Nr. înregistrare: 1722/16.04.2020

Documentul de referinţă 1

RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂŢII al ARACIS PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂŢII ACADEMICE
din
INSTITUŢIA DE ÎNVĂŢĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA PETROL-GAZE DIN PLOIEȘTI

I. INTRODUCERE

1. Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești cu sediul sediul central în Bdul București nr. 39, cod poștal 100680, Ploiești, Jud. Prahova, România, denumită în continuare și UPG este o instituţie de învăţământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică, de interes public, cu caracter non-profit, parte integrantă a sistemului naţional de învăţământ superior.

2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă susmenţionate, cu modificările şi completările ulterioare, şi a Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior, cu modificările şi completările ulterioare.

3. Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2014, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.

4. Principalele obiective ale evaluării externe a calităţii educaţiei la Universitatea din Oradea au fost următoarele:

- să contribuie, alături de alte mecanisme, la promovarea și asigurarea unei înalte calități în procesul de predare-învățare și evaluare în instituțiile de învățământ superior;
- să asigure studenților, angajatorilor și publicului un acces cât mai larg și rapid la informații clare, de încredere și explicite despre modul în care Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești oferă programe de studii univeritare, diplome și calificări ce respectă cerințele naționale, în conformitate cu standardele academice europene și principiile de calitate;

- să contribuie la implementarea unor politici adecvate, care să conducă la dezvoltarea unui sistem intern de asigurare a calității și a unei culturi a calității proceselor de educație și cercetare;
- să creeze premisele pentru inițierea acțiunilor de îmbunătățire, acolo unde acestea se impun;
- să aplice mecanisme de evaluare externă prin care sunt garantate calitatea procesului de predare - învățare, transparența gestiunii și responsabilitatea publică.

5. În cadrul evaluării externe a calităţii la nivel instituţional au fost evaluate şi 6 de programe de studii universitare de licenţă (4 la forma de învățământ cu frecvență, unul la forma de învățământ la distanță și unul la învățământ cu frecvență redusă) și un domeniu de studii universitare de masterat.

6. Comisia de experţi evaluatori care a efectuat vizita în perioada 27-29.11.2019 a avut următoarea componenţă:

Director de misiune: Prof. univ. dr. ing. Vasilica STAN – **(**Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București)
Coordonatorul echipei de experţi: prof. univ. dr. Răzvan Liviu NISTOR –(Universitatea "Babeș-Bolyai" din Cluj Napoca) - Membru al Comisiei instituţionale pentru activităţi manageriale şi financiare
Expert comisie instituţională: prof. univ. dr. Ioan Călin ROȘCA - (Universitatea „Transilvania" din Brașov) – Membru al Comisiei instituţionale pentru activităţi manageriale şi financiare
Secretar tehnic al evaluării: Roxana FLOREA – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor:

Nr. crt.	**Numele şi prenumele expertului evaluator**	**Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat**	**Instituția de apartenență**
1.	Prof. univ. dr. Valentin Dan PETRESCU	*Geologia resurselor petroliere IF*	Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu
2.	Prof. univ. dr. Adriana MANEA Prof. univ. dr. Dumitru Victor ARAD	*Inginerie de petrol și gaze IFR*	Universitatea "Ovidius" din Constanța Universitatea din Petroșani
3.	Prof. univ. dr. ing. Catinca SECUIANU	*Transportul, depozitarea și distribuția hidrocarburilor IF*	Universitatea Politehnica din București

4.	Prof. univ. dr. ing. Liviu MOLDOVAN	*Inginerie economică în domeniul mecanic IF*	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie "George Emil Palade" din Târgu Mureș
5.	Conf. univ. dr. Alexandru CHIȘ Prof. univ. dr. Daniel BOTEZ	*Contabilitate și informatică de gestiune ID*	Universitatea "Babeș-Bolyai" din Cluj Napoca Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău
6.	Prof. univ. dr. Monica ARDELEAN	*Asistență managerială și administrativă IF*	Universitatea din București
7.	Prof. univ. dr. Ioan MĂMĂLIGĂ	*Inginerie Chimică* (domeniu de masterat)	Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași

7. Reprezentanţii studenţilor care au participat la vizită au fost: **Adrian-Vasile LĂZĂRESCU** (Universitatea din București) - delegat ANOSR şi **Adriana-Mariana ASOLTANEI** (Universitatea „Gheorghe Asachi" din Iași) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceştia a fost primit şi înregistrat cu numărul 245 din data de 22.01.2020.

8. Din partea Comisiei consultative şi de auditare a participat domnul **prof. univ. dr. ing. Gheorghe SOLOMON** - Universitatea Politehnica din București. Raportul întocmit a fost primit şi înregistrat cu numărul 6918 din data de 29.112019**.**

9. La vizită a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar **Milan POL**, Universitatea Masaryk, Brno - Cehia. Raportul evaluatorului extern a fost primit şi înregistrat cu numărul 25 din data de 07.01.2020.
10. Scrisoarea ARACIS către Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a fost trimisă la data de 13.03.2020 cu nr. 1327, iar răspunsul instituţiei a fost primit la data de 31.03.2020 cu nr. 1606.

11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă şi a altor date publice avute la dispoziţie de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:

11.1. Din cele 8 fișe ale vizitei (fişa comisiei de evaluare instituţională, fişele specifice pentru programele de studii universitare de licenţă evaluate și fișa specifică pentru domeniul de studii universitare de masterat), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisiile de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, precum și toate criteriile, standardele şi indicatorii de performanţă, majoritatea peste nivelul minim.

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus - Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	***Grad de încredere ridicat***	**Puncte tari** • universitatea are o organizare coerentă, un sistem adecvat de administrare şi conducere, bază materială corespunzătoare standardelor pentru a-şi realiza misiunea şi obiectivele asumate; • oferta universității, pe componenta specifică de formare în domeniul petrol-gaze are tradiție și unicitate pe piața învățământului superior din România; • universitatea oferă o varietate mare de programe de studii pentru toate ciclurile de educaţie, pentru învăţământul cu frecvență, cu frecvență redusă și la distanţă, spectrul programelor de studii fiind larg; • existența unui corp profesoral propriu, cu o bună experienţă, performant şi cu un potenţial ridicat; • existența unei infrastructuri moderne, fapt care asigură o derulare la standarde de calitate a proceselor de învăţământ și a activităților conexe acestora; • concluzia fiecărui expert evaluator pentru programele de studii evaluate s-a materializat în acordarea calificativului ”încredere”. **Puncte slabe** • nivelul relativ scăzut de deschidere către competiția națională și internațională și implicit o vizibilitate scăzută la nivel european; • participarea neuniformă a cadrelor didactice la activitățile de cercetare; • cu toate că față de anii trecuți se constată o oarecare ameliorare, rata abandonului școlar, mai ales la nivelul primului an de studii este, încă, la un nivel ce trebuie avut în atenție; • atractivitatea scăzută a unor programe de studii, ceea ce

		creează dificultăți în asigurarea sustenabilității acestora; • potențial insuficient exploatat referitor la activitățile de consiliere și orientare în carieră a studenților, atât prin intermediul Centrului de consiliere, cât și al tutorilor. **Amenințări** • concurența existentă pe piața educațională a învățământului superior, oferta universităților europene care se manifestă din ce în ce mai agresiv și atrage candidații potențiali din învățământul preuniversitar românesc; • reducerea dimensiunii „pieţei potenţiale", ca efect al dinamicii negative din perspectivă demografică, a migraţiei forţei de muncă și a tendinței unora dintre absolvenții de studii preuniversitare de a pleca la studii în străinătate; • nivelul finanțării publice pentru educație şi cercetare ştiințifică; în contextul actual, finanțarea publică pentru educație și cercetare s-a redus dramatic, cu efecte negative majore asupra capacității de dezvoltare a universităților şi implicit asupra calității în educație și cercetare; • contextul economic actual, cu un număr restâns de actori economici relevanți în regiune, care pot susţine introducerea studenţilor în stagii, fapt care afectează procesul de formare a viitorilor absolvenți, care nu vor avea un minim de experienţă în profesia dobândită; • reducerea semnificativă a fondurilor naţionale de cercetare în ultimii 3 ani, concomitent cu creşterea standardelor pentru criteriile minime de eligibilitate, pentru atragerea de granturi de cercetare la nivel naţional, pentru directorii de proiect; • exodul de individualități cu performanțe de vârf dinspre mediul universitar și de cercetare românesc spre alte domenii și alte țări; • tendința continuă de scădere a numărului de absolvenți cu diplomă de bacalaureat și a interesului acestora pentru studii superioare fapt care duce la permanenta scădere a numărului de studenți înmatriculați la programele de studii;

		• nivelul de pregătire eterogen al studenţilor generat de diferenţele în calitatea pregătirii preuniversitare; • creşterea competiţiei, în special din partea universităților din țară și străinătate. **Oportunități** • implicarea „diasporei științifice” în procesele de formare profesională și de cercetare, dezvoltare și inovare din universitate; • impunerea organizaţiei ca un partener pentru mediul economic și social regional; • creșterea numărului de burse de studii oferite de către universitate sau partenerii săi instituționali pentru studenți sau capacitatea ridicată de a răspunde adecvat aspirațiilor tinerilor de a beneficia de burse de studii și internship-uri în străinătate; • fonduri europene ce pot fi accesate de universitate prin participarea în cadrul competițiilor organizate în cadrul Programelor Operaționale aferente exercițiului financiar 2014-2020 (de exemplu, Programul Operațional Competitivitate - POC, Programul Operațional Capital Uman - POCU, Programul Operațional Regional - POR etc.); • deschidere spre nevoile comunității (cercetare, formare, consultanță etc.).
Geologia resurselor petroliere IF	**Încredere** **Capacitatea de școlarizare în primul an de studii:** ***50 de locuri***	**Aspecte pozitive**: • existenţa unui corp didactic şi de cercetare valoros; • relaţii de colaborare contractuală cu societăţi comerciale – premisă a efectuării unor proiecte de diploma la acestea; • fond de carte consistent, inclusiv prin publicaţii proprii - disponibil pentru studenţi în bibliotecă şi la sala de lectură; • facilităţi de cazare pentru studenţi în cămine modernizate în totalitate în ultimii ani ; • baza materială didactică şi de cercetare foarte bună, cu posibilităţi de formare de specialitate pentru viitorii

		ingineri; • relaţii internaţionale cu universităţi de prestigiu; • posibilitatea angajării încă din timpul facultatii. **Aspecte negative** • un interes scăzut pentru absolvenţii de liceu pentru programul evaluat; • anumită demotivare morală a unei părţi a personalului academic, ca urmare a interesului scăzut pentru studiu manifestat de mulţi studenţi; • insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru actualizarea şi modernizarea fişelor de disciplină şi a procesului de predare /examinare; • insuficienta participare a unei părti a personalului academic la programele de cercetare şi de schimburi academice europene; • implicarea insuficientă a studenţilor în activitatea de cercetare contractuală a cadrelor didactice; • există studenți doar în anii III si IV. **Recomandări** • la Planul de învatamant: încadrarea corectă a disciplinei *Geometrie descriptivă și cartografie geologică*1,2. și anume *Geometrie descriptivă DF*, *Cartografie geologică DD*, cu elaborarea fișei disciplinei aferente; • elaborarea unitară a fișelor disciplinelor; • mai susținută mobilizarea în vederea realizării unei propagande mai eficiente a programului, în vederea asigurării unui număr suficient de studenți în anul I.
		Cerințe normative obligatorii parțial îndeplinite • în contractul de studii nu există prevederi prin care Universitatea Petrol şi Gaze din Ploieşti se obligă să asigure similaritatea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a programului de studii IF cu IFR; • Contractul anual de studii nu include disciplinele din planul de învățământ contractate anual, face trimitere la

Inginerie de petrol și gaze IFR	**Încredere** **Capacitatea de școlarizare în primul an de studii 75 de locuri**	site şi avizier şi menţionează că va fi ataşată o copie a planului de învăţământ; • toate disciplinele prevăzute în planul de învăţământ au acoperire cu materiale de studiu, numai 78% (40 din 51) dintre ele sunt realizate integral în tehnologia ID; **Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți** • biblioteca UPG dispune de o sală de lectură de 144 de locuri și o sală de periodice cu program de funcționare de luni până vineri de la 8:30-18:30. Nu există program adaptat pentru studenții de la IFR. Nu există program de funcționare sâmbată și duminică, pentru studenții de la programul de studii IPG-IFR; • bugetul și execuția bugetară este întocmit la nivelul UPG; nu se ține o evidență separată pentru veniturile și cheltuielile aferente programului de studii IPG-IFR; • bibliografia SI nu conține trimitere la materialul de studiu încărcat pe platforma e-learning. La disciplinele unde este prevăzut seminar ST+SF tematica seminarului nu este explicit împărțită în SF și ST; • în conformitate cu procedura operațională *Reactualizarea periodică a materialelor de studiu ID/IFR* materialele de studiu trebuie să fie structurate pe unități de învățare, prezentate în succesiunea din programa analitică, să cuprindă obiective generale și operaționale, cuvinte cheie, exemple, modele sau probleme rezolvate, teste de autoevaluare și bibliografie minimală. Numai 78 % din materialele postate pe platformă îndeplinesc aceste cerințe; • numai o parte dintre materialele de studiu realizate în tehnologia ID precizează durata de parcurgere a UI. **Recomandări** • transpunerea integrală în tehnologie ID a tuturor materialelor de studiu, în conformitate cu modelul definit la nivelul instituției; • adăugarea mai multor variante de teste de autoevaluare care să servească la aprofundarea cunoștințelor studenților după parcurgerea fiecărei unități de învățare;

		• armonizarea cu cerințele standard a tuturor fișelor disciplinelor (FD) și a calendarelor activităților (CD); • precizarea în Contractul de studii a similarității programelor de studii IPG-IF/IPG-IFR; • includerea în Contractul anual de studii a disciplinelor din planul de învățământ aferente anului respectiv; • adaptarea programului bibliotecii activității studenților de la formele de învățământ ID-IFR, cu acces în weekend; • evidențierea Bugetului de venituri și cheltuieli rezultat din taxele de școlarizare, aferent programelor de studii ID-IFR; • îmbunătățirea Fișelor de disciplină, cu explicitarea tematicii seminarului pe ST+SF și cu trimiterile bibliografice reprezentând materialele de studiu încărcate pe platforma *e*-learning; • aprobarea planului de învățământ IF/ID/IFR în Senatul UPG; • recunoașterea prin echivalare a creditelor transferabile pentru studenții absolvenți a unui program de studii din domeniul ingineresc.
Transportul, depozitarea și distribuția hidrocarburilor IF	**Încredere** **Capacitatea de școlarizare în primul an de studii** **50 de locuri**	**Puncte tari** • pentru desfășurarea în bune condiții a activităților didactice, universitatea dispune de spații adecvate, cu dotări corespunzătoare; • există o foarte bună colaborare cu mediul economic din zonă. Agenții economici și-au exprimat aprecierea asupra calității absolvenților de la acest program, pe mulți dintre aceștia angajându-i pe posturi corespunzătoare domeniului; • specializarea este atractivă pentru absolvenții de liceu; • absolvenții își găsesc locuri de muncă în domeniu, în zonă există firme de specialitate; • personalul didactic are competențe de specialitate și realizează o activitate de cercetare corespunzătoare;

		Cerințe parțial îndeplinite • programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS; calificarea este validată, dar nu este încă înregistrată (înregistrarea este condiționată de acreditarea/evaluarea periodică ARACIS); • nu este evidențiată clar diferența între programele de studii din același domeniu oferite de institutie; • desi există acorduri de parteneriat cu mediul socio-economic, nu reiese că s-au implicat în proiectarea programului de studii; • din documentele furnizate nu reiese clar dacă rezultatele învăţării sunt explicate şi discutate cu studenţii din perspectiva relevanţei acestora pentru dezvoltarea lor. Din discuțiile avute cu conducerea facultății, a rezultat că se fac întâlnirii cu angajatorii, absolvenții și studenții, dar nu au fost consemnate; • din documentele prezentate, nu reiese dacă se elaborează anual la nivel de program de studii un raport de evaluare internă. Se elaborează la nivel de universitate; • fiecare cadru didactic are anual cel puţin o publicaţie sau o realizare didactică sau ştiinţifică; • s-a constat că nu toate cadrele didcatice au raportat activitatea de cercetare. **Recomandări** • completarea platformei departamentului/facultații cu materiale didactice utile studenților; • evidențierea clară în planul de învățământ a disciplinelor fundamentale, de domeniu si de specialitate. • evidențierea clară a obiectivelor programului de studiu în planul de învățământ/fișa programului; • evidențierea clară a diferențelor dintre acest program de

		studiu și celelalte programe din domeniu; • creșterea vizibilității cercetării prin sporirea numărului de publicații științifice/participări la conferințe etc.; • evaluarea anuală a programului de studiu pentru îmbunătățirea calității.
Inginerie economică în domeniul mecanic IF	**Încredere** **Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 60 de locuri**	**Aspecte pozitive:** • baza materială modernă: dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare, spațiile de curs și seminar; • angajarea absolvenților în procent ridicat în ocupații specifice programului, încă din perioada studiilor universitare; **Recomandări** • pentru disciplina *Educaţie fizică şi sport* se vor aloca 4 x 1 credite suplimentare peste cele 30 ale unui semestru; • extinderea fondului de ore la disciplina *Limba engleză* pe semestrele 3 şi 4, cu un conţinut preponderent tehnic în detrimentul celui literar; • adecvarea conţinutului disciplinei *Comunicare*, la cerinţele de carieră ale specializării IEDM; • revizuirea conţinuturilor disciplinelor *Drept şi Legislaţie economică* în vederea eliminării suprapunerilor de conţinut; • asigurarea unui confort termic adecvat pe timp de iarnă în spaţiile de învăţământ, inclusiv sala de sport. • o mai bună organizare a cercurilor ştiinţifice studenţeşti, cu implicarea pe scară largă a studenţilor din toţi anii de studii; • o mai bună deratizare a spaţiilor universităţii; • îmbunătăţirea politicii de resurse umane prin renunţarea la cadrele didactice care au depăşită vârsta de pensionare şi înlocuirea lor cu alte cadre didactice mai tinere; • revizuirea metodelor de predare şi examinare la disciplinele *Tehnologia materialelor* şi *Sisteme avansate de producţie*, în care desenele sunt prezentate prin proiecţie video fără detalierea modului de reprezentare

		etapizată**.**
Contabilitate și informatică de gestiune ID	**Încredere** **Capacitatea de școlarizare în primul an de studii 75 de locuri**	**Standarde parțial îndeplinite** • multe discipline au teste de evaluare și autoevaluare implementate pe platforma elearning. Mai sunt discipline în număr relativ mare, în care vor trebui implementate pe platformă, teste de autoevaluare și evaluare conform cerințelor de standard**.** **Recomandări** • programul de studii demonstrează sustenabilitate, recomandăm îndeplinirea totală a tuturor criteriilor prin o atentie mai mare la detalii, respectiv completarea fișelor disciplinelor și a calendarelor. Se recomandă completarea documentului anexă la contractul de studii cu extrasul din planul de învățământ pentru asumarea mai clară de către student a parcursului curricular; • planurile de învățământ vor trebui aprobate în Senatul UPG în fiecare an universitar indiferent de existența sau inexistența schimbărilor eventuale în acestea; • statele de funcții vor trebui realizate cu posturi vacante și vor avea ca și completare document separat cu acoperirea cu plata cu ora a activităților specifice prin nominalizarea doar în acestă acoperire a cadrelor didactice care prestează respectivele activități. • recomandăm de asemenea actualizarea și de conținut științific pentru unele discipline care sunt indisolubil legate de legi, norme, regulamente, standarde, ghiduri care au fost modificate relativ recent.
Asistență managerială și administrativă IF	**Încredere** **Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 50 de locuri**	**Aspecte pozitive** • existența unui corp profesoral propriu, cu o bună experienţă, performant şi cu un potenţial ridicat; • funcţionarea programului pe baza unor planuri de învăţământ adaptate noilor standarde specifice, cu valenţe practice, definite în acord cu finalitatea pe care acestea şi-o propun, cu competenţele şi cunoştintele pe care viitorii absolvenți trebuie să le posede; • bază materială modernă în campusul universitar (spații de învățământ amenajate și dotate la standarde europene - săli de curs și seminar, bibliotecă și săli de lectură,

		laboratoare; un institut de cercetare științifică și tehnologică multidisciplinară, printre cele mai moderne din țară); • posibilităţi certe pentru studenți de a beneficia de burse, stagii de practică şi stagii de pregătire la entități/instituții naționale și internaționale cu care facultatea întreține relații de colaborare. **Recomandări** • creșterea vizibilității internaționale a programului supus evaluării; • achiziționarea de către Universitate a unor resurse diversificate, corelate cu domeniul de studiu Științe Administrative; • extinderea accesului la bazele de date relevante pentru domeniul științelor administrative.
Domeniul de studii universitare de masterat **Inginerie Chimică ***	**Menținerea acreditării** **Capacitatea de școlarizare în primul an de studii: 100 de locuri**	**Aspecte pozitive** • Universitatea și Facultatea dispun de resurse materiale, umane si financiare pentru susținerea derulării în condiții foarte bune a programelor de master din acest domeniu; • laboratoarele didactice si de cercetare au dotări corespunzătoare desfășurării în condiții normale a activităților didactice; • toate cadrele didactice care desfășoară activități didactice la acest program au competențele și calificările necesare. Cadrele didactice desfășoară o bogată activitate de cercetare științifică și au un număr mare de publicații în domeniu. Există 5 cadre didactice care au conducere de doctorat; • programele de studii din domeniul evaluat sunt atractive pentru absolvenții de studii de licență. • absolvenții sunt apreciați de către mediul economic din zonă și își găsesc locuri de muncă în domeniu. **Cerințe parțial îndeplinite:** • platforma de e-learning trebuie completată cu materiale didactice necesare studenților de la domeniul de masterat; • este necesară o urmărire mai atentă a evoluției

		absolvenților după finalizarea programelor de studii de masterat**.** **Recomandări** • Continuarea activităților de elaborare a materialelor didactice, astfel încât toate disciplinele din planul de învațamânt să fie acoperite de suporturi de curs și indrumare de laborator; • completarea platformei cu cursuri/îndrumare, lucrări de specialitate necesare procesului didactic; • extinderea colaborărilor cu mediul economic; • creșterea numărului de cadre didactice tinere implicate în programe; • intensificarea eforturilor privinnd dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare cu echipamente noi, performante. • este necesară o urmărire mai atentă a evoluției absolvenților după finalizarea programelor de studii de masterat

*- Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea:

Nr. crt.	**Programul de studii universitare de masterat**	**Locație**	**Limbă de predare**	**Formă de învățământ**	**Nr. de credite de studiu transferabile**	**Tip masterat (cercetare/ profesional / didactic)**
1.	Tehnologii avansate în prelucrarea petrolului	Ploiești	română	IF	90	Profesional
2.	Inginerie chimică asistată de calculator pentru rafinării şi petrochimie	Ploiești	română	IF	90	Profesional

Pentru toate cele 6 programe de studii universitare de licență evaluate, concluzia experţilor evaluatori a fost acordarea calificativului ***încredere***, pentru domeniul de studii universitare de masterat ***menținerea acreditării***, iar pe componenta instituţională a fost că Universitatea Petrol Gaze din Ploiești prezintă ***„grad de încredere ridicat“*** din punct de vedere al interesului public, al măsurilor adoptate pentru asigurarea calităţii procesului didactic și de cercetare științifică, precum şi în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor şi calificărilor.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești (UPG) este o instituţie de învăţământ superior de stat, acreditată, cu personalitate juridică, de interes public, cu caracter non-profit, parte integrantă a sistemului naţional de învăţământ superior.

