Nr. 984/27.02.2020

Documentul de referinţa 1

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂŢII al ARACIS

PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂŢII ACADEMICE

din

INSTITUŢIA DE ÎNVĂŢĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” DIN TÂRGU-JIU

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu cu sediul în Bulevardul Republicii nr. 1, denumită în continuare pe scurt şi **Universitatea** sau **UCB din Târgu-Jiu** este o instituţie de învăţământ superior acreditată.

Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă* sus menţionate şi a *Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior*.

Principalele obiective ale evaluării externe a calităţii educaţiei la **Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu** au fost următoarele:

1. Aprecierea modului în care **Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu** a evoluat de la precedenta evaluare;

2. Contribuţia la promovarea şi asigurarea unei înalte **calităţi** a procesului de predare-învăţare-evaluare în **Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu**;

3. Asigurarea unui acces rapid la informaţii clare, credibile şi explicite tuturor utilizatorilor (studenţi, angajatori, public) privind modul în care **Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu** oferă programe de studii, diplome şi calificări, respectă cerinţele naţionale, standardele academice europene şi principiile de calitate;

4. Asigurarea faptului că, în situaţiile în care se constată existenţa unor probleme în evaluarea şi menţinerea calităţii programelor de studii, sunt create premisele pentru iniţierea acţiunilor de îmbunătăţire a acestora;

5. Realizarea de mecanisme prin care sunt garantate **calitatea procesului de predare-învăţare**, transparenţa gestiunii resurselor de care dispune şi responsabilitatea publică a instituţiei de învăţământ superior.

În cadrul evaluării au fost cuprinse, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituţional, şi două programe de studii acreditate la nivelul ciclului I de studii universitare.

Comisia de experţi evaluatori care a efectuat vizita în perioada **23-25.10.2020** a avut următoarea componenţă :

Director de misiune: Prof.univ.dr. Iamandi LUCA - Universitatea „Danubius” din Galați

Coordonatorul echipei de experţi: Prof.univ.dr. Dumitru MIRON – Membru al Comisiei instituţionale pentru activităţi manageriale şi financiare – Academia de Studii Economice din București

Expert comisie instituţională: Prof.univ.dr. Alexandru Silviu APAHIDEAN – Membru al Comisiei instituţionale pentru activităţi manageriale şi financiare – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca

Secretar tehnic al evaluării: Mihaela BĂJENARU – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele şi prenumele	Instituția	Programul evaluat
1	**Prof. univ. dr. HORGA Ioan**	Universitatea din Oradea	Relaţii internaţionale şi studii europene *(licență)*
2	**Prof. univ. dr. IONESCU Ionel Eduard** **Prof.univ.dr. GHEORGHE Carmen**	Universitatea "Spiru Haret" București Universitatea "Transilvania" Brașov	Drept-ID *(licență)*
3	**Prof. univ. dr. Prof.univ.dr. SIRBU Carmen Gabriela**	Universitatea „Danubius” din Galați	Contabilitate şi informatică de gestiune *(licență)*
4	**Prof.univ.dr. TĂMĂȘILĂ Matei**	Universitatea ”Politehnica” Timișoara	Managementul energiei *(licență)*
5	**Prof.univ.dr. STOICA Marius**	Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport din București	Știința motricității în activități didactice și de timp liber *(domeniul de masterat Știința Sportului și educației fizice)*
			Kinetoterapia în afecțiunile ortopedice și în traumatologia sportivă *(domeniul de masterat Știința Sportului și educației fizice)*

6. Reprezentanţii studenţilor care au participat la vizită au fost Ghizela Ana Maria SĂLĂGEAN (Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca) - delegat ANOSR şi Robert Alexandru AVRAM (Universitatea de Vest din Timișoara) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceştia a fost primit şi înregistrat cu numărul 7347 în data de 23.12.2019.

7. Din partea Comisiei consultative şi de auditare a participat domnul prof.univ.dr. Gheorghe SOLOMON – Universitatea Politehnica din București. Raportul întocmit a fost primit în data de 28.10.2019 şi înregistrat cu numărul 6320.

8. La vizită a participat un expert evaluator din străinătate în persoana domnului profesor universitar Peter VARNAGY – Universitatea din Pecs, Ungaria. Raportul evaluatorului străin a fost primit în data de 26.11.2019 şi înregistrat cu numărul 6843.

9. Scrisoarea ARACIS către **Universitatea „Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu** a fost trimisă la data de 19.02.2020 cu nr. 821, iar răspunsul instituţiei a fost primit la data de 25.02.2020 și înregistrat cu numărul 952.

10. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă şi a altor date publice avute la dispoziţie de ARACIS, rezultă următoarele elemente principale:

10.1. Din cele cinci fişe ale vizitei (fişa comisiei de evaluare instituţională şi fişele specifice pentru fiecare program de studiu evaluat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experţi a rezultat că sunt îndeplinite toate criteriile, standardele şi indicatorii de performanţă, majoritatea peste nivelul minim.

Comisia de experţi evaluatori	**Calificativ propus/ Capacitate de şcolarizare pentru anul I de studii**	**Observaţii**
Instituţională	Grad de încredere ridicat	***Puncte tari:*** Sistemul de conducere universitară al UCB din Târgu-Jiu este coerent, integrat și transparent, și respectă reglementările legale în vigoare. Structurile manageriale sunt în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată; Instituția dispune de practici de auditare internă cu privire la toate domeniile activității universitare; Mecanismul de alegere a studenților este democratic și nediscriminatoriu, aceștia fiind reprezentați în proporție de cel puțin 25% în orice organism de conducere (Senat, Consiliul Facultății și reprezentant în Consiliul de Administrație); La nivelul UCB, există programe de dezvoltare strategică pe termen lung și planuri operaționale anuale de implementare a acestora, atent urmărite de Conducerea Universității și evaluate anul sau trimestrial, după caz, atât la nivelul conducerii executive, cât și de către Senatul universitar; Universitatea s-a extins prin construirea și/sau prin achiziționarea unor clădiri și dispune de spații de învățământ modernizate, cu destinație specifică; La nivelul UCB, există 9 centre de cercetare care au obținut rezultate tot mai bune în activitatea de cercetare, concretizate în proiecte de cercetare finanțate național sau internațional, și respectiv, în numeroase articole publicate ISI, inclusiv ca rezultat al implicării studenților în activitatea de cercetare; Resursa umană este permanent înnoită și extinsă și se bazează pe principiile de calitate și performanță didactice, profesionale și de cercetare recunoscute; Administrarea resurselor bugetare și extrabugetare este într-un proces de continuă îmbunătățire, bazată în principal pe proiecte și programe în acord cu misiunea și obiectivele instituționale, cu previziune pe termen mediu;

		Numeroasele proiecte și granturi cu finanțare națională, internațională și din resurse proprii aflate în derulare la nivelul Universității, care asigură inclusiv dotări complementare; Universitatea asigură spații de cazare și alte spații pentru activități sociale, culturale sau sportive; Instituția are un regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. La stabilirea criteriilor de acordare a burselor studenți sunt parteneri, iar opinia lor exprimată prin reprezentanții de drept în structurile de conducere academică este permanent luată în considerare pentru elaborarea acestor regulamente; Comunicare internă se realizează eficient pe baza sistemului de Intranet. Se evidențiază funcționalitatea și diversitatea comunicării, a formării și informării, prin facilitățile multiple ale Platformei e-Learning; Redimensionarea infrastructurii la numărul de studenți prin prevederea în planul strategic al Universității și în bugetele instituției, a unor investiții importante în noi spații de învățământ, cercetare și facilități sociale; Strategia de dezvoltare a cercetării în universitate este adaptată cerințelor PNCDI și tendințelor europene; Creșterea constantă a numărului de articole indexate ISI Web of Science publicate de cadrele didactice ale universității; Suportul asigurat de Universitate pentru creșterea performanțelor cadrelor didactice, în scopul atingerii indicatorilor de performanță necesare promovării în funcțiile didactice și obținerea abilitării; Biblioteca centrală și cele ale facultăților dispun de o largă dotare cu publicații și carte de specialitate; Extinderea pregătirii practice stimulative prin introducerea în curricula de pregătire de noi discipline care să dezvolte abilități performante; Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților și care se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului; Admiterea la studii se bazează pe un set de criterii combinate, care sunt incluse în rezultatele la examenul de admitere; Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent, prin adaptarea acestora la cerințele europene ca urmare a activității comisiilor curriculare de la nivelul fiecărei facultăți; Facilitarea mobilităților studențești prin aplicarea Sistemului de Credite Transferabile, în conformitate cu normele ECTS; Finalizarea studiilor printr-un examen de licență riguros; Standardele de calitate peste media națională ale serviciilor oferite studenților (cămine, restaurant, bază sportivă); Aplicarea unui sistem transparent de informare asupra taxelor aplicate la nivelul universității; Buna funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității la nivelul facultăților și în ansamblu, la nivelul Universității;

		Autoreglarea continuă a calității actului didactic prin monitorizarea permanentă a activității didactice cu ajutorul sistemului de evaluare implementat. ***Puncte slabe:*** Unele departamente ale Universității sunt deficitare din punct de vedere administrativ, în ceea ce privește numărul și calificarea personalului didactic auxiliar și administrativ; Absența unui sistem bine definit de monitorizare a ratei de inserție pe piața muncii a absolvenților Universității; Diseminarea insuficientă a rezultatele cercetării prin publicații în reviste de circulație internațională cu factor de impact; Absența unei structuri funcționale pentru susținerea transferului rezultatelor cercetării; Infrastructura încă deficitară în unele laboratoare de cercetare; O implicare care poate fi apreciată ca insuficientă a studenților în procesul de evaluare a activității cadrelor didactice; Baza materială a procesului didactic și de cercetare și o parte din diversele facilitățile studențești nu sunt grupate într-un campus universitar unitar;
Relaţii internaţionale şi studii europene *(licență)*	Încredere – 50 studenți / an	***Puncte tari:*** Baza materiala foarte buna si adecvata scopului programului RISE. Exista cercetare științifică de buna calitate, însă nu se valorifica îndeajuns potențialul zonei in plan național și internațional. Studenții pot urma 2 limbi străine timp de 5 semestre. Absorbția de fonduri europene destinată studenților specializării. Studenții au evidențiat deschiderea multor cadre didactice și flexibilitatea acestora în procesul de predare și evaluare. Informația de interes este detaliată și ușor accesibilă. Preocupare pentru internaționalizarea programului. Condițiile de învățare sunt optime, studenții beneficiază de săli de curs și laboratoare bine echipate. Studenții au acces individual și în mod confidențial la note pe o platformă electronică. ***Recomandări:*** Planul de învățământ sa fie revizuite începând cu anul univ. 2019/2020 prin a se aloca timp si număr ECTS disciplinei de Informatica pentru minim 2 semestre O preocupare crescuta pentru conectarea cercetării desfășurate de CD de la programul RISE cu cercetarea naționala și europeană.
Drept-ID *(licență)*	Încredere limitată – 50 studenți / an	***Puncte tari:*** Au fost încheiate acorduri cu Camera Notarilor Publici, Judecatoria Tg-Jiu, Parchetul de pe lângă Tribunalul Gorj, Parchetul de pe lângă Judecatoria Tg-Jiu, BEJ Cornescu Adrian Vasile, contractele incluzând obligaţiile părţilor şi modul în care se vor folosi resursele materiale şi umane ale acestor organizaţii. Centrul ID dispune de spaţii de învăţământ adecvate pentru activităţile didactice faţă în faţă: tutoriale – AT şi asistate – AA). Centrul ID asigură un sistem adecvat de rezolvare operativă a sesizărilor şi solicitărilor studenţilor înscrişi la ID.

		Membrii echipei manageriale dispun de pregătire de specialitate dovedită în dezvoltarea, implementarea şi managementul sistemului ID. Programul de studii universitare Drept, forma ID oferă un grad ridicat de flexibilitate a studiului în raport cu timpul, locul și ritmul învățării. Programul Drept forma ID se organizează pe baza planului de învățământ aprobat pentru același program de studii de la învățământul cu frecvență. ***Puncte slabe:*** La vizită s-a prezentat platforma eLearning Moodle. De menționat faptul că platforma nu a funcționat în perioada 2017-2018 și nici în perioada 2018-2019. Activitatea s-a desfășurat prin comunicarea pe email, înmânarea materialelor de studiu în format electronic și pe hârtie. Nu toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ sunt acoperite cu materiale de studiu specifice realizate în tehnologia ID. Există și cursuri în format clasic. Nu toate materialele de studiu prezintă informațiile într-o formă accesibilă, interactivă și cu o distribuție echilibrată de grafică și text. Distribuirea materialelor se realizează pe suport magnetic sau pe platformă, dar nu sunt făcute mențiuni în contract în acest sens. Structura și conținutul materialelor de studiu ID sunt în mare parte în concordanță cu fișele de disciplină, dar nu la toate disciplinele, conținutul materialului didactic este divizat în unități de învățare care facilitează învățarea graduală și structurată într-o unitate de timp definită. Nu la toate disciplinele se precizează că o unitate de învățare ar trebui parcursă în 2-3 ore de studiu individual. Nu la toate disciplinele există teste de autoevaluare. Până în 2015 dreptul de autor a fost protejat prin ISBN și prin acordul de publicare al autorilor. Fiecare suport de curs a fost prevăzut cu ISBN, care în prezent nu mai există. Ultima participare la programele de pregătire în tehnologia ID la care au participat tutorii a fost în anul 2013. La programul Drept – ID, în anul I sunt înmatriculați 75 de studenți, în anul II 63 de studenți, anul III 59 de studenți, iar în anul IV 34 de studenți, rezultând un total de 231 studenți la un număr de 18 tutori (dintre care 16 sunt coordonatori de disciplină), rezultând un raport de 1 cadru didactic la 12,8 studenți. La data vizitei, nu toți studenții înmatriculați la programul de Drept – ID aveau conturi valide de acces și utilizau resursele platformei în activitatea lor de instruire. Nu toți utilizatorii aveau acces la informații privind apelarea și utilizarea serviciilor educaționale disponibile pe platformă. Pentru o parte dintre disciplinele din planul de învățământ există ***Recomandări:*** Se recomandă întărirea monitorizării sistemului tutorial în condițiile în care numărul tutorilor este de 18 (dintre care 16 sunt coordonatori de disciplină). Intensificarea instruirii periodice în managementul sistemului ID

		a cadrelor didactice care sunt implicate în acest program de studii. În contractul cadru de studii/contractul anual de studii să fie trecute condițiile de rambursare a taxelor de studii, recomandate de standardele ARACIS. Pentru toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ să se elaboreze materiale de studiu specifice realizate în tehnologia ID. Asigurarea protejării dreptului de autor. Toate materialele de studiu ID să aibă structura și conținutul în concordanță cu programele analitice/fișele de disciplină. Creșterea numărului de tutori. Actualizarea platformei și utilizarea bidirecțională a acesteia.
Contabilitate şi informatică de gestiune *(licență)*	Încredere – 75 studenți / an	***Puncte tari:*** Facultatea de Științe Economice din cadrul Universității „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu asigură un proces educațional care respectă standardele de calitate, activitatea didactică fiind asigurată de colective de cadre didactice care au studii universitare în domeniul disciplinelor predate sau au doctoratul în domeniul disciplinelor predate, având publicații în domeniul disciplinelor din postul ocupat; Planul de învățământ cuprinde discipline de specialitate cu o largă aplicabilitate; Programul de licență evaluat s-a dezvoltat în concordanță cu cerințele forței de muncă și cu exigențele cercetării științifice; Activitatea didactică se desfășoară în spații de învățământ moderne şi adecvate desfășurării procesului de învățământ, dotate cu tehnică de calcul şi aparatură de profil care asigură buna desfășurare a întregii activități. Spaţiile pentru cursuri şi seminarii sunt adecvate procesului de învăţământ, având suprafeţe, volum, luminozitate, număr de locuri şi dotări corespunzătoare. Numărul de locuri din sălile de curs și seminar este variabil, în funcţie de mărimea spaţiilor respective; Personalul didactic are preocupări susținute pe linia cercetării științifice, în domeniul disciplinelor cuprinse în planul de învăţământ ale programului de studii universitare de licenta organizat în cadrul domeniului Contabilitate, în conformitate cu specializările şi preocupările ştiinţifice proprii; Studenții înmatriculați la programul de studii universitare de licență Contabilitate și Informatica de gestiune, organizat în domeniul Contabilitate, au acces la toate informațiile relevante aferente activităților didactice și a celor extracurriculare. În cadrul discuțiilor purtate, au apreciat mediul de învățare și condițiile oferite de universitate. ***Recomandări:*** Atragerea unui număr mai mare de studenți la programul de studii evaluat, dat fiind faptul că numărul de studenți înmatriculați la programul de studii evaluat este mic, ceea ce poate amenința sustenabilitatea programului de licență și implicit pe cea a programului de master din domeniul Contabilitate Utilizarea platformei electronice ID in vederea unei mai bune

		comunicari cu studentii si a distribuirii materialelor didactice catre acestia; Stimularea activității de cercetare științifică a cadrelor didactice și a traseului de promovare în carieră a acestora; Innoirea dotarilor din laboratoarele facultatii, achizitionarea de carti de specialitate pentru studenti, fondul de carte fiind relativ redus atat ca numar de titluri cat si ca volume. Încurajarea și susținerea participării studenților în programele de mobilități Erasmus plus. Încurajarea studentilor în vederea continuării studiilor și în ciclul doi - studii universitare de masterat; Realizarea de resurse educaționale alternative digitale care să fie implementate pe platforma e-learning
Managementul energiei *(licență)*	Încredere – 50 studenți / an	***Puncte tari:*** De la ultima evaluare s-au facut investiții în Echipamentele din dotarea Laboratoarelor de specialitate, precum: Analizor de gaze, Unitate de baza pentru diferite tipuri de schimbătoare de caldură, Stand pentru experimentarea convecției libere si forțate, Posturi de lucru PXI - calculator de proces cu module de achizitie si comanda NATIONAL INSTRUMENTS , Analizor de spectru EMC Hameg model HMS 3000, Multimetre portabile METRAWATT model METRAHit TECH, GERMANIA, Sistem numeric pentru monitorizarea senzorilor de fum, Software integrat pentru aplicatii de masura si control pe baza principiului instrumentatiei virtuale tip NATIONAL INSTRUMENTS: LabView, LabWindows, Multisim, Ultiboard NI Academic Site Lic. dep teaching etc. Existența unor standuri experimentale pentru buna desfășurarea a lucrărilor de laborator pentru disciplinele de specialitate realizate în regie proprie (ministatia electrica din laboratorul LT2 etc) Existenta unei platforme accesibile studentilor, pe care sunt incarcate materialele suport necesare desfasurarii activitatilor didactice. Publicarea unui număr semnificativ de articole și cărți: 33 lucrări ISI, 115 BDI respectiv 4 brevete. Colaborări foarte stranse cu firme din domeniu, de ex: Complexul Energetic Oltenia, CEZ Distributie, ADREM Invest etc. In urma discutiilor avute cu angajatorii, acestia au transmis un feedback foarte pozitiv in ceea ce priveste nivelul de pregatire si capacitatea de integrare a absolventilor Funcționarea unui program de master ca și alternativă pentru aprofundarea studiilor Facultatea de Inginerie organizează anual, începând din 2009, o conferinta internațională CONFERENG în consorțiu cu Academia Română de Științe Tehnice (cu program, comitet științific și comitet de organizare). Lucrările prezentate la CONFERENG sunt publicate în volume cu ISSN: In Analele UCB seria Inginerie sunt indexate în EBSCO, DOAJ, JournalSeek, OAJI, etc. In ceea ce priveste activitatea didactică și profesională, studenții

		relevă faptul că relația dintre studenți și profesori este una de parteneriat Relația studenților cu personalul administrativ este una foarte buna. Secretariatele au un program foarte accesibil studenților si interacționează corespunzător cu aceștia. Modalitatea de desfășurarea a activității de practică este apreciată pozitiv. ***Puncte slabe:*** In anul III conform planului de învățământ actual raportul dintre numărul de ore de curs si cel al orelor de activități aplicative nu se încadrează in abaterea maxima prevăzută de standardele actuale(fiind mai mare in favoarea orelor de curs si anume 1,39) Pe parcursul vizitei s-a constatat o participare relativ redusă a studenților la activitățile didactice Majoritatea studenților nu cunosc informații cu privire la existenta si rolul centrului de consiliere si orientare in cariera din universitate ***Recomandări:*** Continuarea eforturilor de dotare cu echipamente și materiale didactice în mod special pentru disciplinele de specialitate, pentru a asigura un nivel de pregătire al studenților, cât mai adaptat la cerințele pieței muncii. Recalibrarea numărului de ore de curs pentru anul III de studiu in raport cu numărul de ore pentru activități aplicative pentru a se respecta standardele in vigoare. Continuarea relațiilor de colaborarea cu companiile din domeniu, in vederea extinderii activităților educaționale dar mai ales de cercetare aplicativa si practica Intensificarea activităților de marketing academic pentru creșterea numărului de candidați Continuarea preocupărilor în vederea atragerii de noi cadre didactice în cadrul departamentului O mai buna informare a studenților cu privire la existența și rolul centrului de consiliere și orientare în cariera din universitate. Concentrarea pachetelor de discipline facultative pe discipline capabile sa dezvolte competentele transversale (de antreprenoriat, comunicare etc) ale studenților.
Domeniul de masterat Știința sportului și educației fizice: *1.* Știința motricității în activități didactice și de timp liber *(domeniul de masterat Știința*	Încredere – 50 studenți / an	***Puncte tari:*** Baza materială adecvată, atât în ceea ce privește programul . Știința motricității în activități didactice și de timp liber, cât și a programului Kinetoterapia în afecțiunile ortopedice și în traumatologia sportivă ***Puncte slabe:*** Lipsa corelării calificării cu ocupațiile prevăzute la acest moment în COR, fapt întâlnit la nivelul programului Kinetoterapia în afecțiunile ortopedice și în traumatologia sportivă. În acest sens se fac demersuri în vederea introducerii în COR, a unor ocupații corespunzătoare programelor de studii de masterat, corelat cu cerințele pieței muncii.

sportului și educației fizice) 2. Kinetoterapia în afecțiunile ortopedice și în traumatologia sportivă		***Recomandări:*** Actualizarea materialului bibliografic cu note de curs, elaborate de cadre didactice titulare ale disciplinelor care să corespundă planurilor de învățământ. Actualizarea fișelor disciplinelor în ceea ce privește corelația între titulatura cursului și conținut, precum și sursele bibliografice, actualizarea cursurilor în format electronic. Intensificarea demersurilor în vederea îmbunătățirii unor repere legate de stagiile de practică.

Pentru trei programe de studii universitare de licenţă evaluate și un domeniu de masterat cu 2 programe de studii universitare de masterat, concluzia experților evaluatori a fost acordarea calificativului "***încredere***". Programul de studii universitare de licență - învățământ la distanță „Drept" a primit calificativul „***încredere limitată***". Componenta instituțională a **Universității „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu** a fost apreciată de către directorul de misiune și coordonatorul echipei de evaluare cu ***„grad de încredere ridicat"*** din punct de vedere al interesului public, precum şi al măsurilor asigurate pentru creşterea calităţii în procesul de predare-învăţare-evaluare şi în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor şi calificărilor.

