RAPORTUL Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior

tipul evaluării
EVALUARE PERIODICĂ

programul de studii universitare de licență

Medicină (în limba engleză)

Facultatea de Medicină

Universitatea de Medicină şi Farmacie „Carol Davila“ din București

Domeniul de licență - Sănătate
Forma de învățământ – cu frecvență

13.07.2023

▸ CONSIDERAŢII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, cu nr. 4529 din data de 10.08.2022, Universitatea de Medicină şi Farmacie „Carol Davila“ din Bucureşti solicită evaluarea periodică a programului de studii universitare de licenţă MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ) din cadrul Facultăţii de Medicină.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 749 din data de 08.02.2023.

Verificarea îndeplinirii cerinţelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor şi indicatorilor de performanţă şi a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experţi permanenţi de specialitate – Științe Medicale – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referinţă şi a listei indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

▸ REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA DE EXPERȚI PERMANENȚI DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite / sunt parţial îndeplinite / nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde şi indicatori de performanţă pentru evaluarea periodică a programului de studii universitare de licenţă

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1 – Structurile instituţionale, administrative şi manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.6

A.1.1 Cadrul juridic de organizare şi funcţionare

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).
2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS.

A.1.2 Misiunea şi obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.
2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecți.

3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.

4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

5. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

7. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

8. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.1.3 Integritate academică

1. Instituţia de învăţământ are un Cod de etică şi deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertăţii academice, autonomiei universitare şi integrităţii etice, dispune de practici şi aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenţei faţă de eventuale fraude sau abateri în activităţile sale academice (didactice şi de cercetare ştiinţifică), inclusiv măsuri active de prevenire şi eliminare a oricăror forme de plagiat.

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

A.1.4 Răspundere şi responsabilitate publică

1. Instituţia dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activităţii universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, şi se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

A.1.5 Activitatea managerială a instituţiei

1. Instituţia de învăţământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară şi Regulament pentru activitatea profesională a studenţilor. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

2. Instituţia de învăţământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenţei activităţii profesionale a studenţilor în conformitate cu legislaţia în vigoare, pe formulare omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

3. În perioada de funcţionare ulterioară precedentei evaluări externe, instituţia de învăţământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizaţiei provizorii de funcţionare/acreditării/menţinerii acreditării – după caz.

A.1.6 Activitatea financiară

1. Taxele şcolare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de şcolarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare şi sunt aduse la cunoştința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

2. Studenţii sunt informaţi despre posibilităţile de asistenţă financiară din partea instituţiei şi despre modul de utilizare a taxelor.

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfăşurarea corespunzătoare a activității.

A.2 Baza materială ESG 1.6

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs şi aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat.

2. Capacitatea spaţiilor de învăţământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică şi cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator şi proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formaţiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.2.2 Dotarea spaţiilor de învăţământ

1. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare şi comunicare; laboratoarele didactice şi de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfăşurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfăşoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învăţământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formaţii de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenţi. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învăţământ, cu licenţe de utilizare.

3. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.2.3 Disponibilitatea şi dotarea spaţiilor de cercetare ştiinţifică

1. Instituţia de învăţământ superior dispune de spații de cercetare/ laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în

domeniul programului de studii evaluat.

A.2.4 Disponibilitatea şi dotarea bibliotecii

1. Instituţia de învăţământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură şi fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.
2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română şi străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învăţământ al programului de studii; cel puţin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute.
3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităţilor tuturor studenţilor de la programul de studii evaluat.
4. Există un număr suficient de abonamente la publicaţii şi periodice româneşti şi străine, corespunzător misiunii şi obiectivelor asumate de programul de studii.
5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare şi în număr suficient.
6. Instituţia de învăţământ superior asigură multiplicarea cursurilor şi a altor lucrări necesare procesului de învățământ şi punerea lor la dispoziţia studenţilor într-un număr corespunzător de exemplare.
7. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.3 Resursa umană ESG 1.5

A.3.1 Calitatea personalului didactic

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.
2. Instituţia de învăţământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât şi ca pregătire, a activităţilor prevăzute la disciplinele din planul de învăţământ, pentru întreg ciclul programului de studii.
3. Personalul didactic titularizat în învăţământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituţia de învăţământ în care îşi desfăşoară activitatea.
4. Numărul de cadre didactice titularizate în învăţământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ţinându-se seama de posturile întregi din statele de funcţii şi de fracţiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.
5. Cel puţin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puţin 25% sunt acoperite de profesori universitari şi conferenţiari universitari.
6. Personalul didactic titularizat în învăţământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituţia respectivă de învăţământ.

7. Titularii disciplinelor au titlul ştiinţific de doctor şi îndeplinesc cel puţin una dintre următoarele condiţii: au studii universitare de licenţă în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea iniţială şi competenţe în domeniul disciplinei predate.

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri şi alte lucrări necesare procesului de învăţământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fişei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate.