UPG din Ploieşti funcţionează în baza Decretului nr. 175/1948 pentru reforma învăţământului, publicat în Monitorul Oficial nr. 249/26.10.1948, a Decretului nr. 702/1973, publicat în Buletinul Oficial nr. 211/30.12.1973 şi a Hotărârii Guvernului României nr. 23/11.01.2001, publicată în Monitorul Oficial nr. 18/11.01.2001.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti este continuatoarea Institutului de Petrol şi Gaze din Bucureşti, fondat în anul 1948, care a devenit, din anul 1957, Institutul de Petrol, Gaze şi Geologie din Bucureşti. În perioada 1967 – 1975 s-a realizat transferul Institutului din Bucureşti în cadrul Institutului de Petrol înfiinţat la Ploieşti, devenit Institutul de Petrol şi Gaze din Ploieşti, în anul 1975, când şi-a încetat activitatea Institutul din Bucureşti. În anul 1992 a devenit Universitatea din Ploieşti, care şi-a schimbat numele în anul 1994 în Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti.

Elementele de identificare a Universității Petrol - Gaze din Ploiești sunt:
a) denumirea: Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești;
b) sediul central: B-dul București nr. 39, cod poștal 100680, Ploiești, Jud. Prahova, România;
c) sigla și sigiliul.

La data vizitei, în Universitate funcționau un număr de cinci facultăți:

- Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică;
- Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie;
- Facultatea de Litere și Științe;
- Facultatea de Științe Economice;
- Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor.

În Universitate sunt acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu un număr 18 de domenii de licenţă, cu 33 programe de studii universitare de licenţă, respectiv 16 domenii de studii universitare de masterat, cu 29 programe de studii.

În cadrul Universității funcționează șase școli doctorale.

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Evoluția numărului total de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat, de la ultima evaluare instituțională, se prezintă în tabelul de mai jos. Cifrele sunt în corelație cu capacitățile de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG, la toate programele de studii universitare de licență și la toate domeniile/programele de studii universitare de masterat.

An universitar	Licență			Masterat			Doctorat		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
2014/2015	3121	3055	**6176**	600	684	**1284**	40	48	**88**
2015/2016	3111	3005	**6116**	609	744	**1353**	41	22	**63**
2016/2017	3158	2358	**5516**	609	647	**1256**	43	37	**80**
2017/2018	3044	1894	**4938**	608	592	**1200**	48	39	**87**
2018/2019	2965	1429	**4394**	646	686	**1332**	37	51	**88**
2019/2020	2839	1309	**4148**	672	789	**1461**	39	58	**97**

Școlarizarea studenților străini se realizează cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, pe baza *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini*. Pentru candidații proveniți din state terțe UE se publică pe site-ul universității, în limba engleză, informații relevante. Informații detaliate despre programe de studii și condiții de admitere sunt disponibile și pe site-ul Study in Romania.

Situația statistică a studenților străini înmatriculați în perioada evaluată se prezintă astfel:

Anul universitar	An pregătitor	Licență		Total	Masterat		Total	Doctorat	TOTAL
		Buget	Taxă		Buget	Taxă		Buget și taxă	
2014 - 2015	88	147	81	228	5	15	30	5	351
2015 - 2016	26	158	91	249	13	18	31	11	317
2016 - 2017	37	159	87	246	14	9	23	14	320
2017 - 2018	29	117	61	178	14	9	23	7	237
2018 - 2019	37	100	49	149	17	14	31	7	224
2019 - 2020	14	95	36	131	27	18	45	10	200

Tendința constatată a numărului de studenți străini înmatriculați este de ușoară scădere, explicabilă prin faptul că în cadrul Universității nu se desfășoară programe de studii în limbi de circulație internațională, toți studenții străini parcurgând un an pregătitor de învățare a limbii române.

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Conform datelor cuprinse în Raportul de autoevaluare, Carta Universității Petrol - Gaze din Ploiești a fost adoptată în anul 2015. Aceasta respectă reglementările legale în vigoare, ceea ce reiese și din avizul de legalitate dat de MENCS cu nr. 27990/19.02.2016.

La data vizitei s-a constatat existența Cartei aprobată în ședința Senatului universitar din 03 octombrie 2019 şi intrată în vigoare la data de 21 noiembrie 2019 prin adoptarea acesteia de către Senatul universitar, în baza avizului pozitiv de legalitate transmis de Ministerul Educației şi Cercetării prin adresa nr.192F/DGJ/12.11.2019 şi a însuşirii observaţiilor transmise.

Carta este făcută publică prin postare pe site la adresa *https://www.upg-ploiesti.ro/sites/default/files/prezentare/Carta_univeristara/CARTA%20UPG%20Ploiesti%20-%2021.11.2019.pdf,* fiind astfel adusă la cunoștința tuturor membrilor comunităţii academice.

II.2.2 Misiunea instituţiei de învăţământ superior

În acord cu prevederile Cartei universitare, Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti are ca principală misiune educația și cercetarea științifică, prin producerea și transferul de cunoaștere către societate și se definește pe trei direcții principale:

a) didactică - formare inițială la nivel universitar prin programe de studii de licență, masterat și doctorat, precum și formare continuă în scopul dezvoltării personale, al inserţiei profesionale a individului şi a satisfacerii nevoii de competenţă a mediului socio-economic;

b) cercetare științifică – cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creaţie individuală şi colectivă şi prin valorificarea şi diseminarea rezultatelor;

c) civică și culturală - consolidarea relației dintre Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești și societate, prin parteneriate solide care să conducă la dezvoltarea națională și internațională și implicarea UPG Ploiești, ca principal centru de educaţie, civilizaţie şi cultură, în viața comunității prin activități educative nonformale/extracurriculare (culturale, artistice, sportive, de antreprenoriat și voluntariat).

Se constată că misiunea didactică și cea de cercetare sunt bine precizate iar misiunile programelor de studii sunt în concordanță cu misiunea generală a universității.

În Universitate nu funcţionează programe de studii neautorizate.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituţiei de învăţământ superior

Toate regulamentele specificate prin Carta Universitară există și sunt documente publice, fiind postate pe site-ul universității la adresa *https://www.upg-ploiesti.ro/ro/regulamente.*

Regulamentele sunt elaborate cu menționarea cadrului legal în vigoare la data elaborării.

Există și sunt aplicate:

- 14 regulamente și metodologii cu caracter general, două regulamente care vizează activitatea Consiliului de Administrație;
- 18 regulamente, metodologii sau proceduri care privesc modul de desfășurare al activităților didactice;
- 5 regulamente și metodologii care vizează activitatea de cercetare;
- 4 regulamente care reglementează modalitatera de derulare a activităților în cadrul Direcției General-Administrative;

- 5 documente normative privitoare la activitatea de doctorat;
- 5 regulamente privitoare la activitatea studenților și aspecte sociale;
- 11 regulamente privitoare la activitatea Departamentelor.

La acestea se mai adaugă alte 8 metodologii și 11 regulamente cu caracter specific (de exemplu, *Regulamentul privind ocuparea locurilor finanţate de la bugetul de stat* sau *Regulamentul privind deplasările în străinătate*).

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești are un *Regulament Intern,* al cărui cadru legal este în conformitate cu legislația națională în vigoare, acesta fiind postat și pe site-ul Universității.

Activitatea studenților este reglementată prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești*, actualizat anual conform prevederilor legale în vigoare. Recrutarea se face prin concurs de admitere pentru toate ciclurile de studii universitare (licență, masterat, doctorat), organizat conform metodologiilor proprii elaborate anual în conformitate cu metodologia-cadru a MEC. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza de diplomei de bacalaureat sau echivalentă acesteia.

Formațiile de studiu sunt astfel dimensionate încât să asigure desfășurarea unui proces educațional de calitate. Prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* se reglementează procedura de promovare a doi ani de studiu într-unul singur, iar condițiile de promovare dintr-un an de studiu în altul sunt prevăzute în *Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile*, actualizat conform reglementărilor legale în vigoare. Mobilitatea academică, temporară sau definitivă, a studenților se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Prevederi cu privire la transfer sunt incluse în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* și *Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile.*

În Universitate există și un *Regulament de organizare și funcționare a societății antreprenoriale studențești* în cadrul Universității Petrol - Gaze din Ploiești.

II.2.4 Conducerea instituţiei de învăţământ superior, structuri manageriale

Funcțiile de conducere, de la Director de Departament la Rector şi Preşedinte al Senatului, sunt desemnate prin alegeri libere.

Alegerea structurilor de conducere se realizează conform prevederilor legislaţiei naţionale, Cartei universitare şi *Metodologiei de organizare şi desfăşurare a alegerilor pentru structurile şi funcţiile de conducere academică din Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti.*

Studenţii sunt reprezentaţi în structurile de conducere din universitate în conformitate cu prevederile legale. Astfel, în Senat gradul de reprezentare a studenţilor este de cel puţin 25% din numărul total de membri ai Senatului. Senatul UPG Ploiești are 53 de membri, din care 39 de cadre didactice și 14 studenți (26,41%). Studenţii îşi aleg reprezentanţii conform Legii nr. 1/2011, art. 208, alin.1, pe cote părţi, în funcţie de facultate. În Consiliul facultăţii, reprezentarea studenţilor este de minim 25% și se face pe programe de studii şi cicluri de studii universitare.

Rectorul Universității Petrol - Gaze din Ploiești a fost ales prin votul universal, direct și secret al corpului electoral al Universității și a fost numit prin Ordinul nr. 3362/08.03.2016 al Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

Personalul de conducere al Universităţii Petrol-Gaze din Ploiești (rector, prorectori, director CSUD, decani, prodecani, directori de departament) este format din cadre didactice titularizate în învățământul superior, cu norma de bază la UPG Ploiești. Sunt profesori, conferențiari sau lectori universitari titulari și nu se află în condiții de rezervare a postului.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti dispune de un sistem de conducere modern, care pune în practică un management eficient, bazat pe respectarea legislaţiei în domeniu, a *Cartei universitare*, a *Regulamentului de organizare şi funcţionare*, precum şi a metodologiilor, procedurilor şi regulamentelor proprii. *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității Petrol – Gaze din Ploiești* definește funcționarea internă a tuturor structurilor de conducere din cadrul Universității.

Structurile care asigură sistemul de conducere al UPG Ploiești, precum şi modul de subordonare a acestora, sunt precizate în Organigrama universităţii.

Sistemul de conducere la nivel de universitate, facultate, departament a fost auditat şi certificat din punctul de vedere al calităţii, atât de auditori interni cât şi de un auditor extern acreditat (firma AEROQ – www.aeroq.ro).

Actul managerial beneficiază de un suport comunicaţional performant, reprezentat în primul rând de facilităţile oferite de Sistemul Informatic Didactic (Board Management). Secţiunea Intranet inclusă în pagina web a universităţii pune la dispoziţie mai multe categorii de documente utilizate în administraţie. De asemenea sunt create mai multe grupuri de lucru (Senat, Cons_adm, Dir_dep etc.) care beneficiază de facilităţi informatice de comunicare. Managementul instituțional beneficiază de suport din partea *Comisiei de monitorizare* care își desfășoară activitatea în conformitate cu cerințele Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice.

Universitatea dispune de o structură administrativă constituită în funcţie de necesităţi, pe baza reglementărilor legale în domeniu. Numărul şi dimensiunea compartimentelor administrative s-au stabilit pe baza analizei necesităţilor universităţii şi în funcţie de specificul activităţii fiecărui compartiment în parte. Personalul angajat are calificarea corespunzătoare postului pe care îl ocupă, fiind capabil să ofere servicii de calitate comunităţii universitare. În condiţiile unor reglementări deosebit de severe referitoare la angajările din sectorul bugetar, multe dintre compartimentele universităţii funcţionează în prezent cu un număr mai mic de persoane decât numărul de posturi prevăzut în organigramă.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti dispune de o administraţie eficientă și are mecanisme de control şi de optimizare a activităţii acesteia, în conformitate cu prevederile legale. Monitorizarea şi controlul activităţii se realizează prin Compartimentul audit şi Control financiar intern și prin Serviciul de Managementul Calității.

În cadrul serviciului Bibliotecă sunt încadrate 12 persoane, din care 10 bibliotecari și 2 mânuitori de carte. Toți angajații au cursuri de specializare în domeniul biblioteconomiei și al științei informării.

II.2.5 Personalul didactic

Personalul didactic din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești este format din profesori, conferențiari, șefi de lucrări/lectori și asistenți.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti elaborează anual estimări privind necesarul de personal didactic şi scoate la concurs posturi, cu respectarea procedurilor legale. Concursurile se organizează cu respectarea *Metodologiei privind desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare* aprobată de Senatul Universității. Posturile didactice vacante care se scot la concurs sunt publicate în Monitorul Oficial, partea a III-a, pe site-ul Universității și pe site-ul specializat al MEC. Toate cadrele didactice îndeplinesc cerințele legale de ocupare a posturilor, în conformitate cu legislația în vigoare și reglementările interne ale universității. Verificarea informațiilor din fișa de verificare este realizată de către o comisie formată din 3 cadre didactice, specialiști în domeniul postului sau într-un domeniu apropiat, care au titlul didactic sau de cercetare superior sau cel puţin egal cu cel al postului scos la concurs, numită prin decizie a rectorului, la propunerea consiliului de administrație. Promovarea în cariera didactică se realizează prin examen conform *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică,* cu respectarea standardelor impuse la nivel național pentru profesori și conferențiari și standardelor UPG Ploiești pentru lectori/șefi de lucrări. Cadrele didactice au calificarea profesională în domeniul disciplinelor din postul ocupat din statul de funcții. În cadrul evaluărilor realizate pe programele de studii universitare selectate și la domeniul de studii universitare de masterat selectat nu au fost constatate deficiențe în acest sens.

Întregul personal care desfășoară activități didactice în Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești îndeplinește cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

În Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești sunt încadrate, conform statelor de funcții aferente anului universitar 2019-2020, 245 de cadre didactice pe durată nedeterminată, la care se adaugă 1 cadru didactic încadrat pe durată determinată.

Structura personalului didactic este următoarea: 45 profesori, 84 conferențiari, 111 lectori/șefi de lucrări, 5 asistenți (durată nedeterminată) și 1 asistent (durată determinată). Toate cadrele didactice cuprinse în statele de funcții au norma de bază în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești (conform declarațiilor de la dosarul personal puse la dispoziție de Serviciul Salarizare - Personal). Personalul didactic titular în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești acoperă într-un an universitar cel mult 3 norme didactice.

Personalul didactic asociat pensionat la limita de vârstă nu acoperă mai mult de o normă didactică la Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești, conform propunerilor de plată cu ora puse la dispoziție cu ocazia vizitei. În anul universitar 2019-2020, desfășoară activități în regim de cadre didactice asociate, prestând un număr de ore în cuantum de maximum o normă, un număr de 18 cadre didactice pensionate. Toate cadrele didactice asociate sunt încadrate pe post de lector/șef de lucrări.

Selectarea cadrelor didactice asociate se face pe criterii de performanţă, cu respectarea prevederilor legale privind calificarea, titlul ştiinţific, declaraţia adresată conducătoului instituţiei din care provin etc., dovezile fiind păstrate în Dosarul personal al cadrelor didactice asociate. Pentru posturile didactice vacante, selecția personalului didactic asociat care nu este titularizat în învățământul superior sau care este titularizat în alte instituții de învățământ

superior se realizează pe baza *Regulamentului pentru selectarea cadrelor didactice asociate în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*. Dosarele cadrelor didactice asociate sunt aprobate de Senatul Universității în luna septembrie, înainte de începerea anului universitar. Din verificările realizate la Serviciul Salarizare-Personal, se constată că toate cadrele didactice asociate care au norma de bază la alte instituții au acordul acestor instituții pentru a presta activități didactice în regim de plata cu ora la UPG Ploiești.

În urma evaluării programelor de studii, s-a constatat că, pentru fiecare program de studii, cel puțin 70% din totalul de posturi din statul de funcții aferent programului sunt acoperite de cadre didactice titulare cu norma de bază în Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești. Dintre aceștia, cel puțin 25% au gradul didactic de conferențiar sau profesor. Având în vedere interesul relativ scăzut al absolvenților pentru cariera universitară, mai ales la programele de studii din domeniile inginerești, în cei cinci ani de la ultima evaluare nu s-au înscris la concurs pe posturi de șef de lucrări/ lector și asistent tineri specialiști.

La nivel de universitate, sunt încadrate 246 cadre didactice din totalul de 416 posturi din statele de funcții, ceea ce înseamnă 59,13%. Dintre acestea, 52,43%, adică 129 cadre didactice sunt conferențiari sau profesori.

Toate cadrele didactice nominalizate în statele de funcții ale departamentelor (verificate prin sondaj) au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Un cadru didactic asistent, încadrat pe perioadă determinată, este doctorand în domeniul Inginerie mecanică, corespunzător disciplinelor predate .

Personalul didactic care ocupă posturi de asistent are pregătire pedagogică atestată. Conform Metodologiei privind desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante, precum și Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, deținerea certificatului care să ateste pregătirea pedagogică este condiție obligatorie de înscriere la concurs/ examen.

Din evaluarea programelor de studii, reiese că titularii de disciplină au elaborat cursuri, îndrumare de laborator, suporturi de curs, fie în format tipărit, fie în format electronic, care acoperă problematica prevăzută în fișele de disciplină.

