Nr. înregistrare: 5757/28.09.2023

RAPORT DE EVALUARE INSTITUȚIONALĂ PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ACADEMICE LA UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ

Perioada vizitei: **8-10 martie 2023**

Data raportului: **25 august 2023**

Director de misiune ARACIS:
prof.univ.dr. Valentin NĂVRĂPESCU

Coordonator echipă de experți ARACIS:
conf.univ.dr. Vichi-Carmen STANCIU

CUPRINS

I. INTRODUCERE *3*

II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL, A UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ *7*

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR **7**

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR **17**

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR **48**

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR **66**

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ŞI CAPACITATEA DE ADAPTARE *82*

III.1 Managementul strategic promovat de UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ **82**

III.2 Fundamentarea şi realizarea programelor operaţionale şi a planului strategic **85**

III.3 Răspundere şi responsabilitate publică **87**

IV. CONCLUZII ŞI RECOMANDĂRI *88*

IV.1 CONCLUZII **88**

IV.2 RECOMANDĂRI **93**

I. INTRODUCERE

Scopul evaluării externe instituționale a UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ a fost acela de evaluare și certificare a calității actului educațional, a cercetării ştiinţifice, structurilor instituţionale, administrative şi manageriale, a rezultatelor şi performanţelor academice ale acestei instituții de învățământ superior în vederea promovării încrederii publice în regulile şi standardele de acordare a calificărilor universitare, respectiv a diplomelor, de către respectiva Universitate.

Echipa de experţi evaluatori ARACIS şi-a concentrat activitatea asupra următoarelor aspecte:

a) modul în care UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ a aplicat referinţele incluse în Metodologia ARACIS privind asigurarea calităţii în învățământul superior;
b) modul în care UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ formulează şi operaţionalizează strategii de creştere a calităţii actului didactic, a cercetării ştiinţifice specifice și a structurilor instituţionale şi administrativ-manageriale;
c) analiza mecanismelor şi procedurilor de asigurare şi ameliorare continuă a calităţii;
d) analiza rezultatelor aplicării acestor mecanisme la nivelul fiecărui program de studiu analizat la UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ;
e) modul în care au fost plicate recomandările formulate la vizita de evaluare instituțională precedentă.

Principalele ***obiective*** urmărite de către echipa de experţi ARACIS au fost:

a) realizarea unei evaluări a măsurii în care este asigurat studenţilor, angajatorilor precum şi publicului accesul continuu, transparent şi rapid la informaţii clare, explicite şi de încredere legate de modul în care UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ gestionează programele de studiu, diplomele şi certificate de studii universitare şi calificări care respectă standardele naţionale, precum şi conformitatea cu standardele academice europene şi principiile de calitate academică;
b) să contribuie la fundamentarea unei culturi a calităţii, atât în cadrul programelor de studiu evaluate, cât şi în cadrul activităţilor de cercetare-dezvoltare, în vederea promovării şi consolidării înaltei performanţe în procesele de educaţie şi formare profesională;
c) să ofere recomandări, pentru situaţiile în care sunt constatate disfuncţionalităţi în asigurarea calităţii programelor de studii, modalităţi de iniţiere de acţiuni de îmbunătăţire a acestora;
d) să ofere recomandări legate de identificarea şi aplicarea mecanismelor de evaluare externă care să conducă la ridicarea nivelului calitativ al procesului de educare şi formare profesională, a transparenţei gestiunii şi a responsabilităţii publice.

Organizarea şi desfăşurarea evaluării instituţionale la UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ s-a realizat cu respectarea tuturor prevederilor metodologice specifice ARACIS, pe baza unui program detaliat stabilit în colaborare cu instituţia vizitată. Conţinutul programului de activitate al echipei de evaluare a avut două componente importante şi anume:

a) evaluarea instituţională a UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ pe baza: **raportului de autoevaluare internă** elaborat de universitate, **rapoartelor** întocmite de către experţii evaluatori **pentru programele supuse evaluării**, cât

şi a **evaluărilor suplimentare** legate de serviciile funcţionale ale universităţii, managementul general practicat la nivelul universităţii şi a modului în care este funcţională componenta de asigurare a calităţii la nivel de departamente, facultăți şi instituţie;

b) evaluarea programelor de studii universitare.

Comisia de evaluare instituţională externă a fost compusă din:

Poziție în echipă	Numele și prenumele/apartenență
Director de misiune	**prof.univ.dr. Valentin NĂVRĂPESCU** Universitatea „Politehnica” din București
Coordonator echipă de experți evaluatori	**conf.univ.dr. Vichi-Carmen STANCIU** Universitatea Naţională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L. Caragiale” din București
Secretar tehnic	**Elena CATANĂ** - ARACIS
Expert străin	**conf.univ.dr. Emilia MORARU** Academy of Music, Theatre and Fine Arts - Republic of Moldova
Expert Comisie Consultativă	**prof.univ.dr. Florentina MUNTEANU** Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Expert Comisie Instituţională	**prof.univ.dr.Ing. Ioan Călin ROȘCA** Universitatea „Transilvania” din Brașov
Student evaluator 1	**Cătălina Viorela CĂPĂȚÎNĂ** (ANOSR) Universitatea de Vest din Timișoara
Student evaluator 2	**Sonia Maria MAER** (UNSR) Universitatea „Politehnica” din București
Artele spectacolului (REGIE) (în limba română) (L)	**prof.univ.dr. Anca Dona CIOBOTARU** Universitatea de Arte „George Enescu” din Iași
Scenografie şi eveniment artistic (în limba română) (L)	**prof.univ.dr. Marina THEODORESCU** Universitatea Națională de Arte din București
Artele spectacolului (regie în limba maghiară) (L)	**conf.univ.dr. Octavian Deniss VELESCU** Universitatea „Ovidius” din Constanța
Scenografie şi eveniment artistic (în limba maghiară) (L)	**prof.univ.dr. Daniela CHIOREAN** Universitatea de Arte și Design din Cluj-Napoca
Muzică *Programele de studii universitare de masterat* - Educaţie muzicală contemporană (în limba română) - Concepţii muzicale contemporane (în limba maghiară)	**prof.univ.dr. Nelida NEDELCUȚ** Academia Națională de Muzică “Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca

Din partea conducerii UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ a participat, pe întreaga durată a vizitei de evaluare, doamna **prof.univ.dr. Oana LEAHU**, Decan al Facultății de Arte în Limba Română (persoana de contact desemnată de instituție).

Organizarea vizitei s-a desfășurat în următoarele etape:

- Semnarea Protocolului;
- Data desemnării directorului de misiune și a secretarului tehnic;
- Data depunerii dosarelor;
- Data vizitei de evaluare – **8-10 martie 2023**

Anterior vizitei a avut loc un dialog, bazat pe schimb de informații necesare pregătirii vizitei, cu doamna prof.univ.dr. Oana LEAHU și dorim să subliniem deschiderea către dialog și colaborare precumcolaborare și corectitudinea datelor suplimentare solicitate și transmise de către reprezentantul universității evaluate.

În data de **8 martie**, în intervalul orar **12:00-12:30** a avut loc o întâlnire preliminară a comisiei de evaluare cu reprezentanții conducerii UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ (rector, prorectori, decani / persoana de contact, responsabilii programelor de studii, studenţi). În cadrul întâlnirii, domnul prof.univ.dr. Valentin NĂVRĂPESCU, Directorul de misiune, a prezentat scopul, obiectivele şi programul detaliat al vizitei de evaluare. precum și echipa de experţi evaluatori și a adresat rugămintea ca, pe tot parcursul vizitei, ținând cont de specificitatea metodologiei de evaluare, să fie create condiţii optime de activitate.

Domnul Rector prof.univ.dr. Sorin CRIȘAN a adresat un salut de bun venit echipei de evaluare. Domnia sa a asigurat comisia ARACIS de întreaga deschidere şi colaborare, și a prezentat, nominalizând, pentru fiecare membru al echipei, persoanele de contact din partea UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ.

După întâlnirea cu reprezentanții IÎS, în intervalul orar **12:30-13:00**, a avut loc o **întâlnire tehnică a comisiei de evaluare**. Scopul acestei întâlniri a fost acela de a armoniza etapele de evaluare la nivel instituțional și la nivelul programelor de studii universitare. Domnul prof.univ.dr. Valentin NĂVRĂPESCU a fost cel care a coordonat ședința și a făcut o prezentare generică privind modul de desfăşurare a evaluării şi conţinutul acesteia. Instructajul a fost făcut pe baza *Metodologiei de evaluare externă* elaborată de ARACIS.

Directorul de misiune a evidențiat principalele elementele care sunt necesar a fi analizate şi verificate la nivel de departamente, facultăți şi instituţie cu referire la:

a) modul de organizare şi desfăşurare ale activităţilor didactice, ținând cont de particularitatea de universitate vocațională a UAT;
b) regulamentele şi documentele care reglementează desfăşurarea activităţilor la nivel de departament, facultate şi instituţie, care trebuie să fie în conformitate cu carta universităţii, relaţia student – cadru didactic, componentele sociale ale vieţii studenţeşti şi cele participative la componentele didactică, managerială şi funcţională ale instituţiei, facultăţii şi departamentului;
c) modul de realizare a evaluării studenţilor şi cadrelor didactice;
d) corectitudinea întocmirii şi emiterii documentelor legate de admitere;
e) înscrierea şi evidenţa studenţilor precum şi emiterea documentelor de absolvire (diplomă şi foaie matricolă – supliment la diplomă);
f) întocmirea statelor de funcții și modul de promovare a personalului didactic şi nedidactic;
g) modul de organizare şi desfăşurare ale activităţilor de cercetare;
h) imodul în care recomandările pe care experții evaluatori le-au făcut la precendentele evaluări au condus la îmbunătățirea activității în fiecare domeniu de activitate, în parte;
i) verificarea, în cazul cadrelor didactice asociate, a acordului dat de instituția la care cadrul didactic este titular şi normele didactice pe care acestea le acoperă;
j) evaluarea, în cazul cadrelor didactice pensionare – angajate ca asociaţi, a numărului de norme pe care le acoperă, cumulat, atât la UAT, cât şi la alte instituţii – prin declaraţii pe proprie răspundere.

Atingerea obiectivelor evaluării instituţionale a fost posibilă ca urmare a unei serii de întâlniri desfăşurate de-a lungul vizitei cu:

- echipa de management a UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ;
- corpul profesoral, cercetători, doctoranzi (la nivelul programelor de studii);
- coordonatori ai serviciilor din cadrul UAT;
- studenţi;
- absolvenţi;
- angajatori.

Este de remarcat buna colaborare a echipei de evaluare cu reprezentanţii Universităţii, la nivel instituţional şi al programelor de studii, atât în etapa de pregătire, cât şi în cea de desfăşurare a vizitei de evaluare.

Prin tot ceea ce a întreprins, conducerea UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ a dovedit seriozitate, profesionalism și colegialitate în abordarea tuturor activităţilor, fiind furnizate informaţii corecte, complete şi cu maximă eficienţă, la toate solicitările exprimate de evaluatorii externi.

II. EVALUAREA EXTERNĂ, LA NIVEL INSTITUȚIONAL, A UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREŞ (denumită în continuare UAT) este o instituţie de învăţământ superior de stat acreditată, înfiinţată prin lege, care desfăşoară activităţi de învăţământ, creaţie artistică şi cercetare ştiinţifică pe baza reglementărilor şi valorilor de referinţă stabilite în Carta Universităţii în conformitate cu legislaţia naţională (Constituţia României, Legea Educației Naționale nr.1/2011, actualizată în 15 octombrie 2020 și a altor legi şi reglementări naţionale în domeniile învăţământului şi culturii) şi cu principiile Spaţiului European al Învăţământului Superior.

UAT a parcurs mai multe etape istorice de dezvoltare, descrise pe site-ul propriu (https://www.uat.ro/despre-universitate/istoric- documente-de-infiintare), primul document legat de înființare fiind Decretul-lege nr. 276 din 9 aprilie 1946 (Anexa A1 la R.A.) La Raport mai sunt atașate o serie de alte documente care descriu parcursul dezvoltării universității: Ordinul din Monitorul Oficial nr.249 din 26 octombrie 1948 (Anexa A2 la R.A.), Hotărârea nr. 1137 din 6 noiembrie 1950 (Anexa A3 la R.A.);

În anul 2009, prin H.G. 1093/30 septembrie 2009 privind modificarea și completarea H.G. 749/2009, Universitatea de Artă Teatrală din Târgu-Mureș și-a schimbat denumirea în *Universitatea de Arte din Târgu-Mureş*. (Anexa A7) – titulatura cu care funcționează în prezent.

La data evaluării, UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ funcţionează - conform Hotărârii Guvernului 433/31.03.2022, modificată prin H.G. nr. 883/18.08.2021, și conform H.G. 385/31.03.2021, modificată prin H.G. 906/19.08.2021, respectiv H.G. 434/30.03.2022 - **cu două facultăţi**:

1. Facultatea de Arte în limba română
2. Facultatea de Arte în limba maghiară

Cele două facultăți oferă programe de studii la nivelul ciclurilor de licenţă în domeniile **Teatru și artele spectacolului**, **Arte vizuale**, **Muzică** și **Cinematografie și media** și a ciclului de masterat în domeniile **Teatru și artele spectacolului**, **Muzică** și **Cinematografie și media** şi doctorat în domeniul **Teatru și artele spectacolului**. (Anexa A8 - Hotărârile de Guvern privind aprobarea nomenclatorului domeniilor și al programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022/2023, Anexa A9 - Hotărârile de Guvern privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2022/2023).

Cele două facultăți – Facultatea de arte în limba română şi Facultatea de arte în limba maghiară – utilizează o platformă web comună, https://www.uat.ro/, cu speficități menționate la accesarea paginilor pentru fiecare limbă: https://www.szini.ro/ și https://www.uat.ro/. În cadrul proiectului PNNR de digitalizare câștigat de universitate (Cod proiect: 1166235598, Contract nr. 14040/16.09.2022), este inclusă o activitate de rebranding a site-ului universității, cu o nouă arhitectură și cu platforme separate pentru fiecare facultate.

UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ are sediul central în Târgu-Mureş, str. Köteles Sámuel nr. 6, cod 540057.

Atât **Facultatea de Arte în limba română**, cât şi **Facultatea de arte în limba maghiară** își au sediul pe str. Köteles Sámuel nr. 6, cod 540057. Tel. Facultatea de Arte în limba română: 0040-265.266.281/i. 110. Tel. Facultatea de Arte în limba maghiară: 0040- 265.266.281/i. 111.

Pe lângă cele două facultăți, în cadrul UAT există următoarea infrastructură (https://www.uat.ro/despre-universitate/infrastructura- servicii):

- Teatrul Studio - sală cu 174 locuri, tehnică de scenă modernă, sistem microport, sistem de traducere simultană – situate la adresa: Târgu-Mureș, str. Köteles Sámuel nr. 6, cod 540057
- Teatrul Studio 2.1. - sală cu 80 locuri, cu adresa: Târgu-Mureș, str. Frunzei nr. 9, cod 540164;
- Biblioteca UAT;
- „Casa Palffy", în care își desfășoară activitatea Departamentul de Muzică din cadrul Facultății de Arte în limba maghiară, cu adresa: str. Bolyai nr. 12, cod. 540064;
- Institutul de Cercetări Teatrale și Multimedia – în care își desfășoară activitatea șase cercetători și un secretar de institut, cu adresa în Târgu-Mureș, str. Mihai Eminescu nr. 9, tel: 0040-0365-402.992; email: office@theatre-research.ro cod. 540043
- „Complex Media" – pentru activitățile specializărilor „Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media" și masteratul „Artele și noile media" și pentru Laboratorul de animație digitalizată (în amenajare și dotare prin Programul PNRR) – clădire aflată în stadiul de reabilitare și de dotare cu tehnica și infrastructura necesare desfășurării activităților specifice, cu adresa: str. Brăila nr. 10, et. II, cod. 540331.
- Căminul studențesc cu adresa în Târgu-Mureș, str. Joliot Curie, nr. 28 A, tel.: 0265-261.397, cod. 540167.

Conform art.1(5) din Cartă, UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ se identifică în raporturile sale cu terți, prin:

a. Denumire: denumirea oficială este Universitatea de Arte din Târgu-Mureș. Denumirea în limba maghiară este Marosvásárhelyi Művészeti Egyetem;
b. Sediul rectoratului: Târgu-Mureş, str. Köteles Sámuel nr. 6, cod 540057;
c. Tel/fax/email: 0040-265-266.281/uat@uat.ro;
d. Site: www.uat.ro;
e. Ziua universității: 9 aprilie;
f. antetul universității: este stabilit de Senat.
g. Adresa instituțională de email : uat@uat.ro

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

Datele puse la dispoziție, legate de numărul studenților înmatriculați de la ultima evaluare instituțională până în prezent, sunt prezentate, sintetic, în tabelul 1 și reprezentate grafic, pentru programele de studii de licență (figura 1), de masterat (figura 2) și de doctorat (figura 3).