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată. *(parțial îndeplinit - Toți asistenții universitari care ocupă posturi didactice prin concurs trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată sau să absolve un program de pregătire psihopedagogică în termen de 3 ani de la încheierea contractului de angajare pe perioadă nedeterminată. Pentru alte cadre didactice (inclusiv pentru asistenții universitari pe perioadă determinată) care ocupă posturi prin concurs, această cerință reprezintă o recomandare. Din anexele Raportului de autoevaluare se observă faptul că asistenții universitari pe perioadă nedeterminată nu au în totalitate atestate de pregătire pedagogică. Selecție exemple sugestive din Anexa Certificate pedagogice, se poate observa la Departamentul Semiologie-Nefrologie, Clinic I - Semiologie Medicală, Nefrologie, din 8 cadre didactice implicate în activitatea didactică, niciuna nu prezintă certificate; Departamentul Clinic I, Semiologie Med, Spital Colțea, 10 cadre didactice total, niciuna cu atestat; alte ex: B.C.D. care prezintă un curs realizat într-o zi; P.M.M., curs de o săptămână; M.A., curs de o săptămână, organizate în cadrul Şcolii doctorale din instituția proprie.*)

10. Cadrele didactice asociate au obligaţia de a face cunoscut, prin declaraţie scrisă, conducătorului instituţiei la care au funcţia de bază, precum şi celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituţiei respective.

11. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

B. EFICACITATEA EDUCAŢIONALĂ

B.1 Conţinutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1 Admiterea studenţilor

1. Instituţia de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării şi admiterii studenţilor, anunţată public cu cel puţin şase luni înainte de aplicare. Marketingul

universitar promovează informaţii reale şi corecte, indicând posibilităţi de verificare şi confirmare.

2. Recrutarea studenţilor se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/ regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/ unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competenţele academice ale candidatului şi nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

B.1.2 Structura şi prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale şi specifice; planul de învăţământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS şi cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de şcolarizare; fişele disciplinelor incluse în planul de învăţământ, respectiv rezultatele aşteptate ale procesului didactic (cunoştinţe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie), traseele flexibile de învăţare, după caz; modul de organizare şi conţinutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul naţional al calificărilor; compatibilitatea/corespondenţa cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene și/sau din alte state ale lumii.

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea şi evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică şi pedagogică adecvată. Metodele de predare și activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor previzionate ale învățării. *(parţial îndeplinit - Există un Regulament - pentru iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii care prevede că "programele de studii sunt supuse monitorizării şi evaluării interne, ca procese esențiale ale managementului academic în UMFCD, în vederea menţinerii şi îmbunătăţirii continue a calităţii". Monitorizarea programelor de studii aflate în derulare este un proces continuu care are ca scop asigurarea calității procesului didactic în UMFCD, adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii și la noile progrese științifice, îndeplinirea obiectivelor incluse în Fișele disciplinelor, creșterea gradului de satisfacție profesională a studenților și a cadrelor didactice. Responsabilitatea privind monitorizarea programelor de studii aflate în desfăşurare revine şefului de disciplină, directorului de departament şi Decanului facultăţii. Evaluarea internă a programelor de studii se realizează anual, cu validarea de către Comisia de Evaluare a Calităţii pe Universitate şi respectiv de către Consiliul de Administrație. Pe baza raportului de evaluare şi asigurare a calităţii în UMFCD şi a rapoartelor de evaluare internă a programelor de studii, Consiliului de Administraţie poate iniția măsuri de revizuire a curriculei, a planului de învățământ sau orice alte măsuri consideră necesar pentru o bună funcționare a programelor. Asistenții universitari nu au pregătire pedagogică adecvată, se încalcă prevederile ARACIS asistenții universitari care ocupa posturi didactice prin concurs trebuie sa aibă pregătire pedagogica atestata).*

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoştinţe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

5. Planul de învăţământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate şi complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opţionale şi facultative, în conformitate cu cerinţele normative stabilite pe plan naţional şi cu standardele specifice ale ARACIS. *(parţial îndeplinit - Planul de învăţământ analizat (generaţia 2022-2028) cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate şi complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii şi opționale în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și cu standardele specifice ale ARACIS. Nu există discipline facultative şi nu sunt nominalizate disciplinele opționale în planurile de învățământ. Număr total de ore / program = 6318, din care: curs = 2188 ore; Lp/ stagii = 4130 ore; raport curs / Lp= 1/1,88. Discipline fundamentale = 16 cu 1624 ore (25,70%); discipline de specialitate = 34 cu 3416 ore (54,06%); discipline complementare = 13 cu 538 ore (8,51%); discipline de domeniu = 10 cu 496 ore (7,85%); discipline obligatorii = 73 cu 6074 ore (98,68%); discipline opționale = 6 cu 84 ore (1,32%). Structura Planului de învățământ nu respectă integral standardele ARACIS, referitoare la procentul orelor aferente principalelor categorii de discipline: procent ridicat de discipline fundamentale (recomandat: 15-20%); procent scăzut la disciplinele de domeniu (recomandat: 15-20); procent scăzut discipline opționale (recomandat 5-15%).)*

6. Disciplinele din planul de învăţământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS. *(parţial îndeplinit - Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS. Există discipline obligatorii, care nu se regăsesc decât la UMF Carol Davila. Ele sunt incluse în anul I şi cresc numărul de ore/săptămână peste cele din normele ARACIS. Unele discipline nu sunt corect încadrate în categoria formativă: Psihologia sănătăţii şi comunicare medicală; Marketing şi tehnologie medicală; Elemente juridice şi de malpraxis. În normele ARACIS este prevăzut: Ştiinţele comportamentului, Psihologie medicală, Sociologie medicală + Comunicare medicală.)*

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor și evitarea suprapunerii acestora.

