5324
18 09 21

Domnului prof. univ. dr. Ioan Vasile ABRUDAN

Rectorul Universității „Transilvania" din Brașov

Stimate domnule rector,

Subiectul prezentei scrisori este informarea universității privind conținutul raportului de evaluare externă a calității din **Universitatea „Transilvania" din Brașov**, numită în continuare și UTBv.

Scopul evaluării instituționale externe efectuată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) în perioada 16-18 mai 2018, la sediul *Universității „Transilvania" din Brașov*, a fost acela de a identifica și certifica măsura în care universitatea răspunde interesului public și se preocupă de: creșterea calității educației și cercetării științifice, organizarea eficientă a structurilor instituționale, administrative și manageriale, monitorizarea rezultatelor și performanțelor academice ale universității, contribuind prin acestea la promovarea încrederii în standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor.

Pentru a răspunde scopului declarat al misiunii de evaluare instituțională externă, echipa de experți evaluatori s-a concentrat asupra următoarelor elemente principale:

- examinarea mecanismelor și procedurilor de asigurare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare și de cercetare, precum și a rezultatelor aplicării acestora la nivelul programelor de studiu;
- identificarea modului în care universitatea aplică referințele incluse în *Metodologia privind asigurarea calității* și exercită dreptul legal de acordare a diplomelor și calificărilor;
- aprecierea capacității structurilor instituționale și administrativ-manageriale ale universității de a formula și aplica strategii de creștere/îmbunătățire a calității învățământului și cercetării științifice.

Obiectivele principale ale misiunii de evaluare instituțională externă a *Universității „Transilvania" din Brașov* au fost următoarele:

- să verifice existența și menținerea consecventă a fundamentelor unei culturi a calității în cadrul programelor educaționale și în activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare și măsurile întreprinse de universitate pentru promovarea și consolidarea unei înalte calități în procesele de educație și formare profesională în cadrul *Universității „Transilvania" din Brașov*;
- să evalueze măsura în care la nivelul universității există preocupări pentru crearea și consolidarea durabilă a bazelor profesionale, științifice și logistice pentru ca membrii comunității universitare, actorii din mediul economic, social și instituțional și publicul larg să dispună de un acces constant, transparent și rapid la informații relevante și nedistorsionate, de încredere și explicite despre modul în care universitatea gestionează programele de studii pentru care dispune de acreditare sau autorizare provizorie de funcționare, oferă diplome, certificate de studii universitare și fundamentează calificări care respectă standardele

naționale și asigură conformitatea cu cele mai bune practici academice europene și cu principiile unei autentice culturi a calității activităților academice;

- să contribuie la promovarea și consolidarea unei culturi a calității și la formularea/dezvoltarea de strategii care să garanteze aplicarea principiilor calității în procesele de predare-învățare și cercetare științifică în instituția de învățământ superior evaluată;
- să aprecieze măsura în care studenții, angajatorii și publicul au acces la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care *Universitatea „Transilvania" din Brașov* oferă programe de studii, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;
- să creeze condițiile ca, în situațiile în care se constată existența unor disfuncționalități în asigurarea calității programelor de studii, să se recomande inițierea acțiunilor de îmbunătățire/remediere a acestora;
- să se recomande mecanisme prin care să se îmbunătățească calitatea procesului de educație și formare profesională, transparența gestiunii și responsabilitatea publică a instituției de învățământ superior.

Modul de organizare a evaluării externe instituționale

Evaluarea instituțională externă s-a desfășurat conform prevederilor *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, Partea a III-a – Evaluarea externă a calității academice din instituțiile de învățământ superior acreditate (evaluarea externă instituțională).*

Organizarea și desfășurarea evaluării instituționale externe la *Universitatea „Transilvania" din Brașov* s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat, stabilit în colaborare cu instituția vizitată.

Evaluarea instituțională externă efectuată la *Universitatea „Transilvania" din Brașov* a avut în vedere următoarele trei componente:

- auditarea **instituției în ansamblu,** cu referire la organizare, administrare, managementul calității și respectarea legislației în vigoare;
- auditarea, prin eșantionare, la nivelul **programelor de studii.** În acest sens, au fost selectate 19 programe de studii universitare de licență organizate în cadrul unora dintre cele 18 facultăți care funcționează, în prezent, în cadrul UTBv;
- modul în care *Universitatea „Transilvania" din Brașov* a transpus în practică recomandările făcute în urma evaluării instituționale externe efectuată de ARACIS în anul 2013 (5-7 iunie 2013).

Componența comisiei de evaluare externă instituțională a UTBv, a fost următoarea:

Prof. univ. dr. ing. Iordan Petrescu - Universitatea Tehnică de Construcții din București, Director de misiune;

Prof. univ. dr. Răzvan Liviu Nistor - Universitatea „Babeș-Bolyai" din Cluj Napoca, Coordonatorul echipei de experți evaluatori;

Vlad Nicolae Popescu – ARACIS, Secretar tehnic;

Prof. univ. dr. Ștefan Szamoskozi - Universitatea „Babeș-Bolyai" din Cluj-Napoca, Reprezentantul Comisiei consultative;

Prof. univ. dr. Doinița Ciocîrlan - Universitatea „Româno-Americană" București, Expert evaluator Comisie instituțională;

Prof. univ. dr. Daniela Danciu - Universitatea din Craiova, Expert evaluator la programul Automatică și informatică aplicată;
Prof. univ. dr. Valentin Năvrăpescu - Universitatea „Politehnica" București, Expert evaluator la programul Inginerie electrică și calculatoare (în limba engleză);
Prof. univ. dr. Adrian Savu - Universitatea Tehnică de Construcții București, Expert evaluator la programul Măsurători terestre și cadastru;
Prof. univ. dr. Ioan Vida-Simiti - Universitatea Tehnica din Cluj-Napoca, Expert evaluator la programul Ingineria prelucrării lemnului;
Prof. univ. dr. Teodor Mateescu - Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași, Expert evaluator la programul Instalații pentru construcții;
Conf. univ. dr. Emilia Gogu - Academia de Studii Economice București, Expert evaluator la programul Informatică – ID;
Conf. univ. dr. Daniela Dănciulescu - Universitatea din Craiova, Expert evaluator la programul Informatică – ID;
Prof. univ. dr. Horia Florin Pop - Universitatea „Babeș-Bolyai" din Cluj-Napoca, Expert evaluator la programul Informatică aplicată;
Prof. univ. dr. Ion Iancu - Universitatea din Craiova, Expert evaluator la programul Informatică aplicată (în limba germană);
Prof. univ. dr. Iuliana Ciochina - Universitatea Constantin Brâncoveanu Pitești, Expert evaluator la programul Administrarea afacerilor (în limba engleză);
Prof. univ. dr. Alina Badulescu - Universitatea din Oradea, Expert evaluator la programul Economia comerțului, turismului și serviciilor;
Prof. univ. dr. Steliana Toma - Universitatea Tehnică de Construcții București, Expert evaluator la programul Pedagogia învățământului primar și preșcolar;
Prof. univ. dr. Virgil Ene-Voiculescu - Academia Navală „Mircea cel Bătrân" Constanța, Expert evaluator la programul Kinetoterapie și motricitate specială;
Prof. univ. dr. Laurențiu Mogoanță - Universitatea de Medicină și Farmacie Craiova, Expert evaluator la programul Medicină;
Prof. univ. dr. Ștefan Stanciu - Școala Națională de Științe Politice și Administrative din București, Expert evaluator la programul Limba și literatura romană - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză) – ID;
Prof. univ. dr. Liviu Franga - Universitatea București, Expert evaluator la programul Limba și literatura romană - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză) – ID;
Conf. univ. dr. Titela Vîlceanu - Universitatea din Craiova, Expert evaluator la programul Limbi moderne aplicate (germană - engleză);
Prof. univ. dr. Michaela Praisler - Universitatea „Dunărea de Jos" din Galați, Expert evaluator la programul Studii americane (în limba engleză);
Prof. univ. dr. Natalia-Veronica Stoica - Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza" București, Expert evaluator la programul Drept;
Prof. univ. dr. Mihail Anton - Universitatea Națională de Apărare „Carol I" București, Expert evaluator la programul Asistență socială;
Prof. univ. dr. Luminița Roșca - Universitatea din București, Expert evaluator la programul Comunicare și relații publice.

Din echipa de experți pentru evaluarea instituțională a UTBv au mai făcut parte expertul evaluator străin desemnat de ARACIS, prof. univ. dr. Socha Mieczyslaw (Universitatea din Varșovia), precum și studenții Sorin Furdui (Universitatea din Oradea) -

delegat ANOSR și Maria Miruna Găină (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi" din Iași) - delegată UNSR.

Evaluarea instituțională a UTBv s-a realizat pe baza unei analize complexe a actului managerial, care a avut la bază raportul experților evaluatori de programe de studii și evaluări suplimentare efectuate asupra serviciilor funcționale ale UTBv, a managementului general practicat la nivelul instituției și a funcționalității componentei de asigurare a calității de la nivel de departament până la nivel de instituție.

Evaluarea s-a efectuat pe baza rapoartelor de evaluare instituțională internă a universității și a programelor de studii, întocmite de către UTBv, precum și a altor materiale solicitate de către membrii comisiei în timpul vizitei.

În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate și următoarele 19 programe de studii universitare de licență: *Automatică și informatică aplicată, Inginerie electrică și calculatoare (în limba engleză), Măsurători terestre și cadastru, Ingineria prelucrării lemnului, Instalații pentru construcții, Informatică – ID, Informatică aplicată, Informatică aplicată (în limba germană), Administrarea afacerilor (în limba engleză), Economia comerțului, turismului și serviciilor, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, Kinetoterapie și motricitate specială, Medicină, Limba și literatura romană - O limbă și literatură modernă (engleză, franceză) – ID, Limbi moderne aplicate (germană - engleză), Studii americane (în limba engleză), Drept, Asistență socială, Comunicare și relații publice.*

II.1. STRUCTURA INSTITUȚIEI. OFERTA EDUCAȚIONALĂ (DOMENII, PROGRAME DE STUDII)

Universitatea „Transilvania" din Brașov a fost înființată prin Decretul nr. 175/1948 și Decizia Ministerială nr. 263327/1948, cu denumirea „Institutul de Silvicultură" Brașov; în 1956 s-a creat Institutul Politehnic din Brașov, prin Ordinul Ministrului nr. 1440/1956; în 1971 s-a creat Universitatea din Brașov prin fuziunea Institutului Politehnic cu Institutul Pedagogic, prin Decretul 348/2971.

Universitatea „Transilvania" din Brașov are în componență 18 facultăți și 30 de departamente, un institut de cercetare-dezvoltare (ICDT), o bibliotecă centrală, o editură, un centru multicultural, un centru muzical, 13 cămine, două cantine-restaurant, laboratoare didactice și de cercetare, baze didactice și de practică, baze sportive, servicii tehnice, administrative etc.

Structura academică a Universității „Transilvania" din Brașov cuprinde în prezent 18 facultăți, în cadrul cărora se desfășoară activități didactice, de cercetare științifică și de formare continuă.

Universitatea „Transilvania" din Brașov a fost evaluată instituțional în urmă cu 5 ani, în perioada 5-7 iunie 2013, iar în urma respectivului proces de evaluare a obținut calificativul „*Grad de încredere ridicat*".