Tabelul 1

An universitar	Licență			Masterat			Doctorat		
	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total	Buget	Taxă	Total
2017/2018	198	25	223	113	14	127	12	43	55
2018/2019	192	54	246	113	28	141	10	32	42
2019/2020	194	44	238	129	12	141	11	35	46
2020/2021	191	73	264	122	24	146	10	36	46
2021/2022	196	54	250	132	25	157	12	39	51
2022/2023	182	58	240	129	16	145	12	40	52

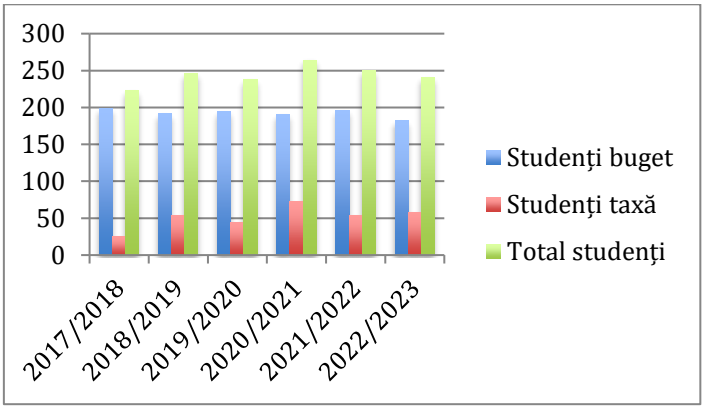


Figura 1 Evoluția numărului de studenți înscriși la programele de studii de licență

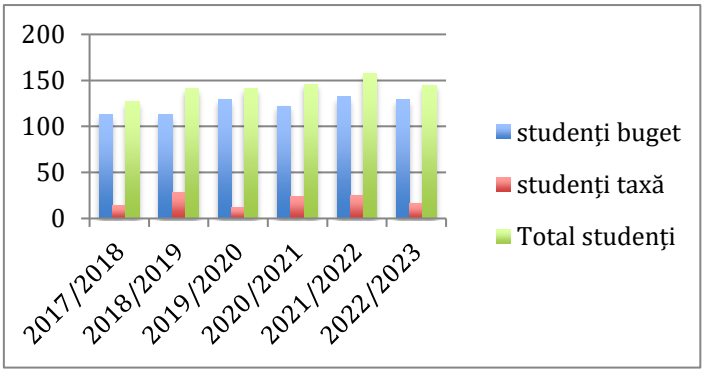


Figura 2 Evoluția numărului de studenți înscriși la programele de studii de master

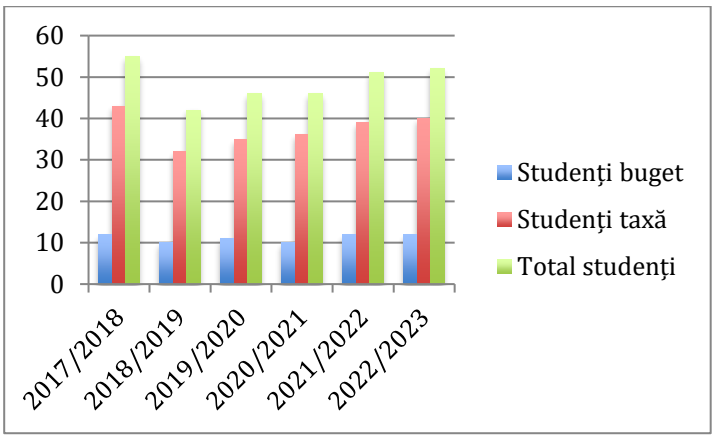


Figura 3 Evoluția numărului de studenți înscriși la domeniile de studii doctorale

În **Tabelul 2** este prezentată situația numărului doctoranzilor, pe domenii de doctorat, în perioada scursă de la ultima evaluare instituțională.

Tabelul 2

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de doctorat	Forma de învățământ	Anul de studii	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
1.	ARTE	TEATRU ȘI ARTELE SPECTACOLULUI	IF	I	18	9	20	19	15	19
				II	14	16	9	18	18	14
				III	5	14	15	7	17	19
				IV	-	-	-	-	-	-
				V	-	-	-	-	-	-
				Grație	35	31	40	37	32	39
			IFR	I	0	2	0	0	0	0
				II	2	0	2	0	0	0
				III	2	1	0	2	1	0
				IV	-	-	-	-	-	-
				V	-	-	-	-	-	-

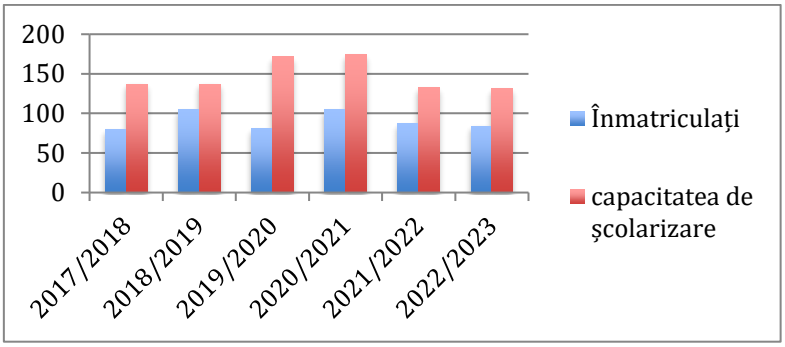
La vizita efectuată în perioada 8-10 martie 2023 au fost prezentate documente cu date legate de evoluția studenților înscriși în anul I la programele de studii de licență și de master (**Tabelul 3**).

Tabelul 3

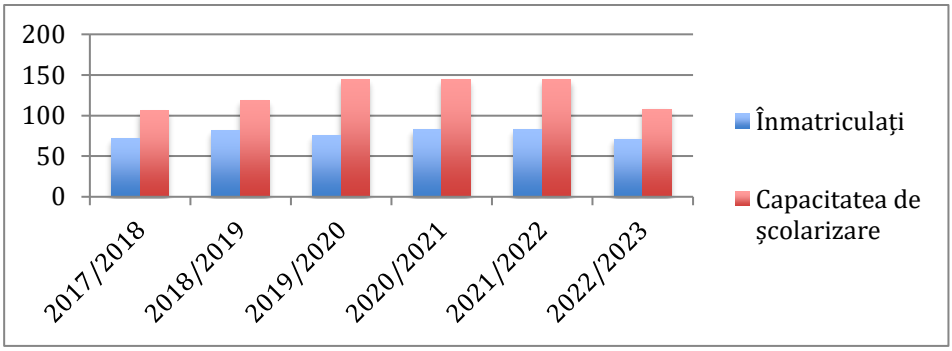
Anul universitar	Studenți înmatriculați în anul I					
	Licență		Masterat		TOTAL	
	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate	Înmatriculați	Capacitate
2017/2018	80	137	72	106	152	273
2018/2019	105	137	81	118	186	285
2019/2020	81	172	76	144	157	316
2020/2021	105	174	83	144	188	318
2021/2022	87	133	83	144	170	277
2022/2023	84	131	71	108	155	239

Din analiza datelor furnizate și verificate la fața locului, la vizită, precum și din discuțiile purtate la nivel de programe de studii evaluate în cadrul vizitei, a rezultat faptul că a fost respectat numărului maxim de studenți școlarizați în anul I pe programe de studii de licență și de master (figura 4).

Figura 4: Evoluția studenților înmatriculați în primul an/capacitatea de școlarizare



a) programe de studii de licență



b) programe de studii de masterat

În timpul vizitei au fost puse la dispoziția comisiei de evaluare la nivel instituțional o serie de date legate de rata de promovabilitate a absolvenților la programele de studii licență, master și doctorat, de la ultima evaluare instituțională. Aceste date sunt prezentate în tabelele 4 - licență, 5 - master și 6 – doctorat.

Tabelul 4

Anul universitar 2017/2018				
Facultatea	Programul de studii de licență	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de licență	Nr. de absolvenți de licență care au obținut diplomă	Rata de promo-vabilitate la studiile de licență
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Artele spectacolului (Actorie)	9	8	88,88%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	1	0	0%
	Artele spectacolului (Regie)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	-	-	-%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	5	3	60%
	Scenografie și eveniment artistic	3	3	100%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	-	-	-%
	Muzică	6	6	100%

FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Artele spectacolului (Actorie)	12	11	91%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	4	4	100%
	Artele spectacolului (Regie)	5	5	100%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	3	3	100%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	2	2	100%
	Scenografie și eveniment artistic	-	-	-%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	8	8	100%
	Muzică	6	6	100%
Anul universitar 2018-2019				
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Artele spectacolului (Actorie)	8	8	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Regie)	4	3	75%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	6	5	83,3%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	5	4	80%
	Scenografie și eveniment artistic	-	-	-%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	4	3	75%
	Muzică	3	3	100%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Artele spectacolului (Actorie)	9	9	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	9	9	100%
	Artele spectacolului (Regie)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	-	-	-%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	3	3	100%
	Scenografie și eveniment artistic	5	5	100%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	11	11	100%
	Muzică	9	8	66%
Anul universitar 2019-2020				
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Artele spectacolului (Actorie)	13	13	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Regie)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	-	-	-%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	2	0	0%
	Scenografie și eveniment artistic	4	3	75%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	-	-	-%
	Muzică	7	6	85,71%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Artele spectacolului (Actorie)	10	10	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Regie)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	5	5	100%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	7	4	57%
	Scenografie și eveniment artistic	-	-	-%

	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	10	10	100%
	Muzică	7	7	100%
Anul universitar 2020-2021				
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Artele spectacolului (Actorie)	11	10	90,90%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	6	6	100%
	Artele spectacolului (Regie)	3	1	33,33%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	6	5	83,33%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	-	-	-%
	Scenografie și eveniment artistic	-	-	-%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	6	4	66,66%
	Muzică	5	4	80%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Artele spectacolului (Actorie)	10	10	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	4	4	100%
	Artele spectacolului (Regie)	6	4	66%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	-	-	-%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	5	5	100%
	Scenografie și eveniment artistic	6	6	100%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	10	8	80%
	Muzică	8	7	87%
Anul universitar 2021-2022				
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Artele spectacolului (Actorie)	13	13	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Regie)	5	2	40%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	-	-	%-
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	5	2	40%
	Scenografie și eveniment artistic	3	0	0%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	-	-	-%
	Muzică	5	5	100%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Artele spectacolului (Actorie)	12	12	100%
	Artele spectacolului (Păpuși-Marionete)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Regie)	-	-	-%
	Artele spectacolului (Coregrafie)	5	4	80%
	Teatrologie (Jurnalism teatral)	7	4	57%
	Scenografie și eveniment artistic	-	-	-%
	Cinematografie, fotografie, media (Comunicare audio-vizuală: scenaristică, publicitate media)	11	9	82%
	Muzică	3	2	66%

Tabelul 5

Anul universitar 2017-2018				
Facultatea	Programul de studii de master	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de master	Nr. de absolvenți de licență care au obținut diplomă	Rata de promo-vabilitate la studiile de master
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Arta actorului	7	7	100%
	Arta actorului de teatru de animație	4	3	75%
	Arta aplicată a animației	-	-	-%
	Arta actorului de teatru muzical	-	-	-%
	Arta regizorului	5	3	60%
	Scriere dramatică	-	-	-%
	Teatrologie – impresariat artistic	5	4	80%
	Educație muzicală contemporană	5	5	100%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Arta actorului	11	9	81%
	Arta actorului de teatru de animație	6	4	66%
	Arta aplicată a animației	-	-	-%
	Arta regizorului	-	-	-%
	Scriere dramatică	-	-	-%
	Teatrologie - impresariat artistic	7	4	57%
	Concepții muzicale contemporane	6	4	66%
	Artele și noile media	-	-	-%
Anul universitar 2018-2019				
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Arta actorului	7	7	100%
	Arta actorului de teatru de animație	-	-	-%
	Arta aplicată a animației	7	7	100%
	Arta actorului de teatru muzical	4	2	50%
	Arta regizorului	-	-	-%
	Scriere dramatică	4	1	25%
	Teatrologie – impresariat artistic	5	3	60%
	Educație muzicală contemporană	2	1	50%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Arta actorului	10	9	90%
	Arta actorului de teatru de animație	-	-	-%
	Arta aplicată a animației	3	3	100%
	Arta regizorului	-	-	-%
	Scriere dramatică	5	5	100%
	Teatrologie - impresariat artistic	7	4	57%
	Concepții muzicale contemporane	6	3	50%
	Artele și noile media	-	-	-%
Anul universitar 2019-2020				
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Arta actorului	7	6	85,71%
	Arta actorului de teatru de animație	5	3	60%
	Arta aplicată a animației	5	5	100%
	Arta actorului de teatru muzical	-	-	-%
	Arta regizorului	5	0	0%
	Scriere dramatică	-	-	-%
	Teatrologie – impresariat artistic	3	2	66,66%
	Educație muzicală contemporană	5	4	80%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Arta actorului	10	10	100%
	Arta actorului de teatru de animație	-	-	-%
	Arta aplicată a animației	-	-	-%
	Arta regizorului	8	7	87%
	Scriere dramatică	-	-	-%

	Teatrologie - impresariat artistic	4	3	75%
	Concepții muzicale contemporane	6	4	66%
	Artele și noile media	7	6	85%
Anul universitar 2020-2021				
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ	Arta actorului	8	8	100%
	Arta actorului de teatru de animație	5	3	60%
	Arta aplicată a animației	-	-	-%
	Arta actorului de teatru muzical	3	2	66,66%
	Arta regizorului	-	-	-%
	Scriere dramatică	3	3	100%
	Teatrologie – impresariat artistic	5	3	60%
	Educație muzicală contemporană	5	5	100%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Arta actorului	5	3	60%
	Arta actorului de teatru de animație	5	3	60%
	Arta aplicată a animației	4	4	100%
	Arta regizorului	-	-	-%
	Scriere dramatică	7	7	100%
	Teatrologie - impresariat artistic	-	-	-%
	Concepții muzicale contemporane	5	4	80%
	Artele și noile media	6	3	50%
Anul universitar 2021-2022				
	Arta actorului de teatru de animație	-	-	-%
	Arta aplicată a animației	7	4	57,14%
	Arta actorului de teatru muzical	-	-	-%
	Arta regizorului	11	2	18,18%
	Scriere dramatică	-	-	-%
	Teatrologie – impresariat artistic	4	3	75%
	Educație muzicală contemporană	3	2	66,66%
FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA MAGHIARĂ	Arta actorului	11	5	45%
	Arta actorului de teatru de animație	-	-	-%
	Arta aplicată a animației	-	-	-%
	Arta regizorului	-	-	-%
	Scriere dramatică	-	-	-%
	Teatrologie - impresariat artistic	9	7	78%
	Concepții muzicale contemporane	10	6	60%
	Artele și noile media	6	5	83%

Tabelul 6

C.S.U.D.	Domeniul de doctorat	Nr. de absolvenți care au finalizat studiile de doctorat	Nr. de absolvenți de doctorat care au obținut diplomă	Rata de promovabilitate la studiile de doctorat
Anul universitar 2017-2018				
Școala Doctorală UAT	TEATRU ȘI ARTELE SPECTACOLULUI	4	3	75 %
	Total: 76			
Anul universitar 2018-2019				
Școala Doctorală UAT	TEATRU ȘI ARTELE SPECTACOLULUI	13	3	23%
	Total: 73			

Anul universitar 2019-2020				
Școala Doctorală UAT	TEATRU ȘI ARTELE SPECTACOLULUI	12	2	16,6%
	Total: 86			
Anul universitar 2020-2021				
Școala Doctorală UAT	TEATRU ȘI ARTELE SPECTACOLULUI	7	7	100%
	Total: 83			
Anul universitar 2021 – 2022				
Școala Doctorală UAT	TEATRU ȘI ARTELE SPECTACOLULUI	13	7	53,8%
	Total: 83			

Din analiza datelor prezentate în tabelele 4,5,6 reiese faptul că există un procent mare al studenților care reușesc să finalizeze cu calificarea cerută diferitele programe de studii (licență, masterat și doctorat).

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR
II.2.1 Carta Universitară

Universitatea are propria Cartă (**Anexa A10** la R.A.), care respectă reglementările legale și este în concordanță cu politicile naționaleși ale Spaţiului European al Învăţământului Superior (SEIS).

Carta a fost avizată, prima dată, de către MEN prin adresa nr. 64492/06.12.2011, apoi prin adresa nr. 33698/19.06.2019.

