AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
THE ROMANIAN AGENCY FOR QUALITY ASSURANCE IN HIGHER EDUCATION
Membră cu drepturi depline în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA
Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR
Strada Spiru Haret nr. 12, sector 1, București, România

RAPORTUL Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

tipul evaluării
ACREDITARE

programul de studii universitare de masterat

Instituții şi proceduri în drept

Facultatea de Ştiințe Economice şi Administrație Publică

Universitatea „Ştefan cel Mare“ din Suceava

Domeniul de masterat - Drept
Forma de învățământ cu frecvență

▸ CONSIDERAȚII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu nr. 7106, din data de 16.09.2013, **Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava** solicită acreditarea programului de studii universitare de masterat **INSTITUȚII ȘI PROCEDURI ÎN DREPT**din cadrul **Facultății de Ştiinţe Economice şi Administraţie Publică**.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 7108 din data de 16.09.2013.

Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Juridice – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă (aprobată prin HG nr. 1418/2006) și a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

▸ REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE

I. CERINȚE NORMATIVE OBLIGATORII

Sunt îndeplinite următoarele cerințe normative obligatorii

Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiunea și obiectivele instituției

1. Instituția de învățământ superior organizează programe de studii universitare acreditate în cadrul domeniilor de licență pentru care s-a solicitat programul de studii universitare de masterat.
2. Funcționarea concomitentă, în decursul aceluiași an universitar, a mai multor programe de studii de masterat este condiționată de respectarea prevederilor legale pentru toate programele din domeniu.
3. Misiunea de învățământ și de cercetare științifică asumată se justifică prin elemente de pertinență și oportunitate în raport cu nomenclatorul național de calificări și, respectiv, cerințele pieței forței de muncă și se raportează la obiectivele de învățământ și de cercetare științifică și profesionale.
4. Misiunea de învățământ și de cercetare științifică asumată se încadrează în profilul și specializarea unității de învățământ organizatoare.

Personalul didactic

5. Toate posturile didactice de predare constituite conform normelor legale sunt acoperite de cadre didactice proprii, titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector/șef de lucrări, cu titlul

ştiinţific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat, din care cel puţin 80 % să fie angajaţi cu norme de bază.

6. Universitatea dispune de cadre didactice titulare proprii, cu titlu de profesor sau conferenţiar, pentru cel puţin jumătate din disciplinele aferente programului.

7. Este acordată prioritate, în acoperirea posturilor, conducătorilor de doctorat ce activează în domeniul programului sau în domenii înrudite.

8. Activităţile didactice de seminarizare, lucrări aplicative, proiecte etc. sunt acoperite de cadre didactice proprii, titularizate în învăţământul superior, cu titlul ştiinţific de doctor în specialitatea disciplinelor aflate în postul didactic pe care îl ocupă, angajate cu norma de bază în instituţia respectivă.

9. Pentru programele realizate prin cooperare internaţională la care participă personal de specialitate de la universităţi din străinătate instituţia a prezentat acordurile de cooperare bilaterală ce stau la baza programului.

10. Pentru programele realizate prin cooperare internaţională la care participă personal de specialitate de la universităţi din străinătate există contracte de cooperare ale cadrelor didactice şi/sau cercetătorilor.

Conţinutul procesului de învăţământ

12. Disciplinele de studiu din planurile de învăţământ asigură compatibilitatea cu cadrul de calificări naţional.

13. Disciplinele de studiu din planurile de învăţământ asigură compatibilitatea cu planurile şi programele de studii similare din statele Uniunii Europene şi din alte state ale lumii, ponderea disciplinelor fiind exprimată în credite de studii ECTS.

Studenţi

14. Recrutarea studenţilor se face prin proceduri de admitere proprii.

15. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei ce finalizează ciclul I de studii universitare.

Cercetarea ştiinţifică

16. Instituţia de învăţământ superior dispune de laboratoare proprii de cercetare în domeniul programului de studii universitare de masterat pentru care se solicită acreditarea. Dotarea laboratoarelor corespunde exigenţelor temelor abordate. Echipamentele existente permit realizarea unor cercetări de anvergură pe plan naţional şi internaţional.

17. Programul de studii universitare de masterat supus evaluării dispune de plan de cercetare ştiinţifică propriu, inclus în planul strategic al facultăţii şi, respectiv, în cel al instituţiei de care aparţine, atestat prin documente aflate la catedre, la departamente, la facultate. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria ştiinţifică a domeniului de studii de masterat.