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Numărul de studenți înmatriculați la Universitatea „Transilvania" din Brașov în fiecare an de studiu, în perioada scursă de la ultima evaluare instituțională, a fost în corelație cu capacitățile maxime de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în hotărârile de guvern anuale, la toate programele de studii universitare.

Evoluția numărului de studenți înmatriculați în fiecare an de studiu, în corelație cu capacitățile maxime de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în hotărârile de guvern anuale, în perioada scursă de la ultima evaluare instituțională la:

- ❑ toate programele de studii universitare de licență;
- ❑ toate domeniile / programe de studii universitare de master;
- ❑ toate programele de studii de doctorat.

este prezentată sintetic în tabelul următor, în baza informațiilor prezentate în raportul de autoevaluare și anexele acestuia, a *Anexei 3* la *Fișa vizitei* (FV) și a celor rezultate în urma verificărilor din timpul vizitei instituționalã, după cum urmează:

	Numărul de studenți înmatriculați la toate programele de studii universitare și la toate formele de învățământ ale UTBv, pentru fiecare an universitar				
Ciclul de studii	**2013-2014**	**2014-2015**	**2015-2016**	**2016-2017**	**2017-2018**
Licență	15.331	14.957	15.292	15.284	15.506
Masterat	3.791	3.571	3.482	3.536	3.357
Doctorat	542	441	429	468	457
Studenți străini	286	309	321	325	317
Total*	**19.664**	**18.969**	**19.203**	**19.288**	**19.320**

* (studenți internaționali se regăsesc înmatriculați la toate cele trei cicluri L/M/D)

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Universitatea funcționează pe baza Cartei universitare, elaborată în anul 2011 și revizuită în anul 2016, în concordanță cu legislația în vigoare și armonizată cu principiile promovate în Spațiul European al Învățământului Superior (Anexa I.3 la Raportul de evaluare internă). De asemenea, Carta este făcută publică prin postare pe site-ul universității, la adresa https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/carta-universitatii/Carta%20UnitBv.pdf, fiind astfel cunoscută de către toți membrii comunității academice.

Varianta în vigoare a Cartei a fost adoptată de către Senatul universitar la data de 6 octombrie 2016, Carta revizuită având avizul de legalitate MEN nr. 10176/bis/27.09.2016. Carta universitară consfințește autonomia universității în definirea misiunii și a profilului său de educație și cercetare științifică pentru a fi competitivă la nivel național și internațional, în promovarea contractelor de cercetare cu diferite organizații publice și private, în dezvoltarea structurilor antreprenoriale pentru creșterea prestigiului și a veniturilor universității. De asemenea, înscrie libertatea academică și integritatea universitară ca principii fundamentale ale activității din spațiul universitar.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Universitatea are bine și clar prezentate **misiunile** sale de educație și de cercetare științifică în Carta universitară, dar și în Planurile strategice și operaționale la nivel de instituție http://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/planuri-strategice-si-operationale.html.

Conform articolului 1 din Carta universitară, *„misiunea UTBv constă din producerea și transferul de cunoaștere către societate prin: (1) formare inițială la nivel universitar concretizată prin programe de studii de licență, master și doctorat; (2) cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic; (3) programe postuniversitare; (4)*

dezvoltarea interacțiunii dintre universitate și societate, prin parteneriate în acord cu principiile unei societăți bazate pe cunoaștere".

Misiunile de educație și de cercetare ale facultăților sunt precizate în planurile operaționale proprii. De asemenea, acestea sunt definite pentru fiecare program de studii universitare prin planurile de învățământ și planurile de cercetare.

Viziunea UTBv se focalizează pe excelență, competitivitate și responsabilitate socială, ca universitate de cercetare și educație de referință, **cu un rol conducător în promovarea dezvoltării durabile**, deplin integrată în Spațiul European al Învățământului Superior, pentru beneficiul comunității naționale și internaționale.

Din definirea misiunii UTBv se evidențiază ca elemente prioritare ale strategiei și politicii universității:

- Promovarea unei structuri, a unor reglementări de funcționare și a unui sistem de alocare a resurselor care să contribuie la dezvoltarea durabilă și armonioasă a universității.
- Promovarea unui climat favorabil de formare, dezvoltare și motivare a resursei umane.
- Promovarea unui proces de învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii.
- Dezvoltarea și implementarea mecanismelor necesare dezvoltării unei culturi a calității în educație și cercetare.
- Susținerea activităților de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic.
- Dezvoltarea unei relații de parteneriat real și activ cu studenții în implementarea tuturor proceselor academice din universitate, în rezolvarea problemelor sociale precum și în colaborarea cu mediul exterior universității.
- Dezvoltarea relațiilor cu mediul economic și socio-cultural și promovarea universității ca entitate reprezentativă la nivel regional, național și internațional.
- Dezvoltarea, modernizarea și utilizarea judicioasă a bazei materiale a universității.

Strategia universității, transpusă în planul strategic de dezvoltare 2016-2020 și în planurile operaționale anuale publicate pe site-ul universității, este destinată îndeplinirii misiunii asumate prin realizarea următoarelor obiective strategice:

(1) promovarea unui proces de învățământ de calitate, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii;
(2) dezvoltarea activității de cercetare-inovare și transfer tehnologic;
(3) promovarea unui mediu de lucru stimulativ și a unor servicii de calitate pentru membrii comunității universitare;
(4) extinderea relațiilor cu mediul economic și socio-cultural în dezvoltarea ofertei de educație și promovarea universității;
(5) intensificarea procesului de internaționalizare a universității.

Masteratul și doctoratul sunt organizate numai în domeniile de licență acreditate (Anexa I.11 la Raportul de evaluare internă – M.O. nr. 731/ 04.09.2017 – programe de studii de licență; Anexa I.12 la Raportul de evaluare internă – M.O. nr. 712/ 04.09.2017 – programe de masterat).

În universitate nu funcționează programe de studii neautorizate, conform Declarației rectorului, înaintată Consiliului ARACIS la depunerea Raportului de evaluare instituțională.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Regulamentele și anexele specificate în Carta universitară sunt elaborate în conformitate cu reglementările legale în vigoare, corespund scopului pentru care au fost elaborate și sunt publicate pe site-ul universității (https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/regulamentele-universitatii.html).

Există 4 regulamente de ordin general, un regulament de etică, 3 regulamente de alegeri, 16 regulamente care vizează activitatea studenților, 9 regulamente referitoare la angajați, 1 pentru programele de studii, 3 care vizează activitatea de cercetare, 22 pentru structurile suport și 10 pentru servicii.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Funcțiile de conducere, de la Directorii de departamente la Rector și Președinte al Senatului, sunt desemnate prin alegeri libere.

Alegerea structurilor și funcțiilor de conducere s-au desfășurat conform cu *Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din UTBv* (Anexa I.10 la Raportul de evaluare internă), care respectă prevederile legale și pe cele din Metodologia ARACIS.

Rectorul a fost confirmat de către MECTS prin Ordinul Ministrului nr. 3201/ 22.02.2016 (Anexa II.6 la Raportul de evaluare internă).

Personalul de conducere al instituției, de la toate nivelurile, este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază în instituție și grad didactic corespunzător (Anexa I.18 la Raportul de evaluare internă; Anexa 5 FV la Raportul de evaluare internă – Ordin de titularizare)

Senatul Universității este organul de decizie al UTBv, creat prin alegerea democratică a reprezentanților de la fiecare facultate și departament. În cadrul Senatului funcționează șase comisii de lucru specializate: Comisia didactică, Comisia științifică, Comisia de asigurare a calității și relații internaționale, Comisia privind drepturile și obligațiile studenților, Comisia buget–finanțe și Comisia juridică (Anexa II.8 la Raportul de evaluare internă). Comisiile de specialitate ale Senatului, în colaborare cu prorectoratele de resort și cu structurile suport relevante, au actualizat și au supus spre aprobare Senatului principalele regulamente și metodologii privind desfășurarea proceselor didactice, de cercetare, studențești și administrative din universitate.

Universitatea are un plan strategic pentru perioada 2016-2020 și planuri operaționale anuale, prezentate atât pe suport de hârtie, cât și electronic, pe pagina web a universității, la adresa: https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/planuri-strategice-si-operationale.html.

Universitatea dispune de structuri administrative proprii (conform cu Organigrama, Anexa II.2 la Raportul de evaluare internă), care funcționează riguros în baza unor regulamente proprii. Compartimentele administrative sunt încadrate cu personal (Anexa II.14 la Raportul de evaluare internă) care corespunde, sub aspect numeric și al calificării, scopului și obiectivelor definite prin planurile strategice și operaționale proprii. În 2012 a fost creat *Biroul de analiză și strategie financiară*, care furnizează rectorului informații zilnice privind situația tuturor încasărilor și plăților pentru conturile din Trezorerie și sprijină conducerea în stabilirea unor măsuri de reducere a cheltuielilor și creștere a veniturilor (Anexa II.24 la Raportul de evaluare internă). Pentru a se asigura transparența proceselor decizionale și, în special, a celor ce vizează aspectele financiare, toate documentele și situațiile financiare relevante privind universitatea (inclusiv execuția bugetară) sunt afișate pe

portalul universității (http://intranet.unitbv.ro/), pentru a putea fi cunoscute de către întreaga comunitate din universitate.

În Universitate există, ca departamente administrative:

a) Direcția financiară și contabilitate;
b) Direcția Tehnico-Administrativă;
c) Serviciul resurse umane;
d) Biblioteca.

Serviciile administrative sunt conectate la rețeaua internet. Serviciile administrative derulează activitatea curentă, activitatea de monitorizare și de raportare utilizând software specific.

II.2.5 Personalul didactic

Universitatea are un *Regulament privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare* (Anexa II.32 la Raportul de evaluare internă) elaborat în conformitate cu prevederile legale. Regulamentul are prevederi clare privind scoaterea posturilor la concurs, desfășurarea și validarea concursului, condițiile cerute pentru ocuparea posturilor etc.

Începând din anul universitar 2010-2011, conform Metodologiei cadru de concurs aprobată prin HG nr. 457 din 04.05.2011, universitatea publică informații complete despre concursurile privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe site-ul web specializat administrat de MEN și pe site-ul universității (https://www.unitbv.ro/despre-unitbv.html) (Anexa II.33 la Raportul de evaluare internă – Posturi scoase la concurs 2016-2017; date statistice 2012 -2017).

Universitatea are în acest an universitar 730 de cadre didactice titulare (Anexa I.18, Anexa 1FV la Raportul de evaluare internă) și 1501 posturi, dintre care 730 de posturi ocupate și 771 de posturi vacante (Raport autoevaluare pag. 38), statistic reprezentând un procent de 48,63% cadre didactice titulare.

Posturile didactice sunt încadrate cu personal care îndeplinește cerințele legale (Anexa 5FV la Raportul de evaluare internă). Selectarea cadrelor didactice asociate se face pe criterii de performanță, cu respectarea prevederilor legale privind calificarea, titlul științific, declarația adresată conducătorului instituției din care provin etc., dovezile fiind păstrate în *Dosarul personal al cadrelor didactice asociate*.

Nu există cadre didactice titularizate în învățământul superior care să acopere într-un an universitar mai mult de trei norme didactice (Anexa 6FV la Raportul de evaluare internă). Conform HCA nr. 23/06.02.2013, numărul maximum de ore remunerate în regim de plata cu ora nu poate depăși norma didactică minimă. Cu avizul consiliilor departamentelor și al consiliilor facultăților, Consiliul de Administrație poate aproba, în cazuri bine justificate, depășirea acestei limite.