În urma evaluării programelor de studii, s-a constatat că Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești acoperă cu personal didactic disciplinele din statele de funcții ale programelor. Raportul studenți / cadre didactice titulare (programele de studii acreditate, ciclul licență/masterat IF) este prezentat în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Facultatea	Număr studenţi	Nr. cadre didactice titulare	Raport
1.	Ingineria Petrolului și Gazelor	995	38	26,18
2.	Inginerie Mecanică și Electrică	1194	50	23,88
3.	Tehnologia Petrolului și Petrochimie	473	33	14,33
4.	Litere și Științe	1252	71+3	16,91
5.	Științe Economice	1695	51	33,23

TOTAL	**5609**	**246**	**22,80**

Datele demonstrează necesitatea identificării unor soluții care să conducă la atragerea de cadre didactice tinere, un efect generat de acest fapt fiind și reducerea raportului dintre studenți și cadrele didactice titulare, cu impact pozitiv în asigurarea calității programelor de studii.

Universitatea dispune în prezent de cadre didactice calificate, asigurând astfel acoperirea pentru cel puţin un ciclu de licenţă, a activităţilor prevăzute la disciplinele din planul de învăţământ cu cadre didactice competente, specializate şi cu experienţă în învăţământul universitar. Structura personalului pe grade didactice este echilibrată, ceea ce va permite, în perspectivă, o evoluţie firească din punct de vedere al carierei universitare.

Formaţiile de lucru pentru cursuri şi seminarii sunt în toate cazurile cele prevăzute în reglementările legale specifice domeniilor şi în corelație cu capacitatea sălilor.

II.2.6 Administraţia instituţiei de învăţământ superior

Dependențele ierahice și funcționale ale serviciilor suport din universitate sunt definite clar în Organigrama universităţii - *https://www.upg-ploiesti.ro/ro/organigrama*.

Din aceasta rezultă relaţiile existente între Senat, Președintele Senatului, Rector, Consiliul de administraţie şi celelalte structuri managerial - administrative.

De asemenea, este evidenţiată existenţa unor structuri absolut necesare pentru funcţionarea Universităţii, cum sunt Comisia de etică sau Comisia pentru evaluarea și asigurarea calităţii în UPG. În organigramă se regăsesc şi structurile necesare pentru funcţionarea Școlii doctorale, a Facultăţilor și a Departamentelor.

Diagramele de relații la nivelul departamentelor/structurilor instituționale respectă prevederile legale, pe de o parte, dar asigură, pe de altă parte, şi o funcţionare eficientă a întregii Universităţi, pe toate dimensiunile sale.

II.2.7 Baza materială

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești dispune de un campus universitar situat pe o suprafaţă de 11 hectare. Terenurile și construcțiile sunt în totalitate în proprietatea universității.

Respectând diferenţele dintre formele de învăţământ (IF, IFR şi ID) şi, respectiv obiectivele activităţilor de cercetare, Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești asigură spaţii de învăţământ şi cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice şi laboratoare de cercetare, în concordanţă cu normele tehnice, de siguranţă şi igienico-sanitare în vigoare.

Eforturile Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti de a crea studenţilor săi condiţii materiale, care să le permită obţinerea de performanţe academice superioare, s-au concretizat în reabilitarea spaţiilor de cazare și modernizarea continuă a acestora, ridicându-se gradul de confort şi, de asemenea, în reabilitarea unei părţi din spaţiile de învăţământ, respectiv, laboratoare, săli de curs, săli de seminar, amfiteatre şi altele.

Cei aprox. 6000 de studenţi au la dispoziţie 10 corpuri de clădire cu o suprafaţă totală de aproximativ 62.627 m^2, din care spații pentru învăţământ de peste 15.083 m^2. Mai bine de

48% din această suprafaţă este destinată celor 107 laboratoare, cu o capacitate totală de 2.574 locuri, peste 23% din suprafaţă, celor 46 de amfiteatre şi săli de curs, cu o capacitate totală de 2.876 locuri.

La întâlnirea avută cu studenții universității, aceștia au reclamat existența unor temperaturi scăzute în incinta sălii de sport, pe perioada sezonului rece.

Formaţiile de studiu sunt astfel dimensionate pentru a permite asigurarea minimului de spaţiu/student în sălile de curs (1 mp), de seminar (1,4 mp), în laboratoarele de limbi străine şi informatică (2,5 mp). Cele mai mari formații de curs (80 studenți)/seminar (35 studenți) au săli corespunzătoare alocate pentru desfășurarea activităților didactice.

Universitatea acoperă integral nevoile de cazare ale studenţilor, în cămine renovate şi reabilitate integral, cu o capacitate maximă de 1697 locuri şi dispune de spaţii pentru activităţi sociale, culturale şi sportive: cantină (769 mp), sală de sport, sală fitness. Procesul de modernizare a spaţiilor din campus este permanent.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti are un plan strategic de investiţii pentru perioada 2016 – 2020, prin care îşi propune o serie de acţiuni de reabilitare (instalații electrice și sanitare, igienizări, refacere hidroizolații și fațade) atât a spaţiilor de învăţământ şi de cercetare, cât şi a celor de cazare. Mare parte dintre aceste obiective au fost îndeplinite. UPG şi-a fixat ca ţintă efectuarea de lucrări de reabilitare a clubului studenţesc şi a solicitat aprobarea CNI cu privire la construirea unui nou complex sportiv. În perioada imediat următoare, UPG Ploiești va începe lucrările la un nou cămin studențesc.

Spaţiile de învăţământ din Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti dispun de echipamente tehnice de învăţare, predare şi comunicare. În 2019, în reţeaua Universităţii sunt conectate direct peste 900 de calculatoare. Toate calculatoarele au acces la Internet, traficul fiind nelimitatat în cadrul lăţimii de bandă de 1000 Mbps național și 300 Mbps internațional. Prin eforturi proprii, în special din fondurile atrase prin programe de cercetare sau prin diferite programe cu finanţare externă, actualmente, sălile de curs, de seminarii și laboratoare didactice sau de cercetare sunt dotate cu tehnică de calcul performantă şi echipamente de laborator pentru susţinerea cercetării de performanţă, de exemplu: spectrofotometru GC-MS Varian, difractometru de raze Bruker, aparat analiză termogravimetrică LABSYS EVO, aparat de adsorbție QUANTACHROM, vibrometru tester-creion măsură vibrații PCE VT 1100, debitmetru-anemometru, manometru, termometru, tester digital de duritate Shore, echipament control temperatură cuptor, 1100 °C, echipament achiziție date MicroMeasurement, simulator DrillSim 50, reaoviscozimetru, edometru. Dotarea specifică a sălilor cu mobilier adecvat, cu echipamente de laborator pentru desfăşurarea lucrărilor aplicative corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoaşterii ştiinţifice şi este în continuă îmbunătăţire.

Universitatea dispune de licenţe pentru administrarea reţelei de date, a seviciilor web şi e-mail, precum şi a celor aferente sistemului informatic integrat (didactic, cercetare, contabilitate, achiziții și salarizare). De asemenea, pentru nivelul utilizator sunt disponibile licenţe pentru sisteme de operare şi pachete de programe utilitare . Fiecare departament dispune, după caz, de licenţe educaţionale corespunzător specializărilor coordonate: Libre Office – pachet Office, Visual C# Express Edition, Visual Studio Express Edition-MS-SQL Lite, IBM SPSS Statistics, Open ERP, Gaze reale, Interactive petrophycs, Drilling office,

Simtronics, Matlab, Solid edge, Ciros robotics.NetBeans, Python, Visual Studio 2010 Express.

Sălile de predare sunt modernizate (dispun de echipamente multimedia montate permanent sau dispun de facilităţi de montare a unor astfel de echipamente). La nivelul fiecărei facultăţi/departament există echipamente multimedia ce pot fi folosite în activitatea de predare.

Studenții pot avea acces la instrumente de învățare online prin intermediul conturilor Office 365 și Microsoft Azure Dev Tools.

Biblioteca oferă acces studenților și cadrelor didactice la un fond de carte de peste 290.000 de volume și la periodice de specialitate în domeniile în care se organizează programe de studii. Pe lângă Biblioteca Centrală, există și biblioteci ale departamentelor cu fond de carte de specialitate pentru programele de studii coordonate. Biblioteca dispune de o reţea de calculatoare având, ca suport software, programul integrat de bibliotecă ALICE. Utilizatorii au posibilitatea să consulte publicaţiile intrate până în 1995, folosind cataloagele tradiţionale (procesul de introducere retroactivă a colecţiilor fiind în derulare), iar pentru cele intrate ulterior, accesând catalogul on-line la adresa *https://www.upg-ploiesti.ro/biblioteca*. Biblioteca Universităţii dispune de 2 săli de lectură şi sală de periodice cu acces liber la raft, cu un total de 200 locuri. Acestora li se adaugă un număr de 6 săli de lectură (180 locuri) în căminele studențești și bibliotecile (constituite la nivelul departamentelor didactice cu spații de consultare a publicațiilor (180 de locuri).

Din evaluarea programelor de studii selectate, reiese că fondul de carte corespunde disciplinelor din planurile de învățământ pentru licență și masterat. Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești este parte din proiectul Anelis și susține astfel accesul la baze de date internaționale.

Anul	**Abonamente interne**		**Abonamente externe**	
	Titluri	**Număr volume**	**Titluri**	**Număr volume**
2014	2014	24	416	18
2015	2015	20	391	18
2016	2016	17	308	20
2017	2017	17	218	16
2018	2018	20	266	16

Publicaţii periodice provenite prin *donaţii şi schimb interbibliotecar*:

Anul	**Abonamente interne**		**Abonamente externe**	
	Titluri	**Număr volume**	**Titluri**	**Număr volume**
2014	93	277	23	70
2015	94	259	23	68
2016	88	254	23	74
2017	79	237	21	60
2018	57	168	20	57

Numărul de locuri din spațiile bibliotecii centrale, la care se adaugă cele ale bibliotecilor departamentelor și sălilor de lectură din cămine asigură spațiu de studiu pentru cel puțin 10% din totalul studenților (5609): 560 locuri/5609 studenți = 10,01%.

În bibliotecă există, în anul universitar 2019-2020, un număr de 98 abonamente la periodice românești și străine. Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești asigură cadrelor didactice și studenților acces electronic la literatura de specialitate, în cadrul proiectului ANELIS, cu suport din partea Ministerului Educaţiei și Cercetării. Deoarece finanţarea prin proiectul ANELIS a expirat, UPG Ploieşti a devenit membru fondator al proiectului ANELIS PLUS, făcând parte din consorţiul de universităţi şi instituţii care accesează fonduri de la Autoritatea Naţională pentru Cercetare Ştiinţifică şi care plătesc o cotă parte din fonduri proprii. In cadrul programului ANELIS PLUS, UPG are un abonament pentru acces la 5 baze de date: Science Direct Freedom Collection Journals, Springer Link Journals, Thomson Web Of Knowledge, Wiley Journals, Scopus.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești dispune de soft-uri de specialitate pentru disciplinele din planurile de învățământ ale programelor de studii. De exemplu, pentru domeniul Științe economice sunt utilizate următoarele: Libre Office – pachet Office, Visual C# Express Edition, Visual Studio Express Edition-MS-SQL Lite, IBM SPSS Statistics, Open ERP, Gaze reale, Interactive petrophycs, Drilling office, Simtronics, Matlab, Solid edge, Ciros robotics.NetBeans, Python, Visual Studio 2010 Express.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești asigură multiplicarea cursurilor, suporturilor de curs și a altor materiale educaționale prin Editura Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti, care a avut, în perioada 2014 - 2018, o activitate editorială susţinută, cu scopul eficientizării actului educaţional, precum şi al valorificării cercetării ştiinţifice a cadrelor didactice din Universitate. Numărul de titluri apărute la Editura Universităţii Petrol-Gaze din Ploieşti în ultimii 5 ani este de 177 cursuri și/sau suporturi de curs, monografii și 21 de îndrumare de laborator. Acestea au avut un tiraj minim de 100 de exemplare, din care 10% intră în fondul de carte al bibliotecii.

La nivelul departamentelor funcționează platforme de studiu pentru studenții înmatriculați la programele de studii: de exemplu, *sites.google.com/upg-ploiesti.ro/resurse.ro, www.piazza.ro, https://timf.upg-ploiesti.ro/cursuri, http://masterprof.ro, http://seva.masterprof.ro*.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești are în proprietate toate spațiile de învățământ, pondere 100%. Acestea sunt dotate corespunzător, astfel încât activitatea didactică și de cercetare pentru toate programele de studii organizate de universitate se desfășoară în condițiile impuse de standardele în vigoare.

II.2.8 Activitatea financiară

În cadrul Serviciului Financiar - Contabilitate al universității sunt încadrate 10 persoane, inclusiv contabilul șef. Dintre acestea, 2 sunt casiere cu studii medii, 1 este operator de date și 7 au studii superioare în domenii economice (contabilitate și finanțe). Contabilul șef are studii superioare (licență și studii aprofundate) în domeniul Contabilitate.

UPG Ploiești are buget propriu de venituri şi cheltuieli, avizat de Consiliul de administrație, aprobat de Senat și trimis Ministerului Educației și Cercetăprii spre ratificare, prin care îşi asigură finanţarea din surse de la bugetul de stat şi din venituri proprii. UPG Ploiești are cod fiscal eliberat de Ministerul Finanţelor Publice (2844790) pentru activitatea de învățământ și cercetare, activitate de bază, iar pentru activitățile de cercetare cu terții și prestări servicii are atribuit cod fiscal (RO23828488) şi conturi la Trezoreria Statului, pe fiecare tip de venit si pe fiecare articol bugetar de cheltuială (Trezoreria Ploiești).

În urma verificărilor efectuate, comisia a constatat că Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești are organizată contabilitate proprie. Prin Serviciul Financiar-Contabilitate, UPG Ploiești realizează bilanţul contabil, contul de execuţie bugetară, raportul de gestiune şi contul de rezultat patrimonial, conform reglementărilor în vigoare. Informaţiile sunt disponibile pe site-ul universităţii la adresa *https://www.upg-ploiesti.ro/ro/bilanturi-contabile.*

UPG Ploiești dispune, pe termen scurt, de resursele financiare necesare pentru realizarea obiectivelor care decurg din misiunea sa în plan didactic şi de cercetare ştiinţifică. Pe termen mediu şi lung, nivelul resurselor va depinde de evoluţia resurselor alocate de la buget pentru finanţarea învăţământului superior, dar şi de capacitatea universităţii de a atrage fonduri tot mai mari din cercetare, din programe de formare continuă, din parteneriate cu instituţii publice şi entităţi private de profil.

Finanţarea activităţilor educaţionale desfăşurate în UPG Ploiești se bazează pe două surse: finanţarea de bază şi veniturile proprii. În anul 2018, bugetul UPG Ploiești a fost de 37.932.589 lei (finanțare de bază și finanțare cu destinație specială) și 20.540.394 lei venituri proprii, iar cheltuielile au reprezentat 62.772.931 lei. Planificarea şi definirea politicilor de investiţii şi de gestiune financiară a trebuit să fie foarte realiste, cu respectarea prevederilor legale în materie, având în vedere că anul 2018 s-a încheiat cu un deficit de 4.299.949 lei. Acest deficit este cauzat de majorarea consistentă a drepturilor salariale conform Legii 153/2017, în contextul diminuării la nivel național a populației școlare .

Taxele școlare sunt calculate în funcție de costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la bugetul de stat. Taxele de școlarizare sunt aprobate de Senatul universitar și sunt aduse la cunoștința studenților prin postare pe site-ul universității.

Taxa este diferită în funcție de ciclul de studii universitare, dar este unică pentru toate domeniile din cadrul unui ciclu de studii, ceea ce se justifică prin faptul că, deși coeficientul de finanțare este 1,75, respectiv 1,9 pentru studenții din domeniile inginerești, solicitarea în ultimii ani pentru aceste domenii este redusă și nu există decât un număr foarte mic sau inexistent de studenți cu taxă. Cei mai mulți studenți cu taxă sunt la programele de studii unde coeficentul de finanțare este 1 (științe economice, științele educației).

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti dispune de criterii de acordare a burselor, precum şi de o procedură de solicitare și aprobare a reducerilor de taxe de studiu ale studenților şi de obţinere a altor ajutoare din partea universităţii. Bursele sunt acordate din alocaţii de la bugetul de stat şi din resurse proprii.

Ajutoarele acordate studenţilor din veniturile proprii ale universităţii au inclus: reduceri de taxă de studii, ajutoare ocazionale, reduceri taxe de cămin, burse și alte facilități acordate studenților.

Studenții beneficiază de diferite forme de sprijin material, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Pentru acordarea acestor forme de sprijin, se aplică prevederile *Regulamentul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material*. Prin regulamentul propriu, universitatea are implementat un sistem de sprijin pentru studenţii defavorizaţi financiar (burse și ajutoare sociale, reducerea taxelor), precum și pentru cei cu performanțe deosebite (burse de performanță). Regulamentul este postat pe *site*-ul universității la secțiunea Regulamente/Social și studenți și poate fi accesat și din secțiunea Studenți/Ghid de studii. Secretariatele facultăților afișează la aviziere și pe paginile proprii de Internet informații cu privire la calendarul de depunere a solicitărilor, posibilitatea de contestare. Există o serie de studenți beneficiari ai burselor cumulate, situația pe facultăți prezentându-se, pentru ultimul semestru, astfel:

Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor: 9 studenți;

Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică: 23 studenți;

Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie: 8 studenți;

Facultatea de Litere și Științe: 23 studenți;

Facultatea de Științe Economice: 16 studenți.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești realizează auditarea situațiilor financiare prin Birourile Audit intern și Control financiar intern. Prin organismul acreditat pentru certificarea sistemelor de management AEROQ, membru asociat la organizația europeană pentru calitate, UPG Ploiești este auditată pe sistemul de management al calității la fiecare 2 ani. Ultima certificare pe standardele 2015 a fost obținută în iulie 2019. În cadrul programului de audit a fost verificată și activitatea Serviciului Financiar - Contabilitate.

Având în vedere parteneriatul pe care UPG Ploiești îl are cu CECCAR, inclusiv în organizarea programului de masterat *Contabilitate, Fiscalitate și Audit*, UPG Ploiești a programat un audit financiar la începutul noului mandat al funcțiilor și structurilor de conducere.

Ultimul audit financiar a fost realizat în anul 2017 și au fost formulate o serie de observații cu privire la activitatea financiar-contabilă, care au fost remediate, astfel încât în raportul *follow up* din 2019 s-a decis că au fost duse la îndeplinire majoritatea măsurilor dispuse de structurile de specialitate ale Curții de Conturi, respectiv Camera de Conturi Prahova (12 din 15). Cele trei măsuri rămase au fost îndeplinite parțial.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activităţii universitare, are structuri şi proceduri proprii de audit. În universitate, auditarea internă se realizează efectiv și periodic și privește domeniile: financiar-contabil, activitate didactică, activitate de cercetare. Auditarea se realizează la nivelul departamentelor (didactice și funcționale) și la nivelul facultăților. Compartimentul de Audit Intern funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare a Compartimentului Audit și Control – Financiar Intern din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești*. În conformitate cu Legea nr. 672/2002, actualizată în 2018, privind auditul public intern şi Normele Metodologice elaborate de Ministerul Educaţiei Naţionale, întocmește planurile anuale de audit, care sunt avizate de Rector și aprobate de MEC și în care sunt precizate misiunile de audit planificate, compartimentele vizate și termenele de realizare a auditurilor. La acestea se adaugă și tematicile de audit impuse de MEC.

Serviciul de Management al Calității, aflat în subordinea rectorului, asigură anual audierea activităților desfășurate în universitate prin auditorii interni. Anual se efectuează o analiză de management și se propun măsuri de îmbunătățire a activității.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti dispune de un calendar anual şi de proceduri proprii de auditare pentru domeniile financiar-contabil, administrativ, cercetare, precum şi pentru procesul de predare-învăţare-evaluare (Program de audituri interne 2019-2020, document pus la dispoziție cu ocazia vizitei). În procesele de auditare sunt implicate: Compartimentul Audit, Control Financiar Intern, pentru domeniul financiar-contabil şi Serviciul Managementul Calităţii și Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în UPG din Ploieşti (CEACU), pentru procesele managerial, educaţional şi de cercetare. Există un plan multianual pe trei ani pentru auditul intern.