10.2. Din ***Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune*** rezultă următoarele :

II.1. STRUCTURA INSTITUȚIEI. OFERTA EDUCAȚIONALĂ (DOMENII, PROGRAME DE STUDII)

Universitatea Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu este o instituție de drept public, conducerea executivă și operativă fiind asigurată de Consiliul de Administrație al Universității, care aplică prevederile Cartei universitare, regulamentelor și metodologiilor adoptate de către Senatul universitar și angajamentele asumate prin programele operaționale pe termen mediu și lung.

Universitatea Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, conform *Organigramei* aprobată de Senatul universitar, este condusă de Senat, care are un Președinte, Comisii ale Senatului (conform *Cartei* universitare) și un Secretariat. Comisiile permanente ale Senatului universitar sunt: *Comisia pentru dezvoltare strategică, dezvoltare instituțională, prognoze și control financiar; Comisia pentru monitorizare și controlul activității manageriale; Comisia pentru jurisdicții, incompatibilități, validări și conflicte de interese; Comisia pentru activitățile de învățământ, curriculum și cercetare științifică; Comisia de etică universitară.* Cu ocazia evaluării instituționale s-a luat notă de faptul că Senatul universitar relaționează funcțional cu un *Consiliu consultativ al studenților.* Consiliul de Administrație este structura executivă a UCB Târgu-Jiu, este condus de Rector și asigură implementarea Planului strategic de dezvoltare instituțională care este detaliat în programe operaționale anuale. Respectând prevederile legislației din domeniul învățământului superior, Consiliul de administrație se compune din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. Direcția generală administrativă are în structura sa direcții, servicii, birouri și compartimente care sunt organizate și funcționează în strictă conformitate cu prevederile legale în vigoare. Directorul General Administrativ este responsabil de buna funcționare administrativă și financiar-contabilă a universității, având sarcina de a executa deciziile strategice adoptate de autoritățile academice

ale universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al universității. Directorul general este sub autoritatea Senatului și este subordonat direct Rectorului.

Începând cu anul universitar 2018-2019, conducerea universității a optat pentru o structură compusă din 4 facultăți:

1. Facultatea de Științe ale Educației și Administrație Publică (FSEDAP);
2. Facultatea de Științe Economice (FSE);
3. Facultatea de Inginerie (FI);
4. Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale (FSMC).

Fiecare din cele 4 facultăți ale UCB din Târgu-Jiu are la rândul său câte o organigramă proprie, aprobată de Senatul universitar. Organizarea și funcționarea facultăților, departamentelor și serviciilor suport se bazează pe o serie de regulamente proprii, prevăzute în Cartă.

În UCB din Târgu-Jiu, activitatea tuturor angajaților este reglementată prin *Regulamentul de Organizare și funcționare a UCB* și prin alte elemente de cadru reglementar intern aprobate de forurile deliberative ale universității și implementate în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În regulament sunt făcute referiri la: regulile privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării formelor de încălcare a demnității, drepturile și obligațiile conducerii, drepturile și obligațiile salariaților, reguli concrete privind disciplina muncii, protecția, igiena și securitatea în muncă, răspunderea disciplinară, abateri disciplinare, sancțiuni aplicabile și reguli referitoare la procedura disciplinară, procedura de soluționare a cererilor sau reclamațiilor individuale ale salariaților, modalitățile de aplicare a altor dispoziții legale sau contractuale specifice, evaluarea profesională a salariaților și o serie de prevederi finale. Structurile manageriale sunt în concordanță cu standardele europene și internaționale recunoscute și cu misiunea asumată de UCB din Târgu-Jiu.

La data prezentei evaluări instituționale, în UCB din Târgu-Jiu funcționează 4 facultăți, la nivelul cărora se desfășoară programe de studii universitare de licență (acreditate sau autorizate provizoriu, la forma de învățământ cu frecvență și învățământ la distanță) și de masterat, în conformitate cu *Hotărârea Guvernului nr. 640/2019 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 326/2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019-2020* și respectiv, cu *Hotărârea Guvernului nr. 641/2019 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 318/2019 privind domeniile şi programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2019-2020*.

Pentru toate programele de studii organizate, UCB din Târgu-Jiu a întreprins demersuri menite a conduce la respectarea termenelor de evaluare.

Tabel nr. 1. Structura actuală a universității (conform HG 640/2019 și HG 641/2019)

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licenţă	Specializarea/ Programul de studii universitare de licenţă (locaţia geografică de desfăşurare şi limba de predare)*A	Acreditare (A)/Autorizare de funcţionare provizorie (AP)	Forma de învăţământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenţi care pot fi şcolarizaţi
1	Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept	Istorie	Istorie	AP	IF	180	50
		Relaţii internaţionale şi	Relaţii internaţionale şi studii europene	A	IF	180	50

	şi Administraţie publică	studii europene					
		Ştiinţe administrative	Administraţie publică	A	IF	180	50
		Limbă şi literatură	Limba şi literatura engleză - Limba şi literatura română	A	IF	180	60
		Ştiinţe ale educaţiei	Pedagogia învăţământului primar şi preşcolar	AP	IF	180	50
		Drept	Drept	A	IF	240	150
			Drept	A	ID	240	75
2	Facultatea de Ştiinţe Economice	Administrarea afacerilor	Economia comerţului, turismului şi serviciilor	A	IF	180	90
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	75
		Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	75
		Management	Management	A	IF	180	75
		Cibernetică, statistică şi informatică economică	Informatică economică	AP	IF	180	60
3	Facultatea de Inginerie	Inginerie industrială	Tehnologia construcţiilor de maşini	A	IF	240	60
		Inginerie energetică	Termoenergetică	A	IF	240	50
			Managementul energiei	A	IF	240	50
		Ingineria sistemelor	Automatică şi informatică aplicată	A	IF	240	50
		Ştiinţe inginereşti aplicate	Inginerie medicală	AP	IF	240	45
		Inginerie şi management în agricultură şi dezvoltare rurală	Inginerie şi management în alimentaţia publică şi agroturism	AP	IF	240	50
4	Facultatea de Ştiinţe Medicale şi Comportamentale	Educaţie fizică şi sport	Educaţie fizică şi sportivă	A	IF	180	60
		Kinetoterapie	Kinetoterapie şi motricitate specială	A	IF	180	30
		Sănătate	Asistenţă medicală generală*[1]	AP	IF	240	30
			Moaşe*[1]	AP	IF	240	30
			Asistenţă de farmacie	AP	IF	180	30
*1) Specializări reglementate sectorial în cadrul Uniunii Europene.							

Domeniile şi programele de studii universitare de masterat acreditate

1	Inginerie energetică	Tehnologii avansate de producere a energiei	Târgu-Jiu	română	IF	90	30

2	Ingineria sistemelor	Conducerea avansată a proceselor industrial	Târgu-Jiu	română	IF	90	30
3	Inginerie industrială	Managementul calităţii fabricaţiei	Târgu-Jiu	română	IF	90	50
4	Drept	Carieră judiciară	Târgu-Jiu	română	IF	90	50
		Protecţia juridică a persoanei şi a patrimoniului său	Târgu-Jiu	română	IF	90	
5	Ştiinţe administrative	Administrarea şi conducerea unităţilor de învăţământ	Târgu-Jiu	română	IF	120	150
		Administraţie publică europeană	Târgu-Jiu	română	IF	120	
		Managementul poliţiei locale	Târgu-Jiu	română	IF	120	
6	Relaţii internaţionale şi studii europene	Securitate şi relaţii internaţionale	Târgu-Jiu	română	IF	120	50
7	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în turism şi servicii	Târgu-Jiu	română	IF	120	50
		Antreprenoriat şi administrarea afacerilor	Târgu-Jiu	română	IF	120	
8	Contabilitate	Control, audit şi expertiză financiar-contabilă	Târgu-Jiu	română	IF	120	50
9	Finanţe	Bănci şi asigurări	Târgu-Jiu	română	IF	120	50
		Finanţe şi guvernanţă publică europeană	Târgu-Jiu	română	IF	120	
10	Management	Managementul dezvoltării afacerilor	Târgu-Jiu	română	IF	120	50
11	Ştiinţa sportului şi educaţiei fizice	Ştiinţa motricităţii în activităţi didactice şi de timp liber	Târgu-Jiu	română	IF	120	50
		Kinetoterapia în afecţiunile ortopedice şi în traumatologia sportivă	Târgu-Jiu	română	IF	120	

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

În perioada evaluată (2014-2019), numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii a fost în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în hotărârile de guvern anuale, la toate programele de studii universitare.

Tabel nr. 2. Evoluția numărului total de studenți înmatriculați la toate programele de studii

Ciclul de studii	*2014-2015*	*2015-2016*	*2016-2017*	*2017-2018*	*2018-2019*	*2019-2020*
Licență	2505	2306	2169	2159	2274	2434
Masterat	620	615	594	580	619	654
Total	**3125**	**2921**	**2763**	**2739**	**2893**	**3088**

În UCB Târgu-Jiu nu s-a depășit cifra de școlarizare aprobată pentru fiecare program de studii.

Tabel nr. 3. Evoluția numărului total de studenți în funcție de forma de finanțare în perioada 2015-2019

Nr. crt.	Ciclul de studii	Forma de finanțare	Numărul de studenți înmatriculați 2015-2016	Numărul de studenți înmatriculați 2016-2017	Numărul de studenți înmatriculați 2017-2018	Numărul de studenți înmatriculați 2018-2019	Numărul de studenți înmatriculați 2019-2020
1.	Licență	Buget	1352	1466	1492	1489	1459
		Taxă	954	703	667	785	975
2.	Masterat	Buget	253	254	258	264	269
		Taxă	362	340	322	355	385
SUBTOTAL		**BUGET**	**1605**	**1720**	**1750**	**1753**	**1728**
		TAXĂ	**1316**	**1043**	**989**	**1140**	**1360**
TOTAL			**2921**	**2763**	**2739**	**2893**	**3088**

Evoluția numărului de absolvenți de licență și de masterat ai UCB din Târgu-Jiu, care au studiat în regim subvenționat de la bugetul statului și cu taxă, pe fiecare ciclu de studii în perioada 2015-2019 (data de referință a fiecărui an - 1 ianuarie), conform datelor publicate de CNFIS și respectiv, conform *Raportului anual al Rectorului privind starea universității în anul 2018*, este următoarea:

Tabel nr. 4. Evoluția numărului de absolvenți de licență și de masterat care au studiat pe locuri cu finanțare de la buget sau cu taxă în perioada 2015-2019

Nr. crt.	Ciclul de studii	Forma de finanțare	Numărul absolvenților în 2015-2016	Numărul absolvenților în 2016-2017	Numărul absolvenților în 2017-2018	Numărul absolvenților în 2018-2019
1.	Licență	Buget	360	407	401	432
		Taxă	316	158	122	118
2.	Master at	Buget	125	121	123	131
		Taxă	133	147	128	135
SUBTOTAL		**Buget**	**485**	**528**	**524**	**563**
		Taxă	**449**	**305**	**250**	**253**
TOTAL			**934**	**833**	**774**	**816**

Rata de promovabilitate a studenților UCB din Târgu-Jiu la programele de studii de licență, respectiv la programele de studii universitare de masterat, calculată ca raport între numărul de absolvenți și numărul studenți înmatriculați în an terminal, în perioada cuprinsă între ultima evaluare instituțională și evaluarea curentă, a fost diferită pe ani universitari și programe de studii, fiind cuprinsă între 70 % și 100%, respectiv între 72 % și 100%.

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Carta Universitară în vigoare a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu respectă și apără libertatea academică a membrilor comunității universitare și a fost elaborată în conformitate cu prevederile Legii Educaţiei Naţionale nr. 1/2011. A fost revizuită şi aprobată în şedinţa Senatului organizată la data de 28.09.2017. Versiunea în vigoare la data vizitei de evaluare este una îmbunătățită și care ia în considerare stadiul avansat la care a ajuns cadrul reglementar național, bunele practici internaționale și obiectivele ambițioase pe care și le-a

propus conducerea universității. Carta respectă criteriile și standardele de evaluare academică și acreditare, prevăzute prin lege.

Prevederile Cartei se află în concordanță cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior, fiind aduse la cunoștința membrilor comunității universitare. În urma unor modificări operate ulterior, versiunea Cartei, aflată în vigoare la data vizitei de evaluare instituțională, a primit avizul favorabil de la Ministerul Educaţiei Naționale, prin adresa nr. 35531/128F/DGJ/01.08.2019.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Misiunea asumată de Universitatea „Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu este una de educaţie şi cercetare, având ca scop generarea şi transferarea cunoaşterii către societate prin: crearea şi tezaurizarea valorilor culturii şi civilizaţiei; refacerea capitalului educaţional; formarea iniţială şi continuă de nivel superior, în scopul dezvoltării personale, al inserţiei profesionale şi de satisfacere a nevoii de competenţe a mediului socio-economic, administrativ, cultural şi educaţional; cercetare ştiinţifică, dezvoltare, inovare şi transfer tehnologic, inovaţie didactică în domeniul ştiinţei, ingineriei, educaţiei prin asigurarea performanţelor, valorificarea şi diseminarea rezultatelor. Se apreciază că funcțiile universității sunt reprezentate echilibrat (creator de cunoaștere, instituție care diseminează cunoaștere și prestează servicii diverse și de înaltă calitate către comunitatea căreia îi aparține). În scopul îndeplinirii misiunii, în cadrul programelor de studii universitare s-a urmărit reprezentarea competențelor generale, a celor specializate, a celor transversale, dar și a abilităților cognitive suport pentru acestea. S-a constatat că UCB din Târgu Jiu organizează numai programe de studii universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, cu respectarea H.G. anuale emise în perioada 2014-2019.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

La UCB din Târgu-Jiu, desfășurarea activităților profesionale și științifice este reglementată prin intermediul unui set de norme specifice spațiului universitar propriu, toate acestea fiind prevăzute în Carta Universitară. Carta universitară a UCB Tg-Jiu face trimitere la 33 Regulamente şi Metodologii.

Regulamentele, codurile și metodologiile adoptate în baza autonomiei universitare sunt publice pe site-ul universității și sunt conforme cu prevederile legislației în domeniul învățământului superior, au fost rezultatul dezbaterilor la care au fost invitați și au participat membrii comunității universitare. S-a luat notă de existența tuturor regulamentelor prevăzute în Cartă. S-a constatat că Universitatea funcționează în condiții de autonomie universitară, de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop. Cu ocazia întâlnirilor avute pe parcursul vizitei cu diverse categorii de membri ai comunității universitare a rezultat că aceștia cunosc reglementările cuprinse în Carta Universitară.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Structurile manageriale operaționale la nivelul universității sunt în concordanță cu standardele naționale și europene recunoscute și cu misiunea asumată de către aceasta. Sistemul de conducere este format din: Consiliul de Administrație - compus din Rector, Prorectori care coordonează diferite domenii de activitate, Decani, Director general administrativ și reprezentantul studenților, care aplică deciziile Senatului universitar.

Senatul este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității și își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, *Cartei universitare* și propriilor reglementări interne.

Structurile academice, competențele decizionale și modul de alegere sau de desemnare a organismelor de conducere la nivelul UCB din Târgu-Jiu sunt descrise în *Carta universitară*, în *Regulamentul de organizare și funcționarea UCB* și în regulamentele și metodologiile elaborate și aplicate în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consilii, Senat și alte structuri este clar descris în *Cartă* și în *Regulamentul privind alegerea şi constituirea organismelor colegiale şi ocuparea funcţiilor executive în UCB*. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.

În UCB din Târgu Jiu, alegerile se realizează succesiv, la nivelul departamentelor, al facultăților și al universității, fiind organizate de către conducerile în exercițiu la nivelul respectiv, cu respectarea calendarului alegerilor, *Cartei universitare* și în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani. Organele alese, cu excepția rectorului (care este desemnat prin concurs), sunt confirmate de către Senat. Rectorul UCB din Târgu-Jiu, care conduce universitatea la data vizitei de evaluare externă, Prof.univ.dr. Toader Nicoară, a fost desemnat prin concurs, organizat după o metodologie proprie, aprobată de Senatul universității, fiind confirmat de MENCS prin Ordinul nr. 4435/20.07.2017 și asigură managementul și conducerea executivă pe baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați privind executarea funcției de management. În cadrul facultăților, conducerea operativă este asigurată de decan, prodecani și directori de departamente. Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează sisteme informaționale și de comunicare, de tip Intranet și Internet – www.utgjiu.ro.

UCB din Târgu-Jiu dispune de un sistem de conducere care respectă prevederile legale în vigoare, principiile managementului modern și bunele practici naționale și europene. Conform celor constatate cu ocazia vizitei de evaluare externă, Universitatea dispune de o conducere executivă (rector, prorectori, decani, prodecani, precum și directori de departament) compusă din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la instituție, respectiv structura internă de conducere la care funcționează, sunt profesori sau conferențiari universitari sau șefi de lucrări titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.

La nivelul sistemului de certificare implementat în UCB din Târgu-Jiu sunt stabilite proceduri și metodologii de control și îmbunătățire a activității la nivelul tuturor departamentelor administrative. Comisia de evaluare externă a luat notă de preocupările conducerii universității în direcția derulării unor cursuri de instruire oferite persoanelor implicate în actele de control și evaluare anuală a evoluțiilor înregistrate în planul performanțelor personalului administrativ. Evaluarea nivelului de competență a personalului se realizează la sfârșit de an, pe baza *Procedurii de lucru privind evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic (PL 77*), înainte de stabilirea necesarului de instruire.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consiliile facultăților, Senat și alte structuri de conducere este clar descris în Carta Universitară și în Regulamentul cu privire la alegerea studenților în structurile deliberative ale universității. S-a constatat că acest mecanism este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați. Astfel, membrii Senatului sunt aleși prin vot secret de către întreaga comunitate academică, conform regulamentului de alegeri elaborat și aprobat, separat

pentru cadre didactice și pentru studenți. Toți membrii aleși ai Senatului (cadre didactice și studenți) au drepturi și obligații egale. În Senat, studenții sunt reprezentați în proporție de minimum 25% din numărul total al membrilor. *Consiliul de Administrație* asigură conducerea operativă a Universității între ședințele de Senat. Consiliul de Administrație este alcătuit din: Rector - în calitate de președinte, Prorectori, Decanii facultăților, Directorul general administrativ, reprezentantul studenților. În consiliile facultăților, studenții sunt reprezentați în proporție de 25% din numărul total al membrilor. Așadar, conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, UCB din Târgu Jiu asigură respectarea drepturilor și obligațiilor studenților (contractul de studii universitare), respectarea regulamentelor, procedurilor și metodologiilor referitoare la activitatea studenților, respectarea curriculumului universitar / planului de învățământ pe fiecare promoție, respectarea conținutului fișelor disciplinelor, respectarea normelor privind formațiile de studii; corelarea cu spațiile de învățământ, conform orarelor afișate și respectiv, respectarea reprezentativității studenților în structurile deliberative ale Universității.

II.2.5 Personalul didactic

Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, iar funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținându-se seama de planurile de învățământ, de structura și mărimea formațiilor de studiu. Normele didactice și de cercetare se cuantifică în ore convenționale și se stabilesc conform *Metodologiei privind întocmirea statelor de funcții și de personal didactic* pentru anul universitar 2019-2020, pentru toate activitățile didactice.

UCB din Târgu-Jiu organizează, de regulă semestrial, concursuri publice pentru ocuparea posturilor didactice vacante, existente în statele de funcții ale departamentelor. Concursurile sunt organizate cu respectarea condițiilor legale privind anunțarea acestora în publicații cu arie de acoperire națională și prin publicarea posturilor scoase la concurs în Monitorul Oficial al României. Condițiile de participare la concurs sunt cele în vigoare, conform legislației, referitoare la îndeplinirea cerințelor privind activitatea didactică și de cercetare științifică. Există Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a posturilor de cercetare vacante în Universitatea ”Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, precum și criteriile specifice pentru ocuparea posturilor didactice la nivelul facultăților.

S-a constatat că în UCB din Târgu-Jiu au fost respectate condițiile legale pentru publicarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice, iar posturile sunt încadrate cu personal propriu care corespunde din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute în statele de funcții. S-a constatat că posturile sunt încadrate cu personal propriu corespunzător. Se poate menționa modul exemplar în care au fost constituite și se păstrează dosarele de concurs. Aceleași constatări se regăsesc și în Fișele de vizită ale evaluatorilor programelor de studii cuprinse în panelul de evaluare instituțională.

Echipa de evaluare externă, la nivel instituțional, a constatat că personalul didactic cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, precum și cel asociat, îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice și corespunde din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor legale cerute pentru ocuparea posturilor din Statele de funcții ale departamentelor. S-a mai constatat că posturile sunt încadrate cu personal corespunzător cerințelor. În anul universitar 2018-2019, numărul total al membrilor personalului didactic titularizat, cu carte de muncă şi cu norma de bază la UCB, era de 125 cadre didactice.

La nivel instituțional, pe baza datelor prezentate (pe fiecare program din ciclul de licență care conduce la o calificare universitară distinctă, pentru anul universitar 2018-2019), din cele 206 de norme constituite conform normelor legale, un număr de 126 norme, adică 61,16% sunt acoperite cu cadre didactice cu normă de bază sau cu post rezervat, titularizate în învățământul superior, conform normelor legale, iar dintre acestea 52,38% sunt norme de profesori şi conferenţiari universitari.

În anul universitar 2019-2020 din cele 230 norme legal constituite un număr de 123 norme sunt acoperite cu cadre didactice titulare (51,20%).

S-a constatat că la dosarele de personal există adeverinţe de la angajatori prin care se atestă calitatea de angajat. Din documentele puse la dispoziție, echipa de de experți a identificat la dosar declaraţiile scrise prin care se face cunoscut conducătorului instituțiilor numărul de ore prestate prin asociere. Titularii de disciplină au titlul ştiinţific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat sau în domenii înrudite. În anul universitar 2018-2019 din cele 123 cadre didactice titulare, 120 au titlul științific de doctor (97,56%). Cadrele didactice asociate fac dovada unei pregătiri profesionale ce corespunde criteriilor de acreditare. S-a constatat că toți cei 13 asistenți universitari existenți în statele de funcții au pregătire pedagogică atestată. Titularii de disciplină au elaborat cursuri şi alte lucrări necesare procesului de învăţământ (suporturi de curs, prezentări power-point etc.), care acoperă integral problematica disciplinelor prevăzute în programele analitice. Conducerea UCB din Târgu-Jiu asigură editarea lucrărilor sus-menționate, iar lucrările apărute în alte edituri sunt achiziționate și puse la dispoziția studenților într-un număr corespunzător în cadrul bibliotecilor. La întâlnirea echipei de evaluatori cu studenții, aceștia au apreciat pozitiv modul în care toate cadrele didactice le pun la dispoziție materialele didactice, inclusiv în format electronic.

S-a constatat că pentru fiecare program de studii, cel puțin 70% din totalul posturilor din statele de funcții, sunt acoperite cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, restul de 30 % fiind acoperit cu cadre didactice asociate, specialiști în domeniul postului.

