RAPORTUL Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior

tipul evaluării
AUTORIZARE DE FUNCŢIONARE PROVIZORIE

programul de studii universitare de licenţă

Medicină dentară

Facultatea de Medicină Dentară
Universitatea „APOLLONIA" din Iaşi

Domeniul de licență - Sănătate
Forma de învățământ cu frecvență

15.12.2016

▸ CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, cu nr. 466, din data de 02.02.2016, **Universitatea „APOLLONIA" din Iaşi** a solicitat autorizarea de funcţionare provizorie pentru programul de studii universitare de licenţă **MEDICINĂ DENTARĂ** din cadrul **Facultăţii de Medicină Dentară**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 2279 din data de 19.05.2016.

Verificarea îndeplinirii cerinţelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor şi indicatorilor de performanţă şi a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experţi permanenţi de specialitate – Științe Medicale – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă (aprobată prin HG nr. 1418/2006) şi a Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior.

▸ REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE

I. CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

Sunt îndeplinite următoarele cerinţe normative obligatorii

Cadrul juridic de organizare şi funcţionare, misiunea şi obiectivele instituţiei

1. Instituția de învățământ superior (furnizorul de educație) are statut juridic propriu, stabilit prin actul de înființare.
2. Misiunea didactică și de cercetare științifică a instituției este bine precizată, aceasta are obiective clare și realizabile, cu respectarea normelor legale.
3. Misiunea instituției conține și elemente de specificitate și oportunitate, în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor.

Misiunea și obiectivele programului de studii

4. Misiunea programului de studii este în concordanță cu denumirea acestuia, precum și cu domeniul de studii de licență în care este încadrat și conține elemente de specificitate și oportunitate în acord cu Cadrul Național al Calificărilor.
5. Competențele asumate prin programul de studii sunt riguros definite și corespund calificării declarate.
6. Calificarea este inclusă în Cadrul Național al Calificărilor din învățământul superior, iar ocupațiile asociate acesteia fac parte din Clasificarea Ocupațiilor din România (COR), în vigoare la data evaluării externe (se va specifica denumirea și codul calificării).

Personalul didactic

8. Personalul didactic titularizat în instituția de învățământ superior, unde are funcția de bază, este luat în considerare pentru o singură normă didactică, constituită conform legii.

9. Personalul didactic titularizat în învățământul superior nu poate acoperi, într-un an universitar, mai mult de trei norme didactice, indiferent de instituția de învățământ în care își desfășoară activitatea.

10. Personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, acoperă o singură normă didactică în instituția respectivă de învățământ superior.

11. Cel puțin 70% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior. Dintre aceste cadre didactice cel puțin 25% sunt profesori universitari și conferențiari universitari, dar nu mai mult de 50%.

12. Numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior, conform normelor legale, este cel rezultat ținându-se seama de toate cadrele didactice din statul de funcții, indiferent dacă acestea ocupă norme întregi sau fracțiuni de normă.

13. Personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior poate ocupa temporar un post vacant, din statul de funcții agregat pentru programul de studii supus evaluării, numai dacă satisface cerințele legale pentru ocuparea postului respectiv. (***parțial îndeplinit:***

- Poz 2 post vacant profesor, ocupat de chimist Atanase Leonard, fără a se specifica gradul didactic;

- ***Poz 30, șef lucrări Teușan Anca este zoolog, nu are studii medicale, dar predă Alternative naturiste în medicina dentară, Antropologie, Metodologia cercetării științifice;***
- ***Poz 31, șef lucrări Diaconuța Brândușa, medic dentist are ore la Paradontologie și Odonto-stomatologie clinică;***
- ***Poz. 32 Ghindaru Traian este medic specialist ORL și are ore la Chirurgie cervico-maxilo-facială, deci nu corespunde cu specialitatea postului;***)

14. Cadrele didactice trebuie să aibă titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. (***19 cadre didactice doctorande și un cadru didactic zoolog)***

15. Cadrele didactice asociate au obligația de a face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care au funcția de bază, precum și celei la care sunt asociate, numărul orelor convenționale prestate.

