AGENȚIA ROMÂNĂ
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR
REGISTRATURĂ
Nr. 6812
20.15. lunie 10 ziua 29

Documentul de referinţă 1

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂŢII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂŢII ACADEMICE
din
INSTITUŢIA DE ÎNVĂŢĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE „CAROL I” DIN BUCUREȘTI

1. **Universitatea Naționale de Apărare „Carol I” din București** cu sediul în Şoseaua Panduri nr. 68-72, sector 5, Bucureşti, denumită în continuare pe scurt **Universitatea** sau **UNAP** este o instituţie de învăţământ superior de stat.

2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă* susmenţionate, cu modificările şi completările ulterioare, şi a *Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior*, cu modificările şi completările ulterioare.

3. Trebuie precizat că în anul 2009, **Universitatea Naționale de Apărare „Carol I” din București** a fost evaluată instituțional de către ARACIS, evaluare în urma căreia i s-a acordat calificativul *Grad de încredere ridicat*.

4. Principalele obiective ale evaluării externe a calităţii educaţiei la **Universitatea Naționale de Apărare „Carol I” din București** au fost următoarele:
   a. Aprecierea modului în care este promovată şi asigurată o calitate înaltă a procesului de predare-învăţare în **Universitatea Naționale de Apărare „Carol I” din București**;
   b. Aprecierea modului de asigurare a unui acces rapid la informaţii clare, credibile şi explicite tuturor utilizatorilor (studenţi, angajatori, absolvenţi, public) privind modul în care **Universitatea Naționale de Apărare „Carol I” din București** oferă programe de studii, diplome şi calificări, respectă cerinţele naţionale, standardele academice europene şi principiile de calitate;
   c. Aprecieri privind asigurarea faptului că, în situaţiile în care se constată existenţa unor probleme în evaluarea şi menţinerea calităţii programelor de studii, sunt create premisele pentru iniţierea acţiunilor de îmbunătăţire a acestora;
   d. Constatarea existenţei unor mecanisme prin care sunt garantate calitatea procesului de predare-învăţare, transparenţa gestiunii resurselor de care dispune şi responsabilitatea publică a instituţiei de învăţământ superior;
   e. Constatarea existenţei unor servicii sociale de calitate, care să asigure un climat favorabil desfăşurării întregii activităţi academice.

5. În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituţional, şi 2 programe de studii universitare de licenţă acreditate.

6. Comisia de experţi evaluatori care a efectuat vizita în perioada 10-12.06.2015 a avut următoarea componenţă:

Director de misiune: Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Universitatea Medicină și Farmacie „Carol Davila" din București
Coordonatorul echipei de experţi: Prof. univ. dr. Dumitru MIRON – Academia de Studii Economice din București
Expert comisie instituţională: Prof. univ. dr. ing. Marius Gabriel PETRESCU – Universitatea „Petrol - Gaze" din Ploiești
Secretar tehnic al evaluării: Carmen MIRIAN – ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele şi prenumele	Programul de licenţă evaluat	Instituţia
1.	Prof. univ. dr. Cristina Teodora ROMAN	Conducere interarme – forțe terestre	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași
2.	Prof.univ.dr. Ilie ROTARIU	Logistică	Universitatea „Lucian Blaga" din Sibiu

7. **Reprezentanţii studenţilor** care au participat la vizită au fost: Viorel Mihai MUNTEANU - Universitatea „Vasile Alecsandri" din Bacău - delegat **UNSR** şi Alexandru Iaroslav BERACZKO - Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă" din Brașov - delegat **ANOSR**. Raportul întocmit de aceştia a fost primit şi înregistrat cu numărul 6610 din data de 19.10.2015.

8. Din partea **Comisiei consultative şi de auditare** a participat domnul Prof. univ. dr. Mihai Octavian POPESCU – Universitatea Politehnica din București. Raportul întocmit a fost primit şi înregistrat cu numărul 4249 din data de 12.06.2015.

9. La vizită a participat un evaluator **expert militar** în persoana doamnei Prof. univ. dr. Ella Magdalena CIUPERCĂ - Academia Națională de Informații București. Raportul expertului militar a fost primit şi înregistrat cu numărul 4253 din data de 12.06.2015.

10. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea Naţionale de Apărare „Carol I" din Bucureşti** a fost trimisă la data de 20.10.2015 cu nr. 6229, iar răspunsul instituţiei a fost primit la data de 23.10.2015 cu nr. 6730.

11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă şi a altor date publice avute la dispoziţie de ARACIS, rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 4 fişe ale vizitei (fişa comisiei de evaluare instituţională, cele 2 fişe specifice pentru programele de studii universitare de licenţă evaluate şi fişa de evaluare întocmită de expertul militar), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experţii evaluatori a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele şi indicatorii de performanţă la valorile minime sau ref1/ ref2, după caz.

Comisia de experţi evaluatori	Calificativ propus – Capacitate de școlarizare pentru anul I de studii	Observaţii
Instituţională	**Grad de încredere ridicat**	- În urma vizitei de evaluare instituțională externă, pe baza opiniilor experților evaluatori și a responsabililor implicați, inclusiv prin discuțiile separate ale echipei de evaluatori cu reprezentanții studenților, absolvenților și ai angajatorilor, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite canale comunicaționale și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase din documentele în original, cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, s-a constatat că există o deplină credibilitate a informațiilor diseminate de Universitate - Experții evaluatori implicați în procesul de evaluare pe parcursul vizitei au susținut în rapoartele lor individuale cu argumente enumerate în Fișa vizitei că Universitatea asigură derularea activităților de educație și cercetare științifică prin apelarea la bune practici rezultate din propria experiență sau sistematizate pe baza schimburilor de experiență cu universități similare din țară și străinătate. Toate programele de studii, la nivel de licență și master, derulate în Universitate, sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, universitatea neoferind programe de studii neacreditate sau neautorizate să funcționeze provizoriu, fapt ce confirmă nivelul, respectiv calitatea corespunzătoare a acestora. Universitatea dispune de un colectiv valoros de cadre didactice, care acoperă toate activitățile didactice pentru toate programele de studii. - La nivelul universității există un raport foarte bun între numărul cadrelor didactice titulare, cu funcția de bază în universitate și numărul total de studenți, fapt ce asigură un nivel calitativ foarte ridicat al tuturor programelor de studii. - Există o bună colaborare a universității cu potențialii angajatori, fapt relevat și cu ocazia întâlnirii avute de comisia de evaluare externă cu reprezentanții anagajatorilor. UNAP dispune de o infrastructură educațională sustenabilă, constând din spații bine dotate, aparatură și echipamente moderne, complexe deosebite pentru activități sociale, culturale și sportive și de o remarcabilă bibliotecă. Universitatea are un sistem de management academic și administrativ performant, la toate nivelurile, monitorizat multicriterial și perfecționat continuu. Există un sistem informatic complex, conexiune Internet și Intranet în întreaga instituție, fapt ce asigură buna comunicare în cadrul tuturor proceselor dezvoltate în

		Universitate.
Expert militar		***Puncte tari:*** - Existenţa unui Centru de instruire şi simulare cu echipamente moderne necesare derulării de aplicaţii în regim joint operation specifice NATO (1700 m²); - Funcţionarea unor laboratoare de limbi străine, cu dotare specifică, necesară studierii şi însuşirii, în condiţii foarte bune, a limbilor străine (engleză, franceză, germană, greacă, turcă, chineză, rusă, arabă), cu calculatoare configurate pentru fiecare limbă străină în parte; - Funcţionarea reţelei ,,LAN UM02545.NTD (INTERNET DIDAD) ", cu 36 de SIC-uri conectate destinate documentării şi derulării activităţilor specifice din cadrul Departamentului pentru învăţământ distribuit avansat la distanţă (http://www.adlunap.ro, http://www.meduca.ro, http://www.bilblioteca.unap.ro); - Încheierea de acorduri de colaborare cu 21 de instituţii din ţară şi cu 13 instituţii din străinătate, convenindu-se asupra reciprocităţii în organizarea activităţilor de învăţământ şi cercetare ***Puncte slabe:*** - Deşi specificul institutiei este pregătirea de comandanţi, ofiţeri de stat major şi experţi militari şi civili selecţionaţi pentru îndeplinirea funcţiilor de conducere, distribuirea studenţilor pe cele trei cicluri de studii Bologna nu este echilibrată. - Analiza portofoliului existent de cadre didactice evidenţiază o mai slabă reprezentare a segmentului celor aflaţi pe primele trepte ale carierei. ***Recomandări:*** - Implementarea de măsuri care să conducă la o mai bună distribuire a numărului de studenţi, pe cele trei cicluri de studii. - Recomandăm demararea de acţiuni destinate identificării de resursă umană tânără, necesară pentru susţinerea programelor de studii universitare de licenţă pe segmentul de seminarizare şi lucrări practice.
Conducere interarme – forțe terestre	**Încredere** **25 studenți/an**	***Puncte tari:*** - Misiunea didactică şi de cercetare ştiinţifică asumată de Universitatea Naţională de Apărare Carol I este în acord cu solicitările socioprofesionale actuale şi de perspectivă, formulate de Ministerul Apărării Naţionale şi de alte instituţii din sistemul de apărare, siguranţă naţională şi ordine publică, precum şi în acord cu cerinţele potenţialilor beneficiari civili. - Programul se adresează unei pieţe a muncii concrete, reprezentată de angajatorii din sistemul de apărare, siguranţă naţională şi ordine publică. - Proiectarea curriculară a acestui program de studii, competenţele profesionale şi transversale construite, precum şi conţinuturile şi succesiunea disciplinelor au fost determinate de necesitatea pregătirii de specialişti pentru structurile de comandă din armata