Pentru acoperirea tuturor posturilor didactice au fost selectate prin concurs pentru anul universitar 2018-2019, 61 cadre didactice asociate în semestrul I și 58 în semestrul II.

Personalul didactic, care ocupă în prezent posturi academice, îndeplineşte condiţiile legale corespunzătoare fiecărui tip de post. Personalul didactic titularizat în învăţământul superior acoperă într-un an universitar cel mult trei norme didactice. În UCB, în anul universitar 2019-2020 sunt **10** cadre didactice pensionate, în semestrul I și **7** în semestrul II. Echipa de experţi constată, în urma verificărilor, că fiecare din cele 17 cadre didactice acoperă cel mult o singură normă didactică.

Organigrama privind structura de educație și cercetare la nivelul UCB din Târgu-Jiu este concepută astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la nivelul cerințelor metodologice ale ARACIS, pentru toate programele de studii.

Toate cadrele didactice care predau în universitate au norma de bază doar într-o singură universitate. Conform legislației în vigoare și Cartei Universității, numărul studenților pe an / serie / grupă se stabilește la nivelul universității, astfel încât să se poată asigura calitatea proceselor educaționale și științifice, în funcție de numărul cadrelor didactice titulare, baza materială a facultăților și universității. În activitatea de recrutare a personalului didactic se iau în considerare responsabilitățile, structura personalului necesar aplicării adecvate curriculare, raportul dintre cadre didactice/studenți, raportul dintre personalul didactic/nedidactic. În Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante sunt specificate criteriile

de selecție a personalului didactic și de cercetare, inclusiv performanțele științifice, existând un sistem de evaluare și îmbunătățire a criteriilor de promovare.

Comisia de asigurare a calității în universitate dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (*benchmarking*) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității (ex. *Regulamentul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți* a fost revizuit în anul 2018 și completat cu *criterii de apreciere*, în urma analizei de chestionare similare din universități din țară și de la Universitatea din Varna).

Cadrele didactice din UCB din Târgu-Jiu participă la o serie de programe de mobilitate în cadrul Programului Erasmus +. În perioada pentru care s-a făcut evaluarea au fost identificate 177 de mobilități ale cadrelor didactice. S-a luat notă de faptul că la nivelul Universității se întreprind demersuri structurate în direcția îmbunătățirii, pe calea intensificării programelor de mobilitate outgoing, dar și incoming, a calității proceselor de predare și formare profesională. UCB Târgu-Jiu prin Departamentul de Relații Internaționale și Programe Comunitare a urmărit îmbunătățirea permanentă a modalităţilor de promovare a programului Erasmus+ (întâlniri informative la nivelul facultăţilor, organizarea evenimentelor de promovare precum Erasmus Day şi Erasmus Open Doors, folosirea canalelor media, realizarea mai multor materiale informative).

Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți înmatriculați la nivelul UCB din Târgu Jiu (conform situației la nivelul întregii instituții de la ultima evaluare instituțională) este prezentat în următorul tabel:

Tabel nr. 5. Raportul dintre numărul de cadre didactice şi numărul de studenți înmatriculați (conform situației la nivelul întregii instituții, de la ultima evaluare instituțională)

An universitar	*Studenți înmatriculați (licență, master, doctorat)*	*Posturi legal constituite*	*Număr cadre didactice titulare*	*Număr cadre didactice asociate*	*Raportul dintre numărul total de studenți și cadrele didactice titulare*	*Raportul dintre numărul total de studenți și cadrele didactice (titulari și asociați)*
2015-2016	2921	207	132	60	22,128	15,213
2016-2017	2763	182	125	64	22,104	14,619
2017-2018	2739	202	125	65	21,912	14,415
2018-2019	2893	206	127	61	22,779	15,388
2019-2020	3088	230	123	89	25,105	14,566

II.2.6 Administrația instituției

Sistemul de conducere universitară respectă reglementările legale în vigoare și poate fi apreciat ca fiind coerent, integrat și transparent, bazându-se pe o administrație eficace și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.

La nivelul sistemului de certificare implementat în Universitate sunt stabilite proceduri și metodologii de control și îmbunătățire a activității la nivelul tuturor departamentelor administrative. Evaluarea nivelului de competență a personalului se realizează la sfârșit de an, înainte de stabilirea necesarului de instruire. Sistemul de conducere beneficiază de un suport comunicațional performant, care cuprinde: INTERNET, INTRANET (cu servere dedicate diferitelor servicii și compartimente pe care sunt încărcate bazele de date ale studenților, personalului, patrimoniului, contabilității etc.) și site-ul universității. Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior. Universitatea dispune prin programe specializate și de posibilitatea efectuării tuturor activităților administrative, atât la

nivel instituțional, cât și la nivelul fiecărei facultăți (secretariate), la cel mai înalt grad de informatizare.

UCB din Târgu-Jiu dispune de o organigramă proprie cuprinzând structurile de educație și cercetare și structurile tehnico-administrative. Organigrama este încadrată cu personal propriu care corespunde, din punct de vedere al calificării profesionale, condițiilor cerute pentru ocuparea posturilor prevăzute. Există state de funcții pentru personalul administrativ, legal constituite.

Biblioteca UCB din Târgu-Jiu este încadrată cu personal cu studii superioare de biblioteconomie sau filologie.

În UCB din Târgu-Jiu, auditul academic vizează următoarele componente: calitatea procesului didactic și de cercetare științifică și activitatea administrativă. Rezultatele auditului intern se concretizează într-un *Raport privind activitatea de audit public intern*, care este dezbătut în Senatul universitar, făcut public și cuprins într-o raportare anuală către rectorul universității și către Ministerul de resort, într-o raportare semestrială către Rectorul universității.

UCB din Târgu Jiu are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației, reprezentate de Biroul Audit Intern. De asemenea, prin structuri specifice managementului calității și sub coordonarea structurilor de conducere de la nivelul fiecărei facultăți, sunt auditate periodic activitățile didactice și de cercetare și este evaluat personalul angajat al universității. La finalul activităților de audit se elaborează un set de măsuri și recomandărilor având scopul de a îmbunătății activitățile derulate în cadrul universității. Implementarea măsurilor și recomandărilor este monitorizată de către comisie. În universitate se realizează auditarea internă periodică a programelor de studiu, urmărindu-se armonizarea lor continuă cu cerinţele pieţei calificărilor universitare. Auditarea internă a programele de studii se face periodic de către Corpul Auditorilor Interni, conform *Procedurii Evaluarea internă a programelor de studii.* Evaluarea internă realizată asupra programelor de studiu din universitate presupune raportarea la standardele elaborate de către ARACIS. Rezultatul activităților de audit intern sunt cuprinse în *Raportul privind calitatea în UCB*, publicat pe site-ul universității.

II.2.7 Baza materială

Universitatea „Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu dispune de spaţii aflate în proprietate formate din: 14 corpuri de clădire cu o suprafaţă utilă de 11020,95 m2; o bază sportivă compusă din 6 terenuri de tenis de câmp cu suprafaţă de zgură, un teren multifuncţional (1 handbal, 1 baschet, 2 volei) cu suprafaţă sintetică şi parţial acoperit cu sistem presostatic, un teren de fotbal cu gazon şi o pistă de atletism de 6 culoare cu zgură, bazin înot şi o sală de sport; complex studenţesc pentru cazarea studenților (3 cămine, din care unul în reamenajare) şi o cantină (care la momentul vizitei nu funcționa, explicația dată de conducerea universității fiind aceea că numărul de solicitări din partea studenților este suboptimal, ceea ce nu permite funcționarea eficientă a acesteia). S-a constatat că UCB dispune de 24 săli de curs (2578 mp), 4 săli de seminar (222mp) și 44 laboratoare (2198 mp) corelate mărimii formațiilor de studii. Se poate aprecia că aceste spații de învățământ corespund standardelor ARACIS, asigurând cel puţin 1 m^2/loc în sălile de curs, aprox. 1,4 m^2/ în sălile de laborator şi seminar, 1,5 m^2/loc în sălile de lectură şi 2,5 m^2/loc, în laboratoarele de informatică.

La UCB din Târgu-Jiu se asigură desfăşurarea lucrărilor aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învăţământ în laboratoare dotate cu tehnică de calcul astfel încât, la

nivelul unei formaţii de studiu, există un calculator pentru fiecare student de la ciclul de licenţă și pentru ciclul de masterat.

Universitatea dispune de 14 laboratoare de specialitate, bazate în principal pe tehnică de calcul, şi care deservesc următoarele domenii: Automatică și Informatică aplicată, Managementul energiei, TCM, Inginerie medicală, IMAPA, Conducerea avansată a proceselor industriale, Informatică economică, Istorie, Drept, Asistență medicală generală, Moașe, Asistent de farmacie. Aceste laboratoare sunt dotate cu calculatoare performante, echipamente de metodică didactică specializată, aparatură și standuri experimentale, echipamente destinate cercetării științifice. Universitatea are în dotare 294 calculatoare desktop și laptopuri cu acces la Internet. Pe lângă spațiile existente, universitatea dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate.

Spaţiile destinate procesului de învăţământ sunt dotate cu mobilier şi echipamente tehnice de învăţare, predare şi comunicare adecvate activităţilor didactice şi de cercetare ştiinţifică. Sălile existente, cu destinaţie didactică (predare, seminar, laborator), de cercetare şi administrativă sunt conectate wireless la Internet şi asigură aplicarea tehnologiilor didactice moderne, informatice de expunere, combinate cu cele clasice. S-a constatat că în sălile de curs şi în laboratoare există videoproiectoare şi calculatoare, instalații și aparatură specifică domeniului. Toate sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare optime. Întreaga activitate didactică, științifică și organizatorică este susținută de o infrastructură dezvoltată constant pe parcursul anilor.

Sursele de finanțare pentru dotare sunt obținute în baza contractelor de finanțare de bază și complementară încheiate cu MEN, din granturi și proiecte de cercetare, din resurse extrabugetare ale universității și din proiectele derulate în conformitate cu schemele de finanțare aferente fondurilor structurale ale Uniunii Europene. S-a luat notă de proiectele elaborate la nivelul universității care au ca deziderat principal continuarea procesului de modernizare a formelor de comunicare și transmitere a cunoștințelor în procesul de învățământ prin includerea în programul de achiziții anual a mijloacelor necesare dotării sălilor de curs: videoproiectoare, retroproiectoare, aparatură video, ecrane și alte mijloace audiovizuale, îmbunătățirea bazei materiale pentru desfășurarea optimă a activităților practice și a stagiilor clinice cu studenții, crearea de baze cu utilizatori multipli la nivelul universității. Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu practicile internaționale. S-a constatat că UCB din Târgu Jiu dispune de soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, cu licențe de utilizare. Universitatea a dezvoltat în ultimii ani un sistem complex de servicii IT&C care au ca scop: eficientizarea activităților administrative și academice prin procedurizarea și automatizarea lor, livrarea către studenți de conținut didactic și administrativ (de la cursuri online până la informații financiare), evaluarea obiectivă a cunoștințelor studenților prin software specific testelor MCQ, informatizarea și automatizarea managementului activităților de documentare și cercetare.

UCB din Târgu Jiu dispune de patrimoniu și resurse financiare care contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor sale. Spațiile de învățământ și dotarea acestora corespund cerințelor privind desfășurarea unei activități didactice și de cercetare de foarte bună calitate. Amfiteatrele sunt moderne și dispun de o suprafață corespunzătoare pentru desfășurarea activităților cu

unitatea de studiu (serie) și având dotări clasice și multimedia corespunzătoare. Sălile de lucrări practice și seminarii au suprafață corespunzătoare pentru desfășurarea lucrărilor practice și seminariilor cu unitatea de studiu (grupa) și dispun de dotări caracteristice disciplinelor și tematicii de lucrări practice.

Biblioteca Centrală „Tudor Arghezi", proprietate a Universităţii, funcţionează ca structură organizațională fără personalitate juridică. De asemenea, în cadrul fiecărei facultăți funcționează câte o bibliotecă: Biblioteca Facultăţii de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică, Biblioteca Facultăţii de Ştiinţe Economice, Biblioteca Facultăţii de Inginerie, Biblioteca Facultăţii de Ştiinţe Medicale şi Comportamentale. S-a constatat că Bibliotecile UCB din Târgu Jiu dispun de un patrimoniu de 133.244 de volume (54.381 titluri). Biblioteca Universității și cele ale facultăților sunt prevăzute cu 9 săli de lectură (472 mp), cu un număr de locuri corespunzător, încadrate cu personal cu studii de specialitate. Dintre publicaţiile străine, biblioteca deţine peste 3500 de titluri şi 6000 de exemplare. Biblioteca Universităţii ,,Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu, beneficiază de acces la bazele de date specializate: ScienceDirect – Journals; Springerlink – Journals; Oxford – Journals; Biblioteca Universității și bibliotecile facultăților dispun de 9 săli de lectură cu un număr total de 303 locuri, ceea ce asigură pentru cei 2857 de studenți la învățământul cu frecvență (anul universitar 2019-2020) un raport de 10.00 %.

Există un număr de 34 de abonamente/reviste/publicații (în diferite limbi de circulație internațională) din țară și străinătate, corespunzător specializărilor care funcționează în UCB din Târgu Jiu. Multiplicarea și editarea cursurilor și a altor materiale necesare pentru procesul de învățământ se asigură prin intermediul Editurii Academica Brâncuși, care are un Plan editorial propriu. S-a constatat că prin intermediul Editurii au fost publicate în anul 2018, un numar de 37 de titluri. Din cele 37 coduri ISBN acordate, 9 coduri au fost pentru carte în format electronic pe CD și restul de 28 de coduri pentru carte în format tipărit. Pentru cadrele didactice din universitate au fost acordate 23 de coduri și 14 coduri pentru autori din exteriorul acesteia. De asemenea, la bibliotecile universității/departamente există CD –urile cu toate suporturile de curs, puse astfel la dispoziția studenților.

Conducerea universității s-a preocupat de lărgirea bazei informaționale prin achiziția de abonamente la cele mai importante baze de date internaționale cu acces on-line, oferind studenților acces gratuit, integral, la aceste baze de date din campusul universitar.

Având în vedere că o bună pregătire profesională necesită o bază informațională cuprinzătoare, de mare amplitudine și nivel de adecvare tematică, cu acoperirea tuturor disciplinelor de învățământ, universitatea a fost în permanență preocupată de punerea la dispoziția studenților a unui material informativ bogat, adecvat din punct de vedere științific, cu un număr suficient de cursuri și lucrări practice, cu tratate de specialitate în mai multe limbi de circulație internațională.

Conducerea universității s-a preocupat de lărgirea bazei informaționale prin achiziția de abonamente la cele mai importante baze de date internaționale cu specific medical cu acces on-line, oferind studenților acces gratuit, integral, la aceste baze de date. Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu. Un aspect important îl constituie informarea constantă a studenților cu privire la publicațiile nou intrate în bibliotecă și la modul de acces al bazelor de date, prin postare și informare directă în cadrul secției de relații cu publicul din cadrul Bibliotecii.

În universitate există și este funcțional un Serviciu de Consiliere și Orientare în Carieră (SCOP) a cărui activitate s-a îmbunătățit constant în ultimii ani, existând preocupări consecvente ale conducerii universității în direcția asigurării personalului cerut de o astfel de activitate, mediatizării existenței și utilității unui astfel de compartiment funcțional și convingerii studenților să apeleze la serviciile oferite. O parte importantă din activitatea de consiliere și orientare profesională se derulează și prin intermediul programelor de consultații pe care le au cadrele didactice, precum și al activităților de tutoriat oferite de personalul didactic sau de studenții din anii mai mari sau care au fost implicați în programe de mobilitate internațională.

II.2.8 Activitatea financiară

UCB din Târgu Jiu este o instituție nonprofit, care funcționează în conformitate cu Legea Educației Naționale și are organizată contabilitate proprie, întocmeşte bilanţ contabil, dispune de cont patrimonial, cont de execuţie a bugetului pe venituri şi detalierea cheltuielilor defalcate pe surse de finanţare, pe titluri de cheltuieli şi pe articole de clasificaţie bugetară din care rezultă că toate cheltuielile efectuate sunt în concordanţă cu legislaţia în vigoare, veniturile încasate şi destinaţia lor, precum şi caracterul non-profit al instituţiei.

Modificările bugetare se fac după rectificarea bugetară la nivel național prin aprobarea Ministerului Educației Naționale. Cheltuielile cu salariile respectă, pentru funcția de bază și plata cu ora, Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și Ordonanța de urgență nr. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, iar pentru cercetare Hotărârea nr. 8/2018 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020. Administrarea resurselor bugetare și extrabugetare ale UCB din Târgu-Jiu este bazată în principal pe proiecte și programe în acord cu misiunea și obiectivele instituționale, cu previziune pe termen mediu. S-a luat notă de creșterea continuă a ponderii veniturilor proprii în totalul veniturilor universității, ceea ce atestă importanța dimensiunii antreprenoriale a actului de conducere la nivelul universității și al facultăților.

Întreg personalul din cadrul Serviciului Financiar Contabil împreună cu contabilul şef este calificat, având studii superioare cu profil economic (economişti), cu experienţă în activitatea financiar-contabilă. Universitatea „Constantin Brâncuşi” din Târgu Jiu este înregistrată cu cod fiscal, are un buget anual de venituri şi cheltuieli, care este aprobat de Senatul universităţii şi avizat de Ministerul Educației Naționale şi are conturile deschise pe surse de finanţare la Trezorerie şi la BCR, cont în lei şi valută, pentru garanţii gestionare, Erasmus etc.

În baza constatărilor experților Curții de Conturi care au efectuat un control la universitate și a recomandărilor făcute de Corpul de control al Ministerului Educației Naționale, la data de 05.09.2019, Senatul universitar a adoptat un *Plan de creștere a eficienței financiare și îmbunătățire a execuției bugetare* în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu. Analiza conținutului acestui document al managementului financiar al universității, dar și a modului în care a început și se derulează implementarea măsurilor cuprinse în acesta, permite aprecierea că este vorba de un document foarte bine structurat, care cuprinde măsuri menite a corecta vulnerabilitățile semnalate, dispune de termene și responsabilități concrete și adecvate. Se poate considera că sunt create premisele organizaționale și financiare pentru îmbunătățirea semnificativă a tabloului financiar al universității.

Directorul General Administrativ al Universității este responsabil de buna funcționare administrativă și financiar-contabilă a universității, având sarcina de a executa deciziile strategice luate de autoritățile academice ale universității, de a contribui la managementul strategic și cotidian al universității. Directorul General este membru al Consiliului de Administrație sub autoritatea Senatului și este subordonat direct Rectorului. S-a constatat faptul că Directorul General Administrativ a înțeles corect și aplică eficient programul operațional al rectorului și execută cu minuțiozitate deciziile strategice luate de autoritățile academice ale Universității, contribuind la managementul strategic și cotidian al acesteia. Conform organigramei instituției, Directorul General Administrativ are în subordinea sa un compartiment financiar-contabil care se ocupă de gestionarea financiară și contabilă a activității instituției.

Universitatea utilizează pentru activitatea complexă de contabilitate un sistem informatic, un sistem informatic integrat pentru procesele din sfera managementului academic și al managementului resurselor financiare, materiale și umane.

În plan financiar, finanțarea universității s-a realizat în baza veniturilor proprii realizate, atât ca și servicii în cadrul contractului instituțional cu Ministerul Educației Naționale, cât și a resurselor obținute din activitățile proprii desfășurate, conform Legii 1/2011 a Educației Naționale.

***Tabel nr. 6. Situația cheltuielilor ocazionate de plata salariilor* (în raport cu totalul veniturilor universității)**

	2015	***2016***	***2017***	***2018***	***2019****
Venituri totale (lei)	20.313.856,71	23.109.530,43	21.242.688,73	23.015.590,47	23.860.719,94
Cheltuieli salariale totale (lei)	11.203.136,00	13.434.557,25	14.422.275,39	17.095.015,78	14.290.342,93
Venituri anuale din taxele studenților (lei)	4.451.878,71	3.989.545,43	3.837.118,40	3.743.775,67	2.690.701,10*
Investiții anuale (lei)	2.032.159,13	1.816.052,48	3.546.001,45	2.687.467,51	800.885,56
% investiții anuale din total venituri	10,00%	7,86%	16,69%	11,68%	3,36%

**datele vizează doar perioada 01.01.2019-01.10.2019.*

Taxele de școlarizare sunt calculate la nivelul Universității în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe anul universitar din învățământul public finanțat de la buget pentru studii universitare de licență și masterat, sunt supuse dezbaterilor în cadrul comunității universitare, sunt avizate în Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senat. Taxele de studiu practicate în anul univ. 2019-2020 au fost stabilite conform Hotărârii de Senat UCB din Târgu Jiu nr. 4046/15.05.2019 și nr. 4253/22.05.2019 fiind cuprinse între 2700 lei și 7000 lei, pentru programele de licență IF, 2500 lei pentru programul de licență ID și între 3000 lei și 3200 lei la programele de masterat IF. Taxele de școlarizare astfel aprobate sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare: afișare la secretariate, casierii și pe site-ul universității - putând fi achitate prin transfer bancar pe bază de card emis special pentru astfel de operațiuni de una dintre băncile agreate de universitate sau în numerar la casieriile universității.

În Universitate este operațional *„Regulamentul privind cuantumul taxelor încasate la nivelul universităţii*" care conține o procedură de fundamentare a calculului taxelor de școlarizare. Studenții sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și alte forme de

ajutor din partea Universității prin *Regulamentul de burse* și *Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor studențești*, afișate pe pagina web a Universității în secțiunea dedicată regulamentelor.

Instituția are un *Regulament privind acordarea burselor pentru studenți*, pentru ciclurile de studii universitare de licență și masterat, forma de învățământ cu frecvență, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocaţii de la bugetul de stat şi din resurse proprii. La stabilirea criteriilor de acordare a burselor, studenţii sunt reprezentaţi în conformitate cu prevederile legale în vigoare, iar opinia lor este exprimată prin reprezentanţii lor. În Comisia de acordare a burselor la nivel instituţional, cât și în comisiile pe facultate sunt reprezentaţi studenţii din fiecare facultate, respectiv reprezentanți ai organizaţiilor studenţeşti. Regulamentele sunt afișate pe pagina web a Universității în secțiunea dedicată regulamentelor pentru studenți.

Cuantumul burselor aprobate de către Senatul universitar pentru anul universitar 2019-2020 este următorul: *Bursa de performanță științifică –1100 lei/lună; Bursa de merit –800 lei/lună; Bursa specială– 400 lei/lună; Bursa pentru stagii de studii (mobilități) –600 de lei/lună Bursa de ajutor social – 600 lei/lună; Bursa de sprijin financiar pentru continuarea studiilor – 300 de lei/lună.* De burse pot beneficia și studenții străini din categoriile: români de pretutindeni – admiși prin metodologia specifică acestora și cetățenii străini admiși prin metodologia specifică acestora în calitate de bursieri ai statului român, primiți la studii în baza acordurilor de cooperare bilaterală. Studenții sunt permanent informați despre posibilitățile de asistență financiară din partea instituției. În perioada 2017-2019 proporţia resurselor proprii ale instituţiei în fondul de burse a crescut de la 6,23% la 10,35%, trend-ul fiind preconizat să fie în continuare ascendent. Studenții beneficiază și de gratuități la anumite servicii, reduceri ale regiei de cămin sau ale taxelor de școlarizare și alte forme de ajutor, aprobate de Consiliul de Administrație. S-a constatat preocuparea conducerii universității de a crește constant volumul resurselor financiare destinate oferirii de facilități financiare, precum și creșterea numărului de burse oferite studenților de către partenerii universității.