II.2.9 Etica în Instituţia de învăţământ superior

UPG Ploiești promovează măsuri de creştere a răspunderii personale şi colective, în ceea ce priveşte creşterea prestigiului profesional, dezvoltarea şi protejarea patrimoniului, evitarea situaţiilor de conflict de interese şi impunerea unor norme de exigenţă şi autoexigenţă în privinţa ţinutei academice, relaţiilor publice şi a imaginii proprii şi instituţionale, prin respectarea următoarelor principii: echitatea, justeţea, aprecierea corectă a meritelor profesionale intelectuale şi vocaţionale, onestitatea, corectitudinea, transparenţa, respectul, toleranţa, nediscriminarea, responsabilitatea. Toate aceste principii sunt reglementate prin *Carta Universităţii*, precum și prin *Codul de etică şi deontologie universitară*, parte integrantă a Cartei și *Codul etic al Universității Petrol – Gaze din Ploiești*. Codul reprezintă cadrul de referinţă pentru luarea deciziilor şi realizarea activităților, astfel încât să se promoveze o imagine pozitivă a universităţii şi să susțină reputaţia universităţii, prin cultivarea respectului pe care studenţii, absolvenţii, cadrele didactice, firmele şi instituţiile care angajează absolvenţii îl au faţă de Universitate. Fiecare membru al comunităţii universitare este obligat să respecte dispoziţiile *Codului de etică şi deontologie universitară*. Fiecare angajat trebuie să respecte prevederile *Codului Etic*. Cele două documente sunt disponibile pe site-ul universității la adresa *https://www.upg-ploiesti.ro/ro/regulamente*. UPG Ploiești dispune de practici şi mecanisme clare pentru aplicarea prevederilor *Codului de etică şi deontologie universitară*.

În Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești funcționează Comisia de etică a Universității *https://www.upg-ploiesti.ro/index.php/ro/comisia-de-etica*, cu o structură care respectă prevederile legale. Activitatea Comisiei de Etică este reglementată prin *Regulamentul de funcționare și procedura de analiză a Comisiei de Etică Universitară din cadrul UPG Ploiești*. Comisia de etică a fost numită prin decizia nr. /926/27.04.2016 și are în componență cinci membri: patru cadre didactice şi un student.

Activitatea Comisiei de etică a constat, în ultimii ani, în: 2015 – două sesizări, una referitoare la nereguli privind întocmirea unor cataloage pentru examenul de disertație, pentru care Comisia de etică dată a constatat o neglijență în completarea documentelor aferente examenului de disertație și a propus Senatului UPG sancționarea celor implicați cu interzicerea pe o perioadă de doi ani a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și control, ca membru în comisii de doctorat, de masterat sau de licență, iar a doua sesizare nu a putut fi soluționată

definitiv deoarece concomitent cu demersul Comisiei de Etică avea loc o anchetă penală, astfel că membrii Comisiei de Etică nu au avut acces la toate documentele în original. Cercetările penale nu s-au finalizat, astfel că nici la data realizării vizitei Comisia de Etică nu a putut finaliza cercetările.

În anul 2016 au fost luate în dezbatere patru sesizări, două legate de suspiciuni de plagiat și două vizând o situație tensionată apărută între doi membri ai unui departament didactic, respectiv administrativ. Pentru sesizarea referitoare la o suspiciune de plagiat a unei teze de doctorat, exista o sesizare identică, cu numărul 15837/28.04.2016, care a fost trimisă către MENCS şi care a fost soluţionată prin ordinul de retragere a titlului de doctor, emis de Ministrul educatiei naționale şi cercetării ştiinţifice la data de 01.09.2016 (*https://www.edu.ro/sites/default/files/OMENCS%205122.pdf*), pe baza deciziei finale a Consiliului General al CNATDCU din data de 01.08.2016. În consecinţă, Comisia de Etică nu a dispus aplicarea niciunei sancțiuni suplimentare.

În anii 2017, 2018, respectiv 2019 au fost luate în analiză trei, patru, respectiv două sesizări pentru care Comisia de Etică nu a propus sancțiuni.

Rezultatele controlului exercitat de Comisia de Etică asupra modului de respectare a prevederilor *Codului de etică şi deontologie universitară* sunt făcute publice în cadrul rapoartelor anuale ale comisiei *https://www.upg-ploiesti.ro/node/194* .

În UPG Ploiești, este implementat şi Controlul managerial intern, aplicat prin Comisia de monitorizare, care își desfășoară activitatea conform *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare*. Activitatea se desfăşoară în baza Ordinului Secretariatului General al Guvernului, nr. 600/2018. Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare elaborează, pe baza raportărilor anuale, ale conducătorilor compartimentelor de la primul nivel de conducere, privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor și monitorizarea performanțelor, o informare către conducătorul entității publice, aprobată de președintele Comisiei de monitorizare. Informarea cuprinde o analiză a riscurilor identificate și gestionate la nivelul compartimentelor, respectiv monitorizarea obiectivelor și activităților prin intermediul indicatorilor de performanță la nivelul entității publice. Prin faptul că identifică riscurile şi funcţiile sensibile, aceste rapoarte anuale duc la îmbunătăţirea performanţelor obţinute în procesele de management universitar.

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti utilizează o politică transparentă de recrutare şi admitere a studenţilor, pe baza unei metodologii proprii aprobate de senat şi anunţată public cu cu cel puţin şase luni înainte de organizarea concursului de admitere. Prezentarea ofertei educaţionale se face pe pagina web a universității (*https://www.upg-ploiesti.ro/ro/sesiunea-iulie-2019-licenta, https://www.upg-ploiesti.ro/ro/sesiunea-iulie-2019-master*).

Admiterea se bazează pe un sistem de selecţie transparent, avându-se în vedere doar competenţele candidaţilor, cu aplicarea strictă a reglementărilor legale. Admiterea la

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti se realizează prin concurs pe baza metodologiilor proprii pentru fiecare din nivelurile licenţă, masterat și doctorat. Aceste metodologii se aplică cetăţenilor români și cetăţenilor din Spaţiul Economic European şi Confederaţia Elveţiană. Pentru studenții etnici români se aplică prevederile *Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni*.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenţilor

Contractul de studii și actele adiționale aferente sunt încheiate în două exemplare, un exemplar se înmânează studentului, iar celălalt se păstrează în dosarul studentului, la secretariatul facultăţii. În contractul de studii se specifică programul de studii, durata studiilor, sistemul de credite și condițiile de promovare, diploma obţinută la absolvire, serviciile oferite, facilităţile şi toate obligaţiile de care Universitatea este răspunzătoare, drepturile şi obligaţiile financiare şi de studiu ale candidatului etc.. În baza acestor acte, candidatul este înmatriculat ca student.

În contractul de studii nu există prevederi prin care Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti se obligă să asigure similaritatea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a programului de studii IF cu IFR. Contractul anual de studii nu include disciplinele din planul de învățământ contractate anual, face trimitere la *site* şi avizier şi menţionează că va fi ataşată o copie a planului de învăţământ – programul de studii Inginerie de Petrol și Gaze.

Programele de studii universitare de licență/masterat se organizează pe baza planulurilor de învăţământ aprobate de Senatul universitar. Planurile de învățământ trebuie aprobate în Senatul UPG în fiecare an universitar indiferent de existența sau inexistența schimbărilor eventuale în acestea, lucru care nu s-a realizat întotdeauna.

Fișele de disciplină au structura și conținutul corecte și conțin referiri la bibliografie recentă și relevantă.

Rezultatele obținute de studenți pe parcursul școlarității, consemnate în cataloagele de examen, sunt înregistrate în registrele matricole pe baza cărora se eliberează la absolvire, după promovarea examenului de finalizare, suplimentul la diplomă. Pentru absolvenții care nu au susținut și promovat examenele de finalizare, rezultatele sunt atestate prin situația școlară.

Modalitatea de gestionare a actelor de studii este prevăzută în procedura operațională *Gestionarea, completarea, verificarea și eliberarea actelor de studii.*

Biroul Acte studii completează, verifică și eliberează actele de studii ale absolvenților (adeverințe, diplome, suplimente la diplomă). De asemenea, întocmește și eliberează adeverințe de autentificare a actelor de studii.

Există Registrul matricol pentru fiecare program de studii, precum şi Supliment la diplomă pentru fiecare absolvent. Începând din anul universitar 2006-2007, Universitatea a eliberat Suplimentul la diplomă, tuturor absolvenţilor.

În conformitate cu Legea educaţiei naţionale nr. 1/ 2011 cu modificările ulterioare, Universitatea aplică principiul reprezentativităţii la toate nivelurile, studenţii fiind reprezentaţi în toate structurile de conducere.

Transferul studenților de la UPG Ploiești la alte universități, de la alte universități la UPG Ploiești sau între facultăți în cadrul UPG Ploiești s-a efectuat cu respectarea prevederilor

legale în domeniu. Regulamentele UPG Ploiești, respectiv *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, Regulamentul de organizare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile* cuprind prevederi exprese cu privire la realizarea mobilităților temporare sau definitive.

UPG Ploiești are, pe lângă *Regulamentul* propriu *privind activitatea profesională a studenţilor,* care include procedurile de examinare şi notare a studenţilor, și procedura operațională Evaluarea și notarea studenților. În plus, la începutul fiecărei sesiuni de examene, rectorul emite Decizia de organizare a sesiunii de examene care reglementează modul de desfășurare a evaluării studenților. Există procedee, tehnici şi metode care sunt utilizate la examinarea studenţilor şi care sunt aduse în mod curent la cunoştinţa acestora.

Fişele disciplinelor cuprind modalităţile de examinare şi notare. Conform acestor regulamente, la evaluare participă titularul de disciplină şi un cadru didactic de specialitate. Fiecare proces de evaluare se bazează pe criterii şi metode stabilite la începutul semestrului şi pe bareme aduse la cunoştinţa studenţilor.

La finalizarea studiilor, studenţii se supun unor proceduri incluse în Regulamentul privind organizarea și defășurarea examenului de finalizare a studiilor *https://www.upg-ploiesti.ro/ro/ghidul-studentului, https://www.upg-ploiesti.ro/ro/ghid-de-studii-2019-2020.*

Regulamentul este în acord cu cerinţele normative referitoare la studenţi din Metodologia de evaluare externă a ARACIS, cu cerinţele din Legea educaţiei naţionale şi alte legi aplicabile, precum şi cu Carta Universităţii, cu principiile şi practicile europene ale învăţământului centrat pe student.

Mobilitatea academică a studenţilor se face cu respectarea legislaţiei în vigoare (Ordinul MEN nr.651/19.11.2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenţilor).

II.3.3 Valorificarea calificării obţinute

Toate programele de studii care se derulează în Universitate sunt autorizate provizoriu sau acreditate, iar diplomele elaborate respectă concordanţa cu studiile efectuate, conform normativelor legale. Conform Regulamentului privind iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii programele de studii sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieţei calificărilor universitare şi profesionale.

Programele de studii sunt revizuite pentru a corespunde, pe de o parte, standardelor specifice ARACIS şi, pe de altă parte, programelor de studii similare din ţări europene, în vederea adaptării ofertei educaţionale.

Programele de studii din universitate sunt dezvoltate în funcţie de cerinţele calificării universitare şi au la bază Nomenclatorul MEN privind domeniile de studii şi programele de studii în vigoare. Diplomele oferite absolvenţilor sunt în concordanţă cu calificările universitare reglementate la nivel naţional prin Cadrul Naţional al Calificărilor.

- *Practica studenților*

Conform regulamentului practica este obligatorie. Verificarea cunoştinţelor dobândite de student în activitatea de practică se face prin examinare susţinută la facultate, în cadrul colocviului de practică.

La nivelul fiecărei facultăţi se derulează stagii de practică, internship pe baza unor convenţii semnate cu mediul socio-economic.

La întâlnirea avută în cadrul vizitei cu angajatorii, aceştia au solicitat să se pună un accent mai mare, în cadrul pregătirii, pe partea aplicativă și pe practică, inclusiv introducerea unor stagii de practică cu durată mai mare.

- Folosirea noilor tehnologii în procesele educaționale. Centrarea predării – învățării – evaluării pe student

Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor şi a mediilor de învăţare centrate pe student, cu mai puţin accent asupra responsabilităţii tradiţionale de a transmite doar informaţii. Relaţia dintre student şi profesor este una de parteneriat, în care fiecare îşi asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învăţării. Rezultatele învăţării sunt explicate si discutate cu studenţii din perspectiva relevanţei acestora pentru dezvoltarea lor. Universitatea a făcut un efort pentru modernizarea spațiilor destinate procesului didactic cu echipamente moderne, astfel încât majoritatea cadrelor didactice folosesc resursele noilor tehnologii pentru a realiza un dialog eficient cu studenţii şi pentru a dezvolta o relaţie de parteneriat cu aceştia. Toate cadrele didactice au adrese de e-mail şi încurajează interacţiunea cu studenţii.

În sălile de curs şi seminar, se folosesc resursele noilor tehnologii pentru a facilita accesul la informaţie, încurajând în egală măsură implicarea studenţilor în atingerea rezultatelor învăţării (laptop, videoproiector, prezentări power point, tablă interactivă, televizor, casetofon).

În cadrul UPG Ploiești funcționează *Centrul de Dezvoltare și Inovare Pedagogică* care creează cadrul pentru perfecționarea metodelor de predare ale cadrelor didactice prin punerea la dispoziția acestora a unor materiale de prezentare a tendințelor actuale în ceea ce privește metodele de predare-învățare.

În anul universitar 2018-2019, a fost definitivată pagina web a centrului prin intermediul căreia cadrele didactice au acces la diferite materiale cu un conținut pedagogic/metodic realizate de profesorii de la departamentul Științele educației. În cadrul conferințelor organizate de același departament se realizează și *workshopuri* de perfecționare pedagogică.

În plus, dacă în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți, rezultatele sunt mai puțin satisfăcătoare, aceste cadre didactice au întâlniri în centru cu colegii, specialiști în științele educației, pentru discuții cu privire la metodele de predare.

La nivelul anilor de studii şi al programelor există tutori, desemnaţi dintre cadrele didactice. Aceştia au atribuţii de consiliere, monitorizare şi facilitare a proceselor de învăţare.

La UPG Ploiești, în cadrul Centrului de învățare sau al Centrului Intercultural sau Societății Antreprenoriale Studențești (SAS), se creează medii și experiențe de învățare care îi aduc pe studenți în situația de a crea cunoaștere și de a evolua în situații de viață reale. De exemplu, activitățile realizate la centrul intercultural sunt activități organizate în parteneriat studenți internaționali – studenți masteranzi (echipe de proiect) la cele două programe din domeniul filologie, pentru facilitarea integrării culturale a celor dintâi (Ziua națională a României, Crăciun, Paște etc.) Din universitate, aceste activități se transferă apoi în lumea

reală, prin excursii, vizite la muzee, ieșiri în oraș, ceea ce duce la stabilirea unor relații autentice de prietenie.

În cadrul SAS și prin SAS se organizează activități, fie exclusiv în mediul academic (Școala de excelență în turism și antreprenoriat), fie în parteneriat cu liceele de profil din țară (Târgul firmelor de exercițiu), ale căror experiențe sunt mulate pe experiențe de viață reală, ceea ce permite un transfer mai bun de la viața școlară la cea în societate.

- *Mecanisme de urmărire a traseului absolvenților*

Programele de studii universitare din UPG Ploiești au definite competenţele corespunzătoare calificărilor pe care le realizează în raport cu exigenţele Cadrului Naţional al Calificărilor din Învăţământul Superior din România. Astfel, absolvenţii programelor de studii din cadrul Universităţii sunt solicitaţi de piaţa forţei de muncă, cei mai mulţi dintre aceştia fiind recrutaţi pe posturi corespunzătoare calificărilor dobândite. La nivelul fiecărui program de studii există o bază de date cu absolvenţii și administrează chestionarul cu privire la angajabilitate și angajare *https://sites.google.com/upg-ploiesti.ro/sondaj02.*

Informaţii iniţiale legate de angajabilitate se obţin şi prin intermediul Formularului pe care absolvenții îl completează la ridicarea diplomei. În domeniul ingineresc, cu precădere în aria ingineriei şi în special a ingineriei de petrol şi gaze, absolvenţii sunt de regulă recrutați înainte de a susţine examenul final.

Pe *site*-ul Universităţii există pagina Asociaţiei absolvenţilor - Alumni (*http://allumni.upg-ploiesti.ro/*), însă informaţiile obţinute nu sunt relevante în legătură cu angajabilitatea absolvenţilor.

Din Raportul rectorului UPG pentru anii 2014, 2015, 2016, 2017 și 2018 reiese că mai mult de 70% din absolvenți sunt angajați în termen de 2 ani de la data absolvirii.

Activitatea de monitorizare a inserției absolvenților este planificată conform unui plan de activități elaborat pentru fiecare an universitar de Centrul de Consiliere şi Orientare în Carieră. La nivelul UPG Ploiești a fost numită o comisie de monitorizare a absolvenților formată din reprezentanți ai fiecărei facultăți. Pentru promoțiile 2015-2016 și 2016-2017 s-a administrat chestionarul cu privire la inserția pe piața forței de muncă în format letric. S-au analizat datele și pe baza acestora s-au întocmit rapoarte de monitorizare a inserției absolvenților. Începând cu promoția 2017-2018 s-a elaborat un chestionar electronic *https://sites.google.com/upg-ploiesti.ro/sondaj02* care se administrează absolvenților conform procedurii *Monitorizarea integrării absolvenţilor pe piaţa muncii şi a continuării studiilor la ciclul de master*. Întrucât nu toți absolvenții răspund la chestionar sau completează formularul la eliberarea actelor de studii, situațiile statistice sunt realizate prin eșantionare.

La nivelul Universității, în anul universitar 2017-2018, procentul de absolvenți de studii de licență care s-au înscris la studii de masterat a fost de 46,68%. Pentru absolvenții studiilor de licență ai UPG Ploiești, care se înscriu la masterat, datele sunt obținute prin intermediul serviciilor de secretariat ale facultăților. La procentul anterior menționat se pot adăuga și absolvenții de licență care se înscriu la programe de masterat în cadrul altor universități, pentru care informațiile sunt colectate fie telefonic, fie prin colegi, drept pentru care nu sunt 100% confirmate.

La nivelul Universității, în anul universitar 2018-2019, procentul de absolvenți de studii de licență care s-au înscris la studii de masterat este de 59,17%. Față de anii precedenți,

se înregistrează o creștere semnificativă a numărului de absolvenți de licență care s-au înscris la masterat, ceea ce demonstrează creșterea interesului pentru studiile universitare de masterat. Aceasta s-ar putea explica prin diversificarea domeniilor de masterat coroborate cu exigențele pieței muncii, astfel încât să fie acoperite cererile angajatorilor din domeniile pentru care Universitatea formează specialiști. Exemple pentru domenii diferite: Informatică Economică – 61,76%, Mine, petrol și gaze – 55,30%, Științe administrative – 38,89%, Utilaje petroliere și petrochimie – 71,66%, Ingineria mediului – 68,75%.

Din informaţiile obţinute de la studenţi şi de la absolvenţi, reiese că mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învăţare/dezvoltare oferit de Universitate. Pentru a-i sprijini pe studenţi să-şi definească mai clar propriul traseu de învăţare, în Universitate s-a înfiinţat şi funcţionează Centrul de Consiliere şi Orientare în Carieră. Prin CCOC, UPG Ploiești a dezvoltat mecanisme de sondare periodică a opiniei studenților cu privire la satisfacția acestora în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate. Începând cu anul universitar 2018-2019, se aplică prevederile procedurii operaționale *Evaluarea satisfacției studenților și a altor părți interesate*. Personalul CCOC, împreună cu membrii Comisiei de orientare profesională a studenților, administrează la nivelul facultăților chestionarul de evaluare a satisfacției cu privire la serviciile oferite de universitate *https://sites.google.com/upg-ploiesti.ro/sondaj01* .

II.3.4 Activitatea de cercetare ştiinţifică

Strategia Universității Petrol Gaze din Ploiești privind cercetarea științifică are drept obiectiv major creșterea prestigiului Universității în plan național și internațional, pe baza unor contribuții semnificative la dezvoltarea cunoașterii și creației în domeniile pe care le cultivă, prin valorificarea potențialului uman și a infrastructurii de care dispune, promovând cu consecvență cercetarea inter - și multidisciplinară. Strategia UPG Ploiești în domeniul cercetării științifice este corelată cu Strategia Naţională de Cercetare, Dezvoltare şi Inovare (CDI) pentru perioada 2014-2020 şi cu structura Programului Cadru Orizont 2020 (Strategia CDI 2014-2020).

Activitatea de cercetare ştiinţifică se caracterizează printr-un nivel ridicat al standardelor şi se desfăşoară pe 13 domenii de cercetare şi mai multe direcţii tematice conforme competenţele cadrelor didactice şi cercetătorilor din UPG Ploieşti.

Facultățile și departamentele coordonate au planuri operaționale de cercetare științifică derivate din strategia universității.