		română. Curricula educaţională este permanent adaptată dinamicii solicitărilor profesionale din structurile angajatoare şi vizează realizarea obiectivelor de interoperabilitate asumate de România ca membru NATO şi UE. - 100% din absolvenţi sunt angajaţi în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. Stagiile de practică se desfăşoară în structurile din sistemul de apărare, siguranţă naţională şi ordine publică şi subordonate acestora. Inserţia pe piaţa muncii este astfel facilitată, ea realizându-se imediat după absolvire. - UNAp dispune de patrimoniul necesar desfăşurării unui proces de învăţământ de calitate, în concordanţă cu planurile de învăţământ şi cu numărul de studenţi. Laboratoarele destinate programului evaluat au dotări moderne, cu programe specifice utilizate de structurile de specialitate în care vor fi încadraţi absolvenţii.
Logistică	**Încredere** **25 studenți/an**	***Puncte tari:*** - Conform specificului domeniului angajatorul finanțează și angajează în întregime absolvenții dar își impune condițiile specifice domeniului apărării - Corp profesoral pregătit corespunzător domeniului specific - Programul de studii este compatibil cu programele de studii din domeniul economic fapt ce permite mărirea bazei de selecție și integrarea cu ușurință pe piața forței de muncă dacă se renunță la cariera militară - Campus de excepție - Formarea de ofițeri de logistică pe un program adecvat de pregătire - Desfășurarea practicii și pregătirii de specialitate într-o instituție de profil în apropierea campusului universitar ***Recomandări:*** - o parte din calculatoarele folosite de către studenți ar trebui înlocuite cu unele de o nouă generație - este recomandat să se editeze în întregime manuale și suporturi de cursuri actualizate pentru acest program de studii

Pentru cele două programe de studii universitare de licenţă evaluate, concluzia experţilor evaluatori a fost acordarea calificativului "***încredere***", iar pe componenta instituţională a fost că **Universitatea Naționale de Apărare „Carol I" din București** prezintă un ***grad de încredere ridicat*** din punct de vedere al interesului public, al măsurilor adoptate pentru asigurarea calității procesului didactic și de cercetare științifică, precum și în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor și calificărilor.

Din ***Raportul preliminar al Directorului şi Coordonatorului de misiune*** rezultă următoarele:

Misiune, obiective si integritate academică

Sediul administrativ al Universităţii se află în municipiul București, Şoseaua Panduri nr. 68-72, sector 5. Universitatea este o instituţie publică de învăţământ superior

cu personalitate juridică care funcţionează în baza autonomiei universitare şi în conformitate cu legislaţia naţională în vigoare. Activitatea instituţiei se desfăşoară în campusul propriu care cuprinde mai multe corpuri de clădiri cu destinaţii precise: spaţii de învăţământ, laboratoare didactice şi de cercetare; cămine şi cantină; baza sportivă; spaţiile administrative etc. Universitatea are la Braşov un Departament regional de studii pentru managementul resurselor de apărare (înfiinţat prin Hotărârea de Guvern nr. 969/25 August 2005).

Din Raportul de autoevaluare se poate desprinde faptul că actuala UNAP a fost înfiinţată prin Înaltul Decret Regal nr. 2073 / 08.08.1889, al Regelui Carol I, sub denumirea de "Şcoala Superioară de Război" şi a fost reorganizată în anii 1948-1949 prin decretele nr. 1803/1948 şi 371/1949. În baza Decretului Consiliului de Stat nr. 1037/ din data de 01.11.1968, devenit Legea nr.50/1968, instituţia a funcţionat sub denumirea de Academia Militară, având personalitate juridică şi păstrându-şi statutul de instituţie de învăţământ militar superior. În decursul îndelungatei sale funcţionări, UNAP a funcţionat sub denumirea de Academia Militară Generală, Academia de Înalte Studii Militare sau Universitatea Naţională de Apărare. Denumirea actuală - Universitatea Naţională de Apărare „Carol I" - a primit-o prin H.G. nr. 969 din 25.08.2005.

La momentul vizitei de evaluare Universitatea Națională de Apărare „Carol I „ din București avea în structura sa 2 facultăți și anume: Facultatea de Comandă și Stat major și Facultatea de Securitate și Apărare. Încă de la începuturile sale, Universitatea a fost chemată să dezvolte specializări care pregătesc absolvenţi pentru o serie de domenii de activitate specifice, esențiale pentru orice societate modernă. Revizuirea periodică și adaptarea programelor de studii la cerințele unei societăți aflate în permanent proces de adaptare la provocările geopolitice, regionale și globale, a permis îmbogățirea peisajului curricular chiar dacă universitatea și–a menținut specializarea pe programe de învățământ dedicate exclusiv domeniului securitate și apărare. Universitatea Naţională de Apărare „Carol I" și-a declarat o misiune de instituţie de educaţie şi cercetare ştiinţifică care constă în:

- formarea, specializarea şi perfecţionarea de nivel universitar şi postuniversitar a comandanţilor, ofiţerilor de stat major şi experţilor militari şi civili pentru îndeplinirea atribuţiilor de conducere şi expertiză în ramura de ştiinţă „Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică";
- organizarea şi desfăşurarea activităţii de cercetare ştiinţifică universitară în domeniul fundamental„Ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică";
- perfecţionarea pregătirii profesionale a resursei umane din Ministerul Apărării Naţionale, din sistemul securităţii şi apărării naţionale, din alte instituţii şi organizaţii publice, din ţară şi din afara ţării.

Se poate aprecia faptul că misiunea universității este una clar precizată, este detaliată prin obiective strategice și este susținută prin elemente logistice, relaționale și strategice adecvate. În ecuația misiunii este cuprinsă și componenta de cercetare științifică configurată în conformitate cu specificul universității. S-a luat notă de faptul că programele de studii oferite sunt în concordanţă cu prevederile Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, Legii privind studiile universitare, nr. 288/2004, Ordonanţei de urgenţă nr. 75/2005, aprobată, cu modificări şi completări, prin

Legea nr. 87/2006, H.G. nr. 580/2014, H.G. nr. 582/2014, H.G. nr. 651/2011, Ordinului ministrului educaţiei, cercetării, tineretului şi sportului nr. 3163/2012, standardelor şi indicatorilor de performanţă stabilite de ARACIS, precum şi standardele specifice.

Carta universităţii şi regulamentele specifice

Universitatea este persoană juridică publică, integrată în sistemul românesc de învăţământ superior şi îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu prevederile Constituţiei României, legislaţiei din domeniul învăţământului, Cartei universitare şi a regulamentelor proprii, precum şi cu principiile definitorii pentru Spaţiul European al Învăţământului Superior. Universitatea dispune de Cartă universitară, elaborată în conformitate cu Legea educaţiei naţionale nr.1/2011, adoptată de senatul universitar și avizată de Ministerul Educaţiei Naţionale. Ultima revizuire s-a efectuat în anul 2013. În Carta universitară sunt enumerate principalele regulamente, metodologii şi alte reglementări interne care acoperă cvasitotalitatea problematicii referitoare la organizarea procesului educaţional şi de cercetare ştiinţifică din universitate. Nu s-au constatat prevederi regulamentare care să nu fie în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Universitatea are asumată o misiune care se bazează pe generarea și transferul de cunoaștere către societate, în acord cu cerințele derivate din statutul României de stat membru cu drepturi depline al Uniunii Europene și al NATO. Comisia de evaluare instituțională a luat notă de asumarea, la nivelul universității și la cel al celor 2 facultăți, a valorilor Procesului Bologna, a vectorilor educaționali derivați din creșterea economică inteligentă, sustenabilă și inclusivă social și a celor conecși cu învățământul universitar centrat pe student.

