UNIVERSITATEA "ATHENAEUM" DIN BUCUREŞTI
STR.GIUSEPPE GARIBALDI, NR.2A
BUCUREŞTI, SECTOR 2
Tel.: 230.57.38; 230.57.26; fax: 231.74.18
CIF: 18967528

UNIVERSITATEA ATHENAEUM
446
16 02 01

Nr. 71/ 29.01.2016

SCRISOARE DE RĂSPUNS

Către,
AGENŢIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂŢII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL SUPERIOR

În atenţia Domnului Preşedinte Prof.univ.dr.ing.Iordan PETRESCU,

Stimate Domnule Preşedinte,

Vă adresăm, în primul rând mulţumiri atât dumneavoastră, cât şi membrilor echipei de experţi evaluatori pentru aprecierile formulate în urma vizitei de evaluare instituţională efectuată în perioada 23 – 26 iunie 2015 şi vă transmitem răspunsul Universităţii „Athenaeum" din Bucureşti, la scrisoarea nr.243/19.01.2016 cu privire la concluziile vizitei.

În ceea ce priveşte recomandările formulate de experţii evaluatori, vă asigurăm că acestea au fost analizate în cadrul structurilor de conducere ale universităţii, facultăţilor, departamentelor, în vederea stabilirii de măsuri preventive şi corective în vederea optimizării calităţii educaţiei.

Referitor la aspectele menţionate în scrisoare, Universitatea „Athenaeum" din Bucureşti a luat în considerare recomandările formulate şi au fost rezolvate o mare parte dintre ele.

Universitatea „Athenaeum" din Bucureşti îşi exprimă disponibilitatea de a continua optimizarea activităţii academice în conformitate cu standardele ARACIS.

În consecinţă, vă prezentăm aprecierile noastre la observaţiile formulate de către experţii evaluatori.

Cu deosebită consideraţie,

Preşedinte Senat,
Conf.univ.dr. Daniela Mitran

Rector,
Prof.univ.dr. Emilia Vasile

Bucureşti, 29.01.2016

RĂSPUNSURILE LA RECOMANDĂRILE FORMULATE ÎN RAPORTUL DE EVALUARE EXTERNĂ A CALITĂȚII DIN UNIVERSITATEA „ATHENAEUM"

Referitor la recomandările experților:

I. CADRUL JURIDIC

- **În legătură cu cadrul juridic de organizare și funcționare a instituției**

Răspuns:

Referitor la data de 27.08.1991 considerată drept dată de începere a activității de învatamant, facem precizarea că am omis să menționăm în documente și să dovedim cu înscrisuri, că activitatea de învățământ și cercetare a început la data de 22.02.1990, data constituirii Asociației Oamenilor de Artă, Știință și Cultură, potrivit Sentinței Civile nr.412/22.02.1990, dată în dosarul civil nr. 437/PJ/1990, activitate, ce a avut și avizul Ministerului Învățământului și Științei, așa cum rezultă din anexa 1. Fundația Academia Universitară Athenaeum fiind continuatoarea de drept a acestei Asociații Oamenilor de Artă, Știință și Cultură.

- **Referitor la afirmația experților potrivit căreia Fundația Academia Universitară Athenaeum ar fi închisă**

Răspuns:

Activitatea fundației este continuă de la înființare și până în prezent, așa cum rezultă din extrasul din Registrul special emis de Judecătoria sector 2 la data de 20.01.2010 din care rezultă continuitatea în activitatea fundației, potrivit anexei 2.

- **În legătură cu Codul de etica și Comisia de Etică**

Răspuns:

Referitor la Codul de etica al Universității Atenaeum precizam ca la art.23 al acestuia s-a menționat că din componența comisiei de etică face parte si reprezentantul studentilor.

Incepand din anul 2012, Comisia de etică a avut în componența sa și doi reprezentanți ai studenților (cate unul din fiecare facultate), respectându-se astfel prevederile legale. Dovadă în acest sens stau procesele verbale ale comisiei de etică (prezentate la vizita comisiei ARACIS) la care au participat și reprezentanții studenților.

Măsuri:

1. Revizuirea şi modificarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Comisiei de etică universitară.
2. Revizuirea Cartei universitare prin includerea in componenţa comisiei de etică a unui reprezentant al studenţilor (Art.36.1) şi includerea in Codul de etică a informaţiilor referitoare la incomptibilităţi (Art. 74.1; Art.74.2) şi sancţiuni (inclusiv pentru studenţi) (Art.96, Art. 97; Art.98).

Facem precizarea că în şedinţa Senatului Universitar din data de 09.12.2015, s-a aprobat noul Regulament de organizare şi funcţionare a Comisiei de etică şi deontologie profesională şi s-a avizat noua structură a Comisiei de etică (care este formată din 5 membrii: trei cadre didactice, un reprezentant al studenţilor şi un reprezentant al personalului administrativ).

In noua Cartă Universitară aprobată in şedinţa Senatului din data de 10.09.2015, avizată şi validată de MECS prin adresa nr. 51114 din 28.10.2015 au fost făcute modificările prezentate anterior .

II. CU PRIVIRE LA CARTA UNIVERSITĂŢII

➢ **În legătură cu Carta Universitară, potrivit adresei ARACIS, rezultă că prin art.30.2 din Carta Universitară s-a reglementat că funcţia de preşedinte al Consiliului de Administraţie al Universităţii este funcţie de conducere, fapt ce ar contraveni prevederilor legale în vigoare.**

Răspuns:

Ori, în raport de prevederile art.123 alin. 8 din Legea 1/2011, rezultă că *„structurile şi funcţiile de conducere ale universităţilor particulare, atribuţiile, modul de constituire, precum şi alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite în conformitate cu prevederile legii, cu avizul consultativ al fondatorilor şi cu aprobarea Senatului universitar”.*

În acelaşi sens sunt prevederile art. 227 alin 3 din Legea educaţiei nr.1/2011, modificat prin OU 49/2014 potrivit cărora *"Structurile universităţilor particulare şi confesionale particulare, atribuţiile, durata mandatelor, precum şi alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizată de fondatori şi aprobată de senatul universitar. Deciziile în acest sens aparţin universităţii."*

Pe cale de consecință rezultă că reglementarea de sub art. 30.2 din *Carta Universitară a Nu contravine prevederilor legale in vigoare.*

➢ **În ceea ce privește constatare a comisiei de ARACIS, referitoare la art. 36.3 din Carta Universitara,** reglementare care ar genera o concluzie în sensul existenței unor membri de drept ai Senatului Universitar, aceasta nu se verifică. Opinia noastră este întemeiată pe prevederile art. 36.3 din Cartă trebuie interpretate prin coroborare cu prevederile art.36.4, art. 37.2 art. 37.3 din Carta Universitară, prin care se stabilește foarte clar modul de alegere a membrilor senatului, precum și structura acestuia, conform legislației în vigoare.