La data vizitei, existau 72 de cadre didactice asociate pensionate care aveau activități didactice în instituție. Dintre aceștia, 56 acoperă între 0,07 și 0,97 norme, iar 16 depășesc o normă didactică în instituție cu fracțiuni cuprinse între 0,03 și 0,56 norme la plata cu ora. Un singur cadru didactic asociat pensionar (încadrat la DPPD) are în statul de funcții 2,4 norme, justificarea pentru această depășire fiind aceea că 1,5 norme reprezintă activitățile de evaluare de la examenul de gradul II, cu observația că numărul de ore aferent activităților pentru grade didactice se estimează la începutul anului universitar, însă se reglează în lunile august-septembrie, în funcție de numărul candidaților înscriși.

Personalul didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior respectă condițiile legale pentru ocuparea posturilor respective (Anexa 1FV la Raportul de evaluare

internă), aspect care rezultă din verificarea prin sondaj a dosarelor cadrelor didactice asociate. Avizarea încadrării pe aceste posturi se face de către decan și directorii de departament, împreună cu serviciul resurse umane, pe baza documentelor prezentate, conform procedurii *Acoperirea activității didactice în regim plata cu ora*. Toate persoanele care desfășoară activități didactice în calitate de cadre didactice asociate au declarații scrise prin care informează conducătorul instituției unde au funcția de bază despre numărul orelor prestate prin asociere. În timpul vizitei s-a realizat verificarea prin sondaj a dosarelor cadrelor didactice asociate și nu au fost constatate neconformități.

La toate programele de studii universitare de licență verificate, **gradul de acoperire al activităților didactice din statele de funcții cu cadre didactice proprii** este de peste 70% (la unele programe există acoperire de 100% cu cadre didactice proprii, titularizate în învățământul superior). Activitățile didactice sunt acoperite în proporție de 41,5% de cadre didactice cu gradul de profesor și conferențiar.

Toate cadrele didactice de predare au titlul științific de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Există, în cazul acestor titulari, și concordanță între pregătirea inițială, competențele dobândite prin perfecționare și competențele din domeniul disciplinelor predate (Anexa 5 Fișa vizitei).

Cadrele didactice care ocupă posturi de preparator sau asistent au pregătire pedagogică atestată. Pregătirea s-a realizat prin: participarea la module de pregătire pedagogică în timpul studiilor universitare sau prin participarea la module de instruire pedagogică organizate de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) al universității. La Serviciul Resurse-Umane, în dosarele de personal, există atașate copii ale atestatelor privind pregătirea pedagogică a cadrelor didactice, conform verificărilor efectuate în timpul vizitei. O excepție constatată în timpul vizitei a fost la programul de studii *Medicină*, unde nu toți asistenții universitari au atestate de pregătire pedagogică sau cursuri în acest domeniu. Această situație este în curs de rezolvare, posturile de asistent din cadrul programului de studiu *Medicină* fiind ocupate de cadre didactice care sunt înscrise în programele de formare psiho-pedagogică.

Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ, care acoperă problematica disciplinelor predate (Anexe la rapoartele de evaluare internă a programelor de studii). Din fișele disciplinelor rezultă faptul că titularii au elaborat cursuri și alte materiale necesare procesului de învățământ, lucrări care se regăsesc în fondul de carte al bibliotecii universității. La programul de studii *Medicină* s-a constatat că pentru 93,75% dintre disciplinele obligatorii titularii de disciplină au elaborat lucrări necesare procesului de învățământ, existând cursuri în format tipărit sau electronic, procentul fiind de **76,25%** dacă se iau în calcul și disciplinele opționale. Nu există note de curs pentru următoarele discipline obligatorii: Medicina muncii și boli profesionale, Prim ajutor. Suportul vital de bază, Comunicare medicală și Fitoterapie, Medicină legală, și pentru următoarele discipline opționale: Antropologie, Chimie organică, Terapii genice, Andrologie, Endourologie, Medicină psihosomatică, Medicina somnului, Elemente fundamentale de nutriție și comportament alimentar, Terapie ocupațională, Chirurgie articulară minim invazivă, Bazele medicinei complementare, Medicină materno-fetală, Drept medical și Bacteriologie clinică.

Pentru toate programele de studii evaluate există o bună acoperire cu cadre didactice competente a disciplinelor din planul de învățământ (Anexa 1FV la Raportul de evaluare internă – la programele de studii evaluate).

Din analiza situației actuale se constată existența unor departamente în care gradul de ocupare a posturilor din statele de funcții este destul de redus. Acest fapt, corelat cu situația existentă la unele facultăți în ceea ce privește raportul studenți / cadre didactice titulare, impune o creștere a preocupărilor legate de scoaterea la concurs și ocuparea unora dintre posturile vacante.

Raportul dintre numărul cadrelor didactice cu normă de bază în universitate și cel al studenților este de 19320 studenți la un număr de 730 de cadre didactice, ceea ce reprezintă 26,46 studenți/cadru didactic.

Formațiile pentru cursuri și seminare sunt aproape în toate cazurile cele prevăzute în reglementările legale specifice domeniilor de studii și în corelație cu capacitatea sălilor (în cazul cursurilor). Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți este adaptat și în funcție de tipul activității didactice. La programul de studii *Comunicare și relații publice* se recomandă ca grupa de studiu să fie compusă în limitele standardelor acceptate: 25-30/33 de studenți, pentru a asigura transferul de cunoștințe în mod eficient. În prezent, în anul II de studiu există 2 grupe cu câte 44 de studenți în fiecare grupă. De asemenea, la programul de studii *Drept* se recomandă ca pentru anul I activitatea didactică să se desfășoare la nivelul a două serii de predare. La programul de studii *Limba și literatura română – O limbă și literatură modernă (engleză, franceză)*, forma de învățământ ID, se recomandă organizarea grupelor astfel încât acestea să cuprindă maximum 25 de studenți, în condițiile în care s-a constatat că în anul I, respectiv în anul II, sunt înmatriculați 45 și, respectiv, 31 de studenți încadrați într-o singură grupă.

II.2.6 Administrația instituției

Organigrama instituției este prezentată și pe site-ul universității, la adresa https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/organigrama.

Din aceasta rezultă relațiile existente între Senatul universitar, Rector, Consiliu de Administrație, Consiliul consultativ (International Advisory Board) și celelalte structuri managerial-administrative. De asemenea, este evidențiată existența unor structuri absolut necesare pentru funcționarea universității, cum sunt Comisia de etică și deontologie profesională universitară sau Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității.

În organigramă se regăsesc și structurile necesare pentru funcționarea Școlii doctorale (CSUD Școala doctorală interdisciplinară), facultățile, institutele de cercetare (Institutul de cercetare dezvoltare, Biroul de management al proiectelor, Biroul de proprietate intelectuală, Incubatorul tehnologic și de afaceri), precum și compartimentele tehnice și administrative.

Diagramele de relații la nivelul departamentelor/structurilor instituționale respectă prevederile legale, pe de o parte, dar asigură, pe de altă parte, și o funcționare eficientă a întregii universități, pe toate dimensiunile sale.

II.2.7 Baza materială

Universitatea deține în proprietate 98,5% din spațiile de învățământ (Anexa II.1 la Raportul de evaluare internă), diferența până la 100% fiind reprezentată de Clădirea corpului Z, retrocedată. Universitatea dispune de 22 corpuri de clădire, 4 baze didactice și 3 săli de sport, cu suprafața totală este de 98.190,63 m^2, 75 de săli de curs și amfiteatre (cu 6.260 locuri și suprafața de 7.464,4 m^2), 32 de săli de seminar (cu 1.201 locuri și suprafața de 1.717,92 m^2) și 386 de laboratoare (cu 7.116 locuri și 21.133,78 m^2) (Anexa I.23, Anexa I.24 la Raportul de evaluare internă). De asemenea, ICDT oferă spații de învățământ și cercetare,

astfel: 26 de săli de curs și seminar (cu 330 locuri și suprafața de 1.164 m^2) și 112 spații de cercetare (cu 7.901 m^2) (Anexa I.23 la Raportul de evaluare internă).

Structura pe săli de curs, seminar, laborator etc. se încadrează în standardele în vigoare, asigurând desfășurarea unui proces de învățământ de calitate.

Sălile de curs, seminar și laborator sunt repartizate prin orarele săptămânale, în concordanță cu mărimea formațiunilor de studiu (Anexele la Rapoartele de evaluare internă a programelor de studii).

În toate laboratoarele pentru lucrări aplicative dotate cu tehnică de calcul, aferente tuturor programelor de studii universitare de licență, există câte un calculator pentru fiecare student și, în puține cazuri, un calculator la doi studenți (Anexele la Rapoartele de evaluare internă a programelor de studii). Pentru ciclul de studii universitare de masterat există asigurat câte un calculator pentru fiecare cursant. Toate facultățile, departamentele și laboratoarele etc. sunt conectate la internet (Anexa II.36, Anexa II.37 la Raportul de evaluare internă).

Există o bibliotecă universitară modernă, dotată și organizată la cel mai înalt nivel. Are secțiuni cu acces liber la raft, secțiuni de împrumut carte, schimb de publicații inter-bibliotecar etc. Există biblioteci specializate la facultățile de Muzică și Construcții, precum și la fiecare departament (cu un fond de publicații propriu pentru disciplinele din planurile de învățământ ale ciclurilor de studii universitare de licență și masterat). Numărul publicațiilor: 721.030 volume, din care 553.065 cărți, 121.627 reviste și 46.338 colecții speciale (Anexa I.28 la Raportul de evaluare internă – Raport pag 41-42).

Există săli de lectură la Biblioteca universității, pe Colina universității, la departamente, la Mediatecă, în căminele studențești, la Institutul de cercetare-dezvoltare al universității, numărul total al locurilor în aceste spații fiind de 1998 (Tabelul II.4 – Raport pag. 41; Anexa I.28 la Raportul de evaluare internă). Universitatea are înmatriculați în acest an universitar 19320 studenți (Anexa I.17 la Raportul de evaluare internă).

Există un număr suficient de abonamente corespunzător misiunii programelor de studii derulate în universitate (Anexa I.28 la Raportul de evaluare internă). Biblioteca universității asigură accesul la baze de date și informaționale de renume. Aprecierea procentuală (procent din fondul existent la 01.10.2017) a fondului de cărți, reviste și cursuri achiziționate în ultimii 5 ani (2012-2017) se prezintă astfel: cărți - 17.925 vol. = 3,14 % din totalul cărților; periodice - 7.804 vol. = 6,05 % din totalul revistelor existente.

Universitatea dispune de numeroase softuri generale și specializate utilizate pentru activitățile didactice și de cercetare.

Universitatea dispune de editură proprie (Anexa I.48 la Raportul de evaluare internă). În ultimii 5 ani au fost publicate 552 de titluri: cărți tipărite - 193 titluri în 12.738 exemplare, cărți pe CD - 359 de titluri în 18.452 exemplare. Cursurile și celelalte materiale didactice sunt tipărite pe suport hârtie și/sau CD-uri. Studenții au acces la aceste lucrări, atât în biblioteci (acces liber la raft sau împrumut), cât și prin achiziționare (cumpărare).

Laboratoarele tuturor disciplinelor (obligatorii, opționale și facultative) au o dotare corespunzătoare lucrărilor practice (Anexa II.35; Anexa 2 FV Raportul de la programele de studii evaluate). Există o preocupare continuă a departamentelor, facultăților și universității pentru completarea dotării cu aparatură modernă.