În Universitate a fost adoptat Codul de etică și deontologie profesională universitară întemeiat pe următoarele valori: libertatea academică, autonomia personală, dreptatea şi echitatea, meritul, profesionalismul, onestitatea academică şi corectitudinea intelectuală, transparenţa responsabilitatea personală, profesională şi socială, respectul şi toleranţa, bunăvoinţa şi grija.

Structura instituţională însărcinată cu supravegherea aplicării şi respectării dispoziţiilor acestui cod este Comisia de etică universitară - structură independentă în raport cu Senatul şi Rectoratul, care funcţionează în baza prevederilor Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea ştiinţifică, dezvoltarea tehnologică şi inovare, cu modificările şi completările ulterioare. Desfăşurarea acţiunilor de analiză a sesizărilor primite de Comisie se face în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de etică universitară. Senatul universitar urmărește modul în care se respectă prevederile din Carta cu privire la etica si deontologia universitara şi poate face dovada aplicării acestora prin deciziile adoptate, ca urmare a propunerilor Comisiei de Etică a universităţii şi în conformitate cu procedurile şi prevederile legale.

Cu ocazia evaluării instituționale s-a discutat cu președintele Comisiei de etică, a fost consultat registrul acestei comisii și s-a luat notă de faptul că, în situaţia constatării încălcării principiilor Codului de etică, comisia propune măsuri corective şi pe durata analizei dosarului asigură păstrarea confidenţialităţii asupra aspectelor în litigiu. Comisia de etică a Universității face dovada unei activități desfășurate în conformitate cu legislația în vigoare. Raportul Comisiei de etică este parte componentă a Raportului

Rectorului, care se publică anual pe pagina de web a instituției. În Universitate este asigurată transparenţa deciziilor şi a activităţilor desfăşurate şi este respectată libertatea academică a personalului didactic, didactic auxiliar şi de cercetare precum şi drepturile şi libertăţile studenţilor.

Structuri instituționale, administrative și manageriale

Structurile legislative şi funcţiile de conducere executivă ale Universităţii sunt alese la intervale de 4 ani, în conformitate cu legislația în domeniul învățământului universitar, procedurile fiind stabilite prin regulamentele şi metodologiile de alegere a structurilor şi funcţiilor de conducere. Toţi membrii din structurile manageriale ale universităţii au fost desemnaţi prin procese de tip piramidal. Pentru aceasta, în acord cu Legea Educaţiei naţionale nr 1/2011 și în conformitate cu prevederile Metodologiei alegerilor pentru structurile de conducere ale Universității s-au organizat alegeri succesive la nivel de departament/facultate/universitate. Senatul şi-a ales preşedintele, precum şi preşedinţii comisiilor de specialitate ale acestui for deliberativ, prin vot democratic, universal și secret. Comandantul (rectorul) a fost numit prin ordin al ministrului apărării naţionale şi confirmat prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 289 din 18.06.2014.

Managementul operativ este asigurat de Consiliul de Administraţie care include în structura sa rectorul, prorectorii, decanii, directorul general administrativ al universităţii, şi reprezentantul studenţilor, fiecare membru fiind responsabil pentru activităţile sale manageriale specifice, în concordanţă cu strategia Universităţii şi organigrama acesteia. S-a luat notă de urmărirea consecventă a dimensiunii strategice a procesului de guvernanță academică.

Conducerea universităţii precum și cele ale facultăţilor şi departamentelor urmăresc permanent îndeplinirea obiectivelor stabilite în planurile operaţionale şi actualizează anual planul strategic. Comisia de evaluare instituțională a constatat că Universitatea dispune de un set de linii directoare strategice cu privire la dimensiunea financiară urmărindu-se racordarea cât mai completă a acesteia la exigențele Spațiului european al învățământului superior şi la evoluţia învățământului superior. Managementul operaţional este asigurat de către structurile şi funcţiile de conducere executive de la nivelul Universităţii respectiv al facultăţilor. Dimensiunile strategice dar și cele operative ale managementului se realizează în conformitate cu provocările cărora trebuie să le facă față universitatea în plan educațional, științific, logistic, financiar și cultural. Există Regulament de Ordine Interioară, actualizat după ultimele prevederi legislative, care are o structură modernă adaptată specificului universității, avându-se în vedere ca activitatea membrilor comunității universitare să se desfăşoare într-un cadru academic şi legal. În acelaşi timp, sunt respectate prevederile legilor şi regulamentelor militare, precum şi reglementările specifice pentru instituţiile militare de învăţământ superior. Ultima variantă a fost aprobată în şedinţa senatului din data de 28.01.2015 și reglementează raporturile de muncă dintre Universitate, în calitate de angajator, şi salariaţi: personal didactic și de cercetare, personal didactic auxiliar şi nedidactic, indiferent dacă aceştia sunt angajaţi pe perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată.

Baza materială

Universitatea Naţională de Apărare „Carol I" dispune de o bază materială modernă care asigură fundamentele pentru un proces de învăţământ de calitate, adecvat misiunii stabilite, în concordanţă cu planurile de învăţământ şi cu numărul de studenţi. Baza materială este proprietatea Ministerului Apărării Naţionale şi este dată în folosinţă şi administrare universităţii, al cărei comandant (rector) este ordonator terţiar de credite. În perioada care a trecut de la evaluarea anterioară, îndeosebi în cadrul unor proiecte de cercetare ştiinţifică, s-au produs acumulări remarcabile la nivelul bazei materiale. Verificarea efectuată a relevat existența documentelor legale atestatoare (acte de proprietate, extrase din Cartea funciară etc.). Universitatea Naţională de Apărare „Carol I" dispune de 97 de săli destinate procesului de învăţământ şi cercetare ştiinţifică, conform detaliilor din (Anexa nr. 2 la fişa vizitei.). Pe ansamblu, universitatea dispune de o suprafaţă de 6261 mp, destinată spaţiului de învăţământ şi cercetare, cu 1540 de locuri. Fiecare grupă de studenţi, pe durata anului universitar, are propria sală de clasă. La nivelul acestor săli de clasă se organizează și săli de lectură destinate studiului individual. S-a putut lua notă de modernitatea spațiilor de învățământ, de dotarea acestora cu elemente de logistică didactică modernă și de înalta adecvare a spațiilor de învățământ în raport cu mărimea formațiilor de studii. Pe lângă aspectul cantitativ, conform cu cerințele ARACIS, sunt de remarcat, adecvabilitatea și calitatea spațiilor destinate procesului de formare profesională și de cercetare științifică. Formaţiile de studiu, de predare și seminarizare sau laborator, pot fi considerate a fi compatibile cu spațiile unde se desfășoară activitățile ținându-se cont de această corelație la întocmirea orariilor (pe ani de studii, grupe și subgrupe), în conformitate cu normativele MECS și Legea Educației Naționale. Corelând baza materială dedicată procesului de educație cu numărul de beneficiari ai programelor de studii universitare oferite, rezultă preocuparea principală a conducerii universității pentru asigurarea suportului logistic necesar unui învățământ universitar de înaltă calitate. Din punct de vedere funcţional, spaţiile de învăţământ se prezintă într-o stare tehnică bună, fiind organizate şi utilizate în funcţie de programele de studii, de dimensiunea formaţiilor de studenţi şi de echipamentele necesare desfăşurării procesului didactic. Universitatea dispune de 768 de calculatoare şi are configurate şi acreditate trei reţele informatice, astfel: reţeaua INTRANET universitar cu 216 posturi conectate; reţeaua INTRANET militar (INTRAMAN) cu 34 posturi conectate. Există, de asemenea, o reţea internă de calculatoare conectată la reţeaua INTRANET a Ministerului Apărării Naţionale; reţeaua INTERNET cu 248 posturi conectate. Se poate aprecia că este asigurat un calculator pentru fiecare student atât la ciclul de licenţă, cât şi la cel de masterat.