Carta este disponibilă pe internet, la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/carta-universitatii

În Cartă sunt făcute referiri la următoarele capitole ale activității universitare: misiune, principii, organizarea universității, conducerea universității, comunitatea universitară, organizarea studiilor universitare și postuniversitare, creația artistică și cercetarea, finanțarea și patrimoniul universității, asociațiile și relațiile cu sindicatele și cu organizațiile studențești, relațiile internaționale, adoptarea și modificarea Cartei.

În Cartă se face referire la regulamente ca instrumente de reglementare a activităților la nivel instituțional.

În Cartă nu există prevederi contrare reglementărilor în vigoare.

În Carta UAT se face referire la elaborarea regulamentelor și metodologiilor specifice unor domenii de activitate, precum:

- Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor;
- o Metodologia privind criteriile generale de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de masterat și de doctorat;
- Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor (licenţă, disertaţie);
- Regulamentul de organizare a practicii artistice;
- Regulamentul privind fixarea şi perceperea taxelor;
- Regulamentul privind acordarea burselor şi a altor forme de sprijin material studenţilor;
- Regulamentul de aplicare a sistemului european de credite transferabile;
- Regulamentul de doctorat;
- Regulamentul Editurii UARTPress;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Regulamentul de cazare;
- Codul de etică și deontologie universitară.

Regulamentele și metodologiile sunt publice pe site-ul universității evaluate, la adresele:https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public
https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ este o instituție de educație și cercetare/ Creație artistică. Universitatea organizează învățământ de licență, masterat și doctorat în patru domenii (muzică, teatru și artele spectacolului, arte vizuale, cinematografie și media), susținând activitatea de cercetare/creație artistică asociată programelor de studii. Universitatea este, totodată, şi o instituţie de spectacole cu o sală de teatru şi cu o sală de teatru de animație, care produc și susţin stagiuni în condiţiile artistice şi organizatorice ale teatrelor profesioniste din România.

Misiunea UAT este definită în Cartă, în cadrul Capitolului II: **MISIUNE, Art. 2**, astfel: „Universitatea de Arte din Târgu-Mureş pregăteşte în prezent actori, actori mânuitori de

păpuşi şi marionete, regizori, coregrafi, teatrologi, impresari, autori dramatici, critici de teatru, scenografi, redactori și operatori TV, profesori de muzică în limbile română şi maghiară."

Misiunea asumată de Universitatea de Arte din Târgu-Mureş se concentrează pe următoarele:

- organizarea studiilor universitare de licenţă, masterat şi doctorat şi asigurarea perfecţionării procesului de formare a creatorilor şi specialiştilor în domeniul artelor teatrale, vizuale, muzicale, și din domeniul media, la nivelul cerinţelor calitative ale unei societăţi bazate pe cunoaştere şi cultură;

- promovarea activităţilor creative ale cadrelor didactice şi ale studenţilor în domeniul artelor teatrale, vizuale, muzicale şi media, precum şi a cercetărilor ştiinţifice ale universului cultural în concordanţă cu cerinţele circuitului naţional şi internaţional de valori;

- asigurarea unui cadru de interferenţe multiculturale, multilingvistice şi interconfesionale pentru realizarea predării, învăţării, creaţiei şi cercetării în limbile română şi maghiară în condiţii de egalitate.

Obiectivele prioritare urmărite de Universitatea de Arte din Târgu Mureş în prezent şi în perioada următoare vizează:

- consolidarea poziţiei pe care Universitatea de Arte o ocupă în sistemul învăţământului artistic din România şi din regiunea central-estică a Europei, în aşa fel încât să funcţioneze ca un centru autentic în domeniul învăţământului artistic, al creaţiei artistice şi al cercetării fenomenelor artistice;

- consolidarea calităţii serviciilor educaţionale, artistice şi ştiinţifice oferite. În acest scop se va continua dezvoltarea strategiei pentru calitate în domeniul învăţământului, promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelenţa, evoluţia profesională, ataşamentul şi loialitatea faţă de instituţie.

În acelaşi scop, va continua susţinerea creaţiei artistice şi a cercetării ştiinţifice, printr-un ansamblu de măsuri privind personalul, finanţarea şi asigurarea logistico-materială la nivelul standardelor impuse universităţilor şi instituţiilor de spectacole cu misiune de învăţământ, creaţie şi cercetare.

Un interes major în contextul social actual, care corespunde recomandărilor formulate de Ministerul Educației, este manifestat în sfera digitalizării activității didactice, de cercetare și creație. Învăţământul artistic are, prin excelenţă, un *caracter practic*. Formarea limbajului şi a structurilor creative implică deopotrivă cultivarea talentului studenţilor, formarea unor deprinderi şi structuri creative specifice, dar şi însuşirea unei culturi intelectuale vaste. Indiferent de specializarea sau de limba de studiu se urmăreşte formarea unor abilităţi şi însuşirea unor cunoştinţe prin care se asigură dezvoltarea competenţelor necesare practicării cu succes a acestor profesii artistice şi evoluţia profesională neîntreruptă a absolvenţilor.

Conform celor menționate în Cartă, Universitatea are asumate:

- **o misiune didactică;**
- **o misiune de cercetare**
- **o misiune de dezvoltare, la nivel național, a domeniului artistic, multicultural**

În UAT funcționează un număr de 16 programe de studii universitare de licență (8 în limba română și 8 în limba maghiară), 16 programe de studii universitare de masterat (8 în limba română și 8 în limba maghiară) și o școlă doctorală cu un domeniu de studii doctorale: Teatru și artele spectacolului (în limbile română și maghiară).

În concluzie, se poate afirma faptul că, între misiunea UAT şi programele de studii de licență, master și doctorat există o strânsă legătură, astfel încât misiunea sumată, didactică și de cercetare, este îndeplinită.

II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Activitățile didactice, de cercetare, sociale și administrative din cadrul Universității UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ se desfășoară pe baza unor regulamente și metodologii proprii. Universitatea are elaborate regulamente specifice ale structurilor interne şi ale fiecărui domeniu de activitate din universitate şi procedurile specifice.

Regulamentele și metodologiile sunt publice pe site-ul universității evaluate, la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public

Universitatea dispune de un Regulament de ordine interioară (**Anexa A.13 R.A.**), precum și alte regulamente și metodologii specifice.

În cadrul acestui regulament sunt specificate aspecte legate de:

- Dispoziții generale;
- Reguli privind respectarea principiului nediscriminării și al înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității;
- Drepturile și obligațiile părților (ale angajatorului și ale angajaților);
- Încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă;
- Reguli privind protecția, igiena și securitatea în muncă în UAT;
- Măsuri de prevenire și stingere a incendiilor la locul de muncă;
- Reguli privind disciplina muncii în UAT;
- Procedura de soluționare a cererilor sau reclamațiilor individuale ale salariaților;
- Răspunderea disciplinară (abateri disciplinare și sancțiunile aplicabile și regli referitoare la procedura disciplinară);
- Modalități de aplicare ale altor dispoziții legale sau contractuale specifice;
- Evaluarea profesională a salariaților;
- Prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Dispoziții finale.

La vizită s-a constatat faptul că ultima versiune a fost adoptată de către Senatul Universității în anul 2022.

Universitatea are elaborat un *Regulament privind formarea profesională a studenţilo*r, aprobat de Senatul universității la data de 11.03.2022 (**Anexa B2** la R.A.), disponibl pe site, la adresa: https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii

Regulamentul stabilește aspecte legate de:

- Înscrierea la facultate și documentele studentului (Capitolul I);
- Organizarea studiilor (Capitolul II);
- Drepturile și îndatoririle studentului (Capitolul III);
- Frecvența (Capitolul IV);
- Evaluarea activității profesionale a studenților, promovarea anului, finalizarea studiilor (Capitolul V);
- Recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate (Capitolul VI);
- Diplome, certificate, atestate (Capitolul VII);
- Recompense și sancțiuni (Capitolul VIII);
- Transferări, întreruper de studii (Capitolul IX);

În *Regulament* sunt specificate aspectele legate de Metodologia ARACIS (capitolul 4.2, subcapitolul 4, lit. A,b,g, și h)

Recrutarea studenților se face prin proceduri de admitere proprii;

Pe site-ul universității, la adresa https://www.uat.ro/admitere sunt specificate condițiile de admitere la programele de studii de licență (https://www.uat.ro/admitere/licenta), la programele de studii de masterat (https://www.uat.ro/admitere/masterat) și la programele de studii avansate de doctorat (https://www.uat.ro/admitere/scoala-doctorala).

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ are un sistem de conducere eficient, definit în Cartă (**Anexa A10**), în Capitolul V – *Conducerea universității*, art 19:

Art.19 (1) – Structurile de conducere din Universitatea de Arte din Târgu-Mureș sunt: Senatul universității și Consiliul de Administrație, Consiliul facultății, Consiliul Școlii doctorale, Consiliul departamentului și Consiliul științific;

Art.19 (2) – Funcțiile de conducere din Universitatea de Arte din Târgu-Mureș sunt: rector, prorector, director al școlii doctorale, director general administrativ, decan, director de department;

Structura organizatorică şi managerială a universităţii este stabilită în funcție de dimensiunile sale.

În perioada 1 noiembrie 2019 - 1 februarie 2020 s-au desfășurat alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea de Arte din Târgu-Mureș, conform calendarului propriu de alegeri (**Anexa A17** – *Regulamentul de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la Universitatea de Arte din Târgu Mureș*);

Activitatea de conducere este asigurată de structurile şi persoanele alese (**Anexa A18**). Structura de conducere a universității este publică, fiind menționată la adresa de internet: https://www.uat.ro/despre- universitate/conducerea-universitatii

UAT dispune de un *Regulament de ordine interioară* (**Anexa A16**), actualizat în anul 2022, în care sunt reglementate normele generale și permanente de conduită și disciplină stabilite potrivit statutului juridic al personalului administrativ și didactic auxiliar, angajat permanent sau temporar;

UAT dispune și de un *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Arte din Târgu-Mureș* (**Anexa A 13**) - încărcat pe site-ul universității la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

Conform art.23 (1) din *Cartă*, membrii Senatului, fără excepție, sunt aleși prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari. Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către toți studenții universității.

Conform datelor de pe site (https://www.uat.ro/despre-universitate/conducerea-universitatii) structurile de conducere au următoarele configurații:

- Senatul UAT - 16 membri, din care 4 sunt studenți;
- Consiliul de Administrație – 7 membri, din care 2 studenți;
- Consiliul Facultății de Arte în Limba Română – 8 membri, din care 2 studenți;
- Consiliul Facultății de Arte în Limba Maghiară – 8 membri, din care 2 studenți;

Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani, conform prevederilor legale în vigoare și celor stabilite prin Carta UAT;

În cadrul UAT (cf. **Raportul de autoevaluare**, pag.19) funcționează o serie de comisii care sprijină conducerea universității în activitatea managerială:

- *Comisia de strategie, dezvoltare şi oferte educaţionale;*
- *Comisia pentru cercetarea ştiinţifică;*
- *Comisia pentru programe artistice;*

- *Comisia pentru problemele studenţeşti;*
- *Comisia pentru imagine şi contacte instituţionale;*
- *Comisia pentru programe comunitare,*
- *Comisia de evaluare şi asigurare a calităţii;*
- *Comisia de etică*.

Senatul are următoarele comisii (**Anexa A14**):

- *Comisia de strategie și dezvoltare;*
- *Comisia de oferte educaționale;*
- *Comisia pentru cercetare științifică;*
- *Comisia pentru programe artistice;*
- *Comisia de evaluare și asigurare a calității;*
- *Comisia pentru problemele studențești;*
- *Comisia pentru imagine și contacte instituționale;*
- *Comisia de proiecte comunitare.*

Din analiza la data vizitei (8-10 martie 2023) a documentelor aflate la compartimentul de Resurse Umane, rezultă că personalul de conducere al instituţiei de învăţământ superior este format din cadre didactice titularizate în învăţământul superior, cu norma de bază la instituţie, respectiv structura internă de conducere la care funcţionează, sunt profesori sau conferenţiari universitari titulari şi nu se află în condiţii de rezervare a postului.

În cadrul UAT desfășurarea alegerilor are la bază o Metodologie (**Anexa A17**), care definește cadrul de organizare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere. Metodologia stabilește o serie de principii generale legate de alegeri (*Capitolul I*), normele de reprezentare în structurile de conducere (*Capitolul II*), modul de desfășurare a alegerilor la nivelul Senatului universitar (*Capitolul III*), modalitatea de alegere a Rectorului (*Capitolul IV*), numirea prorectorului (*Capitolul V*), alegerile la nivelul facultății (*Capitolul VI*), modalitatea de selectare prin concurs a decanilor (*Capitolul VII*), alagerile la nivelul departamentelor (*Capitolul VIII*), alegerea reprezentanților studenților în Senatul universitar și în Consiliile facultăților (*Capitolul IX*). Ale clarificări în legătură cu alegerile sunt făcute în *Cartă*, în cadrul capitolului V – *Conducerea universității*;

Rectorul a fost ales prin vot universal și a fost confirmat de Ministerul Educației prin Ordinul MEC nr. 3107/23.01.2020 (Anexa A19).

Rectorul asigură managementul și conducerea executivă în baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați și a Contractului de management încheiat cu Senatul UAT.

Conducerea operativă a facultăților este asigurată de Decan, Prodecani și Directori de departamente.

La vizită au fost verificate procesele verbale ale alegerilor desfășurate în Universitate și s-a constatat desfășurarea în bune condiții a alegerilor și respectarea cerințelor legale de reprezentativitate. Informații legate de alegerile din anul 2019 se regăsesc pe site-ul universității, la rubrica Informații de interes public: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public

Universitatea dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate. Echipa managerială este compusă din rector și prorector cu arii de responsabilitate bine definite;

Universitatea dispune de o Organigramă proprie. Organigrama se găsește în

Anexa A10 la Raportul de evaluare instituțională, ca anexă la Carta Universității și este publicată pe site-ul instituției la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/carta-universitatii;

Consiliul de Administrație asigură conducerea operativă a Universității și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar.

Direcţia Generală Administrativă este organizată pe patru compartimente: compartimentul tehnic, compartimentul scenă, compartimentul administrativ şi compartimentul informatizare.

Conform organigramei aprobate de Senatul Universității, compartimentele Contabilitate, Resurse umane și Departamentul Juridic sunt organizate la nivel de birou, aflate în subordonarea directă a Rectorului. Fiecare compartiment administrativ are un regulament de organizare și funcționare (ROF), parte componentă a sistemului de management al calității. Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) și Regulamentul de ordine interioară sunt elaborate la nivelde instituție.

UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ dispune de un *Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2020-2024* (**Anexa A20**) disponibil pe site, la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

Planul strategic conține viziunea de dezvoltare a universității pentru perioada 2020-2024 în legătură cu: misiunea instituției, procesul de învățământ, creația artistică și de cercetare științifică, baza materială, colaborări interne și internaționale, managementul universității și managementul calității.

Pe baza planului strategic au fost elaborate Planurile operaționale: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public unde sunt evidențiate distinct planurile operaționale din ultimii dinci ani.

Planul operațional pe anul 2022, aprobat în ședința Senatului din data de 11.03.2022 (**Anexa A21**) conține elemente legate de: domenii, obiectivele propuse pentru fiecare domeniu, acțiunile propuse pentru realizarea obiectivelor, cuantificarea obiectivului, responsabilul de atingerea obiectivului și termenele de realizare;

Pentru anul 2022, domeniile și obiectivele propuse în Planul operațional au fost:

I. Învățământ - creșterea numărului de candidați pentru examenul de admitere, lărgirea ofertei educaționale la ciclul de licență și masterat, optimizarea organizării practicii, perfecționarea școlii doctorale, ridicarea calității predării și învățării;
II. Creație-cercetare – amplificarea calitativă și cantitativă a creației artistice, optimizarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice și ale studenților implicați în cercetarea științifică;
III. Baza materială – lărgirea spațiilor de învățământ și de creație, continuarea dotării spațiilor de învățământ și a studio-urilor de creație, îmbunătățirea condițiilor de studiu în bibliotecă, dezvoltarea infrastructurii logistice;
IV. Cooperarea internațională – intensificarea cooperării internaționale, creșterea vizibilității internationale, atragerea de noi finanțări, creșterea numărului de studenți străini și sprijinirea lor pentru integrarea în mediul UAT;
V. Management – management educațional (optimizarea structurilor de conducere academică, evaluarea activității FAR, FAM pentru anul precedent și stabilirea Planului operational al FAR și FAM pentru anul viitor), managementul resurselor umane (acoperirea deficitului de cadre didactice), managementul calității (optimizarea procesului de asigurare a calității activităților universitare, eficientizarea sistemului administrativ, optimizarea rezultatelor învățaturii și a procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării);

Administrația Universității de Artă din Târgu Mureș respectă reglementările legale

în vigoare, având o activitate eficientă în ceea ce privește organizarea, numărul și calificarea personalului didactic, administrativ, nedidactic, didactic-auxiliar și oferă cu rigurozitate servicii comunității universitare.