Astfel, art.37.3 prevede că "Toți membrii senatului universitar, fără excepție, se aleg prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților, potrivit legii."

Totodată, Metodologia de organizare și desfașurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității "Athenaeum" stabileste foarte clar structura și modul de alegere a Senatului universitar și a Consiliilor facutăților, (respectiv procentul de 25 % reprezentanti ai studentilor în cele doua structuri de conducere) conform legii și prevederilor Cartei.

Concluzie :

Toti membrii Senatului Universitatii au fost alesi conform legii, prin vot direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare, respectiv al studenților.

III. CONDUCEREA INSTITUȚIEI, STRUCTURI MANAGERIALE

➢ **În legătură cu conducerea instituției, structuri manageriale**

Răspuns:

Referitor la observația comisiei ARACIS, conform căreia prin art. 65 din Carta Universitară s-ar fi reglementat faptul că președintele Consiliului de Administrație este și președintele Fundației Academia Universitară Athenaeum, al comitetului director al acestuia și ordonator de credite, iar în art. 41 din Carta Universitară s-ar fi prevăzut, contrar prevederilor legale, că organul de conducere - respectiv Consiliul de Administrație - reprezintă alături de Senatul Universitar cea mai înaltă structură de conducere decizională și deliberativă la nivelul universității, este de asemenea forțată, prin raportare la prevederile art. 123 alin. 8 si art. 227 alin. 3 din Legea nr. 1/2011.

Conform Art. 227 alin 3. din Legea educației nr.1/2011 (modificat prin OUG 49/2014) *(3) Structurile universităților particulare și confesionale particulare, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizată de fondatori și aprobată de senatul universitar. Deciziile în acest sens aparțin universității."*

Pe cale de consecință rezultă că reglementarea de sub art. 41 și art.61 din *Carta Universitară* ***nu contravine prevederilor legale în vigoare.***

➢ În ceea ce privește o altă constatare a comisiei ARACIS, conform căreia, în art. 43.6 din Carta Universitară s-a reglementat contrar prevederilor art. 123 alin. 8 din Legea 1/2011 că, organul de conducere reprezentat de Consiliul de Administrație elaborează și aprobă propriul regulament, susținem că nici această concluzie nu se verifică, deoarece sintagma *„propriul regulament"* nu trebuie înțeleasă ca fiind redactată în afara prevederilor art. 123 alin. 8 din Legea nr.1/2011 și art. 227 alin. 3 din același act normativ.

➢ Este adevărat că în **Carta Universitară inițială**, *avizată de MECTS prin adresa nr. 50442/08.09.2011* și avută în vedere de comisia ARACIS, dintr-o regretabilă eroare s-a omis redactarea referitoare la **procentul de reprezentativitate al studenților, de 25%,** în consiliile facultăților și modalitatea de alegere a directorilor de departament.

Norma de reprezentare a studenților în consiliile facultăților precum și modalitatea de alegere a directorilor de departament a fost stabilită prin Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității "Athenaeum". Astfel dispozițiile legale au fost respectate (***Anexa 5 – Extras din Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere ale UATH***).

➢ **În legătură cu Regulamentul Intern**

Răspuns:

Este adevarat că, inițial, în Regulamentul intern era prevăzută desfășurarea activităților didactice în intervalul orar 08.00 - 20.00, dar orarul cuprindea activități didactice până la ora 21.00.

Cu privire la acest aspect facem precizarea că ***prelungirea activităților didactice până la ora 21.00 s-a realizat la cererea studenților și masteranzilor, fiind omisă menționarea schimbării în cadrul Regulamentului intern.***

Măsură: Revizuirea regulamentului intern

➢ **În legătură cu confirmarea rectorului**

Răspuns:

Situatia de fapt

1. Prin OMECT nr. 3534 din 24.03.2008 a fost confirmat mandatul de rector al Universității „Athenaeum" pentru perioada 24.03.2008 - 24. 03. 2012.
2. Prin OMECT nr. 5509/27.08.2012 a fost revocat OMECTS nr. 3457/15.03.2012 şi a fost confirmat mandatul de rector pentru perioada de 1 an şi 11 luni începând cu data de 27.08.2012.
3. Prin OMECT nr. 590/15.10.2012 a fost modificat OMECT 5509/2012, în sensul că mandatul rectorului Universității Athenaeum a fost confirmat pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 27.08.2012.

Având în vedere că prin art. 209 din Legea nr. 1/2011 *„Rectorul universitatilor de stat si particulare se desemneaza prin una dintre urmatoarele modalitati:*

b) prin votul universal, direct si secret al tuturor cadrelor didactice si de cercetare titulare din cadrul universitatii si al reprezentantilor studentilor din senatul universitar si din consiliile facultatilor", iar prin art. 211 din acelaşi act normativ *"Rectorul, desemnat conform art. 209, este confirmat prin ordin al ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului, în termen de 30 de zile de la data selectiei"*, pentru ca prin art. 213 alin. 7 să se prevadă că *„Durata mandatului de rector este de 4 ani"*.

În consecință, prin admiterea plângerii formulate împotriva OMECT nr.5509 din 27.08.2012 acesta a fost modificat în sensul că rectorul Universității „Athenaeum" a fost confirmat pe o perioadă de 4 ani, începând cudata de 27.08.2012.

În concluzie, din cele expuse rezultă că în perioada 27.07.2014 – 15.10 2014, universitatea a avut rector, numit în condițiile legii.

IV. PERSONALUL DIDACTIC

➢ **În legătură cu personalul didactic**

Răspuns:

A. Personal propriu

În legătură cu cadrele didactice încadrate în urma concursului şi care nu au îndeplinit criteriile proprii ale Universitatii „Athenaeum" la concursul pentru ocuparea posturilor didactice vacante, în opinia noastră candidații îndeplinesc criteriile impuse de *Metodologia proprie de concurs privind ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante în Universitatea „Athenaeum" din Bucureşti*, după cum urmeaza:

1. dl. Saltaji Issam – are calificativul Bine şi media generală de 67,63% la examenul de licenţă (Facultatea de Economie, Universitatea din Damasc, Siria); la Master are 6,66 şi ***media generală 8,28 (8,36)*** (ASE Bucureşti, Administrarea Afacerilor în Limba Engleză);

2. dl. Simion Dănuţ Octavian – are media generală la studii de licenţă 7.88 şi ***media la examenul de licenţă – 8,05***;

3. d-na Bezeriţă Luciana – are media generală la studii de licenţă 7,69 şi ***media examenului de licenţă 9,5*** conform Diplomei de licenţă seria U nr. 0150364;

4. dl. Croitoru Ion – are media generală la studii de licenţă 6,78, media examenului de licenţă 7; Media generală la master 10, ***media la examenul de disertaţie 10.***