18. Personalul didactic şi de cercetare propriu desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică valorificate prin publicaţii în reviste de specialitate sau edituri din ţară, recunoscute de CNCSIS, sau din străinătate, comunicări ştiinţifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminarii etc. organizate în instituţie, în ţară şi/sau străinătate, contracte, expertiză, consultanţă etc., pe bază de contracte sau convenţii încheiate cu parteneri din ţară şi/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate etc. Rezultatele cercetării

științifice efectuate în cadrul laboratoarelor de cercetare proprii structurii de învățământ supuse evaluării sunt valorificate prin lucrări științifice publicate, brevete etc.

19. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii si absolvenții sesiuni științifice, simpozioane, conferințe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în buletine științifice cotate ISBN, ISSN sau în reviste dedicate activității organizate.

20. Facultatea dispune de un centru de cercetare științifică instituționalizat recunoscut.

21. Personalul didactic și de cercetare este implicat în granturi de cercetare naționale și internaționale.

Baza materială

22. Instituția de învățământ superior a făcut dovada că dispune de laboratoare proprii, cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele din planul de învățământ.

23. Instituția de învățământ superior a făcut dovada că dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ. Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învățământ, din care cel puțin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.

24. Bibliotecile instituției de învățământ asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine, corespunzător misiunii asumate.

25. Bibliotecile instituției de învățământ dispun de colecții de specialitate.

Nu sunt îndeplinite următoarele cerințe normative obligatorii:

- 11. Disciplinele de studiu din planurile de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și trebuie să definească precis competențele generale și de specialitate pe domenii de studii universitare de masterat. *(Criteriu neîndeplinit – Comentariu:* ***Planul de învățământ nu corespunde obiectivelor și naturii unui program de masterat, fiind reluate discipline a căror denumire evocă sintetic cunoștințe generale dobândite la nivelul licenței în drept)***

II. STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Sunt îndeplinite următoarele Standarde și următorii Indicatori de performanță

1. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A. 1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

1. Instituția este înființată și funcționează conform legii.

2. Facultatea are un cod al eticii și integrității academice prin care apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și ale integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului.

3. Facultatea dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică.

A. 2. Baza materială

1. Facultatea asigură spații de învățământ pentru predare şi seminarizare, în concordanță cu normativele în vigoare.
2. Facultatea asigură spații pentru laboratoare didactice cu o dotare tehnică corespunzătoare programului de studii.
3. Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare şi comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic şi receptivitatea fiecărui student.
4. Laboratoarele de cercetare dispun de echipamente şi mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.

2. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

B. 1. Conținutul programelor de studii

1. Instituția aplică o politică transparentă a recrutării şi admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului şi nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.
2. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.
3. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale şi specifice ale programului.
4. Planul de învățământ conține ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS şi cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de şcolarizare.
5. Programele tematice sau fişele disciplinelor sunt incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale şi afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină.
6. Modul de examinare şi evaluare la fiecare disciplină este realizat ținând cont de rezultatele planificate.
7. Modul de organizare şi conținutul examenului de finalizare a studiilor se bazează pe un examen sumativ, care certifică asimilarea competențelor cognitive şi profesionale conform calificării universitare.
8. Programele de studii sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ, dar se diferențiază în realizare, în funcție de mijloacele utilizate în forma de învățământ.
9. Relevanța cognitivă şi profesională a programelor de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoaşterii şi tehnologiei din domeniu şi de cerințele pieței muncii şi ale calificărilor.
10. Facultatea dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoaşterii transmise şi asimilate de studenți şi pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor şi în impactul acestora asupra organizării programului de studiu.

B. 2. Rezultatele învățării

1. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.
2. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de masterat sunt integrați în activitatea de cercetare ştiințifică sau urmează studii universitare de doctorat.
3. Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare / dezvoltare oferit de către universitate şi propriul lor traseu de învățare.

4. Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor şi a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații.

5. Relația dintre student şi profesor este una de parteneriat, în care fiecare îşi asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate şi discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

6. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic şi dialog cu studenții) şi materiale auxiliare, de la tablă, la flip chart şi videoproiector.

7. Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților şi personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un profesor şi un grup de studenți.

B. 3. Activitatea de cercetare ştiințifică

1. Strategia pe termen lung şi programele pe termen mediu şi scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat şi Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere şi de alocare ale resurselor de realizare şi a modalităților de valorificare.

2. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

4. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

5. Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații ştiințifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri ştiințifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc.

6. Fiecare cadru didactic şi cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau ştiințifică.

3. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C. 2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităților desfăşurate

1. Există şi se aplică un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studiu.

2. Programele de studiu şi diplomele sunt elaborate şi emise în funcție de cerințele calificării universitare.

C. 3. Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învățării

1. Facultatea are un regulament privind examinarea şi notarea studenților, care este aplicat în mod riguros şi consecvent. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.

2. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea şi examinarea. Procedeele de examinare şi evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării şi anunțate studenților din timp şi în detaliu.

C. 4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

1. În funcție de specificul programului de studii, facultatea stabileşte acel raport pe care îl consideră optim pentru obiectivele şi nivelul propriu al calității academice între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate şi numărul total de

studenţi înmatriculaţi. În evaluarea calităţii se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale şi pe preferinţe colegiale.

3. Există un formular de evaluare de către studenţi a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică opţional după fiecare ciclu semestrial de instruire şi ale cărui rezultate sunt confidenţiale, fiind accesibil doar decanului, rectorului şi persoanei evaluate.

4. Cadrul didactic se autoevaluează şi este evaluat anual de către şeful de catedră.

C. 5. Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării

1. Facultatea asigură resurse de învăţare (manuale, tratate, referinţe bibliografice, crestomaţii, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic şi în mod gratuit.

2. Biblioteca universităţii dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din ţară şi străinătate şi de abonamente la principalele reviste de specialitate din ţară şi străinătate pentru fiecare disciplină care defineşte un program de studiu. Fiecare bibliotecă are un program şi resurse de procurare a cărţilor şi revistelor.

3. Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenţilor, forma de învăţământ şi criteriile de calitate predefinite.

4. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenţilor cu performanţe înalte în învăţare şi de recuperare a celor cu dificultăţi în învăţare.

5. Facultatea, prin universitate, dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale şi sportive pentru studenţi, cum sunt: spaţii de cazare pentru cel puţin 10% din studenţi, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient.

C. 6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii

1. Instituţia are la nivelul facultăţii un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea şi analiza datelor şi informaţiilor relevante pentru evaluarea şi asigurarea instituţională a calităţii.

C. 7. Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite

1. Facultatea oferă informaţii şi date, cantitative şi/sau calitative, actuale şi corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic şi de cercetare, facilităţile oferite studenţilor şi despre orice aspecte de interes pentru public, în general, şi pentru studenţi, în special.

C. 8. Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii

1. Există la nivelul facultăţii o comisie pentru evaluarea şi asigurarea calităţii.

2. Procedurile şi activităţile de evaluare privind calitatea educaţiei au fost elaborate şi aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă şi îl face public prin afişare sau publicare, inclusiv în format electronic, şi formulează propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei.

Alte concluzii ale comisiei de vizită:

- **Numărul redus al cadrelor didactice titulare cu doctorat în ştiinţe juridice**
- **Titularii din statele de funcţii au încărcări didactice extinse, alcătuite din 5-6 discipline la toate ciclurile, al căror caracter este , însă, omogen.**

- **Planul de învățământ conține multe discipline extra-juridice, fapt explicabil prin structura resursei umane disponibile, dar şi prin natura inter/pluri – disciplinară a programului.**

▸ PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Juridice, adoptată în ședința din data de 11.02.2014 a fost: acordarea calificativului ***„neîncredere"*** cu **neacreditarea** programului de studii universitare de masterat **INSTITUȚII ŞI PROCEDURI ÎN DREPT**, pentru forma de învățământ **cu frecvență**, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei şi Fişelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 30 din 11.02.2014.

▸ EVALUAREA ÎN CONSILIU ŞI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfăşurat conform prevederilor Metodologiei de evaluare externă şi a Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare şi a instituțiilor de învățământ superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experți permanenți de specialitate şi a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de masterat **INSTITUȚII ŞI PROCEDURI ÎN DREPT** nu **satisface cerințele normative obligatorii, standardele şi indicatorii de performanță şi standardele specifice**.

▶ AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, elaborat şi aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare, se propune:

⇒ **NEACREDITAREA** programului de studii universitare de masterat **DREPT – INSTITUȚII ŞI PROCEDURI ÎN DREPT**;

⇒ domeniul de masterat – **Drept** ;

⇒ din cadrul **Facultății de Ştiinţe Economice şi Administraţie Publică**;

⇒ **Universitatea „Ştefan cel Mare" din Suceava**;

⇒ forma de învățământ **cu frecvență**;

Raportul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior şi soluția propusă au fost discutate şi aprobate de Consiliul ARACIS la data de 20.02.2014.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Prof. univ. dr. Iordan PETRESCU
Director Departament de acreditare şi evaluare externă	Prof. univ. dr. Ion POPA
Secretar general	Prof. univ. dr. Vasilica STAN



Acest aviz se transmite Ministerului Educației Naționale în vederea elaborării Ordinului de Ministru şi spre luare la cunoştință Universității „ŞTEFAN CEL MARE" din Suceava.

București, februarie, 2014
S 040/ 30 N

PI/RF