Activitatea financiar-contabilă a Universității respectă legislația în vigoare și periodic este supusă unei *auditări financiare interne* (Biroul de Audit Public Intern) și respectiv, *externe* de către Curtea de Conturi) (Raport de control nr.11709/07.12.2018, Decizia nr.15 din 08 februarie 2019).

UCB din Târgu-Jiu dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Compartimentul de audit intern, subordonat rectorului, asigură mediatizarea informaţiilor cu privire la constatările şi recomandările pentru structurile auditate pe măsura obţinerii acestora şi asigură îndrumarea și controlul conexe cu problematica de ansamblu a universității furnizând recomandări referitoare la gestionarea riscurilor, administrarea şi păstrarea patrimoniului, conformitatea cu regulile și procedurile legale în vigoare. Sistemul de raportare practicat în activitatea de audit intern cuprinde: elaborarea raportului de audit intern şi raportarea directă către cel mai înalt nivel decizional a constatărilor şi recomandărilor formulate în cadrul misiunilor; elaborarea raportului anual al activităţii de audit public intern către conducerea Universităţii şi Direcţia Audit al M.E.N. Datele din raportul de audit intern anual efectuat în perioada asupra căreia s-a făcut evaluarea externă sunt incluse în rapoartele anuale ale rectorului, care au fost aduse la cunoştinţa membrilor comunităţii universitare prin publicarea pe pagina web a universităţii. Activitatea întreprinsă a permis implementarea conform standardelor de calitate a procedurilor la nivelul tuturor

departamentelor universităţii. În ultimele exerciții bugetare au fost alocate fonduri pentru consultanţa şi certificarea pe sistem de management al calităţii, precum şi pentru realizarea obiectivelor stabilite în Declaraţia Rectorului privind politica de calitate.

La nivelul instituției *nu există o auditare de către o societate autonomă de audit*, deși în cadrul Consiliului de Administrație al Universității a fost propusă realizarea unei misiuni de audit extern cu privire la procedurile financiar-contabile, fiind întreprinse demersuri pentru identificarea unei entități specializate autonome la care să se apeleze pentru încheierea unui contract de audit extern.

Universitatea dispune de un sistem de management al calităţii (SMC) în conformitate cu cerinţele standardului SR EN ISO 9001:2015, conducerea Universităţii organizând şi coordonând întreaga activitate de implementare şi îmbunătăţire a SMC. Auditarea activităţilor financiare şi administrative este realizată de Compartimentul audit intern care efectuează activităţi periodice de audit, conform Planului de Audit 2018, care se finalizează cu Rapoarte dezbătute în Senat, în baza cărora sunt dispuse măsuri de ameliorare a problemelor sesizate. Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii, Departamentul pentru Asigurarea Calităţii şi Corpul Auditorilor Interni asigură auditarea internă a programelor de studiu. Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii şi Departamentul pentru Asigurarea Calităţii întocmeşte un raport anual privind evaluarea şi asigurarea calităţii educaţiei, care este analizat, aprobat în Senat şi publicat pe site-ul universităţii www.utgjiu.ro şi care stă la baza luării unor măsuri pentru îmbunătăţirea calităţii proceselor şi activităţilor care se desfăşoară în universitate. Auditul extern al sistemului de management al calităţii, de management de mediu și de management al sanătăţii şi securităţii ocupaţionale s-a realizat, pe bază de contract de către CERTIND O.C. şi s-au obţinut certificatele, conform standardelor în vigoare.

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

Există un *Cod de etică universitară*, integrat în Carta universitară, prin care se urmărește apărarea valorilor libertăţii academice, autonomiei universitare şi integrităţii etice.

Aplicarea Codului de etică şi analiza încălcării principiilor şi valorilor apărate de acesta sunt monitorizate de *Comisia de Etică* a UCB din Târgu-Jiu, ai cărei membri au fost validaţi de Senatul UCB din Târgu Jiu, în structura acestui for regăsindu-se reprezentanții tuturor grupurilor de interese care compun comunitatea universitară proprie. Comisia de Etică funcţionează pe baza propriului regulament de organizare şi funcţionare, dispune de practici şi mecanisme clare pentru aplicarea codului şi prevede modalităţi de control ale aplicării acestuia. Au fost analizate de către comisie numeroase cazuri soluționate de comisie și s-a luat notă de continuitatea și profesionalismul acestui for al stabilității și echilibrului la nivelul comunității universitare.

Prevederile Cartei şi ale Codului eticii universitare sunt aduse la cunoştinţa membrilor comunităţii universitare prin afişare pe site-urile facultăţilor şi pe site-ul universităţii. Universitatea, prin Senatul universitar, controlează modul în care se respectă Codul de etică universitară şi poate face dovada aplicării lui prin deciziile adoptate, ca urmare a propunerilor Comisiei de etică a universităţii şi în conformitate cu procedurile şi prevederile legale. Rezultatele acestui control sunt făcute publice prin publicarea rapoartelor comisiei de etică pe site-ul universităţii.

S-a constatat că UCB din Târgu-Jiu dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului eticii și integrității academice, prevăzute în *Regulamentul Comisiei de Etică Universitară*

acesta fiind documentul care asigură respectarea eticii universitare în mediul academic. În acest sens, s-a constatat că în cadrul instituției funcționează o *Comisie de Etică a Universității* - pe baza unui regulament propriu de funcționare aprobat de către Senatul universității - alcătuită conform reglementărilor legale în vigoare și numită prin decizia Rectorului. În responsabilitatea Comisiei de etică universitară intră aplicarea Codului de Etică Universitară, precum și supravegherea respectării eticii universitare în mediul academic. În universitate există comisii care realizează evaluarea din punct de vedere etic a proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și care verifică conformitatea cu reglementările de etică general aplicabile, precum și cu reglementările de etică specifice interne și internaționale aplicabile pentru cercetarea respectivă. La vizită, s-a luat notă de unele preocupări ale Comisiei de etică de a moderniza mecanismele de relaționare cu membrii comunității universitare (plasarea în spațiile universității a unor *Ethical Boxes*, operaționalizarea unei linii telefonice securizate la care să fie semnalate comportamentele non-etice sau alte astfel de modalități moderne regăsite în logica antreprenorială).

În perioada evaluată (2014-2019), în cadrul UCB din Târgu-Jiu au fost stabilite și aplicate măsuri de sancționare a celor care au încălcat *Codul de Etică*, indiferent de poziția în Universitate (cadre didactice, cercetători și/sau studenți), prin decizii ale *Comisiei de Etică a Universității,* operaționalizate prin Decizii ale Rectorului universității, toate acestea fiind publicate pe pagina web. Comisia de Etică a Universității a analizat în perioada respectivă 10 sesizări privind încălcarea normelor de etică, dintre acestea două cadre didactice și doi membri ai personalului administrativ au fost sancționați cu avertisment scris, restul sesizărilor fiind clasate.

În urma discuției avute de membrii comisiei de evaluare instituțională cu fostul președinte al Comisie de Etică, cu președintele în exercițiu și pe baza consultării documentelor operaționale ale acestui for, a rezultat o sinteză a cazurilor analizate de comisia de etică și a propunerilor de sancționare făcute de aceasta.

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

La nivelul universității există și se aplică un *Regulament de organizare şi desfăşurare a admiterii la studii universitare de licenţă şi masterat* și *Metodologii ale Facultăților/Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic*, postate pe pagina web a UCB din Târgu Jiu. Universitatea aplică o politică transparentă a recrutării şi admiterii studenţilor, anunţată public cu cel puţin 6 luni înainte de aplicare. Admiterea se bazează pe competenţele academice ale candidatului şi nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.

Informaţiile referitoare la metodologia de admitere şi oferta educaţională sunt făcute publice pe site-ul UCB, în presa locală şi în materiale publicitare precum: postere, pliante şi broşură de prezentare a ofertei educaţionale. UCB din Târgu-Jiu promovează o politică de informare a publicului asupra tuturor datelor relevante privind admiterea, diversitatea și structura curriculară a programele de studiu şi relaţia absolventului cu piaţa muncii. În acest sens, în UCB din Târgu-Jiu sunt organizate evenimente publice pentru informare precum vizite în liceele din arealul regional din care se realizează recrutarea viitorilor studenți.

Studenţii sunt admişi conform unor proceduri transparente, afişate, postate pe site-ul Universităţii, care respectă reglementările naţionale în vigoare. Concursul de admitere este organizat în strictă conformitate cu prevederile legale privind organizarea şi desfăşurarea examenelor de admitere în învăţământul superior. Admiterea într-un ciclu de studii universitare

se face pe baza Regulamentului de organizare şi desfăşurare a admiterii la studii universitare de licenţă şi masterat în UCB din Târgu Jiu aprobat de Senatul universităţii. Admiterea la majoritatea programelor de studii de licență se face în baza mediei generale de admitere, care este medie ponderată între media generală la examenul de bacalaureat și nota primei probe scrise la examenul de bacalaureat. Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei de studii precedente. La programele de studii de licență *Educație fizică și sportivă* și *Kinetoterapie și motricitate specială*, admiterea se bazează pe Proba de aptitudini psiho-motrice specifice (eliminatorie) și pe media generală de la examenul de bacalaureat. La programele de studii universitare de licență *Asistenta medicală generală, Moașe și Asistenta de farmacie*, admiterea se bazeaza pe o probă test de verificare a cunoștințelor și a capacităților cognitive (eliminatorie) și pe media generală de la examenul de bacalaureat. Admiterea la studiile de masterat se bazează pe două criterii combinate: nota obținută la proba scrisă sau orală pentru verificarea cunoștințelor specifice domeniului de studiu de masterat și media generală a examenului de licență. S-a procedat la analiza prin sondaj a conținutului dosarelor unor studenți de la Facultatea de Inginerie și la Facultatea de Drept și Administrație publică, precum și la programele vizitate. Din verificările realizate, echipa de experți nu a indentificat studenți fără diplomă de bacalaureat. Studenții străini dispun de avizul MEN (în anul universitar 2018-2019 au fost 68 de studenți străini: 57 din Republica Moldova, 1 din Regatul Spaniei, 1 din Irak, 9 din Republica Serbia).

Școlarizarea studenților provenind din alte state membre ale Uniunii Europene, din statele aparținând Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană se face în aceleași condiții prevăzute de lege ca și pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Admiterea studenților străini provenind din alte state se face cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. Cetățenii străini trebuie să prezinte și un document eliberat de MEN - *Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor* - care să recunoască studiile efectuate de aceștia în țările de domiciliu și să confirme că diploma prezentată îi dă dreptul să continue studiile universitare. Au fost solicitate și au fost verificate, documentele eliberate de MEN - *Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor*. Totodată, au fost verificate și preluate în format scanat, atestatele de competență lingvistică în limba română ale tuturor studenților străini înmatriculați în perioada 2014-2019, la programele de studii universitare cu predare în limba română.

UCB din Târgu Jiu a şcolarizat în perioada 2013-2018 un număr de 180 studenţi străini (Republica Moldova, Republica Serbia, Regatul Spaniei, Irak, Republica Elenă), admiterea acestora la studii şi şcolarizarea lor făcându-se cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

Toate metodologiile de admitere sunt actualizate anual și devin publice prin prezentarea pe site-ul oficial al universității, cu cel puțin 6 luni înainte de data de susținere a examenului de admitere. Alături de aceste metodologii, *Cifra de școlarizare* aprobată, *Graficul desfășurării concursului de admitere*, situațiile statistice ale anilor anteriori, precum și tematica examenelor de admitere sunt publicate atât pe site-ul Universiății, cât și în broșuri/pliante.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

UCB din Târgu-Jiu încheie cu studenții declarați admiși câte un *Contract de studii universitare*, care are ca obiect derularea activităților specifice programului de studii la care s-au înmatriculat, în concordanță cu planul de învățământ și cu structura anului universitar, elaborate de Facultate și aprobate de Senatul Universității. Contractul conține drepturile și obligațiile

studentului, precum și responsabilitățile facultăților cu privire la calitatea programelor de studii și eficacitatea educațională. Anual, se încheie cu studenții și câte un *Act adițional la Contractul de studii universitare* care are ca obiect aspectele specifice fiecărui an universitar și mai ales cuantumul, scadența și valoarea taxelor de școlarizare. Din discuțiile avute de echipa de evaluare cu studenții, rezultă că aceștia își cunosc drepturile și obligațiile și citesc cu atenție conținutul Contractului de studii universitare și a Actelor adiționale la acesta.

S-a constatat că în UCB din Târgu-Jiu există și se aplică un *Regulament de studii universitare de licență*, în care se reglementează activitatea de formare profesională a studenților și care respectă prevederile Metodologiei ARACIS, astfel:

- recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii;
- înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente – au fost verificate prin sondaj la vizită, dosarele aflate la secretariatele facultăților;
- este reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, prin *„Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență"* – regulament care este actualizat și îmbunătățit permanent, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an;
- transferul studenților între UCB din Târgu-Jiu și alte instituții de învățământ superior, dar și între facultăți și programe de studii este reglementat corect și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ. La UCB din Târgu-Jiu au fost identificate, în anul univ. 2018-2019, 2 transferuri ale studenților de la alte universități (Universitatea din Pitești și Universitatea din Craiova), iar în anul 2019-2020 un transfer (Universitatea de Vest din Timișoara). Transferul studenţilor s-a făcut cu respectarea dispoziţiilor legale în vigoare, fiind reglementat prin regulamente interne şi nu s-a efectuat pe parcursul anului universitar. Anul de studiu în care se realizează transferul este anul de învăţământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită.

Fiecare program de studii universitare de licență (ISCED 6) organizat la nivelul facultăților din cadrul UCB din Târgu Jiu își are bine definite competențele profesionale și transversale, cât și descriptorii calificărilor universitare obținute la absolvirea unui program de studii universitare de licență. Fiecare program de studii universitare de licență se desfășoară pe baza unor planuri de învățământ și fișe de disciplină, care vizează dobândirea de competențe profesionale și transversale la absolvire.

Studiile universitare de masterat (ISCED 7) au o durată de doi ani (120 ECTS) și sunt organizate în scopul formării de competențe profesionale și transversale din cadrul profilului pentru care se organizează, absolvenții obținând calificări cu un grad înalt de specializare și cu un conținut orientat spre cerințele pieței muncii. Structura programelor de studii universitare de masterat oferă studenților o suficient de mare flexibilitate individuală și, pe calea modularizării acestora, creează premisele pentru un nivel ridicat de mobilitate intranațională și internațională. Fiecare program de masterat se desfășoară pe baza unor planuri de învățământ și fișe de disciplină, care vizează dobândirea de competențe profesionale și transversale la absolvire. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică și definesc precis și clar competențele generale și de specialitate pe care trebuie să le dobândească studenții. Planurile de învățământ au fost elaborate în compatibilitate cu cele ale specializărilor similare din

statele Uniunii Europene (în acord cu procesul Bologna), fiecărei discipline fiindu-i atribuite un număr de credite ECTS, în funcție de volumul de muncă depus pentru asimilarea cunoștințelor.

În UCB din Târgu-Jiu, transferul studenților între instituțiile de învățământ superior, facultăți și specializări este reglementat corect și nu se efectuează pe parcursul anului universitar. S-a constatat că transferul nu se acceptă în primul și ultimul an de studii, anul de studii în care se realizează transferul fiind anul de învățământ următor în raport cu cel în care studentul este înmatriculat când îl solicită. La vizită, s-a verificat și constatat că transferul studenților între instituții de învățământ superior, facultăți și specializări s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. UCB din Târgu-Jiu are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate, prin *„Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență"* regulament care este actualizat și îmbunătățit permanent, precum și procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an. *Înscrierea în anul superior se face pe baza rezultatelor profesionale obținute în anul universitar precedent și în urma dobândirii numărului minim de credite necesare pentru promovarea unui an universitar.*

În *Procedura de echivalare și recunoaștere a studiilor* există precizări privind perioada concretă în care pot fi depuse cererile și data limită până la care transferul studenților poate fi efectuat. Disciplinele de studiu au alocate credite ECTS; însumează 30 credite/semestru și 60 credite/an de studiu.

La UCB din Târgu-Jiu, evaluarea studenților este reglementată prin regulamente interne proprii, modul de evaluare al studenților fiind propus de cadrele didactice, aprobat de consiliile facultăților și înscris în fișa fiecărei discipline. Aprecierea dobândirii cunoștințelor este complexă fiind rezultatul cumulării notelor obținute în timpul pregătirii, la activitățile practice, lucrările de laborator și la examenul teoretic. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Verificarea de către membrii comisiei de evaluare instituțională a cataloagelor de examen a evidențiat faptul că, în totalitatea cazurilor, comisiile de examen sunt formate în conformitate cu prevederile regulamentelor de profil, cataloagele sunt semnate de către cadrele didactice examinatoare și sunt corect gestionate de către secretariatele facultăților. Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu, iar calendarul de examen este stabilit de comun acord cu studenții. Evaluarea formativă a cunoștințelor studenților se realizează pe baza regulilor interne documentate în conformitate cu legislația în vigoare. În universitate se aplică procedee/tehnici/metode de examinare adecvate fiecărei materii. Acestea sunt comunicate studenților și conducerii facultății la începutul anului universitar sau ori de câte ori este necesar. S-a constatat că există și se aplică riguros la universitate mecanisme operaționale menite să garanteze că rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă și respectiv, că modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină este realizat ținând cont de rezultatele în învățare/competențele programate (există proceduri clare în acest sens - de exemplu: *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, *Regulamentul privind organizarea și funcționarea procesului de învățământ pe baza ECTS, Regulamentul privind regimul actelor de studii in cadrul UCB, etc)*. Se remarcă gradul înalt de satisfacție al studenților ca urmare a reducerii riscului de subevaluare sau ierarhizare necorespunzătoare a nivelului de pregătire al fiecărui student. Evaluarea mediului de învăţare de către studenţi a fost realizată în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind evaluarea*

mediului de învăţare în vigoare, aprobat de Senatul Universităţii „Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu. La nivelul Universităţii „Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu, în anul 2019, procentul de evaluare pozitivă, respectiv de apreciere a mediului de învăţare şi dezvoltare oferit de universitate este de peste 90 %, ceea ce înseamnă o foarte bună percepţie a studenţilor cu privire la mediul în care au învăţat pe parcursul anilor de studii.

Examenul de licență s-a desfășurat conform reglementărilor legale în vigoare. Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate s-a realizat printr-o lucrare scrisă, tematica și bibliografia fiind cea cuprinsă în Metodologia privind organizarea examenelor de finalizare a studiilor, elaborată, aprobată și anunțată absolvenților conform termenelor cuprinse în legislația în vigoare. Nivelul pregătirii absolvenților promoției 2019 rezultă din numărul mare de absolvenți care au obținut note între 7,00 – 10.00 la examenul de licență.

Finalizarea studiilor și conferirea de diplome se fac pe baza unei metodologii proprii de licență. Studiile universitare de licență se încheie cu examen care constă în evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, urmat de prezentarea și susținerea lucrării de licență. Nota de promovare este de minimum 6,00. În urma examenului de licență, absolvenților care au promovat examenul li se eliberează *Diploma de licențiat* și *Suplimentul la diplomă*. Toate documentele necesare, formatul lucrării de licență, componenta comisiilor, tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se regăsesc pe site-ul universității; rezultatele examenului se afișează și la avizierul facultății. Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarizării sunt atestate prin *Suplimentul la diplomă*, care este completat și eliberat după promovarea examenului de finalizare a studiilor, ca anexă la diplomă. Procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege. La vizită, au fost verificate prin sondaj, actele de finalizare studii a unor absolvenți ai universității, sub aspectul modului de completare a diplomelor și suplimentului la diplomă. De asemenea, Comisia a verificat prin sondaj dosarele unor studenți aflate la secretariatele facultăților.

S-a constatat că în UCB din Târgu-Jiu procedurile de conferire a diplomelor sau certificatelor de absolvire sunt în conformitate cu condițiile stabilite de lege.

În Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu mobilitatea studenților în interiorul sau în afara instituției este facilitată de utilizarea sistemului de credite ECTS, (prin transferabilitatea creditelor de studii și modul de echivale a acestora), prin care se ține evidența rezultatelor profesionale ale studenților, cu ajutorul fișelor de echivalare întocmite de directorii de departamente. Performanțele individuale ale studenților se evaluează pe baza unor criterii aprobate de Senatul universitar.

Referitor la asigurarea mobilităților la nivel național și internațional a studenților, conform celor constatate și verificate la vizită, în perioada 2014-2019, majoritatea mobilităților studențești s-au desfășurat în cadrul Programului Erasmus, având drept obiectiv efectuarea unei perioade de studii cu durata de minimum un semestru la o universitate parteneră. Studenții Universității participă la o serie de programe de mobilitate în cadrul Programului Erasmus.

***Evoluția mobilităților ERASMUS+ în perioada 2013-2019* se prezintă astfel:**

Anul universitar	**Studenți - outgoing**		**Studenți – Incoming**
	Mobilități studenți studiu	Mobilități studenți plasamente	
2013-2014	23	5	9
2014-2015	28	6	12

2015-2016	31	19	21
2016-2017	29	33	22
2017-2018	26	80	20
2018-2019	31	65	27

La nivelul universității s-a promovat în ultimii ani un proces de impulsionare a mobilității internaționale a personalului didactic și de cercetare. Numărul cadrelor didactice care au predat la universități din străinătate a ajuns la 177. Acest rezultat a fost sprijinit și de creșterea numărului de parteneriate bilaterale încheiate de universitate cu parteneri străini, îndeosebi din țările membre ale Uniunii Europene, dar și cu statele vecine nemembre ale UE.

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Competențele absolvenților sunt riguros definite și corespund calificării declarate.

În cadrul UCB din Târgu Jiu, principala responsabilitate a personalului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, reducându-se proporțional activitățile tradiționale de transmitere a unor informații. În cadrul Universităţii a fost încurajată constant trecerea de la metodele didactice clasice la metode de predare moderne – centrate pe student (infrastructura de predare permite folosirea pe scară largă a prezentărilor pe calculator cu ajutorul videoproiectorului, existând tot mai multe elemente de didactică modernă care facilitează crearea de suporturi de curs e-learning și pachete software în vederea dezvoltării de laboratoare asistate de calculator, dar și instalații de laborator complexe) și prin încurajarea redactării de suporturi de curs în format electronic (de ex. cel mai recent este Soft Indaco lege 5 pentru studenții de la domeniul științe juridice). Tot mai multe cadre didactice au o pagină personală pe site–ul Universității, care poate conține CV, orar, tematica pentru examen, datele de contact, orele de consultații, precum și alte informații legate de activitatea de predare: tematica cursului, bibliografie, resurse în format electronic. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare, de la tablă la flipchart și videoproiector regăsibile în toate sălile de cursuri și seminarii.

