RAPORTUL Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior

tipul evaluării
evaluare periodică domeniu de studii universitare de masterat

domeniul de studii universitare de masterat evaluat:

ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE

Universitatea din Oradea

24.02.2022

▸ CONSIDERAŢII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, cu nr. 3290, din data de 08.06.2021, Universitatea din Oradea solicită evaluarea externă periodică a domeniului de studii universitare de masterat ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 4179 din data de 19.07.2021.

Programele de studii universitare de masterat selectate spre a fi evaluate integral de ARACIS sunt:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locaţie	Limbă de predare	Formă de învăţământ	Nr. de credite de studiu transferabile
1.	Administraţie publică	Oradea	Română	IF	120

Verificarea îndeplinirii cerinţelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor şi indicatorilor de performanţă şi a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experţi permanenţi de specialitate – Ştiințe Administrative, ale Educației și Psihologie – a Consiliului ARACIS.

Raportul de autoevaluare pentru evaluarea externă periodică a DSUM a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referinţă şi a listei indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și ale Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.

▸ REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERŢI PERMANENŢI DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite / sunt parţial îndeplinite/ nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde şi indicatori de performanţă pentru evaluarea externă a domeniilor de studii universitare de masterat:

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ			
A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale **ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.3**			
Nr. crt.	**Cerințe**	**Constatările comisie de experţi permanenţi de specialitate**	**Calificativ** (îndeplinit/ parțial îndeplinit/ neîndeplinit)
1.	Misiunea şi obiectivele programelor din domeniul de studii universitare de masterat sunt în concordanţă cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele educaționale identificate pe piața muncii.	Misiunea programului de master ”Administrație publică” este de a contribui la specializarea absolvenților din învățământul superior în domeniul administrației publice prin însușirea de cunoștințe teoretice solide și dezvoltarea de abilități practice și de cercetare care să le asigure accesul ca profesioniștipe piața muncii. Programul de master ”Administrație publică” are ca misiune asigurarea formării tinerilor absolvenți în domeniu și este generată de cerințele impuse de aderarea României la Uniunea Europeană, care presupune implementarea unor politici care să asigure funcționarea eficientă a administrației publice în interesul cetățeanului, cu scopul reducerii diferențelor dintre România și celelalte state membre. Programul de master ”Administrație publică” își propune crearea de specialiști de înaltă calitate, capabili să analizeze și să gândească critic aspectele din domeniul administrației publice, să soluționeze pertinent problemele astfel încât, în urma analizei multicriteriale, să fie implementate deciziile cele mai potrivite.	Îndeplinit
2.	Obiectivele declarate (competențe, sub formă de cunoştințe, abilități și atitudini) și rezultatele obținute de către studenți pe parcursul procesului de învățare, pentru toate programele de studii din cadrul domeniului de studii universitare de masterat evaluat, sunt exprimate explicit și sunt aduse la cunoștința candidaților și a beneficiarilor interni și externi.	Obiectivele programului de studii supus evaluării, astfel cum sunt descrise în planul de învățământ al programului, sunt: - Adaptarea sistemului de învățământ superior românesc la sistemele de învățământ și de cercetare ale țărilor Uniunii Europene; - Formarea unei opțiuni responsabile a cetățenilor și comunităților locale privind funcționarea administrației publice, în spiritul valorilor care au generat o Europă modernă; - Dezvoltarea culturii organizaționale în instituțiile publice care să pună în valoare competențele individuale și principiile societății bazate pe cunoaștere; - Perfecționarea absolvenților în vederea integrării lor pe piața muncii din România și Europa, inclusiv prin adaptarea ofertei educaționale la realitățile societății actuale;	Îndeplinit

		- Implicarea absolvenților în programe de cercetare care să contribuie la creşterea calității învățământului superior românesc; - Să contribuie la formarea de manageri în administrația publică; - Cooperarea cu universități din țară și din străinătate pentru dezvoltarea unui învățământ modern și eficient.	
3.	Instituția coordonatoare a programelor de studii universitare de masterat din domeniul de masterat evaluat realizează consultări periodice, cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, în cadrul unor întâlniri oficiale consemnate prin procese verbale, minute etc.	La vizită au fost prezentate următoarele dovezi în legătură cu consultarea cu reprezentanții mediului academic, socio-economic şi al pieței muncii. La întâlnirea ce a avut loc in data de 21.01.2022 cu cardele didactice, au participat şi doi dintre angajatorii imortanți ai absolvenților ai PSUM evaluat, respectiv: Viceprimar al Municipiului Oradea – dna. ARINA MOŞ şi Directorul AJOFM Bihor – dl. BEKESI CSABA LAJOS.	Îndeplinit
4.	Fiecare program de studii din domeniul de studii universitare de masterat evaluat este proiectat și documentat în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor (CNC), cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) și cu Standardele specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Absolvenții programelor de studii de masterat au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.	PSUM Administraţie publică (singurul funcţional în domeniul de masterat Ştiinţe administrative la FEAA) este configurat în consonanţă cu prevederile CNC şi strandardele ARACIS. Ocupaţiile posibile pentru absolvenţii programului pe piaţa muncii sunt precizate.	Îndeplinit
5.	Denumirea fiecărui program de studii universitare de masterat este în strânsă corelare cu una sau mai multe calificări și ocupații existente în Clasificarea Ocupațiilor din Romania (COR) și standardele ocupaționale aferente sau cu calificări previzionate.	Programul de studii universitare de master supus evaluării a fost înființat în anul 2011. Până la momentul desfăşurării vizitei, PSUM nu a fost supus evaluării ARACIS. În anul 2021 a fost obținută validarea calificării ”Administraţie Publică”, aferentă programului de studii universitare de masterat ”Administraţie Publică”. Ocupaţiile ce urmează a fi înscrise în RNCIS pentru absolvenţii PSUM Administraţie publică sunt: 242213 – Expert accesare fonduri structurale şi de coeziune europene; 242214 – Consilier afaceri europene; 242229 – Consilier dezvoltare locală şi regional.	Îndeplinit
6.	Programele de studii universitare de masterat profesional creează premisele pentru continuarea studiilor în ciclul al treilea de studii universitare şi dezvoltare	Programul include discipline ce favorizează competenţe de cercetare (Metodologia cercetării în ştiinţele administrative, Etică şi integritate în cercetarea ştiinţifică), ca premisă pentru continuarea studiilor la doctorat. În cadrul Universității din Oradea sunt acreditate 18 domenii de doctorat aflate în coordonarea Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat	Îndeplinit