Consiliul de Administrație al Universității se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare, în vederea luării de decizii și a implementării acestora. În urma ședințelor CA, se emit Hotărâri care se transmit spre conformare tuturor structurilor universității.

Pentru buna desfășurare a activităților administrative din cadrul universității sunt folosite o serie de programe/aplicații dedicate următoarelor activități:

- Gestiunea contabilă – program informatizat de contabilitate ADICOM SOFT.
- Gestiunea resurselor umane – programul național REVISAL; este în fază de achiziție modulul de „Personal – Resurseumane“ al programului EMSYS.
- Gestiunea studenților – programul EMSYS.

Activitatea de contabilitate beneficiază de suportul informatic Activitatea de contabilitate este informatizată, aceasta desfășurându-se cu ajutorul aplicației software Sistemul Informatic Financiar-Contabil Integrat “eXpert Bugetar”. Existența acestor programe a fost verificată la vizită.

Din discuțiile purtate la vizită cu membrii compartimentelor arondate direcției a reieșit că există o distribuire clară a atribuțiilor și o delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

Ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante de tip didactic, auxiliar sau nedidactic se realizează pe bază de concurs, pe site existând o rubrică special dedicată acestor aspecte: https://www.uat.ro/despre-universitate/cariere

II.2.5 Personalul didactic

La data evaluării, structura pentru anul universitar 2022-2023 a normelor didactice era următoarea:

- Total norme didactice – 142;
- Număr norme acoperite de cadre didactice titulare în universitate - 81;
- Număr norme P.O. acoperite de cadre didactice titulare în universitate – 24,95
- Număr norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate – 36,05;
- Număr norme P.O. acoperite de cadre didactice associate, netitulare în învățământul, din totalul normelor P.O. superior (52 persoane) – 28,16;
- Număr norme P.O. acoperite de cadre didactice associate, titularizate la alte universități, din totalul normelor P.O. (13 personae) – 7,89;

La data evaluării, structura posturilor didactice, pentru anul universitar 2022-2023, era următoarea:

- Număr profesori universitari - titulari - 17;
- Număr conferențiari universitari - titulari - 26;
- Număr lectori universitari - titulari - 38;
- Număr asistenți universitari - titulari - 0;

La elaborarea statelor de funcţii s-au respectat prevederile legale şi procedura de întocmire a statelor de funcţii ale personalului didactic.

Conform datelor furnizate la vizită, în perioada 2018-2022 au fost scoase la concurs un număr de 33 de posturi didactice la nivelul universității, din care: profesori 5; conferențari 11; lectori 17; asistenți 0.

Evoluția posturilor de la ultima evaluare este prezentată în **Anexa suplimentară** – *Evoluția posturilor didactice de la ultima evaluare instituțională*;

Cadrele didactice încadrate pe posturi de asistenţi au pregătire pedagogică atestată. Situația gradului de ocupare a personalului didactic pentru anul universitar 2021/2022 este prezentată în **Anexa A27**;

La data vizitei de evaluare s-au verificat, prin sondaj, o serie de dosare de concurs și s-a constatat că au fost îndeplinite condițiile legale. Pe baza analizei unor dosare și din discuțiile purtate rezultă că universitatea acordă șanse egale, fără discriminare de gen sau de altă natură, candidaților la ocuparea posturilor didactice.

Pe baza datelor prezentate la vizită rezultă că fiecare cadru didactic nu acoperă mai mult de 2 norme didactice.

Numărul total de posturi constituite în anul universitar 2022/2023 este de 142, din care 61 sunt posturi vacante.

Din cele 61 posturi constituite ca norme vacante, un număr de 24,95 norme sunt acoperite de personalul didactic titular în cadrul UAT, în regim „plata cu ora” (PO) (40,9 %) și 36,05 norme susținute, în regim PO, de cadre asociate (59,1%).

La momentul evaluării, în UAT exista un număr total de 112 cadre didactice asociate, dintre care 60 cadre didactice titularizate în învățământul superior (din care 0 cadre didactice pensionate) și 52 cadre didactice netitularizate;

Personalul didactic asociat satisface condițiile legale pentru ocuparea posturilor. Senatul universitar aprobă anual, înaintea începerii anului universitar, normele didactice desfășurate în regim de plată cu ora a cadrelor didactice asociate, în funcție de necesitățile academice. Senatul aprobă, pentru o perioadă determinată, angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu din țară și străinătate, în calitate de cadre didactice asociate invitate. Pentru anul universitar în curs acoperirea posturilor vacante cu cadre didactice asociate a fost aprobată în ședința Senatului din data 27 septembrie 2022.

Universitatea dispune de o Procedură operațională care reglementează activitatea cadrelor didactice titulare și asociate (v. **Anexa suplimentară**). Personalul didactic asociat, netitularizat în universitatea evaluată, are depuse la dosar declarațiile prin care notifică instituțiile la care au norma de bază, despre activitățile suplimentare din cadrul UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ.

La data vizitei de evaluare, au fost verificate, prin sondaj, o serie de dosare ale cadrelor didactice asociate care au funcția de bază în alte instituții constatându-se existența declarației scrise.

La data evaluării, în UAT structura studenților era următoarea:

- 240 studenți la studiile de licență;
- 145 de studenți la programele de studii de master;
- 52 studenți doctoranzi, la studiile de doctorat.

Ca urmare, raportul studenți/cadre didactice titulare cu normă de bază angajate pe perioadă nedeterminată, la nivel instituțional, este următorul:

a) 371/81= 4,58 - în cazul considerării numai a studenților la programe de licență;
b) 405/75 = 5,4 - în cazul considerării și a studenților de la programe de master.

În cazul în care, se consideră întreg personalul didactic (titular în Universitate + cadre didactice angajate pe perioadă determinată + cadre didactice asociate rapoartele devin:

a) 371/193 = 5,20 - în cazul considerării numai a studenților la programe de licență;
b) 405/187 = 4,61 - în cazul considerării și a studenților de la programe de master.

La momentul evaluării, în cadrul UAT activau, în regim PO un număr de 7 persoane pensionate, 1 fiind conducători de doctorat; Un număr de 7 persoane, cadre didactice pensionate, acoperă un număr de 4,7 norme (4,7/61 = 0,077, adică un procent de 7,7% din totalul posturilor vacante); Raportând numărul cadrelor didactice pensionate (7 persoane) la numărul de norme acoperite (4,7) rezultă că acestea nu acoperă mai mult de o normă, atât în ansamblu cât și individual, fiind vorba de fracțiuni de normă.

Posturile didactice în cadrul UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ sunt ocupate pe baza unei metodologii proprii (**Anexa A26**), disponibilă pe site la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public;

Posturile didactice vacante sunt scoase la concurs semestrial la propunerea departamentelor, cu avizarea Consiliilor facultăților și cu aprobarea Consiliului de Administrație și a Senatului. După aprobarea de către Ministerul Educației și publicarea, în Monitorul Oficial, informațiile legate de posturile didactice, temele și calendarul concursului sunt făcute publice pe site-ul universității (https://www.uat.ro/despre-universitate/cariere) și pe platforma ministerului de resort;

Toate cadrele didactice cu norma de bază au fost titularizate pe posturile pe care le ocupă prin concurs în conformitate cu procedurile legale în vigoare şi îndeplinesc cerinţele legale pentru ocuparea posturilor pe care funcţionează. Dosarele de concurs sunt arhivate la serviciul resurse umane.

Se poate afirma că, pe ansamblu, la nivel instituțional, raportul dintre numărul total de studenți și cadre didactice este unul adecvat specificului universității, la programele se studii evaluate fiind îndeplinite normativele specifice.

Din analiza documentelor oferite și din discuțiile purtate la data vizitei cu conducerea Universității s-a constatat că, în cadrul UAT, evaluarea cadrelor didactice se realizează în baza unor reglementări și proceduri specifice.

În Raportul de autoevaluare, pag. 45, se specifică: „*Evaluarea colegială este organizată periodic. În cazul fiecărui departament, în urma examenelor studenţilor, sunt evaluate performanţele pedagogice ale cadrelor didactice*."

În *Regulamentul privind evaluarea periodică a cadrelor didactice* (Directorul AnexaC4_Regulament evaluare cadre) sunt făcute următoarele precizări:

„***Art. 5.*** *Evaluarea internă a calităţii activităţilor cadrelor didactice din UAT se realizează anual; în situaţii normale, pentru perioada care a succedat ultimei evaluări: pentru ocuparea prin concurs a unui post didactic; pentru acordarea unor premii sau distincţii anuale; pentru obţinerea de gradaţii şi alte stimulente salariale; ca solicitare expresă în cazul persoanelor care doresc sau cărora li se cere evaluarea.*

Art. 6. *Evaluarea calităţii activităţilor cadrelor didactice este normativă şi confidenţială. Responsabilitatea evaluării cadrelor didactice revine directorilor de departament. În urma evaluării, directorii de departament elaborează rapoarte de evaluare, cuprinzând informaţii sintetice. Rapoartele de evaluare se fac pe baza următoarelor surse: autoevaluarea cadrului didactic; evaluarea cadrului didactic de către directorul de departament, evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către ormati.*

Art. 7. *Evaluarea este anuală şi multicriterială, realizează pe baza unor chestionare aprobate de Senatul UAT şi furnizează informaţii cu privire la activitatea anuală a cadrului didactic. Anumiţi indicatori, menţionaţi în fişele de autoevaluare şi evaluare, furnizează informaţii cu privire la activitatea de-a lungul a mai multor ani. Fişele de autoevaluare, de evaluare a cadrului didactic de către directorul de*

departament, de evaluare colegială şi de de evaluare a cadrelor didactice de către studenţi fac parte integrată din acest acest regulament.

Autoevaluarea cadrului didactic se realizează pe baza unui chestionar tipizat, aprobat de Senatul UAT şi se referă la activitatea didactică, de cercetare ştiinţifică şi creaţie artistică, precum şi la alte activităţi din domeniul educaţional şi al vieţii academice. Autoevaluarea se face anul şi ori de cîte ori este necesar.

Evaluarea calităţii cadrelor didactice de către directorii de departament se face pe baza unui chestionar tipizat şi se referă la gradul de îndeplinire a standardelor şi a standardelor de performanţă, la întreaga activitate didactică şi educaţională. Directorii de departament sunt evaluaţi de decan. Decanii sunt evaluaţi de rectorul UAT. Evaluarea cadrelor didactice de către directorii de departament se face anul şi ori de cîte ori este necesar.

Evaluarea colegială a cadrelor didactice se realizează pe baza unor chestionare cu criterii obiective, de performanţă şi cu menţinerea unui climat familial. Scopul evaluării colegiale este de a implementa strategii cu privire la eficienţa activităţii cadrelor didactice. Rezultatele evaluării colegiale sunt sintetizate la nivelul departamentului şi transmise Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, în vederea realizării Raportului anual cu privire la asigurarea calităţii, precum şi decanilor şi rectorului, în vederea îmbunătăţirii sistemului de management al calităţii.

Evaluarea calităţii cadrelor didactice de către studenţi se face pe baza unui Regulament aprobat de Senatul UAT şi a unor chestionare cu caracter anonim. Evaluarea de către studenţi reprezintă o componentă importantă a sistemului de asigurare a calităţii, de formare a unei imagini corecte cu privire la performanţele profesionale ale cadrelor didactice. Evaluarea cadrelor didactice de către studenţi se face de două ori pe an, la sfârşitul fiecărui semestru, pentru fiecare disciplină din planul de învăţământ al programului de studii universitare. Excepţie fac disciplinele facultative."

Evaluarea se face pe baza unei fișe (Directorul **AnexaC4**_*Regulament evaluare cadre* – Director *Formulare de evaluare cadre* – 02_*Fisa evaluare colegiala*_tabel.pdf)

Fișa conține următorii indicatori de analiză:

- Calitatea îndeplinirii sarcinilor didactice;
- Valoarea şi recunoaşterea lucrărilor ştiinţifice realizate;
- Valoarea și recunoașterea realizărilor artistice;
- Calitatea relațiilor interumane specifice interacțiunii dintre membrii catedre;
- Gradul de implicare în activități de dezvoltare a universității;
- Gradul de implicare în rezolvarea problemelor curente ale catedrei şi ale universităţii;
- Gradul de implicare în rezolvarea problemelor contractuale (contracte normative de catedră/universitate) ale catedrei şi ale universităţii;
- Gradul de implicare în organizarea şi desfăşurarea manifestărilor iniţiate de catedră/universitate

Se acordă punctaj calificativ de la 1 la 5:1 – foarte puțin / foarte slab ; 5 – foarte mult / foarte bine

Fișa de evaluare colegială nu se semnează și se va transmite electronic la șeful de catedră – de actualizat.

Evaluarea colegială (împreună cu evaluarea cadrului didactic și a disciplinei de către studenți) reprezintă un demers foarte important în ceea ce privește asigurarea calității educaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior.

Din analiza informațiilor furnizate în **Anexa 1 la FV** – *Lista personalului didactic conform statelor de functii ale departamentelor* reiese că titularii de disciplină au pegătirea

inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate. La programele de studii nu s-au semnalat neconcordanțe între pregătirea inițială și domeniul disciplinelor predate.

Cadrele didactice titulare deţin titlul ştiinţific de doctor în domeniul disciplinelor posturilor ocupate. Există în cazul acestor titulari și concordanță între pregătirea inițială, competențele dobândite prin perfecționare și competențele din domeniul disciplinelor predate.

În cadrul Universității, există un Departament pentru Pregătirea Personalului Didactic (https://www.uat.ro/studenti/dppd)

Cadrele didactice care ocupă posturi de asistenți (20 doctoranzi asistenți în anul universitar 2022/2023) au competenţe pedagogice atestate de certificatul de absolvire a DPPD sau de suplimentul la diplomă (**Anexa A27**) sau sunt înscriși la astfel de studii, realizată prin participarea la module de pregătire pedagogică în timpul studiilor universitare sau prin participarea la module de instruire pedagogică organizate de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. La vizită au fost verificate, prin sondaj, o serie de dosare.

În cadrul acestui departamentsunt organizate cursuri de formare pentru toate cadrele didactice.

De la ultima evaluare instituțională până la data noii evaluări au avut modificări legate de numărul și structura cadrelor didactice. Această evoluție este prezentată în tabelul 7.

Tabelul 7

Anul universitar	Posturi		Procent ocupare	Profesori și conferențiari	Pondere din total titulari
	Total	Titulari			
2017/2018	129	67	51,94%	40	59,7%
2018/2019	136	72	52,94%	39	54,17%
2019/2020	140	71	52,52%	40	56,34%
2020/2021	139	73	57,42%	39	53,42%
2021/2022	138	76	55,07%	40	52,63%
2022/2023	142	81	57,04%	43	53,09%

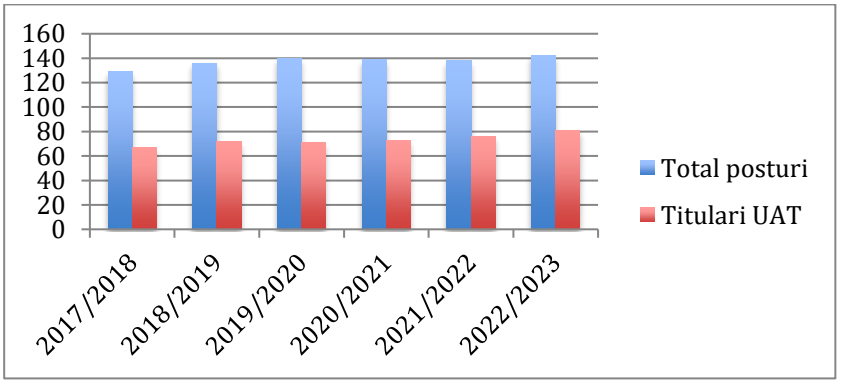


Figura 5 - Evoluția numărului total de posturi /număr total de titulari

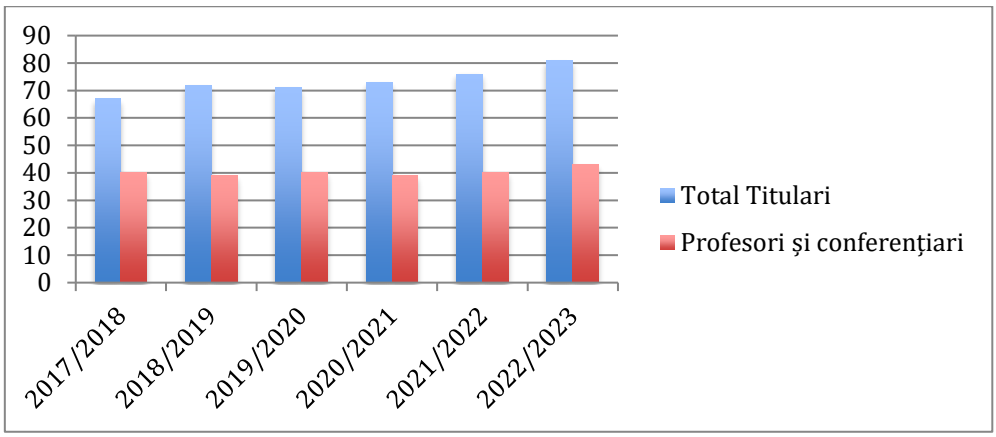


Figura 6 - Evoluția numărului total de cadre didactice titulare/ numărul total de cadre didactice profesori și conferențiari

Pe baza datelor furnizate de Universitate și pe baza discuțiilor purtate la vizită s-a constatat existent unui număr important de acorduri de tip Erasmus. Situația sintetică a acestora este prezentată în Tabelul 8 și figura 7.

