Nr. 6382/09.11.2021

ANUNȚ

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, cu sediul București, B-dul Mărăști nr. 59, sect.1, organizează concurs în conformitate cu prevederile art. 27, alin. (3) din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea a **12 (douăsprezece)** posturi contractuale de conducere și execuție vacante, pe perioada nedeterminată, din cadrul Aparatului Tehnic al ARACIS, după cum urmează:

A. BIROU JURIDIC ȘI ASIGURAREA INTERNĂ A CALITAȚII

1. Șef Birou juridic și de asigurare internă a calității - 1 post

B. COMPARTIMENT RESURSE UMANE

2. Inspector de specialitate gr. I – 1 post

C. SERVICIUL RELAȚII INTERNAȚIONALE, IMPLEMENTARE PROIECTE, COMUNICARE ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE (SRIIPCOE) - DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROIECTE, COOPERARE ȘI CERCETARE

3. Inspector de specialitate gr. II - 1 post

4. Expert gr. IA – 1 post

D. COMPARTIMENTUL RELAȚII CU MEDIUL SOCIO-ECONOMIC - DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROIECTE, COOPERARE ȘI CERCETARE

5 . Inspector de specialitate gr. I - 1 post

E. BIROUL CERCETARE - DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE, PROIECTE, COOPERARE ȘI CERCETARE

6. Inspector de specialitate gr. II - 1 post

F. SERVICIUL ACREDITARE ȘI EVALUARE INSTITUȚIONALĂ - DIRECȚIA ASIGURAREA CALITĂȚII

7. Inspector de specialitate gr. I – 1 post

8. Inspector de specialitate gr. I – 1 post

9. Inspector de specialitate gr. II – 1 post

G. SERVICIUL ACREDITARE ȘI EVALUARE PROGRAME - DIRECȚIA ASIGURAREA CALITĂȚII

10. Expert gr. IA – 1 post

11. Inspector de specialitate debutant – 1 post

H. COMPARTIMENT EVALUARE STUDII POSTUNIVERSITARE - DIRECȚIA ASIGURAREA CALITĂȚII

12. Inspector de specialitate gr. II – 1 post

I. CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE: sunt cele prevăzute de art. 3 din Hotărârea de Guvern nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) are capacitate deplină de exerciţiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE

1. ***Pentru postul contractual vacant de conducere Șef Birou juridic și asigurare internă a calității, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul *Drept*;
- ✓ perfecționări în domeniul juridic și de asigurare internă a calității;
- ✓ vechime de specialitate în domeniul juridic de minimum 5 (cinci) ani;
- ✓ vechime în exercitarea unei funcții de conducere de minimum 1 (un) ani;
- ✓ experiență de reprezentare în instanțele de judecată;
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser).

2. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. I, din cadrul Compartimentului Resurse Umane, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 3 (trei) ani;
- ✓ experiență dovedită de minimum 1 (un) an în activitatea de resurse umane;
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

3. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. II, din cadrul Serviciului Relații Internaționale, Implementare Proiecte, Comunicare Și Organizare Evenimente - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare Și Cercetare, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 1 (un) an;
- ✓ experiența în gestionarea activității de comunicare și relații publice constituie un avantaj;
- ✓ experiența în implementarea unor proiecte cu finanțare națională și/sau internațională constituie un avantaj;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

4. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Expert gr. IA, din cadrul Serviciului Relații Internaționale, Implementare Proiecte, Comunicare și Organizare Evenimente - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare și Cercetare, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 5 (cinci) ani;
- ✓ experiența în gestionarea activității de comunicare și/ sau relații publice de minimum 6 (șase) luni;
- ✓ experiența în implementarea unor proiecte cu finanțare națională și/sau internațională (cel puțin un proiect);
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail, programe de grafică și design).

5. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. I, din cadrul Compartimentului Relații cu Mediul Socio-Economic - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare și Cercetare, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 3 (trei) ani;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

6. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. II, din cadrul Biroului Cercetare - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare și Cercetare, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 1 (un) an;

- ✓ experiență în gestionarea activității de redactare materiale informative;
- ✓ experiență în gestionarea activității de analiză, prelucrare și interpretare date, respectiv întocmirea de rapoarte și studii;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

7. ***Pentru cele 2 (două) posturi contractuale vacante de execuție Inspector de specialitate gr. I, din cadrul din cadrul Serviciului Acreditare și Evaluare Instituțională, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 3 (trei) ani;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

8. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. II, din cadrul din cadrul Serviciului Acreditare și Evaluare Instituțională, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 1 (un) an;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

9. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Expert gr. IA, din cadrul din cadrul Serviciului Acreditare și Evaluare Programe, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 5 (cinci) ani;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

10. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate debutant, din cadrul din cadrul Serviciului Acreditare și Evaluare Programe, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

11. ***Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. II din cadrul Compartimentului Acreditare Studii Postuniversitare, condițiile specifice sunt:***

- ✓ nivelul studiilor: superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- ✓ vechime în muncă, în funcții cu studii superioare de minimum 1 (un) an;
- ✓ cunoașterea limbii engleze (nivel mediu);
- ✓ competențe digitale (MS Office, Internet browser, e-mail).

III. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICĂ

1) ***Pentru postul contractual vacant, de conducere Șef Birou Juridic și de Asigurare Internă a Calității*:**

Referințe bibliografice:

- Legea nr. 514/2003, privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Legea–cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- OUG nr.75/2005, privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 87/2006
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);
- Metodologia ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017;
- Metodologia de evaluare a studiilor universitare de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.651/2021;
- Regulamentul de organizare și functionare (ROF) al ARACIS;

Tematică:

1. Activitatea consilierului juridic (atribuții, competențe, răspunderi);
2. Reprezentarea intereselor angajatorului în fața instanțelor de judecată, a autorităților și instituțiilor publice;
3. Regimul juridic al achizițiilor publice;
4. Regimul juridic al raporturilor de muncă;
5. Contracte civile (negociere, avizare, clauze, răspundere contractuală);
6. Componența sistemului național de învățământ superior. Componentele răspunderii publice a instituțiilor de învățământ superior;
7. Condițiile de funcționare pentru un program de studii. Sancțiuni. Condițiile de realizare a autorizării și acreditării programelor de studii universitare. Diferențe în funcție de ciclul de studii. Actul de aprobare;
8. Calitatea educației și evaluarea acesteia. Definiție. Tipuri de procese de evaluare a calității;
9. Evaluarea externă a calității educației. Componente. Instituții responsabile;
10. Acreditarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor de studii. Etape. Drepturi conferite. Diferențiere pe cicluri de studii;
11. Procedura de autorizare de funcționare provizorie a furnizorilor de educație. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă;
12. Procedura de acreditare a furnizorilor de educație. Termen. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă;

13. Evaluarea studiilor doctorale. Etape;
14. Evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat. Etape;
15. Structuri decizionale la nivelul ARACIS.
16. Circuitul și înregistrarea documentelor, contractelor, deciziilor și hotărârilor în cadrul ARACIS.

2) Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. I din cadrul Compartimentului Resurse Umane:

Referințe bibliografice:

- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadrul nr. 153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 500 din 18 mai 2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006;
- Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) a ARACIS.

Tematică

1. Organizarea şi desfășurarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual;
2. Sistemul de stabilire a salariilor de bază și alte drepturi salariale de care poate beneficia personalul din sistemul bugetar.
3. Reglementări specifice personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii;
4. Încheierea și modificarea contractului individual de muncă;
5. Contractul individual de muncă pe perioadă determinată;
6. Înregistrarea, completarea și transmiterea Registrului General de Evidență a Salariaților;
7. Componența și incompatibilități ale Consiliului ARACIS;
8. Structura și atribuțiile Aparatului Tehnic al ARACIS.

3) Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. II, din cadrul Serviciului Relații Internaționale, Implementare Proiecte, Comunicare și Organizare Evenimente - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare și Cercetare:

Referințe bibliografice:

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calităţii educaţiei (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006 cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);
- Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) al ARACIS;
- Organizaţiile şi organismele de la nivel internațional din care ARACIS face parte (ENQA, EQAR, INQAAHE, CEENQA, ENAEE);
- Standardele şi liniile directoare pentru asigurarea calităţii în Spaţiul European al Învăţământului Superior (ENQA 2015);
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informații publice cu modificările și completările ulterioare.