Universitatea dispune de 13 cămine studențești, totalizând un număr de 4233 de locuri de cazare (Anexa I.25 la Raportul de evaluare internă). S-a investit constant în creșterea confortului în căminele studențești, iar în anul 2017 a fost demarat procesul de

pregătire a documentației pentru construirea unui nou cămin în cadrul programului Companiei Naționale de Investiții de construire a 30 de cămine studențești la nivel național. În perioada 2013-2017 au fost realizate lucrări de investiții, reparații, modernizări în valoare de 8.184.330 lei pentru cămine-cantine (Anexa I.26 la Raportul de evaluare internă).

II.2.8 Activitatea financiară

Activitățile desfășurate la UTBv privind asigurarea resurselor financiare și folosirea lor eficientă sunt în responsabilitatea *Direcției financiare și contabilitate*, a cărei organizare este reglementată printr-un regulament propriu (Anexa II.24). Personalul angajat este corespunzător posturilor ocupate, având studii economice de specialitate, medii și superioare. Conducerea direcției este asigurată de un *Director economic*, economist cu studii superioare.

În cadrul *Direcției financiare și contabilitate* sunt angajate 23 de persoane, dintre care 14 cu studii economice superioare, 4 cu studii medii și 5 persoane (casier) cu studii medii în domeniul economic.

Universitatea dispune de buget propriu de venituri și cheltuieli, cod fiscal și conturi în lei și în valută la Trezorerie și bănci comerciale (Anexa I.32, Anexa II.24). Planificarea financiară a activităților din universitate se face prin stabilirea alocației bugetare, având în vedere Contractul instituțional, Contractul complementar și veniturile proprii ale instituției.

Universitatea are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară și raport de gestiune propriu din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, cu veniturile încasate și destinația lor, precum și cu caracterul non-profit al instituției (Anexa II.24 la Raportul de evaluare internă). Serviciul Contabilitate desfășoară în mod sistematic și cronologic activități de înregistrare în evidențele contabile a tuturor documentelor privind operațiunile patrimoniale, veniturile și cheltuielile bugetare. Activitatea de contabilitate este informatizată și permanent transparentă, aspect constatat și în timpul vizitei.

Taxele de școlarizare acoperă cheltuielile pentru activitățile didactice și sunt diferențiate pe domenii de studii (Anexa II.38 la Raportul de evaluare internă). Taxele pe domeniile universitare de licență și de masterat sunt aprobate anual de către Senatul universitar și aduse la cunoștința studenților prin: Ghidul admiterii (Anexa II.39 la Raportul de evaluare internă), site-ul universității și avizierele facultăților. Cuantumul taxelor este afișat pe site-ul universității, la adresa https://www.unitbv.ro/studenti/administrative/taxe.html.

Există *Regulamentul pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin material* (Anexa I.55 la Raportul de evaluare internă). Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii (Anexa I.31, Anexa II.40 la Raportul de evaluare internă). Taxele de școlarizare și alte taxe reprezintă venituri în bugetul instituției și se utilizează conform hotărârilor Senatului universitar, din care fac parte și studenți.

În anul 2017, formele de sprijin acordate studenților din veniturile proprii ale universității reprezintă mai mult de 10% din totalul fondurilor alocate pentru burse și alte forme de ajutor material pentru studenți.

Compartimentul de Audit Public Intern din universitate realizează audituri interne, conform normelor specifice domeniului (Anexa I.9 la Raportul de evaluare internă).

Rezultatele auditului financiar, împreună cu analiza anuală a execuției bugetului de venituri și cheltuieli, au fost dezbătute de Senatul universității și publicate pe pagina de internet a universității la adresa https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/buget-bilanturi-contabile.html. Auditul extern a fost realizat

pentru anii 2015 - 2017 de către Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi Brașov și Ministerul Finanțelor Publice – Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP). Constatările echipelor de audit au fost consemnate în rapoarte (Anexa II.41 la Raportul de evaluare internă) ce au fost analizate în ședințe ale Senatului universitar, unde s-au adoptate măsuri de remediere.

Universitatea și-a dezvoltat structuri și instrumente specifice controlului managerial, conform Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 946/2005 pentru aprobarea *Codului controlului intern/managerial*, cu modificările ulterioare: *Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial* (Anexa II.15 la Raportul de evaluare internă) coordonează și controlează implementarea în universitate și la toate entitățile structurale ale acesteia a standardelor de control intern, conform legii.

Universitatea, prin *Compartimentul financiar-contabilitate*, este integrată în Sistemul ***Transparența bugetară***, portal realizat de Ministerul Finanțelor Publice, unde se încarcă date privind veniturile și cheltuielile entităților publice, bază de date care poate fi accesată online.

Cheltuielile pentru salarii reprezintă, în medie, 52% din totalul bugetului, ceea ce asigură sustenabilitatea financiară a universității (Anexa I.31 la Raportul de evaluare internă). Cheltuielile de personal în perioada evaluată, pentru fiecare an calendaristic, au reprezentat procentual: 2013 – 51,44%; 2014 – 50,77 %; 2015 – 47,02%; 2016 – 55,74%; 2017 – 56,01%.

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Codul de etică și deontologie profesională universitară (Anexa I.6 la Raportul de evaluare internă) apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și integrității etice. Universitatea dispune de mecanisme clare de aplicare a prevederilor Codului, puse în practică de Comisia de Etică și Comisia de disciplină, a căror funcționare are la bază regulamente proprii (Anexa I.6, Anexa I.7 la Raportul de evaluare internă).

Universitatea, prin Senatul universitar, controlează modul în care se respectă Codul de etică și face dovada aplicării lui prin rezoluțiile adoptate. ***Comisia de etică și deontologie profesională universitară*** a fost înființată în anul 2006, conform prevederilor *OMEC nr. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități.* Comisia funcționează în baza *Codului de etică și deontologie profesională universitară* și a *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de etică și deontologie universitară.*

Comisia de etică elaborează anual rapoarte, publicate pe site-ul universității: http://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/comisia-de-etica-universitara.html.

În anul 2017, conform Raportului Comisiei de etică (https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/info-interes-public/comisia-etica-univ/rapoarte-comisie-etica-univ/Raport_2017.pdf), au existat un număr de 6 cazuri dezbătute în această structură, dintre care în o situație s-a acordat avertisment scris, iar în celelalte cinci cazuri s-a constatat că nu sunt încălcate prevederile Cartei Universității și a *Codului de etică și deontologie universitară.* În anul 2016, conform Raportului Comisiei de etică (https://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/info-interes-public/comisia-etica-univ/rapoarte-comisie-etica-univ/Raport_etica_2016.pdf), structura a fost solicitată să analizeze și să se pronunțe pentru un număr de 15 cazuri.

În UTBv funcționează și ***Comisia de disciplină,*** înființată în anul 2007, care este implicată în procesul de rezolvare a reclamațiilor privind abaterile disciplinare primite de la

membrii comunității academice. Funcționarea acestei comisii are la bază *Regulamentul de funcționare a Comisiei de disciplină* (Anexa II.3 la Raportul de evaluare internă) și reglementările în vigoare.

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

UTBv aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, care se face pe baza unei metodologii proprii (Anexa II.39 la Raportul de evaluare internă). Admiterea se bazează pe un sistem transparent de selecție, avându-se în vedere exclusiv competențele candidaților. Informațiile legate de admitere sunt anunțate public cu cel puțin șase luni înainte de organizarea admiterii, prin broșura *Ghidul admiterii* și pe site-ul UTBv, la adresa http://www.unitbv.ro/documente/despre-unitbv/regulamente-hotarari/regulamentele-universitatii/studenti/Metodologia_admitere_licenta_masterat_23.10.2017.pdf.

Promovarea ofertei educaționale se realizează utilizându-se metode variate (anunțuri prin intermediul mass media și pe site-ul universității, pliante și broșuri, *„Zilele porților deschise"* și alte manifestări în care sunt implicate atât cadre didactice, cât și studenți).

Admiterea studenților se face pe baza *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în UTBv*, elaborată în conformitate cu legislația în vigoare și actualizată anual. Înscrierea se face numai pe baza Diplomei de Bacalaureat sau a altor acte echivalente recunoscute de MEN. Admiterea se face pe bază de concurs organizat conform legii. La verificarea prin sondaj, la secretariate, a dosarelor candidaților nu au fost constatate nereguli.

Se elaborează anual *Ghidul admiterii* (Anexa II.39 la Raportul de evaluare internă), care precizează metodologia organizării și desfășurării concursului de admitere, numărul locurilor și forma de admitere pe domenii/programe de studii. Modul de admitere și probele de concurs sunt stabilite prin decizii la nivel de facultate și aprobate de Senatul universitar. În prezent, circa 3/4 dintre facultăți aplică concursul pe bază de dosar, iar doar 1/4 concursul tradițional, bazat pe criterii combinate, în care rezultatul la proba de concurs deține o pondere între 50 și 90% din nota finală. Conform Metodologiei, examenul de admitere constă într-o serie de probe, diferențiate pe facultăți, cum ar fi:

a) Facultatea de Medicină: concursul de admitere constă din două probe scrise la disciplinele Anatomie și Chimie sau dintr-o singură probă combinată (în funcție de programul de studii);
b) Facultatea de Muzică și Facultatea de Educație fizică și sporturi montane au, pe lângă probele scrise, și probe de aptitudini.

La celelalte facultăți, admiterea se face pe baza unei singure probe și / sau a rezultatelor obținute de candidat la examenul de bacalaureat, luat în considerare (global sau secvențial) în diferite ponderi (https://admitere.unitbv.ro/).

Condițiile de admitere pentru programele de studii universitare de masterat propuse a se organiza în anul universitar 2018-2019 sunt prezentate pe site-ul universității la adresa https://admitere.unitbv.ro/images/documente/masterat/conditii-admitere/Admitere%202018%20master%20criterii.pdf pentru forma de învățământ cu frecvență, iar pentru forma de învățământ cu frecvență redusă la adresa https://admitere.unitbv.ro/images/documente/masterat/conditii-admitere/Admitere_2018_master_FR_criterii_v2.pdf.

Concursul de admitere la doctorat are loc sub formă de examen de specialitate (una sau mai multe probe specifice domeniului de doctorat). Tematica și, după caz, temele propuse pentru concursul de admitere și bibliografia pentru examen sunt stabilite și comunicate de către conducătorii de doctorat. Media de admitere la doctorat se obține ca medie aritmetică dintre:

a) media obținută la examenul de specialitate (media aritmetică a notelor membrilor comisiei de admitere);

b) media obținută la examenul de disertație (unde este cazul);

c) media obținută la examenul de licență.

Media de admitere constituie criteriul de admitere și de ierarhizare a candidaților pentru repartizarea locurilor scoase la concurs (finanțate de la buget și cu taxă) și a burselor de studii doctorale, conform criteriilor specifice. Candidații care obțin la examenul de specialitate o medie mai mică de 8 (opt) sunt declarați respinși (https://www.unitbv.ro/cercetare/doctorat-si-postdoctorat/admitere/conditii-de-admitere.html).

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

Contractul de studii și actele adiționale aferente sunt încheiate în două exemplare: un exemplar se înmânează studentului, iar celălalt se păstrează în dosarul studentului, la secretariatul facultății. În contractul de studii se specifică programul de studii, durata studiilor, sistemul de credite și condițiile de promovare, diploma obținută la absolvire, serviciile oferite, facilitățile și toate obligațiile de care universitatea este răspunzătoare, drepturile și obligațiile financiare și de studiu ale candidatului etc.. În baza acestor acte, candidatul este înmatriculat ca student.