16. Cadrele didactice trebuie să aibă pregătire psihopedagogică atestată.

17. Cadrele didactice cu gradul de profesor universitar, care au depășit vârsta de pensionare și își continuă activitatea ca titulari în condițiile legii, nu trebuie să acopere mai mult de 20% din numărul total de posturi din statul de funcții.

Conținutul procesului de învățământ

19. Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, discipline de domeniu, discipline de specialitate în domeniu și discipline complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național.

20. Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și trebuie să contribuie la dezvoltarea unor competențe specifice calificării, să asigure compatibilitatea cu Cadrul Național al Calificărilor din învățământul superior și Clasificarea Ocupațiilor din România (COR), precum și cu programele de studii similare din Spațiul European al Învățământului Superior, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de

studii ECTS.(***parțial îndeplinit – Există unele discipline combinate, ca de exemplu Odontologia cu Endodonția și Parodontologia. Aceste discipline erau una singura acum douăzeci de ani, dar în acest moment conform standardelor, ar trebui să fie discipline separate. Din cauza acestor combinații în fișa disciplinei Parodontologie V, la standarde minime de performanță nu apare clasificarea bolii parodontale sau semne clinice ale bolii parodontale, ci cunoașterea tratamentului cariei, necrozei și cangrenei.***)

21. Disciplinele de studii cuprinse în planul de învățământ au fișe în care sunt precizate competențele vizate, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și alte activități aplicative, pe teme, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală și sunt semnate de către titularul curs, seminar și directorul de departament.

23. În fișele disciplinelor se regăsesc module de predare sau de învățare care utilizează tehnologiile informaționale și de comunicare (TIC)

25. Disciplinele cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestora, precizat prin fișa disciplinei, corespund domeniului de licență și programului de studii pentru care s-au elaborat planurile de învățământ respective și sunt conforme misiunii declarate.

26. Anul universitar este structurat pe două semestre, de regulă, a câte 14 săptămâni de activități didactice, urmate, de regulă, de minimum 3 săptămâni de examene, cu 20 – 28 ore/săptămână, pentru ciclul de studii universitare de licență, în funcție de domeniile de pregătire universitară, cu excepția programelor de studii din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene.

27. Fiecare semestru are câte 30 Credite de Studiu Transferabile în Sistemul European (ECTS) pentru disciplinele obligatorii (impuse) și opționale, indiferent de forma de învățământ. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ numărul de credite este în concordanță cu numărul de ore de activități didactice și de studiu individual prevăzute în fișa disciplinei.

28. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învățământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele de credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

29. Raportul dintre numărul de ore de curs și cele privind activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) este de 1/1, cu o abatere admisă de maximum ± 20 %, cu excepția programelor de studii din domeniile reglementate la nivelul Uniunii Europene.

30. În planurile de învățământ sunt prevăzute stagii de practică de 2 – 3 săptămâni pe an, începând, de regulă, cu anul II de studii, precum și un stagiu pentru elaborarea lucrării de licență, în ultimul an de studii.

31. Pentru stagiile de practică, instituția de învățământ superior încheie convenții de colaborare/contracte cu unitățile de practică.

32. Cel puțin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene.



Studenți

33. Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii.

34. Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

36. Din orarul facultății pentru programul de studii supus evaluării rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile în condițiile corelării cu planul de învățământ și statele de funcțiuni și cu asigurarea standardelor de calitate. (***Programul***

Medicină dentară funcționează în lichidare în cadrul instituției și are înmatriculați studenți. Din verificarea efectuată în clinicile de specialitate, s-a constatat că grupele sunt supradimensionate. De asemenea, există unele neconcordanțe între documentele prezentate: suprafață închiriată la etajul 2 , clădirea din str Păcurari nr 11, - 54, 11 mp, avizul sanitar este pentru 153,60 mp, cu 13 unituri, iar documentul cu dotările prezentat de universitate menționează 29 unituri. Nu s-a putut vizita Clinica de Chirurgie maxilo-facială din incinta Spitalului Militar)

37. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și sunt atestate prin Suplimentul la diplomă.