În universitate există o bibliotecă modernă, cu spaţii accesibile în suprafaţă totală de 1290 mp, amenajate pentru fondul de carte, spaţii de studiu şi 3 săli de lectură. Biblioteca universităţii dispune de 56.716 titluri de carte, cu un număr de 15.6012 volume, din care 7.956 titluri de carte, cu un număr de 23.586 volume sunt în limbi străine de circulaţie internaţională. Fondul de carte existent acoperă disciplinele de pregătire ştiinţifică fundamentală (26.447 titluri, cu 54.990 de volume, din care 4.695 titluri, cu 6.549 volume în limbi străine), disciplinele de specialitate (27.697 titluri, cu 79.219 volume, din care 1.242 de titluri, cu 3.164 volume, în limbi străine) şi

disciplinele de pregătire managerială şi de cultură generală (2.572 titluri, cu 21.803 volume din care 2.019 titluri, cu 13.873 volume în limbi străine). Fondul de carte existent acoperă cu prisosinţă nevoile procesului de învăţământ. Universitatea dispune de un set de pachete educaționale moderne (54 soft-uri) corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învăţământ pentru care au fost achiziționate licenţe de utilizare. Se remarcă soft-urile specifice domeniului militar: ACROSS, LOGREP, JCATS.

Activitatea financiară

Cu ocazia vizitei de evaluare instituțională externă s-a verificat respectarea cerințelor normative în materie și s-a constatat că sunt respectate condiţiile legale pentru încadrarea tuturor posturilor din compartimentul financiar – contabil cu personal corespunzător calificat. Activitatea financiară a Universităţii este organizată în concordanţă cu legislaţia naţională în domeniu şi cu regulamentele proprii aprobate de Senat. Fiind o persoană juridică de drept public, universitatea îndeplinește toate exigențele statutare aferente. Ca atare, în urma verificării, s-a constatat că aceasta elaborează anual și pune în aplicare un buget propriu, în strictă conformitate cu exigențele legislației în domeniul gestiunii finanțelor publice. Universitatea are cont la bancă și cod fiscal propriu și dispune de un adecvat compartiment financiar-contabil, are organizată contabilitate proprie, întocmește bilanț contabil, cont de execuție bugetară şi raport de gestiune, din care rezultă încadrarea în cheltuielile prognozate conform legii.

Situaţiile financiare au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilităţii nr. 87/1991 republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi cu prevederile Ordinului Ministrului Finanţelor Publice nr. 1917/2005 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizare şi conducere contabilităţii instituţiilor publice şi Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, cu modificările şi completările ulterioare.

Cheltuielile ocazionate de plata salariilor nu depăşesc 60% din totalul cheltuielilor ceea ce relevă îndeplinirea cerinței normative aferente. Evaluarea a atestat efectuarea cheltuielilor în conformitate cu legislaţia finanţelor publice, respectându-se destinaţia sumelor alocate şi caracterul non-profit al organizaţiei.

Taxele şcolare sunt calculate în concordanţă cu costurile medii de şcolarizare din învăţământul public, iar informaţiile sunt făcute publice pe site-ul universităţii. Taxa anuală pentru programele de studii universitare de licenţă este de 2.200 de lei iar pentru programele de studii universitare de master este de 2.400 de lei.

Taxele sunt stabilite anual şi aprobate în şedinţă de senat. Nivelul taxelor de studii se înscrie în contractele de studii pe care le încheie studenţii cu universitatea. Universitatea dispune de un complex și transparent mecanism comunicațional prin care studenții sunt informați de paleta de forme de asistență financiară de care pot beneficia.

Rezultatele învăţării

Din evidențele Universității și din discuțiile pe care comisia de evaluare instituțională le-a purtat cu reprezentanții angajatorilor, a rezultat că absolvenţii specializărilor din cadrul Universităţii sunt solicitaţi pe piaţa forţei de muncă, cei mai mulţi dintre aceştia fiind recrutaţi pe posturi corespunzătoare calificărilor dobândite. Se poate nota faptul că toţi absolvenţii studiilor universitare de licenţă sunt angajaţi imediat

după absolvire. Peste 30% dintre absolvenţii ultimelor două promoţii ale studiilor universitare de licenţă urmează programe de masterat în universitate sau la alte instituţii de învăţământ superior. Universitatea are 16 programe de masterat acreditate. Mai multe detalii în acest sens se regăsesc în fișele de evaluare pe programe anexate la prezenta.

Nivelul de satisfacţie al studenţilor, în raport cu dezvoltarea profesională şi personală asigurată de universitate, reiese din răspunsurile la chestionarele de evaluare a programelor de studii pe care aceştia le completează după angajare și pe timpul desfăşurării studiilor, precum şi din analiza efectuată de conducerea universităţii. De asemenea, în şedinţele senatului universitar şi ale consiliului facultăţii, studenţii au posibilitatea de a formula eventuale propuneri de îmbunătăţire a metodelor şi procedurilor aplicate în instituţie privind dezvoltarea profesională a acestora. În urma discuţiilor purtate cu reprezentanţii studenţilor a rezultat faptul că aceştia sunt mulţumiţi de nivelul calitativ al actului educaţional. Pe baza rezultatelor analizelor anuale efectuate de către conducerea Universităţii a rezultat faptul că, în totalitatea lor, studenţii sunt satisfăcuţi de calitatea serviciilor educaţionale. Această stare de fapt a fost remarcată şi cu ocazia discuţiilor purtate cu studenţii şi absolvenţii universităţii, aceştia subliniind gradul de noutate al informaţiilor furnizate în cadrul procesului de învăţare. Relaţia dintre student şi profesor este o relaţie de parteneriat bazată, în principal, pe aplicarea metodelor interactive, în care fiecare îşi asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învăţării. Rezultatele învăţării sunt explicate şi discutate cu studenţii din perspectiva relevanţei acestora pentru dezvoltarea lor (evoluţia lor profesională specifică). Scopul orelor de consultaţii, pe care cadrele didactice le acordă studenţilor, include şi identificarea, împreună cu aceştia, a formulelor de facilitare a proceselor de învăţare. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii: e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, pagini de Facebook ale Universității/Facultăților, resurse în format electronic, materiale auxiliare şi practică dialogul cu studenţii. În procesul didactic, sunt utilizate tehnologiile moderne de instruire. Amfiteatrele mari şi laboratoarele de informatică sunt dotate cu tehnologii moderne multimedia. Personalul didactic și de cercetare are prevăzute ore de consultaţii la dispoziţia studenţilor şi personalizează îndrumarea la cererea studentului. Orientarea în carieră este asigurată, în special, prin instituţia tutoriatului. În cei 10 ani de aplicare, tutoriatul a căpătat consistenţă şi eficienţă. Studenţii apreciază favorabil importanţa tutorelui în activitatea lor profesională, inclusiv sub aspectul orientării în carieră.

Studenţii

În anul universitar 2014-2015, universitatea are înmatriculaţi 54 de studenţi la studiile universitare de licenţă, 578 de studenţi la studiile universitare de master şi 235 de studenţi la studiile universitare de doctorat.

Activitatea studenţilor se desfăşoară în conformitate cu prevederile legislaţiei naţionale în domeniul învățământului superior și a Cartei Universităţii. Universitatea dispune de un Regulament pentru activitatea profesională a studenţilor, elaborat și aplicat în conformitate cu legislaţia în vigoare. S-a luat notă de faptul că, în acest document, se respectă şi prevederile specifice din actele normative pentru învăţământul militar superior. Ultima variantă a Regulamentului, aprobată în şedinţa senatului din data

de 16.07.2014, reglementează aspectele esenţiale ale activităţii academice a studenţilor: admiterea şi înmatricularea studenţilor; regimul actelor de studii şi al contractele de studii; drepturile şi obligaţiile studenţilor; modalitatea de aplicare a sistemului creditelor transferabile; organizarea procesului de învăţământ; evaluarea cunoştinţelor; promovarea anului universitar; finalizarea studiilor; continuările de studii, întreruperile de studii, reînmatriculările; recompense şi sancţiuni.