8. Disciplinele din planul de învăţământ au programe analitice/ fişe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conţinutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar şi activităţi aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare şi evaluare ţinând cont de rezultatele planificate; programele analitice/ fişele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. *(parţial îndeplinit - Disciplinele din planul de învăţământ au programe analitice în care sunt precizate obiectivele generale şi specifice, conținutul tematic de bază, numărul de ore de curs, seminar și activități aplicative, bibliografia minimală, etc. Unele fişe de disciplină conţin informaţii incomplete: nu prezintă distribuţia numărului de ore pe temele abordate, sunt nesemnate, neasumate (Chirurgia generală, Ftiziologie, Radiologie. etc); sunt vechi de 5-6 ani (Anatomie anul I, Biochimie anul I, Biologie celulară anul I, Genetica, etc); nu au titular de disciplină, titular curs sau lucrări practice / stagii practice (Fiziologie anul II,*

Imunologie anul III, Parazitologie, Ftiziologie etc); sistemul de evaluare la examen este neclar (Anatomie), etc.)

9. Programele analitice / fişele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia şi modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

10. Programele analitice / fişele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) şi includerea acestora în procesul de evaluare.

11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învăţământ şi conţinutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/ fişele disciplinelor, corespund domeniului de licenţă şi programului de studii.

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcţie de domeniile de pregătire universitară, cu excepţia programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene. *(parțial îndeplinit - Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni, cu o medie de circa 29 ore/săptămână. Există şi unele abateri de la normele ARACIS. Astfel, în anul I sem. I în planul de învăţământ există 36 ore (13 curs + 23 lp; în anul III, sem I există 30 ore; nu există trecute disciplinele opționale. Unele discipline nu sunt încadrate corect în gupe (fundamentale, de domeniul, de specialitate, complementare, obligatorii sau opționale). Nu există Fişa disciplinei pentru majoritatea disciplinelor opționale. Conform Planului de învățământ pentru generația 2023-2029, noul Plan de învățământ conține 6404 ore (cu mult peste cerința ARACIS=5500 ore). În anii IV, V, VI numărul de ore/săptămână este mult mai mare decât cel menționat în noul plan de învățământ prezentat în timpul vizitei.)*

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învăţământ.

14. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învăţământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

15. Raportul dintre orele de curs şi cele privind activităţile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS.

16. Cel puţin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învăţământ sunt examene.

17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum şi pentru elaborarea lucrării de licenţă/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

18. Pentru stagiile de practică instituţia de învăţământ superior a încheiat convenţii de colaborare, contracte sau alte documente cu unităţile baze de practică, în care sunt precizate: locul şi perioada desfăşurării practicii, modul de organizare şi îndrumare, responsabilii din partea instituţiei de învăţământ şi ai bazei de practică, etc.

19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoştințe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

21. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

B.1.3 Relevanţa programului de studii

1. Proiectarea programul de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii. *(parţial îndeplinit - Din datele prezentate în Raportul de evaluare internă şi din discuţiile cu cadrele didactice cu activitate de predare, nu rezultă că proiectarea unui program de licenţă sau revizuirea lui este rezultatul analizei cu studenţii, reprezentaţi ai mediului socio-economic şi cultural-artistic sau ai pieţei muncii.)*

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenţi, cu absolvenţi şi cu reprezentanţi ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință. *(parţial îndeplinit - Din datele prezentate în Raportul de evaluare internă şi din discuţiile cu cadrele didactice cu activitate de predare, nu rezultă că revizuirea lui este rezultatul analizei cu studenţii, reprezentaţi ai mediului socio-economic şi cultural-artistic sau ai pieţei muncii. Revizuirea periodică a programelor de studii se face pe baza propunerilor membrilor disciplinelor sau ai departamentelor, urmate de aprobarea Consiliului Profesoral şi a Senatului.)*

3. Instituţia de învăţământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoaşterea este transmisă şi asimilată de studenţi

B.1.4 Organizarea şi coordonarea programului de studii

1. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență al programului. În evaluarea calităţii se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Formaţiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfăşurarea eficientă a procesului de învăţământ.

3. Din orarul facultăţii, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfăşurării normale a procesului de învăţământ, în condiţiile legii.

4. Rezultatele obţinute de student pe parcursul şcolarizării sunt înscrise în Registrul matricol și atestate prin Suplimentul la diplomă. *(parţial îndeplinit - Facultatea de Medicină dispune de Registre matricole, care prezintă rezultatele obţinute de studenţi pe parcursul şcolarizării. Cu toate acestea, la momentul efectuării vizitei on-site s-a constatat faptul că registrele matricole nu sunt completate sau semnate (de către decan şi secretar) în totalitate pentru anii de studii din perioada evaluată. Suplimentul la diplomă conţine rezultatele obţinute de student pe parcursul şcolarizării.)*

5. Instituţia de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcţie de creditele de studii ECTS acumulate, precum şi procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

6. Pentru acreditare, seriile de absolvenţi ai instituţiilor de învăţământ superior autorizate să funcţioneze provizoriu au susţinut examenul de licenţă la instituții acreditate

care au acelaşi domeniu de licenţă sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfăşurat activităţi la facultăţile sau programele de studii de la care provin candidaţii care urmează să susţină examenul de licenţă respectiv.