	profesională continuă în carieră prin studii postuniversitare.		
7.	Programele de studii universitare de masterat de cercetare oferă oportunități de continuare a studiilor în ciclul de studii de doctorat, prin recunoașterea unor module de studii din ciclul de masterat și stagii la universități partenere.	PSUM Administraţie publică este un program de master profesional.	Nu este cazul
8.	Instituția de Învățământ Superior promovează și aplică politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie aprobat de Senatul universitar.	Integritatea academică este asigurată prin promovarea constantă a celor mai bune practici de predare și cercetare, focalizate pe integrarea permanentă a rezultatelor cercetărilor științifice în programa curriculară, în contextul asigurării originalității și combaterii plagiatului. Activitatea în cadrul PSUM este reglementată respectându-se Codul de Etică și Deontologie profesională. Activitatea de cercetare științifică se desfășoară conform prevederilor Regulamentului privind organizarea, funcţionarea şi finanţarea cercetării ştiinţifice (ROFFCS).	Îndeplinit
A2. Baza materială şi utilizarea infrastructurii de studiu şi cercetare ESG 1.6			
9.	Instituția de învățământ superior prezintă dovada privind deținerea sau închirierea spațiilor pentru activitățile didactice/aplicative/ laboratoare etc.	Activitatea din cadrul UO se desfăşoară într-un spaţiu universitar propriu format din 41 de clădiri, cu un patrimoniu care corespunde unor standarde înalte şi care asigură desfăşurarea unui proces de învăţământ de calitate, în concordanţă cu programele de studii şi cu numărul de studenţi. UO este proprietar sau are drept de administrare asupra spaţiilor în care-şi desfăşoară activitatea, având închiriate doar două locaţii: un cămin pentru cazarea studenţilor (Cămin studențesc C3 - str. Poieniței, nr. 25, Oradea) şi un spaţiu pentru activitate didactică la Beiuş (str. Bihorului, nr. 14-16).	Îndeplinit
10.	Dotarea sălilor/laboratoarelor didactice, a laboratoarelor de cercetare sau creație artistică și/sau a centrelor de cercetare corespunde misiunii și obiectivelor asumate prin programele de studii, tipului de masterat și specificului disciplinelor din planul de învățământ.	Spaţiile de învăţământ aflate în clădirile ce aparţin Universității din Oradea sunt structurate astfel: Aula Magna cu 300 locuri, având suprafaţa de 328,41 mp; 2 Aule cu câte 200 locuri, având suprafaţa de 154,24 mp, respectiv 266,05 mp; 100 amfiteatre şi săli de curs, având suprafaţa de 7.806,32 mp; 71 săli de seminarii, având suprafaţa de 2.459,89 mp; 343 laboratoare, având suprafaţa de 17.543,74 mp; 1 hală microproducţie, cu o suprafaţă de 87,62 mp. Dotarea sălilor de curs/seminar şi a laboratoarelor didactice şi de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice. La fiecare facultate, sălile de curs sunt dotate cu echipament tehnic și mijloace performante de funcționare: videoproiectoare, ecrane de proiecție, flipchart-uri.	Îndeplinit
11.	Unitatea de învățământ supusă evaluării trebuie să dispună de spații de studiu individual sau în grup cu acces la fond de carte, baze de date internaționale și periodice în domeniul specializării în care	Biblioteca UO - sediu central, având o suprafaţă totală de 7.800 mp pe cele 5 niveluri ale clădirii, din care: 5 săli de lectură, cu o suprafaţă de 2389,80 mp; 5 depozite, cu o suprafaţă de 994,21 mp; 15 posturi - la bibliotecă - sediu central; on-line - pe site-ul universităţii: (https://www.uoradea.ro/Biblioteca%20UO/); cataloagele tradiţionale (alfabetic şi sistematic) pentru publicaţii apărute până în anul 2007; posibilitatea de consultare a fondului de publicaţii în sistem de acces	Îndeplinit

	se organizează învățământul la nivel de masterat.	liber la raft, în sălile de lectură ale bibliotecii; 15 posturi cu acces nelimitat şi gratuit la internet şi cu posibilitatea transmiterii prin e-mail a informaţiilor; 2 copiatoare cu card de bibliotecă; 12 cabinete individuale de studiu pentru cadre didactice, cercetători, doctoranzi şi studenţi - etaj III şi etaj IV; o sală de seminar cu 20 de locuri - etaj III; o sală de conferinţe cu 100 de locuri - parter; 2 săli de lectură cu o suprafaţă de 78,37 mp; 2 depozite cu o suprafaţă de 84,31 mp; un fond de peste 19.400 unităţi bibliografice; 2 posturi OPAC cu posibilitatea regăsirii întregului fond de bibliotecă în sistem informatizat.	
12.	Fondul de carte propriu din literatura de specialitate română şi străină trebuie să existe într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planurile de învăţământ, din care cel puțin 50% să reprezinte titluri de carte sau cursuri de specialitate pentru domeniul supus evaluării, apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute la nivel național, precum și internațional	În sediul central al Bibliotecii Universității din Oradea există un fond total de peste 353.300 publicaţii (cărţi, reviste, teze de doctorat, STAS-uri, brevete, CD-uri, DVD-uri, discuri fonografice, afişe) introduse în programul de bibliotecă Liberty5. Posibilitatea regăsirii acestui fond de bibliotecă în: catalogul informatizat – OPAC. Pe site-ul universităţii: (https://www.uoradea.ro/Biblioteca%20UO/); cataloagele tradiţionale (alfabetic şi sistematic) pentru publicaţii apărute până în anul 2007; posibilitatea de consultare a fondului de publicaţii în sistem de acces liber la raft, în sălile de lectură ale bibliotecii. În cadrul Bibliotecii UO se vor desfășura activități primare de digitizare prin intermediul unui Birou care va gestiona prin instrumente specifice Biblioteca Digitală.	Îndeplinit
13.	Stagiile de cercetare se pot efectua în laboratoarele și/sau în centrele de cercetare ale facultății/universității, cu condiția existenței unei dotări corespunzătoare.	În cadrul Facultăţii de Drept există un centru de cercetare în care îşi desfăşoară activitatea de cercetare şi cadrele didactice de la Programul de Masterat Administraţie publică: Centrul de Cercetare în Ştiinţe Juridice şi Administrative, înfiinţat în anul 2007. În cadrul acestuia sunt şase colective de cercetare conduse de profesori şi conferenţiari titulari de discipline, care îşi propun clarificarea unor aspecte teoretice şi practice de actualitate şi susţinerea unor lucrări de specialitate la sesiuni ştiinţifice, publicarea de articole în reviste, ca şi editarea unor cursuri şi monografii.	Îndeplinit
14.	Dotarea laboratoarelor de cercetare corespunde exigențelor temelor abordate în cadrul programelor de studii de masterat de cercetare și permite și realizarea unor cercetări de anvergură pe plan național și eventual internațional.	Laboratoarele dispun de echipamente şi mijloace de funcționare care asigură efectuarea cercetărilor în domeniu.	Îndeplinit
15.	Serviciile/Rețeaua ICT (Information and Communication Technology) sunt permanent actualizate, iar studenții au acces la aceasta fie individual, fie în grupuri organizate.	Studenții au acces la rețeaua ITC pusă la dispoziție de Universitate și își pot urmări traseul educațional accesând platforma https://studinfo.uoradea.ro/	Îndeplinit
16.	Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu realizate în limbile respective.	PSUM Administraţie publică este un program cu predare în limba română.	Îndeplinit
A3. Resurse umane şi capacitatea instituției de atragere a resursei umane externe instituției ESG 1.5			