Tabelul 8

Tip acord	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Acorduri Studii ERASMUS	16	16	18	19	19
Acorduri Practică ERASMUS	15	25	28	30	16
Mobilități Studii SMS OUTGOING	6	9	5	9	7
Mobilități Practică SMP OUTGOING	6	6	7	7	11
Mobilități STA, STT, SOM OUTGOING	10	11	10	9	6
MOBILITĂȚI SMS/SMP INCOMING	2	0	0	0	0
Mobilități STA, STT, INCOMING	4	6	3	0	5

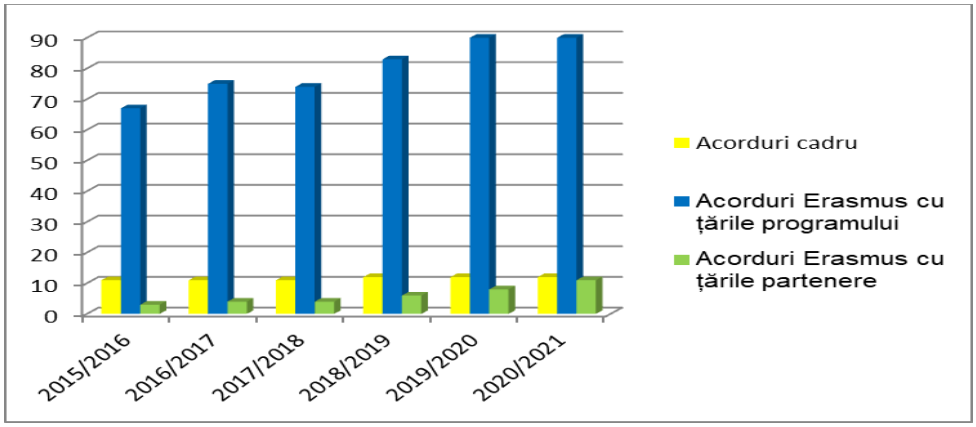


Figura 7 Evoluția acordurilor de tip ERASMUS

Există semnate **acorduri bilaterale** în afara celor ERASMUS (parteneriate active, cu activități derulate care pot fi demonstrate)
ACORDURI NON ERASMUS - acorduri cadru de cooperare sunt prezentate în Tabelul 9.

Tabelul 9

Nr. crt.	Partener	Încheiat la data/Perioada de valabilitate	Obiective
1.	Universitatea Eszterhazy Karoly din Eger, Ungaria	3 februarie 2023 / nedeterminat	Mobilități studenți și cadre didactice, participări la evenimente artistice și științifice, schimb de programe educative, extinderea relațiilor cu universități terțe
2.	Universitatea "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca	7 decembrie 2020 / 3 ani	Mobilități cadre didactice în scop didactic
3.	Universitatea Metropolitan, Budapesta, Ungaria	14 iunie 2022 / 2 ani	Realizări programe artistice, științifice, stagii de practică studenți
4.	Fudația ARTeast	25.09.2018	Proiect DUET 2019
5.	Centrul de Cercetări în dreptul proprietății intelectuale *Aurelian Ionașcu* Cluj	15.10.2018	Conferința *Dreptul muzicii* – ed. A II-a
6.	Asociația ANIMACT	14.05.2018	Protejat/neprotejat – Educație sexual comprehensivă prin teatru
7.	Asociația Minitremu Cristești	25.09.2018	Proiect Mintremu Art Camp #4 - 2019
8.	Asociația Română pentru Promovarea Artelor Spectacolului ARPAS	28.09.2018	Centrul de Documentare Teatrală 01.03.2019-15.11.2020
9.	Inspectoratul Școlar Județean Mureș	16.11.2018	Realizarea de proiecte educaționale
10.	Casa de Cultură a Studenților	01.11.2018	Realizare de proiecte artistice comune
11.	Centro Diego Fabbri, Forli	01.05.2019	Realizări programe artistice, practica studenți
12.	Centrul de Proiecte Culturale al Municipiului București ARCUB	22.07.2019	Spectacolul Coming of stage – 4 iulie 2019, la festivalul FITS
13.	Teatrul *Szigligeti Szinhaz* Oradea	03.10.2019	Spectacol de teatru *#Colectiv*
14.	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca	01.10.2020	Prestări acticități didactice - reciproc
15.	Asociația pentru Teatru *Liviu Rebreanu*	26.09.2020	Teatru popular modern
16.	Fundația ARTeast Târgu Mureș	19.04.2021	Proiect *ReTouch* - AFCN
17.	*Asociația Culturală Yorick* Târgu Mureș	18.06.2020	Microstagiune aniversară: 15 ani Yorick Studio
18.	*Asociația Culturală Yorick* Târgu Mureș	18.06.2020	Dialog Intercultural prin prisma muzicii și a poeziei contemporane ediția a IV-a
19.	Municipiul Târgu Mureș	30.06.2021	75 de ani de la înființarea Universității de Arte din Târgu Mureș
20.	Asociația Protha Panciu, jud. Vrancea	19.07.2021	Proiect de educație nonformală prin teatru - festivalul de Teatru Tânăr *Ora de teatru* – ed. A III-a
21.	Universitatea Babeș-	06.10.2021	Organizare stagii de practică antreprenorială -

Nr. crt.	Partener	Încheiat la data/Perioada de valabilitate	Obiective
	Bolyai din Cluj-Napoca		POCU ID 123793, cercetător viitor antreprenor – Noua Generație
22.	Teatrul de Păpuși MESEBOLT Szombathely, Ungaria	25.11.2021	Realizări programe artistice - practica studenți
23.	Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Târgu Mureș	13.12.2021	Educație în realitatea augmentată în Municipiul Târgu Mureș
24.	Asociația Minitremu Târgu Mureș	26.04.2021	Proiect cultural 15.07.2021-15.11.2021
25.	Filarmonica de Stat Târgu Mureș	01.02.2022	Realizări programe artistice
26.	Filarmonica de Stat Târgu Mureș	01.02.2022	Utilizare reciprocă a bibliotecilor
27.	Teatrul Tomcsa Sandor Odorheiu Secuiesc	15.03.2022	Realizare program artistic “Ke(s)z dolgok” la sediul teatrului din Odorheiu Secuiesc
28.	Fundația ARTeast	23.03.2022	Proiect *ReTouch* - AFCN
29.	Liceul Vocațional de Artă Târgu Mureș	10.03.2022	Proiect educațional Concursul Național Teatru Cornel Popescu ed. I-a mai 2022
30.	Academia Națională de Muzică “Gheorghe Dima” din Cluj Napoca	15.04.2022	Curs de măiestrie lect.univ.dr. Andra Pătraș pentru studenții UAT
31.	Jurisics Vár Művelődési Központ, Kőszeg, HU	27.04.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
32.	Liceul Teoretic “Lucian Blaga” Reghin	28.04.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
33.	Liceul Teoretic “Lucian Blaga” Oradea, Bihor	05.05.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
34.	Liceul de Arte “Gh. Tattarescu”, Focșani	10.05.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
35.	Colegiul Național “Ion Luca Caragiale”	10.05.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
36.	Colegiul “Petru Maior” Reghin	10.05.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
37.	Teatrul Clasic Ioan Slavici ARAD	28.09.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
38.	Teatrul “Prichindel” Alba Iulia	16.09.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
39.	Teatrul de Păpuși „Kaboca” Veszprem, Ungaria	19.12.2022	Realizări programe artistice, practica studenți
40.	Asociația Culturală “Tamacisza” Târgu Mureș	18.01.2023	Realizări programe artistice, practica studenți
41.	Ansamblul Artistic profesionist “Mureșul”	16.02.2023	Realizări programe artistice, practica studenți
42.	Teatrul “Regina Maria” Oradea	03.03.2023	Realizări programe artistice, practica studenți
43.	Teatrul de Nord Satu Mare	03.03.2023	Realizări programe artistice, practica studenți

În data de joi, 9 martie 2023 a avut loc **întâlnirea cu cadrele didactice**.

- Universitatea oferă condiții deosebite pentru desfășurarea în bune condiții a tuturor programelor de studii, indiferent de nivelul acestora (licență, master, doctorat);
- UAT sprijină logistic și financiar diseminarea rezultatelor activităților didactice, de cercetare și creație artistică (participarea la conferințe, festivaluri și alte manifestări de gen – individual sau cu proiecte de grup ce includ studenți și cadre didactice);
- Instituția asigură un mediu de predare, cercetare și creație bazat pe respec și dialog multicultural și pluriconfesional;
- Cadrele didactice apreciază oportunitățile de promovare în carieră;
- Este necesar să crească eforturile conducerii pentru atragerea și formarea unor cadre didactice tinere și a specialiștilor în domeniu.

II.2.6 Administrația instituției

Universitatea are un sistem de conducere eficient, definit în *Cartă*, în *Capitolul V* – Conducerea universității, art 19:
Art.19 (1) – Structurile de conducere din Universitatea de Arte din Târgu-Mureș sunt: Senatul universității și Consiliul de Administrație, Consiliul facultății, Consiliul Școlii doctorale, Consiliul departamentului și Consiliul științific;
Art.19 (2) – Funcțiile de conducere din Universitatea de Arte din Târgu-Mureș sunt: rector, prorector, director al școlii doctorale, director general administrativ, decan, director de department;

În cadrul UAT desfășurarea alegerilor are la bază o *Metodologie* [**Anexa A17**], care definește cadrul de organizare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere. Metodologia stabilește: o serie de principii generale legate de alegeri (Capitolul I), normele de reprezentare în structurile de conducere (Capitolul II), modul de desfășurare a alegerilor la nivelul Senatului universitar (Capitolul III), modalitatea de alegere a Rectorului (Capitolul IV), numirea prorectorului (Capitolul V), alegerile la nivelul facultății (Capitolul VI), modalitatea de selectare prin concurs a decanilor (Capitolul VII), alagerile la nivelul departamentelor (Capitolul VIII), alegerea reprezentanților studenților în Senatul universitar și în Consiliile facultăților (Capitolul IX).

Rectorul a fost ales prin vot universal și a fost confirmat de Ministerul Educației prin Ordinul MEC nr. 3107/23.01.2020 [**Anexa A19**].

Rectorul asigură managementul și conducerea executivă în baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați și a Contractului de management încheiat cu Senatul UAT. Conducerea operativă a facultăților este asigurată de Decan, Prodecani și Directori de departamente.

În perioada 1 noiembrie 2019 - 1 februarie 2020 s-au desfășurat alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea de Arte din Târgu-Mureș, conform calendarului propriu de alegeri [**Anexa A17** – *Regulamentul de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la Universitatea de Arte din Târgu Mureș*]. Activitatea de conducere este asigurată de structurile şi persoanele alese [**Anexa A18**]. Structura de conducere a universității este publică, fiind menționată la adresa de internet: https://www.uat.ro/despre-universitate/conducerea-universitatii.

Informații legate de alegerile din anul 2019 se regăsesc pe site-ul universității, la rubrica Informații de interes public: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

La vizită au fost verificate procesele verbale ale alegerilor desfăşurate în Universitate şi s-a constatat desfășurarea în bune condiții a alegerilor şi respectarea cerințelor legale de reprezentativitate;

Conform art.23 (1) din *Cartă*, membrii Senatului, fără excepție, sunt aleși prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari. Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către toți studenții universității.

Conform datelor de pe site (https://www.uat.ro/despre-universitate/conducerea-universitatii) structurile de conducere au următoarele configurații:

- Senatul UAT - 16 membri, din care 4 sunt studenți;
- Consiliul de Administrație – 7 membri, din care 2 studenți;
- Consiliul Facultății de Arte în Limba Română – 8 membri, din care 2 studenți;
- Consiliul Facultății de Arte în Limba Maghiară – 8 membri, din care 2 studenți;

Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani, conform prevederilor legale în vigoare și celor stabilite prin *Carta UAT*.

În cadrul UAT [cf. **Raportul de autoevaluare**, pag.19] funcționează o serie de comisii care sprijină conducerea universității în activitatea managerială:

- *Comisia de strategie, dezvoltare şi oferte educaţionale;*
- *Comisia pentru cercetarea ştiinţifică;*
- *Comisia pentru programe artistice;*
- *Comisia pentru problemele studenţeşti;*
- *Comisia pentru imagine şi contacte instituţionale;*
- *Comisia pentru programe comunitare;*
- *Comisia de evaluare şi asigurare a calităţii;*
- *Comisia de etică*.

Senatul are următoarele comisii [**Anexa A14**]:

- Comisia de strategie și dezvoltare;
- Comisia de oferte educaționale;
- Comisia pentru cercetare științifică;
- Comisia pentru programe artistice;
- Comisia de evaluare și asigurare a calității;
- Comisia pentru problemele studențești;
- Comisia pentru imagine și contacte instituționale;
- Comisia de proiecte comunitare.

Universitatea dispune de un *Regulament de ordine interioară* actualizat în anul 2022, în care sunt reglementate normele generale și permanente de conduită și disciplină stabilite potrivit statutului juridic al personalului administrativ și didactic auxiliar, angajat permanent sau temporar.

UAT dispune și de un *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Arte din Târgu*-Mreș [**Anexa A 13**]. *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Arte din Târgu*-Mureș este încărcat pe site-ul universității la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

Universitatea dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate.

Universitatea dispune de o *Organigramă* proprie. Organigrama se găsește în **Anexa A10**, la **Raportul de evaluare instituțională**, ca anexă la *Carta Univesității* și este publicată pe site-ul instituției la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/carta-universitatii.

Consiliul de Administrație asigură conducerea operativă a Universității și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar. Consiliul de Administrație al Universității se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare, în vederea luării de decizii și a implementării acestora. În urma ședințelor CA, se emit Hotărâri care se transmit spre conformare tuturor structurilor universității.

Direcţia Generală Administrativă este organizată pe patru compartimente: compartimentul tehnic, compartimentul scenă, compartimentul administrativ şi compartimentul informatizare.

Conform organigramei aprobate de Senatul Universității, compartimentele Contabilitate, Resurse umane și Departamentul Juridic sunt organizate la nivel de birou, aflate în subordonarea directă a Rectorului.

Fiecare compartiment administrativ are un regulament de organizare și funcționare (ROF), parte componentă a sistemului de management al calității. Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) și Regulamentul de ordine interioară sunt elaborate la nivel de instituție.

Administrația Universității de Artă din Târgu Mureș respectă reglementările legale în vigoare, având o activitate eficientă în ceea ce privește organizarea, numărul și calificarea personalului didactic, administrativ, nedidactic, didactic-auxiliar și oferă cu rigurozitate servicii comunității universitare. Ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante de tip didactic, auxiliar sau nedidactic se realizează pe bază de concurs, pe site existând o rubrică special dedicată acestor aspecte: https://www.uat.ro/despre-universitate/cariere.

Universitatea a organizat programe de formare pentru toți angajații, personal auxiliar și nedidactic, indiferent de natura postului ocupat. Toți angajații, inclusiv personalul auxiliar și nedidactic sunt susținuți în urmarea unor programe de formare profesională. Exemple de programe urmate: curs de pregătire profesională în domeniul impresariatului artistic (mai 2022), curs de pregătire profesională în domeniul achizițiilor publice (iunie 2022), curs de audit intern (decembrie 2022), curs de pregătire profesională în domeniul standardelor internaționale și a procedurilor (2 persoane, februarie 2023); pregătire profesională în domeniul proiectelor cu finanțare nerambursabilă (februarie 2023) etc.