Pentru a crește componenta practic-aplicativă a procesului de formare profesională, la nivelul universității și al facultăților, programele de studii sunt integrate cu stagii de practică și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. S-a constatat că locurile de practică și de internship oferite de Universitate studenților de la ciclul licență și masterat au la bază parteneriatele instituționale dezvoltate în mod continuu, reprezentând o prioritate în ceea ce privește gestionarea relațiilor cu mediul socio-economic. Colocviile pentru finalizarea activităţii de practică se desfăşoară cu participarea unui reprezentant al unităţii de practică. UCB din Târgu Jiu are: *Regulament cadru privind desfășurarea practicii studenților*, *Regulament de organizare și desfășurare a practicii pedagogice la programul de studii psihopedagogice pentru certificarea în profesia didactică* și *Regulament de organizare și desfășurare a practicii pedagogice la programul de studii universitare de licență Pedagogia Învățământului Primar și Prescolar*.

Pe parcursul discuțiilor avute de membrii comisieid e evaluare cu reprezentanții tudenților și ai cadrelor didactice, s-a luat notă de faptul că relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Astfel, în Universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare,

implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficace, incluzând aici platforma de e-learning, pe site-ul universității.

Evaluarea, notarea studenților și rezultatele învățării sunt discutate cu studenții de la primele cursuri ale disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ ale programelor de studii, fiind aplicate pe parcursul semestrului respectiv. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Universitatea deţine un sistem informatic care permite colectarea, prelucrarea, analiza datelor şi a informaţiilor relevante pentru evaluarea şi asigurarea instituţională a calităţii. UCB din Târgu Jiu a implementat în 2008 sistemul informatic privind managementul educaţional (UMS) care facilitează colectarea, prelucrarea şi analiza datelor şi informaţiilor relevante în activitatea de secretariat și de încasări taxe studenți. Baza de date referitoarea la asigurarea internă a calității este realizată la nivelul Departamentului pentru Asigurarea Calității și este actualizată permanent. Trebuie subliniate preocupările conducerii universității pentru configurarea unui sistem de management universitar care să asigure îmbunătățirea următoarelor activități: accesul studenților la materialele didactice necesare; examinarea transparentă şi obiectivă realizată integral prin mijloace electronice (verificări pre-examen, teste şi evaluări scrise); dezvoltarea unui mediu colaborativ între cursanţi şi cadre didactice; dezvoltarea deprinderii de a utiliza tehnologii noi pentru a creşte eficienţa activităţilor derulate) cât şi pentru cadre didactice (colaborare mai facilă cu studenţii şi cu celelalte cadre didactice; au la dispoziţie instrumente noi şi moderne de evaluare a cursanţilor ceea ce va permite creşterea calităţii activităţilor educaţionale derulate).

La întâlnirea echipei de evaluatori cu studenții (peste 250) și absolvenții (87) pe perioada vizitei, s-a observat faptul că studenții sunt foarte mulțumiți de deschiderea și disponibilitatea cadrelor didactice ale universității față de nevoile lor. De asemenea, studenții au apreciat faptul că resursele de învățare le sunt puse la dispoziție în format electronic de către cadrele didactice.

Monitorizarea angajării absolvenţilor pe piata muncii, realizată la 6 luni de la absolvire, arată că pentru promoţia 2018 un procent de 49,60% de absolvenţi cu diplomă sunt angajaţi la nivelul studiilor. Conform celor verificate și constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, cel putin 50% dintre absolvenţi UCB din Târgu-Jiu sunt angajaţi în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. Acest fapt rezultă din monitorizările realizate la nivelul facultăţilor UCB din Târgu Jiu și de către Centrul de Informare, Consiliere şi Orientare în Carieră a Studenţilor, pentru absolvenţii programelor de studii (Regulamentul de organizare şi funcţionare a Centrului de Consiliere şi Orientare în Carieră a Studenţilor). Facultatea de Științe Economice urmărește cariera absolvenților săi printr-un sistem organizat. Peste 43% dintre absolvenții programului de studii universitare de licență *Contabilitate și informatică de gestiune*, promoțiile 2014, 2015, 2016 și 2017, sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. Peste 48% dintre absolvenții programului de studii universitare de licență *Contabilitate si informatica de gestiune* au fost admiși în cadrul unui program de studii universitare de masterat (promoția 2017 - 63,33%, promoția 2018 - 73,68%). La programul de studii *Managementul energiei* procentul absolvenților care s-au angajat în primii doi ani de la absolvire pe posturi compatibile cu calificarea dobândită a fost constant peste 52%. Procente similare se regăsesc și în cazul celorlalte programe de studii supuse evaluării.

Absolvenții universității pot opta pentru continuarea studiilor universitare prin programe de studii universitare de masterat și prin cursuri postuniversitare. Conform celor verificate și

constatate la vizită și conform fișelor vizitei elaborate la nivelul programelor de studii evaluate pe durata vizitei, *cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.* Pentru promoțiile 2018 și 2019 procentul mediu este de 41%.

În Universitate există un foarte bine organizat și activ *Centru de Consiliere și Orientare în Carieră*, creat cu scopul de a oferi servicii de dezvoltare personală, consiliere psihologică, asistență psihoeducațională de consiliere și de orientare a studenților pentru viitoarea carieră. O altă practică frecventă în Universitate este activitatea de tutoriat, concepută ca un sistem de sprijinire și consiliere a studenților care are ca scop facilitarea integrării în învățământul universitar, îndrumarea în alegerea celor mai potrivite opțiuni didactice, ameliorarea rezultatelor școlare. Acest sistem este menit să încurajeze comunicarea și încrederea studenților față de universitate și mediul academic, prin stimularea studenților în a-și prezenta problemele și a solicita sprijinul tutorelui, inclusiv prin comunicare electronică.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Prin misiunea asumată, UCB din Târgu-Jiu urmărește dezvoltarea unui mediu de cercetare și de educație pentru membrii comunității universitare, în măsură să îi consolideze și îmbunătățească poziția pe care o deține în prezent și să o apropie treptat de cele mai bune universități naționale. Comunitatea academică din Universitate susține consecvent principiul de bază că o instituție de învățământ superior trebuie să fie un important producător de noutate științifică, atât fundamentală cât și aplicativă, în contextul specific al rolului său educațional și de formator de elite. Activitatea de cercetare științifică constituie o componentă de bază a misiunii Universității, prevăzută în Planul strategic și în Carta Universității. Cercetarea științifică în Universitate abordează ca zone: *Cercetarea fundamentală; Cercetarea aplicativă; Consultanță, Transfer tehnologic asigurat pe diferite căi: servicii de cercetare către terți, formare continuă și postuniversitară, expoziții sau publicații originale etc.*

Structura actuală a UCB din Târgu-Jiu, asemănătoare structurii multor universităţi din străinătate, acoperind domenii ştiinţifice diverse (ştiinţe inginereşti, juridice, sociale, economice, umaniste, administrative și ale educației, medicale și știința sportului și educației fizice), asigură şi posibilitatea elaborării unor teme de cercetare interdisciplinare la care îşi aduc contribuţia cadre didactice din mai multe departamente de specialitate şi specialişti din universitate şi din mediul socio-economic. Stimularea vizibilităţii ştiinţifice a universităţii prin publicaţii ştiinţifice de calitate s-a sprijinit pe acţiuni concrete constând în includerea în criteriile de evaluare anuală şi de promovare a personalului didactic, a indicatorilor de performanţă legaţi de numărul publicaţiilor din anul evaluării sau de la ultima promovare, având în vedere şi legislaţia naţională în vigoare. Monitorizarea şi controlul performanţelor se face periodic şi la nivelul fiecărei facultăţi şi program de studiu, cu ocazia rapoartelor de autoevaluare realizate în vederea acreditării/reacreditării şi certificărilor de către organismele naţionale şi internaţionale de evaluare academică. Cercetarea este relevantă predominant pe plan național, având totodată în cazul unor tematici și proiecte o relevență internațională și europeană.

Activitatea de cercetare-dezvoltare se realizează în conformitate cu Carta Universității și se bazează pe strategia de promovare a cercetării multidisciplinare și pe prioritățile noilor tehnologii. Programarea şi realizarea cercetării sunt raportate la cadrul european, vizând implicarea cadrelor didactice din UCB din Târgu-Jiu în realizarea de proiecte finanţate din fonduri europene nerambursabile. Această importantă componentă a misiunii universității se realizează

în mod individual sau în colective de cercetare din cadrul facultăților, platformelor interdisciplinare de cercetare, centrelor de cercetare științifică și de excelență, cu fonduri din bugetul universității.

Strategia și programele privind cercetarea sunt elaborate de către comisii formate din specialiști în domeniu, sunt avizate de către consiliile facultăților și adoptate de Senat, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Activitatea de cercetare la nivelul fiecărei componente a arhitecturii organizaționale a universității se realizează pe baza *unor Planuri de cercetare ştiinţifică* aprobate anual de Consiliile Facultăţilor. Acestea cumulate constituie *Planul anual de cercetare la nivel de universitate*.

Anual, fiecare centru de cercetare elaborează un plan de cercetare intern care cuprinde temele de cercetare propuse sau aflate în derulare, echipa de cercetare cu precizarea directorului sau responsabilului de temă, modul de valorificare a rezultatelor. Documentele de planificare mai sus amintite sunt elaborate pe baza consultării şi implicării tuturor structurilor academice (departamente, facultăţi), iar în activitatea de cercetare sunt implicaţi şi studenţii şi masteranzii. Monitorizarea activităţii de cercetare este realizată de către Departamentul de Cercetare Dezvoltare, care întocmeşte rapoartele anuale privind activitatea de cercetare ştiinţifică. Stimularea vizibilității științifice a universității prin publicații științifice de calitate s-a sprijinit pe acțiuni concrete constând în includerea în criteriile de evaluare anuală și de promovare a personalului didactic a indicatorilor de performanță legați de numărul publicațiilor din anul evaluării sau de la ultima promovare, având în vedere și legislația națională în vigoare.

Activitatea de cercetare din UCB din Târgu-Jiu dispune de resurse financiare, logistice şi umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse şi este derulată sub conducerea unui Prorector responsabil cu activitatea de cercetare ştiinţifică. Acesta coordonează Departamentul de Cercetare Dezvoltare, cu atribuţiuni în popularizarea oportunităţilor de finanţare, în elaborarea şi urmărirea unor documente (contracte, acte adiţionale etc.), monitorizarea centrelor de cercetare sau în evaluarea rezultatelor cercetării ştiinţifice. Realizarea cercetării s-a făcut în cadrul proiectelor finanţate din fonduri structurale, granturilor câştigate prin competiţie naţională (granturi CNCSIS şi ale Academiei Române), contractelor obţinute în cadrul Planului Naţional de Cercetare, Dezvoltare şi Inovare (PNCDI), contractelor cu diverse companii din ţară. Performanțele în materie de cercetare științifică se susțin cu următoarele rezultate cumulate pentru întreaga perioadă de evaluare externă (2014-2019): 145 de articole publicate în reviste cotate ISI; 73 de articole publicate în ISI Proceedings; 1.041 de articole publicate în reviste cotate în BDI, din țară și străinătate; 21 de proiecte naționale de cercetare; 4 proiecte internaționale aflate încă în derulare; 10 granturi naționale.

În Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu există un climat şi o cultură academică aflate într-un permanent proces de consolidare, centrate pe cercetare, există structuri ce impulsionază activităţile de cercetare ştiinţifică precum: IPPASE la nivel de universitate si 9 centre de cercetare organizate la nivelul facultăților. Întreaga activitate de cercetare ştiinţifică în UCB din Târgu Jiu este subordonată cerinţelor de eficienţă şi performanţă a procesului de învăţământ, dezvoltării cunoaşterii şi tehnologiei. Introducerea *Grilei de evaluare anuală a activităţii de cercetare*, a permis evaluarea obiectivă şi orientarea activităţii de cercetare ştiinţifică a membrilor comunităţii academice către rezultate ce au contribuit la creşterea prestigiului Universității pe plan naţional şi internaţional.

Valorificarea rezultatelor cercetării desfăşurate în UCB din Târgu-Jiu s-a făcut prin publicaţii pentru scopuri didactice, publicaţii stiinţifice, transfer tehnologic, în cadrul unor evenimente stiinţifice desfăşurate în universitate, prin publicarea unui număr important de articole în reviste de specialitate şi în revistele UCB din Târgu Jiu recunoscute de către CNCSIS şi indexate în baze de date internaţionale, precum şi prin participarea cadrelor didactice ale universităţii la conferinţe ştiinţifice naţionale şi internaţionale. Rezultatele activităţii de cercetare ştiinţifică sunt de altfel criterii de apreciere a activităţii tuturor cadrelor didactice din UCB din Târgu Jiu. Fiecare cadru didactic şi cercetător are anual cel puţin o publicaţie sau o realizare didactică sau stiinţifică.

În UCB din Târgu-Jiu, activitatea de cercetare se desfășoară în cadrul programelor instituționale de cercetare științifică, elaborate anual de către Universitate, facultăți, departamente și/sau de unitățile de cercetare create la nivelul lor, pe baza temelor prioritare, specifice arealurilor tematice de referință, din programele naționale și internaționale, precum și pe baza strategiei cu privire la activitatea de cercetare-dezvoltare. Întregul proces de cercetare științifică este coordonat și supervizat de Prorectoratul Cercetare științifică, prin intermediul Comisiei de Cercetare Științifică, având suport administrativ specific acestei activități, al Direcției Financiar-Contabile, al Serviciului Achiziții publice, al Direcției Resurse Umane, și al Bibliotecii Universității. Activitatea de cercetare se desfășoară preponderent în cadrul structurilor de cercetare acreditate intern în universitate. Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. În universitate sunt operaționale 9 centre de cercetare specializate. Faptul că la nivelul conducerilor universității, facultăților și departamentelor se ține excelența în domeniul cercetării științifice, este ilustrat prin creșterea numărului de proiecte de cercetare câștigate prin competiție în ultimii ani, precum și a numărului publicațiilor în reviste internaționale recunoscute. S-a constatat că în universitate există un climat și o cultură puternic centrate pe cercetare, activitatea de cercetare științifică dispunând de resurse logistice, umane și financiare pentru realizarea obiectivelor propuse.

Universitatea nu organizează programe de studii universitare de doctorat, dar o parte dintre cadrele didactice titulare sau asociate ale universității sunt conducători de doctorat în cadrul școlilor doctorale ale altor universități. S-a constatat dorința conducerii universității de a declanșa demersurile privind acreditarea unei școli doctorale a Universității „Constatin Brâncuși" din Târgu-Jiu.

Întrucât cercetarea științifică reprezintă unul dintre indicatorii cu relevanță maximă pentru dimensiunea activităților și standardele de calitate atinse de o universitate, în ultimii ani studenții au început să fie implicați în unele dintre proiectele de cercetare ce se desfășoară la nivelul fiecărei facultăți, implicarea lor materializându-se adesea prin participări la cercuri și manifestări științifice studențești și prin obținere de premii în cercetare.

Cercetarea în universitate, la nivelul fiecărei facultăți, se ghidează și după planurile manageriale ale celor patru facultăți. Temele de cercetare cuprinse în Planul strategic 2016-2020 se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență din domeniile științe economice, științe inginerești, științe juridice și administrative;

Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. Sinoptic, valorificarea rezultatelor cercetării științifice se prezintă astfel:

Indicator	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019***

Articole publicate în reviste ISI	32	32	35	33	13
Articole publicate în ISI proceedings	28	30	7	3	5
Număr de proiecte de cercetare naționale	-	-	1	9	11
Număr de proiecte de cercetare internaționale	-	1	1	1	1
Grant-uri interne	-	-	1	3	6
Număr de centre de cercetare	9				

**datele raportate pentru perioada 01.01.2019-30.09.2019*

În perioada evaluată, manifestările științifice de specialitate la care cadrele didactice au fost organizatoare ori au participat în mod efectiv, au fost anunțate pe pagina web a universității; au fost invitate periodic, în cadrul universității, personalități recunoscute din țară și din străinătate, inclusiv cadre didactice cu titlul de profesor asociat, pentru a prezenta cursuri de specialitate, prelegeri și demonstrații practice. Cadrele didactice tinere au urmat cursuri de pedagogie și de formare sau cursuri în vederea obținerii certificatelor pentru atestarea cunoașterii limbii engleză, respectiv franceză. Universitatea a asigurat o procedură de susținere financiară pentru a fi posibilă o cât mai numeroasă participare a personalului didactic atât la cursurile de formare pedagogică și lingvistică precum și pentru pregătirea profesională de specialitate. Pentru motivarea cadrelor didactice s-au stabilit acțiuni concrete care să conducă la evaluarea stimulativă a performanțelor prin:

- analizarea periodică a activităților profesionale și didactice;
- îmbunătățirea și detalierea grilei de autoevaluare a cadrelor didactice, prin care se apreciază: calitatea activității didactice (teme selectate, calitatea bibliografiei, calitatea lucrărilor și a stagiilor practice, opinia studenților privind calitatea și nivelul științific al activității didactice), calitatea activității de cercetare (valoarea proiectelor și lucrărilor proprii, numărul și valoarea publicațiilor și rezonanța lor), contribuția la activitățile desfășurate în cadrul comunității academice;
- evaluarea activității didactice în baza aprecierilor formulate de studenți;
- propuneri către Senatul Universității privind diferențierea salariilor și recompenselor suplimentare (salarii de merit, premii, gradații) în funcție de: participarea la organizarea și desfășurarea unor acțiuni ale Facultății sau a manifestărilor științifice; admitere; licență; eventual, activitate didactică suplimentară față de norma de bază; organizarea și participarea la susținerea unor cursuri de masterat, cursuri postuniversitare intensive sau complementare; rezultatele obținute în cercetarea științifică.

Anual sunt organizate o serie de manifestări științifice, în conformitate cu Programul acțivităților științifice. Din cele organizate în anul 2018 menționăm: Conferința ştiinţifică internaţională - PROBLEME MAJORE ALE EDUCAȚIEI ÎN ERA GLOBALIZĂRII, Târgu Jiu, 18-19 mai 2018, Conferinţa Internaţională - Information Society and Sustainable Development, Facultatea de Ştiinţe Economice, 14-15 aprilie 2018, ediţia a IV-a, Conferinţa ştiinţifică cu participare internaţională ,,Symposium – Durability and Reliability of Mechanical Systems – SYMECH 2018", 11-12 mai 2018; Conferinţa Ştiinţifică Internaţională ,,The Infinity" of Human Performance", ediția a V-a, 21-22 iunie 2018, ECO-TREND, a XIV-a ediţie, 26-27 octombrie 2018, Conferinţă

Ştiinţifică Internaţională, cu tema ,,Convergence/Divergence in the European economic area", CONFERENG – a XXIV-a – ediţie, 23-24.11. 2018, Conferinţă ştiinţifică naţională cu participare internaţională, organizată de Facultatea de Inginerie, Facultatea de Ştiinţe Economice, prin intermediul Centrului de Studii Economice Fundamentale și Aplicate, a fost partener în organizarea Conferinței internaționale - 7th International Conference on Economic Development and Social Sustainability (EDaSS), Spania.

Conform Bilanțurilor contabile aferent exercițiilor financiare ale anilor cuprinși în perioada de evaluare periodică, veniturile realizate din fonduri proprii obținute de UCB din Târgu Jiu din activitatea de cercetare au crescut constant. S-a luat notă de preocuparea conducerii universității în direcția creșterii substanțiale a ponderii veniturilor atrase prin accesarea unor competiții naționale și internaționale având ca obiect proiecte de cercetare. În perioada 2014-2019, UCB din Târgu-Jiu a urmărit accesarea cvasitotalității formelor de cercetare științifică, atât pentru deschiderea de noi orizonturi științifice în domenii de vârf, cât și pentru asigurarea unor surse de venituri extrabugetare. Principala sursă a dezvoltării infrastructurii de cercetare în perioada evaluată a constituit-o achizițiile de echipamente și software dedicate, având ca principală finanțare bugetele proiectelor de cercetare aflate în derulare, dar și fondurile bugetului pentru dotări și investiții al Universității din care o parte alocate prin granturile interne cu finanțare din veniturile proprii. În perioada 1 ianuarie – 31 Octombrie 2019 se aflau în derulare 16 granturi de cercetare finanțate de către CNFIS sau Programele POCU având valori cuprinse între 140.000 de lei și 11.273.712 lei.

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

UCB din Târgu Jiu urmărește dezvoltarea perspectivei și a calității în activitatea internațională a universității prin diseminarea informațiilor privind schimburile internaționale, prin promovarea imaginii universității în străinătate, sprijinirea și consilierea studenților beneficiari de programe de schimburi internaționale, formarea și extinderea unei viziuni internaționale în rândul studenților și a cadrelor didactice. Protectoratul Relații Internaționale și Biroul Erasmus + sunt structurile organizatorice destinate implementării și coordonării operative a programelor finanțate de către Comisia Europeană în domeniul educației și formării profesionale (de tip Erasmus, Leonardo da Vinci, Gruntvig, etc.). De asemenea, conform ROF Birou Erasmus + pune în aplicare strategia universității în domeniul participării la programele care vizează educația și formarea profesională, promovează în universitate programele respective și asigură cadrul optim de participare a membrilor interesați ai comunității academice la aceste programe. În cadrul programului Erasmus, Universitatea are încheiate ***66*** de acorduri de colaborare inter-universitară și parteneriate ERASMUS+ (48) cu universități prestigioase din țările europene.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

În anul 2007, *Universitatea „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu* a fost evaluată instituțional de către ARACIS primind calificativul „***grad de încredere ridicat sub rezerva evaluării după un an"***. În anul 2009, ca urmare a unei misiuni a ARACIS (de reevaluare a universității), calificativul anterior a fost revizuit acordându-se doar „***încredere".*** Cu ocazia vizitei de evaluare

instituțională externă pe care a efectuat-o ARACIS în anul 2014, s-a acordat calificativul ***„încredere”.***

La data prezentei evaluări instituționale, în UCB din Târgu-Jiu funcționează 4 facultăți, la nivelul cărora se desfășoară programe de studii universitare de licență (acreditate sau autorizate provizoriu, la forma de învățământ cu frecvență și învățământ la distanță) și de masterat, în conformitate cu *Hotărârea Guvernului nr. 640/2019 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 326/2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019-2020* și respectiv, cu *Hotărârea Guvernului nr. 641/2019 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 318/2019 privind domeniile şi programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2019-2020*.