17.	Personalul didactic este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.	Cadrele didactice sunt angajate respectând criteriile de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.	Îndeplinit
18.	Cadrul didactic coordonator/responsabil al domeniului de masterat asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.	În cadrul DSUM Ştiinţe administrative funcţionează un singur program de master, Administraţie publică, coordonat de Conf.univ.dr. Onica-Chipea Lavinia Cornelia.	Îndeplinit
19.	Personalul didactic este format din profesori universitari, conferențiari universitari, șefi de lucrări (lectori universitari) titulari sau asociați, sau specialiști reputați (maxim 20% din total cadre didactice implicate într-un program); titularii disciplinelor complementare trebuie să aibă titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate.	În proporție de 93,33% dintre cadrele didactice implicate la PSUM Administraţie publică sunt titulare la UO. Toți titularii disciplinelor dețin titlul de doctor în domenii aflate în acord cu disciplinele predate. Structura pe grade didactice este următoarea: Profesor - 2 (1 titulari / 1 asociat - pensionar), Conferenţiar – 7, Lector – 6 (5 titulari / 1 asociat - specialist).	Îndeplinit
20.	Pentru acreditarea domeniilor şi a programelor de studii universitare de masterat este necesară prezența la fiecare program de studii universitare de masterat a cel puțin unui cadru didactic cu titlul de profesor universitar şi a unui conferențiar universitar, titulari în universitatea organizatoare, având pregătirea inițială sau doctoratul, abilitarea, conducere de doctorat și/sau rezultate științifice recunoscute și relevante în ramura de știință în care se încadrează domeniul de masterat evaluat.	Un cadru didactice titular, prof. univ. dr. Bălțățescu Sergiu este conducător de doctorat, cu abilitare, în domeniul sociologie, în cadrul universității din Oradea, domeniu ce aparține domeniului fundamental științe sociale, iar un cadru didactic asociat, prof.univ.dr. Horga Ioan, este conducător de doctorat în domeniul RISE în cadrul Școlii doctorale a Universității Babeș Bolyai din Cluj Napoca.	Îndeplinit
21.	Cel puțin 50% din cadrele care prestează activități didactice asistate integral trebuie să presteze aceste activități în calitate de titular în instituția organizatoare a domeniului de masterat evaluat.	Corpul profesoral al programului de studiu de Masterat Administrație Publică cuprinde un număr de 15 de persoane, dintre care 13 (86,66%) sunt titulari la Universitatea din Oradea.	Îndeplinit

22.	Cel puțin 50% din disciplinele din planul de învățământ asistate integral, normate în Statul de funcții potrivit formei de învățământ, au ca titulari cadre didactice cu titlul de profesor universitar sau conferențiar universitar.	Din cele 27 de discipline cuprinse în planul de învățământ al promoției 2020-2022, un număr de 3 discipline sunt predate de cele 2 cadre didactice asociate, rezultând că restul de 24 de discipline, reprezentând 88,88% au ca titulari cadre didactice.	Îndeplinit
23.	Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.	Personalul auxiliar vizat deţine pregătirea şi competenţele necesare pentru asigurarea desfăşurării actitvităților practice la program. Dl. Administrator Focşa Costin este cel care asigură suportul tehnic necesar.	Îndeplinit
B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ			
B.1 - Conținutul programelor de studii **ESG 1.4**			
24.	Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării, admiterii, transferurilor și mobilităților studenților la ciclul de studii universitare de masterat, potrivit legislației în vigoare.	Recrutarea masteranzilor se face prin proceduri de admitere proprii, conform regulamentului de admitere valabil la nivelul universităţii. Media de admitere se calculează după următorul algoritm: 50% din nota finală este media pe anii de studiu din facultate, restul de 50% fiind media de la examenul de licenţă. În caz de egalitate se ia în considerare media la materia sau materiile studiate în timpul facultăţii şi care sunt direct compatibile cu profilul masterului.	Îndeplinit
25.	Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.	Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat se face numai pe baza diplomei de licenţă, sau echivalentă cu aceasta, în original, ori adeverinţă (pentru promoţia anului în curs).	Îndeplinit
26.	La nivelul universității/ facultății există o metodologie de admitere la ciclul de studii universitare de masterat, ca document distinct sau ca parte a unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.	Metodologia de admitere la studiile masterale este document distinct	Îndeplinit
27.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat profesionale să fie absolvenți ai programelor de licență din aceeași ramură de științe din care face parte programul de studii universitare de masterat.	Nu exista o astfel de condiționare în procedurile și regulamentele de admitere la masteratele profesionale.	Îndeplinit
28.	Se recomandă ca studenții de la programele de masterat de cercetare să	Nu este cazul. PSUM Administratie Publică este profesional.	Nu este cazul

<table>
<tr><td></td><td>fie absolvenți ai programelor de licență din domeniul fundamental din care face parte programul de studii universitare de masterat.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>29.</td><td>Gradul de promovare a studenților după primul an de studii confirmă adecvarea condițiilor de admitere (statistici din ultimele trei promoții).</td><td>Statistici privind promovabilitatea studenților:<table><tr><td>Promoția</td><td>Gradul de promovare anul I %</td></tr><tr><td>1.</td><td>82,6 %</td></tr><tr><td>2</td><td>94,1 %</td></tr><tr><td>3.</td><td>86,9 %</td></tr></table></td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>30.</td><td>Admiterea/transferul se face în limita capacității de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate în HG din anul calendaristic curent.</td><td>Precizări privind înmatricularea, exmatricularea, reînmatricularea, reînscrierea, transferul studenţilor masteranzi se găsesc în https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+ale+UO?structure=2.
Procedura operaţională privind monitorizarea mobilităţii academice a studenţilor, https://www.uoradea.ro/display19857, ambele reglementări prin aprobate prin Hotărârea Senatului universitar şi postate pe site-ul Universităţii din Oradea.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>31.</td><td>Studenții înmatriculați au încheiat cu instituția un Contract de studii, în care sunt prevăzute drepturile și obligațiile părților.</td><td>Toţi studenţii înmatriculaţi încheie un contract de studii universitare cu Universitatea , ce conţine prevederi referitoare la drepturile şi obligaţiile părţilor.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>32.</td><td>Concepția planurilor de învățământ s-a realizat cu consultarea mediului academic, a instituțiilor de cercetare, a angajatorilor, a absolvenților și prin consultarea Standardelor specifice domeniului de masterat elaborate de ARACIS. Se vor prezenta documente doveditoare ale consultărilor purtate.</td><td>La vizită au fost prezentate următoarele dovezi în legătură cu consultarea cu reprezentanții mediului academic, socio-economic și al pieței muncii.
La întâlnirea ce a avut loc in data de 21.01.2022 cu cardele didactice, au participat şi doi dintre angajatorii imortanți ai absolvenților ai PSUM evaluat, respectiv: Viceprimar al Municipiului Oradea – dna. ARINA MOŞ și Directorul AJOFM Bihor – dl. BEKESI CSABA LAJOS.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>33.</td><td>Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competențe și contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.</td><td>Structura și conținutul programelor de studii, organizarea proceselor de predare, învățare și evaluare precum și cele de supervizare a cercetării sunt centrate pe dezvoltarea de competenței contribuie prin adecvarea lor la atingerea obiectivelor și rezultatelor așteptate.
Obiectivele programului de studii supus evaluării sunt descrise în planul de învățământ al programului, iar calificările ce urmează a fi înscrise în RNCIS reflectă atingerea rezultatelor așteptate (242213 – Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene; 242214 – Consilier afaceri europene; 242229 – Consilier dezvoltare locală și regional).</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>34.</td><td>Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare</td><td>Planurile de învățământ cuprind explicit activități practice (laboratoare, proiecte, stagii de practică, activități de creație și performanță, internship etc.) și o disertație prin care se atestă că fiecare student a acumulat competențele așteptate.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
</table>