Cercetarea ştiinţifică are la bază programele instituţionale de cercetare ştiinţifică elaborate de UPG Ploieşti, facultăţi, departamente şi/sau de unităţile de cercetare create la nivelul acestora, în baza strategiei de cercetare ştiinţifică a universităţii, pe baza domeniilor şi temelor de cercetare specifice UPG Ploieşti. Prorectorul responsabil cu cercetarea, cu ajutorul Consiliului Ştiinţific, organism consultativ subordonat Consiliului de Administrație și Senatului, coordonează activitatea de cercetare ştiinţifică, elaborează strategia şi politicile de cercetare și propune măsuri concrete cu privire la cercetarea științifică din UPG. Strategia Universității Petrol - Gaze din Ploiești în domeniul cercetării științifice este integrată ca parte distinctă în strategia de dezvoltare a universității.

Planul anual operaţional de cercetare ştiinţifică al UPG Ploieşti este elaborat de Consiliul Ştiinţific al UPG Ploieşti şi Comisia de cercetare ştiinţifică a Senatului UPG. În aceste documente se prevede, printre altele, că activitatea de cercetare este finanţată, în principal, din următoarele surse:

a) programe naţionale şi internaţionale de cercetare şi dezvoltare;

b) contracte de cercetare cu societăţi comerciale;

c) alocaţii bugetare în funcţie de realizările UPG Ploieşti în domeniul cercetării ştiinţifice;

d) venituri proprii realizate din diferite surse: 736956 lei din granturi internaționale; 1091349 lei din granturi naționale și 6439170 lei din contracte cu companii naționale și multinaționale și sume mai mici din granturile doctorale și sponsorizări.

Valorificarea rezultatelor cercetării se va face cu prioritate prin publicarea de articole în reviste bine cotate la nivel naţional şi internaţional, cărţi publicate la edituri din străinătate şi din ţară, brevete de invenţie. Anual se prezintă, de către rector sau de prorectorul responsabil cu cercetarea ştiinţifică, un raport privind activitatea de cercetare ştiinţifică din anul anterior. Aceste rapoarte analizate şi aprobate de senat stau la baza măsurilor şi strategiilor care se iau pentru îmbunătăţirea activităţii de cercetare ştiinţifică. Documentele de planificare menționate anterior sunt elaborate pe baza consultării și implicării tuturor structurilor academice: departamente, facultăţi. La nivelul acestor structuri, sunt elaborate planuri ale activităţilor de cercetare. În activitatea de cercetare sunt implicaţi şi studenţii.

Dintre măsurile şi acţiunile întreprinse în universitate pentru îmbunătăţirea activităţii de cercetare, menţionăm:

• Normarea şi monitorizarea activităţii de cercetare a cadrelor didactice, prin luarea în considerare a criteriilor de evaluare a cercetării ştiinţifice utilizate la nivel naţional şi internaţional. Activitatea de cercetare ştiinţifică a cadrelor didactice este normată anual, conform unei metodologii care a fost adaptată continuu la cerinţele organismelor MEC, astfel că în prezent se pune accent pe publicarea de articole în reviste cotate Thomson Reuters (ISI) cu scor relativ de influenţă mare, publicarea de cărţi la edituri din străinătate şi realizarea de brevete de invenţie sub tutela universităţii.

• Pentru stimularea cadrelor didactice în direcţia creşterii calitative şi cantitative a activităţii de cercetare a fost elaborată *Metodologia privind acordarea unor sporuri salariale şi a unor fonduri destinate cercetării.* Astfel, cadrele didactice care realizează performanţe în cercetarea ştiinţifică pot beneficia de prevederile metodologiei, inclusiv plata taxelor de publicare în reviste bine cotate. Pentru cadrele didactice care depăşesc norma de cercetare la indicatorii cei mai importanţi din domeniul de cercetare căruia îi aparţin, exprimaţi în scorul relativ de influenţă ai revistelor ISI – Thomson Reuters sau echivalent al acestui indicator pentru cărţi în străinătate şi pentru brevete de invenţie, sunt acordate sporuri salariale lunare sau fonduri destinate cercetării ştiinţifice, care pot fi folosite la procurarea unor materiale necesare cercetării sau pentru participarea la manifestări ştiinţifice internaţionale.

Acordarea unor sporuri salariale şi a unor fonduri destinate cadrelor didactice care realizează performanţe în cercetarea ştiinţifică, coroborată cu criteriile de normare a cercetării ştiinţifice a condus la creşterea punctajului universităţii. Astfel, în anii 2014-2018, Factorul de impact cumulat care revine autorilor cu afiliere declarată la UPG, realizat numai din articole

ISI, este cuprins între cca 40 și 58,2 puncte cu o medie anuală de 49,03 puncte/an, comparativ cu 29,32 puncte/an realizate din articole ISI în anii universitari 2009 - 2013 şi cu 2,8 puncte - media anuală realizată de UPG Ploieşti în perioada 2006 - 2010 (punctaj raportat în anul 2011 pentru clasificarea universităţilor şi ierarhizarea programelor de studii).

Din motive financiare, începând cu anul 2017, acordarea sporului salarial pentru performanțe în cercetare a fost suspendată, iar sistarea acestui stimulent s-a manifestat imediat în trendul descrescător al numărului de articole publicate în revistele cotate ISI de la 86 în 2016 la 58 în 2017, respectiv 52 în 2018.

• Plata din surse proprii a taxelor pentru brevetele de invenţie care sunt proprietate intelectuală a UPG Ploieşti şi încheierea unor contracte de cesiune a drepturilor de proprietate intelectuală între UPG Ploieşti şi cadrele didactice care au realizat invenţia. În aceste contracte se prevede, printre altele, că 45% din suma încasată de universitate pentru valorificarea invenţiei revine cadrelor didactice autoare ale invenţiei respective. În perioada 2014 – 2018, au fost înregistrate 5 brevete de invenţie sub tutela UPG Ploieşti.

• Regia pentru contractele de cercetare derulate în universitate a fost stabilită la valori relativ mici, cuprinse între 2% şi 20% din valoarea cheltuielilor directe în funcţie de fondurile alocate pentru achiziţia de echipamente şi materiale.

S-a urmărit astfel stimularea dotării laboratoarelor din contracte de cercetare şi asigurarea libertăţii de decizie a directorilor de contracte, în privinţa utilizării fondurilor din activitatea de cercetare. Din noiembrie 2017, prin decizia Consiliului de Administrație, pentru contractele încheiate cu societățile comerciale valoarea regiei se fixează între 10 și 25% din valoarea contractului în raport cu cota procentuală de prefinanțare a contractului.

În perioada 2014 – 2018, au fost derulate 195 de proiecte de cercetare, iar distribuția și valoarea încasată a acestor contracte de cercetare se prezintă astfel:

- 5 granturi internationale, în valoare de 736956 lei;
- 16 granturi naţionale, în valoare de 1091349 lei;
- 179 granturi cu companii (terţi), în valoare de 6439170 lei.

Ponderea cheltuielilor pentru materiale şi echipamente în perioada 2014 - 2018 a fost cuprinsă în intervalul 19,3 - 26,6% din valoarea încasată, contribuind la îmbunătăţirea bazei materiale a universitătii, dar şi la buna desfăşurare a lucrărilor de laborator cu studenţii, finanţate în mare măsură din contracte de cercetare. De asemenea, se observă că, din anul 2017, prin modificarea modului de stabilire a regiei, cheltuielile cu salariile au scăzut la 55-64%, iar regia către UPG a crescut la 17-18 %.

• S-a asigurat accesul electronic al cadrelor didactice la literatura de specialitate, în cadrul proiectului ANELIS, cu suport din partea Ministerului Educaţiei și Cercetării.

• Au fost actualizate plafoanele salariale la contractele de cercetare cu agenţii economici, inclusiv pentru plata studenţilor care prestează activităţi de cercetare ştiinţifică la aceste contracte de cercetare.

Programarea cercetării ia în considerare criteriile de evaluare prevăzute în indicatorul IC6 pentru finanţarea universităţilor, în criteriile cuprinse în documentele Exerciţiului Naţional de Evaluare a Cercetării (ENEC) şi în Ordinul ministrului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului nr. 5.212/2011 privind aprobarea metodologiei de prelucrare a datelor

şi informaţiilor colectate în vederea realizării evaluării primare a universităţilor şi a evaluării programelor de studii universitare cu scopul clasificării universităţilor şi ierarhizării programelor de studii. Dintre proiectele finanțate și derulate în universitate putem menționa:
- Proiectarea si dezvoltarea unui sistem de monitorizare a activităților ilicite pentru stâlpii de tensiune - Beneficiar UEFISCDI;
- Conversia deșeurilor de biomasă în derivați ai furanului, în scopul utilizării ca biocarburanți(CARFURAL) - Benficiar UEFISCDI;
- Studii privind modernizarea unei stații de comprimare a gazelor naturale folosind un compresor cu șurub cu injecție de ulei (MOSGA) - Beneficiar UEFISCDI;
- Sistem inteligent de monitorizare a portului echipamentului de protecție folosit pentru rețelele electrice de înaltă tensiune bazat pe tehnologii RFID și wireless - Beneficiar UEFISCDI.

Programarea şi realizarea cercetării sunt raportate la cadrul european şi global, prin utilizarea indicatorilor de performanţă aplicaţi în ţările dezvoltate, prin accesarea de fonduri din programele de finanţare a infrastructurii şi cercetării ştiinţifice ale Uniunii Europene. Indicatorii folosiți la normarea activității de cercetare și a acordării sporurilor salariale pentru performanță în cercetare sunt și indicatorii folosiți de către UEFISCDI și CNATDCU pentru finanțarea învățământului superior, respectiv pentru promvare în cariera didactică (de exemplu, factor de impact și scor relativ de influență al revistelor în care se publică articolele).

Potenţialul de cercetare al universităţii este reprezentat, în principal, de resursa umană şi baza materială.

Şcoala Doctorală a UPG Ploieşti este organizată pe şase domenii (Mine, Petrol şi Gaze, Inginerie Chimică, Inginerie Mecanică, Ingineria Sistemelor, Inginerie Industrială, Chimie). Dintre aceste domenii, începând cu anul 2018, domeniile de doctorat Chimie și Inginerie Industrială sunt în lichidare.

În UPG, în anul universitar 2019 - 2020, sunt confirmați un număr de 26 conducători de doctorat, dintre care trei funcționează cu norma de bază la alte universități. Pentru anul universitar 2019 – 2020, în cadrul Școlii Doctorale a Universității Petrol-Gaze din Ploiești sunt înmatriculați 97 de studenți doctoranzi, aflați în diverse stadii ale programului de pregătire. La nivelul IOSUD, în Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, activitatea de doctorat este reglementată de *Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*.

În perioada 2014 - 2018, au beneficiat de burse doctorale 11 doctoranzi, respectiv 3 cercetători au primit burse postdoctorale, din proiecte finanţate din fonduri structurale. Faptul că numeroşi cercetători în domeniile cu profil petrol sunt interesaţi să participe la programele doctorale arată recunoaşterea internaţională a cadrelor didactice care lucrează în UPG Ploieşti.

Activitatea de cercetare ştiinţifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanţă şi expertiză din UPG Ploieşti se desfăşoară în cadrul departamentelor şi în cadrul celor 13 centre de cercetare, dotate cu aparatură modernă care corespunde cerinţelor temelor abordate, precum şi/sau cu biblioteci moderne, cu acces la noutăţile ştiinţifice de ultimă oră şi care permit raportarea reală la ceea ce cercetători din ţară şi străinătate au realizat.

Întreaga activitate de cercetare ştiinţifică se caracterizează printr-un nivel deosebit al standardelor la care se desfăşoară, nu numai din punct de vedere organizatoric, al derulării propriu-zise a contractelor de cercetare, ci şi al seriozităţii avizării interne a rezultatelor, în baza procedurii operaţionale Controlul procesului de cercetare. Rezultatele activităţii de cercetare ştiinţifică fac obiectul unor dezbateri interne şi internaţionale în cadrul meselor rotunde, simpozioanelor şi conferinţelor organizate periodic în UPG Ploieşti. Rezultatele activităţii de cercetare sunt prezentate şi în conferinţe de presă susţinute de conducerea universităţii.

Toate măsurile de control şi stimulare a cercetării ştiinţifice au condus la realizarea unei activităţi de cercetare ştiinţifică în continuă creştere, în acord cu standardele de performanţă utilizate la nivel naţional şi internaţional. Consiliul ştiinţific al Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti asigură totodată o bună conduită în ceea ce priveşte activitatea de cercetare ştiinţifică, prin intermediul comisiei de etică a universităţii.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti are structuri de sprijin a cercetării ştiinţifice: Departamentul de cercetare, centre de cercetare, laboratoare de cercetare, acces electronic la literatura de specialitate. Există un climat şi o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicaţii şi de transferul tehnologic al rezultatelor cercetării ştiințifice dezvoltate în cadrul contractelor de cercetare încheiate cu companiile naționale și multinaționale.

Există certificarea îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmăririi desfăşurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor şi eliminării practicilor neconforme cu etica, cum sunt reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat, etc., prevăzute în *Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Ştiinţific al Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti*, *Regulamentul intern al Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti*, *Metodologia privind normarea activităţii de cercetare ştiinţifică*, *Metodologia privind acordarea unor sporuri salariale şi a unor fonduri destinate cercetării*, *Codul de etică şi deontologie universitară*. În cadrul universității este utilizat softul de testare a similitudinii la verificarea tezelor de doctorat, articolelor publicate în reviste și a lucrărilor prezentate la manifestări științifice, verificarea fișelor de normare a activității de cercetare de către departamentul de cercetare, folosind bazele de date bibliometrice și înregistrările din sistemul informatic integrat al universității.

- *Rezultatele activităţii de cercetare ştiinţifică din universitate*:

Publicații, brevete granturi:

- 363 articole publicate în reviste ISI cu factor de impact, din care 35 în ISI zona roșie și 30 în ISI zona galbenă;
- 461 articole publicate în reviste necotate ISI, dar indexate BDI;
- 363 articole în reviste românești cotate B+;
- 24 cărți publicate în edituri internaționale;
- 195 cărți publicate în edituri recunoscute CNCSIS;
- 5 brevete înregistrate OSIM;
- 200 granturi în valoare de 7739170 lei.

Rezultatele activităţii de cercetare ştiinţifică sunt valorificate prin articole publicate în reviste de specialitate cotate ISI – Thomson Reuters cu toate cele trei componente: **SCI-E** (Science Citation Index-Expanded), **SSCI** (Social Sciences Citation Index) şi **AHCI** (Arts and Humanities Citation Index), sau indexate în alte baze de date internaţionale (EBSCO, CEEOL, Proquest, Scopus, ERIH, Ulrich Web of Knowledge, etc.), în reviste din ţară recunoscute de CNCS, comunicări ştiinţifice prezentate la conferinţe, simpozioane ştiinţifice din ţară sau din străinătate, brevete de invenţie, cărți publicate la edituri din ţară sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanţă cu societăţi comerciale din ţară sau din străinătate.

În perioada 2014 - 2018, în cadrul Editurii Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti s-au tipărit cele cinci serii ale Buletinului UPG în limbile engleză şi franceză, după cum urmează:

- *Buletinul Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti Seria Tehnică* (4 numere/an, categoria B+ 2007-2011), ISSN (Online) 2247-8574, ISSN – L 1224-8495, indexat în baza de date EBSCO Academic Search Complete.
- *Word and Text - A Journal of Literary Studies and Linguistics* (titlul anterior Buletinul Universităţii Petrol-Gaze din Ploieşti Seria Filologie - 2 numere/an), (ISSN 2069-9271; online ISSN 2247-9163), revistă indexată în următoarele baze de date: CEEOL, EBSCO (Academic Search Complete), Index Copernicus, Scipio.Scientific Publishing and Information online, Ulrich Periodicals Directory, MLA (Modern Language Association) International Bibliography, Scopus, ERIH Plus, Clarivate Analytics, Emerging Sources Citation Index – Journal List. Începând cu anul 2015, volumul V, *Word and Text - A Journal of Literary Studies and Linguistics* a devenit o publicaţie anuală - volumele anuale vor avea număr dublu (1-2) şi vor apărea în luna decembrie.
- *Economic Insights - Trends and Challenges* (titlul anterior Buletinul Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti Seria Ştiinţe Economice (4 numere /an, ISSN 2284-8576, Online ISSN 2284-8584 , ISSN–L 2284-8576, revistă indexată în următoarele baze de date: EconLit, EBSCO, DOAJ, CABELL'S, Ulrich's, Index Copernicus, ICAAP.
- *Jus et Civitas – A Journal of Social and Legal Studies (*titlul anterior Buletinul Universităţii Petrol-Gaze din Ploieşti, Seria Ştiinţe Socio - Umane şi Juridice - 2 numere /an, ISSN 2360 – 4026, ISSN L 2360 – 4026, revistă indexată în următoarele baze de date: EBSCO, HeinOnline.
- *Journal of Educational Sciences and Psychology* (titlul anterior Buletinul Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti Seria Ştiinţele Educaţiei, 2 numere/an, ISSN 2247-6377, ISSN (online) 2247 – 8558, revistă indexată în următoarele baze de date: Thomson Reuters - ESCI, Web of Science, Directory of Open Access Journals (DOAJ), European Reference Index for the Humanities and the Social Sciences (ERIH PLUS), Index Copernicus, EBSCO, ProQuest, Scipio.
- Buletinul Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti Seria Matematică - Informatică-Fizică (2 numere/an, indexat în următoarele baze de date: EBSCO, Index Copernicus, DOAJ, CSA, Zentralblatt MATH, Ulrich's, AMS, Google scholar.

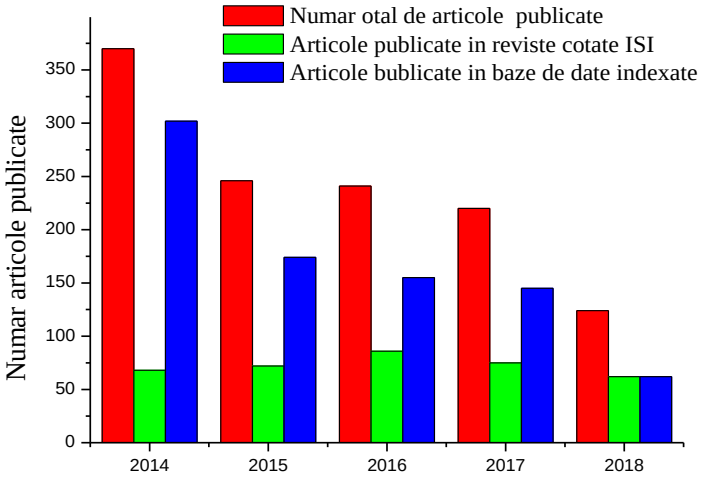
UPG Ploieşti organizează periodic atât la nivelul universităţii, cât şi la nivelul facultăţilor şi departamentelor manifestări ştiinţifice naţionale şi internaţionale (conferinţe, simpozioane ştiinţifice, workshop-uri), lucrările prezentate fiind publicate în revistele UPG

Ploieşti sau în volumele editate cu ocazia acestor manifestări ştiinţifice. În perioada 2014 – 2018, au fost organizate 32 manifestări ştiinţifice ale cadrelor didactice şi cercetătorilor, precum şi 37 sesiuni de comunicări ştiinţifice studenţeşti.

Rezultatele cercetării științifice atestate prin publicații pentru perioada 2014 - 2018 sunt prezentate succint în tabelul următor:

Nr. crt.	Tip valorificare	2014	2015	2016	2017	2018
1.	Proiecte câştigate	52	46	37	34	31
2.	Cărţi publicate în edituri recunoscute CNCSIS:	41	77	41	23	13
3.	Cărţi publicate în edituri internaţionale	4	5	3	7	5
4.	Articole ISI cu factor de impact	68 (6R,6G)	72 (7R,5G)	86 (1R,8G)	75 (9R,7G)	62 (12R,3G)
5.	Articole, proceedings paper, review publicate în reviste cotate ISI	131	99	125	77	53
6.	Articole necotate ISI, dar indexate BDI	302	174	155	145	62
7.	Articole publicate in reviste româneşti (B+)	99	100	80	51	33
8.	Brevete acordate	-	1	2	1	1

În perioada 2014 – 2018, au fost publicate 1201 de articole ştiinţifice distribuite pe ani conform tabelului anterior. Dintre acestea, 363 articole au fost publicate în reviste cotate ISI, iar 838 articole în reviste din fluxul principal de publicaţii indexate BDI şi 485 articole au fost publicate în volumele unor conferinţe ştiinţifice internaţionale. Media anuală a fost de aprox. 1,64 articole publicate/cadru didactic/an, comparativ cu media de 1,3 articole/cadru didactic/an publicate în perioada 2008 - 2013.



Din graficul prezentat, referitor la numărul total de articole publicate, se observă scăderea bruscă, în trepte, de la anul 2014 la anii 2015, 2016 și 2017 și apoi la anul 2018. Scăderea numărului de articole ştiinţifice de la anul 2014 la anii 2015 şi 2016 și 2917 este cauzată, în mare parte, de schimbările majore survenite la CNCS şi de noua evaluare naţională în urma cărora revistele indexate B+ au devenit B, revistele indexate B au devenit C.