38. Instituția are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an.

40. Conferirea certificatelor și a diplomelor de studii respectă legislația în vigoare.

Cercetarea ştiinţifică

41. La nivelul facultății și a departamentului care organizează programul de studii universitare de licență evaluat există planuri de cercetare științifică, care sunt integrate în planul de cercetare al instituției de învățământ superior.

42. Temele cuprinse în planul de cercetare al departamentului se înscriu în aria științifică a domeniului de licență, a programului de studii supus evaluării.

43. Personalul didactic propriu desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul fundamental căruia aparțin disciplinele cuprinse în normele didactice pe care le acoperă.

44. Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații în reviste de specialitate sau edituri din țară sau din străinătate, indexate în baze de date internaționale, recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, comunicări științifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc., din țară și/sau străinătate, rapoarte de expertiză, consultanță etc.

45. Facultatea organizează periodic, sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cu ISBN, ISSN sau în volume dedicate activității organizate.

46. Personalul didactic și de cercetare este implicat în proiecte de cercetare obținute prin competiții naționale și internaționale.

47. Fiecare cadru didactic/cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică ori științifică

48. Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național sau internațional.

Baza materială

49. Instituția de învățământ superior face dovada cu acte corespunzătoare (înscrisuri care să facă dovada proprietății, contracte de închiriere, inventare, facturi etc.) că, pentru programul de studii supus evaluării, dispune de spații adecvate procesului de învățământ în proprietate sau prin închiriere. (***parțial îndeplinit – Spațiile destinate activității practice sunt subdimensionate. În data de 24.07.2015 s-a reînnoit contractul de închiriere între SC DOMENICO SRL reprezentată de administrator prof univ. Vasile Burlui și Universitatea Apollonia din Iași reprezentată prin rector, prof. univ. Rodica Ghiuru pentru 298,23 mp și o perioadă de 5 ani. Confruntându-se datele din contractul de închiriere cu cele constatate la***

vizită rezultă ca spațiul de radiologie destinat activității didactice este de 12,71 mp și doar ortopantomograful este în această încăpere. De asemenea, există unele neconcordanțe între documentele prezentate: suprafață închiriată la etajul 2 , clădirea din str Păcurari nr 11, - 54, 11 mp, avizul sanitar este pentru 153,60 mp, cu 13 unituri, iar documentul cu dotările prezentat de universitate menționează 29 unituri. Nu s-a putut vizita Clinica de Chirurgie maxilo-facială din incinta Spitalului Militar)

50. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune, pentru toate disciplinele cu caracter obligatoriu din planul de învățământ, pentru cel puțin încă 2 ani față de anul în care se începe școlarizarea, de laboratoare proprii sau închiriate, cu dotarea corespunzătoare activităților practice.

51. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune, pentru cel puțin încă 2 ani față de anul în care se începe școlarizarea, de software-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planul de învățământ și că posedă licență de utilizare a acestora.

52. Instituția de învățământ superior face dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ pe cicluri de studii universitare (licență și masterat).

53. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii supus evaluării este de: minim 1 mp./loc, în sălile de curs; minim 1,4 mp./loc, în sălile de seminar; minim 1,5 mp./loc, în sălile de lectură din biblioteci; minim 2,5 mp./loc în laboratoarele de informatică și în cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul; minim 4 mp./loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc. (***parțial îndeplinit: Spațiile destinate activității practice sunt subdimensionate, iar amplasarea unitурilor dentare nu respectă spațiul minim de 9 mp pentru un unit. La chirurgie dento-alveolară, într-o sală cu 4 unituri își desfășurau activitatea 2 grupe de câte 12 studenți. La clinicile pentru disciplinele de specialitatea din strada Păcurari spațiul destinat activității practice este subdimensionat, numărul de unituri fiind prea mare pentru spațiul existent. La disciplina Radiologie nu este asigurat un spațiu pentru studenți, spațiul fiind amenajat numai pentru examinarea pacienților. Există neconcordanțe mari între suprafețele închiriate și spațiile autorizate. Nu s-a putut vizita Clinica de Chirurgie maxilo-facială din incinta Spitalului Militar***)

54. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar și laborator este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (serii, grupe, subgrupe etc.) (***parțial îndeplinit – spațiile nu sunt corespunzătoare pentru activitatea practică***)

55. Se asigură desfășurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planul de învățământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, astfel încât la nivelul unei formații de studiu există câte un calculator la cel mult 2 studenți.

56. Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr de locuri în sălile de lectură corespunzător cu cel puțin 10% din numărul total al studenților, precum și accesul tuturor studenților la baze de date electronice, în campusul universitar.

57. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute național/internațional în domeniul supus evaluării, sau este oferit acces electronic la baze de date.

58. Fondul de carte din bibliotecile instituției de învățământ superior există într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităților tuturor studenților aflați în ciclul de studii la care este prevăzută disciplina respectivă.

59. Bibliotecile instituției de învățământ superior asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.

Activitatea financiară

60. Instituția supusă evaluării trebuie să facă dovada că dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli aferent activității de învățământ superior, cod fiscal și cont la bancă, altele decât cele ale fundației sau asociației în cadrul căreia funcționează.

61. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

62. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției și despre modul de utilizare a taxelor. (***nu există burse pentru studenți***)

Activitatea managerială și structurile instituționale

63. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că dispune de: Cartă Universitară, Regulament de Organizare și Funcționare Internă și Regulament privind formarea profesională a studenților.

65. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenței activității de formare profesională a studenților în conformitate cu legislația aplicabilă în domeniu, pe formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.) (***analizând documentele programului similar care funcționează în lichidare, în centralizatorul notelor au fost remarcate ștersături***)

66. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că s-au respectat condițiile legale privind publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice legal constituite. (***parțial îndeplinit - posturile au fost scoase la concurs cu respectarea pașilor metodologiei: aprobate în departament, consiliul facultății, senat, minister, dar s-a avizat înscrierea și chiar promovarea concursului unor persoane care nu îndeplineau cerințele (Vasiliu Păpusa Mihaela, Delia Bahrim, Popovici Corina***)

Nu sunt îndeplinite următoarele cerințe normative obligatorii

7. Personalul didactic îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

Din analiza statelor de funcții, a CV-urilor cadrelor didactice și a fișelor disciplinelor, s-a constatat că mai multe cadre didactice nu îndeplinesc cerințele legale pentru posturile didactice pentru care sunt titulare sau asociate.

Departamentul discipline preclinice:

- ***Poz. 1 prof Pătraș Xenia este medic primar medicină de familie și predă Farmacologie, Ecofarmacologie. Nutriție și dietetică (există specialitate Farmacologie clinică);***
- ***Poz 2 post vacant profesor, ocupat de chimist Atanase Leonard, fără a se specifica gradul didactic;***

- ***Poz 10, conf Sachelarie Liliana are ore la două discipline total diferite (Morfologia dinților și Biofizică). Conform CV-ului a absolvit Facultatea de Medicina dentară din cadrul Universității Apollonia din Iași și la verificarea foii matricole s-a constatat ca a absolvit anii IV și V într-un an, ceea ce contravine legislației;***
- ***Poz 14, conf Folescu Elena – absolvent de Bioinginerie predă discipline stomatologice (Bioinstrumentație, Ergonomie și Educarea dexterității);***
- ***Poz 16 conf Vasiliu Mihaela, medic stomatolog, predă Protetică dentară, disciplina pentru care există specialitatea Protetică dentară***
- ***Poz 30, șef lucrări Teușan Anca este zoolog, nu are studii medicale, dar predă Alternative naturiste în medicina dentară, Antropologie, Metodologia cercetării științifice;***
- ***Asistent titular Cigu Andor Toni, angajat în 2011, este încă doctorand neîndeplinind standardele postului. Conform CV-ului apare că ar fi absolvit Medicină dentară la Universitatea Apollonia din Iași după patru ani de studii (2006-2010). Verificând foaia matricolă s-au constatat inadvertențe: apare că s-ar fi înmatriculat în 2005, dar primul an parcurs ar fi 2008-2009, pentru primii trei ani de studii existând precizarea „echivalat" fără nicio specificare. Anii IV și V au fost promovați într-un an, ceea ce contravine legislației.***