Concluzie:

Din cele expuse mai sus rezultă că, respectivele cadre didactice indeplineau criteriile proprii ale Universitatii „Athenaeum", la media finală, care a fost la toate cadrele didactice de cel puţin opt. Persoanele care s-au prezentat la examenul pentru ocuparea postului didactic vacant au fost acceptate din urmatoarele motive:

- nu s-au inscris mai multe persoane /loc
- media finala era 8 (opt), per ansamblul studiilor absolvite

Măsuri:

În şedinta de Senat din data de 09.12.2015, a fost analizată situaţia apărută în urma concursului de ocupare a posturilor didactice vacante din data de 30.01.2015 constatându-se că, avizul favorabil pentru înscrierea la concurs a fost dat în condiţiile în care prevederile *Metodologiei proprii de concurs privind ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante în Universitatea „Athenaeum" din Bucureşti* cu privire la media minimă necesară pentru admitere la concurs au fost interpretate în sensul mediei finale per ansamblul studiilor absolvite. În urma discuţiilor purtate în şedinţa de senat au fost revalidate rezultatele concursului.

➢ **În legatură cu d-na Bezeriţă Luciana** care a ocupat funcţia fără concurs

Răspuns:

Precizăm că d-na s-a înscris în anul 2012 la concurs pentru ocuparea postului de asistent cercetare şi a fost validată cu decizia nr. 77/15.10.2012, i s-a întocmit contract de muncă pe perioadă *determinată* cu nr. 80/19.02.2013 în funcţia de asistent cercetare, contract de muncă pe perioada *determinată* cu nr. 96/20.01.2014 în funcţia de asistent cercetare, contract de muncă cu nr. 112/30.09.2014 pe perioadă *nedeterminată* pentru funcţia de lector doctor. Constatăm că în toată această perioadă d-na Bezeriţă Luciana a fost cadru didactic al

universității, astfel că în baza acestui statut i s-a derogat și dreptul de a preda, cu toate că concursul s-a finalizat în luna februarie 2015. Menționăm faptul ca D-na Bezeriță Luciana a finalizat studiile Școlii Doctorale – Drept a Universității București în luna mai 2014.

➢ **Referitor** la domnii lector dr. Nelu Burcea, conf.univ.dr. Calota George, conf.univ.dr. Croitoru Ion, conf.univ.dr. Tanislav Eliodor, cărora în contractele de muncă le-a fost trecută norma didactică și nu cea pe care o prevede Codul muncii, cea de 40 ore/săptămână

Concluzie: Recomandare însușită și îndeplinită

Măsură: Au fost întocmite acte adiționale privind modificarea duratei timpului de lucru, începând cu data de 01.10.2015

➢ **Referitor** la doamnele lector dr. Enescu Camelia/ lector dr.Mînzu Ioana, care erau angajate si la Tarom/Parlamentul României

Concluzie: Recomandare însușită și îndeplinită

Măsură: S-a dispus incetarea activitatii didactice la data de 05.10.2015/07.10.2015

➢ **În legătură cu d-na Lupescu Mihaela,** precizăm ca, relațiile contractuale cu aceasta au început în semestrul II al anului universitar 2014-2015, în primul semestru d-na Lupescu Mihaela fiind invitată doar să asiste la cursurile Eficiența investițiilor de la anul III (susținut de d-na prof.univ.dr. Bălan M.), aceasta neavând activități de predare, seminarizare și evaluare a studenților.

B. Alte categorii de personal

➢ **În legătură cu cadrele didactice asociate**, exemplu Radu Florin, Marcu Laura, Duică Mircea, aceștia sunt cadre didactice titulare la Universitatea „Valahia" din Târgoviște, iar cu Universitatea „ Athenacum" au avut încheiate contracte de voluntariat.

➢ **În legătură cu pensionarea domnului prof.univ.dr. Deac Aron Liviu**

Răspuns:

Conform prevederilor legale în vigoare (Legea 1/2011, OUG 49/2014), activitatea acestuia s-a prelungit anual, cu aprobarea Senatului Universitar, domnul Deac Aron Liviu fiind totodată și decan al Facultății de Administrației Publică;

Concluzie: recomandare însușită

Măsură: încetarea activității cu data de 15.07.2015

- **În legătură cu domnul Prof.univ.dr. Ghiță Marcel**

Răspuns:

Domnul prof.univ.dr. Ghiță Marcel încadrat în data de 07.04.2015 – în calitate de profesor asociat, așa cum rezultă din statele de funcții, nu trebuia să participe la concurs, având titlul de profesor cu Ordinul ministrului nr. 4742/21.10.1999

Măsură: încetarea activității cu data de 07.10.2015 cu art.55 lit.b.

- **În legătură cu domnul prof.univ.dr. Nițu Ion, care acoperea 31 ore**

Răspuns:

Domnul prof. univ.dr. Nițu Ion avea trei norme didactice, o normă de 16 ore/săptămână, iar norma a II-a și a III-a, a câte 7 ore/săptămână

- **În legătură cu dl. Prof.univ.dr. Postăvaru Nicolae care figurează și în statele de funcții pe anii 2011-2012, 2013-2014**

Răspuns:

Domnul Prof.univ.dr. Postăvaru Nicolae a avut contract de muncă încheiat cu Fundația Academia Universitară Athenaeum, nr. 53 din 29.01.2013. Având în vedere activitatea didactică a acestuia în cadrul proiectului POSDRU ID 59862 de formare profesională, dl. Postăvaru a prestat în mod voluntar activități didactice și pentru Universitatea „Athenaeum".

Măsuri:

Au fost scoase la concurs posturi didactice vacante, aprobate de MENCS și aparute in M.O. nr. 1303 din 25.11.2015, concursul urmând să se finalizeze la data de 08.02.2016.

- **În legătură cu statele de funcții pentru anul universitar 2011-2012**

Răspuns:

Există posturi cu 16,25, 16,75 sau 17 ore dar cu acoperirea mai multor cadre didactice pe acel post.

- **În legătură cu aplicare ștampilelor pe statele de funcții pentru anii universitari 2013-214 și 2014-2015**

Concluzie: recomandare însuşită

Răspuns:

A fost eroare materială.

- **În legătură cu existenţa grupelor de 52 sau 63 studenţi**

Răspuns:

În anul universitar 2013/2014, la specializarea Contabilitate şi Informatică de Gestiune, în anul II de studii erau normate 2 grupe cu un număr total de 52 studenţi şi la anul III de studiu erau normate 2 grupe cu un număr total de 63 de studenţi.