Dacă numărul total de articole publicate a scăzut, este de remarcat creșterea numărului de articole publicate în reviste cotate ISI, care atinge un maxim de 86 în anul 2016. Faţă de perioada 2008 - 2013, numărul de articole publicate în reviste cotate ISI a crescut de 1,47 ori (de la 247 la 363). S-a pus, de asemenea, accentul pe publicarea de articole în reviste ISI din zona roșie și galbenă cu *factor de impact* şi *scor relativ de influenţă* mari.

În perioada 2014 - 2018, au fost publicate 165 de cărţi și 38 de capitole în cărți la edituri româneşti şi 30 de cărți și 110 capitole în cărți publicate la edituri din străinătate, au fost înregistrate 5 brevete de invenţie sub tutela UPG Ploieşti și au fost finalizate 74 teze de doctorat.

Universitatea Petrol - Gaze din Ploieşti a fost acreditată ca unitate componentă a sistemului de cercetare – dezvoltare de interes naţional prin decizia ANCS nr. 9673/17.06.2008.

În ultimii ani s-a pus un mult mai mare accent pe selecţia riguroasă a lucrărilor selectate pentru publicare şi trimiterea de volume coerente tematic către reviste sau edituri internaţionale de prestigiu, care au publicat sau sunt în curs de publicare a volumelor rezultate din manifestările ştiinţifice din cadrul UPG Ploieşti. În acelaşi timp, componenţa colectivelor editoriale şi a autorilor care publică la revistele editate de UPG Ploieşti, *Buletinul Universităţii Petrol - Gaze din Ploieşti Seria Tehnică, Word and Text - A Journal of Literary Studies and Linguistics, Economic Insights - Trends and Challenges, - Jus et Civitas – A Journal of Social and Legal Studies, Journal of Educational Sciences and Psychology,* respectă criteriile geografice şi de diversitate academică, condiţie *sine qua non* pentru indexarea viitoare în ISI Web of Knowledge. Cu toate că numărul autorilor de la UPG Ploieşti care publică la revistele UPG Ploieşti a scăzut, se constată o creștere a interesului

colegilor noştri din străinătate de a publica la Editura UPG Ploieşti, ceea ce demonstrează internaţionalizarea revistelor publicate sub egida UPG. Bazele de date internaţionale au drept principiu fundamental diversitatea academică şi răspândirea geografică mare a colectivelor editoriale şi a autorilor care sunt incluşi într-un număr de revistă. În acelaşi timp, numeroşi membri ai diverselor departamente din UPG Ploieşti au fost selectaţi să facă parte din colectivele redacţionale ale unor reviste româneşti sau străine de prestigiu ori au fost invitaţi drept *keynote speakers* la manifestări internaţionale.

Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național prin cotarea revistelor şi a Editurii UPG Ploieşti de CNCSIS/CNCS şi internaţional prin citarea publicaţiilor, patentelor etc. în baze de date ISI – Thomson Reuters cu toate cele trei componente: **SCI-E** (Science Citation Index-Expanded), **SSCI** (Social Sciences Citation Index) şi **AHCI** (Arts and Humanities Citation Index) sau indexate în alte baze de date internaţionale (Scopus, EBSCO, CEEOL, Proquest, ERIH, Ulrich Web of Knowledge, etc.).

Numeroase cadre didactice din UPG Ploieşti au cărţile, articolele în biblioteci mari ale lumii (British Library, Oxford Bodleian, Harvard University, Libray of Congress, Biblioteci Naţionale din Europa şi Asia), înregistrate în cataloagele KVK, *worldcat* etc. şi sunt citaţi internaţional de colegii lor din acelaşi domeniu la nivel mondial. Numărul de citări în reviste indexate în baza de date Web of Science, ale articolelor publicate de cadrele didactice în reviste cotate ISI, în perioada 2014 – 2018 este de 2095 (media anuală: 419 citări), comparativ cu 1311 citări înregistrate în perioada 2008 - 2013.

- *Veniturile obținute din activităţi de cercetare*

Granturile naționale și internaționale, precum și proiectele/contractele de cercetare/consultanță/servicii tehnice și tehnologice încheiate/derulate direct cu companii din țară și din străinătate reprezintă o componentă esențială a finanțării cercetării. In perioada 2014 – 2018, au fost derulate 195 de proiecte de cercetare, iar distribuția și valoarea încasată a acestor contracte de cercetare este prezentată în tabelul următor:

Anul	Granturi internaționale		Granturi naționale		Contracte încheiate cu compani		Total	
	Nr.	Valoare, lei	Nr.	Valoare, lei	Nr.	Valoare, lei	Nr.	Valoare, lei
2014	2	167103	2	40500	48	1128860	52	1336463
2015	1	244687	1	37268	44	1895157	46	2177112
2016	1	182361	2	120713	34	761539	37	1064613
2017	1	136805	5	314241	28	1009962	34	1461008
2018			6	578627	25	1121347	31	1699974

Valoarea totală a granturilor și contractelor cu companiile, în perioada 2014 - 2018 a fost de 7.739.170 lei.

Trebuie remarcat că în aceasta perioadă, din cauza subfinanțării programelor de cercetare la nivel național, menţinerea încasărilor la valori relativ ridicate a fost realizată prin contractele încheiate cu agenţi economici, fapt care evidenţiază efortul şi capacitatea de adaptare a cadrelor didactice pentru a găsi surse de finanțare a cercetării.

II.3.5 Relaţiile internaţionale şi parteneriatele Instituţiei de învăţământ superior

Analiza participării la activități organizate prin programele ERASMUS pentru întreaga perioadă de evaluare se prezintă astfel:

	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	Total
Acorduri Studii ERASMUS	12	16	22	38	49	49
Acorduri Practică ERASMUS	0	1	4	2	4	11
Mobilități Studii SMS OUTGOING	11	18	28	15	28	100
Mobilități Practică SMP OUTGOING	1	4	14	10	7	36
Mobilități STA, STT, SOM OUTGOING	12	19	19	15	20	66
VALOARE în EUR Contract Erasmus	47 577	162 439	278 810 EUR 563 656 EUR- acțiunea cheie 2 (din care UPG coordonator proiect 75 083 EUR)	560 740	498 838	1 548 404 EUR 563 656 EUR- acțiunea cheie 2 (din care UPG coordonator proiect 75 083)
MOBILITĂȚI SMS/SMP INCOMING	0	10	18	19	11	58
Mobilități STA, STT, INCOMING	6	16	8	23	39	92
SMS - mobilități studențești de studiu, SMP - mobilități studențești de practică, Mobilități cadre didactice STA = predare, Mobilități cadre didactice/administrative STT = Instruire, Mobilități cadre didactice/administrative SOM = organizare mobilități						

Există semnate *acorduri bilaterale* în afara celor ERASMUS, precum și parteneriate pentru doctorate în cotutelă.

Acorduri non-Erasmus - 71

Acorduri doctorat în cotutelă - 1 Oklahoma University - SUA

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situaţia evaluărilor instituţionale și a programelor de studii

Acreditarea instituțională precedentă a avut loc în perioada 27 - 29.11.2013, în conformitate cu Raportul Consiliului ARACIS nr. 1211/27.03.2014 și a fost finalizată cu acordarea calificativului ”Grad de încredere ridicat”.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementarea planului de măsuri)

Ca urmare a recomandărilor primite la precedenta evaluare instituțională, universitatea a întreprins o serie de măsuri, situația punctuală prezentându-se în prezent astfel:

Recomandarea 1. *Includerea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în organigrama universității.*

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a inclus Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în organigramă .

Recomandarea 2. *Revizuirea componenței Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității, prin includerea în structura acesteia a unor membri care nu au funcții de conducere în universitate.*

Componența Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a fost revizuită și membrii comisiei sunt persoane fără funcții de conducere, cu excepția președintelui, reprezentant al rectorului, care este directorul DPPD.

Recomandarea 3. *Includerea unui reprezentant al studenților în Comisia de Etică.*

Comisia de Etică are ca membru un reprezentant al studenților *https://www.upg-ploiesti.ro/ro/comisia-de-etica.*

Recomandarea 4. *Respectarea la toate programele de studii a structurii fișei disciplinei, unică pe universitate, în concordanță cu modelul de fișă de disciplină din OM 5703/2011.*

Pentru toate programele de studii, formularul fișei disciplinei este cel prevăzut în OM 5703/2011.

Recomandarea 5. *Înscrierea tuturor programelor de studii în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS).*

UPG Ploiești a introdus programele de studii în RNCIS. Programele nou înființate supuse evaluării ARACIS în vederea autorizării provizorii au fost introduse în RNCIS.

Recomandarea 6. *Perfecționarea activității de practică în vederea creșterii inserției viitorilor absolvenți.*

Fișele disciplinelor se analizează anual în ședințe de departament. Fișa disciplinei pentru disciplina Practică a făcut, în mod special, obiectul analizei la departamentele care coordonează programele de studii din domeniul ingineriei și au fost elaborate astfel încât să vină în întâmpinarea nevoilor angajatorilor.

Recomandarea 7. *Creșterea numărului de studenți din alte regiuni ale țării.*

Promovarea ofertei educaționale se face atât prin deplasarea în liceele din județul Prahova, cât și în liceele din județele Buzău, Dâmbovița, Ialomița. În plus, s-au organizat activități comune elevi – studenți (workshop-uri, simpozioane) sau *Ziua Porților Deschise,* la care elevii din licee vin în universitate și participă la activități formale și non-formale. Universitatea și facultățile popularizează oferta de admitere și prin mediul online (Facebook), ceea ce extinde promovarea ofertei și către alte regiuni ale țării.

Recomandarea 8. *Dezvoltarea, în continuare, a unui sistem centralizat, la nivelul universității, pentru urmărirea traseului profesional al absolvenților, a inserției pe piața muncii a acestora.*

În UPG Ploiești, se aplică prevederile procedurii operaționale PO 08.02 *Monitorizarea integrării absolvenților pe piața muncii.* Pentru susținerea activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră s-au numit responsabili cu monitorizare absolvenților la nivelul fiecărei facultăți. Pe lângă formularul pe care absolvenții îl completează la ridicarea diplomei, s-a conceput un chestionar online *https://sites.google.com/upg-ploiesti.ro/sondaj02*, care se administrează la nivelul facultăților folosind baza de date cu datele de contact ale absolvenților colectate de secretarii comisiilor de finalizare a studiilor.

Recomandarea 9. *Prin CCOC existent în universitate, se va elabora un sistem de evaluare a gradului de satisfacție a studenților în raport cu mediul de învățare/dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.*

S-a elaborat procedura operațională PO 08.01 *Evaluarea satisfacției studenților și a altor părți interesate*. La nivelul facultăților, au fost numiți responsabili cu orientarea profesională a studenților care sprijină activitatea CCOC.

Recomandarea 10. *Creșterea numărului de acorduri internaționale.*

UPG Ploiești a semnat în perioada 2014-2018, prin Departamentul de Relaţii Internaţionale (DRI), 40 de acorduri de parteneriat și contracte cadru.

Recomandarea 11. *Creșterea numărului de studenți din străinătate.*

Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești a crescut numărul de acorduri internaționale, a participat la diferite târguri educaționale online, a acreditat anul pregătitor a cărui activitate a fost sprijinită printr-un proiect FDI de internaționalizare. Numărul de studenți străini s-a menținut, astfel, relativ constant în perioada scursă de la ultima evaluare instituțională.

Recomandarea 12. *Creșterea numărului de studenți care beneficiază de mobilități în străinătate.*

UPG Ploiești a semnat în perioada 2014-2018, prin DRI, 40 de acorduri de parteneriat și contracte cadru. Astfel, numărul de studenți incoming a crescut de la 5 (2013-2014) la 15 (2017-2018). Mobilitățile pe plasament au crescut de la 0 (2013-2014) la 10 (2017-2018).

Recomandarea 13. *Creșterea numărului de cadre didactice care beneficiază de mobilități în străinătate.*

UPG Ploiești a semnat în perioada 2014 - 2018, prin DRI, 40 de acorduri de parteneriat și contracte cadru. Numărul de cadre didactice incoming a crescut de la 3 (2013-2014) la 23 (2017-2018). Cu toate acestea, numărul de cadre didactice ale universității care au beneficiat de mobilități a rămas relativ constant și este încă destul de mic.

Recomandarea 14. *Creşterea numărului de articole apărute în publicaţii cu vizibilitate internaţională, în mod uniform, în toate domeniile ştiinţifice în care se desfăşoară activitate academică în universitate.*

Conform datelor din raportul de autoevaluarea și Anexei 4 Fișa vizitei, numărul de articole ISI, Arts and Humanities sau publicate în reviste BDI acoperă toate domeniile științifice din universitate.

Recomandarea 15. *Abilitarea cadrelor didactice în vederea obținerii statutului de conducător de doctorat în domeniile în care numărul de conducători de doctorat este mai redus.*

În perioda 2014-2018, s-au abilitat 13 cadre didactice. Dintre acestea 7 susțin școala doctorală interdisciplinară în domeniul științelor inginerești, 2 cadre didactice asociate, abilitate la UPG Ploiești, sunt afiliate la această școală, iar 1 cadru didactic titular la Oklahoma University este de asemenea afiliat școlii. 5 cadre didactice s-au abilitat în domenii pentru care, tradițional, universitatea nu organizează studii universitare de doctorat (științe economice, științe ale educației, filologie).

Recomandarea 16. *Internaționalizarea universității prin promovarea acesteia în mediul academic extern, prin dezvoltarea unor programe de studiu în limbi străine și prin continuarea constituirii de parteneriate cu universități din țară.*

În oferta educațională a universității au fost incluse un program de masterat în limba engleză la Facultatea de Ingineria Petrolului și Gazelor și un program de licență în limba engleză la Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie. Niciunul dintre aceste programe nu a reușit înmatricularea de studenți.

Universitatea a devenit membră a consorțiului Academica Plus.

Recomandarea 17. *Traducerea în limba engleză a documentelor esențiale referitoare la cunoașterea universității, Carta universitară, Planul strategic, Planul operațional, Planurile de învățământ.*

Planurile de învățământ au fost traduse în limba engleză și sunt disponibile prin DRI pentru a face vizibilă oferta universității în vederea încurajării mobilităților de tip incoming. Celelalte documente vor fi traduse în cadrul activității de practică a studenților de la programele filologice.

Recomadarea 18. *Trecerea Serviciului Managementul Calități în subordinea rectorului, cu respectarea legislației în vigoare.*

Conform organigramei, Serviciul Managementul Calității este în subordinea rectorului.

Recomandarea 19. *Includerea analizei SWOT în dosarele de autoevaluare.*

Toate dosarele depuse spre evaluare au și o analiză SWOT.

Recomandarea 20. *Continuarea întâlnirilor cu potențialii angajatori ai absolvenților UPG Ploiești*.

Atât la nivelul universității, cât și al facultăților au fost organizate întâlniri cu angajatorii.

Recomandarea 21. *Elaborarea Codului drepturilor și obligațiilor studenților.*

Codul drepturilor și obligațiilor studentului a fost elaborat și aprobat de Senatul universitar.

Recomandarea 22. *Achiziționarea unui software destinat identificării plagiatului în publicațiile științifice, lucrările de finalizare, tezele de doctorat.*

S-a achiziționat un *software* pentru identificarea similitudinilor, care se folosește cu precădere pentru verificarea tezelor de doctorat elaborate în UPG Ploiești.

Recomandarea 23. *Promovarea activităților CCOC și finalizarea paginii web a centrului.*

S-a realizat pagina web a CCOC unde sunt popularizate activitățile centrului *http://ccoc.upg-ploiesti.ro/.*

Recomandarea 24. *Amenajarea sălilor de lectură în cămine*.

Spațiilor alocate în cămine li s-a redat destinația inițială de săli de lectură. La ora actuală, în cămine funcționează 6 săli de lectură, urmând a fi amenajată și a șaptea.

Recomandarea 25. *Introducerea în planul strategic a renovării căminului 1*.

Căminul 1 a fost renovat.

Recomandarea 26. *Luarea în discuție de către universitate a posibilității de a acorda mai multe forme de sprijin material unui număr cât mai mare de studenți.*

Bursele și alte forme de sprijin material se alocă din finanțare de la bugetul de stat și din fonduri proprii cu respectarea *Regulamentului privind acordarea de burse și altor forme de sprijin material*.

II.4.3 Alte evaluări externe realizate la Instituţia de Învăţământ Superior

Universitatea este deținătoare a Certificatului de conformitate a Sistemului de Management al Calității cu SR EN ISO 9001: 2008 și EN ISO 9001:2008, acordat de AEROQ.

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calităţii

Sistemul de management al calității, (structură Comisii, Departamente, Regulamente, proceduri, metodologii de funcționare, atribuții etc)

La nivelul UPG, coordonarea activității de managementul calității este realizată de Prorectorul responsabil cu programele de studii și managementul calității. Structura și organizarea comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității sunt prevăzute în Regulamentul privind activitatea Comisiilor pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești.

Prin decizie a Rectorului şi cu aprobarea Senatului, au fost înfiinţate şi funcţionează în UPG Ploiești următoarele structuri organizatorice specifice managementului calităţii: Comisia pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii din UPG din Ploiești (CEACU), Serviciul de Management al Calităţii (SMCU), Comisii pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii pentru fiecare facultate din UPG din Ploiești, Comisia de Monitorizare internă. La nivelul facultăților, departamentelor, există responsabilii cu probleme de calitate la toate nivelurile.

UPG Ploiești sprijină crearea culturii calităţii şi asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice şi a studenţilor la acţiunile desfăşurate pentru asigurarea, evaluarea şi îmbunătăţirea calităţii programelor de studii. În UPG Ploiești, politica de asigurare a calităţii este coordonată de Prorectorul responsabil cu programele de studii și managementul calității conform organigramei, care este subordonat direct Rectorului. În

universitate, strategia în domeniul calității este reglementată prin *Codul de asigurare a calității* al Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

Activitatea de elaborare a regulamentelor și procedurilor beneficiază de sprijinul Serviciului de Management al Calității. Toate documentele sunt avizate de Comisia de Monitorizare a sistemului de control managerial intern, care funcționează conform *Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Monitorizare*, după care sunt înaintate spre dezbatere și aprobare Senatului universitar.

Regulamentele sunt inițiate și avizate la nivelul Consiliului de administrație, sunt verificate în comisia de monitorizare, conform proceselor verbale ale ședințelor, sunt înaintate senatului unde sunt supuse dezbaterii în comisiile de specialitate și aprobate în plenul senatului, după care devin obligatorii pentru toată comunitatea academică.

- *Politici și strategii privind asigurarea calității*

Conducerea Universităţii Petrol-Gaze din Ploieşti organizează, controlează şi alocă resurse pentru realizarea obiectivelor calităţii stabilite şi aprobate de către Consiliul de Administraţie al UPG din Ploieşti la începutul fiecărui an universitar. Acoperirea cerinţelor impuse de ARACIS în metodologia de evaluare şi a cerinţelor standardelor SR EN ISO 9001:2015 au un impact important, atât asupra sistemului general de management, cât şi asupra culturii organizaţionale din cadrul universităţii.

Politica de Asigurare a Calităţii în Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti, elaborată de Rectorul Universităţii demonstrează locul central al calităţii în strategia universităţii şi implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel la realizarea obiectivelor privind calitatea. Sunt precizate şi comunicate principalele mijloace de realizare a calităţii: dezvoltarea de structuri eficiente de tip Licenţă– Masterat – Doctorat – Formare Continuă compatibile cu cele din Uniunea Europeană, excelenţa în cercetare, dezvoltarea infrastructurii, îmbunătăţirea condiţiilor de învăţare, a serviciilor sociale şi a calităţii managementului instituţional.

Sistemul de management al Calităţii din Universitatea Petrol – Gaze din Ploieşti este certificat conform cu standardele SR EN ISO 9001: 2015. Ultima recertificare a Sistemului de Management al Calităţii a avut loc la data de 09.07.2019, în raportul de audit nefiind consemnate neconformităţi sau observaţii.

Anual se realizează analiza de management și se stabilesc planuri de măsuri cu termene și responsabilități concrete. Analizele sunt efectuate pentru verificarea îndeplinirii cerințelor din standardul SREN ISO:2015, sunt prezentate în Consiliul de administrație și, în urma concluziilor, se stabilește un plan de măsuri. De exemplu, pentru. ocuparea locurilor din oferta de admitere – extinderea acțiunilor de popularizare a ofertei educaționale (deplasarea în licee, invitarea elevilor la Porți deschise, Săptămâna altfel, organizarea de activități comune elevi-studenți, popularizarea în media și social media).