	student a acumulat competențele așteptate.		
35.	Conceperea curriculumului reflectă centrarea pe student a procesului de învățare și predare, permițând alegerea unor trasee de învățare flexibile, prin discipline opționale și facultative și încurajează astfel studenții să aibă un rol activ în procesul de învățare.	Planul de învățământ conține două pachete de opționale, plasate în anul doi şi nicio disciplină facultativă.	Îndeplinit
36.	Modul de organizare a procesului de învățare și predare și metodele pedagogice folosite sunt evaluate periodic și modificate atunci când este cazul.	Organizarea procesului de invatare şi predare se face conform Procedurii de sistem privind inițierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii.	Îndeplinit
37.	Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară, prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.	Programul de studii universitare de master include discipline economice, juridice şi manageriale, fiind încurajate abordările tematice interdisciplinare.	Îndeplinit
38.	Conținutul programelor de studii de masterat de cercetare constituie o bază efectivă pentru studiile doctorale în domeniul evaluat.	Nu este cazul . Programul de studii universitare de master este unul professional.	Nu este cazul
39.	Fişele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.	În Fişele disciplinelor sunt prezentate componente ale procesului de învățare-predare centrate pe student, de utilizare a studiului individual şi ponderea acestora în procesul de evaluare finală: Conţinutul acestora este supus anual unei analize în primul rând în cadrul departamentului şi apoi în cadrul Comisiei pentru învățământ, calitate şi evaluare academică, de la nivelul facultăţii.	Îndeplinit
40.	Fişele disciplinelor pentru programele de studii de masterat de cercetare ştiinţifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/de cercetare, care să le permită realizarea/ conducerea unor lucrări/proiecte de cercetare.	Nu este cazul Masterul evaluat este profesional.	Nu este cazul.
41.	Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de masterat evaluat,	Disciplinele incluse în planurile de învățământ ale programului se află într-o succesiune logică, asigurând dobândirea competențelor specifice, astfel încât să fie atins obiectivul de a pregăti specialişti capabili să	Îndeplinit

	procesul didactic este astfel organizat încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.	dovedească competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii universitare de master MAP.	
42.	Timpul alocat și metodele de predare și învățare sunt adecvate conținutului disciplinelor, centrate pe nevoile studenților, asigură dezvoltarea competențelor declarate și prezintă un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.	Procesul didactic la studiile de masterat facilitează dezvoltarea abilităților de studiu individual și dezvoltare profesională continuă. In fiecare fișă de disicplină sunt menționate orele de studiu individual, în corelație cu numărul de ore de activități de grup.	Îndeplinit
43.	Procesul didactic este astfel organizat încât să dezvolte abilități de studiu individual și dezvoltare profesională continuă .	Planul de învăţământ este astfel proiectat încât să asigure o concordanţă între conţinutului disciplinelor, metodele de predare şi învăţare şi timpul alocat în raport cu nevoile studenților, pentru a realiza un echilibru între activitățile față în față și cele de studiu individual.	Îndeplinit
44.	Rezultatele analizelor referitoare la calitatea predării, învățării și evaluării studenților confirmă adecvarea metodelor de predare și evaluare utilizate.	Activitatea cadrelor didactice este evaluată şi de către studenţi, fiind solicitată prin chestionar confidenţial opinia acestora cu privire la aspecte precum calitatea conţinutului, a cursului şi seminarului, a organizării activităţii, a relaţiei profesor-student sau a evaluării/examinării. Opinia studenţilor privind calitatea procesului educaţional general este monitorizată periodic la nivel de instituţie organizatoare şi domeniu de studii, fiind întocmite rapoarte specifice publicate transparent.	Îndeplinit
45.	Metodele și criteriile de evaluare a competențelor dobândite (cunoștințe și abilități) de studenți sunt explicit incluse în fișele disciplinelor și sunt adecvate conținutului disciplinelor și rezultatelor așteptate.	Toate fişele de disciplină ale programului de studii universitare de master includ explicitat metodele şi criteriile de evaluare a competenţelor dobândite (cunoştinţe şi abilităţi) de studenţi, fiind adecvate conţinutului disciplinelor şi rezultatelor aşteptate.	Îndeplinit
46.	Mecanismele de contestare a evaluării competențelor și abilităților sunt publice și oferă garanții studenților privind o reevaluare obiectivă.	Posibilităţile şi procedura de contestare a evaluării competenţelor şi abilităţilor aplicabile la program sunt reglementate şi oferă garanţii studenţilor privind o reevaluare obiectivă. În situaţia în care studenţii din cadrul programului de studii universitare de master MAP din domeniul Ştiinţe administrative sunt nemulţumiţi de nota obţinută şi doresc să o conteste, o pot realiza conform Metodologiei de examinare şi notare a studenţilor pe parcursul programelor de studii de licenţă şi master, care este poststă pe site-ul universităţii.	Îndeplinit
47.	În procesul de evaluare a activității de practică/ creație artistică/ cercetare științifică se ține cont de aprecierile	Stagiile de practică se desfăşoară conform prevederilor în vigoare. Stagiul de practică derulat de masterand este evaluat pe baza unui raport întocmit de către acesta, a susţinerii raportului şi a aprecierilor (co)tutorelui desemnat de instituţia gazdă.	Îndeplinit