- **În legătură cu acoperirea pentru Departamentul de Ştiinte Administrative**, facem urmatoarele precizări;

1. Doamna **Prof.univ.dr. Bălan Mariana** este doctor în Matematică şi are doctorat susţinut în data de 04.12.2015 în Economie în SCOSAAR.
2. În legătură cu faptul că, domnul **Prof.univ.dr. Popescu Marin** doctor în Finanţe, predă Dreptul financiar şi fiscal. Programa disciplinei Drept financiar-fiscal este tratată atât din punct de vedere juridic cât şi din punct de vedere financiar. În numirea dlui Prof.univ.dr. Popescu Marin pentru a preda această disciplină s-a ţinut cont de faptul că acesta deţine pe lângă diploma de doctor în finanţe şi pe cea de licenţiat în Drept - Diploma nr. 1153/1984, eliberată de Universitatea Bucureşti;
3. În legătură cu faptul că nu avem nici un doctor pe domeniul ştiinţelor administrative – facem precizarea ca doamna **Lector dr. Bezeriţă Luciana** are doctorat în domeniul drept public – drept administrativ – nr. 337/15.07.2014.
4. În legătură cu doamna **Lector dr. Mînzu Ioana** care este doctor în Ştiinţe politice şi are masterat în Comunicare şi Relaţii publice - cursul de Etică şi deontologia funcţionarului public, se circumscrie unei sfere interdisciplinare mai largi, care include atât domeniul ştiinţelor politice/relaţii/comunicare. (***Ca susţinere exemplificăm cu Statutul funcţionarului public parlamentar aprobat prin Legea 7/2006.***

- **În legătură cu cele două cadre didactice** (Prof.univ.dr. Bălan Mariana şi Lector univ.dr. Burcea Nelu) care predau 7 discipline conform Anexei 5 (ARACIS)

Răspuns:

Facem precizarea că din cele 7 discipline, 4 sunt de Practică sau Proiecte de cercetare, greşit trecute în statele de funcţiuni.

Măsuri:

În anul universitar 2015 – 2016 s-a corectat eroarea.

➢ În privinţa **evaluării periodice a personalului didactic**, menţionăm că modalitatea de realizarea a evaluării colegiale nu este prevăzută în regulament, fiind detaliată în „Procedura de evaluare colegială" (anexată raportului de autoevaluare).

La art.4 din Regulamentul privind evaluarea periodica a personalului personalului didactic se precizeaza modalitatea de realizare a evaluarii cadrului didactic de catre directorul de departament.

Fisa de autoevaluare cuprinde toate cele trei criterii prevazute in regulament respectiv activitate didactica, activitate de cercetare si contributia stiintifica si prestigiul profesional.

Măsuri:

Revizuirea regulamentului si a fiselor de autoevaluare

V. BAZA MATERIALĂ

➢ **În legătură cu baza materială**

Răspuns:

Cu privire la baza materială a Fundaţiei Academia Universitară Athenaeum facem precizarea că din adresa ARACIS rezultă întârzierea în notarea la Cartea Funciară a patrimoniului aferent Universitatii „Athenaeum".

Cu privire la acest aspect, menţionăm că la momentul înfiinţării prin lege a Universităţii „Athenaeum", nu era realizată documentaţia cadastrală şi pe cale de consecinţă nu exista înscrierea în Cartea Funciară. Demersurile pentru întocmirea cadastrului şi deschiderii Cărţii Funciare au fost efectuate în anul 2012.

Cu acel prilej, dintr-o regretabilă eroare, în Cartea Funciară din 2012 nu s-a notat predarea patrimoniului de la Fundaţia Academia Universitară Athenaeum la Universitatea „Athenaeum", deşi întreaga documentaţie s-a aflat la dosarul de cadastru. Sesizarea acestei erori a venit din partea comisiei ARACIS, ocazie cu care s-a procedat la îndreptarea erorii.

➢ **În legătură cu Bbiblioteca Universitătii „Athenaeum"**

Răspuns:

Toate observaţiile privind Biblioteca Universităţii sunt reale. La data vizitei în Registrul de inventar al Bibliotecii figurau un număr de 22.478 de volume. Aceasta cifră nu poate fi modificată pentru că este utilizată în raportările statistice anuale.

De-a lungul timpului, unele cărţi au fost casate, altele au fost donate, ajungându-se ca, efectiv, la raft să deţinem un număr de 10.643 de volume.

Măsuri:

Până data de 20.01.2016 Biblioteca şi-a îmbogăţit fondul de carte cu 3375 de volume (din care 824 volume în limbi străine: engleză, franceză, germană), urmând să se extindă cu un număr de aproximativ 2.000 de volume în urmatoarea perioadă.

Astfel, la raft, la ora actuală deţinem un număr de 14.019 volume.

Pentru anul 2016 luna ianuarie – 2017 luna ianuarie, universitatea are abonament la site-ul www.questia.com, pe care studenţii îl pot accesa gratuit, de asemenea au acces la baza de date **Globethics.net.** şi un abonament pentru aceeaşi perioadă la American Economic Association, care ne permite accesul electronic la toate publicaţiile sale.

➢ Referitor **la materialele didactice necesare procesului de învăţământ**

Concluzie: recomandările însuşite şi îndeplinite

Măsuri:

Pentru anul universitar 2015-2016 s-a ţinut cont de recomandările făcute în timpul vizitei şi bibliografia din fişele disciplinelor a fost actualizată ţinându-se cont de materialele didactice existente în bibliotecă.

➢ **În completarea Fişelor disciplinelor, la domeniul competenţe**

Concluzie: recomandările însuşite şi îndeplinite

Măsuri:

S-a ţinut cont de recomandările RNCIS în domeniu şi de asemenea s-a urmărit corelarea punctelor credit cu competenţele aferente fiecărei specializări şi discipline.

Suprapunerile de conţinut au fost eliminate din cele două fişe de disciplină menţionate în timpul vizitei.

➢ **În legătură cu multiplicarea cursurilor** facem urmatoarele precizari:

- Cadrele didactice din cadrul universității au obligația de a prezenta suportul de curs, în format electronic, pentru fiecare disciplină la care este titular.

- Acest suport de curs se găsește la Biblioteca Universității de unde poate fi preluat de către studenți, pe un DVD. Toate cursurile în format electronic sunt distribuite gratuit solicitanților (aceleași cursuri pot fi preluate din programul Edata destinat exclusiv studenților universității).

- Multiplicarea în format hartie se face la Editura Bren cu care avem contract.

- Universitatea dispune de două aparate multifuncționale pentru multiplicare.

VI. ACTIVITATEA FINANCIARĂ

➢ **În legătură cu raportul de audit întocmit de către o societate de audit de prestigiu recunoscută pe plan național și internațional,**

Răspuns:

Precizăm că în anul 2013-2014, auditul financiar a fost realizat de către o persoană membră (cu nr. de carnet 1653) al Camerei Auditorilor Financiari din România, care este recunoscută pe plan național.