Departament Discipline Clinice

- ***Poz. 8, conf Mocanu Constanța este medic primar edodonție, dar are ore și la paradontologie (o altă specialitate) și Tehnologia protezelor dentare – aparate de imobilizare în paradontopatii;***
- ***Poz. 18, șef lucrări Gârbea Cătălina, medic specialist stomatologie generală are ore la Protetică dentară (există specialitate), Reabilitare orală complexă, Estetică dento-facială, Tehnologia protezelor, Gnatologie, Simulatoare;***
- ***Poz. 19, șef lucrări Bahrim Delia, medic primar stomatologie generală are ore la Protetică dentară (există specialitate) și Estetica dento-somato-facială;***
- ***Poz 31, șef lucrări Diaconuța Brândușa, medic dentist are ore la Paradontologie și Odonto-stomatologie clinică;***
- ***Poz. 32 Ghindaru Traian este medic specialist ORL și are ore la Chirurgie cervico-maxilo-facială, deci nu corespunde cu specialitatea postului;***
- ***Poz 38, asistent Bîrgăoanu Adina, medic dentist doctorand are ore la patru discipline total diferite: Prevenție oro-dentară, Cariologie, Pedodonție și Semiologia sistemului stomatognat;***
- ***Poz 35, asistent Baranov Nicolae, rezident paradontologie are ore la Parodontologie, Anestezie și sedare în medicina dentară și Patologie orală;***
- ***Poz 37, asistent Mihalache Cristian, are ore la patru discipline diferite: Cariologie, Pedodonție, Estetică dento-somato-facială, Tehnologia protezei dentare;***
- ***Poz 39. asistent Covalciuc Elena, medic dentist doctorandeste încadrat la Protetică dentară (pentru care există specialitate);***
- ***Poz 40, asistent Cucoveică Oana, medic dentist doctorant încadrat la Protetică dentară (pentru care există specialitate), Implantologie orală, Proteze pe implanturi și Chirurgie dento-alveolară;***

- ***Poz 41, asistent Shardi Ardeshir medic dentist doctorand, încadrat la Protetică dentară, Endodonție și Parodontologie (pentru toate există specialitate). Mai are ore la Patologie orală și Tehnologia protezelor dentare.***
- ***Poz 42 asistent Popovici Corina medic dentist doctorand, încadrat la Endodonție (există specialitate) și Cariologie;***
- ***Poz 43, asistent Burlui Alexandru medic dentist doctorand încadrat la Protetică dentară, Cariologie, Medicină dentară dihitalizată;***
- ***Poz 46, asistent Vizitiu Adrian medic dentist doctorand încadrat la Parodontologie, Cariologie, Endodonție, Anestezie și sedare în stomatologie.***

Toți cei menționați, care nu sunt rezidenți sau specialiști în domeniul disciplinelor predate, nu îndeplinesc condițiile legale de ocupare a posturilor/ Se remarcă, de asemenea, faptul că normele didactice sunt incorect constituite, în componența acestora intrând discipline total diferite.
De fapt universitatea nu și-a respectat Metodologia de scoatere la concurs a posturilor , avizându-se înscrierea și chiar promovarea concursului unor persoane care nu îndeplineau cerințele (Vasiliu Păpusa Mihaela, Delia Bahrim, Popovici Corina)

18. Instituția de învățământ superior asigură acoperirea, pe cel puțin un ciclu de licență, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ al programului evaluat, cu cadre didactice care îndeplinesc cerințele menționate mai sus. (***În condițiile în care 26 de cadre didactice nu corespund postului, iar 14 cadre didactice sunt pensionare, este greu de crezut că acest standard este realizabil***)

22. Pentru disciplinele din planul de învățământ în fișa fiecărei disciplinei se pot identifica corelații directe între competențele asumate ale disciplinei, conținutul disciplinei și metodele de evaluare a competențelor dobândite. (***Deși disciplinele de specialitate își propun dobândirea unor abilități practice, la unele discipline, examenul nu poate evidenția aceste abilități:***

- Protetica dentară – edentația intercalată redusă – examenul practic este oral;
- Endodonția nu are examen practic;
- Parodontologia nu are examen practic;
- Reabilitarea orală are examen practic oral.)