<u>Tematică</u>

1. Dispoziții legislative naționale cu privire la apartenența ARACIS la organizațiile și organismele internaționale;
2. Aspecte generale ale promovării calității în învățământul superior;
3. Atribuțiile Serviciului Relații Internaționale, Implementare Proiecte, Comunicare și Organizare Evenimente al ARACIS;
4. Organismele și organizațiile internaționale în care ARACIS are calitatea de membră. Descriere. Componență. Obiective;
5. Scopul, obiectivele și părțile Standardelor și liniilor directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG);
6. Dispoziții comune privind accesul la informațiile de interes public.

4) Pentru postul contractual vacant de execuție Expert gr. IA, din cadrul Serviciului Relații Internaționale, Implementare Proiecte, Comunicare și Organizare Evenimente - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare și Cercetare:

<u>Referințe bibliografice:</u>

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calităţii educaţiei (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006 cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);
- Regulamentul de organizare și funcționare al ARACIS;
- Organizaţiile şi organismele de la nivel internațional din care ARACIS face parte (ENQA, EQAR, INQAAHE, CEENQA, ENAEE);
- Standardele şi liniile directoare pentru asigurarea calităţii în Spaţiul European al Învăţământului Superior (ENQA 2015);
- Guidelines for ENQA Agency Reviews;
- Legea 544/2001 privind liberul acces la informații publice cu modificările și completările ulterioare.

Tematică

1. Dispoziții legislative naționale cu privire la apartenența ARACIS la organizațiile și organismele internaționale;
2. Aspecte generale ale promovării calității în învățământul superior;
3. Atribuțiile Serviciului Relații Internaționale, Implementare Proiecte, Comunicare și Organizare Evenimente al ARACIS;
4. Organismele și organizațiile internaționale în care ARACIS are calitatea de membră. Descriere. Componență. Obiective;
5. Scopul, obiectivele și părțile Standardelor și liniilor directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG);
6. Forma și conținutul Raportului de auto-evaluare (*Self-assessment report: SAR*);
7. Dispoziții comune privind accesul la informațiile de interes public.

5) Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. I, din cadrul Compartimentului Relații cu Mediul Socio-Economic - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare și Cercetare:

Referințe bibliografice:

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației cu modificările şi completările ulterioare (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);
- Regulamentul de organizare și funcționare al ARACIS;
- Metodologia ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calităţii în Învățământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017;
- Standarde și linii directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate de Conferința Ministerială de la Erevan, 14-15 Mai 2015.

Tematică

1. Componența sistemului național de învățământ superior. Componentele răspunderii publice a instituțiilor de învățământ superior;
2. Calitatea educației și evaluarea acesteia. Definiție. Tipuri de procese de evaluare a calității;
3. Asigurarea internă a calității educației în instituțiile de învățământ superior. Structuri responsabile. Componența. Atribuții;
4. Evaluarea externă a calității educației. Componente. Instituții responsabile;
5. Atribuțiile Compartimentul Relații cu Mediul Socio-Economic al ARACIS;
6. Principiile de referință ale Metodologiei ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior;

7. Scopul, obiectivele și părțile standardelor și liniilor directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG).

6) Pentru postul contractual vacant de execuție Inspector de specialitate gr. II, din cadrul Biroului Cercetare - Direcția Relații Internaționale, Proiecte, Cooperare și Cercetare:

Referințe bibliografice:

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);
- Regulamentul de organizare și funcționare al ARACIS;
- Metodologia ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanță a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017;
- Standarde și linii directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate de Conferința Ministerială de la Erevan, 14-15 Mai 2015.

Tematică

1. Componența sistemului național de învățământ superior. Componentele răspunderii publice a instituțiilor de învățământ superior;
2. Calitatea educației și evaluarea acesteia. Definiție. Tipuri de procese de evaluare a calității;
3. Asigurarea internă a calității educației în instituțiile de învățământ superior. Structuri responsabile. Componența. Atribuții;
4. Evaluarea externă a calității educației. Componente. Instituții responsabile;
5. Atribuțiile Biroului Cercetare al ARACIS;
6. Standarde, standarde de referință, indicatori de performanță. Definiții;
7. Principiile de referință ale Metodologiei ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanță a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior;
8. Scopul, obiectivele și părțile standardelor și liniilor directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG);
9. Atribuțiile ARACIS în domeniul realizării de studii și analize tematice, așa cum reies din prevederile legale și ale ESG.