➢ **În legătură cu dezbaterea în Senatul Universitar a analizei execuției BVC**

Răspuns:

Precizăm că, în fiecare an prezentăm Senatului situațiile financiare. Exemplu Sedința Senatului din 16.05.2014, 07.05.2013.

Având în vedere dimensiunea comunității noastre universitare, nu poate fi imputată o lipsă de transparență sau necunoașterea situației financiare, având în vedere atât externalizarea către o firmă specializată a contabilității (cu care avem o colaborare fructuasă de peste 12 ani), cât și implicarea tuturor cadrelor didactice în atragerea de studenți și a altor surse de finanțare. În toate ședintele de Senat problemele financiare sunt discutate și se caută soluții pentru îmbunătățirea situației financiare.

Subliniem încă o dată faptul că valabilitatea contractului încheiat cu firma KG&Audit nu poate fi contestată având în vedere prevederile contractului conform căruia contractul se prelungește automat (se poate demonstra inclusiv prin prezentarea facturilor achitate la zi).

VII. STUDENŢII

➢ **În legătură cu studentul Dragomir G. Vlad Nicolae** înregistrat în Registrul Matricol la nr. 54 la anul I de studiu, an universitar 2012-2013

Răspuns:

Înscrierea s-a facut în conformitate cu Regulamentul propriu al universităţii privind ECTS, conform art.18, alin 1 – privind acceptarea la studii de licenţă a unor persoane care doresc să-şi finalizeze studiile la Universitatea „Athenaeum".

➢ **În legătură cu studenţilor menţionaţi de dvs. facem următoarea precizare:**

Răspuns:

Studenţii au fost înscrişi în lunile iulie/august prin recunoşterea examenelor susţinute la universităţile de unde proveneau cu obligativitatea de a susţine examenele de diferenţă, rezultate în urma analizei situaţiei şcolare, în sesiunea de toamnă.

➢ **În legătură cu studentul Burlacu V. Ştefan Alexandru**, care a urmat anii I şi II în anul universitar 2014-2015

Răspuns:

Precizăm ca în Legea educaţiei nr.1/2011, art. 150, alin. 3, prevede ca *„studenţii pot parcurge, cu aprobarea consiliului facultăţii, doi ani de studii într-un singur an, cu excepţia instituţiilor de învăţământ superior medical şi al ultimului an de studii."*

➢ **În legătură cu Ahmed Mahmoud Ali Eid, înscris la masterul Administrarea şi Eficienţa în Afaceri, în anul universitar 2012-2013**

Răspuns:

Menţionăm că au fost respectate toate prevederile legale la acea dată, dovada fiind şi scrisoarea de acceptare din partea MECRS nr.65857/CMJ/29.11.2012.

➢ **În legătură cu neconcordanţele unor date dintre raportul de autoevaluare 2008-2009 şi platforma UEFISCDI**

Răspuns:

Facem precizarea că în realitate cifrele de şcolarizare corecte au fost ca atare evidenţiate atât în raportul ARACIS 2008-2009, cât şi în anul 2014-2015. Eroarea apare la încărcarea datelor pe platforma UEFISCDI şi s-a datorat modului de includere în cifrele comunicate a efectivelor masteranzilor cu trei semestre.

➢ **În legătură cu activitatea departamentului de Consiliere şi orientare în carieră**

Răspuns:

Menţionăm că în perioada 2010-2014 au fost organizate workshop-uri, **„Zilele porţilor deschise"**, popularizarea ofertei educaţionale a universităţii în cadrul instituţiilor de învăţământ liceal (pentru care există protocoale de colaborare încheiate cu Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti). Activitatea Departamentului s-a concretizat în întocmirea Raportului privind inserţia absolvenţilor pentru anul 2014.

➢ **În legătură cu programul orelor de curs**

Răspuns:

Facem precizarea că este reală observaţia comisiei privind durata orelor de curs.

Concluzie: recomandările însuşite şi îndeplinite

Măsură:

A fost stabilit ca durata orei de curs să fie de 50 minute şi 10 minute pauza.

➢ **În legătură cu orarele publicate pe site-ul universităţii**

Răspuns:

Facem precizarea că în perioada martie-iulie au funcţionat în paralel site-ul nou şi cel vechi, iar orarele la care se face referire erau provizorii şi se aflau arhivate pe site-ul vechi.

Portarea de pe site-ul vechi pe site-ul nou a produs o serie de inadvertenţe, dar considerăm că acestea nu au fost majore şi au fost remediate ulterior.

Precizăm că, în afara site-ului există şi alte surse de informare la dispoziţia studenţilor şi publicului, orarele şi alte categorii de informaţii fiind disponibile în permanenţă la avizierele universităţii, la secretariatul universităţii, precum şi în sistemul EDATA.

➢ **Referitor la numarul de ore trecute în orarele la care se face referire în raportul dvs.**

Răspuns:

Precizăm că orarele erau provizorii şi nu aveau cuprinse orele de practică şi proiectele economice.

➢ **În legătură dotarea laboratoarelor de informatică**

Răspuns:

Specificam ca in raportul de autoevaluare au fost menţionate 70 de PC, avand în vedere faptul ca Universitatea „Athenaeum" are în proprietate aceste calculatoare, iar un numar de 25 dintre acestea se află momentan în custodie la Universitatea „Valahia" din Târgovişte (conform contract de comodat nr.268/15.03.2011), cu care am colaborat în cadrul unui program POSDRU, studenţii din ambele universităţi avand acces la platforma online creată şi colaborând în cadrul acesteia. (platforma de colaborare online care contine şi platforma de e-learning).

➢ **Dovezile de achiziţie a licenţelor de soft-uri**, au fost puse la dispoziţia comisiei ARACIS în cadrul vizitei.

➢ Referitor la **activitatea sportivă** desfăşurată de studenţii universităţii, precizăm că, datorită interesului scăzut maifestat de către studenţi, disciplina Educaţie fizică nu a mai figurat în planurile de învăţământ, în schimb universitatea a asigurat doritorilor accesul la baza sportivă Dinamo, cu care are incheiat un contract în acest sens. Mentionam ca si anterior anului 2015, au existat contracte cu baze sportive pentru desfasurarea acitivtatii de educatie fizica a studentilor, inclusiv posibilitati de cazare pentru studenti in cadrul Universitatii de Stiinte Agronomice si Medicina Veterinara Bucuresti. Totodata asistenta medicala pentru studenti a fost asigurata in permanenta anterior anului 2014, universitatea avand contracte incheiate cu Spitalul de Urgenta Floreasca.

Măsuri:

Revizuirea planurilor de învăţământ şi introducerea disciplinei Educaţie fizică.