În perioada 2017-2022, în cadrul programului ERASMUS STAFF TRAINING au fost acordate un număr de 21 burse pentru personalul administrativ și nedidactic, dintr-un total de 130 de burse (cadre didactice, studenți, personal administrativ și nedidactic)

Pentru buna desfășurare a activităților administrative din cadrul universității sunt folosite o serie de programe/aplicații dedicate următoarelor activități:

- Gestiunea contabilă – program informatizat de contabilitate ADICOM SOFT.
- Gestiunea resurselor umane – programul național REVISAL; este în fază de achiziție modulul de „Personal – Resurse umane“ al programului EMSYS.
- Gestiunea studenților – programul EMSYS.
- Bibliotecă – programul Lyberty.

Evaluarea activității administrative se face anual în conformitate cu alin 6, art. 26, capitolul III din Legea cadru nr. 284/2010 - privind salarizarea unitară a personalului din fonduri publice, respectiv activitatea profesională se apreciază anual, prin evaluarea performanțelor individuale.

Din discuțiile purtate la vizită cu membrii compartimentelor arondate direcției a reieșit că există o distribuire clară a atribuțiilor și o delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ are elaborată o *Cartă a auditului intern* [**Anexa A15**]

În universitate există un compartiment de auditare internă. La nivelul Compartimentului Audit Public Intern au fost elaborate *Regulamentul de organizare si funcționare a Compartimentului Audit Public Intern* și *Codul privind conduita etică a auditorului intern* din cadrul UNIVERSITĂȚII DE ARTE TÂRGU-MUREȘ, urmând a fi aprobate în următoarea ședință a Consiliului de Administrație a Universității.

Conform **Raportului de autoevaluare** (pag.40): „*procedurile operaționale întocmite la nivelul Compartimentului de Audit Public Intern privind:*

- desfășurarea misiunilor de audit public intern;
- planificarea activității de audit public intern;
- desfășurarea misiunii de audit public intern ad- hoc;
- elaborarea raportului anual privind activitatea auditului intern;
- urmărirea stadiului implementării recomandărilor;
- informarea privind recomandările neînsușite;
- raportarea iregularităților,

sunt în curs de elaborare și aprobare de către Consiliul de Administrație.”

La vizită au fost prezentate următoarele procedurile operaționale întocmite la nivelul Compartimentului de Audit Public Intern au fost aprobate de către Consiliul de Administrație a Universitații din data de 18.11.2022 și în cadrul Senatului conform Hotărîrii Senatului UAT nr. 64 din 18.11.2022:

- Desfășurarea misiunilor de audit public intern;
- Planificarea activității de audit public intern;
- Desfășurarea misiunii de audit public intern ad- hoc;
- Elaborarea raportului anual privind activitatea auditului intern;
- Urmărirea stadiului implementării recomandărilor;
- Informarea privind recomandările neînsușite;
- Raportarea iregularităților.

Raportul anual privind activitatea de audit public intern aferent anului 2022 desfășurată la UNIVERSITATEA DE ARTE TÂRGU MUREȘ a fost întocmit și înregistrat sub numarul de înregistrare 154 din 25.01.2023, aprobat de către rectorul universității și transmis către Serviciul de Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educației. Raportul anual nu conține recomandări și constatări. Având în vedere că în anul 2021, postul de auditor public intern nu a fost ocupat, nu au fost întocmite planul anual de audit și planul multianual de audit aferente anului 2021. În cursul anului 2022 nu s-au produs modificări legislative sau organizatorice care să schimbe gradul de semnificaţie al auditării anumitor activităţi sau modificări semnificative privind expunerea la riscuri, iar Biroul Audit Intern din cadrul Ministerului Educației nu a solicitat introducerea unor misiuni. Ca urmare, în cadrul anului 2022 nu au fost efectuate misiuni.

Pentru anul 2023, conform Planul anual de audit public intern pentru anul 2003, încă nu a fost finalizată o misiune de audit intern, astfel încât să se formuleze recomandări.

II.2.7 Baza materială

Patrimoniul universității este reflectat în contabilitatea instituției și este consemnat în listele de inventar. Baza materială, infrastructura universității și dovezile de proprietate sunt prezentate în **Anexa A24**.

Conform **Anexei A24**, suprafața totală a spațiilor universității este de 4094 mp cuprinzând:

- Clădirea principală corp 1 (str. Köteles Sámuel nr.6): 1995,6 mp;
- Clădirea pricipală corp 2 (str. Köteles Sámuel nr.6): 637,5 mp;
- Clădirea principală corp 3 (str. Köteles Sámuel nr.6) în care sunt: biblioteca și sala de lectură, Rectorat, Secretariat, Contabilitate, Editura, camere de cazare: 484 mp;
- Teatrul Studio (str. Köteles Sámuel nr.6): 781,6 mp;
- Casa Pálffy (str. Bolyai nr. 12.): 162 mp;
- Căminul Studențesc (str. Joliot Curie nr. 28A): 286,2 mp;
- Institutul de Cecetări Teatrale și Multimedia - Clădirea de pe str. Eminescu: 350 mp;
- Teatrul de Animație 2.1, cu ateliere de creație, săli de clasă și sală de spectacole (strada Frunzei nr. 9, Târgu-Mureș):
  - Suprafața terenului: 963 mp;
  - Suprafața utilă (subsol, parter, mezanin, etaj) : 1088,1 mp;
  - Suprafața utilă: subsol: 341,9 mp, parter: 331,7 mp, mezanin: 97,4 mp, etaj: 317,1 mp;
  - Sala de spectacole + hol principal, garderobă + scena: 68 mp + 50,9 mp + 57,5 mp.

Detalierea spațiilor:

1. TEATRUL STUDIO (suprafața totală: 265,6 mp. Cu anexe: 781,65 mp), Suprafața scenei: 194,54 mp, suprafața utilă a scenei: 137 mp, Sala de spectatori: 134,16 mp, Depozite: 41,12+29,12 mp

2. TEATRUL DE ANIMAȚIE 2.1 (str. Frunzei nr.9)

a. PARTER**:** SCENĂ+SALĂ DE SPECTACOLE+SPAȚIU SONORIZARE**–** 57,5 mp + 68 mp + 7 mp, pentru cursuri teoretice, practice, examene respectiv spectacole;

b. MEZANIN

SALA NR. 13 – SALA PROFESORI – 12,8 mp;
SALA NR. 16 – SALA DE CURS – 26,5 mp
ETAJ:
SALA NR. 19 – SALA DE PĂPUȘARI – 52,1 mp secția maghiară;
SALA NR. 20 – STUDIO ÎNREGISTRĂRI – 20,5 mp;
SALA NR. 21 – SALA DE CURS – 27,4 mp;
SALA NR. 22 – SALA DE CURS – 27,4 mp scenografie;
SALA NR. 23 – SALA DE CURS – 27,4 mp;
SALA NR. 24 – SALA PROFESORI – 15 mp;
SALA NR. 25 – SALA DE PĂPUȘARI – 52,8 mp secția română;

3. CĂMINE

a. Strada F.J. Curie, nr.28/A - 10 camere (cu două, trei şi patru paturi, dotate cu televizor, frigider, calculator conectat la Internet) bucătărie situată în subsolul clădirii (dotată cu plită electrică, frigidere mari, mese şi scaune); spălătoria situată la subsol (dotată cu trei maşini de spălat);

b. Str. Köteles Sámuel nr. 6 - 4 camere (cu două, trei şi patru paturi, dotate cu televizor, frigider, calculator conectat la Internet).

4. SALA DE MESE (situată în strada Köteles Sámuel nr.6) se regăseşte în subsolul clădirii principale şi este deschisă zilnic între orele 8-21.00; este dotată cu automate de sandwich și băuturi răcoritoare;

5. ATELIERE
În curtea clădirii principale sunt situate mai multe ateliere în care se confecţionează decorurile şi costumele scenice pentru spectacolele Teatrului Studio: Atelier de lăcătuşărie; Tâmplărie; Vopsitorie; Croitorie.

6. INSTITUTUL DE CERCETĂRI TEATRALE ȘI MULTIMEDIA
a. Subsol: 31,8 mp
b. Parter: 164,62 mp - Sală de conferință cu 27 scaune, proiector, 2 buc. TV LCD, calculatoare, bibliotecă
c. Etaj: 184,22 mp - 2 săli de cercetare,

7. SĂLI DE CLASĂ (Clădirea principală, casa Pálffy, Teatrul de Animație)
7.1.CLĂDIREA PRINCIPALĂ - CORP 1 (Str. Köteles Sámuel nr.6)

a. PARTER - SALA 8 – SALA DE GIMNASTICĂ – 75,70 mp; SALA 7 – SALA DE BALET/DANS– 75,70 mp;
b. ETAJ I - SALA 22 – SALA DE REPETIŢII – 75,70 mp; SALA 26 - SALA DE REPETIŢII– 75,70 mp; SALA NR. 21 – SALA DE CURS – 26,22 mp; SALA NR. 28 – SALA REPETIŢIE – 44,52 mp; SALA NR. 29 – SALA DE CURS-COREPETITORI – 25,63 mp; SALA NR. 30 – SALA DE REPETIŢIE – 75,70 mp; SALA NR. 31 – SALĂ DE REPETIŢIE – 75,70 mp;
c. ETAJ II - SALA 33 Media 2/ Teatrologie - 23,90 mp - pentru cursuri teoretice și practice pentru clasele media și teatrologie; SALA 34 - SALA DE REPETIŢII – 75,70 mp; SALA 35 - SALA DE REPETIŢII– 75,70 mp; SALA 36 – MEDIA 1 - 23,90 mp - pentru cursuri teoretice și practice pentru clasele media; SALA 37 STUDIO MEDIA 4 DIGITAL - 44,50 mp - pentru înregistrări și prelucrări audio/foto/video; SALA 39 - SALA DE REPETIŢII – 75,70 mp; SALA 40 - SALA DE REPETIŢII– 75,70 mp; SALA 42 STUDIO MEDIA 3 ANALOG - 24,30 mp - pentru înregistrări și prelucrări audio/foto/video - Sală de curs dotată cu tehnologie mai veche, dar ideală pentru uz didactic: cursuri pentru studenții de media, teatrologie, actorie, regie, cursuri de calificare pntru specializazarea în tehnica de sonorizare și lumini;
d. ETAJUL III - SALA 3 – SALA DE REPETITIE PĂPUŞARI – 42,86 mp; SALA NR.8 – SALA DE CURS – 21,23 mp; SALA NR.10 – SALA DE CURS – 45,90 mp;

7.2. CLĂDIREA PRINCIPALĂ - CORP 2 (str. Köteles Sámuel nr.6)

a. ETAJ - SALA OLARIU – SCENOGRAFIE - 35,10 mp; SALA KEMÉNY ÁRPÁD - 35,10 mp; SALA ROMULUS FENES - 20 mp; SALA CONSTANTIN SILVESTRI - 35,10 mp; SALA TUDOR JARDA – 17,16 mp; SALA ZENO VANCEA -12,70 mp

8. CASA PÁLFFY (str. Bolyai nr. 12)

a. PARTER - SALA NR.1 – SALA REPETIŢIE - 3 încăperi – total - 55 mp; SALA NR. 2 – SALA DE CURS – 28,60 mp;
b. ETAJ I - SALA NR. 3 – SALA DE CURS ŞI REPETIŢII – 46,6 mp; SALA NR. 4 – SALA DE CURS ŞI REPETIŢII – 30,15 mp;

Universitatea dispune de patrimoniul necesar desfăşurării unui proces de învăţământ de calitate, în concordanţă cu planurile de învăţământ şi numărul studenţilor săi.
Spațiile vizitate sunt în concordanță cu normele tehnice, cele de siguranță și cele igienico-sanitare în vigoare.
Universitatea asigură spații adecvate pentru cazarea studenților, precum și spații pentru activități social-culturale.

Toate spațiile sunt în proprietatea universității, excepție făcând căminul studențesc (contract de comodat pe o perioadă de 30 de ani cu Fundația Studium-Prospero) și „Complexul Media", de pe strada Brăila nr. 10, et. II (contract de închiriere spațiu locativ Sinagogă, pe o perioadă de 10 ani).

La vizită, s-a constatat faptul că echipa managerială a UNAGE are ca prioritate strategică dezvoltarea infrastructurii. De la ultima evaluare s-au înregistrat îmbunătățiri constante ale bazei materiale.

Obiective modernizate cuprinse la capitolul de investiții:

- 2018: Consolidare imobil str. M. Eminescu nr. 9 - 115 mii lei; Reparaţii capitale: Cămin studenţesc str. Joliot Curie nr. 28/A - 142 mii lei; Casa Pallfy, str. Bolyai nr. 12 - 76 mii lei; Dotări independente - 150 mii lei;
- 2019: Lucrări de reabilitarea la sediul universităţii – reabilitarea acoperişului şi reabilitarea pavajului din curte - 175 mii lei; Dotări independente 286 mii lei;
- 2020: Dotări independente - 740 mii lei;
- 2021: Reabilitare Teatru Studio - 361 mii lei; Reabilitare locuinţă de serviciu str. Vulcan nr. 2/21 - 60 mii lei, Dotări independente - 160 mii lei;
- 2022: Reabilitare Teatru Studio - 312 mii lei; Lucrări de reabilitare acoperiș și fațadă la corpurile de clădire C1,C5,C6,C7,C8 - 488 mii lei; Dotări independente - 193 mii lei; 2023: Lucrări de reabilitare acoperiș și fațadă la corpurile de clădire C1,C5,C6,C7,C8 - 900 mii lei; Dotări independente - 100 mii lei.

Planul de investiții preconizat pentru perioada mandatului actual:
2023-2024: Amenajare Studio multimedia - str. Brăila nr.10, et.II (în curs de amenajare și dotare).

La data vizitei universitatea, dispunea de următoarele săli de lectură, cu o suprafață totală de 70 mp și o capacitate de 32 locuri. Ținând cont de numărul total al studenților și de numărul de locuri în sălile de lectură rezultă următoarea situație statistică:

- Pentru ciclul de licență: 40/240=0,166, adică 16,66%;
- Pentru ciclurile de licență + masterat: 40/385=0,1038, adică 10,38%;

De asemenea, există încă o sală de lectură de opt locuri în cadrul Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia, pusă la dispoziția studenților.

Universitatea dispune de o bibliotecă valoroasă cu 45.196 de volume în domeniul artelor teatrale, muzicale, vizuale și media, cu o sală de lectură dotată cu șapte computere conectate la Internet.

Biblioteca are o colecţie de 928 - fond audio-vizual – 485 casete video; 21 casete audio; 381 CD, DVD.

Acces la:

- **JSTOR -** Colecția: Art & Sciences III, acces la colecție: https://about.jstor.org/librarians/journals/arts-sciences-iii/
- **Electronic Information Service National Programme**
- L'Harmattan - https://www.szaktars.hu/harmattan/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/harmattan_cimlista_2019.xlsx
- (Cărți de specialitate: https://www.szaktars.hu/harmattan/books/?tag=43)
- Typotex Interkönyv - https://edu.interkonyv.hu/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/typotex_cimlista_2019.xlsx
- (Cărți de specialitate: https://edu.interkonyv.hu/subject/176-M%C5%B1v%C3%A9szet/)
- Osiris Kiadó - https://www.szaktars.hu/osiris/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/osiris_cimlista_2019.xlsx
- (Cărți de specialitate:
- https://www.szaktars.hu/osiris/?tag=M%C5%B1v%C3%A9szett%C3%B6rt%C3%A9net#books)
- Editura Akadémiai Kiadó MERSZ - http://mersz.hu/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/akad_kiado_mersz_cimlista_2019.xlsx
- Editura Kronosz Kiadó - https://www.szaktars.hu/kronosz/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/kronosz_cimlista_2019.xlsx
- Editura Szaktudás Kiadó - https://www.szaktars.hu/szaktudas/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/szaktudas_cimlista_2019.xlsx
- Dicționare Editura Akadémiai Kiadó - http://www.szotar.net/
- Baza de date SzóTudásTár - https://szotudastar.hu/
- Cărțile Editurii Mentor sunt accesibile la următorul link:
- https://adtplus.arcanum.hu/hu/collection/KiadokMentor/
- **Arcanum Digitheca :** https://adtplus.arcanum.hu/hu/

Pagina de acces la datele bibliotecii este: https://www.uat.ro/studenti/biblioteca-uat

Dotările prezentate în Anexa A24 dovedesc faptul că sunt create condiții compatibile cu cele din SEIS fiind întreprinse o serie de acțiuni legate de achiziționarea necesarului de echipamente în conformitate cu specificitatea universității şi a programelor de studii. Echipamente achiziționate de la ultima evaluare sunt menționate în Anexa suplimentară.

În timpul evaluării la fața locului au fost vizitate o serie de spații de învățământ şi cercetare fiind prezentate principalele echipamente aferente activităților desfășurate în sălile respective.