B.2 Rezultatele învăţării ESG 1.3, 1.4

B.2.1 Promovabilitatea studenţilor şi absolvenţilor

1. La acreditarea programului de studii, instituţia de învăţământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenţilor fiecărei serii au promovat examenul de licenţă;
- minimum 40% dintre absolvenţii primelor serii sunt încadraţi cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obţinute la absolvire.

B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piaţa muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. Instituţia de învăţământ urmăreşte permanent cariera absolvenţilor săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop şi prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat. *(parţial îndeplinit - Absolvenţii Facultăţii de Medicină a UMF „Carol Davila" pot opta pentru continuarea studiilor universitare prin rezidenţiat, doctorat şi prin cursuri postuniversitare în diverse forme de Educaţie Medicală Continuă (EMC). Cursurile postuniversitare oferite de disciplinele Facultăţii de Medicină şi creditate cu credite EMC de către Colegiul Medicilor din România, conturează o bogată ofertă de educaţie medicală. Indicatorul nu este perfect aplicabil în UMFCD (ca, de altfel, pentru toate programele pentru profesii reglementate prin norme, recomandări sau bune practici europene), care, în conformitate cu art. 153 alin (1) din LEN oferă ciclul I şi ciclul II de studii universitare comasat, diplomele obţinute fiind echivalente diplomei de master. Deşi universitatea oferă trei programe de masterat în domeniul Medicină, acestea trebuie considerate ca opţiuni, în condiţiile în care absolvenţii programului Medicină – limba engleză (360 de credite) au diplomă echivalentă de master, în sensul prevederilor acordului de la Bologna.*

2. Cel puţin 50% dintre absolvenţi sunt angajaţi în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. *(parţial îndeplinit - Pe parcursul evaluării, la solicitarea comisiei, s-au primit date incomplete referitoare la datele de inserţie în piaţa muncii, care relevă că în anul 2021 au fost 30 de absolvenţi în Statele Unite ale Americii şi Marea Britanie şi un absolvent în Grecia şi în anul 2022 au fost 29 de absolvenţi în SUA şi Marea Britanie.)*

3. Cel puţin 20% dintre absolvenţii ultimelor două promoţii ale studiilor universitare de licenţă sunt admişi la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

B.2.3 Nivelul de satisfacţie al studenţilor în raport cu dezvoltarea profesională si personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are şi aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenţilor cu privire la satisfacţia acestora în ceea ce priveşte procesul educaţional, serviciile studenţeşti şi infrastructura oferite de universitate. *(parţial îndeplinit - În Facultatea de Medicină a UMF „Carol Davila" există un sistem de evaluare a cadrelor didactice şi a activitaţii de învăţământ, pe baza unor chestionare-tip transmise tuturor departamentelor, respectiv disciplinelor. În urma acestei evaluări disciplinele*

întocmesc rapoarte pe care le transmit departamentelor şi, ulterior, Decanatului facultăţii. Pe baza acestor rapoarte Decanatul apreciază nivelul de satisfacţie al studenţilor privind activitatea cadrelor didactice şi activitatea de învățământ din facultate. Recent Senatul UMFCD a aprobat două metodologii de evaluare a satisfacţiei faţă de procesul didactic atât din perspectiva studenţilor, cât şi cea a cadrelor didactice. Cu toate acestea, din discuţiile avute cu studenţii de la programul evaluat, a reieşit că aceştia nu sunt familiarizaţi cu procesul de evaluare a cadrelor didactice. În acelaşi timp, în ultimii ani universitari completarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice a avut loc onsite, pe formulare tipizate, fapt care nu a asigurat o transparenţă deplină a procesului.)

2. Mai mult de 50% dintre studenţi apreciază pozitiv mediul de învăţare/dezvoltare oferit de universitate şi propriul lor traseu de învăţare.

B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învăţare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie).
2. Relaţia dintre student şi profesor este una de parteneriat, în care fiecare îşi asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învăţării. Rezultatele învăţării sunt explicate şi discutate cu studenţii din perspectiva relevanţei acestora pentru dezvoltarea lor.
3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și studiu individual.
4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic şi dialog cu studenţii) şi materiale auxiliare, de la tablă la flipchart şi videoproiector, etc.
5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii şi munca în echipă.
6. Instituţia de învăţământ superior are proceduri de recunoaştere şi finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenţilor.
7. Cadrele didactice au ore de permanenţă la dispoziţia studenţilor şi personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic şi un grup de studenţi.

B.3 Activitatea de cercetare ştiinţifică

B.3.1 Programarea cercetării

1. Domeniul de licenţă, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare ştiinţifică propriu inclus în planul strategic al facultăţii, respectiv al instituţiei de care aparţine, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.
2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria ştiinţifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

B.3.2 Resursele pentru cercetare

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.
2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

B.3.3 Realizarea şi valorificarea cercetării

1. Personalul didactic desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicaţii în reviste de specialitate sau edituri din ţară sau din străinătate, comunicări ştiinţifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din ţară şi/sau din străinătate, contracte, expertiză, consultanţă etc. pe bază de contracte sau convenţii încheiate cu parteneri din ţară şi/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete şi transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri ştiințifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc.