Programele de studii universitare de licență/masterat se organizează pe baza planului de învățământ aprobat de Senatul universitar.

Fișele de disciplină au structura și conținutul corecte, sunt întocmite cu seriozitate și conțin referiri la bibliografie recentă și relevantă. Din analiza realizată atât la nivel instituțional, cât și pentru programele de studii, a rezultat respectarea, cu câteva excepții, normelor privind mărimea formațiilor de studii, precum și corelarea acestora cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate. O excepție este reprezentată de programul *Comunicare și relații publice*, unde grupa de studiu ar trebui să fie formată din 25-30/33 de studenți, pentru a asigura transferul de cunoștințe în mod eficient, iar în prezent în anul II de studiu există 2 grupe cu 44 de studenți în grupă.

Conferirea diplomelor și certificatelor de absolvire se face în conformitate cu condițiile stabilite de lege, în baza *Metodologiei de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare* (Anexa II.44 la Raportul de evaluare internă) – pentru ciclurile I și II, și a *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat* – pentru ciclul III de studii.

Respectarea ponderii de reprezentare a studenților în structurile universitare de conducere (senat și consiliile facultăților) a fost constată în momentul vizitei și a rezultat atât din documentele analizate, cât și în urma discuțiilor cu studenții.

În conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, UTBv aplică principiul reprezentării studenților la toate nivelurile, aceștia având reprezentanți în toate structurile de conducere: Consiliul facultății, Consiliul de Administrație, Senatul universitar. În plus, *Comisia de etică și deontologie profesională* și *Comisiile pentru evaluarea și asigurarea calității* (la nivel instituțional și pe departamente) includ reprezentanți ai studenților. Cei 23 de studenți senatori (Anexa II.11 la Raportul de evaluare internă), aleși

conform *Regulamentului pentru alegerea reprezentanților studenților* (Anexa II.12 la Raportul de evaluare internă), sunt încurajați să participe activ la ședințele Senatului universitar, formulând propuneri și amendamente.

Condiții privind transferul studenților.

În *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* (Anexa II.5 la Raportul de evaluare internă) sunt prevăzute condițiile referitoare la transferul studenților. Transferurile interne și externe s-au efectuat numai la începutul anului universitar, conform reglementărilor legale.

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

Universitatea are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* (Anexa II.5 la Raportul de evaluare internă). La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un cadru didactic.

Organizarea examenelor de finalizare a studiilor

Examenele de finalizare a studiilor sunt organizate și se desfășoară pe baza *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* (Anexa II.5 la Raportul de evaluare internă).

Conferirea diplomelor și a certificatelor de absolvire se face în baza *Metodologiei de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare* (Anexa II.44 la Raportul de evaluare internă), în conformitate cu condițiile stabilite de lege.

Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional

Mobilitatea academică a studenților se face în baza *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* (Anexa.II.5 la Raportul de evaluare internă), cu respectarea legislației în vigoare (Ordinul MEN nr. 651/19.11.2014 pentru aprobarea *Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților*).

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Concordanța între planurile de învățământ și competențele așteptate la finalizarea ciclului de studii; consistența fișelor de disciplină

Pentru a răspunde nevoilor de instruire ale candidaților, precum și nevoilor angajatorilor, UTBv și-a lărgit și diversificat continuu oferta educațională. Procesul este dinamic și se derulează concomitent cu analiza funcționării programelor de studii din universitate, pe baza mai multor criterii: compatibilitatea cu programele de studii similare din UE, cerințele zonei, numărul de candidați la admitere, numărul de studenți care au promovat anul I, formarea unor linii de educație Licență – Masterat – Doctorat, compatibilitatea cu direcțiile de cercetare ale departamentelor coordonatoare etc. Ca urmare, periodic sunt propuse spre evaluare noi programe de studii, iar unele programe de studii mai puțin atractive au fost desființate.

Urmând strategia universității, în ultimii 5 ani au fost inițiate 7 programe de studii universitare de licență și 16 programe de studii universitare de masterat. Totodată, în urma analizelor realizate anual, o serie de programe de studii au fost oprite să funcționeze, datorită nivelului de atractivitate redus în rândul candidaților la admitere.

Diplomele oferite absolvenților sunt în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor.

La unele programe de studii, de exemplu Inginerie Electrică și Calculatoare, s-a constatat în timpul vizitei că studenții nu știu aproape nimic despre oferta de cursuri facultative. Deși la nivel de universitate există o metodologie prin care un student poate avea acces la orice curs din cadrul universității, s-a constatat că, în ultimii ani, în afara disciplinelor din cadrul modulelor psiho-pedagogice, studenții de la acest program de studii nu au optat pentru nicio disciplină facultativă.

Practica studenților

În scopul îmbunătățirii practicii studenților, au fost implementate instrumente noi de colaborare a universității cu organizațiile economice și non-profit. Informațiile utile privind organizarea practicii și oferta de practică sunt prezentate pe site-ul *Biroului de relații cu mediul economic*, la adresa http://old.unitbv.ro/Studenti/Practicastudentilor.aspx.

La întâlnirea avută cu angajatorii în cadrul vizitei de evaluare, aceștia au solicitat creșterea ponderii pregătirii aplicative și practice a studenților, inclusiv introducerea unor stagii de practică cu durată mai mare.

Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student

În prezent, cadrele didactice **folosesc resursele noilor tehnologii în procesul didactic**. În acest sens, cursurile și seminarele, precum și activitățile practice, se desfășoară utilizând instrumente didactice moderne, cum ar fi: flipchart, video-proiector, laptop și metode moderne: e-mail, pagina web pentru tematică, bibliografie, resurse de învățământ în format electronic. Există nevoia unei preocupări permanente în cadrul universității pentru achiziționarea unor softuri de ultimă generație, pentru a se menține un contact permanent cu activitatea practică efectivă.

Cadrele didactice de la UTBv își îmbunătățesc continuu metodele de predare, valorificând prin tehnologia de predare și rezultatele cercetărilor proprii din proiectele educaționale derulate (Anexa I.21, Anexa I.22_1, Anexa I.22_2, Anexa I.22_3, Anexa I.22_4 la Raportul de evaluare internă). La toate formele de studiu se utilizează metode interactive de predare, bazate pe munca în echipă, comunicarea cu studenții, antrenarea lor la diferite prezentări sau experimente demonstrative. Strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități.

Universitatea creează condiții și experiențe de învățare care conduc studenții să descopere și să producă cunoaștere prin participarea la proiecte de cercetare științifică, inclusiv în colaborare cu parteneri din mediul economic.

Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților

Compartimentul ALUMNI sprijină și îndrumă tinerii absolvenți și realizează studii statistice privind obținerea de indicatori cu privire la angajabilitatea pe domenii, în strânsă colaborare cu companiile. În prezent, există o platformă on-line pentru comunicarea cu ALUMNI (Anexa I.52 la Raportul de evaluare internă), care vizează obținerea unui feedback util din partea absolvenților ce completează chestionarele.

Rata de inserție a absolvenților este peste nivelul de 50% la toate programele de studii. Instituția evaluată efectuează studii privind inserția profesională a absolvenților. Conform studiului efectuat în anul 2015, 71,44% dintre absolvenți erau angajați în instituții cu capital privat, 23,64% în instituții publice și 1,67% în fundații/asociații/ONG-uri. (v. Rapoartele

de evaluare internă ale programelor de studii din universitate; Raportul anual privind starea UTBv - Anexa II.42 la Raportul de evaluare internă).

Cel puțin 50% dintre absolvenții ultimelor două promoții sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu (anexele Rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii și rapoartele sintetice postate la adresa www.alumni.unitbv.ro).

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Misiunea declarată a UTBv este de a produce și transfera cunoaștere către societate, printre altele și prin cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic.

Strategia UTBv privind cercetarea științifică, pe termen mediu și lung, adoptată de Senatul universitar, este comunicată întregii comunități universitare, pe site-ul universității (http://www.unitbv.ro). Sunt precizate și practicile de obținere și alocare a resurselor pentru cercetare. Structurile de conducere ale facultăților și departamentelor definesc strategiile de cercetare ale facultăților/departamentelor, având în vedere valorificarea și dezvoltarea resurselor disponibile prin cercetări în domeniile prioritare, în conexiune cu programele de studii.

Programarea cercetării în UTBv ține cont de direcțiile de cercetare prioritare la nivel național și european și de criteriile calitative de evaluare a cercetării, asigurând creșterea competitivității și a vizibilității activității de cercetare-dezvoltare. Au fost definite 30 de centre de cercetare științifică (Anexa I.20.2 la Raportul de evaluare internă), în conexiune cu direcțiile prioritare la nivel național și european.

Cercetarea dispune de resursele financiare, logistice și umane necesare pentru realizarea obiectivelor stabilite. Sumele alocate pentru cercetare în perioada evaluată sunt: 2013 – 7.656.942 lei; 2014 – 6.801.212 lei; 2015 – 8.960.925 lei; 2016 – 13.755.067 lei; 2017 – 13.781.606 lei; ceea ce conduce la un TOTAL de 50.955.752 lei.

UTBv are un sistem modern de management al activităților de cercetare științifică, caracterizat prin structuri, procese și metode specifice de planificare, monitorizare și control al rezultatelor. Astfel, planificarea și controlul activității de cercetare se fac la nivel de universitate/facultate/centre de cercetare/cadru didactic, iar pentru monitorizarea și evaluarea activității de cercetare științifică au fost create proceduri și au fost dezvoltate aplicații soft (Anexa.II.45 la Raportul de evaluare internă).

Biroul de Management al Proiectelor (Anexa I.21 la Raportul de evaluare internă) asigură monitorizarea proiectelor și gestiunea informațiilor necesare managementului cercetării științifice din universitate.

Institutul de cercetare-dezvoltare ICDT asigură o infrastructură de înalt nivel și creează premisele pentru creșterea calității activității de cercetare științifică care a permis dezvoltarea unor colaborări pe termen lung cu industria locală, în special cu sectorul *automotive*.

Susținerea cercetării la nivel de universitate se realizează și prin aplicarea unei politici de remunerare centrată pe performanță, iar rezultatele acestei politici sunt reflectate de creșterea numărului publicațiilor ISI și, mai ales, a calității revistelor alese pentru diseminarea rezultatelor cercetării (așa cum rezultă din parametri scientometrici ai acestora), dar și de creșterea numărului de propuneri de proiecte în competițiile naționale și *Orizont 2020*, acțiune demarată și continuată din 2012 (Anexa I.22.1 la Raportul de evaluare internă).

Universitatea asigură și susținerea financiară a demersurilor cadrelor didactice, cercetătorilor și doctoranzilor de înregistrare a drepturilor de proprietate industrială și, în

particular, de obținere a brevetelor de invenție (http://old.unitbv.ro/bpi/InventiiUTBv/Brevetedeinventii.aspx).

Rezultatele activității de cercetare științifică din universitate sunt valorificate prin: publicații pentru scopuri didactice sau publicații științifice (Anexa.I.22.1, II.45 la Raportul de evaluare internă). *Biroul de proprietate intelectuală* (Anexa I.47 la Raportul de evaluare internă) și *Incubatorul tehnologic și de afaceri* (Anexa I.20.3 la Raportul de evaluare internă) sprijină procesul de transfer tehnologic, cu rezultate semnificative în ultimii ani.