Admiterea la ciclurile de studii universitare de licenţă sau de masterat se organizează numai pentru programele de studii universitare pentru care s-a obținut acreditarea sau autorizarea de funcţionare provizorie. Recrutarea studenților se face în baza unor extrem de bine elaborate și riguros aplicate proceduri de admitere. S-au verificat prin sondaj dosarele studenților și s-a constatat că în toate figurează diplomele de bacalaureat (respectiv de licență). Există Metodologie de admitere, afișată pe site-ul universităţii, în care sunt prevăzute condiţiile specifice pentru admitere, stabilite prin ordin al ministrului apărării naţionale. Politica de admitere descrisă documentar dar și respectată în practică demonstrează preocuparea conducerii universităţii pentru promovarea transparenţei şi corectitudinii în desfăşurarea concursului de admitere. Metodologia de admitere este publicată cu minim 6 luni înainte de desfășurarea examenului de admitere, pe site-ul www.unap.ro şi în Buletinul Administrativ al Ministerului Apărării Naţionale. De asemenea, metodologia se transmite la centrele militare judeţene/sector şi zonale pentru a fi folosită în procesul de selecţie preliminară a candidaţilor pentru programele de licenţă care se adresează exclusiv militarilor. Direcţia Management Resurse Umane a Ministerului Apărării Naţionale asigură preselecţia candidaţilor pe baze multicriteriale specifice, iar universitatea organizează concursul de admitere care constă în probe scrise, pe baza unei tematici şi bibliografii puse la dispoziţia candidaţilor. Pentru programele de studii universitare de licenţă, la calculul mediei de admitere, ponderea mediei obţinute la bacalaureat este de 30%. Studenţii străini sunt şcolarizaţi exclusiv în baza acordurilor încheiate între Ministerul Apărării Naţionale şi ministerele de resort din cadrul ţărilor de proveniență.

Comisia de evaluare a procedat la verificarea, prin sondaj, a dosarelor studenților înmatriculați la universitate și nu au fost identificați studenți care să nu fi obținut în prealabil diploma de bacalaureat, respectiv de licență, în cazul studenților înmatriculați la ciclul de studii universitare de masterat.

Calitatea personalului didactic

Ocuparea posturilor didactice se face prin concurs, cu respectarea unei proceduri interne de concurs în conformitate cu prevederile cuprinse în Legea Educației Naționale, nr. 1/2011. S-a putut constata că personalul didactic și de cercetare de care dispune universitatea corespunde din punct de vedere al calificării profesionale. Analiza efectuată cu privire la modul în care sunt respectate principiile eticii și deontologiei universitare nu au relevat situații în care să se fi încălcat principiile transparenței și corectitudinii la nivelul procesului de ocupare a posturilor didactice şi de cercetare. În urma verificării prin sondaj a dosarelor personale ale cadrelor didactice şi din documentele incluse în raportul de evaluare internă s-a constatat că personalul care desfăşoară activităţi didactice sau de cercetare îndeplineşte condiţiile legale de ocupare a posturilor (cei mai mulți dintre asistenţi au modulul de pregătire pedagogică sau sunt

în curs de finalizare a acestuia, iar lectorii sunt doctori sau doctoranzi cu limită de timp pentru doctoranzi, pentru a-și susţine doctoratul în 3 ani).

La momentul vizitei de evaluare externă, în universitate își desfășoară activitatea 111 cadre didactice titularizate, din care: 102 personal didactic universitar cu norma de bază în instituţie (din care 16 instructori militari), 5 cadre didactice asociate (3 profesori universitari, 1 conferenţiar universitar şi 1 lector universitar). S-a mai luat notă de faptul că, pentru o serie de programe de studii derulate în conformitate cu obligațiile internaționale asumate de România (în calitatea sa de stat membru al NATO), mai desfășoară activități didactice (îndeosebi la disciplinele de limbi străine) 9 specialiști titularizați în învățământul preuniversitar. În urma verificărilor, comisia a constatat că personalul didactic titularizat nu acoperă mai mult de trei norme didactice în instituţie şi în afara acesteia. Universitatea nu are angajat personal didactic asociat din rândul personalului didactic titularizat în învăţământul superior conform legii, pensionat pentru limită de vârstă sau din alte motive, care să acopere mai mult de o normă didactică în instituţie. Pentru fiecare program de studii universitare de licenţă peste 70% din posturi sunt acoperite de cadre didactice titularizate în învăţământul superior şi angajate cu norma de bază în instituţie. La programele de licenţă evaluate în cadrul evaluării instituţionale (Conducere interarme forţe terestre şi Logistică) este asigurată o acoperire cu personal didactic titularizat în învăţământul superior, angajat cu normă de bază de 100 % din totalul posturilor prevăzute în statele de funcţii, iar dintre aceştia, la programul de licenţă Conducere interarme forţe terestre 20% au gradul didactic de profesor universitar şi 20 % conferenţiar universitar, rezultând un total de 40% profesori şi conferenţiari, iar la programul de licenţă Logistică, 23,56% au gradul didactic de profesor universitar şi 22,91% conferenţiar universitar, rezultând un total de 46,4% profesori şi conferenţiari.

Personalul didactic asociat, care nu este titularizat în învăţământul superior şi ocupă temporar un post vacant în Universitate, satisface cerinţele legale de pregătire, vechime, pentru ocuparea postului respectiv, conform LEGII Nr.1/2011. Cele 5 cadre didactice asociate sunt folosite la Departament regional de studii pentru managementul resurselor de apărare de la Braşov. Dosarele de concurs ale acestora nu au putut fi verificate aflându-se în acea locație. Există fişe ale posturilor didactice ale căror prevederi sunt respectate. S-a luat notă de corelaţia adecvată între norma didactică şi cea de cercetare.

Activitatea de cercetare ştiinţifică

În universitate s-a constituit un climat şi o cultură academică propice desfăşurării unor proiecte de cercetare ştiinţifică relevante. Rezultatele cercetării sunt evidenţiate în numeroase publicaţii de specialitate. Cercetarea se desfăşoară în conformitate cu specificul domeniilor „Ştiinţe militare şi informaţii" şi „Securitate naţională". Resursa umană a universităţii şi bugetele granturilor şi contractelor de cercetare asigură universităţii capacitatea de a realiza obiectivele profesionale și științifice propuse. În termeni cantitativi, activitatea de cercetare științirfică derulată în ultimii 5 ani se prezintă după cum urmează:

- Număr contracte/granturi de cercetare - 19;
- Număr articole ISI publicate de membrii comunității universitare - 92;

• Număr de conferinţe naţionale şi internaţionale organizate - 78;
• Număr teze de doctorat susţinute - 352.

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin cărţi, studii de specialitate, comunicări ştiinţifice prezentate la manifestări naţionale şi internaţionale de ținută şi sunt folosite în procesul didactic, constituind un valoros material de documentare pentru toate categoriile de studenţi. Fiecare cadru didactic şi cercetător publică anual, cel puţin o lucrare de specialitate sau ştiinţifică. Universitatea editează două reviste şi un Buletin ştiinţific pe domenii distincte, astfel:

- Buletinul Universităţii Naţionale de Apărare „Carol I" – Studii de nivel tactic şi operativ, revistă indexată în CEEOL şi EBSCO, cu apariţie trimestrială. Începând cu anul 2012, conform recunoaşterii şi hotărârii Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor Universitare (CNATDCU), Buletinul universităţii este revistă ştiinţifică cu prestigiu recunoscut în domeniul ştiinţe militare, informaţii şi ordine publică.
- Revista „Impact Strategic", editată în 4 numere, fiecare în limba română şi în limba engleză; Studii de securitate, apărare naţională şi strategie; Este indexată în bazele de date internaţionale CEEOL, INDEX COPERNICUS, EBSCO, PROQUEST.
- Revista JOURNAL OF DEFENSE RESOURCES MANAGEMENT (JoDRM), Studii în domeniul managementului resurselor de apărare, apare bianual, fiind indexată INDEX COPERNICUS, ULRICH'S GLOBAL SERIALS DIRECTORY, DIRECTORY OF OPEN ACCESS JOURNALS, EBSCO, PROQUEST, OPEN ACCESS ENGLISH LANGUAGE JOURNALS PORTAL, WORLDCAT, KARLSRUHE VIRTUAL CATALOG.

Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral

Conducerea Universităţii şi conducerile facultăţilor urmăresc realizarea unui raport cât mai corect între numărul cadrelor didactice titulare şi numărul de studenţi înmatriculaţi, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de şcolarizare, politica de ocupare a posturilor vacante şi strategia de pregătire a personalului didactic conform criteriilor impuse de legislaţia în vigoare. Universitatea a stabilit un raport optim care asigură eficienţa actului educaţional, pentru fiecare program de studiu.