Politica de asigurare a calităţii este comunicată (*https://www.upg-ploiesti.ro/ro/politica*) şi se aplică în toate structurile universităţii, prin acţiuni organizate, în care sunt implicaţi membrii comunității universitare și personalul departamentelor/ compartimentelor funcționale. Politica este afișată la loc vizibil în fiecare sediu de structură funcțională. Periodic se fac instruiri cu personalul de la toate nivelurile, anual se derulează un program de audit intern cu auditori proprii. Feedbackul constitue sursă pentru stabilirea

planului de măsuri de către management.

- *Rapoarte anuale (instituțional și pe facultăți) privind asigurarea calității*

Anual este prezentat, inclusiv pe *site*-ul universității, un Raport privind situaţia asigurării calităţii activităţilor în cadrul Universităţii Petrol-Gaze din Poiești. Acest raport de activitate îşi propune să prezinte stadiul de documentare şi de implementare a Sistemului de Management al Calităţii în cadrul Universităţii, modul în care sunt furnizate informaţii necesare analizei efectuate de managementul la cel mai înalt nivel, pentru a se asigura că sistemul adoptat este adecvat şi eficace.

II.4.5 Proceduri privind iniţierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităţilor didactice desfăşurate

În Universitatea Petrol – Gaze din Ploieşti există şi se aplică un regulament privind iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii, precum şi alte reglementări specifice. Regulamentul se aplică anual și prevede implicarea studenților, absolvenților și angajatorilor în procesele de proiectare a programelor de studii.

Iniţierea unor noi programe de studii, planificarea lor, monitorizarea şi evaluarea periodică a calităţii programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare. Programele de studii sunt diferenţiate în funcţie de:

(a) nivelul calificării universitare: licenţă, masterat, doctorat;

(b) forma de învăţământ: cu frecvenţă, la distanţă ID;

(c) domeniul de specializare, conform cu profilul academic sau profesional dorit.

Programele de studii se concretizează prin:

(a) planul de învăţământ, care include toate disciplinele care contribuie la obţinerea unei calificări universitare, repartizate succesiv pe ani de studii şi cu ponderi exprimate în credite de studiu de tipul ECTS (Sistemul European de Credite Transferabile);

(b) fişele disciplinelor, în care sunt formulate: tematica predării şi învăţării şi practicile asociate predării, învăţării şi evaluării;

(c) tehnicile sau procedeele aplicate pentru asigurarea calităţii academice a activităţilor de realizare a programelor de studii.

Au fost elaborate şi implementate instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea şi derularea programelor de studii. Fundamentarea deciziilor are la bază: armonizarea cu piaţa muncii, respectarea reglementărilor naţionale, convergenţa la bunele practici şi cerinţele privind asigurarea calităţii din spaţiul european al învăţământului superior.

Aplicarea regulamentelor şi procedurilor operaţionale referitoare la iniţierea şi monitorizarea programelor de studii este evaluată anual prin obiective şi indicatori specifici.

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral

Evaluarea cadrelor didactice de către managementul Universității

În UPG Ploiești, cadrele didactice sunt evaluate multicriterial, conform *Metodologiei de evaluare a rezultatelor și performanțelor personalului didactic și de cercetare din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*. Au fost create şi se aplică mecanisme şi instrumente de evaluare a activităţii didactice şi de cercetare pentru fiecare cadru didactic din universitate.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

În UPG din Ploieşti, evaluarea cadrelor didactice de către studenți este una din componentele evaluării multicriteriale a cadrelor didactice și este reglementată prin *Metodologiei de evaluare a rezultatelor și performanțelor personalului didactic și de cercetare din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești*. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți are ca scop implicarea acestora în îmbunătățirea calității actului educațional. Prin evaluarea cadrelor didactice de către studenți se urmărește cunoașterea percepției studenților cu privire la calitatea activității prestate de cadrul didactic la curs și activități aplicative, precum și a relației stabilite de acesta cu studenții în procesul de predare-învățare-evaluare. Evaluarea se realizează pentru cadru didactic și disciplină, semestrial, atât pentru activitatea de curs, cât și pentru activitatea aplicativă.

Evaluarea se face anual pentru fiecare disciplină şi cadru didactic titular sau asociat şi se finalizează prin măsuri de îmbunătăţire a conţinuturilor şi metodelor de predare-învăţare-evaluare, aşa cum au rezultat ele din analiza şi interpretarea rezultatelor. Interpretarea rezultatelor şi stabilirea măsurilor care trebuie luate este efectuată de către organismele de conducere ale facultăţilor şi de Centrul de Dezvoltare şi Inovare Pedagogică. Sinteza rezultatelor evaluării este dezbătută în Şedinţă de departament/ Consiliul facultăţii şi Senat şi este comunicată părţilor interesate: cadru didactic titular, conducere şi studenţi. Din discuțiile purtate cu studenții a reieșit faptul că procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți nu este cunoscută de toată lumea și nu este aplicată unitar.

- *Utilizarea rezultatelor evaluării* este obligatorie**,** se realizează după fiecare ciclu de instruire. Pe baza rezultatelor acestor evaluări s-a adoptat un sistem de stimulare și recompensare a personalului didactic: la acordarea gradaţiilor de merit, pentru reducerea normei didactice şi promovarea personalului didactic, se au în vedere rezultatele evaluărilor, respectiv evaluarea colegială, evaluarea de către management, evaluarea studenţilor şi autoevaluarea.

- Disponibilitatea resurselor de învăţare

Universitatea asigură gratuit, prin Bibiliotecă, bibliografia obligatorie pentru fiecare program de studiu, fondul de publicaţii al acesteia fiind constituit, la sfârşitul anului 2018, din peste 282.857 de volume de bibliotecă şi este format din: manuale, tratate, îndrumare de laborator, cărţi româneşti şi străine, reviste de specialitate, lucrări de referinţă, standarde, brevete de invenţie, teze de doctorat, dizertaţii etc.

Serviciile oferite de bibliotecă sunt: consultarea publicaţiilor la domiciliu sau în sălile de lectură, informaţii bibliografice la cerere, împrumut interbibliotecar, acces la baze de date.

Biblioteca este dotată corespunzător cu un fond de carte pentru împrumut şi studiu şi cu tehnică de calcul, acces la Internet pentru toate calculatoarele.

Multiplicarea se realizează în tipografia Universităţii. Dotarea tehnică a tipografiei corespunde cerinţelor de editare a unor lucrări de calitate în tiraj suficient. Datorită calităţii, la editura şi tipografia universităţii au publicat cărţi sau manuale didactice numeroase cadre didactice şi personalităţi ale vieţii cultural-ştiinţifice.

Dacă în colecţiile bibliotecii nu există publicaţiile necesare, utilizatorii pot beneficia de Serviciul de schimb interbibliotecar intern şi internaţional, Biblioteca având legături cu 73 de parteneri din 27 de ţări. Studenţii au acces neîngrădit la conţinutul didactic al platformelor

informatice înfiinţate de către universitate, facultăţi şi departamente (*http://didfr.upg-elearning.ro, http://im.upg-ploiesti.ro/moodle*).

- Servicii studenţeşti

Pentru susținerea studenților, Universitatea Petrol - Gaze din Ploiești acordă din fondurile de la bugetul de stat burse pentru stimularea performanţei academice, burse sociale, burse sociale ocazionale, burse speciale şi alte forme de sprijin material studenţilor de la ciclurile de studii universitare de licenţă şi de masterat. Modalitatea de acordare este reglementată prin Regulamentul de acordare a burselor şi a altor forme de sprijin material pentru studenţii înmatriculaţi la cursurile cu frecvenţă – licenţă şi masterat.

Pentru cazarea studenților, Universitatea Petrol – Gaze din Ploiești dispune de 7 cămine cu o capacitate de 1697 de locuri. Masa se poate servi în regim à la carte la cantina Universității cu o capacitate de 500 locuri.

Activitatea căminelor studențești și cea a cantinei se desfășoară conform Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor studențești și Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Social din cadrul UPG Ploiești. Universitatea acoperă integral solicitările studenţilor în spaţiile proprii de cazare.

UPG Ploiești dispune de un cabinet medical de medicină generală situat la parterul căminului 3, dotările standard şi personalul fiind asigurate de Consiliul Județean Prahova în colaborare cu universitatea.

Universitatea are bază sportivă proprie şi oferă servicii de consiliere prin Centrul de Consiliere şi Orientare în Carieră.

Universitatea oferă servicii variate, sociale, culturale şi sportive şi dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieţi studenţeşti de calitate, pe care le monitorizează şi le evaluează permanent.

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii

Mecanisme pentru colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității

Universitatea este permanent preocupată de dezvoltarea unui sistem informaţional coerent, care să asigure accesul rapid şi sigur la documente (atât cele pe suport hârtie, cât şi cele pe suport electronic). UPG Ploiești dispune de calculatoare, programe şi baze de date actualizate, utile pentru evidenţierea rezultatelor şi a informaţiilor legate de asigurarea calităţii (Sistemul Informatic Integrat). Universitatea are un sistem informatic Intranet, care oferă managementului universităţii o platformă integrată importantă, menită să asigure gestiunea completă şi eficientă, prin informatizarea şi optimizarea tuturor proceselor specifice ce se regăsesc în cadrul Universităţii.

Prin aplicația Sistemul Informatic Didactic sunt generate statele de funcţii, plata cu ora și se ține evidența rezultatelor cercetării. Procesul de admitere, evidenţa studenţilor, aplicaţiile contabile, achiziţiile şi salarizarea sunt gestionate prin Sistemul Informatic Integrat. Sistemele informatice ale universităţii au un caracter deschis, permiţând dezvoltarea de aplicaţii prin care să se adune informaţii despre starea calităţii în alte universităţi din ţară şi din străinătate pentru ca Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti să îşi poată reformula propriile

standarde de calitate. Sistemul informatic oferă facilităţi studenţilor de a se informa online. Paginile facultăţilor oferă comunităţii academice informaţii relevante referitoare la planurile de învăţământ, orare, planificarea examenelor. În prezent, toate activităţile specifice admiterii şi gestiunii activităţii didactice (cataloage, centralizatoare) se realizează prin aplicaţii ale Sistemului Informatic Didactic (SID).

Lucrările de finalizare a studiilor sunt păstrate într-o bază de date, gestionată la nivelul universității, în care secretarii comisiilor de finalizare încarcă lucrările de licență/diplomă și disertațiile. UPG Ploiești are schimburi de bune practici prin serviciul de managementul calității cu universități similare din țară, de tip comprehensiv și de dimensiuni asemănătoare, precum Pitești, Târgoviște, Bacău, de la care primește informații pe baza cărora realizează comparații. Prin programele Erasmus, tip „mobilități staff", UPG culege informații cu privire la sistemul de managementul calității.

II.4.8 Transparenţa informaţiilor de interes public

UPG Ploiești oferă, prin pagina web a universității (*www.upg-ploiesti.ro*), informaţii şi date, actualizate şi corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic şi de cercetare, facilităţile oferite studenţilor și despre alte aspecte de interes pentru public. Se asigură accesul la informaţiile de interes public prin Purtătorul de cuvânt al Universității.

Universitatea publică pe *site*-ul ei documentele fundamentale, cum sunt Carta universitară, Codul de etică și deontologie universitară, regulamentele în vigoare, rapoartele anuale, resursele finaciare, achiziţiile.

Studenții beneficiază de o secțiune specială în care sunt incluse informațiile relevante (taxe școlare, structura anului universitar, tabere). Prin Portal note, studenții își pot consulta situația școlară.

Informaţia oferită public de universitate este comparabilă cantitativ şi calitativ cu cea din Spaţiul European al Învăţământului Superior. Transparenţa informaţiilor cu privire la serviciile oferite de universitate şi calitatea acestora este asigurată prin acţiuni coordonate la nivel instituţional. Există o secţiune dedicată admiterii, cu numărul de locuri scoase la concurs, situaţia înscrierilor şi rezultatele admiterii.

Informaţiile de interes public sunt prezentate pe *site*-ul Universităţii *www.upg-ploiesti.ro.* Promovarea activităţii UPG Ploiești este asigurată şi pe *site*-uri de socializare.

Fiecare facultate are un *site* propriu, care este administrat de aceasta. Sunt accesibile date privind studiile de licenţă şi masterat, studiile postuniversitare şi doctorat, structura anului universitar, alte informaţii de interes pentru studenţi.

Informaţia oferită public de Universitate este comparabilă, cantitativ şi calitativ, cu cea oferită de universităţile din Spaţiul European al Învăţământului Superior.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ŞI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1 Managementul strategic promovat de IIS

Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti are un plan strategic pentru perioada 2016-2020 aprobat în Senatul din 16.06.2016 şi planuri operaţionale anuale la nivel de universitate,

aprobate de Senat, şi la nivel de facultăţi aprobate de Consiliile facultăților. Toate aceste planuri se află la dispoziţia comunităţii academice şi a tuturor celor interesaţi fiind postate pe paginile web ale universităţii şi ale facultăţilor.

Planul strategic elaborat pe o perioadă de patru ani, coincide cu mandatul rectorului şi este actualizat, prin planurile operaționale, anual sau în funcţie de evoluţia şi contextul învăţământului superior. Realizarea obiectivelor strategice şi operaţionale este analizată anual, la nivelul departamentelor, facultăților și universității și în cadrul Senatului, cu ocazia prezentării de către Rector a Raportului anual privind starea universității. Analiza de management este făcută în prezența rectorului și este aprobată de Consiliul de Administrație, odată cu măsurile de îmbunătățire a activității.

III.2 Fundamentarea şi realizarea programelor operaţionale şi a planului strategic

Planul strategic al Universităţii Petrol-Gaze din Ploieşti stabileşte principalele direcţii de dezvoltare instituţională, acţiunile şi măsurile care vor fi intreprinse, menite să conducă la o desfăşurare corespunzătoare a activităţii academice, administrativ-financiare şi sociale din universitate. Planul strategic se alcătuieşte în concordanţă cu Strategia naţională pe termen mediu şi lung a României în domeniul educaţiei.

Planul operaţional al Universităţii Petrol-Gaze din Ploieşti se elaborează pentru o perioadă de un an calendaristic, în concordanţă cu Planul strategic al Universităţii.

Planul operaţional fixează obiectivele operaţionale corespunzătoare principalelor direcţii de activitate ale universităţii: activitatea educaţională, de cercetare ştiinţifică, relaţiile internaţionale şi cele cu mediul socio-economic, resurse umane, baza materială şi resursele financiare, activităţi sociale, educative, educative non-formale, extracurriculare şi de antreprenoriat, activităţile de informatizare, documentare şi bibliotecă. Sunt stabiliți indicatori privind obiectivele stabilite în Planul operaţional, având un nivel planificat și responsabili.
Planurile operaţionale sunt disponibile la adresa: *https://www.upg-ploiesti.ro/ro/plan-operational.*

III.3 RĂSPUNDERE ŞI RESPONSABILITATE PUBLICĂ

Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activităţii universitare, are structuri şi proceduri proprii de audit. În universitate, auditarea internă se realizează efectiv și periodic și privește domeniile: financiar-contabil, activitate didactică, activitate de cercetare. Auditarea se realizează la nivelul departamentelor (didactice și funcționale) și facultăților. Compartimentul de Audit Intern funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Compartimentului Audit și Control – Financiar Intern din cadrul Universității Petrol – Gaze din Ploiești.
În conformitate cu Legea nr. 672/2002 actualizată în 2018, privind auditul public intern şi Normele Metodologice elaborate de Ministerul Educaţiei Naţionale, Compartimentul de Audit şi Control Financiar Intern, întocmește planurile anuale de audit, care sunt avizate de Rector și aprobate de MEN și în care sunt precizate misiunile de audit planificate, compartimentele vizate și termenele de realizare a auditurilor. La acestea se adaugă și tematicile de audit impuse de MEN.

Serviciul de Management al Calității, aflat în subordinea rectorului, asigură anual audierea activităților desfășurate în universitate prin auditorii interni. Anual se efectuează o analiză de management și se propun măsuri de îmbunătățire a activității.

Universitatea Petrol-Gaze din Ploieşti dispune de un calendar anual şi de proceduri proprii de auditare pentru domeniile financiar-contabil, administrativ, cercetare, precum şi pentru procesul de predare-învăţare-evaluare. În procesele de auditare sunt implicate: Compartimentul Audit, control financiar intern, pentru domeniul financiar-contabil şi Serviciul Managementul Calităţii și Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în UPG din Ploieşti (CEACU), pentru procesele: managerial, educaţional şi de cercetare. Există un plan multianual pe trei ani pentru auditul intern.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

În urma vizitei din perioada 27 – 29 noiembrie 2019, Comisia de evaluare instituţională externă a calităţii proceselor educaţionale şi de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituţiei şi a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești asigură condiţiile de calitate și standardele generale și specifice. Astfel, prin cuantificarea aspectelor menționate în cadrul prezentului Raport și a Fișelor vizitei întocmite pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare instituţională externă propune acordarea calificativului "***grad de încredere ridicat***" Universității Petrol-Gaze din Ploiești, în ceea ce privește managementul instituţiei, în materie de asigurare a calităţii programelor de studii şi de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire**.**

RECOMANDĂRI

- ***cu privire la procesul didactic***:

- ✓ continuarea eforturilor de atragere de cadre didactice tinere, mai ales în sensul scoaterii la concurs și ocupării posturilor de asistent pe durată determinată sau nedeterminată, asigurându-se astfel rezerva necesară de cadre didactice titulare și un raport optim număr de studenți/cadre didactice titulare pentru toate domeniile;
- ✓ dezvoltarea unor programe de studii cu predare în limbi de circulație internațională, mai ales în limba engleză, în toate ciclurile de pregătire universitară, mai ales în condițiile în care, pentru anumite domenii, există cereri explicite în acest sens;
- ✓ planurile de învățământ vor trebui aprobate în Senatul UPG în fiecare an universitar indiferent de existența sau inexistența schimbărilor în conținutul acestora. De asemenea, pentru învățământul ID, statele de funcții vor trebui realizate cu posturi vacante și vor avea ca și în completare un document separat cu privind acoperirea cu prin plata cu ora a activităților specifice, prin nominalizarea doar în acestă acoperire a cadrelor didactice care prestează respectivele activități;
- ✓ asigurarea, la bibliotecă, a unui program adaptat pentru studenții de la IFR, deoarece nu există un program de funcționare sâmbată și duminică, pentru studenții de la programul de studii IPG-IFR;

- ✓ transpunerea integrală în tehnologie ID a tuturor materialelor de studiu, în conformitate cu modelul definit la nivelul instituției; adăugarea mai multor variante de teste de autoevaluare care să servească la aprofundarea cunoștințelor studenților după parcurgerea fiecărei unități de învățare;
- ✓ includerea în Contractul anual de studii a disciplinelor din planul de învățământ aferente anului respectiv;
- ✓ extinderea fondului de ore la disciplina Limba engleză, iar conţinutul disciplinei să fie adaptat specificului tehnic al programului de studii, în detrimentul celui literar; studierea posibilității de a se oferi cursuri de specialitate în anul terminal în limba engleză, pentru cunoașterea terminologiei specifice fiecărui domeniu;
- ✓ deplasarea centrului de greutate în pregătirea studenților spre practică, prin creșterea numărului de studii de caz, prin care să se dezvolte simțul practic – aplicativ, precum și capacitatea de a adopta decizii;
- ✓ reprezentanții angajatorilor (Petrom, OMW, Distrigaz Sud, Institutul de cercetare pentru foraj petrolier etc.) au apreciat nivelul de pregătire al absolvenților și au recomandat organizarea unui program de masterat pe domeniul Petrol și Gaze;
- ✓ lărgirea curriculei universitare prin introducerea de noi discipline opționale și organizarea opționalelor în funcție de cererile studenților;
- ✓ dezvoltarea ofertei educaționale legate de cursurile facultative, corelat cu elaborarea unei metodologii mai clare de alegere a acestor disciplinelor de către studenți;
- ✓ achiziționarea de către Universitate a unor resurse diversificate, extinderea accesului la bazele de date relevante pentru domeniul științelor administrative.

➢ ***cu privire la cercetarea științifică****:*

- ✓ identificarea surselor financiare pentru reluarea acordării sporului salarial pentru performanțe în cercetare, element motivațional care și-a dovedit viabilitatea în perioada de aplicare;
- ✓ continuarea eforturilor de stimulare a tuturor cadrelor didactice din universitate pentru îmbunătățirea rezultatelor aferente cercetării științifice, preocupări pentru îmbunătățirea producției științifice în cazul cadrelor didactice cu rezultate sub medie;
- ✓ încercarea de atragere mai substanțială a studenţilor în activităţile de cercetare;
- ✓ identificarea surselor financiare necesare și crearea unui sistem de selecție bazat pe indicatori de performanță care să permită susținerea cercetătorilor valoroși în acoperirea cheltuielilor cu publicarea şi cu participarea la conferinţele relevante;
- ✓ creșterea ponderii articolelor științifice publicate în Q1, zona roșie, ceea ce ar conduce la o vizibilitate mai bună pe plan național și internațional a universității.