Universitatea asigură *respectarea termenelor de evaluare și rezultatelor proceselor de evaluare.*

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Din analiza modului cum au fost îndeplinite recomandările făcute cu ocazia precedentei evaluări din anul 2014 rezultă:

Nr. crt.	***Recomandarea ARACIS din 2014***	***Măsura (activitatea) pentru punerea în practică a recomandărilor ARACIS***
	I. CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ	
1.	Îmbunătăţirea dotării din unele laboratoare de cercetare, în scopul susţinerii în totalitate a problematicii temelor propuse prin planul de cercetare	În perioada 2014-2019 a continuat procesul de modernizare a laboratoarelor existente și de creare a unora noi, după cum urmează: - 4 laboratoare de cercetare performante în cadrul proiectului „Dezvoltarea unui Centru Regional de Cercetări și Tehnologii Energetice Durabile–RESENERG”; - 1 Laborator Alimentație publică; - 1 Laborator Inginerie medicală; - 1 Laborator farmacie, biochimie, determinări toxicologice, nutriție și doping; - 1 Laborator multimedia; - 1 Laborator Informatică si Biostatistica Medicală; - 1 Sală de demonstrații medicale; - 1 Laborator Clinică Judiciară și Procese Simulate. La data vizitei dotarea pentru laboratoarele de cercetare se prezenta în conformitate cu temele propuse prin planul de cercetare al universității. **Recomandare îndeplinită**
2.	Analiza concordanţei dintre temele de cercetare şi domeniul programelor de studiu, concomitent cu reformularea acestora, acolo	Au fost adoptate noi direcții de cercetare și s-a urmărit constant creșterea nivelului de compatibilitate la acestea a temelor de cercetare promovate la nivelul programelor de studii. De ex: În planul de cercetare cadru la nivel de universitate sunt precizate direcții de cercetare în

	unde este cazul	concordanță cu programele de studii: Justiție și securitate în contextul globalizării; Energie mediu, schimbări climatice și conservarea resurselor; Sănătate Kinetoterapie; Știința sportului și educației fizice; Economia educației și educație economică, etc. **Recomandare îndeplinită**
3.	Intensificarea eforturilor pentru aplicarea şi obţinerea unor granturi de cercetare naţionale/internaţionale din partea cadrelor didactice cu sprijinul UCB la nivelul fiecărui program de studiu	La nivelul conducerii universități, dar și la cele ale facultăților s-au intensificat demersurile în vederea participării la competițiile pentru granturi de cercetare, atât naționale, cât și internaționale. Aceste demersuri au condus la creșterea constantă a numărului contractelor de cercetare și a veniturilor din cercetare. În 2019 se aflau în derulare un proiect internațional, 12 proiecte naționale și șase granturi. **Recomandare îndeplinită**
4.	Îmbunătăţirea gradului de implicare a unor cadre didactice în activitatea de cercetare pe bază de competiţie	Se urmărește constant ca toate cadrele didactice titulare în universitate să desfășoare activitate de cercetare științifică. Această componentă a activității individuale contează la evaluarea periodică, cadrele didactice care publică rezultatele cercetării în reviste cotate ISI primesc vouchere care le acoperă costurile ocazionate de participare la manifestări științifice sau de achitare a taxelor de publicare. **Recomandare parțial îndeplinită**
5.	Necesitatea creşterii networking-ului academic internaţional, inclusiv în ceea ce priveşte mobilitatea internaţională a cadrelor didactice pentru transferul de bune practici pedagogice şi de cercetare	Se pot aprecia ca sustenabile acțiunile de stimulare a mobilității internaționale a membrilor comunității universitare. În anul universitar 2018-2019 s-au efectuat: 106 mobilități studențești outgoing și mobilități studențești incoming, 63 mobilitati de personal didactic și de cercetare, din care 28 mobilitati de predare. **Recomandare îndeplinită**
6.	Îmbunătăţirea dotării Centrelor de cercetare cu materiale care să poată susţine temele de cercetare propuse	Paralel cu creșterea numărului de laboratoare de cercetare s-a realizat și îmbunătățirea dotării acestora cu materiale care să poată susţine temele de cercetare propuse. **Recomandare îndeplinită**
7.	Îmbunătăţirea indicatorilor de rezultate ale cercetării, inclusiv prin creşterea numărului de articole în reviste/proceedings ISI. Intensificarea eforturilor în vederea publicării de articole de toate cadrele didactice, în reviste ISI cu factor de impact.	În perioada 2014-2018 au fost publicate în reviste ISI 135 de articole și 73 de articole publicate în proceedings ISI. A crescut și numărul de cadre didactice care publică în reviste de mare relevanță științifică. S-au intensificat și demersurile de creștere a numărului cadrelor didactice care au promovat examenele de abilitare științifică. La data vizitei, dețineau calitatea de conducător de doctorat sau atestat de abilitare un număr de 7 cadre

	Abilitarea cadrelor didactice în vederea obţinerii dreptului de conducere de doctorat în scopul creării unei Şcoli de doctorat pe principalele domenii ale UCB	didactice titulare ale UCB. **Recomandare îndeplinită**
		II. CADRELE DIDACTICE
8.	Modificarea sistemului de evaluare a cadrelor didactice de către studenţi, astfel încât toţi studenţii să aibă posibilitatea de a face acest lucru, prezenţa lor la activităţile didactice reprezentând o pondere în momentul analizării chestionarului completat. De asemenea, recomandăm eliminarea întrebărilor ce pot anula luarea în considerare a chestionarului.	S-a luat notă de permanenta actualizare a Regulamentului privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți. Ultima revizuire a acestui document a avut loc în anul 2018 eliminându-se întrebările ce pot anula luarea în considerare a chestionarului. Din discuțiile comisiei cu reprezentanții studenților a rezultat participarea acestora la acest proces și calitatea feedback-ului după analizarea rezultatelor. Anual se întocmește Raportul privind evaluarea cadrelor didactice de catre studenți, aprobat de Senatul UCB si afișat pe site ul universității. De asemenea toate evaluarile din domeniul calității sunt prezentate în *Raportul anual privind evaluarea şi asigurarea calităţii* în UCB, supus dezbaterii şi aprobării Senatului Universităţii. Raportul este publicat pe site ul universității. **Recomandare îndeplinită**
9.	Organizarea unei analize a concordanţei între pregătirea iniţială a cadrelor didactice şi domeniile în care predau activităţile de curs și cele de seminar/laborator în concordanţă cu domeniile absolvite şi competenţele dobândite şi domeniile de doctorat absolvite	Există o preocupare permanentă pentru asigurarea concordanței între pregătirea inițială a cadrelor didactice, respectiv competențele specializate și transversale dobândite de acestea la ciclurile de licență și masterat, programele de doctorat absolvite și domeniile în care prestează activități de predare și seminarizare/laborator. **Recomandare parțial îndeplinită**
10.	Respectarea numărului de norme pe care le poate avea un cadru didactic în sistemul naţional de învăţământ, în conformitate cu legislația în vigoare și cu standardele ARACIS	Nu există cadre didactice care efectuează activități didactice care să depășească limita stabilită de legislația în vigoare și standardele ARACIS. **Recomandare îndeplinită**
11.	Îmbunătăţirea raportului dintre cadrele didactice titulare şi numărul de posturi la nivel instituţional, până cel puţin la atingerea gradului	În perioada 2014-2019, punerea în aplicare a acestei recomandări a fost urmărită cu consecvență. Pentru creșterea numărului de cadre didactice titulare, în fiecare an universitar, s-au normat posturi vacante și acestea au fost scoase la concurs pentru a se menține indicatorul în

	minim de 70%;	limitele criteriilor ARACIS. **Recomandare îndeplinită**
		III. STUDENȚII
12.	Micşorarea numărului de studenţi pe formaţiile de studiu la lucrările practice. Desfăşurarea unor activităţi educaționale pe semigrupe pentru anumite discipline	Numărul de studenti din formațiile de studiu respectă standardele ARACIS. Normarea activităților didactice se face pe semigrupe la anumite discipline cum sunt: Rezistența materialelor, Mecanică, Bazele Termotehnicii, Bazele electrotehnicii, Echipamente și instalații termice, Electronică, Elemente de toxicologie, Suplimente alimentare, Biochimie desciptivă și metabolică, Bazele tehnicii farmaceutice. **Recomandare îndeplinită**
13.	Asigurarea unui sistem de mentorat la nivelul studenţilor, în sensul întăririi legăturilor între generaţiile de studenţi (masteranzii să asigure mentorat studenţilor de la licenţă).	Liga studenților din Universitate are un rol important în a crea și întări legăturile între generațiile de studenți. Mentoratul se realizează cu ajutorul studenților care au participat la programe de mobilitate internațională, cu ocazia diverselor evenimente studențești la care participă împreună, studenți și masteranzi. La data vizitei de evaluare externă, mentoratul se practica prin implicarea masteranzilor în activitățile studenților de la ciclul de studii de licență, fiind pregătite măsurile pentru o mai bună formalizare a acestuia **Recomandare îndeplinită**.
14.	Modificarea *Regulament de acordare a burselor, a altor forme de sprijin material şi a facilităţilor acordate studenţilor Universităţii "Constantin Brâncuşi" din Târgu Jiu*, astfel încât bursele sociale lunare să poată fi cumulate cu bursele acordate pe baza performanţelor academice	Potrivit Regulamentului de acordare a burselor, a altor forme de sprijin material și a facilităților acordate studenților Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, aflat în vigoare la data vizitei, la art. 16 se prevede: "(...) *Un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acordă pentru o perioadă mai îndelungată de timp. Prin excepție de la alineatul anterior, doar studenții care beneficiază de bursă socială, bursă socială ocazională, bursă specială și bursă pentru stagii universitare și postuniversitare pot primi și orice alt tip de bursă reglementat în prezentul regulament, dar nu mai mult de două burse*." **Recomandare îndeplinită**
15.	Dezvoltarea Centrului de Informare, Consiliere şi Orientare în Carieră a Studenţilor prin suplimentarea numărului de angajaţi cu normă întreagă şi desfăşurarea constantă de activităţi de consiliere şi orientare în	La nivelul universității este operațional un Centru de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC). *Se fac demersuri de creștere a numărului personalului care deservește această componentă a structurii funcționale a universității.* Potrivit rapoartelor CCOC au fost desfășurate o serie de activități cu și pentru studenți, cum ar fi: Săptămâna Națională a Voluntariatului – 2018, Ziua Internațională a Voluntarului, WORKSHOP – Speak Pub: vorbim ca între

	carieră pentru studenţi, inclusiv activităţi de consiliere psihologică	prieteni, în public!, Bursa locurilor de muncă pentru absolvenți, precum și activități de consiliere în carieră, studenții fiind consiliați pentru alegerea rutei profesionale. **Recomandare îndeplinită**
16.	Dezvoltarea unui sistem de relaţionare cu absolvenţii universităţii şi implicarea acestora în activităţi comune cu actualii studenţi ai UCB	Site-ul universității, pe pagina de start, are o secțiune Alumni, unde foștii absolvenți ai Universității se pot înscrie în comunitatea de foști absolvenți prin completarea unui formular. Comunitatea Alumni este în plină dezvoltare, studenții universității desfășurând numeroase activități în care sunt implicați și aceștia. S-a luat notă de sprijinul primit de comunitatea universitară a UCB din Târgu Jiu din partea primăriei, prefecturii, inspectoratului școlar și alte organisme descentralizate ale autorității publice. Cu ocazia întâlnirii avute de către comisia de evaluare cu reprezentanții absolvenților, s-a constatat o foarte bună relaționare a conducerilor facultăților cu filialele regionale ale asociațiilor profesionale, științifice sau civice. **Recomandare îndeplinită**
17.	Implicarea studenţilor, precum şi a absolvenţilor, în procesul de revizuire a planurilor de învăţământ	Procesele de revizuire periodică a planurilor de învățământ este unul transparent în care sunt implicați atât membrii comunității universitare cât și reprezentanții absolvenților sau angajatorilor. Propunerile de modificare a design-urilor curriculare sunt supuse dezbaterii publice. Prin reprezentanții lor în Consiliile facultăților, Consiliul de Administrație și Senat, studenții sunt consultați anual cu ocazia revizuirii planurilor de învățământ, cu respectarea standardelor ARACIS. Studenții participă la discutarea modificărilor care au loc la nivelul planurilor de învățământ putând face propuneri și observații. **Îndeplinirea acestei recomandări** a rezultat din discuțiile cu reprezentanții studenților și ai absolvenților.
18.	Modificarea *Regulamentului privind alegerea reprezentanţilor studenţilor în structurile de conducere ale UCB* astfel încât să fie eliminate orice bariere în depunerea candidaturilor	Regulamentul privind alegerea reprezentanților studenților în structurile de conducere ale UCB din Târgu Jiu a fost revizuit (ultima data în 2019) și, la data vizitei de evaluare, nu s-a constatat existența unor prevederi care să afecteze democrația academică sau să creeze bariere în depunerea candidaturilor de către studenți. **Recomandare îndeplinită**
19.	Eliminarea taxelor nejustificate percepute de la studenţi, cum ar fi: taxa de eliberare a situaţiei şcolare	Au fost eliminate toate taxele care au fost considerate nejustificate cu ocazia evaluării anterioare. Lecturarea Regulamentului privind cuantumul taxelor încasate la nivelul Universității ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, precum și discuțiile avute cu studenții universității au confirmat faptul că s-a renunțat la taxa de eliberare a situației școlare și la alte taxe care nu se susțin prin costuri

		specifice ale proceselor respective. **Recomandare îndeplinită**
20.	Realizarea unui Ghid al studentului care să fie distribuit la fiecare început de an universitar, în format fizic/electronic	La data vizitei de evaluare, se afla în derulare un proces de îmbunătățire a Ghidului studentului, acest document fiind elaborat cu implicarea tuturor componentelor universității sub coordonarea prorectorului responsabil de domeniu. Sunt implicați și studenți voluntari ai universității alături de cadre didactice. **Recomandare îndeplinită**
21.	Refacerea Contractului de şcolarizare ca un Contract de studii în conformitate cu prevederile Legii Educaţiei Naţionale nr. 1 / 2011. Renunţarea la Contractul anual de studii şi adoptarea unui set de anexe la Contractul de studii. Anexele vor cuprinde precizări privind disciplinele din planul de învăţământ (regimul disciplinelor, număr de credite, obligativitatea frecventării activităţilor asistate), regimul taxelor şi altele	Începând cu anul universitar 2019- 2020 la toate formele de învățământ se încheie un contract de studii în anul I și anexe, și acte adiționale și anexe la acest contract pentru anii următori. Doar la forma de învățământ ID se încheie în anul I de studii un contract de școlarizare pentru toată perioada studiilor și anual se încheie contract de studii și anexe(conform standardele ARACIS ID). **Recomandare îndeplinită**
22.	Punerea în aplicare a convenţiilor dintre universitate şi terţi parteneri în vederea efectuării stagiilor de practică şi pentru studenţii de la forma ID	Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică din cadrul universității organizează programul de studii universitare de licență Drept și la forma de Învățământ la distanță. Facultatea are încheiate convenții cu diverse instituții publice din județ, în baza cărora studenții de la forma ID își efectuează stagiile de practică. **Recomandare îndeplinită**
23.	Încheierea de acorduri de parteneriat pentru activitatea de practică şi internship a studenţilor, inclusiv cu organisme guvernamentale de specialitate	Pentru efectuarea stagiilor de practică prevăzute în planurile de învățământ sunt încheiate anual convenții cadru de practică cu agenții economici și instituții, astfel încât să existe un număr suficient de locuri pentru toți studenții. Anual este prezentată Senatului o informare privind încheierea protocoalelor și convențiilor de practică cu agenții economici și cu alte instituții (H.S. 6/18.04.2019). **Recomandare îndeplinită**
IV. PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT		
24.	Modificarea planurilor de învăţământ ale programelor de studii, acolo unde este cazul, în	Ponderea practicii profesionale respectă prevederile legale în vigoare și standardele ARACIS. . Ultima modificare în scopul creșterii ponderii practicii

	scopul creşterii ponderii practicii profesionale	profesionale s-a făcut la 01.10.2017 pentru programele de studii: Administrație publică, Relații internaționale și studii europene, Pedagogia învățământului primar și preșcolar, ș.a. **Recomandare îndeplinită**
25.	Respectarea Clarificărilor ARACIS din 28.06.2012 privind disciplina *Educaţie fizică* şi numărul de credite alocat *Elaborării lucrării de licenţă*	Disciplina Educație Fizică este inclusă în toate planurile de învățământ. Numărul de credite alocate elaborării lucrării de licență respectă standardele ARACIS. **Recomandare îndeplinită**
26.	O mai mare implicare a absolvenţilor şi partenerilor sociali în actualizarea planurilor de învăţământ ale unor programe. Implicarea partenerilor sociali în finanţarea unor laboratoare şi acţiuni pentru susţinerea activităţilor de formare şi cercetare	Sunt organizate întâlniri cu angajatorii pentru identificarea cerințelor acestora prin prisma conținutului planurilor de învățământ și al fișelor disciplinelor, în special pentru programele de studii universitare de masterat. S-a luat notă de următoarele activități de acest gen desfășurate anual: ➢ workshop organizat pentru identificarea cerințelor mediului socio-economic privind competențele solicitate absolvenților în cadrul proiectului CNFIS –FDI 2019-0336); ➢ parteneriat cu CECCAR prin care absolvenții programelor de studii universitare de masterat CAEFC pot solicita în termen de 3 ani de la absolvire echivalarea disciplinelor studiate cu cele de la examenul de admitere în profesie; ➢ workshop „Career opportunites and skills for jobs now adays”; ➢ întâlnire cu reprezentanții mediului de afaceri pentru prezentarea planurilor de învățământ aferente programului CAEFC). **Recomandare îndeplinită**
27.	Depunerea de eforturi în creşterea atractivităţii activităţilor educaţionale în scopul creşterii gradului de implicare a studenţilor în activităţile didactice din spaţiile UCB (săli de curs, biblioteci);	Pot fi apreciate ca riguroase, consecvente și consistente demersurile pentru creșterea atractivității activităților educaționale în scopul creșterii gradului de implicare a studenților (cursuri interactive cu studenții, predare cu metode moderne, filme de prezentare, activități aplicative care implică munca în echipă etc.) **Recomandare îndeplinită**
	V. PATRIMONIU	
28.	Alocarea de resurse suplimentare în vederea extinderii şi modernizării spaţiilor de studiu	În perioada care a trecut de la evaluarea anterioară (2014) sunt vizibile eforturile depuse de către conducerea universității pentru dotarea cu elemente moderne de bază materială și pentru continuarea investiţiilor în Campusul

		Universitar Debarcader. Au fost date în folosinţă şi dotate foarte modern mai multe spaţii de învăţământ, cum ar fi cele de la parterul şi etajul unu de la investiţia Spaţii de învăţământ în Campusul Universitar Debarcader, str. Tineretului nr. 4 (care este o investiţie multianuală) şi puse în funcţiune împreună cu centrala termică. **În anul 2015** au fost efectuate lucrări de 236715,62 lei cu TVA. **În anul 2016** au fost efectuate plăţi pentru taxe, servicii şi lucrări, în valoare de 1.389.141,17 lei cu TVA, **în anul 2017** au fost realizate plăţi în valoare totală de 3.206.829,33 lei, din care 1.620.000, 00 lei din alocaţii bugetare şi 1.586.829,33 lei din venituri proprii, **iar în anul 2018** au fost realizate plăţi în valoare totală de 2.133.132,63 lei din care 1.333.132,63 lei din venituri proprii şi 800.000 lei din alocaţii bugetare. În plus, noile spaţii de învăţământ date în folosinţă au fost dotate cu mobilier, table şi sisteme de videoproiecţie care au permis cele mai bune condiţii de studiu. În anul 2018, pentru dotarea spaţiilor de învăţământ şi creşterea gradului de îndeplinire a practicii studenţeşti, au fost achiziţionate laboratoare specializate la: Facultatea de Ştiinţe ale Educaţiei, Drept şi Administraţie Publică: - Dotări Laborator de Clinică Judiciară şi Procese Simulate în valoare de 31.880,10 lei cu TVA; - Dotări Laborator Multimedia – Calculatoare PC ALL-IN-ONE în valoare de 99.960,00 lei cu TVA; Facultatea de Ştiinţe Medicale şi Comportamentale: - Dotări Laborator de Informatică şi Biostatistică Medicală în valoare de 98.770,00 lei cu TVA; - Dotări Laborator Farmacie, Biochimie, Determinări toxicologice, Nutritie doping în valoare de 26.180,00 lei cu TVA; - Dotări pentru Laborator Medical- Sala de demonstraţii în valoare de 22.610,00 lei cu TVA; - Dotări Laborator Inginerie Medicală în valoare de 104.720,00 lei cu TVA. Facultatea de Inginerie: - Dotări Laborator Alimentaţie Publică în valoare de 62.248,90 lei cu TVA. De asemenea, se află în derulare o achiziţie de echipamente IT pentru spaţiile de învăţământ, în valoare de 118.263,39 lei cu TVA. **Recomandare îndeplinită**
29.	Îmbunătăţirea şi actualizare	Fondul de carte al bibliotecilor universităţii a crescut an

	fondului de carte de specialitate. Digitizarea şi dezvoltarea serviciilor oferite de Biblioteca Centrală "Tudor Arghezi". Concomitent se impune asigurarea unui număr mai mare de locuri în sălile de lectură	de an prin achiziții, transfer de la editura universităţii şi prin importante donații, reușind astfel să acopere cerințele programelor de studii, activităţilor de cercetare, informare și documentare. Astfel, în perioada 2015-2019 fondul de carte s-a suplimentat cu 1705 titluri, 5019 volume, 186 abonamente. Bibliotecile facultăţilor precum şi Biblioteca Universitară Centrală "Tudor Arghezi" din cadrul Universităţii "Constantin Brâncuşi" din Târgu-Jiu utilizează programul informatic LIBERTY 3, astfel încât de pe site-ul www.utgjiu.ro/biblioteca se pot vizualiza toate titlurile existente, autorii, editura, numărul de volume, precum şi locaţia unde se găsesc aceste volume. Biblioteca este abonată la Baza de date Anelis+. În biblioteci există posibilitatea verificării unor titluri din Baze de date ale altor biblioteci din ţară (acces on-line la Rolinest). Utilizarea Rolinest-ului contribuie și la dezvoltarea relaţiilor de schimb interbibliotecar prin împrumutul unor lucrări din alte biblioteci universitare. **Recomandare parțial îndeplinită**
30.	O optimizare a distribuţiei spaţiilor între facultăţile UCB, în scopul clar al diminuării distanţelor dintre bazele sportive şi sălile de curs	Prin darea în folosință a noii clădiri din Campusul Universitar Debarcader, spațiile de învățământ au fost repartizate la două facultăți, Facultatea de Științe Economice și Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale. Astfel s-a realizat o optimizare a distribuțiilor spațiilor între facultățile UCB, de asemenea s-au redus distanțele dintre baza sportivă aflată în Campusul Universitar Debarcader și sălile de curs. **Recomandare îndeplinită**
		VI. CALITATE – AUDIT
31.	Eficientizarea activităţii academice a Comisiei de Etică şi Deontologie Universitară	Pentru îmbunătățirea activității Comisiei de Etică a fost revizuit Regulamentul privind funcționarea Comisiei de etică în conformitate cu prevederile legale. În scopul prevenirii unor abateri de la etica universitară, Comisia de etică a Universității „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu a continuat promovarea și dezvoltarea culturii eticii universitare, prin facilitarea cunoașterii de către membrii comunității academice a principiilor și a normelor de etică. Analiza situațiilor sesizate s-a efectuat cu promptitudine și au fost transmise punctele de vedere solicitate, în conformitate cu Regulamentul privind funcționarea Comisiei de etică a Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu. Comisia de Etică a Universității a analizat în perioada respectivă 10 sesizări privind încălcarea normelor de etică, dintre acestea două cadre didactice și doi membri ai

		personalului administrativ au fost sancționați cu avertisment scris, restul fiind clasate. Analiza situațiilor sesizate s-a efectuat cu promptitudine și au fost transmise punctele de vedere solicitate, în conformitate cu Regulamentul privind funcționarea Comisiei de etică a Universității ”Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu. **Recomandare parțial îndeplinită**
32.	Analiza atribuţiilor şi respectarea distribuirii acestora pe linia asigurării calităţii între CEAC şi DAC	Se poate aprecia că activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității s-a îmbunătățit considerabil, aceasta dispunând de un regulament propriu de organizare și funcționare, se află în subordinea Senatului și este constituită conform OUG 75/2005. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității coordonează activitatea Comisiilor de calitate la nivel de facultăți. Există Departamentul pentru Asigurarea Calității cu rol de suport tehnic în realizarea activităților de asigurare și evaluare a calității propuse de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Departamentul pentru Asigurarea Calității se află în subordinea Rectorului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu- Jiu și desfășoară activități specific managementului calității (planificarea acțiunilor, organizarea echipelor de lucru pentru elaborarea documentelor, participarea la activitățile de evaluare, prelucrarea datelor rezultate din evaluări conform procedurilor în vigoare, întocmirea de rapoarte conform regulamentelor specifice, etc.). **Recomandare îndeplinită**
33.	Reorganizarea auditului intern, din perspectiva sarcinilor / responsabilităţilor, a competenţelor şi structurii acestuia în scopul creşterii rolului organizatoric şi managerial	Au fost constatate preocupările conducerii universității în direcția identificării și tratării riscurilor sistemice la care este expusă activitatea compartimentelor funcționale ale universității. Pentru a preveni riscul de întrerupere a activității sau riscul de neîndeplinire a Planului de audit, conducerea instituției a întreprins demersurile necesare asigurării funcționalității Compartimentului, aprobând ocuparea postului vacant din structura Compartimentului Audit conform Statului de funcții de personal didactic auxiliar și nedidactic. **Recomandare îndeplinită**
34.	Depunerea de eforturi în susţinerea activităţilor de audit financiar independent pe tot parcursul anului universitar	S-a constatat remedierea unor disfuncționalități constatate cu ocazia misiunilor de audit ale Curții de Conturi sau ale Corpului de Control al MEN, activitățiile de audit financiar independent având ca scop principal gestionarea fondurilor publice fără abateri de la lege și de la standarde, prin respectarea principiilor de legalitate, eficiență, eficacitate și economicitate ale gestiunii

		financiare. Situația la data vizitei de evaluare externă se află în proces de semnificativă îmbunătățire. **Recomandare îndeplinită**
35.	Declanşarea periodică a unui proces de actualizare a Regulamentelor ce fac parte din Carta UCB	Regulamentele prevăzute de Carta UCB din Târgu-Jiu s-au actualizat atunci când au apărut noi reglementări legislative sau acte normative, modificări în structura organizatorică a universității sau s-a dorit îmbunătățirea activităților descrise în respectivele regulamente. Au fost actualizari, de ex in perioada supusă evaluării regulamentul de admitere si de finalizarea studiilor, Nu s-a luat notă de derularea unui proces structurat și planificat de actualizare a cadrului reglementar. **Recomandare parțial îndeplinită**