<table>
<tr><td></td><td>tutorelui de practică/ îndrumătorului ştiinţific din entitatea/ organizaţia în care s-a desfăşurat respectiva activitate.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>48.</td><td>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertaţia) poate conţine subiecte propuse şi/sau formulate în colaborare cu mediul ştiinţific, mediul socio-economic şi cultural.</td><td>Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertaţia) poate conţine şi subiecte propuse şi/sau formulate în colaborare cu mediul ştiinţific sau mediul socio-economic, în directă legătură cu interesul profesional imediat şi cu nevoile de perfecţionare a activităţii angajatorului.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>49.</td><td>Eficacitatea evaluării cunoştinţelor/ abilităţilor şi legătura cu rezultatele declarate ale instruirii sunt periodic monitorizate şi evaluate.</td><td>Rezultatele evaluării cunoştinţelor/ abilităţilor dobândite de masteranzii programului de studii universitare de master sunt monitorizate periodic din perspectiva eficacităţii la nivelul instituţiei organizatoar a programului. După fiecare sesiune de examinare/finalizare a studiilor, rezultatele sintetice pe programe şi formaţii de studiu sunt discutate în departament, consiliul facultăţii şi la nivel de universitate, rezultatele analizelor fiind luate în considerare la reconfigurările eventual necesare ale activităţii</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>50.</td><td>Există programe de stimulare şi recuperare a studenţilor cu dificultăţi în procesul de învăţare, a studenţilor netradiţionali sau a celor aflaţi în situaţie de risc.</td><td>Exista la nivelul Universităţii proiectul ANTREV care vizează reducerea abandonului şcolar.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>51.</td><td>Rata de absolvire cu diplomă de masterat a programelor de studii de masterat din domeniul evaluat confirmă adecvarea/eficacitatea procesului de predare-învăţare. (Statistici din ultimele trei promoţii).</td><td>Statistici privind absolvirea domeniului de studii:
<table>
<tr><td>Promoţia</td><td>Rata de absolvire %</td></tr>
<tr><td>1.</td><td>94,11%</td></tr>
<tr><td>2</td><td>86,36%</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>88%</td></tr>
</table></td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td colspan="4">B2. Accesibilitatea resurselor educaţionale ESG 1.6</td></tr>
<tr><td>52.</td><td>Instituţia/facultatea supusă evaluării trebuie să dispună de bibliotecă cu fond de carte şi periodice relevante în domeniul specializării în care se organizează învăţământul la nivel de masterat, în format fizic şi/sau electronic (acces la baze de date academice online).</td><td>Resursele şi serviciile oferite studenţilor sunt suficiente, adecvate şi relevante pentru facilitarea învăţării şi pentru asigurarea unei vieţi studenţeşti de calitate
Universitatea, respectiv Facultatea de Drept, asigură resurse de învăţare (manuale, tratate, referinţe bibliografice, etc.) pentru fiecare program de studiu în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic şi gratuit. Biblioteca universităţii dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din ţară şi străinătate şi de abonamente la principalele reviste de specialitate din ţară şi străinătate pentru fiecare disciplină care defineşte un program de studiu.
În cadrul vizitei efectuate s-a constatat că există un fond de carte suficient care acoperă disciplinele cuprinse în planul de învăţământ, cu menţiunea că trebuie să se aibă în vedere actualizarea permanentă a acestui fond de carte.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
</table>

53.	Disciplinele din planul de învățământ trebuie să fie acoperite cu bibliografia didactică necesară (tratate, manuale, îndrumare, note de curs, suporturi de curs) la dispoziția studenților, în format electronic sau în număr suficient de exemplare tipărite.	Resursele de învăţare disponibile în cadrul Bibliotecii universitare acoperă domeniul de studiu astfel încât fiecare student are acces liber la orice resursă documentară, conform obiectivelor şi cerinţelor programelor de studiu. La nivel de facultate şi discipline există în general material bibliografic pentru jumătate din numărul studenţilor dintr-un an.	Îndeplinit
54.	Universitatea/facultatea care organizează programele de studii universitare de masterat asigură studenților accesul electronic la baze de date naționale și internaționale specifice domeniului de studii universitare de masterat.	Pentru masteranzii din cadrul programului de studii universitare de master MAP se asigură acces la publicații științifice indexate în baze de date.	Îndeplinit
55.	Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural-artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.	Facultatea organizatoare a programului de studii universitare de master dispune de acorduri de colaborare în vederea efectuării practicii de specialitate cu instituţii relevante domeniului administraţiei publice.	Îndeplinit
56.	Pentru programele de studii universitare de masterat cu predare în limbi de străine, universitatea / facultatea pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare.	Nu este cazul.	Nu este cazul
57.	Instituția de învățământ superior oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare: consiliere în carieră, consultanță și asistență etc.	Există un centru de consiliere la care studenții pot beneficia de susținerea de care au nevoie.	Îndeplinit
58.	Există programe de stimulare și recuperare a studenților cu dificultăți în procesul de învățare, a studenților netradiționali sau a celor proveniți din zone dezavantajate.	Nu exista programe specifice acestor cerințe, cu excepția proiectului ANTREV.	Îndeplinit

<table>
<tr><td>59.</td><td>Există resurse educaționale alternative digitale și activități de suport on-line, implementate pe platforme e-Learning</td><td>Din analiza RAE, p.28, rezultă că accesul studenţilor individual sau în grupuri organizate la Serviciile/Reţeaua ICT este permis prin intermediul platformei e-learning, e.uoradea.ro, precum şi al platfomei MS Teams. Pe platformele menţionate studenţii masteranzi au acces la materialele necesare desfăşurării activităţilor didactice şi activităţilor de cercetare ştiintifică. Platformele menţionate sunt utilizate, în acelaşi timp, pentru desfăşurarea activităţilor de predare- învăţare (cursuri şi seminarii) precum şi a celor de evaluare, desfăşurarea de proiecte în care sunt implicaţi studenţii masteranzi, etc.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td colspan="4">B3. Rezultatele învățării ESG 1.3</td></tr>
<tr><td>60.</td><td>Cunoașterea științifică generată în cadrul programelor de studii de masterat în ultimii 5 ani se evaluează luându-se în considerare, după caz:
a) publicațiile studenților în reviste relevante domeniului;
b) comunicări științifice, participări artistice sau sportive la manifestări naționale și internaționale;
c) alte rezultate ale studiilor relevante domeniului (propuneri de brevete, studii de caz, patente, produse și servicii, studii parametrice de optimizare, produse culturale, produse artistice, competiții sportive etc.);
d) contribuții la cercetarea integrată în rețele de cercetare națională sau internațională;
e) comunicări științifice ale studenților realizate/publicate împreună cu cadre didactice sau cercetători.</td><td>Organizarea şi participarea la simpozioane, conferinţe, grupuri de lucru, workshop-uri, mese rotunde, atât ale cadrelor didactice, cât şi ale studenţilor reprezintă activităţi extrem de bine conturate în fiecare an.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>61.</td><td>Existența/Crearea progresivă a unei baze de date cu disertațiile susținute în ultimii ani. Lucrările prezentate sunt /vor fi stocate în extenso, în baza de date cel puțin 5 ani de la absolvire.</td><td>Există o baza de date în care sunt încărcate lucrările de diseretatie de la masterul evaluat.</td><td>Îndeplinit</td></tr>
<tr><td>62.</td><td>Statistici privind angajarea în domeniul evaluat sau în domenii conexe a absolvenților din ultimele trei promoții:</td><td>Pentru programul de master Consiliere educațională:
<table>
<tr><td>Promoția</td><td>Angajați în momentul înmatriculării</td><td>Angajați la un an de la absolvire</td></tr>
</table></td><td>Îndeplinit</td></tr>
</table>