În UAT cercetarea științifică/creație artistică se desfășoară în spații special destinate dotate cu echipamente şi mijloace care răspund exigenţelor pentru abordarea tematicii ştiinţifice actuale din domeniile asumate de către instituţie, comparabile cu cele existente în Spaţiul European al Cercetării. Dotările și amenajările existente sunt suficiente pentru desfășurarea activităților de cercetare de la toate programele de studii (licență/master/doctorat) [**Anexa 2** la *Fișa vizitei*].

Exemple de echipamente folosite în cercetare: calculatoare PC/ I7 / 16GB / 250 SSD / 4TB /; placă video consacrată / monitor dual – pentru editare; placă captură HDMI

– captură și redare; laptopuri; camere USB – conferințe Zoom; echipamente periferice – scannere / imprimante / proiectoare; mediu stocare NAS – arhivă digitală; server rețea / server media; sistem de telefonie intranet – centrală digitală; reportofoane; mixer audio + boxe audio; videoplayer și videorecorder; camere video + stative + lumini – înregistrare evenimente / interviuri etc.

Evaluările pe programele de studii au relevat existența unei dotări corespunzătoare pentru derularea activităților didactice prevăzute în planurile de învățământ și pentru dezvoltarea activităților de cercetare specifice domeniilor programelor de studii.

Universitatea dispune de infrastructura necesară desfășurării, în bune condiții, a orelor aplicative în laboratoare/ateliere [**Anexa 2** la *Fișa vizitei*].

Dotarea laboratoarelor este corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învăţământ, care au prevăzute prin fișa disciplinei activităţi de acest gen, așa cum rezultă din Raportul de autoevaluare și din Anexele la raport [**Anexa A24**];

Din analiza documentelor de inventar, puse la dispoziție de universitate, rezultă că aceasta dispune de dotare corespunzătoare pentru orele de laborator desfășurate la disciplinele obligatorii din planurile de învățământ. Acest aspect a fost confirmat și de evaluatorii pe programe de studii.

Universitatea dispune de un număr de 32 calculatoare utilizate de studenți, cu precădere de către studenții de la programul de studii Artele spectacolului – regie, Teatrologie (Jurnalism teatral), Scenografie și eveniment artistic, Muzică.
Soft-uri specifice: SO Windows, MS Office, Rezolume Arena, Corel Draw, Adobe CC, Qulto, Sketchup, EndNote, SPSS-IBM, Platformă de testare computerizată CAS++, Teste psihologice (prin TestCentral România).

La data vizitei s-au verificat documentele de inventar puse la dispoziție fizic de univesitate. De asemenea, au fost vizitate o serie de laboratoare didactice/informatice în cadrul evaluării programelor de studii.

Exemple de dotări [**Anexa A24**]:

1. **TEATRUL STUDIO** - Dotări audio:
   Mixer digital audio ROLAND m200i + IPAD control x 1 buc.
   Mixer audio SOUNDCRAFT LX7 x 1 buc.
   Microport AUDIOTECHNICA 3000 Series x 4 buc
   Microfon wireless AUDIOTECHNICA 3000 Series x 4 buc
   Microfon spațiu SEINHEISER x 2 buc
   Boxe active RCF ART500 A
   - CD Player prodesional JB SYSTEMS 1 buc
   - Boxe pasive Mackie S1500
2. **TEATRUL DE ANIMAȚIE** - Dotări audio:
   - Mixer audio PROEL M8
   - Microfon SHURE x 2 buc.
   - Microfon wireless KARAOKE x 2 buc
   - Microfon spațiu SEINHEISER x 2 buc
   - Boxe active RCF ART310 A
   - CD Player profesional JB SYSTEMS 1 buc
   - Boxe pasive
   - Amplificator TEAC A-X 100

Universitatea de Arte din Târgu Mureș dispune de o bibliotecă proprie. Biblioteca UAT dispune de una din cele mai complexe şi complete colecţii de cărţi şi reviste de specialitate din ţară, în domeniul artelor spectacolului, precum şi în cel al domeniilor

conexe (manuale, tratate, albume, piese de teatru, lucrări de teoria artei, piese de teatru, etc) [**Anexa A23** – *Biblioteca și lista abonamentelor la reviste de specialitate*].

Fondul bibliotecii include 45196 de volume în domeniul artelor teatrale, muzicale, vizuale și media, cu o sală de lectură cu 32 de locuri, dotată cu șapte computere conectate la Internet. Biblioteca are o colecţie de 928 - fond audio-vizual – 485 casete video; 21 casete audio; 381 CD, DVD;

În cadrul UAT există o platformă de acces la catalogul online (https://www.uat.ro/studenti/biblioteca-uat) și la bazele de date electronice ale bibliotecii.

În cadrul Bibliotecii există Serviciul de împrumut și cel de consultare a publicațiilor (cărți, reviste, materiale vide etc.) în sala de lectură.

Sinopsisurile și cursurile puse la dispoziția studenților sunt suficiente desfășurării procesului didactic.

Ca platforme e-learning se folosesc: Microsoft Office 365 Teams și ZOOM.

Biblioteca are, în format electronic, o colecţie importantă de înregistrări de spectacole, filme artistice și documentare, asigurând accesul gratuit şi liber la internet [Directorul **Anexa A23** – *Baze_de_date_acces*.pdf], la următoarele baze de date :

- **JSTOR –** Colecția : Art & Sciences III, acces la colecție : https ://about.jstor.org/librarians/journals/arts-sciences-iii/
- **Electronic Information Service National Programme**
- L'Harmattan – https://www.szaktars.hu/harmattan/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/harmattan_cimlista_2019.xlsx
- (Cărți de specialitate : https://www.szaktars.hu/harmattan/books/ ?tag=43)
- Typotex Interkönyv – https://edu.interkonyv.hu/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/typotex_cimlista_2019.xlsx
- (Cărți de specialitate : https://edu.interkonyv.hu/subject/176-M%C5%B1v%C3%A9szet/)
- Osiris Kiadó – https://www.szaktars.hu/osiris/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/osiris_cimlista_2019.xlsx
- (Cărți de specialitate :
- https://www.szaktars.hu/osiris/ ?tag=M%C5%B1v%C3%A9szett%C3%B6rt%C3%A9net#books)
- Editura Akadémiai Kiadó MERSZ – http://mersz.hu/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/akad_kiado_mersz_cimlista_2019.xlsx
- Editura Kronosz Kiadó – https://www.szaktars.hu/kronosz/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/kronosz_cimlista_2019.xlsx
- Editura Szaktudás Kiadó – https://www.szaktars.hu/szaktudas/
- Lista titlurilor: http://eisz.mtak.hu/images/cimlista/2019/szaktudas_cimlista_2019.xlsx
- Dicționare Editura Akadémiai Kiadó – http://www.szotar.net/
- Baza de date SzóTudásTár – https://szotudastar.hu/
- Cărțile Editurii Mentor sunt accesibile la următorul link:
- https://adtplus.arcanum.hu/hu/collection/KiadokMentor/
- **Arcanum Digitheca**
- https://adtplus.arcanum.hu/hu/

Conform specificului învăţământului superior de artă, instituţia asigură servicii de împrumut pentru instrumente muzicale de la magazia universităţii, servicii de acordaj şi

reparaţii ale instrumentelor, spaţii destinate expoziţiilor şi concertelor studenţeşti, posibilitatea de a-şi desfăşura studiul individual în sălile universităţii până la ora 22.

II.2.8 Activitatea financiară

Finanțarea UAT este realizată în baza contractului instituțional anual pentru finanțarea de bază și a contractului pentru finanțarea complementară. Sunt importante şi veniturile realizate din proiecte artistice, granturi de cercetare şi din donaţii.

Universitatea de Arte din Târgu Mureș dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli care este aprobat de Senatul universitar [**Anexa B25** – *Documente financiar-contabile*].

UAT dispune de cod fiscal, având conturi deschise la bancă și la trezorerie.

Cheltuielile salariale se situează în parametri prevăzuți de lege, astfel încât funcționarea instituției este una sustenabilă.

Pe lângă Contractele instituționale, care cuprind sumele alocate universității de către minister din bugetul de stat, o altă sursă de finanțare o reprezintă veniturile proprii ale universității. Acestea se constituie din taxe de studii, taxe pentru eliberarea de acte, contracte de cercetare, consultanță etc. Sumele alocate sunt evidențiate în bilanțul contabil și documentele financiare.

UAT dispune de un departament de Contabilitate, subordonat Consiliului de Administrație și Senatului Universității. Activitatea de contabilitate este informatizată, pentru desfășurarea în bune condițiuni a compartimentului financiar-contabil se folosește Sistemul Informatic Financiar-Contabil Integrat “eXpert Bugetar”.

Universitatea organizează și conduce contabilitate proprie, respectiv contabilitate financiară, contabilitate de gestiune, precum și activitate de control financiar-preventiv.
Universitatea dispune de:

- Registru de inventar [*Dosar financiar* - **Anexa B25**]
- Bilanț contabil [*Dosar financiar* - **Anexa B25**] ;
- Cont de execuție de venituri [*Dosar financiar* - **Anexa B25**] ;
- Cont de execuţie de cheltuieli ([*Dosar financiar* - **Anexa B25**] ;
- Raportul de gestiune [*Dosar financiar* - **Anexa B25**];

Situațiile financiare anuale sunt transmise Ministerului Educației, în conformitate cu cerințele legale în vigoare.

Situațiile financiare anuale sunt publicate pe site, la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/raportari-financiare

Conform situațiilor prezentate, cheltuielile cu salariile reprezintă o medie de 76,49 %, pe toată perioada evaluată. Defalcat, pe ani, situația este: 2016 - 81,90 % ; 2017 - 59,31 % ; 2018 - 77,60 % ; 2019 - 79,66 % ; 2020 - 81,16 % ; 2021 - 79,31%.

Universitatea dispune de un buget anual de venituri şi cheltuieli echilibrat şi realist [**Anexa B25** – *Documente financiar-contabile*]. Activitatea de contabilitate este informatizată şi permanent transparentă.

În perioada 2017-2022 universitatea a beneficiat de șase mii lei din proiecte de cercetare, creație şi donaţii, reprezentând 5,30 % din veniturile proprii ale acestor ani – 114314 mii lei. [**Anexa B24** – *Venituri și chetuieli de cercetare*].

Situația veniturilor și cheltuielilor operaționale pentru perioada 2018-2022 se prezintă astfel:

- anul 2016 – Total venituri 12.912.577 lei; Total cheltuieli – 12.946.976 lei;
- anul 2017 – Total venituri 14.713.004 lei; Total cheltuieli – 18.473.957 lei;
- anul 2018 – Total venituri 15.783.967 lei; Total cheltuieli – 17.029.987 lei;
- anul 2019 – Total venituri 21.732.258 lei; Total cheltuieli – 21.824.838 lei;

- anul 2020 – Total venituri 25.741.356 lei; Total cheltuieli – 19.956.993 lei
- anul 2021 – Total venituri 22.981.965 lei; Total cheltuieli – 20.565.179 lei.

Informațiile legate de bugetul de venituri și cheltuieli al universității este public fiind postat pe site-ul propriu, la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/raportari-financiare.

În tabelul 10 este prezentată situația veniturilor din perioada 2013 – 2018, iar în tabelul 11 situația cheltuielilor în aceeași perioadă.

Tabelul 10

TIPUL VENITULUI	ANUL					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Venituri din concesiuni și închirieri	0	6,109	6,685	3,500	0	0
Venituri din dobânzi	0	0	0	0	0	0
Taxe și alte venituri din învățământ	335,786	330,469	314,651	440,947	297,506	298,514
Venituri din prestări servicii	53,502	153,535	265,906		150,262	161,390
Venituri cămin - cantină	38,564	31,868	19,270	2,900	2,000	20,338
Venituri din cercetare	50,700	0			558,496	728,580
Alte venituri	11,435	11,563	11,562	143,131	2,145	966
Venituri din donații și sponsorizări	109,294	160,195	101,765	150,739	114,976	73,864
Subvenții pentru proiecte FEN	0	211,403	52,374	2,480	0	265,028
Subvenții contract instituțional și complementar	14,420,510	14,877,999	20,228,844	24,024,839	21,494,829	23,522,671
Sume primite de la UE - FEN	290,499		731,056	359,285	333,263	1,933,073
TOTAL VENITURI	**15,310,290**	**15,783,141**	**21,732,113**	**25,127,821**	**22,953,477**	**27,004,424**

Tabelul 11

TIP CHELTUIELI	ANUL					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Cheltuieli de personal	10,708,398	9,324,115	16,548,438	15,795,471	16,314,695	17,421,901
Cheltuieli cu bunuri și servicii	1,844,659	1,124,971	2,567,735	2,027,458	2,749,465	4,030,089
Cheltuieli din proiecte FEN	270,855	161,802	811,293	489,890	180,504	1,696,705
Cheltuieli cu transport studenți	4,473	3,854	97,080	1,365	1,114	5,020
Burse	710,273	791,133	752,950	732,500	557,662	976,673
Cheltuieli de capital	781,130	223,206	536,716	751,248	798,210	1,063,526
TOTAL CHELTUIELI	**14,319,788**	**11,629,081**	**21,314,212**	**19,797,932**	**20,601,650**	**25,193,914**

În universitate există un compartiment de auditare internă. UAT are elaborată o *Cartă a auditului intern* [**Anexa A15**].

La nivelul Compartimentului Audit Public Intern au fost elaborate *Regulamentul de organizare si funcționare a Compartimentului Audit Public Intern* și *Codul privind conduita etică a auditorului intern* din cadrul Universității de Arte Târgu-Mureș, urmând a fi aprobate în următoarea ședință a Consiliului de Administrație a Universității.

Conform Raportului de autoevaluare (pag.40):

„procedurile operaționale întocmite la nivelul Compartimentului de Audit Public Intern privind:

- desfășurarea misiunilor de audit public intern;
- planificarea activității de audit public intern;
- desfășurarea misiunii de audit public intern ad- hoc;
- elaborarea raportului anual privind activitatea auditului intern;
- urmărirea stadiului implementării recomandărilor;
- informarea privind recomandările neînsușite;
- raportarea iregularităților,

sunt în curs de elaborare și aprobare de către Consiliul de Administrație."

La vizită au fost prezentate următoarele procedurile operaționale întocmite la nivelul Compartimentului de Audit Public Intern au fost aprobate de către Consiliul de Administrație a Universitații din data de 18.11.2022 și în cadrul Senatului conform Hotărîrii Senatului UAT nr. 64 din 18.11.2022:

- Desfășurarea misiunilor de audit public intern;
- Planificarea activității de audit public intern;
- Desfășurarea misiunii de audit public intern ad- hoc;
- Elaborarea raportului anual privind activitatea auditului intern;
- Urmărirea stadiului implementării recomandărilor;
- Informarea privind recomandările neînsușite;
- Raportarea iregularităților.

Raportul anual privind activitatea de audit public intern aferent anului 2022 desfășurată la Universitatea de Arte Târgu Mureș a fost întocmit și înregistrat sub numarul de înregistrare 154 din 25.01.2023, aprobat de către rectorul universității și transmis către Serviciul de Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educației.

Raportul anual nu conține recomandări și constatări. Având în vedere că în anul 2021, postul de auditor public intern nu a fost ocupat, nu au fost întocmite planul anual de audit și planul multianual de audit aferente anului 2021. În cursul anului 2022 nu s-au produs modificări legislative sau organizatorice care să schimbe gradul de semnificaţie al auditării anumitor activităţi sau modificări semnificative privind expunerea la riscuri, iar Biroul Audit Intern din cadrul Ministerului Educației nu a solicitat introducerea unor misiuni. Ca urmare, în cadrul anului 2022 nu au fost efectuate misiuni. Pentru anul 2023, conform *Planul anual de audit public intern pentru anul 2003, încă nu a fost finalizată o misiune de audit intern, astfel încât să se formuleze recomandări.*

Periodic Curtea de Conturi realizează acțiuni de control/audit în conformitate cu standardele de audit ale Curții de Conturi, cu regulamentele și reglementările legale și cu celelalte norme interne adoptate de Curteade Conturia României. Ultimul control al Curții de Conturi a fost făcut în ian.-febr. 2017, raportul a fost prezentat în Senatul universitar la data de 22 martie 2017.

Situaţiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile *Legii contabilităţii nr. 82/1991* republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi cu prevederile *Ordinului ministrului finanţelor publice nr.1917/2005* – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, în conformitate cu Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, cu modificările şi completările ulterioare, în conformitate cu *Ordinului ministrului finanţelor publice 2021/2013* pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice și cu Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinului ministrului finanţelor publice nr.1917/2005.

Situațiile contabile reflectă în mod real activele și pasivele universității evaluate;

Resursele financiare sunt planificate anual prin întocmirea bugetului anual de venituri și cheltuieli pe surse de finanțare.