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puţin o publicaţie sau o realizare didactică sau ştiinţifică.

3. Studenţii sunt sprijiniţi şi stimulaţi să desfăşoare activităţi de cercetare, sunt implicaţi în proiecte de cercetare şi sunt sprijiniţi financiar pentru a participa la conferinţe/ simpozioane ştiinţifice naţionale şi internaţionale.

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenţii şi absolvenţii sesiuni ştiinţifice, simpozioane, conferinţe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume ştiinţifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activităţii organizate.

5. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

C. MANAGEMENTUL CALITĂŢII

C.1 Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii ESG 1.1

1. În instituţia de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității şi comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor şi activităţilor de evaluare şi asigurare a calităţii.

2. Politicile şi strategiile de asigurare a calităţii sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii şi stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic şi de cercetare, precum şi a studenţilor.

3. Instituţia de învăţământ elaborează şi prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate şi la aspectele pozitive şi negative ale asigurării interne a calităţii, pe care îl face public.

C.2 Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există şi se aplică un regulament privitor la iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii.

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei.

C.3 Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea şi notarea studenţilor, care este aplicat în mod riguros şi consecvent.

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puţin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse şi încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

3. Evaluarea studenţilor include examinarea şi notarea obiectivă, pe baza unor criterii şi metode clar stabilite la începutul semestrului şi a unor bareme aduse la cunoştinţa studenţilor, împreună cu alte criterii de apreciere a activităţii desfăşurate.

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceştia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenţi şi de rezolvare a contestaţiilor, adusă la cunoştinţa acestora.

7. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/ proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent și la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului. *(parțial îndeplinit - Examenul de licenţă pentru studenții programului de studiu Medicină în Limba Engleză UMFCD include două probe: proba scrisă, numită "cunoștințe fundamentale și de specialitate" și cea orală ce constă în susținerea lucrării de licență. Lucrarea de licență este rezultatul cercetărilor personale desfășurate de studenţi pe durata a minimum doi ani de studiu, într-o specialitate aleasă de fiecare student, conform programului de dezvoltare științifică personală. Toate detaliile privind organizarea examenului de licență sunt incluse în Regulamentul examenului de licență publicat pe site-ul instituției. În prezent la nivel instituțional nu există un mecanism standardizat pentru prevenirea plagiatului. La solicitarea comisiei de evaluare, la nivelul Facultății de Medicină, prin colaborare cu membrii comisiei CEAC instituțională s-a elaborat un proiect de propunere pentru un regulament de prevenire a plagiatului pentru lucrările de licență.)*

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral ESG 1.5

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale şi pe proceduri clare şi publice.

2. Evaluarea de către studenţi este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenţi a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absenţa oricărui factor extern şi cu garantarea confidenţialităţii evaluatorului.

3. Cadrul didactic se autoevaluează şi este evaluat anual de către directorul de departament.

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării ESG 1.3, 1.6

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenţilor cu performanţe înalte în învăţare şi de recuperare a celor cu dificultăţi în învăţare.

2. Instituţia de învăţământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în acelaşi sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoaşterea calificărilor/ rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale şi sportive pentru studenţi, cum sunt: spaţii de cazare pentru cel puţin 10% din studenţi, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

C.6 Managementul informaţiilor ESG 1.7

1. Instituţia are la nivelul facultăţii un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea şi analiza datelor şi informaţiilor relevante pentru organizarea și funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități

C.7 Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

C.8 Asigurarea calităţii prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituţia de învăţământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

Recomandări ale comisiei de evaluare externă:

- evaluarea periodică a concordanței obiectivelor programului de studii cu conținutul disciplinelor, cu modelele europene și optimizarea permanentă a concordanței între obiective și conținuturile disciplinelor de studiu cu cele ale programului de studiu;
- reorganizarea Fișelor de disciplină, realizarea acestora într-un format standardizat, semnarea și datarea acestora, cu introducerea bibliografiei specifice, recomandate studenților de la programul de studii în limba engleză;
- organizarea de către instituția de învățământ superior evaluate a unor consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic, inclusiv studenți, reprezentanți ai mediului socio-economic, al Colegiului Medicilor și ai pieței muncii; acestea se vor desfășura în cadru organizat și vor fi documentate;
- optimizarea de către instituție a raportului cadre didactice/studenți, dimensionarea formațiunilor de studii, procentul posturilor ocupate cu titulari, cu profesori și conferențiari universitari;
- respectarea și aplicarea integrală a standardelor ARACIS în planurile de învățământ;