Unele dintre rezultatele cercetărilor efectuate sunt transferate tehnologic și implementate în cadrul companiilor partenere din țară și străinătate (de exemplu: *Chain Drive Systems - Dynamic Tribology/Sisteme de transmisii prin lanț - Studiul tribologic în regim de funcționare dinamic*, în colaborare cu compania *Schaeffler*; Servicii tehnologice pentru compania *Honeywell* – Realizare *filme de TiO2* și caracterizare).

La programul de studii *Automatică și Informatică Aplicată*, conform listelor de lucrări existente în cadrul raportului de autoevaluare, s-a constatat că sunt cadre didactice care nu au cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică pe an.

Veniturile obținute din activități de cercetare

În anul 2017, în cadrul universității s-au derulat 135 de proiecte naționale (finanțate de UEFISCDI/ANCSI, companii și alte organizații) și 36 de proiecte internaționale de cercetare și educație. Se află în implementare șase proiecte *Orizont 2020*, unul în calitate de coordonator și cinci în calitate de partener (Anexa I.21 la Raportul de evaluare internă).

Veniturile din cercetare, conform contului de execuție, pentru ultimii ani reprezintă: 2014 – 7 958 336 lei, 2015 – 10 679 446 lei, 2016 – 10 190 638 lei (datele sunt cuprinse și în *Rapoartele anuale privind starea universității*, disponibile la adresa web https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/rapoarte.html).

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

La nivel de universitate există semnate atat acorduri bilaterale ERASMUS, cât si alte acorduri bilaterale, precum și parteneriate pentru doctorate în co-tutelă.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Acreditarea instituțională precedentă a avut loc în perioada *5-7 iunie 2013* și a fost finalizată cu acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat".

Programele de studii universitare de licență și masterat au obținut calificativul „încredere", mai puțin următoarele programe:

Facultatea	Domeniul	Specializarea/ Program de studii	A/ AP	Ultima evaluare	Mențiuni (calificativ)	
					Nr. Raport ARACIS	Calificativ
Știința și Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor	Informatică aplicată în ingineria materialelor	A	28.07.2016	S017/ 215,216 A-IL	încredere limitată – cu vizita de evaluare după 2 ani de la evaluare; program de studii propus spre lichidare

Facultatea	Domeniul	Specializarea/	A/	Ultima	Mențiuni (calificativ)	
Psihologie și Științele Educației	D.P.P.D.	Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică	A	26.02.2015	S017/24 MA	încredere limitată – cu vizita de evaluare după 1 an de la evaluare
Medicină	Sănătate	Balneofiziokineto-terapie și recuperare	A	3/27/2014	S017/ 67A	

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri):

Ca urmare a recomandărilor din raportul de evaluare externă rezultat în urma evaluării instituționale anterioare, universitatea a luat o serie de măsuri imediate, în cursul anului universitar 2013-2014, pentru rezolvarea/remedierea situațiilor identificate.

Situația la momentul vizitei se prezintă astfel:

Nr. crt.	Descrierea activității	Responsabil	Termen	Recomandarea ARACIS asociată
1.	Revizuirea organigramei UTBv, în sensul proiectării ei pentru a ilustra într-un mod mai explicit modul în care se desfășoară procesul de luare a deciziilor, în special în ceea ce privește relația dintre Consiliul de Administrație și Senatul universitar, cu respectarea prevederilor privind structura funcțională a universității stipulate în OUG nr. 77/26 iunie 2013	Prorectorul responsabil cu relațiile publice și promovarea imaginii universității	Octombrie 2013	Revizuirea/înnoirea organigramei UTBv, cu subordonarea conformă a competențelor
2.	Dezvoltarea în continuare a instrumentelor de monitorizare a evoluției absolvenților și a mecanismelor de feedback pentru asigurarea informațiilor privind performanțele absolvenților și satisfacerea cerințelor societății	Prorectorul responsabil cu relația cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, ALUMNI	Permanent	Îmbunătățirea monitorizării evoluției absolvenților și a opiniei studenților cu privire la mediul de învățare oferit de UTBv, prin utilizarea eficace a instrumentelor specifice asociației ALUMNI, respectiv Dezvoltarea sistemului de monitorizare a evoluției absolvenților și a opiniei studenților cu privire la mediul de învățare oferit de universitate
3.	Implicarea mai activă a studenților în procesele de evaluare a activității didactice și în alte acțiuni organizate în vederea îmbunătățirii calității educației	CEAC-U CEAC-D	Semestrial	

Nr. crt.	Descrierea activității	Responsabil	Termen	Recomandarea ARACIS asociată
4.	Îmbunătățirea activității și instrumentelor de comunicare și îndrumare a studenților, cu ajutorul structurilor din universitate	CICOC, BRME CEAC-D	Permanent	Îmbunătățirea comunicării cu studenții și a acestora cu mediul socio-economic
5.	Întâlniri periodice cu studenții ale coordonatorilor de programe de studii/tutorilor de ani	Coordonatorii de programe de studii Tutorii de an	Permanent	
6.	Planificarea și afișarea consultațiilor oferite de titularii de disciplină	Directorii de departamente	Semestrial	
7.	Îmbunătățirea comunicării structurilor de conducere și a secretariatelor facultăților cu studenții	Decanatele	Permanent	
8.	Creșterea fondurilor din resurse proprii utilizate pentru acordarea de burse și alte forme de sprijin material pentru studenți și stimularea obținerii de burse private din partea agenților economici	Prorectorul responsabil cu relația cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, BRME	Permanent	
9.	Continuarea procesului de dezvoltare a parteneriatelor cu mediul economic și socio-cultural, pentru asigurarea unei activități de practică de calitate	Prorectorul responsabil cu relația cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, BRME	Permanent	Dezvoltarea unui management mai eficient și judicios cu privire la practica de specialitate a studenților
10.	Introducerea caietelor de practică standard, în care este inclusă *Fișa disciplinei la practică* (cu toate informațiile necesare bunei desfășurări a acestei activități) și *Fișa de evaluare a activității* (cu indicatori de evaluare inclusiv a caracterului aplicativ al temelor abordate) – ca instrumente de monitorizare și evaluare a activității studenților	BRME Coordonatorii de practică	Octombrie 2013	
11.	Extinderea organizării competițiilor pentru acordarea de burse oferite de companii studenților, pentru cât mai multe domenii de studii	BRME Coordonatorii de practică	Permanent	

Nr. crt.	Descrierea activității	Responsabil	Termen	Recomandarea ARACIS asociată
12.	Îmbunătățirea modului de elaborare a orarelor la nivel de universitate/facultate/programe de studii, prin urmărirea respectării regulii de păstrare a corpului de clădire și unui număr maximum de 8 ore pe zi	Prorectorul responsabil cu activitatea didactică, Responsabilii cu orarul pe universitate/ facultate/ programe de studii	Octombrie 2013	Coordonarea judicioasă a orarelor pentru activitățile didactice astfel încât să se elimine unele repartiții neuniforme ale activităților didactice în timpul săptămânii
13.	Dezvoltarea de proiecte și programe de consiliere și orientare a carierei la care să participe studenți de la toate programele de studii, în special la ciclul de licență	Prorectorul responsabil cu internaționalizarea universității și evaluarea calității CICOC	Permanent	Creșterea implicării Centrului de informare, consiliere și orientare a carierei în viața și deciziile asupra carierei studenților
14.	Continuarea procesului de creștere a vizibilității *Centrului de informare, consiliere și orientare a carierei* prin activități și acțiuni organizate pentru studenți, diseminate pe site-ul UTBv	Prorectorul responsabil cu relația cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, CICOC	Permanent	
15.	Modernizarea infrastructurii pentru activitățile didactice, în special pentru cele aplicative	Prorectorul responsabil cu activități didactice Prorectorul responsabil cu activitatea de cercetare și informatizare, Decanii	Octombrie 2014	Dezvoltarea infrastructurii pentru activitățile didactice
16.	Extinderea facilităților de predare/învățare/evaluare, cu accent pe infrastructura IT și multimedia	Prorectorul responsabil cu activitatea de cercetare și informatizare, Decanii	Octombrie 2014	
17.	Extinderea utilizării platformei e-learning, pentru toate formele de învățământ (IF, IFR)	Coordonatorii programelor de studii Titularii de disciplină	Octombrie 2014	

Nr. crt.	Descrierea activității	Responsabil	Termen	Recomandarea ARACIS asociată
18.	Asigurarea vizibilității activității didactice prin elaborarea de materiale pentru studenți pe suport hârtie și pe site	Prorectorul responsabil cu activități didactice Decani	Octombrie 2014	

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de instituția de învățământ superior

În anul 2013 în Universitatea Transilvania din Brașov s-a derulat procesul de **evaluare instituțională internațională** conform procedurii European University Association, prin *Institutional Evaluation Program* (http://old.unitbv.ro/calitate/EUA20122013.aspx). Evaluarea a oferit prilejul unei analize comprehensive a universității, având în vedere contextul instituțional și bunele practici internaționale. Concluziile și recomandările formulate de echipa de evaluatori, incluse în raportul EUA, au stat la baza măsurilor de îmbunătățire a activității stabilite pentru dezvoltarea universității, creșterea vizibilității și a calității instituționale.

În anul 2014, în Universitatea Transilvania din Brașov s-a derulat auditul extern în vederea certificării sistemului de management al calității. În urma acestui audit, universitatea a obținut **certificatul de conformitate a sistemului de management** al calității (SMC) cu cerințele standardului **SR EN ISO 9001: 2008** (http://old.unitbv.ro/calitate/PrimaPagina.aspx), pentru domeniile de activitate *„învățământ superior, cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie"* și *„cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste"* pentru perioada 04.10.2014 - 04.10.2017. În baza vizitelor de monitorizare desfășurate anual, a fost păstrată certificarea ISO. **În anii 2015 și 2016** în universitate s-au derulat audituri externe de monitorizare ale organismului de certificare, în urma cărora s-a primit **menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001: 2008**.

În anul 2016, Universitatea Transilvania din Brașov a demarat procesul de certificare internațională a patru programe de studii universitare de licență din domenii de științe inginerești, pentru a obține certificatul de recunoaștere europeană EUR-ACE al asociației ENAEE (European Network for Engineering Education). În urma acestor evaluări externe au obținut **certificarea EUR-ACE următoarele programe de studii universitare de licență**: Inginerie mecanică, Design industrial, Mecatronică, Construcții civile, industriale și agricole (http://eurace.enaee.eu/node/163).

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

Sistemul de management al calității (structură comisii, departamente, regulamente, proceduri, metodologii de funcționare, atribuții etc.)

În universitate există *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC-U)* (Anexa I.5 la Raportul de evaluare internă), care are în subordine Comisiile create la nivel de departament (CEAC-D) (Anexa I.34 la Raportul de evaluare internă), care includ un coordonator, un responsabil cu calitatea din departament și, pentru fiecare program de studii, câte un cadru didactic și câte un student. *Biroul de Asigurare a Calității* (Anexa I.35 la Raportul de evaluare internă) sprijină CEAC prin dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor de asigurare și evaluare a calității, coordonează realizarea auditurilor interne privind procesele educaționale și administrative și asigură gestionarea informațiilor referitoare la calitate.