➢ **În legătură cu sesiunea de examene, în Regulamentul de activitate profesionala a studentilor pe baza ECTS, art. 35 este prevazuta si a patra sesiune de examene extraordinara organizata dupa sesiunea din toamna.**

Răspuns:

In cataloage sunt prevazute patru spatii pentru consemnarea rezultatelor la examenele sustinute de către studenti. Este adevarat că în cataloagele noastre sunt prevazute trei spaţii pentru cele trei sesiuni, iar pentru a patra se trece în spaţiul liber.

Concluzie: recomandările însuşite şi îndeplinite

Măsuri:

In sesiunile de examene se vor intocmi cataloage, fiind evidentiate clar cele patru sesiuni.

➢ **În legătură cu Regulamentul cadru privind examinarea şi notarea studentilor**

Răspuns:

Acesta a fost aprobat in şedinţa Senatului din data de 26.03.2013 fiind actualizat conform Legii 1/2011 (menţionată şi in preambulul regulamentului), dintr-o eroare a rămas menţionată şi vechea lege.

Măsură:

Revizuirea Regulamentul cadru privind examinarea şi notarea studenţilor

VIII. CERCETAREA STIINTIFICA

➢ Suntem conştienţi de rolul cercetării ştiinţifice pentru îndeplinirea misiunii Universităţii, am intensificat preocupările la nivel instituţional pentru dinamizarea acestui domeniu.

Am discutat, aprobat in Senatul Universitatii o noua strategie de cercetare stiintifica pe termen scurt si mediu in vederea intensificarii productiei de cercetare, incepand cu anul 2015-2016

Universitatea participă in calitate de membru la:

- Organizarea pentru Dezvoltarea Afacerilor in Societate
- Clauster-ul Biofood Covasna sub nr.0011/17.07.2015
- Clauster-ul Biofood Brasov sub nr.0015/09.07.2015
- Clauster-ul Turism Brasov sub nr. 0013/08.07.2015

Partener in cadrul proiectelor:

- ***„Consolidarea sistemului de control intern managerial la nivelul administraţiei publice centrale şi locale"***, desfăşurat in cadrul IP 2/2015 - (POCA), beneficiar SGG in valoare de 1 mil.700 euro;
- ***„Monitorizarea operatorilor de Servicii de Interes Economic General"***, desfăşurat in cadrul Cererii de proiecte IP 3/2015 (POCA), în curs de evaluare;
- ***„Mecanisme de monitorizare şi evaluare a serviciilor publice"***, desfăşurat in cadrul Cererii de proiecte IP 2/2015(POCA), in curs de evaluare.

IX. FUNCȚIONAREA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

➢ **In privința politicii și obiectivelor univestității in domeniul calității** precizăm, ca acestea sunt detaliate in cadrul Politicii și obiectivelor Universității „Athenaeum" în domeniul calității 2014-2015, în Planul strategic 2008-2012 și in Planul strategic al Universității 2012-2016 (anexe la Raportul de autoevaluare).

➢ Menționăm că, cele mai multe dintre observațiile făcute de către evaluatori, se rezumă din informațiile preluate de pe site-ul vechi și cel nou al instituției deși, există și alte surse de informare pe care universitatea le pune la dispoziția studenților și publicului (exemplu; aviziere facultăților, secretariatul universității, programul Edata).

Considerăm ca la formarea unei imagini obiective cu privire la activitatea universității, trebuie luate in considerare și informațiile oferite prin celelalte surse.

➢ **In legatură cu raportul evaluatorului extern autor dl. Conf.univ.dr. Peter Varnagy de la Universitatea Pecs - Ungaria** facem următoarele precizări:

Recomandarea privind accesul la Programe ERASMUS în vederea efectuării unui stagiu în străinătate.

Concluzie: Recomandare însușită.

Măsuri: În cadrul programului ERASMUS + s-a încheiat un acord de parteneriat cu Universitatea Sorento din Ialia în vederea pregătirii studenților și absolvenților. Se vor încheia în continuare și alte parteneriate.

Recomandarea 2 *„Cadrele didactice din universitate să intensifice numărul de publicații anual și mobilitatea cadrelor didactice în UE în vederea îmbunătățirii experienței profesionale".*

Concluzie: Recomandare însușită

➢ **Evaluatorul extern**, participant în cadrul comisiei ARACIS, a fost interesat în mod preponderent de activitatea desfășurată de studenți pe platforma e-learning și existența la nivelul universității a programului Erasmus, implicarea acestuia în restul activităților fiind redusă. Concluzia la care ajunge în urma evaluării, nu este susținută de o argumentare detaliată în cadrul raportului.

➢ **In legătură cu Raportul studenţilor evaluatori** facem următoarele precizări:

- Legat de taxa universitară – Universitatea stabileşte în Senat cuantumul ei, este diferenţiat la anul I faţă de anul II

Recomandarea cu privire la includerea în RNCIS a specializărilor din oferta educaţională a universităţii

Concluzii: Recomandare însuşită

Măsuri: Realizat. Includerea în RNCIS cu adresa 3406/26.01.2016

➢ **Studentii sunt consultaţi** în mod real pentru dezvoltarea unei relaţii de colaborare continuă cu toate structurile de conducere din cadrul Universităţii „Athenaeum".

➢ **In legatura cu planul de invatamant şi fişele de discipline,** ele sunt disponibile atât cadrelor didactice cât şi studenţilor prin :

- platforma e-Learning
- programul EDATA
- avizierul universităţii.

Nr. crt.	Observatia/recomandarea ARACIS	Măsuri	Termene de indeplinire
	I. CU PRIVIRE LA PROCESUL DIDACTIC		
1	Desfasurarea activităţilor didactice cu respectarea fondului de timp alocat, conform planului de invăţamant	Intocmirea orarelor conform planului de invăţământ. Modificarea duratei orei de curs la 50 minute şi pauza de 10 minute. Orarele semestrului I din anul niversitar 2015-2016, respectă planul de invăţământ şi recomandările făcute.	**Realizat**
2	Completarea planului de invatamant cu elemente specifice şi necesare, inclusiv cu disciplina Educaţie fizică	Planurile de învăţământ pentru anul universitar 2015-2016 au fost modificate, iar disciplina Educatie fizica a fost inclusă.	**Realizat**
3	Revizuirea fişelor disciplinelor la partea de competenţe, conţinut şi bibliografie	Referitor la materialele didactice necesare procesului de învăţământ, pentru anul universitar 2015-2016 s-a ţinut cont de recomandările făcute în timpul vizitei şi bibliografia din fişele disciplinelor a fost actualizată ţinându-se cont de materialele didactice existente în bibliotecă. În completarea Fişelor disciplinelor, la domeniul competenţe, s-a ţinut cont de recomandările RNCIS în domeniu şi de asemenea s-a urmărit corelarea punctelor credit cu competenţele aferente fiecărei specializări şi discipline. Suprapunerile de conţinut au fost eliminate din cele două fişe de disciplină menţionate în timpul vizitei.	**Realizat**
4	Analiza periodică a conţinutului practicii studenţilor pentru a veni în întâmpinarea cerinţelor angajatorilor	Fiecare specializare din cadrul celor două Facultăţi va stabili relaţii instituţionale cu reprezentanţi ai pieţei muncii, pe domenii de activitate, pe baza unui calendar propriu. Participarea studentilor universitatii in cadrul proiectului POSDRU/189/2.1/G/155738, Titlul proiectului „Parteneri în angajare – Stagii de practică pentru studenţi" care a avut ca obiectiv crearea unui parteneriat performant între mediul	**Aprilie 2016 /Permanent** **Noiembrie/ Decembrie 2015**