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

În anul 2007, Universitatea „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu a fost evaluată instituțional de către ARACIS primind calificativul ***„grad de încredere ridicat" sub rezerva evaluării după un an***. În anul 2009, ca urmare a unei misiuni a ARACIS (de reevaluare a universității), s-a acordat calificativul ***„încredere".*** Cu ocazia vizitei de evaluare instituțională externă pe care a efectuat-o ARACIS în anul 2014, Universitatea a primit calificativul ***„încredere".***

Prin OMEN nr. 3904/2017 s-a dispus monitorizarea Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu. În data de 15.11.2017, Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu a transmis Ministerului Educației Naționale Raportul de progres nr. 1, elaborat în baza Planului de măsuri aprobat de Senatul universității în ședința din data de 30.06.2017 (HS nr. 22, art. 21). Planul de măsuri cuprindea un număr de patru obiective principale, așa cum prevede Metodologia de monitorizare specială a Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, aprobată prin OMEN nr. 3904/2017: reglementări privind organizarea și funcționarea, management universitar, management financiar, etica universitară și asigurarea calității.

În cadrul primului obiectiv, la data de 15.11.2017, universitatea realizase integral patru măsuri din cinci, la al doilea obiectiv opt măsuri din nouă erau realizate integral, la cel de-al treilea obiectiv se realizase integral o măsură din două, iar cel de-al patrulea obiectiv era realizat integral. Deci, după 3 luni de la dispunerea monitorizării universitatea îndeplinise deja 79,5% din măsuri.

În data de 29.05.2018, Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu a transmis Ministerului Educației Naționale Raportul de progres nr. 2, elaborat în baza *Planului de măsuri revizuit* aprobat de Senatul universității prin hotărârea HS nr. 8/24.05.2018, art. 18. Acesta a fost și ultimul Raport de progres, întrucât până la data acestuia universitatea îndeplinise integral toate obiectivele. Deci, cu cinci luni înainte de finalizarea monitorizării universitatea îndeplinise toate obiectivele. La sfârșitul lunii mai 2018 universitatea avea toate obiectivele și măsurile îndeplinite și a fost ridicată monitorizarea specială.

II.4.4 Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii

În UCB din Târgu Jiu funcţionează *Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii,* care a fost

înfiinţată în conformitate cu prevederile Legii 87/2006 şi ale Cartei Universităţii. Activitatea Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii este reglementată de *Regulamentul CEAC.* La nivelul facultăţilor există comisiile calităţii, comisii care au rolul de a monitoriza îndeplinirea criteriilor de calitate pe programele de studiu. Aceste comisii colaborează cu CEAC în vederea evaluării şi asigurării calităţii tuturor programelor de studii din Universitate.

Elementele componente ale structurii organizatorice de asigurare a calităţii în UCB din Târgu Jiu sunt:

a) la nivel de universitate: Prorectorul responsabil cu domeniul asigurarea calităţii, Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii (CEAC), Departamentul pentru asigurarea calităţii (DAC);
b) la nivel de facultate/DPPD: Comisia Calităţii, Responsabilul cu Asigurarea Calităţii (RAC);
c) la nivel de departament: Colectivul Calităţii.

Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii se află în subordinea Senatului Universităţii, iar conducerea operativă a Comisiei pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii este asigurată de Prorectorul responsabil cu asigurarea calităţii. Politicile şi strategiile sunt activate în fiecare compartiment şi stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic şi de cercetare, precum şi a studenţilor. La nivelul Universităţii ”Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu au fost iniţiate şi puse în aplicare o serie de strategii şi proceduri menite a duce la îndeplinirea, de către toate programele de studiu, a cerinţelor normative şi a standardelor de calitate impuse la nivel naţional prin noile direcţii date de Declaraţia de la Bologna.

Politica în domeniul Asigurării Calităţii în Universitatea ”Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu, elaborată de Rectorul universităţii, demonstrează locul central al calităţii în strategia universităţii şi implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licenţă – Masterat – Formare Continuă, compatibile celor din Uniunea Europeană, excelenţa în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătăţirea condiţiilor de învăţare, a serviciilor sociale şi a calităţii managementului instituţional. Pentru atingerea acestor obiective, Universitatea ”Constantin Brâncuşi” din Târgu-Jiu continuă demersul pentru îmbunătăţirea sistemului de asigurare şi evaluare a calităţii prin crearea de noi instrumente şi utilizarea lor eficientă la nivelul fiecărui program de studiu la nivelul structurilor universităţii. Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii coordonează aplicarea procedurilor şi activităţile de evaluare şi asigurare a calităţii, elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea în Universitate. Raportul este adus la cunoştinţa tuturor beneficiarilor prin afişare pe site-ul Universităţii. Instituția implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie prin rapoartele anuale și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practici în domeniile de calitate în cadrul unor proiecte în care sunt implicați, atât parteneri din universități, cât și companii.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

Inițierea unui program de studii urmărește o mai bună adaptare a ofertei educaționale a universității la cerințele mediului socio-economic, în acord cu respectarea cerințelor de calitate academică. În Universitate există și se aplică procedura operațională referitoare la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. Programele de studiu sunt elaborate în funcție de cerințele calificării universitare, iar diplomele sunt emise în

concordanță cu prevederile legale**.** Programele de studii universitare sunt supuse unui proces de monitorizare în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității acestora. S-a luat notă de faptul că monitorizarea programelor de studii se realizează sistematic și include acțiuni planificate de analiză a rezultatelor și activităților specifice programului de studii, cum ar fi: analizele efectuate de către managementul de la nivel de departament/facultate/universitate; feedback-ul informațional de la studenți și alte părți interesate privind planurile de învățământ implementate.

Structurile de conducere academică realizează, periodic sau ori de câte ori se consideră a fi necesar, monitorizarea programelor de studii*.* Propunerile de îmbunătățire a programelor de studii sunt realizate de către Decanul Facultăţii, în colaborare cu Directorii de departamente pe baza: cerințelor studenților și ale altor părți interesate, referitoare la competențele generale și specifice, care vor fi necesare absolventului pentru a exercita, în condiții reale, profesiunea (specializarea) în care se formează; rezultatelor analizelor comparative privind planurile de învățământ ale altor universități performante; cerințelor care decurg din reglementările aplicabile; rezultatelor ale evaluărilor interne și/sau externe. Propunerile sunt avizate de către Biroul Consiliu al Facultăţii și aprobate de către Consiliului de Administrație. Evaluarea internă a programelor de studii în cadrul universității se realizează planificat (periodic, în conformitate cu criteriile ARACIS) în vederea autorizării / acreditării / reacreditării programului de către organismul de autorizare / acreditare (ARACIS), anual, în conformitate cu cadrul de reglementare operațional în universitate. Cu ocazia întâlnirii membrilor comisiei de evaluare externă cu reprezentanții angajatorilor și a absolvenților a rezultat implicarea acestora în procesul de revizuire a design-ului programelor de studii.

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

La nivel de universitate, evaluarea performanțelor profesionale ale angajaților este efectuată anual, atât pentru personalul didactic, cât și pentru personalul contractual. Evaluarea colegială, cât și cea realizată de managementul instituției (șeful ierarhic superior) se efectuează în conformitate cu procedurile în vigoare în UCB din Târgu-Jiu*.* Evaluarea ierarhică la nivelul Departamentului este realizată de Directorul de Departament, iar evaluarea ierarhică de către comisia stabilită la nivelul decanatului se realizează prin completarea coloanei corespunzătoare din grila de evaluare anuală a cadrelor didactice.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale se face potrivit criteriilor prevăzute în grilele de evaluare aprobate. Grilele de evaluare includ: criteriul de evaluare, indicatori de performanță, punctajul standard al evaluării activității anuale, tipurile de evaluări de efectuat, total punctaj și semnături. Fiecare indicator de performanță se punctează, în conformitate cu punctajul standard din coloana corespunzătoare a grilei de evaluare. Activitatea personalului didactic este evaluată anual prin acordarea calificativelor „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” și „insuficient”, după caz. Evaluarea de către directorul de departament se realizează pe baza fișei individuale de raportare a activităților, incluzând și evaluarea din partea studenților și activitatea de cercetare și dezvoltare instituțională.

Universitatea dispune de mecanisme pentru evaluarea periodică a performanței profesionale, atât a personalului didactic, cât și a personalului contractual. Evaluarea performanței profesionale a cadrelor didactice are drept scop evaluarea activităților susținute pe parcursul unui an universitar, pe următoarele coordonate: autoevaluare, evaluare colegială și la

nivelul departamentului, evaluare ierarhică (de către comisia numită la nivelul decanatului) și evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

Evaluarea colegială se realizează anual pentru fiecare cadru didactic și din comisia de evaluare face parte și un cadru didactic preferat de cadrul didactic evaluat, conform *Regulamentului privind evaluarea colegială a cadrelor didactice*. Prin informaţiile culese, în cadrul aprecierii colegiale se urmăresc cu precădere aspectele deontologiei profesionale şi calităţile personale în raport cu membrii colectivului.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face la finele unui semestru universitar, rezultatele fiind confidențiale. Evaluarea se realizează conform *Regulamentului privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți*. Evaluarea personalului didactic de către studenţi se realizează printr-un formular de evaluare de către studenţi a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire şi ale cărui rezultate sunt confidenţiale. Un raport de sinteză este înaintat directorului de departament şi decanului. La fiecare departament şi facultate se discută: modul de desfăsurare, gradul de reprezentativitate, rezultatele generale, punctele tari, punctele slabe ale colectivului. Din discuțiile cu studenții a rezultat faptul că evaluarea cadrelor didactice se face pentru toate cadrele didactice, la sfârșitul semestrului. Evaluarea de către studenţi este obligatorie, iar rezultatele evaluării cadrelor didactice sunt discutate individual, prelucrate statistic şi analizate la nivelul departamentelor, respectiv facultăţilor în vederea asigurării transparenţei şi a formulării politicii privind calitatea instruirii. Rezultatele sunt accesibile decanului şi persoanei evaluate. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenţi sunt incluse în Raportul anual privind evaluarea şi asigurarea calităţii în UCB din Târgu Jiu. Rezultatele sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe departamente, facultăţi și la nivel de universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea asigurării transparenţei și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

În urma parcurgerii procesului de evaluare se obțin: calificativele aferente activității profesionale; punctajele în vederea majorării salariale pe criterii de performanță; calificativele profesionale acordate de studenți. Evaluarea personalului didactic și de cercetare de către studenți a fost inclusă ca element obligatoriu în punctajul anual de evaluare, astfel încât el se constituie un element important în salarizarea diferențiată a personalului didactic. Se remarcă o îmbunătățire a calității procesului educațional, inclusiv în concordanță cu această măsură, fiind un element recunoscut pentru schimbarea viziunii cadrelor didactice și diseminarea de bune practici.

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Universitatea deține un sistem informatic care permite colectarea, prelucrarea, analiza informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Majoritatea proceselor care se desfășoară în cadrul UCB din Târgu-Jiu sunt informatizate: admiterea studenților, repartizarea locurilor în cămin, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, situațiile școlare, completarea suplimentului la diplomă, acordarea burselor.

La nivelul UCB din Târgu-Jiu sunt realizate comparații cu universități similare din spațiul european al învățământului superior, în vederea stabilirii unui set de referențiale cadru care să se afle la baza îmbunătățirii calității programelor de studiu. Astfel, în cadrul universității există activități de stabilire de repere calitative și cantitative prin comparație cu alte universități din țară pentru evaluare și monitorizarea calității. Sunt aplicate consecvent procedeele de stabilire a

unui set de nivele profesionale de reper (benchmarking) și sunt realizate comparații. UCB din Târgu Jiu a adoptat o politică de benchmarking care poate contribui la identificarea, analizarea și implementarea, atunci când este cazul, a celor mai bune practici educaționale existente în domensiile de sprecializare abordated e către universitate. Comisia de calitate a universității dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității. În acest context sunt relevante rapoartele comisiilor de evaluare interne cât și cele externe. S-a constatat progresul semnificativ înregistrat de universitate de la ultima evaluare ARACIS, la majoritatea indicatorilor privind eficacitatea educațională. Programele de studiu și diplomele corespund cerințelor privind recunoașterea calificărilor profesionale. Evoluția mobilităților ERASMUS în perioada 2014-2019 are o contribuție sesizabilă la consolidarea de nivele profesionale de reper (benchmarks).

II.4.8 Transparența informațiilor de interes public

S-a constatat faptul că, la nivelul universității, dar și la cel al tuturor facultăților aflate în componența sa, se oferă consecvent și coerent informații cantitative și calitative, actuale și corecte, privind calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, oferta educațională, planurile de învățământ, fișele disciplinelor, centrele de cercetare, revistele editate, program secretariat, pagină personală student, date statistice, baza legislativă internă și națională, graficul și calendarul activităților, informații financiare și orice alte informații de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Aceste informații se găsesc pe site-ul UCB, precum și pe site-ul fiecărei facultăți și departament.

În fiecare an se elaborează și se publică metodologii de admitere în care sunt prezentate programele de studii, componența dosarului de înscriere, condițiile de înscriere, statistica rezultatelor admiterii din anii precedenți, taxele, facilitățile oferite candidaților, programul admiterii. Site-ul Universității oferă astfel toate categoriile de informații publice legate de oferta educațională, cadre didactice, personalul administrativ, facilitățile oferite studenților, servicii, regulamente, proceduri, hotărâri, metodologii și alte documente utile, anunțuri referitoare la evenimentele curente și orice fel de informație relevantă pentru studenți sau potențiali studenți, precum și pentru comunitatea academică și publicul larg. Site-urile facultăților oferă informații personalizate, în funcție de specificul fiecăreia, atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice, de la programe de studii de nivel licență și masterat și până la centre de cercetare și anunțuri legate de evenimente curente și informații privind activitatea profesională a studenților. Informația oferită public de universitate este comparabilă, calitativ și cantitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1 Managementul strategic promovat de IIS

Universitatea și-a stabilit un *Plan Strategic* cu orizont pe patru ani (2016 – 2020). Structurarea dezideratelor, analiza îndeplinirii obiectivelor strategice și gradualizarea măsurilor

corective aferente sunt dezbătute transparent, având ca principal deziderat îmbunătățirea performanțelor instituției, iar aceste analize stau la baza detalierii anuale a activităților prin intermediul planurilor operaționale. S-a luat notă de faptul că, la nivelul fiecărei facultăți, există planuri manageriale cu un orizont de 4 ani, validate cu ocazia alegerilor academice. Planurile operaționale și strategice sunt aduse la cunoștința membrilor comunității academice, fiind făcute publice prin postarea lor pe site-ul universității (www.utgjiu.ro).

Planul strategic elaborat pentru perioada 2016-2020 poate fi revizuit anual în funcție de evoluțiile interne și externe ale universității. Concomitent, în funcție de modificările aduse planului strategic, planurile operaționale anuale asociate pot fi și ele modificate. Anual, Rectorul realizează, în conformitate cu prevederile legale, un raport în care sunt menționate problemele și măsurile pentru remedierea acestora. Activitatea de cercetare științifică a devenit în ultimii ani o componentă de bază a misiunii Universității, fiind un instrument relevant de control al calității activității fiecărui membru al comunității academice, monitorizându-se anual performanțele obținute, îndeplinirea obiectivelor stabilite, progresele înregistrate. Activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare se realizează în conformitate cu strategia națională și cea Europeană, cu Carta Universității și se bazează pe promovarea cercetării multidisciplinare, a inovării și pe prioritățile noilor tehnologii. Aceasta se realizează în mod individual sau în colective de cercetare din cadrul facultăților, platformelor interdisciplinare de cercetare și centre de excelență. Universitatea evaluează activitatea de cercetare științifică la nivel instituțional prin raportul anual, dar și activitatea individuală a cadrelor didactice prin procedura de evaluare anuală a performanțelor personalului și răspunde cerințelor organismelor naționale și internaționale referitoare la astfel de evaluări.

III.2 Fundamentarea și realizarea programelor operaționale și a planului strategic

În vederea integrării în spațiul comun european și internațional al învățământului și cercetării, UCB din Târgu Jiu, prin documentele de programare strategică adoptate și implementate, și-a stabilit obiective strategice, tactice și operaționale ambițioase, cuprinse într-un document strategic și urmărite cu consecvență. S-a constatat că viziunea care stă la baza liniilor directoare ale mandatului echipei manageriale, constă în creșterea vizibilității universității, la nivel național și european, care să ofere programe de învățământ de valoare și care să furnizeze servicii de calitate comunității în care operează. Conținutul planului strategic și a celor operaționale derivate din respectivul plan strategic este formulat în mod realist și obiectiv, pornind de la realitățile prezente în UCB din Târgu-Jiu. Cum realitățile sunt în permanentă schimbare, Universitatea asigură actualizarea continuă a acestor planuri și inter-corelarea lor, inclusiv o analiză trimestrială a stadiului îndeplinirii lor în structurile sale de conducere.

III.3 Răspundere și responsabilitate publică

UCB din Târgu-Jiu dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare. Compartimentul de audit intern, subordonat rectorului, asigură mediatizarea informațiilor cu privire la constatările și recomandările pentru structurile auditate pe măsura obținerii acestora și asigură îndrumarea și controlul conexe cu problematica de ansamblu a universității, furnizând recomandări referitoare la gestionarea riscurilor, administrarea și păstrarea patrimoniului, conformitatea cu regulile si procedurile legale în vigoare. Sistemul de raportare practicat în activitatea de audit intern cuprinde: elaborarea

raportului de audit intern și raportarea directă către cel mai înalt nivel decizional a constatărilor și recomandărilor formulate în cadrul misiunilor; elaborarea raportului anual al activității de audit public intern către conducerea Universității și Direcția Audit a M.E.N. Datele din raportul de audit intern anual efectuat în perioada asupra căreia s-a făcut evaluarea externă sunt incluse în rapoartele anuale ale rectorului, care au fost aduse la cunoștința membrilor comunității universitare prin publicarea pe pagina web a universității. În ceea ce privește auditul extern și certificarea instituțională, un deziderat urmărit în viitor este auditul realizat de către o firmă de audit cu recunoaștere națională și internațională. Activitatea întreprinsă a permis implementarea conform standardelor de calitate a procedurilor la nivelul tuturor departamentelor universității.

În ultimele exerciții bugetare au fost alocate fonduri pentru consultanța și certificarea pe sistem de management al calității, precum și pentru realizarea obiectivelor stabilite în Declarația Rectorului privind politica de calitate.

Universitatea dispune de un sistem de management al calității (SMC) în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2008, conducerea Universității organizând și coordonând întreaga activitate de implementare și îmbunătățire a SMC.

Auditarea internă se realizează periodic și are la bază *Regulamentul Biroului de Audit Public Intern*. La nivelul universității există un plan de audit public intern anual precum și un plan de audit multianual. Anual se publică un Raport de audit public intern, aprobat de Rector, care se transmite la Ministerul Educației Naționale și la Curtea de Conturi. O dată la trei ani se realizează un audit pentru toate structurile din organigrama universității, pe baza planurilor anuale și multianuale. La finalul activităților de audit se elaborează un set de măsuri și recomandări având scopul de a îmbunătății activitățile derulate în cadrul universității. Implementarea măsurilor și recomandărilor este monitorizată de către comisie.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

Din analiza datelor cuprinse în Dosarul de autoevaluare întocmit la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, din Dosarele de autoevaluare la nivelul celor 4 programe de studii de licență și un domeniu de masterat, a altor documente puse la dispoziţie de către reprezentanţii Universităţii (conducerea Universităţii, decanii facultăţilor, membri ai Senatului, corpul profesoral, coordonatori ai serviciilor/departamentelor didactice și administrative ale Universităţii, membri ai Comisiei de Asigurarea Calităţii) în cursul vizitei de evaluare, a informaţiilor publice disponibile pe site-ul Universităţii, precum și a celor obţinute pe parcursul discuţiilor purtate cu partenerii instituţiei (studenţi, absolvenţi, angajatori) în cadrul întâlnirilor organizate cu prilejul vizitei, membrii echipei de evaluare instituţională au constatat că există concordanţă între declaraţiile și documentele din rapoartele de autoevaluare și documentele originale, respectiv situaţia existentă la faţa locului. Acolo unde a fost cazul, au fost solicitate documente și explicaţii suplimentare, explicaţii care au clarificat aspectele mai neclare.