În vederea actualizării sau îmbunătățirii documentelor Sistemului de Management al

Calității, *Biroul de asigurare a calității* a elaborat cinci proceduri și a revizuit alte șase proceduri pe parcursul ultimului an universitar. Pentru diseminarea informațiilor și crearea unei culturi a calității în universitate s-a asigurat consultanță permanentă referitoare la aplicarea procedurilor și documentelor SMC pentru persoanele din structurile de conducere, responsabilii cu calitatea sau pentru alți membri ai comunității academice și s-au organizat întâlniri cu reprezentanții studenților din CEAC-D pentru identificarea problemelor existente sau informări periodice către Consiliul de Administrație privind activitatea de asigurare și îmbunătățire a calității.

Politici și strategii privind asigurarea calității

Politica de asigurare a calității în UTBv (Anexa I.4 la Raportul de evaluare internă), elaborată de rectorul universității și publicată pe site-ul universității, demonstrează locul central al calității în strategia universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind asigurarea calității. Sunt precizate și comunicate principalele mijloace de realizare a calității: abordarea integrată a educației cu cercetarea științifică, bazată pe valorile dezvoltării durabile; evaluarea sistematică a calității programelor de studii, pentru îmbunătățirea lor continuă și adaptarea constantă a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii; atingerea excelenței în cercetarea științifică; îmbunătățirea calității pregătirii resursei umane; participarea activă a studenților la procesul de asigurare a calității; orientarea universității spre comunitatea economică și socio-culturală; transparență și comunicare privind procesele de asigurare a calității instituționale.

Strategiile de realizare a politicilor de asigurare a calității în Universitatea Transilvania din Brașov sunt cuprinse în planul strategic 2016-2020 (Anexa I.3 la Raportul de evaluare internă) și în planurile operaționale anuale.

Rapoarte anuale (instituțional și pe facultăți) privind asigurarea calității

Rapoartele anuale privind asigurarea calității sunt prezentate și dezbătute în cadrul Senatului universitar și în Consiliile facultăților și sunt postate pe site. Astfel, la adresa https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/rapoarte.html sunt prezentate *Rapoartele de activitate ale Comisiei de evaluare și asigurare a calității* începând cu anul universitar 2007-2008 și până în anul universitar 2016-2017, dar și *Rapoartele anuale de evaluare internă a calității* pentru aceeași ani universitari.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

Inițierea unor noi programe de studii, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare din *Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* (Anexa I.37 la Raportul de evaluare internă).

Au fost elaborate și implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studiu. Fundamentarea deciziilor are la bază: compatibilitatea cu programele de studii similare din UE, cerințele socio-economice ale zonei, numărul de candidați la admitere, numărul de studenți care au promovat anul I, formarea unor linii de educație Licență – Masterat – Doctorat, compatibilitatea cu direcțiile de cercetare ale departamentelor coordonatoare etc.

Planurile de învățământ ale programelor de studii oferite de universitate sunt

proiectate în concordanță cu cadrul național și european al calificărilor și prin comparație cu experiența europeană și internațională. Procedura internă de inițiere a unui program nou de studii prevede elaborarea unei analize în acest sens. Un exemplu elocvent al preocupării pentru sincronizarea cu programele internaționale performante sunt două programe de studii universitare de licență introduse în premieră la Brașov și incluse în Nomenclatorul specializărilor la inițiativa UTBv: *Ingineria biomaterialelor* și *Ingineria designului de produs*.

Universitatea organizează un program de studii universitare de masterat cu diplomă dublă în parteneriat cu Universitatea Tehnică din Ilmenau, Germania, cu finanțare DAAD, iar din anul universitar 2018-2019 va organiza și un program de studii universitare de masterat în domeniul Silviculturii în parteneriat cu patru universități prestigioase din Europa și America – *Multiple Purpose Forestry*.

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Evaluarea cadrelor didactice de către managementul Universității

Evaluarea personalului didactic din universitate are la bază autoevaluarea anuală și elemente furnizate de monitorizarea proceselor didactice.

Universitatea dispune de instrumente de evaluare multicriterială a cadrelor didactice. Promovarea cadrelor didactice depinde de rezultatele evaluării lor, care include autoevaluarea, evaluarea colegială și evaluarea de către studenți. Evaluarea cadrelor didactice se face pe baza unui plan, cu respectarea cerinței din Legea educației naționale nr. 1/2011 care prevede ca fiecare cadru didactic să fie evaluat cel puțin odată la 5 ani.

Evaluare colegială

Evaluarea periodică a cadrelor didactice din UTBv se face în conformitate cu *Regulamentul privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral* (Anexa II.34 la Raportul de evaluare internă). Evaluarea colegială a activității individuale a cadrelor didactice este una dintre formele de evaluare a personalului academic, realizată pentru aprecierea periodică a performanțelor individuale, precum și în situații speciale (promovare, premiere etc.).

Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. Fiecare departament și-a dezvoltat instrumente proprii pentru evaluarea colegială, în baza metodologiei cadru stabilită la nivel instituțional. Rezultatele evaluării colegiale sunt utilizate la evaluarea cadrelor didactice de către șeful ierarhic/directorul de departament.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea activității individuale a cadrelor didactice cuprinde și evaluarea de către studenți (Anexa I.40 la Raportul de evaluare internă). Rezultatele evaluării individuale sunt utilizate la nivel de departament, facultate și universitate pentru stabilirea de măsuri corective și fundamentarea deciziilor privind recompensarea/sancționarea cadrelor didactice.

Evaluarea de către studenți este obligatorie și se face în baza unei proceduri interne. Sistemul de evaluare se bazează pe o aplicație software. Evaluarea se face semestrial și se finalizează prin măsuri de îmbunătățire a conținuturilor și metodelor de predare-învățare-evaluare. Există uneori un interes scăzut în completarea chestionarelor on-line de către studenți. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în cadrul departamentului și în Consiliul facultății și este comunicată părților interesate: cadru didactic titular, conducere și studenți.

Începând cu anul universitar 2016-2017, studenții care susțin examele de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat sunt solicitați să își exprime opinia despre

profesorii care le-au marcat cariera profesională în timpul studiilor la UTBv. Cadrele didactice plasate pe primele poziții ale acestui clasament realizat de către facultăți beneficiază de o mărire salarială de 15%.

Utilizarea rezultatelor evaluării este obligatorie. Pe baza rezultatelor acestor evaluări s-a adoptat un sistem de stimulare și recompensare a personalului didactic: gradația de merit de 25% se atribuie prin competiție la nivel de universitate, în baza scorului obținut de candidați în ultimii 5 ani (ei sunt ierarhizați după o grilă aprobată de Senat, care cuprinde punctajul din fișa FRACS (de raportare a rezultatelor cercetării) și alte trei punctaje care cuantifică activitatea didactică și în interesul învățământului).

Rezultatele obținute de cadrele didactice în urma evaluării colegiale și a celei făcute de studenți sunt avute în vedere și în rapoartele de apreciere ale membrilor comisiilor de concurs pentru ocuparea unui post didactic superior.

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității

Universitatea are un sistem informatic adecvat, prin care realizează, în mod sistematic, colectarea, prelucrarea și analiza datelor referitoare la calitatea proceselor academice, de cercetare și administrative.

Universitatea dispune de rețea de internet la care sunt conectate toate corpurile de clădire ale universității, facultățile, departamentele și laboratoarele.

Dezvoltarea sistemului informatic are ca referință bunele practici din universitățile din țară și din străinătate.

II.4.8 Transparența informațiilor de interes public

Universitatea și toate facultățile oferă informații cu privire la programele de studii, diplomele acordate, organizarea procesului educațional, facilitățile oferite studenților, informații de interes public etc. Comunicarea informațiilor se face prin: site-ul universității (http://unitbv.ro), mass media, pliante, *Ziua porților deschise* și alte acțiuni de promovare a imaginii și serviciilor universității (Anexa I.36 la Raportul de evaluare internă).

Informația oferită public de universitate este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior. Universitatea publică anual un *Ghid al studentului*, destinat cunoașterii de către studenți a cerințelor programelor de studii.

Din aprilie 2012, universitatea redactează lunar *Newsletter-ul UTBv*, în limbile română și engleză, publicat pe site-ul propriu și difuzat atât în comunitatea universitară, cât și în rândul partenerilor externi.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1. Managementul strategic promovat de IIS

Definirea trăsăturilor caracteristice ale UTBv în raport cu instituțiile academice din România, pe termen lung, a condus la dezvoltarea integrată a educației cu cercetarea științifică, cu accent pe excelență, în contextul dezvoltării durabile.

Pentru implementarea strategiei universității au fost formulate un set de decizii strategice și planuri de acțiune, având ca axă centrală promovarea în universitate a valorilor dezvoltării durabile (Anexa I.3 la Raportul de evaluare internă).

Strategia pentru perioada 2016-2020 are ca axă majoră dezvoltarea resursei umane și valorificarea infrastructurii universității, cu accent pe punerea în valoare a patrimoniului și a clădirilor istorice, alături de promovarea imaginii universității și a conceptului de dezvoltare durabilă.

Progresul realizat în ultimii 5 ani din acest punct de vedere este vizibil:

(i) în educație, prin dezvoltarea de programe de studii noi, corelate cu strategia națională de dezvoltare;

(ii) în cercetare, prin organizarea activității de cercetare științifică în 30 de centre axate pe domenii și teme circumscrise mai ales dezvoltării durabile (Anexa ICDT).

III.2. Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

Universitatea are un plan strategic pentru perioada 2016-2020 și planuri operaționale anuale, prezentate atât pe suport de hârtie, cât și electronic, pe pagina web a universității, la adresa: https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/planuri-strategice-si-operationale.html.

Ca urmare a managementului strategic performant, se constată o serie de realizări la nivel de universitate:

(a) UTBv are o situație financiară stabilă (soldul disponibil a crescut de la 17 milioane lei, în 2012, la 80 de milioane lei, în 2017);

(b) UTBv are o poziție bine definită în peisajul academic românesc, prin măsurile de salarizare diferențiată bazată pe performanță (didactică și de cercetare), precum și prin măsurile de asigurare a unor condiții decente de activitate (programul „Omul și calculatorul", programul intern „Dotarea laboratoarelor", programele de mobilități externe și de atragere de specialiști din străinătate);

(c) deși în ultimii 3 ani a scăzut numărul absolvenților de liceu, numărul de studenți ai UTBv a crescut ușor (în special prin creșterea numărului de candidați și studenți din alte județe ale țării);

(d) performanța științifică a universității a crescut semnificativ, indicatorii relevanți în acest sens fiind creșterea veniturilor din cercetare, creșterea producției științifice constând în articole publicate în reviste indexate ISI cu SRI, atât sub aspect cantitativ, dar mai ales calitativ;

(e) prin activitățile Centrului Multicultural și ale Centrului Muzical, UTBv are o poziție semnificativă la nivel național în ceea ce privește implicarea în viața culturală a comunității.

III.3. Răspundere și responsabilitate publică

Misiunea instituției este bine precizată și are obiective clare, menționate în Carta universitară, Planul Strategic, Planul Operațional și alte regulamente și proceduri https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/planuri-strategice-si-operationale.html.

Începând cu anul 2004 este promovată o strategie coerentă de dezvoltare, având ca obiectiv dezvoltarea durabilă în cercetare și atingerea excelenței.