Nr. crt.	Observatia/recomandarea ARACIS	Măsuri	Termene de indeplinire
		academic şi angajatori, cu scopul dezvoltării cunoştinţelor şi aptitudinilor de muncă ale studenţilor pentru facilitarea unei integrări optime pe piaţa muncii	
5	Obţinerea titlurilor ştiinţifice de doctor sau incetarea contractelor de muncă pentru cadrele didactice care nu îndeplinesc condiţiile legale	Toate cadrele didactice ale universitatii detin titlul de doctor iar contractele de muncă au fost modificate in sensul respectării prevederilor legale	**Realizat**
6	Incadrarea de personal calificat conform reglementărilor în vigoare	Au fost scoase la concurs posturi didactice vacante, aprobate de MENCS şi apărute în M.O. nr. 1303 din 25.11.2015, concursul urmând să se finalizeze la data de 08.02.2016.	**Validare rezultate concurs 15.02.2016**
7	Creşterea numărului de absolvenţi ai programelor de licenţă care-şi continuă parcursul de pregătire în cadrul programului de master	Oferirea de noi programe de licenţă/master atractive pentru studenti Modernizarea şi adaptarea programelor actuale de masterat	**Februarie-Oct. 2016**
8	Cresterea fondului de carte şi periodice specifice tuturor programelor de studiu oferite	La data de 20.01.2016 Biblioteca şi-a îmbăgăţit fondul de carte cu 5375 de volume (din care 824 volume în limbi străine: engleză, franceză, germană). Astfel, la raft, la ora actuală deţinem un număr de 14.019 volume Universitatea a devenit membru al site-ului www.questia.com, care este destinat universităţilor şi prin plata abonamentului anual pentru 2016 luna ianuarie – 2017 luna ianuarie, studenţii şi profesorii îl pot accesa gratuit. Abonamentul permite acces nelimitat la bazele de date (cărţi şi publicaţii periodice) ale site-ului. De asemenea avem acces la baza de date **Globethics.net**. Universitatea a mai devenit membră în **American Economic Association**, pentru perioada ianuarie 2016 – ianuarie 2017. Calitatea de membru ne permite accesul electronic la toate cele 7	**Realizat**

Nr. crt.	Observatia/recomandarea ARACIS	Măsuri	Termene de indeplinire
		publicaţii ale sale.	
	II. CU PRIVIRE LA CERCETAREA ŞTIINŢIFICĂ		
9	Implicarea întregului corp academic în activitatea de cercetare prin stabilirea unor indicatori minimali pentru fiecare post didactic	Includerea în fişa postului a unor indicatori obligatorii referitori la activitatea de cercetare ştiinţifică pe care trebuie s-o desfăşoare cadrele didactice.	**Martie 2016**
10	Intensificarea activităţii de cercetare a cadrelor didactice şi a studenţilor asigurându-se o vizibilitate mai bună la nivel naţional şi internaţional Dezvoltarea activităţii unui Centru de cercetare şi implicarea activă a studenţilor	Introducerea unei fişe lunare de autoevaluare a activităţii de cercetare ştiinţifică a cadrelor didactice. Înfiinţarea unor cercuri ştiinţifice studenţeşti cu profil de interes pentru aceştia. Cooptarea studenţilor în cadrul echipelor de cercetare ştiinţifică	**Semestrul II anul universitar 2015-2016**
11	Stimularea publicării lucrărilor cadrelor didactice în reviste cu adevărat relevante, inclusiv reviste ISI cu factor de impact sau scor relativ de influenţă	Cofinanţarea taxelor de publicare a articolelor în revistele cotate ISI, precum şi a celor de participare la manifestările ştiinţifice internaţionale de către Universitate.	**Permanent**
12	Participarea la competiţii pentru obţinerea de granturi de cercetare naţionale sau internaţionale	Intensificarea eforturilor de participare la competiţiile pentru obţinerea de granturi de cercetare naţionale şi internaţionale	**Permanent**
13	Asigurarea accesului la Baze de date internaţionale	Prin convenţia de colaborare cu Institutul de Economie Național al Academiei Române, Universitatea are acces la bazele de date ale OECD; Universitatea a devenit membru al site-ului www.questia.com, care este destinat universităţilor şi prin plata abonamentului anual pentru 2016 luna ianuarie – 2017 luna ianuarie, studenţii şi profesorii îl pot accesa gratuit. Abonamentul permite acces nelimitat la bazele de date (cărţi şi publicaţii periodice) ale site-ului. De asemenea avem acces la baza de date **Globethics.net**. Universitatea a mai devenit membră în **American Economic Association**, pentru perioada ianuarie 2016 – ianuarie 2017.	**Realizat** **Anul universitar 2015-2016**

Nr. crt.	Observatia/recomandarea ARACIS	Măsuri	Termene de indeplinire
		Calitatea de membru ne permite accesul electronic la toate cele 7 publicaţii ale sale.	
14	Încercarea de atragere a studenţilor în activităţile de cercetare şi organizare de manifestări ştiinţifice naţionale sau internaţionale destinate acestora	Organizarea sesiunii de comunicări ştiinţifice destinate studenţilor; Încurajarea participării la manifestări ştiinţifice naţionale şi internaţionale prin cofinanţarea celor mai valoroase lucrări.	**Mai 2016**
	III. CU PRIVIRE LA RELAŢIA CU STUDENŢII		
15	Creşterea numărului de studenţi înscrişi în unele programe de studii	Intensificarea eforturilor de popularizare a ofertei educaţionale prin anunţuri online, infratirea cu un liceu şi desfăşurarea de activităţi comune, prezentarea ofertei educaţionale a universităţii de către cadrele didactice in cadrul unor vizite la licee.	**Permanent**
16	Aplicarea reglementărilor proprii şi naţionale legate de promovarea în anul superior şi mai ales de înmatricularea şi exmatricularea studenţilor care nu îndeplinesc condiţiile necesare pentru menţinerea lor în cadrul Universităţii	Verificarea situatiei promovabilitatii studentilor universitatii si reglementarii situatiei acestora si emiterea deciziilor de exmatriculare pentru cei care nu indeplinesc conditiile necesare.	**Realizat**
17	Realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenţii şi angajatorii, perfecţionand astfel şi sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenţilor	Actualizarea bazei de date cu absolvenţii promotiei 2015; Punerea la dispozitie a chestionarelor; Îmbunătăţirea reţelei cu asociatia ALUMNI; Universitatea va susţine colaborarea dintre echipele de cadre didactice şi personalităţi din rândul angajatorilor; De asemenea, universitatea, împreună cu Departamentul de Consiliere şi orientare în Carieră va completa baza de date cu absolvenţii universităţii, în vederea stabilirii gradului de inserţie pe piaţa muncii a acestora; Începând cu anul universitar 2015-2016, UATH va organiza anual (luna aprilie), prin Departamentul de	**Permanent**