- respectarea prevederilor legale în vigoare privind corespondența între disciplina predată și specialitatea cadrului didactic, în mod special la discipline cu corespondent în nomenclatorul Ministerului Sănătății;
- îmbunătățirea promovării Comisiei de Etică și a procedurilor prin care studenții/cadrele didactice /cercetătorii pot depune sesizări cu privire la încălcarea Codului de etică (traducerea documentației în limba engleză);
- aplicarea în continuare practicile privind auditarea internă în instituție, cu accent pe auditul de tip academic; pe baza rapoartelor de audit intern academic se impune stabilirea unor planuri de măsuri de corectare şi/sau îmbunătăţire a activităţilor;
- actualizarea periodică a reglementărilor interne pentru a fi conforme cu prevederile legale în vigoare; regulamentele elaborate la nivelul universității trebuie să fie cunoscute la modul real de întreg corpul profesoral și studenți (inclusiv cei de la programul în limba engleză);
- creșterea rolului Regulamentului de ordine interioară și a Regulamentului privind activitatea de formare profesională a studenților și utilizarea acestora ca instrumente semnificative în proiectarea politicilor şi activităţilor de management la nivelul universității;
- respectarea bunelor practici ale universității referitoare la acest standard, cu informarea studenților și a cadrelor didactice asupra eventualelor modificări aprobate de Senatul universității;
- refacerea registrelor matricole, cu completarea rezultatelor evaluărilor, semnarea și asumarea acestor rezultate, pentru toți anii de studiu și la toți studenții de la programul de studii în limba engleză;
- respectarea prevederilor legale în vigoare privind corespondența între disciplina predată și specialitatea cadrului didactic, în mod prioritar la discipline cu corespondent în nomenclatorul MS;
- o mai bună informare a studenților în legătură cu existenţa şi alocarea resurselor şi cu modul de alcătuire a bugetului;
- diversificarea posibilităților de asistență materială a studenților, eventual prin augmentarea numărului burselor de studiu și de excelență oferite studenților internaționali (din fiecare an de studiu) cu merite deosebite și implicare în viața comunității academice;
- realizarea unor sesiuni de informare a studenților asupra suportului financiar pe care îl oferă universitatea;
- continuarea demersurilor de accesare de fonduri suplimentare prin contracte de cercetare/inovare, sponsorizări, programe de mobilitate ale studenților și cadrelor didactice, proiecte de dezvoltare etc;
- dezvoltarea investițiilor în baza materială pentru studenții/cadrele didactice/cercetătorii/ doctoranzii/personal administrativ cu dizabilități;
- asigurarea cu celeritate a spațiilor și dotărilor necesare, în special pentru disciplinele preclinice, pentru a oferi studenților condițiile corespunzătoare pentru desfășurarea activității didactice;
- utilizarea judicioasă a spațiilor de învățământ pentru a asigura îndeplinirea standardele ARACIS privind capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul evaluat;
- continuarea dotării bibliotecii universitare cu toate resursele necesare procesului educational;
- continuarea procesului de dotare și modernizare a laboratoarelor și identificarea unor soluții pentru asigurarea unor laboratoare didactice și mai ales de cercetare

corespunzătoare ca şi dimensiune şi care să dispună de echipamente specifice pentru a asigura desfăşurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice, de cercetare şi softuri educaționale;
- modernizarea infrastructurii de cercetare astfel încât să permită accesul persoanelor cu dizabilități;
- completarea şi diversificarea fondului de carte cu lucrări de specialitate în limba engleză, de dată recentă, actualizarea periodică a suporturilor de curs, caietelor de lucrări practice şi seminar de către cadrele didactice titulare;
- suplimentarea locurilor din cele două săli de lectură ale universității pentru acoperirea nevoilor tuturor studenților sau evaluarea posibilității realocării altor spații noi în acest sens;
- evaluarea posibilității prelungirii programului sălilor de lectură în timpul perioadelor de sesiune şi a acordării accesului în sălile bibliotecii şi în timpul weekendului;
- actualizarea continuă a fondului de carte în limba engleză/publicații, astfel încât să reflecte tendințele actuale din domeniul medical;
- continuarea demersurilor pentru obținerea accesului la o gamă cât mai variată de abonamente şi publicații de referință;
- respectarea prevederilor legale privind specialitatea personalului didactic, la disciplinele cu corespondent în Nomenclatorul Mnisterului Sănătății şi angajarea/titularizarea acestuia conform normelor stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale;
- susținerea doctoranzilor formați în cadrul IOSUD din UMF Carol Davila în finalizarea studiilor doctorale şi încurajarea acestora de a opta pentru o carieră didactică;
- identificarea unor soluții în aşa fel încât începând cu anul universitar următor, toate cadrele didactice care predau la programul de studii Medicină Limba Engleză din domeniul sănătate să aibă pregătirea necesară în acord cu disciplina în cadrul căreia desfăşoară activitatea;
- respectarea prevederilor legale legate de titularii disciplinelor (titlu ştiințific de doctor, studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate, conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate, tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate);
- anual, la întocmirea statelor de funcții, se va ține cont de normarea cadrelor didactice care să aibă specialitatea corespunzătoare disciplinei predate şi să dețină atestat de cunoaştere a limbii engleze;
- se recomandă ca toate cadrele didactice, titulari de disciplină, să elaboreze cursuri şi alte lucrări necesare procesului de învățământ care să acopere integral problematica disciplinei respective, corespunzător fişei disciplinei;
- obținerea atestatelor de psiho-pedagogie de către cadrele didactice, conform standardelor ARACIS;
- se recomandă obținerea certificatelor de competență lingvistică de către toate cadrele didactice care predau la programul specific de Medicină în limba engleză, la instituții acreditate sau universitate dar cu compartiment acreditat de certificare a competențelor în ce priveşte limbile străine şi, acolo unde este cazul, reînnoirea atestatului dacă perioada de valabilitate a fost depăşită;
- organizarea unor sesiuni de formare pentru cadrele didactice care să le ajute să se familiarizeze cu metode noi şi interactive de predare; diversificarea metodelor de predare