În universitate funcționează și programe de studii specifice zonei: Silvicultură, Exploatări forestiere, Cinegetică, Inginerie Forestieră, Autovehicule Rutiere, Limbă Germană, Turism, Educație fizică și sporturi montane ș. a. Programele de studii sunt adaptate cerințelor pieței forței de muncă și corespund calificărilor naționale și europene.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

Analiza SWOT

Puncte tari

- universitatea are o organizare coerentă, un sistem adecvat de administrare și conducere, bază materială corespunzătoare standardelor, resurse umane necesare pentru a-și realiza misiunea și obiectivele asumate;
- sistem de management orientat spre performanță în cercetarea științifică, cu structuri și instrumente de stimulare, planificare și control care sprijină atingerea excelenței în cercetare;
- accent pe componenta de internaționalizare, numeroase acorduri ERASMUS, dar și parteneriate semnate cu universități de pe întregul mapamond;
- existența unei infrastructuri moderne, fapt care asigură o derulare la standarde de calitate a proceselor de învățământ și a activităților conexe acestora și atragerea unui număr constant de candidați la admitere;
- infrastructură de cercetare modernă, concentrată în cadrul ICDT, resurse moderne de informare-documentare, publicații și abonamente la baze de date oferite de biblioteca universitară;
- creșterea reputației universității ca urmare a rezultatelor profesionale ale absolvenților, a implicării active a universității și, implicit, a unui număr din ce în ce mai ridicat de membri ai comunității universitare în acțiuni de responsabilitate socială, a vizibilității în creștere a universității, la nivel de mass-media, în special prin reflectarea evenimentelor de anvergură organizate în/de către universitate, a dezvoltării și creșterii relevanței acțiunilor inițiate în parteneriat (didactic, cercetare, consultanță) etc.
- ofertă educațională diversă, adaptată cerințelor pieței muncii; instituția manifestă un interes declarat pentru dialogul cu angajatorii și există acțiuni susținute în acest sens;
- concluzia fiecărui expert evaluator pentru programele de studii evaluate s-a materializat în acordarea calificativului „încredere".

Puncte slabe

- participarea neuniformă a cadrelor didactice la activitățile de cercetare;
- cu toate că față de anii trecuți se constată o oarecare ameliorare, rata abandonului școlar, mai ales la nivelul primului an de studii este, încă, la un nivel ce trebuie avut în atenție;
- desfășurarea și evaluarea practicii studenților, corespunzător cerințelor de calitate impuse de curricula universitară și de angajatori, trebuie îmbunătățite;
- deși numărul proiectelor depuse manifestă o tendință de creștere în timp, rata de succes și, implicit, atragerea de finanțări prin intermediul proiectelor de cercetare științifică poate fi îmbunătățită;
- cultura calității este dezvoltată eterogen la nivelul facultăților și al departamentelor;
- feedback insuficient sau valorificat doar parțial din partea absolvenților și mediului de business;
- potențial insuficient exploatat referitor la activitățile de consiliere și orientare în carieră a studenților, atât prin intermediul CCOC, cât și al tutorilor.

Amenințări

- concurența existentă pe piața educațională a învățământului superior, oferta universităților europene manifestându-se din ce în ce mai agresiv și atrăgând candidații potențiali din învățământul preuniversitar românesc;
- reducerea dimensiunii „pieței potențiale", ca efect al dinamicii negative din perspectivă demografică, al migrației forței de muncă și al tendinței unora dintre absolvenții de studii preuniversitare de a pleca la studii în străinătate;
- diferențe semnificative, uneori antagonice, între valorile promovate la nivelul sistemului național educațional, de către școli, licee, universități, autorități, și cele prezentate și susținute de mass-media, fapt care conduce uneori la aparenta diminuare a interesului și preocupării tinerilor pentru studiu;
- nivelul finanțării publice pentru educație și cercetare științifică; în contextul actual, finanțarea publică pentru educație și cercetare s-a redus dramatic, cu efecte negative majore asupra capacității de dezvoltare a universităților și, implicit, asupra calității în educație și cercetare;
- scăderea numărului absolvenților de liceu care promovează bacalaureatul și care au un nivel de pregătire corespunzător pentru a urma studii de nivel universitar;
- creșterea competiției, în special din partea universităților din străinătate, se manifestă și pentru absolvenți ciclului de licență/masterat, care aleg să își continue studiile de masterat/doctorat la alte universități din UE și SUA.

Oportunități

- existența, la nivelul structurii interne, a unei puternice susțineri pentru accelerarea procesului de internaționalizare a universității, iar la nivel extern, a numeroase oportunități conferite de parteneriatele strategice încheiate cu universități din străinătate, companii etc.;
- conștientizarea, din ce în ce mai puternică, la nivelul potențialilor candidați și a familiilor acestora, a importanței calității ofertei educaționale, a oportunităților în carieră oferite la finalizarea studiilor sau în perioada derulării acestora și exprimarea opțiunii pentru o instituție de învățământ superior sau alta cu o mai mare atenție și responsabilitate;
- creșterea numărului de burse de studii oferite de către universitate sau partenerii săi instituționali pentru studenți sau capacitatea ridicată de a răspunde adecvat aspirațiilor tinerilor de a beneficia de burse de studii și internship-uri în străinătate;
- creșterea interesului principalilor stakeholderi ai universității de a se implica în dezvoltarea acesteia;
- fonduri europene ce pot fi accesate de universitate prin participarea în cadrul competițiilor organizate în cadrul Programelor Operaționale aferente exercițiului financiar 2014-2020 (de exemplu, Programul Operațional Competitivitate - POC, Programul Operațional Capital Uman - POCU, Programul Operațional Regional - POR etc.);
- deschidere spre nevoile comunității (cercetare, formare, consultanță etc.).

IV.2 RECOMANDĂRI

- **cu privire la procesul didactic:**

- continuarea eforturilor de atragere de cadre didactice tinere, mai ales în sensul scoaterii la concurs și ocupării posturilor de asistent, asigurându-se astfel rezerva necesară de cadre didactice titulare și un raport optim între numărul de studenți și numărul de cadre didactice titulare;

- deplasarea centrului de greutate în pregătirea studenților spre practică, prin creșterea numărului de studii de caz prin care să se dezvolte simțul practic-aplicativ, precum și capacitatea de a adopta decizii;
- desfășurarea organizată a stagiilor de practică sub coordonarea directă a cadrelor didactice responsabile;
- organizarea formațiilor de studiu, la toate programele de studii, în limitele standardelor acceptate;
- studierea posibilităților de implicare a studenților din anii terminali de la ciclul de masterat în cadrul activităților didactice de seminar și laborator, în calitate de mentor, precum și asigurarea, în sens mai larg, a unui sistem de mentorat la nivelul studenților, în sensul întăririi legăturilor între generațiile de studenți (de exemplu, studenții de la masterat să asigure mentorat studenților de la licență);
- lărgirea curriculei universitare prin introducerea de noi discipline opționale (de exemplu la informatică, medicină);
- dezvoltarea ofertei educaționale de cursuri facultative, corelată cu elaborarea unei metodologii mai clare de alegere a acestor disciplinelor de către studenți;
- acordarea unei atenții mărite procesului de finalizare a studiilor prin realizarea lucrării de licență (conform rapoartelor sintetice realizate de experții la nivel de programe de studii, s-au recomandat: elaborarea unui ghid de elaborare a lucrării de licență, care să fie pus la dispoziția studenților – *Medicină*; mai multe activități aplicative, de metodologie a cercetării, pentru a ajuta studenții să poată realiza mai bine lucrările de licență - *Economia comerțului, turismului și serviciilor*; în vederea intensificării preocupărilor studenților privind elaborarea lucrării de licență, introducerea unei sesiuni de pre-susținere a unei părți din lucrarea de licență, în principal a design-ului cercetării și a rezultatelor preliminare, în luna aprilie - *Pedagogia învățământului primar și preșcolar*; repartizarea echilibrată a temelor pentru proiectele de diplomă pe principalele direcții de specializare parcurse (electrice, termice, ventilare-climatizare, tehnico-sanitare) și pe cadre didactice îndrumătoare - *Instalații pentru construcții*);

➢ **cu privire la cercetarea științifică:**
- continuarea eforturilor de stimulare a tuturor cadrelor didactice din universitate pentru îmbunătățirea rezultatelor aferente cercetării științifice, existând încă, în cadrul universității, cadre didactice care nu au cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică pe an; preocuparea pentru îmbunătățirea producției științifice în cazul cadrelor didactice cu rezultate sub medie;
- încercarea de implicare mai substanțială a studenților în activitățile de cercetare;
- identificarea mai multor contracte/proiecte/granturi de cercetare și/sau educaționale din surse europene, naționale sau în parteneriat cu mediul economic, care să valorifice potențialul de cercetare și didactic al universității;

➢ **cu privire la relația cu studenții:**
- analizarea atentă a motivelor retragerii studenților de la studiu (cauzele abandonului școlar) și stabilirea unei strategii care să contribuie la diminuarea semnificativă a ratei abandonului;
- creșterea fondului de carte (cursuri, lucrări practice, tratate, monografii) pentru *Medicină*, *Administrarea afacerilor (în limba engleză)*, *Instalații pentru construcții*;

- analizarea oportunității legate de alocarea de fonduri pentru construirea unor rețele de intranet, astfel încât, la programul de studii *Medicină*, să se poată transmite în direct din sălile de chirurgie operații laparoscopice, gastroscopii, colonoscopii, coronarografii, examinările computer tomografice, de rezonanță magnetică și de radiologie intervențională;

➢ **cu privire la activitatea instituțională:**

- creșterea vizibilității și a utilității *Centrului de informare și consiliere pentru orientarea în carieră* în rândul studenților, prin implicarea acestuia în organizarea unor activități de dezvoltarea personală pentru creșterea competitivității absolvenților pe piața muncii;
- îmbunătățirea procesului de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților, corelat cu crearea la nivel de universitate a unui sistem de promovare a ofertelor de muncă disponibile pentru absolvenți;
- dezvoltarea și, mai ales, aplicarea consecventă și unitară a unor proceduri pentru îmbunătățirea procesele necesar a fi implementate, cum ar fi procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți (la programul de studii *Asistență socială* s-a constatat numărul extrem de redus al studenților care completează formularul on-line);
- intensificarea activităților de promovare a unor domenii și programe de studii, cum ar fi *Ingineria prelucrării lemnului* sau *Inginerie geodezică*, în cadrul liceelor, cu scopul creșterii numărului de candidați la admitere;
- demersuri amplificate pentru un marketing mai bun al programelor de studii, care să determine un interes mai ridicat al candidaților la admitere, preocupări crescânde de atragere a unui număr mai mare de candidați la admitere pentru unele programe de studii, respectiv lărgirea bazinului de recrutare a studenților.

Pentru redactarea Raportului final al ARACIS v-am rămâne îndatorați dacă, am primi răspunsul dumneavoastră până la data de 25.09.2018, care să conțină inclusiv măsurile și termenele preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor formulate. În răspunsul pe care îl adresați la scrisoarea ARACIS cu privire la concluziile vizitei de evaluare instituțională vă rugăm să faceți referiri și la observațiile evaluatorului străin și ale studenților. Pentru exprimarea unui punct de vedere cât mai obiectiv, vă anexăm aceste rapoarte.

Vă aducem la cunoștință, totodată, și faptul că scrisoarea este elaborată cu acordul tuturor membrilor echipei de evaluare și reflectă, astfel, punctele de vedere ale acestora.

Mulțumindu-vă pentru colaborare, primiți, stimate domnule rector, expresia înaltei noastre considerații,

Prof. univ. dr. ing. Iordan Petrescu
Președinte