➢ ***cu privire la relația cu studenții*:**

- ✓ analizarea atentă a motivelor retragerii studenților de la studiu (cauzele abandonului școlar) și stabilirea unei strategii care să contribuie la diminuarea semnificativă a ratei abandonului;
- ✓ identificarea unor mecanisme mai eficiente de comunicare cu studenții, de exemplu pentru comunicarea aspectelor rezultate în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți și a impactului generat;

- ✓ asigurarea unei practici unitare legate de posibilitatea de cumulare a burselor speciale cu cele de merit în toate facultățile din cadrul universității;
- ✓ identificarea unei modalități pentru asigurarea accesului la secretariat pentru studenții ID și în zilele în care aceștia au prevăzute activități față în către față;
- ✓ creșterea gradului de informare al studenților prin publicarea pe site a tuturor rapoartelor care îi privesc, de exemplu a raportului privind satisfacția studenților în raport cu dezvoltarea profesională asigurată de universitate;
- ✓ dezvoltarea serviciilor informatice adresate studenților, de exemplu prin dezvoltarea unei platforme online prin intermediul căreia studenții să poată depune cereri și achita diferite taxe;
- ✓ extinderea sistemului de informare a studenților cu privire la activitățile organizațiilor studențești și a reprezentanților studenților în Consiliul facultății și în Senatul UPG;

➢ ***cu privire la activitatea instituțională*:**

- ✓ dezvoltarea și, mai ales, aplicarea consecventă și unitară a unor proceduri legate de procesele necesar a fi implementate, de exemplu procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;
- ✓ crearea unor posturi pentru cadre didactice tinere şi pentru cercetare, cu condiţii mai atractive de salarizare realizate prin participarea acestora și la proiecte de cercetare ştiinţifică şi la colaborări cu industria;
- ✓ demersuri amplificate pentru un marketing mai bun al programelor de studiu, care să determine un interes mai ridicat al candidaților la admitere, preocupări crescânde de atragere a unui număr mai mare de candidați la admitere, pentru unele programe de studii, lărgirea bazinului de recrutare a studenților;
- ✓ introducerea în regulamentul specific, al dreptului studenților doctoranzi de a-și desemna prin vot universal, egal, liber și secret reprezentantul/reprezentanții în Consiliul Școlii Doctorale.

11.2. Din **Raportul studenţilor** rezultă următoarele:

În urma vizitei de evaluare instituțională, se consideră următoarele **puncte tari** ale Universității Petrol Gaze din Ploiești:

- ✓ structurarea obiectivelor pe mai multe domenii: activitate didactică, cercetare științifică, civic-cultural, cooperare inter-universitară, deontologie academică, social și dezvoltarea bazei materiale;
- ✓ studenții au cel puțin un reprezentant în toate comisiile cu caracter social;
- ✓ în perioada imediat următoare, UPG Ploiești va începe lucrările la un nou cămin studențesc;
- ✓ Universitatea are o relație bună cu angajatorii, aceștia devenind deseori sponsori ai proiectelor și activităților desfășurate de membrii comunității universitare;
- ✓ Centrul pentru Dezvoltare și Inovare Pedagogică are o activitate relevantă în formarea continuă a cadrelor didactice;

- ✓ în ceea ce privește procentele din ultimii 3 ani, universitatea a promovat vizibil, reușind să integreze din ce în ce mai mulți absolvenți de licență la studii masterale (De la 44,96% la 59,16%;
- ✓ peste 80% dintre studenții intervievați consideră satisfăcătoare metodele de predare ale profesorilor din Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești, iar 48% se declară foarte mulțumiți de aceste metode, evaluându-le cu o notă de peste 8 din 10;
- ✓ există facultăți care au mai multe sesiuni de comunicări științifice pe an, în colaborare cu diferiți parteneri (de exemplu, Facultatea de Științe Economice);
- ✓ studenții au 3 reprezentanți în Consiliul Școlii Doctorale a UPG, ponderea acestora fiind de 27,27%;
- ✓ peste 85% dintre studenți sunt mulțumiți de modalitatea de evaluare, apreciind-o cu o notă de minim 5, iar 51% dintre studenți se declară foarte mulțumiți de acest proces, oferind note de peste 8, pe o scală de la 1 la 10;
- ✓ la nivel masteral, lucrările și proiectele independente au o pondere foarte mare în evaluarea finală;
- ✓ dotările din bibliotecă sunt conforme cu așteptările studenților;
- ✓ studenții sunt informați cu privire la consultațiile oferite de cadrele didactice;
- ✓ pe site se regăsesc hotărârile Senatului și Consiliului de Administrație actualizate la zi;
- ✓ comisia de cazare este alcătuită din 4 studenți reprezentanți și administratorul de cămin. Ponderea studenților în această comisie este de 80%;
- ✓ Universitatea acoperă integral solicitările studenţilor în spaţiile proprii de cazare;
- ✓ raportul din cadre didactice și studenți se află în scădere;
- ✓ creșterea numărului de mobilități de training Erasmus+.

Puncte slabe ale Universității Petrol Gaze din Ploiești**:**

- ✓ misiunea Universității Petrol-Gaze nu conține cuvântul „student”;
- ✓ studenții nu au acces la softuri antiplagiat decât în prezența unui profesor;
- ✓ nu este completată rubrica cu auditorul care se ocupă de monitorizarea implementării acestor obiective;
- ✓ lipsește lista nominală a studenților de la Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie;
- ✓ administratorul de cămin propune studenți care să candideze pentru funcțiile de președinte și vicepreședinte al căminului și doar aceștia pot candida;
- ✓ lipsa publicării planului operațional al Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie pentru anul 2019;
- ✓ nu există un plan pe termen foarte lung de dezvoltare al universității (10-15 ani);
- ✓ compartimentele din universitate funcţionează în prezent cu un număr mai mic de persoane decât numărul de posturi prevăzut în organigramă;
- ✓ proporția resurselor proprii în fondul de burse este relativ scăzută;
- ✓ cumularea burselor speciale cu cele de merit nu este o practică unitară la nivelul universității;
- ✓ studenții nu evaluează activitatea personalului administrativ;

- ✓ personalul administrativ beneficiază într-o foarte mică măsură de oportunități și mobilități internaționale;
- ✓ datele din unele rapoarte sunt analizate la nivelul anului 2017-2018;
- ✓ activitatea slabă și insuficient promovată de la nivelul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră;
- ✓ nepublicarea raportului de activitate CCOC aferent anului 2018-2019;
- ✓ la Facultatea de Inginerie Mecanică și Electrică, la ultima sesiune științifică al cărei anunț de promovare a fost postat pe site, se preciza că doar studenții aflați în anul terminal de licență pot lua parte la sesiunea științifică;
- ✓ nu există un document distinct (o strategie de programare a cercetării), obiectivele de cercetare fiind incluse în planul strategic al universității;
- ✓ doar conducătorii de doctorat sunt electori în alegerea studenților reprezentanți în Consiliul Școlii Doctorale;
- ✓ nu am găsit pe site-ul CCOC sau al UPG un raport care să precizeze clar nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională asigurată de universitate;
- ✓ lipsa unor procente clare privind satisfacția studenților în raport cu serviciile oferite de facultatea unde studiază;
- ✓ Comisia CEAC-U nu dezvoltă activități de stabilire de repere calitative prin comparație cu alte instituții de învățământ din străinătate pentru monitorizarea calității;
- ✓ analiza de tip SWOT este parte integrantă a raportului de autoevaluare;
- ✓ anual poate fi solicitată reexaminarea pentru mărire de notă la cel mult două discipline;

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora**:**

- ✓ Reliefarea învățământului centrat pe student din formularea misiunii universității, incluzând cuvântul „student”;
- ✓ Includerea unui reprezentant al comunității universitare care să aibă cunoștințe și studii juridice;
- ✓ Punerea la dispoziția Comisiei de Etică a unui sediu unde să-și poată gestiona activitatea și unde să păstreze documente de natură confidențială (dotarea sediului cu seif);
- ✓ Facilitarea accesului studenților la softuri antiplagiat și în absența cadrelor didactice;
- ✓ Nominalizarea unui auditor/unei structuri care să fie responsabil atât fizic dar și în acte pentru implementarea obiectivelor din calendar;
- ✓ Actualizarea listei nominale cu studenții reprezentanți din Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie;
- ✓ Oferirea posibilității tuturor studenților care locuiesc în cămin să candideze pentru funcția de președinte și vicepreședinte al căminului;
- ✓ Eliminarea inadvertențelor în ceea ce privește membrii Consiliului Facultății TPP;
- ✓ Actualizarea listei studenților reprezentanți din Senat;
- ✓ Crearea unei metodologii prin care studentul reprezentant în Consiliul de Administrație să fie ales în mod democratic de către studenți;
- ✓ Organizarea alegerilor studențești mai aproape de începutul anului universitar;

- ✓ Constituirea unui grup de lucru care să includă reprezentanți ai întregii comunități universitare care să creioneze un plan strategic pe termen lung (10-15 ani);
- ✓ Publicarea planului operațional pentru anul 2019 al Facultății de Tehnologia Petrolului și Petrochimie pe platforma web a facultății;
- ✓ Respectarea organigramei;
- ✓ Includerea posibilității și promovarea depunerii cererilor adresate secretariatului și online;
- ✓ Adaptarea completă a programului fiecărui secretariat și a fiecărui compartiment care are relații cu studenții astfel încât să poată fi accesat de studenții masteranzi, doctoranzi și ID;
- ✓ Crearea unui chestionar unde studenții să evalueze activitatea personalului administrativ și prin care aceștia să fie recompensați dacă au feedback pozitiv;
- ✓ Creșterea numărului personalului administrativ care beneficiază de mobilități internaționale;
- ✓ Realizarea admiterii la licență pe o serie de criterii combinate (creșterea ponderii examenului la Matematică pentru viitorii studenți la Științe inginerești, a examenului la Limba română pentru viitorii studenți la Litere etc);
- ✓ Includerea unui test de verificare a cunoștințelor din domeniul de studii care să aibă o pondere semnificativă în media de admitere (Ex:Fizică, capitolul Mecanică pentru Inginerie Mecanică și Electrică, Matematici financiare și Economie pentru Științe Economice);
- ✓ Creionarea unui raport privind inserția pe piața muncii pentru promoțiile 2017-2018 și 2018-2019;
- ✓ Redactarea anuală și publicarea pe site-ul CCOC a unui raport privind inserția profesională a studenților;
- ✓ Publicarea pe site a raportului privind satisfacția studenților în raport cu dezvoltarea profesională asigurată de universitate;
- ✓ Publicarea procentelor privind satisfacția studenților vizavi de facultatea la care studiază;
- ✓ Publicarea raportului de activitate aferent anului 2018-2019;
- ✓ Organizarea de activități relevante în cadrul CCOC și promovarea lor în rândul studenților;
- ✓ Încurajarea participării la sesiuni științifice (în cazul IME) și a studenților din anii II-III;
- ✓ Realizarea unui document distinct care să conțină excclusiv strategia de cercetare a universității;
- ✓ Gruparea celor mai importante norme de etică academică într-un cod de etică de cercetare care să fie promovat în rândul tuturor studenților interesați de cercetare (participanți la sesiuni științifice, masteranzi și doctoranzi cercetători);
- ✓ Modificarea componenței Consiliului Științific astfel încât să includă și un doctorand. Pentru respectarea prevederii potrivit căreia acesta este compus din câte minim 2 reprezentanți de la fiecare facultate, componența sa poate fi: prorectorul responsabil de cercetarea științifică, reprezentantul CSUD, cei 10 reprezentanți ai facultăților și studentul doctorand. Acesta va fi ales printr-o metodologie proprie, adoptată la nivelul UPG în urma consultării cu studenții reprezentanți;
- ✓ Alegerea studenților reprezentanți din Consiliul Școlii Doctorale pe baza unui vot universal, egal, liber și secret al studenților doctoranzi;

- ✓ Participarea la conferințe în domeniul asigurării calității, introducerea de know-how extern din acest domeniu;
- ✓ Creionarea, publicarea și actualizarea unui document distinct separat de raportul de autoevaluare care să conțină aspectele pozitive și negative ale asigurării interne a calității;
- ✓ Demararea unei consultări între cadre didactice și studenți, realizate de către fiecare departament/facultate privind metodele de examinare orală;
- ✓ Extinderea numărului de discipline la care studenții pot susține reexaminare (de la 2, cât e în prezent, la minim 3 discipline);
- ✓ Extinderea numărului de zile lucrătoare în care un student poate contesta o lucrare scrisă (de la prima zi lucrătoare la minim 2);
- ✓ Includerea în Regulamentul de activitate al studenților motivarea absențelor în interes de reprezentare (participarea la ședințele Consiliilor, Senatului, altor comisii universitare cât și participarea la diferite activități externe – reuniuni studențești naționale, delegări în vizite de evaluare etc.);
- ✓ Încurajarea cercetării științifice prin creșterea fondurilor acordate acestui domeniu;
- ✓ Crearea unei statistici cu evoluția raportului dintre cadre didactice și studenți;
- ✓ Eliminarea prevederii potrivit căreia evaluatorul trebuie să aibă o funcție didactică egală sau superioară celui pe care îl evaluează, deoarece colegialitatea nu ține cont de gradul universitar;
- ✓ Organizarea evaluării personalului didactic în semestrul următor celui în care a avut loc activitatea didactică;
- ✓ Extinderea numărului de săli de lectură din căminele studențești;
- ✓ Creșterea numărului membrilor comisiei de repartizare a locurilor în cămin de la 6 la 7 (comisia devine astfel una cu număr impar de membri), prin includerea unui student reprezentant din Senat sau Consiliul de Administrație;
- ✓ Reglementarea accesului persoanelor externe Universității Petrol-Gaze în incinta cantinei;
- ✓ Realizarea unei platforme online prin intermediul căreia studenții pot depune cereri și pot achita taxe;
- ✓ Traducerea documentelor interne (Regulamente studențești, cartă etc.) în limba engleză și franceză (cele afișate pe site);
- ✓ Oferirea posibilității studenților de la Facultatea de Tehnologia Petrolului și Petrochimie de a-și alege locul de practică din oferta facultății sau de a efectua practica la un angajator din domeniu găsit de aceștia, dacă este cazul;
- ✓ Excluderea criteriului promovării disciplinei Educație fizică în vederea promovării sau creditării în anul următor.

Studenții au recomandat acordarea calificativului de *Încredere*.

11.3 Din **Raportul evaluatorului extern din străinătate** rezultă următoarele observații și recomandări:

When declaring what to achieve through the mission, aim always at the full range of disciplines carried on by PGU. (Când se declară ceea ce se dorește a se realiza prin misiune, trebuie să fie acoperite toate domeniile și disciplinele din cadrul UPG).

Consider possibilities for implementing internal funds to support research at PGU (particularly projects potentially leading to development of applications for larger projects that are funded externally.(Să se analizeze posibilitatea de a aloca fonduri interne pentru a sprijini cercetarea în UPG (în special proiecte ce pot duce la dezvoltarea de aplicații pentru proiecte mai mari cu finanțare externă.)

Consider possibilities to decentralize (some part of) the budget and, therefore, provide faculties and departments with more autonomy and responsibilities.(Să se analizeze posibilitățile de descentralizare a bugetului (o parte din el) și să se acorde facultăților și departamentelor mai multă autonomie și responsabilități.)

Develop the practice of transparent work with student feedback (especially by giving students information about what followed the feedback they had provided. (Să se dezvolte practica unei activități transparente pe baza feedback-ului oferit de studenți (în mod special prin oferirea de informații studenților cu privire la schimbările generate de feedback-ul pe care l-au oferit.)

Consider possibilities to develop a system of scholarships supporting student research work. (Să se analizeze posibilitatea de a dezvolta un sistem de burse care să sprijine activitatea de cercetare a studenților.)

Increase support for staff members so that they can involve more effectively in the competition for external research grants (national as well as international). (Să se sporească sprijinirea cadrelor didactice astfel încât să se participe mai eficient în competiții pentru obținerea de fonduri externe pentru cercetare (la nivel național și internațional).

Introduce an internal granting scheme for research that would provide a basis for successful applications for external research funding. (Să se introducă o schemă de finanțare internă pentru cercetare care să ofere baza pentru câștigarea finanțării externe pentru cercetare.)

Make sure that supervisors of diploma theses and dissertations get sufficient training in research methodology and the process of supervision. (Să se asigure instruirea în metodologia cercetării și în procesul de coordonare pentru coordonatorii lucrărilor de licență/diplomă și disertații.)

Make sure that there are realistic possibilities to connect teaching with research.
(Să se asigure posibilități reale de a îmbina predarea cu cercetarea.)

Implement a set of measures effectively improving the mobility of outcoming students/staff. (Să se implementeze un set de măsuri în mod real și eficient pentru a îmbunătăți mobilitatea studenților/ cadrelor didactice outgoing)

Develop explicit study offer for incoming students. (Să se dezvolte o ofertă de studiu explicită pentru studenții incoming)

Increase the number of incoming staff. (Să crească numărul de cadre didactice incoming.)

Develop pressure on staff members so that they improve their English language competence.(Să se impună cadrelor didactice îmbunătățirea competențelor de limba engleză)

Consider possibilities to provide staff with development opportunities in teaching skills, research methodology skills and foreign language proficiency. (Să se analizeze posibilitatea de a oferi personalului oportunități de dezvoltare a competențelor didactice, competențelor de metodologie a cercetării și a competențelor de comunicare într-o limbă străină)

Continue developing the information system as supportive to learning and teaching. (Să se continue dezvoltarea sistemului informatic pentru a oferi sprijin în procesul de predare și învățare.)

Continue determining explicitly the research funds and funds for internationalization.(Să se continue identificarea clară a fondurilor pentru cercetare și a celor pentru internaționalizare.)

Consider developing a more elaborated system of scholarships. (Să se analizeze dezvoltarea unui sistem mai elaborat de burse.)

Continue making PGU facilities SEN-students friendly. (Să se continue dezvoltarea de facilități pentru studenții cu nevoi speciale de învățare)

Consider further development of quality assurance policies focused on research and its link to teaching and on internationalization and its links to teaching and research. (Să se analizeze continuarea dezvoltării politicilor de asigurare a calității în domeniul cercetării și al legăturii acesteia cu procesul didactic și în domeniul internaționalizării și al legăturii acesteia cu procesul didactic și cel de cercetare.)

Evaluatorul extern din străinătate a propus acordarea calificativului „*High Confidence"*- **Grad de încredere ridicat.**

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calităţii** propune Consiliului Aracis să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calităţii educaţiei;
- în universitate a fost organizată şi funcţionează structura pentru asigurarea calităţii prevăzută de reglementările în vigoare;
- din evaluarea instituţională şi din evaluările pe programe a rezultat că sunt îndepliniţi toţi indicatorii cantitativi şi calitativi aferenţi infrastructurii academice, ceea ce probează că universitatea asigură derularea în condiţii adecvate a procesului de predare-învăţare, dar şi o bază logistică corespunzătoare pentru cercetarea ştiinţifică desfăşurată de către membrii comunităţii universitare;

- pentru toate cele 7 programe de studii universitare de licență evaluatorii au propus acordarea calificativului *„încredere“,* iar pentru domeniul de masterat s-a propus *menținerea acreditării*;
- din răspunsul universităţii la toate concluziile, observaţiile și recomandările ARACIS făcute în urma vizitei rezultă că aceasta acceptă, concluziile şi observaţiile rezultate în urma evaluării. Universitatea detaliază modul în care a răspuns sau va răspunde fiecărei recomandări în parte.

Având în vedere totalitatea documentelor şi informaţiilor avute la dispoziţie şi în urma discuțiilor purtate în cadrul şedinţei din 16.04.2020, cu participarea Directorului de misiune, Departamentul pentru evaluarea externă a calităţii supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului ***„Grad de încredere ridicat”*** Universității Petrol-Gaze din Ploiești.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior*, partea a III-a.

DATA: 16.04.2020

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calităţii al ARACIS

Conf. univ. dr.– Mădălin BUNOIU - Director Departament Evaluare Externă a Calităţii

Prof. univ. dr. Ioan IANOȘ – Membru

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Prof. univ. dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof. univ. dr. Ion POPA – Membru

Prof. univ. dr. Neculai Eugen SEGHEDIN – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Laurențiu Petrișor ȚUCĂ – Membru