ale cadrelor didactice, astfel încât accentul să fie pus pe interacțiunea cu studenții și pe transmiterea informațiilor utile într-o manieră modernă;
- formarea continuă a personalului auxiliar pentru a răspunde cerințelor necesare desfășurării activităților practice;
- continuarea promovării ofertei educaționale a programului de studii la nivel internațional, prin participarea la evenimente desfășurate în alte țări;
- adaptarea Planului de învățământ cu introducerea tuturor prevederilor noi ale Standardelor Specifice ale Comisiei de Specialitate C12-Ştiințe Medicale a ARACIS în cadrul programului de studii de licență Medicină în limba engleză;
- diversificarea disciplinelor opționale disponibile;
- în alocarea creditelor ECTS trebuie să se țină cont de normele ARACIS: echivalența în ore a unui credit ECTS este de 25 ore (care este suma orelor de curs, lucrări practice/seminarii/stagii în spital + ore de studiu individual);
- corectarea Fișelor de disciplină cu respectarea prevederilor ARACIS; actualizarea și diversificarea periodică a bibliografiei pentru a fi conformă cu actualitățile din domeniul medical;semnarea fiselor disciplinelor de către șeful de disciplina și de către cadrul didactic care desfășoară activitatea; publicarea tuturor fișelor disciplinelor și prezentarea acestora către studenți la toate disciplinele programului;
- menținerea numărului maxim de ore pe săptămână în limitele cerinței Standardelor Specifice ale Comisiei de Specialitate C12 - Ştiințe Medicale a ARACIS (28-29 ore/săptămână);
- noul plan de învățământ (plicabil pentru promoția 2023-2029), odată aprobat de Senatul universitar va trebui să fie valabil cel puțin pentru toate promoțiile dintre două evaluări ARACIS;
- implicarea tututor stakeholderilor (studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori etc) în revizuirea periodică a acestui program de studiu;stabilirea unor direcții ce urmează a fi abordate în cadrul revizuirii programului, însoțite de o serie de măsuri și planuri de remediere a problemelor identificate și publicarea acestora pe website-ul universității;
- efectuarea unei analize a rezultatelor evaluărilor colegiale și stabilirea măsurilor în mod practic pentru îmbunătățirea calității;
- adaptarea criteriilor de promovare a anului universitar, sincronizat cu standardele ARACIS, prin stabilirea unui prag minim de credite de studii ECTS necesare admiterii în an superior, în vederea flexibilizării și stimulării mobilităților studențești;
- realizarea unor monitorizări periodice a procentului de absolvenți ai programului care promovează Examenul de Rezidențiat și publicarea rezultatelor;
- identificarea unor metode eficiente de a monitoriza cariera absolvenților programului de studii de licență Medicină în limba engleză și de a publica anual analize ale acestui indicator;
- promovarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice în format electronic, prin adresa instituțională, în rândul studenților programului pentru a primi feedback despre întregul proces educațional și parcurs academic; chestionarele trebuie să fie distribuite astfel încât să se asigure anonimitatea celor care evaluează și transparența întregului proces;realizarea unor analize periodice a rezultatelor acestor chestionare și aducerea lor la cunoștința întregii comunități academice;

- implementarea unor tehnici de predare moderne centrate pe student care, prin aplicare standardizată, şi-au dovedit eficacitatea în programele de studiu cu profil medico-farmaceutic, dezvoltând spiritul pe echipă, gândirea critică şi capacitatea de adaptare la situaţii concrete/reale, precum şi studiul individual (Problem Based Learning, Case Based Learning, Team Based Learning);
- implicarea de către cadrele didactice ale Programului de Medicină, cu limba de predare engleză, a studenților acestui program, în elaborarea articolelor de cercetare ştiinţifică;
- continuarea demersurilor de a coopta studenții internaționali în activitățile de cercetare şi promovarea oportunităților de cercetare în rândul acestora;
- elaborarea şi publicarea rapoartelor anuale ale CEAC din cadrul Facultății de Medicină UMFCD pe site-ul universitătii/pagina facultății;
- mai mare implicare a CEAC în monitorizarea şi revizuirea periodică a programului de studii de licență Medicină în limba engleză;
- includerea în structura CEAC – Facultate de Medicină a reprezentanților studentilor şi implicarea activă a acestora în conturarea, evaluarea şi implementarea politicilor şi strategiilor pentru asigurarea calității;
- o mai mare implicare a DMC şi CEAC în conturarea şi aplicarea politicilor de asigurare a calității din cadrul instituției, respectiv al Facultății de Medicină;
- stabilirea unor atribuții clare ale membrilor CEAC în evaluarea şi asigurarea calității de la nivelul Facultății de Medicină şi implicarea tuturor membrilor în redactarea rapoartelor anuale;
- stabilirea unor direcții clare necesare a fi urmărite de către CEAC în cadrul Facultății de Medicină, inclusiv pentru programul de studii de licență de Medicină în limba engleză, pentru îmbunătățirea desfăşurării întregului proces educațional;
- realizarea unor analize anuale de tip SWOT de către CEAC pentru programele din cadrul Facultății de Medicină, cu propuneri de îmbunătățire a aspectelor deficitare şi publicarea acestora pe website-ul instituției;
- implicarea stakeholderilor principali (studenți, absolvenți, cadre didactice, angajatori) în conturarea politicilor şi strategiilor de asigurare a calității şi menținerea evidenței acestora prin realizarea unor procese verbale/minute ale întrunirilor;
- acordarea în continuare unei mari importanțe obiectivității şi transparentizării procesului de evaluare a studenților la nivelul programelor de studii Medicină prin publicarea regulamentelor disciplinelor; publicarea pe site a Fişelor de disciplină actualizate, cu descrierea explicită în toate a metodelor de evaluare;
- publicarea pe site-ul instituției a informațiilor aferente examenului de licența-sesiunea iulie 2023
- reglementarea mecanismelor de prevenire a plagiatului la nivel instituțional/facultate;
- promovarea în continuare a procesului de evaluare a cadrelor didactice în rândul studenților prin website-ul instituției şi organizațiile studențești;
- diseminarea rezultatelor obținute în urma evaluării cadrelor didactice de către studenți pe website-ul instituției;
- promovarea în continuare a oportunităților de tip mobilități în rândul comunității academice şi creşterea numărului de participanți din cadrul programului evaluat la astfel de mobilități.