24. Sistemul de evaluare descris în fișa disciplinei cuprinde procedee specifice adecvate evaluării competențelor teoretice și practice declarate. (***Deși disciplinele de specialitate își propun dobândirea unor abilități practice, la unele discipline, examenul nu poate evidenția aceste abilități:***

- Protetica dentară – edentația intercalată redusă – examenul practic este oral;
- Endodonția nu are examen practic;
- Parodontologia nu are examen practic;
- Reabilitarea orală are examen practic oral.)

35. Formațiile de studiu (serii, grupe, subgrupe) sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea în condiții de calitate a procesului de învățământ. (***Programul Medicină dentară funcționează în lichidare în cadrul instituției, iar din modul de organizare a acestuia s-a constatat că grupele de studii pentru anii III, IV, V și VI sunt supradimensionate***)

39. Transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat prin proceduri și regulamente interne în conformitate cu legislația în vigoare privind mobilitatea academică a studenților și nu se efectuează pe parcursul anului universitar. (***Există Regulament de transfer și o Metodologie de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate, iar funcționarea programului similar în lichidare a permis și verificarea respectării acestora. S-a constatat nerespectarea acestora. Ex. Perlangeli Giovanni***)

64. Instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada existenței unei organigrame încadrată cu personal propriu, care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute. (***Așa cum a fost detaliat mai sus, mai multe cadre didactice nu corespund din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor***)

II. STANDARDE ŞI INDICATORI DE PERFORMANŢĂ

Sunt îndeplinite următoarele standarde şi următorii Indicatori de performanţă

1. CAPACITATEA INSTITUŢIONALĂ

A. 1. Structurile instituţionale, administrative şi manageriale

1. Instituția de învățământ superior are un Cod al eticii și integrității academice (parte integrantă a Cartei Universitare) prin care apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și ale integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.

2. EFICACITATEA EDUCAŢIONALĂ

B. 1. Conţinutul programelor de studii

1. Instituția aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de admitere. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.

2. Programul de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale și specifice ale programului, planul de învățământ, fișele disciplinelor, competențele asumate ale absolvenților. (***parțial îndeplinit – așa cum a fost detaliat mai sus, există unele deficiențe în planul de învățământ, iar pentru unele discipline abilitățile practice ce ar trebui dobândite nu se evaluează***)

3. Fișele disciplinelor precizează rezultatele învățării exprimate sub forma competențelor profesionale (cunoștințe și abilități) și transversale care pot fi obținute la fiecare disciplină. (***parțial îndeplinit – fișele disciplinelor precizează competențele, dar nu modul cum pot fi dobândite și verificate***)

5. Modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor se bazează pe o evaluare sumativă, care certifică dezvoltarea competențelor conform calificării universitare.

6. Disciplinele cuprinse în programul de studiu sunt relevante pentru domeniul științific și cel profesional la care se raportează. Conținutul curricular reflectă, atât ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu, cât și cerințele pieții muncii. (***disciplinele din planul de învățământ sunt relevante, dar bibliografia nu este actualizată***)

7. Facultatea dispune de instrumente de analiză a impactului/ utilității programului de studiu. Acestea permit evaluarea anuală a nivelului competențelor profesionale dezvoltate la studenți, dar și concordanța acestora cu modificările recente în profilul calificărilor și ocupațiilor.

B. 2. Rezultatele învăţării

1. Cadrele didactice au ore de consultații în intervale orare stabilite împreună cu studenții și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an.

B. 3. Activitatea de cercetare științifică

1. Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea, sunt realizate de Consiliul Facultății sau Consiliul Departamentului și aprobate de Senatul Universității, în funcție de structura organizatorică vizată, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare.
2. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.
3. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.
4. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. MANAGEMENTUL CALITĂŢII

C. 2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

1. Există și se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.
2. Programele de studii sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare, iar diplomele sunt emise în concordanță cu prevederile legale.