	a) în momentul înmatriculării, ponderea studenților masteranzi angajați; b) la un an de la absolvire, ponderea studenților masteranzi angajați	<table><tr><td>1. 2017-2019</td><td>58%</td><td>86%</td></tr><tr><td>2. 2018-2020</td><td>52%</td><td>84%</td></tr><tr><td>3. 2019-2021</td><td>54%</td><td>85%</td></tr></table>Din statisticile existente la nivelul facultății reiese că cel puțin 50% din studenții înmatriculați în anul I și cel puțin 80% din absolvenții ultimelor 3 promoții au fost/sunt angajați.	
63.	Pentru programele de studii de masterat de cercetare din domeniul evaluat ponderea absolvenților din ultimele 5 promoții, care își continuă studiile la programele de doctorat (proprii sau externe instituției absolvite) să fie de peste 10%.	Programul de studii de masterat supus evaluării este încadrat în categoria masterat profesional.	Nu este cazul
64.	Instituţia de învăţământ superior a definit standarde de calitate minimale pentru elaborarea lucrării de disertație, pe care le operaționalizează periodic și le face publice.	Universitatea din Oradea a definit standarde de calitate minimale şi de excelenţă pentru elaborarea lucrării de absolvire (disertaţie).	Îndeplinit
B4. Activitatea de cercetare științifică (Criteriu aplicabil programelor se studii universitare de masterat de cercetare)			
65.	Există planuri de cercetare la nivelul facultăților/departamentelor coordonatoare ale programelor din domeniul de studii universitare de masterat evaluat, ce includ teme de cercetare relevante pentru domeniul de studii universitare de masterat.		Nu este cazul
66.	În domeniul de studii universitare de masterat supus evaluării se organizează periodic de către instituție sesiuni științifice, simpozioane, conferințe etc., la care participă și studenții, iar contribuțiile acestora sunt diseminate în publicații relevante.		Nu este cazul
67.	Instituția de învățământ superior face dovada existenței unor parteneriate reale cu mediul economic, social și cultural în domeniul de studii universitare de masterat evaluat, care asigură cadrul de		Nu este cazul

	dezvoltare şi realizare a unor cercetări fundamentale sau aplicative.		
68.	Studenții sunt informați despre implicațiile legale ale activității de cercetare și ale codurilor de etică și deontologie în cercetare.		Nu este cazul
B5. Activitatea financiară a organizației			
69.	Resursele financiare disponibile sunt adecvate și asigură că obiectivele programelor de studii de masterat pot fi realizate.	Facultatea dispune de resurse financiare adecvate.	Îndeplinit
70.	Instituția/facultatea/ departamentul asigură suportul financiar adecvat dezvoltării cercetărilor prevăzute în curriculumul programelor de studii universitare de masterat de cercetare din domeniul de masterat evaluat.	Instituția dispune de resurse de cercetare din resurse proprii și atrase prin programe de finanțare nerambursabilă.	Îndeplinit
71.	Instituția de învățământ superior dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității financiare, în condiții de transparență publică.	La nivelul instituției există Compartimentul de Audit Public care întocmește anual Planul de audit public intern și Raportul privind activitatea de audit public.	Îndeplinit
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII			
C1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității ESG 1.1			
72.	Instituția de învățământ superior aplică politica asumată privind asigurarea calității și dovedește existența și funcționarea structurilor și mecanismelor de asigurare a calității.	Universitatea din Oradea îşi asumă cultura instituţională a calităţii ca mijloc de atingere a excelenţei academice în educaţie şi cercetare ştiinţifică. Structura instituţională ce asigură managementul calităţii la Universitatea din Oradea include la nivelul universităţii: Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), Comisia Centrală pentru evaluarea și asigurarea calității – CEAC, Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității – QEX și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – comisie permanentă a Senatului Universității din Oradea. Comisia Centrală pentru evaluarea și asigurarea calității – CEAC își desfășoară activitatea în baza unui Regulament de organizare și funcționare și, de asemenea, și Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității – QEX funcționează în baza unui astfel de regulament. La baza activităţilor şi proceselor de evaluare şi management al calităţii stau prevederile Manualului calității și ale Codului de asigurarea calității proceselor educaționale și de cercetare din Universitatea din	Îndeplinit

		Oradea, coroborate cu norme din alte regulamente interne ce stau la baza sistemului de asigurare a calităţii. La a nivelul Facultăţii de Drept este organizată Comisia pentru Învățământ, calitate şi evaluare academică care elaborează un raport anual. Procedurile de evaluare şi asigurare a calităţii impun evaluarea anuală a activităţii profesionale, evaluarea colegială,precum şi evaluarea cadrelor didactice de către studenţi. Rezultatele evaluării anuale a cadrelor didactice, centralizate în fişa de evaluare multicriterială sunt cenralizate la nivelul departamentului.	
73.	Programele de studii universitare de masterat sunt evaluate periodic intern privind următoarele aspecte: a) nevoi şi obiective identificate pe piața muncii, b) procese de predare-învățare-evaluare, c) resurse materiale, financiare şi umane, d) concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării şi metodele de evaluare ale acestora, e) rezultate privind progresul şi rata de succes a absolvenților, f) rata de angajabilitate a absolvenților în domeniul studiat, g) existența unui sistem de management al calității în scopul asigurării continuității şi relevanței.	a) La nivelul Universității din Oradea funcționează Comisia Centrală pentru Evaluarea şi Asigurarea Calităţii. Această comisie cuprinde reprezentaţi ai corpului profesoral, reprezentanţi ai sindicatului, reprezentanţi din partea angajatorilor şi studenţi. Din dicuțiile purtate cu angajatorii sunt extrase nevoile existente pe piața muncii caresunt apoi luate în considerare la elabotrarea planurilor de învățământ şi definirea competențelor. b) Procedurile de evaluare şi asigurare a calităţii impun evaluarea anuală a activităţii profesionale, evaluarea colegială, precum şi evaluarea cadrelor didactice de către studenţi. Rezultatele evaluării anuale a cadrelor didactice, centralizate în fişa de evaluare multicriterială sunt cenralizate la nivelul departamentului. De asemenea, la nivelul Universității din Oradea funcționează şi Corpul Auditorilor Interni care reuneşte profesori şi conferențiari, ataşați valorilor fundamentale ale eticii universitare, dispuşi să contribuie la îmbunătățirea calității serviciilor educaționale oferite de către Universitate. Corpul Auditorilor Interni este organizat şi funcționează în baza unui regulament propriu adoptat de Senatul Universității. Corpul Auditorilor Interni are ca responsabilitate evaluarea programelor de studii, a planurilor de învățământ, a şcolilor doctorale, a domeniilor de doctorat, a centrelor de cercetare şi a laboratoarelor didactice în conformitate cu legislația în vigoare. c) La nivelul Universității din Oradea funcționează Biroul de Audit Intern Public care desfăşoară o activitate funcţional independentă şi obiectivă, care dă asigurări şi consiliere conducerii Universităţii din Oradea pentru buna administrare a veniturilor şi cheltuielilor publice, ajutând entitatea publică să-şi îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică şi metodică, care evaluează şi îmbunătăţeşte eficienţa şi eficacitatea sistemului de conducere. Biroul de udit Intern Public funcționează în baza Cartei Auditorului Intern şi a prorpiului regulament de organizare şi funcționare întocmind rapoarte de audit anuale. d) Concordanța dintre rezultatele declarate ale învățării şi metodele de evaluare ale acestora se evaluează prin analiza fişelor disciplinelor de către directorul de department, prin evaluarea cadrelor didactice de către acesta, evaluarea colegială şi evaluarea de către studenți. e) În anul 2018 la nivelul Universității din Oradea, a fost creat Centrul de învățare al UO - BLENDIN, finanțat prin programele ROSE, acțiune care a continuat cu Centrul de Învățare 2 - DigitalBlendIN finanțat în vederea dezvoltării centrului de învățare pe baza unei finanțări şi care oferă sprijin studenților din anul I. Centrul urmăreşte în colaborare cu secretariatele facultăților situaţia inserţiei profesionale a	Îndeplinit