▶ PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei de experţi permanenţi de specialitate – Ştiinţe Medicale, adoptată în şedinţa online din data de 07.07.2023 a fost ***menţinerea acreditării*** a programului de studii universitare de licenţă MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ), pentru forma de învăţământ CU FRECVENŢĂ, cu 360 de credite şi capacitate de şcolarizare în primul an de studiu de 300 de studenţi, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei şi Fişelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 4538 din 07.07.2023.

▶ EVALUAREA ÎN CONSILIU ŞI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfăşurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referinţă şi a listei indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia de experţi permanenţi de specialitate şi a avizului Directorului Departamentului de Acreditare privind respectarea procedurilor, Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licenţă MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ) satisface cerinţele normative obligatorii, standardele şi indicatorii de performanţă şi standardele specifice.

▶ AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, elaborat şi aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, se propune:

⇒ MENŢINEREA ACREDITĂRII a programului de studii universitare de licenţă MEDICINĂ (ÎN LIMBA ENGLEZĂ);

⇒ domeniul de licenţă – Sănătate;

⇒ din cadrul Facultăţii de Medicină;

⇒ Universitatea de Medicină şi Farmacie „Carol Davila“ din Bucureşti;

⇒ forma de învăţământ – cu frecvenţă;

⇒ număr de credite – 360;

⇒ capacitate de şcolarizare în primul an de studiu de 300 de studenţi.

Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior şi soluţia propusă au fost discutate şi aprobate de Consiliul ARACIS la data de 13.07.2023.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Preşedinte	Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU	
Vicepreşedinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU	
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Dorian COJOCARU	
Director Departament de evaluare externă	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDIN	
Director Departament de acreditare	Prof. univ. dr. ing. Simona LACHE	

Acest aviz este valabil până la data de 13.07.2028 *(cinci ani de la Şedinţa Consiliului ARACIS de avizare). Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate sub sancţiunea intrării în lichidare a programului de studii universitare de licenţă.*

Acest aviz se transmite Ministerului Educaţiei în vederea elaborării Hotărârii de Guvern şi spre luare la cunoştinţă Universităţii de Medicină şi Farmacie „Carol Davila“ din Bucureşti.

Bucureşti, iulie, 2023 *SL/VNP.*
S006 / 4538 MA

Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării ARACIS pentru programul de studii universitare de licenţă analizat:

Nr. crt.	Denumire/Indicatori	Observaţii
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română şi în engleză)	Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucureşti / Carol Davila University of Medicine and Pharmacy
2.	Domeniul de studii universitare de licență al programului evaluat (denumire în limba română şi în engleză)	SĂNĂTATE/ HEALTH
3.	Programul de studii universitare de licență (denumire în limba română şi în engleză)	MEDICINĂ in limba engleză / MEDICINE IN ENGLISH
4.	Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii	300
5.	Numărul de cadre didactice care predau la program, din care titulari	769 cadre didactice 82,80% cadre titulare (655 cadre didcatice)
6.	Diplomă eliberată	Diplomă de licență
7.	Nivelul de calificare conform CNC	Nivel 7
8.	Durata de şcolarizare (exprimată în număr de semestre)	12 semestre
9.	Numărul total de credite ECTS	360
10.	Calificări/ocupații vizate	Doctor-Medic
11.	Avizul acordat programului de studii evaluat	Menținerea acreditării
12.	Data ultimei evaluări ARACIS	Aprilie 2017
13.	Comisia de experți evaluatori ARACIS:	Coordonator: Conf. univ.dr. Simona Mureşan - Universitatea de Medicină, Farmacie, Ştiințe şi Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureş - Membri: Prof. dr. Liliana Foia - Universitatea de Medicină şi Farmacie „Gr. T. Popa” din Iaşi Prof. dr. Laurențiu Mogoantă - Universitatea de Medicină şi Farmacie din Craiova Student evaluator, Simona Zamfir - Universitatea de Medicină şi Farmacie „Gr. T. Popa” din Iaşi
14.	Perioada vizitei de evaluare	7-9 iunie 2023