Din cele 5 fişe de vizită pe programele de studii analizate și domeniul de masterat analizat, coroborate cu rapoartele sintetice aferente întocmite de experţii evaluatori, a rezultat că sunt îndeplinite toate cerinţele obligatorii minime, precum şi toate standardele și indicatorii de performanţă la valorile ref1/ref2, după caz. La un singur program de studii universitare de licență – învățământ la distanță a rezultat că sunt îndeplinite parțial cerințele obligatorii minime, precum şi standardele și indicatorii de performanță la valorile ref1/ref2, după caz.

Şi în ceea ce priveşte componenta instituţională se poate constata îndeplinirea tuturor cerinţelor minime obligatorii, dar şi a unei mari părţi din indicatorii de performanţă la nivelul ref1 şi ref2.

Din confruntarea informaţiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original, cu cele solicitate suplimentar - acolo unde a fost cazul - rezultă că există o credibilitate ridicată a informaţiilor diseminate de Universitate pe diferite canale.

S-a apreciat excelenta colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanţii Universităţii, la nivel instituţional și la nivelul programelor de studii, atât în etapa de pregătire a vizitei, cât și pe parcursul desfăşurării acesteia. Întregul personal din Universitate a dovedit seriozitate, profesionalism și eficienţă pe parcursul desfăşurării activităţilor cuprinse în programul vizitei, furnizând, la solicitarea experţilor evaluatori, informații corecte și complete.

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma desfășurării procesului de evaluare la nivel instituțional și pe programe de studii, comisia a elaborat următoarele recomandări:

Ca urmare a procesului de evaluare externă **la nivelul instituției**, formulăm următoarele **recomandări:**

- Cu privire la ***Capacitatea instituțională***:

- Creșterea gradului de atragere de noi resurse extrabugetare, în baza planului strategic al Universității, prin inițiative de atragere de fonduri de la nivel local, național și internațional;
- Stimularea permanentă a participării cadrelor didactice și de cercetare ale UCB din Târgu Jiu la competiții pentru câștigarea de proiecte naționale și internaționale în vederea finanțării activității didactice și de cercetare;
- Luarea măsurilor care se impun pentru îmbunătățirea relației și comunicării personalului din secretariatele facultăților UCB din Târgu-Jiu cu studenții;
- Luarea măsurilor care se impun pentru ca baza didactică și diversele facilități studențești să fie grupate într-un campus universitar unitar; asigurarea unor spații special amenajate pentru servirea mesei și pentru activitățile de repaus, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți.

- Cu privire la ***Eficacitatea educațională***:

- Luarea tuturor măsurilor care se impun pentru menținerea și în continuare, în limitele metodologice naționale, a indicatorului „ponderea numărului de profesori și conferențiari în total personal didactic și de cercetare” (titulare și asociate), atât la fiecare program de studiu acreditat în cadrul UCB din Târgu-Jiu, cât și la nivelul instituției;
- Actualizarea permanentă a curriculei programelor de studiu oferite de Universitate și a fișelor disciplinelor, conform cu cerințele europene;
- Creșterea ponderii și/sau ofertei (după caz) de discipline opționale din planurile de învățământ ale programelor de studii organizate de UCB din Târgu-Jiu, cu scopul diversificării ofertei educaționale pentru studenți;

- Asigurarea acoperirii complete cu materiale didactice (suport curs, caiet de lucrări practice) pentru toate disciplinele deficitare din acest punct de vedere la nivelul UCB din Târgu-Jiu;
- Adaptarea permanentă a programelor de studiu la cerințele normative și standardele de calitate impuse de ARACIS, prin luarea de măsuri care să conducă la îndeplinirea tuturor acestora la nivel Ref.2/Ref.3;
- Creșterea numărului de cadre didactice pentru a menține și în continuare un raport adecvat de studenți/cadre didactice titulare și asociate.
- Analizarea oportunității organizării unor programe de masterat în regim de învățământ cu frecvență redusă, pentru a oferi o posibilitate alternativă de studiu studenților care sunt angajați și care în prezent, sunt înmatriculați la programele de studii universitare de masterat cu frecvență;
- Perfecționarea sistemului de consiliere și orientare profesională a studenților și dezvoltarea sistemului de tutorat studențesc;
- Perfecționarea sistemului de urmărire a traseului profesional al absolvenților Universității și monitorizarea mai aprofundată a parcursului profesional al absolvenților, prin dezvoltarea *Asociației Alumni UCB din Târgu-Jiu* și deschiderea acesteia către toți absolvenții, respectiv, prin implicarea activă a foștilor absolvenți în dezvoltarea Universității; în acest context, se recomandă utilizarea mai eficientă a potențialului reprezentat de absolvenți și angajatori în toate acțiunile menite să ducă la creșterea calitativă a activității Universității.

- Cu privire la ***Activitatea de cercetare***:

- O și mai mare creștere a gradului de implicare a studenților în activitățile și proiectele de cercetare și încurajarea participării active a acestora, într-o măsură mai mare decât până în prezent, la competiții studențești la nivel național și internațional;
- Creșterea gradului de diseminare a rezultatele cercetării prin publicații în reviste de circulație internațională cu factor de impact;
- Înființarea la nivelul UCB din Târgu-Jiu, a unei structuri funcționale pentru susținerea transferului rezultatelor cercetării;
- Dotarea la standarde moderne a laboratoarelor de cercetare la care infrastructura este încă deficitară.

- Cu privire la ***Managementul calității***:

- Eficientizarea sistemului de raportare și autoevaluare științifică a personalului academic și de cercetare al Universității;
- Introducerea unor noi criterii de diferențiere în grila de salarizare a personalului academic, în funcție de performanța științifică, în vederea stimulării producției științifice de calitate;
- Creșterea performanței sistemului informatic integrat la nivelul Universității;
- Construirea unui plan flexibil si coerent privind obiectivele de activitate și modul de îndeplinire a acestora de către fiecare dintre structurile implicate în asigurarea calității la nivel de Universitate;
- Asigurarea și implementarea la nivelul UCB din Târgu-Jiu, a unui sistem care să conducă la creșterea gradului de motivație a studenților privind evaluarea activității didactice.

9.3. Din **Raportul studenţilor** rezultă următoarele:

În urma programului de evaluare, se consideră următoarele **puncte tari** ale **Universității *„Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu***:

1. Conform studenților intervievați, secretariatele facultăților din cadrul UCB lucrează eficient și răspund la orice cerere a studentului în cel mai scurt timp. De asemenea, constatăm că acestea sunt receptive, inclusiv în afara programului.
2. Laboratorul pentru practica kinetoterapeutică prezintă facilități moderne pentru studenți.
3. Universitatea dispune de laboratoare, dotate corespunzător pentru desfășurarea activităților de cercetare, precum și a orelor specifice programului de studii. Studenții sunt mulțumiți de modul de desfășurare a cursurilor; faptul că sunt implicați activ în procesul de învățare îi ajută să-și dezvolte abilitățile de auto-informare și simț critic.
4. Burse pentru voluntariat.
5. Buna relaționare a studenților cu profesorii.
6. Acordarea de diferite tipuri de burse din fondul propriu al universității.
7. Stimularea studenților în aplicarea activităților extracurriculare.
8. Asigurarea locurilor de cazare pentru toți studenții.
9. Existența unui ONG studențesc.
10. Programele de studiu la distanța beneficiează de o platforma de e-learning.
11. Prezența studenților în toate structurile decizionale executive și consultative din universitate.
12. Programul secretariatului flexibil.
13. Colaborare cu diferite țări prin intermediul programelor Erasmus.

Puncte slabe:

1. Comisia de etică nu acceptă sesizări anonime din partea reclamantului.
2. Existența condițiilor care prevăd alegerea studentului reprezentant în structurile de conducere ale Universității (studentul trebuie să fie integralist).
3. În urma discuțiilor avute cu Președintele Senatului Universității, am sesizat un dezinteres al studenților de a se implica în problemele studențești.
4. În urma discuțiilor avute cu studenții senatori, am sesizat ca activitatea lor este limitată și participarea lor la decizii este una doar formală.
5. Lipsa interesului pentru reabilitarea Căminului 2.
6. Taxe de cazare nejustificate (căminul 2 , căminul Debarcader).
7. Lipsa unui program de lucru extins pentru studenții care vor să aprofundeze studiul practic.
8. Din discuțiile cu studenții – reprezentanți, timpul de așteptare a virării burselor este de ⅔ luni, astfel studenții beneficiari de bursă primind prima bursă cu întârzieri semnificative.
9. Inexistența unor metode de admitere adaptate nevoilor persoanelor cu dizabilități.
10. Lipsa facilităților pentru înscrierea online.
11. Unele cursuri sunt axate mult prea mult spre partea teoretică neglijând partea practică.
12. Nu există metode alternative de învățare pentru studenții cu diferite forme de dizabilități.

13. Universitatea dispune de fonduri insuficiente, astfel încât aceasta nu poate să gestioneze veniturile într-un mod optim.

14. Bibliotecile și sălile de lectură au un orar limitat (8-16) astfel încât studenții nu pot accesa resursele bibliotecilor numai în intervalul orar specificat.

15. Nu există o cantină în campusul Debarcader.

16. Universitatea nu este echipată pentru a oferi învățământ centrat pe studentul cu dizabilități (grup igienico-sanitare, resurse de învățare, personal specializat).

17. Lipsa unui ghid al studentului.

18. Condiții precare la căminul 2 (băii dezafectate, igrasie, lipsa unei bucătării etc.).

19. Absența promovării CCOC.

20. Existența unui program redus de lucru cu publicul la bibliotecă.

21. Nu toți studenții au dreptul de a candida pentru o funcție în consiliul facultății sau în senatul universității .

22. Taxe școlare nejustificate (la procesul de admitere 3 taxe înscriere, confirmare, înmatriculare, taxe pentru eliberarea diferitelor documente).

23. Inactivitatea Centrului de informare, consiliere și orientare în carieră a studenților.

24. Orele de consultații ale profesorilor nu sunt specificate.

25. Accesul la sălile și laboratoarele universității este limitat studenților în timpul liber.

26. Studenții nu sunt consultați de către reprezentanții acestora din consiliu și senat.

27. Taxe diferențiale pentru studenții străini în cadrul căminelor studențești.

28. Lipsa informării studenților cu privire la baza materială (platforma e-learning, CCOC, centru de cercetare etc).

29. Locuri de practică necorespunzătoare domeniilor de studiu.

30. Lipsa unei baze materiale pentru studenți cu dizabilități (rampe de acces în toate clădirile UCB, inscripții prin limbaj Braille).

În final, **studenţii fac următoarele recomandări**, bazate pe **punctele slabe identificate şi menţionate în raportul acestora**:

1. Crearea unei Anexe/unui paragraf în Codul de Etică și Deontologie profesională universitară care să prevadă niște mecanisme de protecție a reclamantului, de diversele repercursiuni.

2. Necondiționarea studenților în candidarea pentru funcția de student reprezentant în structurile de conducere.

3. Încurajarea studenților să participe activ la ședințele senatului și respectarea dreptului de liberă exprimare.

4. Renovarea și oferirea de condiții adecvate studenților în cadrul căminului 2.

5. Monitorizarea riguroasă a procesului de acordare a burselor, cât și respectarea termenilor calendaristici.

6. Publicarea componenței comisiei de admitere și, eventual, a criteriilor pe baza cărora membrii comisiei sunt propuși.

7. Includerea unor studenți în comisiile de admitere de la nivelul facultăților.

8. Eliminarea taxelor de înmatriculare la programele de studii oferite.

9.Introducerea unui examen propriu de verificare a cunoștințelor și pentru programele de studii de licență la care admiterea este pe baza performanțelor de la bacalaureat.

10. Achiziționarea unor instrumente care să permită persoanelor cu dizabilități să participe la concursul de admitere (instrumente Braille, software text-to-speech etc.).

11. Implicarea studenților în procesul de revizuire și evaluare a programelor de studii.

12. Implicarea studenților mai mult în procesul de învățare și aplicarea cunoștințelor teoretice în practică.

13. Investiția în introducerea unor metode specifice de învățare pentru persoanele care necesită acest lucru.

14. Realizarea de diferite proiecte pentru studenți prin care să îi informeze de existența centrului, totodată implicarea membrilor centrului în diferite activități de stimulare a studenților.

15. Chestionarea studenților cu privire la opțiunileși la punctul lor de vedere cu privire la programa de studii.

16. Realizarea unui orar în care studenții să poată accesa bibliotecileși sălile de studiu și în intervalul orar 16-20.

17. Publicarea fișelor disciplinelor pe site-ul facultăților.

18. Continuarea realizării de eforturi din partea conducerii UCB, pentru serviciile de tip cantină/ automat de cafea.

19. Facilitarea accesului și integrării persoanelor cu dizabilități

20. S-a observat că pe site-ul universității se regăsesc documente scanate. Pentru o mai bună accesibilitate, se recomandă încărcarea acestor documente într-un format text (de exemplu: pdf, docx). S-a observat că pe site-ul universității se regăsesc documente.

Studenţii nu propun calificativ.

9.4. Din **Raportul evaluatorului extern din străinătate** rezultă următoarele observații și recomandări:

- UCB must develop **a stable academic structure** that is in line with the scientific classification. The combination of education sciences together with law and administration sciences is not very common. *(UCB din Târgu Jiu trebuie să dezvolte o structură academică stabilă, care să fie în conformitate cu clasificarea științifică. Combinarea științelor educației cu științele dreptului și ale administrației nu este foarte frecventă.)*
- UCB has a coherent, integrated, transparent leadership system but the organizational structure of the university is quite large (e.g. four vice-rectors etc.) for its size compared it to the number of students. In my opinion the organizational structure might be **rationalized** in some aspects. *(UCB are un sistem de conducere coerent, integrat și transparent, dar structura organizatorică a universității este destul de mare față de dimensiunea universității (de exemplu, patru prorectori, etc.) comparativ cu numărul de studenți. În opinia mea, structura organizațională, în anumite aspecte, ar putea fi reorganizată.)*
- The quality of human resources and the scientific potential at UCB is on a good level and they try to recruit competitive teachers but UCB has to pay more attention of the **composition of the teaching staff** (e.g. proportion of full-time and part-time teaching staff; relevant scientific degree to the field of education etc.). *(Calitatea resurselor umane și potențialul științific din UCB este la un nivel bun, încercându-se să se recruteze profesori competitivi, dar UCB trebuie să*

acorde mai multă atenție distribuției cadrelor didactice (de exemplu, proporția de cadre didactice cu normă întreagă și part-time; grad științific relevant în domeniul educației etc.).

- UCB has not got a unified campus. Some of the faculties are situated relatively far from each other in the city. I had the possibility to visit two of them and Department for Training and Development of the Teaching Staff. The Faculty of Medical and Behavioural Sciences is situated in the new campus at the edge of the city (Str. Tineretului, Nr. 4) and the Faculty of Educational Sciences, Law and Public Administration can be found in the downtown (Str. Victoriei, Nr. 24). The educational and research spaces are on very different level. In the new campus the equipment of the educational spaces are almost fulfil the requirement of the European standards on the ground floor and the 1-2 floors but the 3-4 floors are poorly equipped, except the huge auditorium. There are also huge differences among the furniture used by the students in the lecture rooms. *(UCB din Târgu-Jiu are un campus dispersat. Unele dintre facultăți sunt situate relativ departe una de cealaltă în oraș. Am avut posibilitatea să vizitez două facultăți și Departamentul pentru Instruirea și Dezvoltarea Personalului Didactic. Facultatea de Științe Medicale și Comportamentale este situată în noul campus de la marginea orașului (Str. Tineretului, nr. 4), iar Facultatea de Științe ale Educației, Drept și Administrație Publică poate fi găsită în centrul orașului (Str. Victoriei, Nr. 24). Spațiile de învățământ și de cercetare sunt la un nivel foarte diferit. În noul campus echipamentele spațiilor de învățământ de la parter și 1-2 etaje aproape că îndeplinesc cerințele standardelor europene, dar cele de la etajele 3-4 sunt slab dotate, cu excepția amfiteatrului. Există, de asemenea, diferențe uriașe între mobilierul folosit de studenți în sălile de curs.)*
- The sport activities are very limited (relatively small sport field and a small gym) for the physical education programme. *(Activitățile sportive sunt foarte limitate (teren de sport relativ mic și o sală de sport mică) pentru programul de educație fizică și sport.)*
- The University Library is organized in different locations (Central Library and Faculty Libraries). Each library has a programme (Softlink Liberty 3) of bibliographic description with OPAC online. The equipment of the libraries is at very different level. *(Biblioteca Universității este organizată în diferite locații (Biblioteca Centrală și Bibliotecile Facultăților). Fiecare bibliotecă are un program de descriere bibliografică (Softlink Liberty 3) cu OPAC online. Echipamentul bibliotecilor este la un nivel foarte diferit.)*
- UCB must pay more attention to it's homepage (e.g. update it more often, develop an English website etc.) *(UCB din Târgu-Jiu trebuie să acorde mai multă atenție paginii web (de exemplu, să o actualizeze mai des, să dezvolte un site web în limba engleză, etc.)*
- It can be seen that UCB invested in its physical infrastructure in the past few years. It is important to continue this procedure and renovate the old buildings too. UBC should continue **investing in physical infrastructure** when funds allow. *(Se poate observa că în ultimii ani UCB a investit în infrastructură. Este important să continue această procedură și să renoveze și clădirile vechi. UBC din Târgu Jiu ar trebui să continue să investească în infrastructură, atunci când fondurile permit acest lucru.)*
- During the discussion with the **former students** they seemed satisfied with the AUO. The need for more critical and reflective approach to knowledge acquisition and analysis was mentioned. UCB has good reputation in the region. At the meeting with **representatives of the employers,** they seemed very pleased with those students who graduated from UCB. There were representatives both of the private and public sector. The cooperation is operating very well between UCB and the employers. Internships were established for the students. Although the number of participants was high at the

appointment of the **undergraduate students** only a few were active. They mentioned that the members of the academic staff are very helpful and administrative employees also. It was surprising that nobody has heard about the Career Counseling and Career Guidance Centre at UCB. Only few students participate in research and conferences. *(În timpul discuțiilor cu absolvenții, aceștia păreau mulțumiți de asociația Alumni din universitate. A fost menționată necesitatea unei abordări mai critice și mai reflective a cunoștințelor pentru achiziție și analize. UCB din Târgu Jiu are o reputație bună în regiune. La întâlnirea cu reprezentanții angajatorilor, aceștia au părut foarte mulțumiți de absolvenții universității. Au fost reprezentanți atât din sectorul privat, cât și din sectorul public. Cooperarea între universitate și angajatori funcționează foarte bine. Au fost stabilite stagii de practică pentru studenți. Deși numărul participanților la întâlnirea cu reprezentanții studenților a fost foarte mare, doar câțiva au fost activi. Aceștia au menționat că staff-ul academic și administrativ îi ajută. Am fost surprins să aflu că nimeni nu a auzit de Centrul de consiliere și orientare în carieră de la UCB. Doar câțiva studenți participă la cercetări și conferințe.)*

- I appreciate the efforts made in the field of internationalization at UCB but **further actions** are needed. *(Apreciez eforturile făcute în UCB din Târgu Jiu pentru internaționalizare, dar sunt necesare acțiuni suplimentare.)*
- I strongly suggest developing more international links and collaborations to **support international research** activities. *(Vă recomand să dezvoltați mai multe legături și colaborări internaționale pentru a sprijini activitățile internaționale de cercetare.)*
- European Standards and Guidelines are the overall basis for the organization of Quality Assurance procedures and institutions. There is also internal and external control of quality assurance at UCB. *(Standardele și ghidurile europene reprezintă baza generală pentru organizarea procedurilor de asigurare a calității și a instituțiilor. Există, de asemenea, controlul intern și extern al asigurării calității la UCB.)*

Evaluatorului extern din străinătate nu a acordat calificativ.

11. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calităţii** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calităţii educaţiei; în universitate a fost organizat şi funcţionează structura pentru asigurarea calităţii prevăzută de reglementările în vigoare; prin Regulamentul privind organizarea Sistemului pentru Asigurarea Calităţii sunt stabilite responsabilităţile tuturor verigilor implicate în calitate;

- Universitatea şi programele sale respectă Cerinţele normative obligatorii stabilite de Metodologie; la trei programe de studii universitare de licență și un domeniu de masterat evaluatorii au propus calificativul „încredere”, iar la un program de studii universitare de licență – învățământ la distanță s-a propus calificativul „încredere limitată”;

- Universitatea respectă criteriile, standardele şi indicatorii de performanţă prevăzuţi de reglementări, la nivelele Min., Ref.1, Ref.2 sau superior; se are în vedere ridicarea nivelului calităţii prin trecerea a cât mai multor indicatori de performanţă la nivel maxim;

- din răspunsul Universităţii la observaţiile și recomandările ARACIS în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă concluziile şi observaţiile rezultate, menţionând următoarele: *„...Ne exprimăm încrederea că, așa cum s-a întâmplat de fiecare dată cu prilejul evaluărilor externe, cele consemnate în mod obiectiv în Raportul final ARACIS vor constitui un factor determinant pentru îmbunătățirea calității la Universitatea „Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu și vor conduce la consolidarea unei culturi autentice a calității în instituția noastră..."*

Având în vedere totalitatea documentelor şi informaţiilor avute la dispoziţie, Departamentul pentru evaluarea externă a calităţii a analizat propunerea din raportul Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți evaluatori, respectiv calificativul „***Grad de încredere ridicat***". În urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței Departamentului pentru evaluarea externă a calităţii din 27.02.2020, cu participarea Directorului de misiune, s-a supus la vot calificativul „***Grad de încredere ridicat***" propus de către Directorul de misiune și coordonatorul echipei de experți evaluatori obținându-se patru voturi „pentru" și două voturi „împotrivă". Votul a fost reluat cu propunerea calificativului „***Încredere***", obținându-se două voturi „pentru" și patru voturi „împotrivă".

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS), conform etapizării din Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior, partea a III-a.

DATA: 27.02.2020

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Conf. univ. dr. Bunoiu Mădălin– Directorul Departamentului de Evaluare Externă a Calităţii

Prof. univ. dr. Lascăr Ioan – Membru

Prof. univ. dr. Luca Iamandi – Membru

Prof. univ. dr. Ianoș Ioan - Membru

Prof. univ. dr. Popa Ion – Membru

Prof. univ. dr. Opre Adrian – Membru

Prof.univ.dr. Seghedin Neculai Eugen – Membru

Erbașu Cristian – Membru

Țucă Petrișor - Membru