7) Pentru cele 3 (trei) posturi contractuale vacante de execuție Inspector de specialitate gr. I (2 posturi) și Inspector de specialitate gr. II (1 post), din cadrul din cadrul Serviciului Acreditare și Evaluare Instituțională:

Referințe bibliografice:

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calităţii educaţiei cu modificările şi completările ulterioare (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);
- Metodologia ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanță a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017;
- Metodologia de evaluare a studiilor universitare de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.651/2021;
- Standarde și linii directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate de Conferința Ministerială de la Erevan, 14-15 Mai 2015.

Tematică

1. Componența sistemului național de învățământ superior. Componentele răspunderii publice a instituțiilor de învățământ superior.
2. Condițiile de funcționare pentru un program de studii. Sancțiuni. Condițiile de realizare a autorizării și acreditării programelor de studii universitare. Diferențe în funcție de ciclul de studii. Actul de aprobare.
3. Calitatea educației și evaluarea acesteia. Definiție. Tipuri de procese de evaluare a calității.
4. Asigurarea internă a calității educației în instituțiile de învățământ superior. Structuri responsabile. Componența. Atribuții.
5. Evaluarea externă a calității educației. Componente. Instituții responsabile.
6. Standarde, standarde de referință, indicatori de performanță. Definiții.
7. Acreditarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor de studii. Etape. Drepturi conferite. Diferențiere pe cicluri de studii.
8. Procedura de autorizare de funcționare provizorie a furnizorilor de educație. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă.
9. Procedura de acreditare a furnizorilor de educație. Termen. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă.
10. Principiile de referință ale Metodologiei ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanță a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior.
11. Evaluarea studiilor doctorale. Etape.
12. Evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat. Etape.
13. Scopul, obiectivele și părțile standardelor și liniilor directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG).

8) Pentru cele 2 (două) posturi contractuale vacante de execuție (Expert gr. IA și Inspector de specialitate debutant) din cadrul din cadrul din cadrul Serviciului Acreditare și Evaluare Programe:

Referințe bibliografice:

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calităţii educaţiei cu modificările şi completările ulterioare (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);

- Metodologia ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017;
- Metodologia de evaluare a studiilor universitare de doctorat, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.651/2021;
- Standarde și linii directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate de Conferința Ministerială de la Erevan, 14-15 Mai 2015.

Tematică

1. Componența sistemului național de învățământ superior. Componentele răspunderii publice a instituțiilor de învățământ superior.
2. Condițiile de funcționare pentru un program de studii. Sancțiuni. Condițiile de realizare a autorizării și acreditării programelor de studii universitare. Diferențe în funcție de ciclul de studii. Actul de aprobare.
3. Calitatea educației și evaluarea acesteia. Definiție. Tipuri de procese de evaluare a calității.
4. Asigurarea internă a calității educației în instituțiile de învățământ superior. Structuri responsabile. Componența. Atribuții.
5. Evaluarea externă a calității educației. Componente. Instituții responsabile.
6. Standarde, standarde de referință, indicatori de performanță. Definiții.
7. Acreditarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor de studii. Etape. Drepturi conferite. Diferențiere pe cicluri de studii.
8. Procedura de autorizare de funcționare provizorie a furnizorilor de educație. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă.
9. Procedura de acreditare a furnizorilor de educație. Termen. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă.
10. Principiile de referință ale Metodologiei ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior.
11. Evaluarea studiilor doctorale. Etape.
12. Evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat. Etape.
13. Scopul, obiectivele și părțile standardelor și liniilor directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG).

9) Pentru postul contractual vacant de execuție (Inspector de specialitate gr. II), din cadrul Compartimentului Acreditare Studii Postuniversitare:

Referințe bibliografice:

- Ordonanța de urgență nr. 75/2005, privind asigurarea calității educației cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la ARACIS), aprobată prin Legea 87/2006;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare (partea referitoare la învățământul superior);
- Metodologia ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 915/2017;
- Standarde și linii directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), aprobate de Conferința Ministerială de la Erevan, 14-15 Mai 2015.