Evaluarea periodică, promovarea didactică și compunerea normelor didactice și de cercetare, ia în considerare performanțele științifice ale personalului didactic și de cercetare. Evaluarea colegială este obligatorie şi se desfăşoară, de regulă, în perioada noiembrie – iunie a fiecărui an universitar, de către comisii constituite la nivelul fiecărui departament. Concluziile rezultate în urma evaluării colegiale se consemnează pe formularele tip prevăzute în metodologia de evaluare a corpului profesoral, aprobată de senatul universitar. Formularele completate de comisie, privind evaluarea colegială, se pun la dispoziţia directorului de departament pentru a fi utilizate la evaluarea de către management. Există o Procedură de evaluare a personalului didactic de către studenţi, organizată pe două componente. O componentă utilă managementului şi o componentă utilă cadrului didactic. Componenta utilă managementului, constă în completarea, de către studenţi, a chestionarelor, elaborate în acest scop şi aprobate de senatul universitar. Chestionarele completate sunt analizate şi, pe baza informaațiilor rezultate,

se desprind concluzii utile pentru evaluarea/aprecierea cadrelor didactice. Componenta utilă cadrului didactic se materializează în aprecierile studenţilor asupra calităţii actului didactic practicat de profesorul solicitant, prin completarea unor chestionare individualizate al căror conţinut este stabilit de managementul universităţii. Aprecierile studenţilor sunt prelucrate statistic prin folosirea unei aplicaţii informatice specializate care generează situaţii statistice la nivelul întregii universităţi, la nivel de facultăţi, departamente dar şi individual în folosul fiecărui cadru didactic, respectiv directorului de departament. Datele statistice sunt analizate de Comisia centrală de evaluare şi asigurare a calităţii şi sunt luate în considerare la elaborarea raportului anual privind calitatea educaţiei pe care aceasta îl prezintă senatului universitar, în vederea formulării de politici privind calitatea instruirii.

Pe lângă evaluarea obligatorie, prevăzută la nivel de universitate, fiecare cadru didactic aplică un set de chestionare adaptat specificului fiecărei discipline. Pe baza aprecierilor studenţilor, cadrul didactic are posibilitatea să-şi identifice eventualele deficienţe în activitate, pe care să le corecteze prin aplicarea unor metode de lucru mai eficiente. Utilitatea dublării sistemului de evaluare de către studenţi devine mai sesizabilă şi ca urmare a discuţiilor formale şi informale din cadrul departamentului. Evaluarea de către management se efectuează în ordine ierarhică, pe baza fişelor de evaluare multicriterială, începând cu directorul de departament, continuând cu consiliul facultăţii şi terminând cu analiza rezultatelor în senatul universitar. Senatul universitar hotărăşte măsurile care se impun în urma evaluării calităţii personalșușui didactic și de cercetare.

Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii

Sistemul informatic se bazează pe reţelele internet şi intranet ale universităţii care includ bazele de date constituite la nivelul structurilor, care facilitează colectarea prelucrarea şi analiza referitoare la calitatea educaţiei. Periodic aceste date sunt incluse în Catalogul bazei de date şi sunt analizate de conducerea universităţii.

Abordarea calităţii la nivel instituţional este similară celei din universităţile cu profil militar din ţară şi străinătate (Colegiul de Apărare NATO, Italia; Universitatea Naţională de Apărare, Polonia; Şcoala Militară Regală, Belgia;Centrul de Înalte Studii de Apărare, Italia etc.). Universitatea urmăreşte periodic evoluţia planurilor de învăţământ de la programele de studii pe diferite domenii efectuând comparaţia cu programe similare din ţară şi străinătate, în scopul îmbunătăţirii continue a activităţii desfăşurate.

Transparenţa informaţiilor de interes public

Universitatea promovează o politică de informare a publicului asupra tuturor datelor relevante privind activitatea sa. Transparenţa informaţiilor cu privire la serviciile oferite de universitate şi calitatea acestora se asigură pe diverse căi, prin acţiuni coordonate la nivel instituţional. Principalul mijloc prin care instituţia oferă informaţii de interes public îl constituie site-ul universităţii (www.unap.ro, accesabil în limba română şi în limba engeză) , structurat de aşa manieră încât să permită accesul rapid la informaţii al oricărei persoane interesate. Toate datele postate pe site-ul universităţii sunt actualizate permanent, asigură un volum complet şi corect al informaţiilor şi se constituie într-un mijloc util de documentare, atât pentru persoanele sau organizaţiile din

societatea civilă, interesate să cunoască aceste informaţii, cât şi pentru potenţialii candidaţi la concursurile de admitere la programele de studii oferite de universitate. Informaţiile neclasificate sunt furnizate în sistemul public, în mod asemănător celor din instituţiile de învăţământ similare din spaţiul european. S-a luat notă de acţiuni cum ar fi: actualizarea paginii web a universităţii, structurată pe facultăţi şi departamente, care prezintă informaţii referitoare la programele de studii, resursele umane, facilităţile oferite studenţilor, orare, alte aspecte de interes pentru public, în general, şi pentru studenţi, în special; editarea de monografii și broșuri de prezentare a Universității sau a unor structuri din cadrul acesteia; organizarea anuală a unor manifestări de promovare a serviciilor educaţionale pentru informarea studenţilor potenţiali; publicarea rapoartelor de evaluare instituţională şi a programelor de studiu; alte acţiuni de promovare prin mass media a imaginii şi serviciilor universităţii, desfăşurate atât de conducerea universităţii cât şi de membrii comunităţii academice - cadre didactice şi studenţi.

Apreciem că în acest mod este asigurată transparenţa în luarea deciziilor, membrii comunităţii academice fiind înştiinţaţi asupra tuturor decizilor conducerii. Universitatea, oferă un set de informaţii relevante privind învăţământul și pentru mediul social şi economic (admitere, perioada studiilor, absolvenţi, cercetare, situaţiile financiare).

Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Sistemul de management al calităţii din universitate cuprinde structuri şi instrumente de asigurare şi evaluare a calităţii adaptate la cerinţele legislaţiei naţionale, care au fost aprobate de Senatul universității și/sau Consiliul de Administrație. Comisia centrală de evaluare şi asigurare a calităţii serviciilor educaţionale din Universitatea Naţională de Apărare „Carol I" coordonează activităţile pe programe de studii, pe baza procedurilor descrise în Manualul de management al calităţii şi detaliate în procedurile aferente. Comisia centrală elaborează Raportul anual de evaluare internă a calităţii în care formulează propuneri de îmbunătăţire a activităţilor desfăţurate în universitate. Raportul este prezentat senatului universitar, spre analiză, aprobare şi stabilirea de măsuri corective, acolo unde este cazul. Există o preocupare de îmbunătăţire continuă a calităţii, bazată pe recomandările elaborate de Comisia de evaluare şi asigurare a calităţii. De o mare utilitate este şi experienţa transmisă de reprezentanţii universităţilor similare din statele membre NATO, care colaborează cu Universitatea Naţională de Apărare „Carol I". Procesul de asigurare și garantare a asigurării calității este unul de permanență și se bazează pe valorile parteneriatului la nivel național și internațional.

Cu ocazia evaluării efectuate s-a putut lua notă de existenţa la nivelul universităţii, al facultăţilor şi departamentelor, precum şi la cel al majorităţii membrilor comunităţii facultăţii, a elementelor definitorii pentru o solidă cultură a calităţii. În Universitatea Naţională de Apărare „Carol I" există o comisie pentru evaluarea şi asigurarea calităţii şi comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat. Biroul asigurarea calităţii procesului educaţional şi armonizare legislativă are atribuţii de asistenţă a comisiei centrale pentru evaluarea şi asigurarea calităţii.

In conformitate cu regulamentul propriu de organizare şi funcţionare, Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii este structura care are misiunea de reglementare şi monitorizare a programelor de studii, în acord cu strategia dezvoltării Universităţii şi cu exigenţele acreditărilor externe - naţionale şi internaţionale. La nivel de instituţie, organizarea sistemului de asigurare a calităţii este descrisă în Manualul de management al calităţii aprobat de senatul universitar prin hotărârea nr. 26 din 27.03.2013. Sistemul este structurat pe trei componente: componenta structurală, componenta funcţională şi componenta de receptare a rezultatelor activităţii sub aspectul nivelului de calitate a

serviciilor educaţionale din universitate (feed back). Politica Universităţii, de asigurare a calităţii procesului educaţional din instituţie, vizează concentrarea eforturilor întregii comunităţi academice (personal de conducere şi didactic, studenţi, personal didactic auxiliar şi administrativ) pentru dezvoltarea unei culturi a calităţii în planificarea, organizarea, desfăşurarea, controlul şi îndrumarea, după caz, a tuturor activităţilor, la nivelul standardelor, standardelor de referinţă şi indicatorilor de performanţă. Pentru implementarea politicii de calitate, senatul universitar a stabilit, în cadrul sistemului de asigurare a calităţii, strategii aplicabile în domeniul relaţiei învăţământ-cercetare, educaţional, al cercetării ştiinţifice, al resurselor umane, precum şi în domenii conexe (logistic, financiar, relaţii de colaborare interuniversitară şi cu societatea civilă).