		absolvenţilor. Colectarea datelor cu privire la situaţia inserţiei profesionale a absolvenţilor pe piaţa muncii se realizează conform procedurii de monitorizare a traseului profesional al absolvenţilor. Raportul de activitate al CCSC pentru anul 2020 este prezentat în Anexa I.51. f) pentru ultimele trei promoții de absolvenți de la programul supus evaluării, rata de angajabilitate este de peste 80%; g) La baza activităţilor şi proceselor de evaluare şi management al calităţii stau prevederile Manualului calității și ale Codului de asigurarea calității proceselor educaționale și de cercetare din Universitatea din Oradea. Structura instituţională ce asigură managementul calităţii la Universitatea din Oradea include la nivelul universității: Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), Comisia Centrală pentru evaluarea și asigurarea calității – CEAC, Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității – QEX și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – comisie permanentă a Senatului Universității din Oradea. La a nivelul Facultăţii de Drept este organizată Comisia pentru Învățământ, calitate și evaluare academică care elaborează un raport anual.	
74.	Procesul de monitorizare a opiniei studenților este adecvat din punctul de vedere al relevanței informației colectate, al ratei de răspuns precum și al măsurilor de îmbunătățire (identificate și implementate).	Procesul de monitorizare a opiniei studenților se face pe baza Procedurii de evaluare şi asigurare a calității cadrelor didactice şi a disciplinelor de studiu care include patru componente: autoevaluarea, evaluarea din partea studenţilor, evaluarea colegială din partea membrilor departamentului, evaluarea din partea directorului de departament şi evaluarea disciplinelor de studiu.	Îndeplinit
75.	Rezultatele monitorizării opiniei absolvenților asupra procesului de învățare din perioada studiilor universitare sunt utilizare în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.	Elaborarea şi aprobarea Planurilor de învăţământ se face în conformitate cu procedura proprie a UO ținându-se cont și de rezultatele monitorizării opiniei studenților și absolvenților asupra procesului de învățare. În aceeaşi procedură se precizează modul de evaluare al disciplinelor din structura Planurilor de învăţământ. Planurile de învățământ au format tipizat, disciplinele sunt creditate conform sistemului ECTS. Planurile de învățământ de la toate programele de licenţă şi masterat, elaborate după sistemul Bologna, îndeplinesc cerinţele normative obligatorii instituite de către ARACIS. Pentru a evidenţia modul de operaţionalizare a PÎ s-au elaborat fişele disciplinelor având un format tipizat, în conformitate cu cerinţele ARACIS.	Îndeplinit
76.	Rezultatele monitorizării opiniei angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților sunt utilizare în procesul de îmbunătățire a conținutului și structurii programelor de studii.	La vizită au fost prezentate următoarele dovezi în legătură cu consultarea cu reprezentanții mediului academic, socio-economic și al pieței muncii. La întâlnirea ce a avut loc in data de 21.01.2022 cu cardele didactice, au participat și doi dintre angajatorii imortanți ai absolvenților ai PSUM evaluat, respectiv: Viceprimar al Municipiului Oradea – dna. ARINA MOŞ și Directorul AJOFM Bihor – dl. BEKESI CSABA LAJOS.	Îndeplinit
77.	Monitorizarea opiniei studenților cu privire la procesul didactic confirmă eficiența acestuia și a serviciilor suport oferite.	Elaborarea şi aprobarea Planurilor de învăţământ se face în conformitate cu procedura proprie a UO ținându-se cont și de rezultatele monitorizării opiniei studenților și absolvenților asupra procesului de învățare. În aceeaşi procedură se precizează modul de evaluare al disciplinelor din structura Planurilor de învăţământ. Planurile de învățământ au format tipizat, disciplinele sunt creditate conform sistemului ECTS. Planurile de învățământ de la toate programele de licenţă şi masterat, elaborate după sistemul	Îndeplinit

		Bologna, îndeplinesc cerinţele normative obligatorii instituite de către ARACIS. Pentru a evidenţia modul de operaţionalizare a PÎ s-au elaborat fişele disciplinelor având un format tipizat, în conformitate cu cerinţele ARACIS.	
78.	Instituțiile de învățământ superior/ Facultățile organizatoare a programelor din domeniul de studii universitare de masterat oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, asupra: a) obiectivelor programelor de studii și curriculumul, b) calificările și ocupațiile vizate, c) politicile de predare-învățare și evaluare, d) resursele de studiu existente, e) rezultatele obținute de studenți/absolvenți, f) sistemul de management a calității.	Pe site-ul Universităţii din Oradea (https://www.uoradea.ro/Universitatea+din+Oradea) şi al Facultății de Drept (https://drept.uoradea.ro/ro/) precum și în materialele elaborate și prezentate public se regăsesc informații privind: a) obiectivelor programelor de studii și curriculumul; b) calificările și ocupațiile vizate; c) politicile de predare-învățare și evaluare; d) resursele de studio existente; e) rezultatele activităţii didactice sunt postate anonimizat pe portalul facultăţii la secţiunile disciplinelor pe platforma; f) sistemul de management al calității.	Îndeplinit

Recomandări:

- atragerea în cadrul colectivului de cadre didactice a absolvenților de administrație publică sau a specialiștilor care au titlul de doctor în domeniul științe administrative;

- extinderea consultărilor cu reprezentanții mediului socio-economic şi piața muncii;

- atragerea în cadrul colectivului de cadre didactice a absolvenților de administrație publică sau a specialiștilor care au titlul de doctor în domeniul științe administrative;