C. 3. Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării

1. Facultatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților. La examinare este prevăzut să participe, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.
2. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu.

C. 4. Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral

1. În funcție de specificul programului de studii, facultatea stabilește acel raport pe care îl consideră optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice între capacitatea de școlarizare solicitată și numărul de cadre didactice titularizate în învățământul superior, în conformitate cu standardele de calitate. (***conform statelor de funcții și a numărului de studenți pe care și-l propune universitatea, raportul cadre didactice / student ar fi de 1/10, mai mic decât se prevede în standardele specifice ale domeniului Sănătate***)
2. Evaluarea colegială este organizată periodic, de regulă, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale.

3. Există un formular de evaluare de către studenți a activității profesionale a cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică cel puțin odată în fiecare an universitar.

4. Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament sau decan, conform metodologiei proprii.

C. 5. Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării

1. Fiecare cadru didactic dispune de strategii și metode de predare actualizate pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, cu fiecare disciplină predată, cu nevoile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.

2. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare.

3. Facultatea, prin instituția de învățământ superior, dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți, cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere.

C. 6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii

1. Instituția are la nivelul facultății un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității.

C. 7. Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite

1. Facultatea trebuie să ofere informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special.

C. 8. Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii

1. Există la nivelul facultății o comisie pentru evaluarea și asigurarea calității.

2. Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt elaborate și aprobate de Senatul Universitar. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității constituită la nivelul facultății elaborează Raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Nu sunt îndeplinite următoarele standarde şi următorii Indicatori de performanţă

2. EFICACITATEA EDUCAŢIONALĂ

B. 1. Conţinutul programelor de studii

4. Modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină este realizat ținând cont de rezultatele învățării/ competențele prevăzute. (***Deși disciplinele de specialitate își propun dobândirea unor abilități practice, la unele discipline, examenul nu poate evidenția aceste abilități:***

- ***Protetica dentară – edentația intercalată redusă – examenul practic este oral;***
- ***Endodonția nu are examen practic;***
- ***Parodontologia nu are examen practic;***
- ***Reabilitarea orală are examen practic oral.***)

▸ PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experţi permanenţi de specialitate – Ştiinţe Medicale, adoptată în şedinţa din data de 12.12.2016 a fost: acordarea calificativului ***„neîncredere"*** cu **neautorizarea** programului de studii universitare de licenţă **MEDICINĂ DENTARĂ**, pentru forma de învăţământ **cu frecvență**, cu **360 de credite**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei şi Fişelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 448 din 12.12.2016.

▸ EVALUAREA ÎN CONSILIU ŞI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfăşurat conform prevederilor Metodologiei de evaluare externă şi a Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experţi permanenţi de specialitate şi a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licenţă **MEDICINĂ DENTARĂ nu satisface cerinţele normative obligatorii, standardele şi indicatorii de performanţă şi standardele specifice**.

▶ AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, elaborat şi aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările şi completările ulterioare, se propune:

⇒ **NEAUTORIZAREA** programului de studii universitare de licenţă **MEDICINA DENTARA;**
⇒ domeniul de licenţă – **Sănătate;**
⇒ din cadrul **Facultăţii de Medicină Dentară;**
⇒ **Universitatea „APOLLONIA" din Iaşi;**
⇒ forma de învăţământ **cu frecvenţă;**
⇒ număr de credite – **360;**

Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior şi soluţia propusă au fost discutate şi aprobate de Consiliul ARACIS la data de 15.12.2016.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. Cristina GHIȚULICĂ
Secretar general	Prof. univ. dr. Vasilica STAN
Director Departament de evaluare externă	Prof. univ. dr. Ion POPA
Director Departament de acreditare	Prof. univ. dr. Simona LACHE

Acest aviz se transmite Ministerului Educaţiei Naţionale şi Cercetării Ştiinţifice în vederea elaborării Hotărârii de Guvern şi spre luare la cunoştinţă Universităţii „APOLLONIA" din Iaşi.

București, decembrie, 2016
P022 / 448 N

SL/OS.