Organismele constituite în universitate, cu atribuţii în monitorizarea şi evaluarea programelor de studii includ cadre didactice, studenţi, absolvenţi ai diferitelor programe de studii din instituţie, precum şi reprezentanţi ai principalilor beneficiari, angajatori ai absolvenţilor. Fiecare program de studiu este supus, în mod obligatoriu, unei evaluări periodice anuale, astfel încât se crează premisele unei îmbunătăţiri continue, specifice sistemelor moderne de asigurare a calităţii.

Cu ocazia întâlnirilor pe care comisia de evaluare le-a avut cu reprezentanții absolvenților și cu cei ai angajatorilor, s-a luat notă de implicarea acestora în procesele de adoptare și îmbunătățire a cadrului calificărilor oferite de programele de studii ale Universității și în cele vizând modificarea periodică a design-urilor curriculare.

Abordarea calităţii la nivel instituţional este similară celei din universităţile cu profil militar din ţară şi străinătate (Colegiul de Apărare NATO, Italia; Universitatea Naţională de Apărare, Polonia; Şcoala Militară Regală, Belgia;Centrul de Înalte Studii de Apărare, Italia etc.). Universitatea urmăreşte periodic evoluţia planurilor de învăţământ de la programele de studii pe diferite domenii efectuând comparaţia cu programe similare din ţară şi străinătate, în scopul îmbunătăţirii continue a activităţii desfăşurate.

Recomandări

Ca urmare a procesului de evaluare externă la nivelul instituției și a programelor de studii, echipa de evaluare formulează unele **recomandări**, după cum urmează:

- **cu privire la procesul didactic procesul didactic:**
  - valorificarea oportunităților specifice identificate, atât pentru îmbunătățirea calității programelor de studii care au potențial de dezvoltare, la acest moment, dar și pentru dezvoltarea (sub aspectul bazei materiale și al pregătirii resursei umane) a acelor programe de studii care se dovedesc sustenabile pe termen mediu și lung;
  - **revizuirea unora dintre planurile de învățământ având ca vectori: proporția disciplinelor fundamentale, de specialitate și complementare în conformitate cu standardele specifice (lista de discipline propusă de ARACIS); corelațiile intracurriculare; numărul de ore de activitate didactică, raportul cadre didactice/studenți în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS și cu bunele practici existente în Spațiul European al Învățământului Superior;**
  - **flexibilizarea curriculum-ului universitar şi adaptarea acestuia la noile exigenţe derivate din statutul României de stat membru al NATO;**
  - introducerea în curricula Universității a unor discipline care să contribuie la creșterea capacității de comunicare a absolvenților;
  - promovarea unor noi generații de programe de mobilitate internaționale, atât pentru studenți cât și pentru cadrele didactice;

- organizarea şi derularea unor programe de instruire pentru dezvoltarea competenţelor antreprenoriale ale personalului didactic și de cercetare şi ale studenţilor;
- **folosirea în și mai mare măsură a experienţelor remarcabile acumulate de absolvenții universității în câmpurile de operațiuni din străinătate**;
- promovarea unor măsuri care să conducă la consolidarea competențelor studenților în planul gândirii critice și creative și spiritului anticipativ;

- **cu privire la cercetarea ştiinţifică:**
  - elaborarea și implementarea unei politici proactive în materie de cercetare științifică, având obiective și ținte anuale, care să contribuie efectiv la sporirea cantitativă și mai ales calitativă a producției științifice a universității;
  - **crearea condițiilor optime pentru menținerea colectivelor de cercetare existente și consolidarea polilor de cercetare deja existenți**;
  - creșterea numărului de proiecte de cercetare realizate în parteneriat cu cercetători din alte state, fie în calitate de solicitant, de partener sau ca membri în echipele complexe de proiect internaționale;
  - stimularea membrilor comunității universitare să participe la rețelele naționale și europene constituite pe problematica cercetării avansate și valorificarea în favoarea Universității a acestei apartenențe;
  - urmărirea şi evidenţierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunităţii academice și accentuarea preocupării ca fiecare cadru didactic este animat de dorința de creştere a relevanţei internaţionale a preocupărilor sale profesionale și științifice;
  - concretizarea mai amplă a acordurilor internaționale bilaterale prin proiecte comune;
  - crearea și dezvoltarea unor structuri organizaționale care să sprijine și să promoveze transferul de tehnologie, de bune practici, de soluții inovative și să furnizeze consultanță și asistență inginerească;.
- **cu privire la relația cu studenții:**
  - creșterea transparenței în relațiile cu studenții, minimizarea birocratismului și implicarea mai evidentă a comunității studenților în dezbaterea proiectelor de regulamente, metodologii și alte elemente de natura cadrului reglementar;
  - **întreprinderea de demersuri coerente pentru înțelegerea de către toți membrii comunității universitare a noțiunii de învățământ centrat pe student;**
  - completarea permanentă a bazei de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților;
  - intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității, la nivel național și internațional;
  - **asigurarea echilibrului optim la nivelul ofertei educaționale, între cele trei cicluri de studii universitare;.**
- **cu privire la sursele de finanțare:**
  - promovarea spiritului anticipativ și a valorilor proactivității la nivelul actului managerial, avansarea în direcția descentralizării financiare și a managementului pe bază de proiecte sau pe bază de bugete;
  - intensificarea eforturilor de diversificarea a surselor de finanțare îndeosebi prin creșterea ponderii fondurilor atrase ca urmare a activităţi de cercetare şi consultanţă, cu preocupare continuă de obținere de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale;

- **cu privire la cooperarea intranațională și internațională:**
  - valorificarea mai bună a calității de membru al asociațiilor naționale și internaționale specializate din care Universitatea face parte;
  - **alegerea cu și mai mare grijă a partenerilor locali, naționali și internaționali, creșterea numărului de acorduri de parteneriat, îmbunătățirea conținuturilor curriculare prin luarea în considerare a celor mai bune practici în materie;**
  - încercarea de încadrare în echipe internaționale de proiect, fie la nivel instituțional, fie și numai la nivel de persoane pentru **perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al Învățământului Superior și al Cercetării Științifice;**
  - atragerea studenţilor, masteranzilor și doctoranzilor străini, corelat cu o eventuală dezvoltare a ofertei educaţionale a Universităţii cu programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulaţie internaţională..
- **cu privire la activitatea instituțională:**
  - implementarea cu și mai mare intensitate a valorilor definitorii pentru guvernanța universitară modernă;
  - **întărirea parteneriatului cu actorii relevanți ai mediului de apărare și securitate națională pentru creșterea eficienței procesului de integrare a absolvenţilor pe piaţa capitalului uman;**
  - **crearea, la nivelul Universității dar și al facultăților, a unor mecanisme proactive de informare a studenților și a absolvenților cu privire la oportunitățile de angajare;**
  - transformarea asociației absolvenților într-un vector dinamic al relaționării Universității cu mediul său extern și într-o cale de obţinere a feedback-lui, valoros pentru noua configurație a programelor de studii oferite;
  - **utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare**;
  - perfecționarea bazată pe managementul îmbunătățirilor continue a formularelor de evaluare colegială, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, de autoevaluare şi evaluare de către managementul facultăţii.