- preocupare constantă pentru îmbunătățirea nivelului academic al cadrelor didactice implicate în PSUM supus evaluării;

- o mai mare rigurozitate în redactarea fişelor disciplinelor, cu privire la definirea criteriilor de evaluare, selectarea bibliografiei recomandate în funcție de Studiul Individual rezultat din creditele de studii alocate, actualizarea bibliografiei şi o alocare mai adecvată a creditelor de studii care să reprezinte mai bine efortul depus de studenți în pregătirea fiecărei discipline;

- pentru ca studenții să se poată încadra în timpul de Studiu Individual alocat fiecărei disipline, recomandările bibliografice ar trebui să fie mai bine selectate

- comisia recomandă creşterea numărului de ore alocate practicii de specialitate;

- continuarea activităţilor focalizate pe reducerea abandonuluui şcolar şi de susţinere a studenţilor proveniţi din medii de risc;

- comisia recomandă crearea unor programe care să vină în întâmpinarea studenţilor cu dificultăţi în procesul de învăţare, a studenţilor netradiţionali sau a celor proveniţi din zone dezavantajate;

- preocupare permanentă pentru atragerea de fonduri necesare pentru desfăşurarea programelor de studii în condiţii optime.

▸ PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experţi permanenţi de specialitate – Ştiințe Administrative, ale Educației și Psihologie, adoptată în şedinţa online din data de 17.02.2022 a fost: a fost **menţinerea acreditării domeniului** de studii universitare de masterat **ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE**, cu o capacitatea de școlarizare de 50 studenți școlarizați în primul an de studii, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei şi Fişelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 60 din 17.02.2022.

Structura domeniului de masterat evaluat este următoarea:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locaţie	Limbă de predare	Formă de învăţământ	Nr. de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/ profesional/ didactic)
1.	Administraţie publică	Oradea	Română	IF	120	Profesional

▸ EVALUAREA ÎN CONSILIU ŞI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfăşurat conform prevederilor Metodologiei de evaluare externă, a Ghidului activităţilor de evaluare a calităţii programelor de studii universitare şi a instituţiilor de învăţământ superior şi a Ghidului de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experţi permanenţi de specialitate şi a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior a constatat că:

Domeniul de studii universitare de masterat **ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE** cu structura menționată mai sus **satisface criteriile, standardele şi indicatorii de performanţă şi standardele specifice**.

▶ AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, elaborat şi aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, cu modificările şi completările ulterioare, se propune:

⇒ MENŢINEREA ACREDITĂRII domeniului de studii universitare de masterat – ŞTIINŢE ADMINISTRATIVE având următoarea structură:

Nr. crt.	Programul de studii universitare de masterat	Locaţie	Limbă de predare	Formă de învăţământ	Nr. de credite de studiu transferabile	Tip masterat (cercetare/ profesional/ didactic)
1.	Administraţie publică	Oradea	Română	IF	120	Profesional

⇒ din cadrul Universităţii din Oradea;

⇒ capacitatea de şcolarizare în primul an de studii: 50 de studenţi.

⇒ Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării domeniului de studii universitare de masterat analizat se regăseşte în anexa prezentului raport.

Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior şi soluţia propusă au fost discutate şi aprobate de Consiliul ARACIS la data de 24.02.2022.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Preşedinte	Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU	
Vicepreşedinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU	
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU	
Director Departament de evaluare externă	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDIN	
Director Departament de acreditare	Prof. univ. dr. ing. Simona LACHE	

Acest aviz este valabil până la data de 24.02.2027 (cinci ani de la Şedinţa Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancţiunea intrării în lichidare a domeniului de studii universitare de masterat.

Acest aviz se transmite Ministerului Educaţiei în vederea elaborării Hotărârii de Guvern şi spre luare la cunoştinţă Universităţii din Oradea.

Bucureşti, februarie, 2022 *SL/MM*
S034 / 60 MA

Anexă

	Denumire /Indicatori	Observaţii
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	Universitatea din Oradea /Oradea University
2.	Domeniul de studii universitare de masterat evaluat (denumire în limba română și în engleză)	Științe Administrative/ Administrative Sciences
3.	Lista programelor de studii universitare de masterat din domeniu (denumire în limba română și în engleză)	1.Administrație Publică/Public Administration
4.	Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii de masterat din domeniu (la fiecare program în parte, pentru masteranzii actuali)	1. 46 studenți
5.	Numărul de cadre didactice care predau la programele de studii de masterat din domeniu, din care titulari	1. 15 cadre didactice
6.	Diplomă eliberată	Diplomă de master
7.	Nivelul de calificare conform CNC	Nivelul 7 de calificare conform CNC Programele de studii universitare de masterat din domeniul Științe administrative sunt proiectate în concordanță cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor cu Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior și cu Standardele specifice Domeniului Științe Administrative
8.	Obiectivele comune ale programelor de studii de masterat din domeniu	În acest context obiectivele, sunt printre altele: - adaptarea sistemului de învăţământ superior românesc la sistemele de învăţământ si cercetare ale ţărilor Uniunii Europene;

		- formarea unei opţiuni responsabile a cetăţenilor şi comunităţilor locale privind funcţionarea administraţiei publice, în spiritul valorilor care au generat o Europă modernă; - dezvoltarea culturii organizaţionale în instituţiile publice care să pună în valoare competenţele individuale şi principiile societăţii bazată pe cunoaştere; - perfecţionarea absolvenţilor în vederea integrării lor pe piaţa muncii din România şi Europa, inclusiv prin adaptarea ofertei educaţionale la realităţile societăţii actuale; - implicarea absolvenţilor în programe de cercetare care să contribuie la creşterea calităţii învăţământului superior românesc; - să contribuie la formarea de manageri în administraţia publică; cooperarea cu universităţi din ţară şi străinătate pentru dezvoltarea unui învăţământ modern şi eficient.
9.	Durata de şcolarizare (exprimată în număr de semestre)	1. 4 semestre
10.	Numărul total de credite ECTS	1. 120 de credite
11.	Scurtă descriere a calificărilor vizate pe domeniu	Obiectivele programului de studii supus evaluării sunt descrise în planul de învățământ al programului, iar calificările ce urmează a fi înscrise în RNCIS reflectă atingerea rezultatelor aşteptate (242213 – Expert accesare fonduri structurale şi de coeziune europene; 242214 – Consilier afaceri europene; 242229 – Consilier dezvoltare locală şi regional).
12.	Verdict - Menținerea acreditării / neacreditare (în limba română și în engleză)	MENȚINEREA ACREDITĂRII/ ACREDITATION
13	Modificări solicitate în vederea reanalizării domeniului	NU este cazul
14.	Acreditat de ARACIS la data de	2011
15.	Echipa de evaluatori ARACIS:	Prof. univ.dr. Luminița Gabriela Popescu Conf. Univ.dr. Monica Anca Ardeleanu Student Cristian Andrei Pătrașcu
16.	Perioada vizitei de evaluare	20-21 ianuarie 2022