Nr. crt.	Observatia/recomandarea ARACIS	Măsuri	Termene de indeplinire
		Consiliere şi Orientare în Carieră împreună cu partenerii săi, un târg de job-uri pentru studenţi şi absolvenţi, manifestare ce va fi denumită „Zilele carierei"	
	IV. CU PRIVIRE LA COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ		
18	Preocuparea pentru dezvoltarea cooperării internaţionale	În cadrul programului ERASMUS + s-a încheiat un acord de parteneriat cu Universitatea Sorento din Italia în vederea pregătirii studenţilor şi absolvenţilor;	**21.10.2015**
		Universitatea a încheiat un acord de cooperare academică cu Institute for Peace Studies in Eastern Christinaity, Cambridge;	**02.07.2015**
		Se va aplica pentru Programul Jean Monnet 2016, "Parteneriate strategice in domeniul educatiei, formarii si tineretului";	**31.03.2016**
		În baza parteneriatelor încheiate cu universităţi din ţările Uniunii Europene, dar şi cu cele din afara Uniunii, vor creşte eforturile pentru realizarea de acţiuni comune, mai ales în domeniul cercetării ştiinţifice, pe teme de interes regional şi global;	**Permanent**
		Aderarea universitatii la noi retele de cercetare stiintifica si consortii cu preocupare in domeniul cercetarii	**Permanent**
	V. CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA INSTITUȚIONALĂ		
19	Asigurarea corelaţiilor şi respectarea realităţii în raportările realizate de Universitate Achiziţionarea unui program pentru stocarea informaţiilor care să nu permită raportări diferenţiate pentru acelaşi indicatori. Întocmirea unei proceduri pentru verificarea	Extinderea programului de managment universitar Edata cu un modul destinat generării diverselor situaţii statistice. Elaborarea unei proceduri de verificare a informaţiilor care sunt introduse în sistem	**Iulie 2016** **Iunie 2016**

Nr. crt.	Observatia/recomandarea ARACIS	Măsuri	Termene de indeplinire
	informațiilor care sunt introduse în sistem		
20	Cunoașterea și respectarea prevederilor legislației naționale, dar și a reglementărilor proprii	Publicarea, actualizarea permanentă și popularizarea prevederilor legale și a reglementarilor interne pe site-ul Universității, precum și prin intermediul celorlalte mijloace de informare	**Permanent**
21	Inițierea unor procese de analiză și îmbunătățire a conținutului regulamentelor aplicabile în Universitate, în vederea adaptării la specificul propriu de funcționare	Analiza și imbunatațirea conținutului tuturor regulamentelor aplicabile în Universitate Revizuirea periodică a reglemetărilor interne.	**Aprilie 2016** **Permanent**
22	Definirea mai clară a modalităților de alegere a funcțiilor și structurilor de conducere din cadrul Universității și aplicarea consecventă a acestora	Actualizarea *Metodologiei de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere din Universitate* și aprobarea ei în Senatul din data de 09.12.2015	**Realizat**
23	Intocmirea Statelor de funcții cu rigoare și cu respectarea prevederilor aplicabile legale	Statele de funcții pe anul universitar 2015-2016 au fost intocmite în mod riguros, cu respectarea prevederilor legale.	**Realizat**
24	Clarificarea statutului fiecărui student înmatriculat, cu încadrarea mai exactă în legislație, inclusiv a studenților înmatriculați prin transfer	Verificarea situației promovabilității studenților universității , reglementarea situației acestora și emiterea deciziilor de exmatriculare pentru cei care nu indeplinesc condițiile necesare.	**Realizat**
25	Promovarea parteneriatului pe bază de contracte cu mediul de afaceri ca alternativă viabilă de finanțare.	UATH va realiza creșterea vizibilității activității de cercetare prin elaborarea unor prezentări personalizate, pe domenii, care urmează, să fie lansate către potențialii beneficiari în cadrul unor manifestări specifice. Aceste activități urmăresc încheierea unor contracte cu reprezentanți ai mediului de afaceri din România.	**Anul universitar 2015-2016 /Permanent**
26	Achiziționarea de software-uri specifice pentru domeniul economic	Universitatea dispune în prezent de următoarele programe utilitare: -IBM DOEJ9LL SPSS Statistics -Pachet de programe de gestiune și contabilitate WinMentor varianta Extins+Salarii+MiFix -Visual Studio 6.0 Net -Ciel – aplicatie contabilitate	**Realizat**

Nr. crt.	Observatia/recomandarea ARACIS	Măsuri	Termene de indeplinire
		withcount -Licenta bază de date SQL SVR Std 2008 R2 SNGL OLP Acdmc -Software Laborator fonetic Sanako Lab. 700 -Eviews si KyPlot-utilizate la cursurile de econometrie si statistica Achiziționarea în continuare de software-uri specifice pe domeniul economic	**Permanent**
27	Elaborarea unei strategii și a unor planuri operaționale credibile care să pună în evidență obiectivele, activitățile, responsabilitățile, termenele, resursele alocate și indicatorii măsurabili care să demonstreze atingerea obiectivelor	Revizuirea și actualizarea planurilor operaționale cu luarea în considerare a recomandarilor făcute.	**30 Aprilie 2016**
28	Asigurarea unei transparențe mai bune a informațiilor cu caracter public, mai ales prin utilizarea site-ului Universității	În vederea creșterii transparenței în furnizarea actualizată pe pagina de web a UATH a tuturor informațiilor de interes referitoare la oferta educațională, activitatea de cercetare, evenimente, taxe de școlarizare și alte tipuri de taxe, facilități, la care să aibă acces toți beneficiarii procesului de educare și formare. Constituirea la nivelul Universitatii a unei *Comisii de furnizare și actualizare permanentă a informațiilor oferite pe site-ul UATH*, din care să facă parte și reprezentanți ai studenților	**Martie 2016**
29	Contractarea și derularea procedurilor specifice de audit financiar	Realizarea activitatilor de audit financiar conform legislației în vigoare și procedurilor interne specifice	**Mai 2016**