11.2. Din **Raportul studenţilor** rezultă următoarele:

Puncte tari:

- Comisia de Etică a realizat Raportul privind activitatea Comisiei de Etică a Univrsității Nationale de Apaărare "Carol I" pe anul 2014;
- Perceperea studentului din comisie ca membru cu drepturi depline;
- În urma chestionarelor aplicate studenților aflăm că 96% dintre aceștia au cunoștință despre existența studenților reprezentanți, care să le susțină drepturile
- Statutul de student reprezentant nu poate fi condiționat de către conducerea universității.
- Existența studenților reprezentanți la toate nivelele, de la Consiliile facultățior până la Consiliul de Administrație și Comisiile existente în Universitate
- Existența unor regulamente prin care se stabilesc sarcini și atribuții pentru structura administrativă a instituției
- Programul de lucru flexibil al secretariatelor cu studenții
- Cererile de cazare sunt acoperite integral de către Universitate

- Oferirea cu titlu gratuit a serviciilor studențești studenților din MApN cât și cursanților;
- Studenții cât și cursanții beneficiază de serviciile unui centru medical cu titlu gratuit.
- Oferirea posibilității studenților de a avea acces la internet prin cablu în cămine;
- Baza de medicală tratament este bine pusă la punct asigurând strictul necesar.
- Existența unui Club de studenți pentru diferite activități în afara orarului de cursuri.
- Prevederile Regulament privind acordarea burselor pentru studenți sunt respectate de către instituție
- Sistemul de acordare a burselor este cunoscut de către studenți în procent de 86%
- Acordarea de solde lunare din partea M.Ap.N.-ului
- Selecţie riguroasă a candidaţilor bazată pe competenţe atât fizice,motrice cât și psihice, care asigură o baza de start educațională ridicată în cadrul Academiei
- Planurile de învățământ cuprind discipline obligatorii, facultative și opționale
- Implicarea angajatorilor în activitatea de elaborare/actualizare a programelor de studii
- Existența unui regulament pentru îndrumători
- Relația cadru didactic - student este pozitivă și apreciată de beneficiarii educației
- Activități de cercetare științifică ale studenților la nivel de Universitate și la nivel de Facultăți
- Existența și activitatea îndrumătorilor de grupe, denumiți ca și consilieri;
- Întocmirea Raportului de evaluare internă a calității educației în Academia de Poliție, în anul universitar 2012-2013;
- Prezența studenților printr-un reprezentant în cadrul sistemului de asigurare a calității în UNAp;
- Prezența unui student în cadrul Subcomisiei pentru evaluarea și asigurarea calității de la nivelul Facultății de Arhivistică;
- Subcomisiile pentru evaluarea și asigurarea calității au elaborat Raportul anual privind evaluarea și asigurarea calității la nivelul Facultăților;
- Există prevederi referitoare la posibilitatea contestării notei obținute la examen de către student;
- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți, ca procedură, se realizează conform Metodologiei
- Existența unui program informatic de consultare, de către studenți, a titlurilor existente în biblioteci;
- Posibilitatea studenților de a împrumuta cursuri pe durata unui semestru;
- Flexibilitatea programului bibliotecii Universității;
- Existența unui laborator de tip E-learning din Departamentul pentru Învățământ Distribuit la Distanță: http://adl.unap.ro

Puncte slabe:

- Nu este respectat programul de întâlniri obligatorii ale Comisiei de Etică;

- Componența comisia de Etică nu este menționată in Carta universitară;
- Prezența studentului reprezentant lipsește pe unele hotărâri, semn că acesta nu a participat la toate ședințele organizate într-un semestru.
- Locurile puține disponibile în sălile de studiu raportate la numărul de studenți/cursanți din campusul universitar.
- În urma vizitei și a analizării documentelor puse la dispoziție de către instituție nu am putut identifica cu cât este suplimentat bugetul de burse prin venituri proprii extrabugetare.
- Potrivit art. 13 din Regulament privind acordarea burselor pentru studenți, bursa de ajutor social poate fi cumulată cu bursa de performanță, ceea ce reprezintă o restricție, având în vedere că art. 16 alin. (1) lit. b din OM 3666/2012 prevede cumularea burselor sociale cu celelalte tipuri de burse
- Modul neclar de alegere a disciplinelor facultative și opționale de către studenți
- Lipsa unor practici care să facă dovada implicării studenților în activitatea de elaborare/actualizare a programelor de studii
- Procentul ridicat de angajabilitate la scurt timp după finalizarea studiilor
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în Academie nu apare în organigramă;
- Condiționarea calității de student reprezentant în Subcomisiile de calitate și alegerea acestora prin implicarea cadrelor didactice, așa cum rezultă din Anexa 44 din prezentul raport.;
- Lipsa prezentării metodei de reexaminare în vederea măririi notei la o materie din anul universitar în curs;
- Insuficienta transpunere la nivelul studenților a măsurilor luate în privința îmbunătățirii activității cadrelor didactice.

Recomandări:

- Aplicarea corectă și exactă a dispozițiilor privind numărul membrilor Comisiei de Etică;
- Metode mai democratice de atragere a personalului universității asupra problemelor de etică;
- Trecerea in Codul de etică și deontologie profesională universitară componența comisiei de etică;
- În urma aplicării chestionarelor studenților aflăm că 72% dintre aceștia simt nevoia unei structuri reprezentative a studenților, motiv pentru care considerăm utilă înființarea unei asociații studențești.
- Implicarea cât și anunțare stdenților reprezentanți la ședințele ordinare cât și extraordinare ale cvorumurilor;
- Flexibilizarea programului bibliotecii din cadrul Universității, prin implicarea studenților în asigurarea permanenței în momentul în care personalul administrativ responsabil nu poate să o asigure.
- Eliminarea restricției privind cumularea burselor sociale cu celelalte tipuri de burse, și punerea astfel în concordanță a Regulamentului privind acordarea burselor pentru studenți cu prevederile legale.

- O modalitate clară de alegere a disciplinelor facultative și opționale, cât și o perioadă limită;
- Elaborarea unui regulament/metodologie în legătură cu selecția disciplinelor opționale și facultative
- Implicarea unui student absolvent a Academiei in comisia de elaborare/ actualizare a programelor de studii in vederea creșterii calității educationale
- Inițierea unor demersuri pentru constituirii unei organizații a absolvenților în vederea realizării unei statistici exacte.
- Înființarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, care să aibă un regulament, un plan de activități bine definit și personal calificat pentru astfel de preocupări conform cu legislatia in vigoare.
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din Academie să fie alcătuită conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a C.E.A.C. din UNAp (Anexa 44 din Raportul de autoevaluare instituțională)
- Stabilirea metodei de reexaminare în vederea măririi notei de către Senat, așa cum îi revine obligația prin art. 32 lit b) din Regulamentul de activitate profesională a studenților cât și in Metodologia de examinare a studenților.
- Organizarea evaluării cadrelor de către studenți/cursanți,sub minima orientare si organizare de către cadre, unele chiar reprezentând C.E.A.C.-ul
- Transpunerea măsurilor luate în privința îmbunătățirii activității cadrelor didactice, ca urmare a evaluării cadrelor didactice de către studenți
- Redactarea unui Regulament de organizare și funcționare a biblioteci din Universitatea Națională de Apărare „Carol I".

Studenții evaluatori apreciază că „Universitatea Națională de Apărare „Carol I" reprezintă un nucleu relațional și fundamental pentru studenții/ cursanții ofițeri ai forțelor armate române".

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS sa ia act de următoarele:

- Universitatea Națională de Apărare „Carol I" rămâne una dintre instituțiile de referință ale învățământului superior din România;
- **UNAP** şi programele sale respectă Cerinţele normative obligatorii stabilite de Metodologie, iar cea mai mare parte a indicatorilor de performanţă depăşeşte nivelul minim; pentru cele două programe de studii universitare de licenţă evaluatorii au propus acordarea calificativului „încredere".
- Din răspunsul **universității** la observaţiile ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile şi observaţiile desprinse în urma evaluării şi că acestea „***au fost preluate de către conducerea universității ca sarcini, și urmează a fi implementate în universitate în perioada următoare, reprezentând o prioritate în Planul operațional pentru anul universitar 2015-2016, cât și pentru anii următori, urmând a fi stabilite termene și responsabilități concrete***".

Având în vedere totalitatea documentelor şi informaţiilor avute la dispoziţie şi în urma discuţiilor purtate în cadrul şedinţei din 29.10.2015, cu participarea Directorului de misiune şi a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calităţii supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului „**Grad de încredere ridicat**".

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior,* partea a III-a.

DATA: 29.10.2015

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calităţii al ARACIS

Prof. univ. dr. Ion POPA – Director Departament Evaluare Externă a Calităţii

Conf. univ. dr. Mădălin BUNOIU – Membru

Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU – Membru

Prof. univ. dr. ing. Lucian GEORGESCU – Membru

Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ – Membru

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Prof. univ. dr. Adrian OPRE – Membru