Tematică

1. Componența sistemului național de învățământ superior. Componentele răspunderii publice a instituțiilor de învățământ superior.
2. Condițiile de funcționare pentru un program de studii. Sancțiuni. Condițiile de realizare a autorizării și acreditării programelor de studii universitare. Diferențe în funcție de ciclul de studii. Actul de aprobare.
3. Calitatea educației și evaluarea acesteia. Definiție. Tipuri de procese de evaluare a calității.
4. Asigurarea internă a calității educației în instituțiile de învățământ superior. Structuri responsabile. Componența. Atribuții.
5. Evaluarea externă a calității educației. Componente. Instituții responsabile.
6. Standarde, standarde de referință, indicatori de performanță. Definiții.
7. Acreditarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor de studii. Etape. Drepturi conferite. Diferențiere pe cicluri de studii.
8. Procedura de autorizare de funcționare provizorie a furnizorilor de educație. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă.
9. Procedura de acreditare a furnizorilor de educație. Termen. Activități (etape). Actul normativ prin care se acordă.
10. Principiile de referință ale Metodologiei ARACIS de evaluare externă, standardele, standardele de referință şi lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
11. Evaluarea periodică a domeniilor de studii universitare de doctorat. Etape.
12. Scopul, obiectivele și părțile standardelor și liniilor directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG).

IV. DOSARUL DE CONCURS în conformitate cu prevederile art.6 din HG nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, va conține:

i. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorităţii sau instituţiei publice organizatoare;
ii. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
iii. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice;
iv. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor;
v. cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;
vi. adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate. Aceasta conţine în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii;
vii. Curriculum vitae;

viii. alte documente relevante pentru desfăşurarea concursului.

În cazul documentului prevăzut la lit. v), candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. ii), iii) şi viii) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

V. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Dosarele cu actele solicitate vor fi depuse la Compartimentul Resurse Umane al ARACIS cu sediul în B-dul Mărăști nr. 59, sector 1, București, în clădirea Facultății de Îmbunătățiri Funciare din cadrul Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București până la data de ***7 decembrie 2021, inclusiv, orele 12^{00}***.

Concursul constă în parcurgerea a patru etape, astfel:

a) selecția dosarelor: 8 decembrie 2021 ora 15:00
b) proba scrisă 10 decembrie 2021, ora 09:00;
c) proba practică (competențe digitale) 15 decembrie 2021, ora 09:00;
d) interviul: 17 decembrie 2021, ora 09:00.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau rezolvarea unui test grilă. Punctajele se stabilesc astfel:

- ***pentru proba scrisă punctajul este de maximum 100 puncte;***
- ***pentru proba practică (competențe digitale) punctajul este de maximum 100 puncte;***
- ***pentru proba interviu punctajul maximum este 100 de puncte.***

Sunt declarați admiși la proba scrisă și practică candidații care au obținut minimum 50 de puncte – pentru funcțiile de execuție.

Sunt declarați admiși la proba scrisă și practică candidații care au obținut minimum 70 de puncte– pentru funcțiile de conducere.

Punctajele finale, în ordine descrescătoare, se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.

Se consideră admis la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post.

La punctaje egale, are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, are prioritate candidatul care a obținut cel mai mare punctaj la proba practică. Dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă, proba practică, respectiv interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult 1 (o) zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării

rezultatului probei scrise, probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ARACIS, precum și pe pagina de internet, www.aracis.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.

În conformitate cu art. 32 din *Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

(1) În situaţia contestaţiilor formulate faţă de rezultatul selecţiei dosarelor, comisia de soluţionare a contestaţiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condiţiilor pentru participare la concurs în termen de maximum 1 (o) zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

(2) În situaţia contestaţiilor formulate faţă de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de soluţionare a contestaţiilor va analiza lucrările sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum 1 (o) zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul ARACIS, precum și pe pagina de internet a acestuia (www.aracis.ro), în termen de maxim 1 (o) zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 021.206.76.23, e-mail: secretariat@aracis.ro