Structura bugetului anual de venituri și cheltuieli este următoarea:

- alocații financiare primite de la MEN sub forma finanțării instituționale și a finanțării complementare;
- din veniturile proprii obținute din taxe și activități desfășurate conform reglementărilor legale;
- din donații și sponsorizări, venituri din activitatea de cercetare științifică, din alocații de la bugetul de stat cu destinație specială, fonduri externe nerambursabile și din veniturile proprii alocate căminelor și cantinelor.

Prin reprezentanții lor, studenții sunt informați în legătură cu existența și alocarea resurselor și cu modul de alcătuire a bugetului. Toți studenții sunt informați asupra chestiunilor financiare prin intermediul website-ului universității și prin cel al mijloacelor de comunicare existente (https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii - la rubrica regulamente și decizii).

Valoarea taxelor de școlarizare se evaluază anual, modul de calcul ținând cont de costul mediu de școlarizare raportat la domeniul artistic și de nivelul de la programe de studii similare din țară. Taxele de studii și celelalte taxe sunt aprobate de către Senat [**Anexa A.42**. la R.A.]. Taxele anuale de studii practicate pentru ciclurile de licență și master sunt diferențiate. Valoarea se calculează diferențat pentru studii de licență, masterat și doctorat și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace, inclusiv pe site-ul universității: https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii

Studenții sunt informați despre posibilitățile de plată a taxelor: https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii

Taxele se stabilesc periodic pe baza unei metodologii aprobate de Consiliul de Administrație și de Senatul universității. (Anexă cu meodologia de calcul).

Universitatea dispune de un *Regulament privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material* studenților de la studiile universitare de licență și masterat [**Anexa A25**], disponibil pe site-ul universității: https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii. Conform Art.1(1):

“Universitatea de Arte din Târgu-Mureș acordă studenților burse pentru stimularea performanței academice:

- *burse de merit și de performanță;*
- *burse sociale;*
- *burse sociale ocazionale;*
- *burse speciale;*
- *burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară/străinătate;*

- *burse «Merit olimpic internațional» (c.f. Legii nr. 235/2010) din bugetul Ministerului Educaţiei Naționale;*
- *bursa de studiu pentru studenţii cu domiciliul în mediul rural, în conformitate cu H.G. nr. 769/2005 și cu Normele metodologice de aplicare ale acesteia (în măsura alocării fondurilor de către ministerul de resort)*
- *alte forme de sprijin material."*

În Capitolul I. Criterii generale de acordare a burselor, art.3, se fac următoarele precizări:

(2) ***I. Bursele de performanță*** *se vor acorda pe baza cererilor depuse de către studenți, însoțite de documente justificative. Comisiile de acordare a burselor vor decide pe baza rezultatelor academice deosebite, rezultate excepționale în creația artistică sau pentru implicarea în activități extracurriculare ale studenților. Bursa poate fi solicitată de toţi studenţii universităţii. Cuantumul lunar al bursei de performanță este 700 lei/lună.*

(3) ***II. Bursele de merit*** *se vor acorda studenţilor care în anul universitar precedent sau în semestrul I au realizat o medie generală de cel puţin 9.00 (nouă) sau au obţinut la examenul de admitere o medie generală de cel puţin 8.50 (opt 50/100).*

(4) În fiecare grupă de studiu au dreptul să primească bursă de merit un număr de până la 10% din numărul locurilor bugetare din grupa respectivă, dar minim 1 student/grupă.

(5) Cuantumul lunar al bursei de merit este de 650 lei.

(6) În cazuri de egalitate a mediilor generale, pentru departajarea studenţilor în vederea stabilirii nominale a bursierilor, comisia va avea în vedere notele obţinute la disciplinele de specialitate sau, în continuare, la disciplinele fundamentale (la studii de licență), respectiv notele obținute la disciplinele de aprofundare, au în continuare la disciplinele de sinteză (la studii de masterat). Dacă egalitatea se menţine, se va avea în vedere media semestrului / anului precedent. În caz de egalitate a mediilor obținute la examenul de admitere, comisia va avea în vedere media examenului de bacalaureat / licență.

(7) Bursele prevăzute la alin. (2), (3) au rolul de a recompensa studenții pentru rezultate academice deosebite sau pentru implicarea acestora în activități extracurriculare și de voluntariat.

(8) Bursele de performanță, de merit, respectiv bursele rectorului și bursele sociale se atribuie studenţilor pe toată durata anului universitar (12 luni).

(9) Pot primi burse de performanță și burse de merit numai studenţii care au efectuat integral activităţile universitare în conformitate cu planurile de învăţământ, respectiv studenţii care nu au restanţe la data de 1 octombrie 2022.

Art. 4. (1) Bursele pentru susținerea financiară a studenților cu venituri reduse sunt: ***burse sociale și burse sociale ocazionale****. Acestea sunt acordate în limita fondurilor de la bugetul de stat, pe bază de cerere, în funcție de situația socioeconomică a familiei studentului și a criteriilor generale stabilite prin prezentul regulament.*

Art. 5. (1) Beneficiarii ***burselor sociale*** *sunt:*

a) studenții orfani de unul sau ambii părinți, respectiv pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale;

b) studenții bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, celor care suferă de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), surditate, fibroză chistică, cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu

handicap locomotor, spondilită anchilozantă sau reumatism articular și cu orice alte boli cronice pe care senatele universitare le pot lua în considerare;
c) studenții a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.
(2) Nu se poate declara venit nul. Studenții care se întreţin singuri, vor declara și cheltuielile lunare.
(3) Bursele sociale se acordă pe durata studiilor, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.
(4) Pentru acordarea burselor sociale nu sunt prevăzute criterii academice, în afara celui de promovabilitate.
Art. 6. (2) Cuantumul lunar al bursei sociale, stabilit de Senat, la propunerea Consiliului de administrație, este 600 lei.

Art. 7.
(1) Studenții pot beneficia ocazional, la cerere, pe baza documentelor justificative, și de următoarele tipuri de burse sociale, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă:
a) bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte
b) bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate
c) bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces
(2) Cuantumul acestor burse este egal cu cuantumul lunar al bursei sociale.''

Cheltuieli totale burse și ajutoare bănești pentru studenți:

- 2018 – surse bugetare: 959.308 lei; venituri proprii 0 lei; sposorizări: 0
- 2019 – surse bugetare: 716.336 lei; venituri proprii 50.000 lei; sposorizări: 0
- 2020 – surse bugetare: 733.865 lei; venituri proprii 0 lei; sposorizări: 0
- 2021 – surse bugetare: 558.776 lei; venituri proprii 0 lei; sposorizări: 0
- 2022 – surse bugetare: 596.900 lei; venituri proprii 95.000 lei; sposorizări: 0

Informații legate de cuantumul burselor pot fi accesate la adresa: https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii.

În concluzie, după verificarea documentelor prezentate și clarificările prin intermediu anexelor suplimentare, precum și din verificările și întâlnirile cu departamentele responsabile (conducere, administrație, financiar-contabil) se constată că la UAT activitatea financiară se desfășoară conform reglementărilor legale în vigoare, informațiile utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp.

II.2.9 Etica în Universitatea de Arte din Târgu Mureș

Instituția dispune de un Cod de etică și deontologie academică al Universității de Arte din Târgu-Mureș, aprobat de Senat, integrează o serie de prevederi care menționează faptul că desfășurarea cercetării științifice și a creației artistice se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și de etică a cercetării/creației artistice (Anexa A11 la R.A.). Codul este accesibil și pe site-ul universității, la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

Codul de etică este un document care face parte din Carta Universității (v. art. 67. „Codul de etică şi deontologie universitară este parte componentă a Cartei universităţii"). În plus, în Carta universității se fac numeroase referiri atât la Cod, cât și la principiile de

etică : art. 5, art. 6, art. 28, art. 29, art. 30, art. 32, art. 34, art. 36, art. 37, aret. 38, art. 39, art. 43 etc.

În Carta Universității se fac referiri la modalitatea de respectare și de verificare a respectării Codului de etică, după cum urmează:bArt.5-d); Art.6-c); 29-h) și 29-t); Art.30-r); Art.31-c); Art.32-w); 37-f); Art.38, aliniatele (2), (4) și (7); Art.43, aliniatul (5) și Art.67.

Codul nu este capitol cuprins în Cartă.Codul face referire la respectarea următoarele aspecte: norme generale de conduită profesională (integritate și loialitate, libertate academică, nediscriminare și egalitate de șanse, conflictul de interese, onestitatea intelectuală, respectul și toleranța, transparența), comisia de etică universitară (sancțiuni referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare), procedura de lucru a comisiei de etică;

- În art. 23. din Codul de etică și deontologie profesională universitară este specificat: „*sunt interzise toate formele de fraudă intelectuală: plagiatul, copiatul în cadrul examenelor sau concursurilor, cercetări improvizate care au rezultate false, substituirea lucrărilor sau a identităţii persoanelor examinate, înşelăciunea şi facilitarea înşelăciunii, precum şi tentativele de corupere pentru comiterea de fraude*“.
- Conform art. 36. din Codul de etică și deontologie profesională universitară „*constituie abateri grave de la buna conduită în plagiatul;*
  confecţionarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
  introducerea de informaţii false în solicitările de granturi sau de finanţare.”

Codul de etică și deontologie profesională universitară include sancţiuni referitoare la încălcarea eticii universitare şi a bunei conduite în cercetare la art. 40, art. 41, art. 42, art. 43, art. 44, art. 45., precum și procedura de lucru a *Comisiei de etică* (Capitolul 4);

În cazul identificării unor abateri de la etica și deontologia universitară sesizarea comisiei de etică a IOSUD-UAT se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, prin respectarea prevederile Codului de etică și deontologie profesională universitară a *Metodologiei privind soluţionarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existenţa plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat la IOSUD-UAT* și a *Procedurii operaționale privind prevenția și asigurarea respectării normelor de etică și integritate academică în cadrul IOSUD-UAT*.

Ultima variantă a fost aprobată de către Senatul UAT la data de 17 aprilie 2019.

Comisia de etică și deontologie universitară elaborează rapoarte anuale;

Pe baza datelor cuprinse în rapoarte rezultă următoarea situație sintetică a cazurilor discutate și soluționate de Comisia de etică și deontologie universitară:

În anul universitar 2016-2017 s-a decis revizuirea Codului de etică și deontologie, precum și a Regulamentului de ordine și funcționare a Comisiei de etică, în conformitate cu Carta și cu legislația în vigoare.

În anul universitar 2017-2018 nu s-au constatat încălcări ale normelor de etică.

În anul universitar 2018-2019 s-a realizat un Raport (pentru perioada 2016-2018) solicitat de Corpul de control al ministrului; președintele Comisiei de etică, secretarul Comisiei și un student au participat la o ședință de lucru a CEMU.

În anul universitar 2019-2020 s-a constatat respectarea normelor de conduită universitară specifice pentru activitățile on-line.

În anul universitar 2020-2021 a fost transmisă Senatului UAT o propunere privind aprobarea Codului de conduită privind prevenția și sancționarea incidentelor antisemitice. Codul a fost aprobat de Senat. Nu s-au constatat încălcări ale normelor de etică.

Codul de etică și deontologie academică al Universității de Arte din Târgu-Mureș, aprobat de Senat, integrează o serie de prevederi care menționează faptul că desfășurarea cercetării științifice și a creației artistice se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și de etică a cercetării/creației artistice.

Universitatea dispune de un Centru de Etică Aplicată în Cercetarea și Creația Artistică (CEACCA) precum și de Proceduri și metodologii cu privire la etica și integritatea cercetării științifice (Anexa B15);

Soft-ul utilizat în verificarea anti-plagiat a lucrărilor științifice realizate de membrii comunității academice (studenți, cadre didactice, cercetători, colaboratori externi) este oferit de site-ul *sistemantiplagiat.ro*, recunoscut de CNATDCU;

Modalitatea de realizare a verificărilor anti-plagiat este reglementată prin *Metodologia privind generarea şi analiza Raportului de similitudine*, prin *Procedura operațională privind efectuarea analizei de similitudini la IOSUD-UAT* și prin *Procedura operațională privind utilizarea sistemului electronic de verificare a gradului de similitudine de către studenții-doctoranzi în cadrul IOSUD-UAT*.

Aceste metodologii și proceduri, referitoare la asigurarea eticii și integrității profesionale în cercetarea științifică sunt prezentate în Anexa B15la R.A.;

În cadrul Centrului de Etică Aplicată în Cercetarea și Creația Artistică, în urma unui proiect FDI (CNFIS-FDI-2020-0204), s-a realizat un manual care integrează principiile de etică a cercetării și creației artistice: Tiberius Vasiniuc, *Principii de etică și integritate în arta spectacolului și în cercetarea artistică*, Târgu-Mureș, Editura UArtPress, 2020, 134 p. (ISBN 978-606-8325-30-9). Acesta este diseminat la nivelul întregii instituții și poate fi accesat online.

Din cele constatate la vizită rezultă că în perioada supusă evaluării instituționale, 2017-2021, nu au existat sesizări privind încălcarea eticii și deontologiei; în anul universitar 2021-2022 au fost discutate și analizate două sesizări, constatându-se neîncălcarea normelor de etică (discuție cu Comisia de etică).

În Raportul de autoevaluare este menționat Raportul comisiei de etică și deontologie universitară pe anul 2022 (Anexa A12). Rapoartele pe ultimii 5 ani se pot regăsi la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/etica-si-integritate-academica.

II.3 EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

Universitatea de Arte din Târgu Mureș aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare.

Admiterea la Universitatea de Arte se face pe baza concursului de admitere, la unele programe de studiu ţinându-se cont, în proporţii diferite, şi de rezultatele obţinute în ciclul precedent de studiu. Concursul de admitere se organizează pe baza regulamentului propriu, în care sunt prevăzute condiţiile de înscriere, conţinutul probelor de concurs, criteriile de stabilire a mediei de admitere, etc. Învăţământul artistic are prin excelenţă un caracter practic iar admiterea este pazată pe probe de aptitudini. Probele de concurs sunt susţinute în limba liniei de studiu.

Admiterea la un ciclu şi un program de studiu se face în exclusivitate pe baza rezultatelor concursului de admitere, în conformitate cu *Metodologia privind criteriile*

generale de organizare şi desfăşurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licenţă, de masterat si de doctorat (Anexa B1 și https://www.uat.ro/admitere/regulament);

Conform **Art. 6**

„*Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de licenţă, absolvenţii de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta.*

Se respectă principiul echității de șanse, pot candida la admitere la toate ciclurile de studii candidați indiferent de vârstă, sex, religie, rasă, naționalitate, orientare sexuală.

La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat, pot candida absolvenţii ciclului de studii universitare de licenţă, conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare și absolvenţii de studii universitare de lungă durată, care au finalizat studiile cu examen de licență conform Legii Învățământului nr. 84/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cunoştinţele specifice domeniului de studiu se verifică prin probe scrise şi/sau orale pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. Bibliografia se anunță prin criteriile de admitere stabilite.

La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenţii cu diplomă de licenţă sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, absolvenţii cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi absolvenţii studiilor efectuate în străinătate şi recunoscute de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei ca fiind cel puţin studii universitare de master. Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învăţământ cu frecvenţă sau cu frecvenţă redusă atât pe locuri în regim de finanţare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, cât şi pe locuri în regim cu taxă sau alte surse legal constituite. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, într-un domeniu de doctorat nu este condiţionată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licenţă sau master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licenţă şi master trebuie să fie de cel puţin 300 de credite transferabile (ECTS).

Potrivit prevederilor Legii educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare, diploma de licenţă a absolvenţilor învăţământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate. În consecinţă, titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de master."

În cadrul Metodologiei sunt prezentate următoarele criterii de admitere la programele de studii de licență:

CRITERII DE ADMITERE LA FACULTATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ:

A. Specializarea **ARTELE SPECTACOLULUI** – **ACTORIE**

ETAPA 1. (probă practică): se notează cu admis/respins *Testarea aptitudinilor muzicale şi ritmice şi prezentarea unor versuri, din repertoriul candidatului.*

Proba se desfăşoară astfel:

a) Candidatul va cânta şi va dansa pe o melodie din propriul repertoriu (sunt admise, la cererea candidatului, partituri de pian, înregistrări audio sau instrumente muzicale pentru acompaniament) şi va rezolva unele teste practice propuse de Comisia de examinare. Candidaţii vor susţine această probă în echipament de educaţie fizică;

b) Candidatul va recita, la alegere şi la solicitarea comisiei, două-trei poezii din repertoriul personal.

ETAPA a 2-a (probă practică): *Prezentarea unui monolog dintr-o piesă de teatru, a unor versuri şi a unei povestiri, la alegerea comisiei, din repertoriul candidatului; exerciţii de improvizaţie pe teme propuse de comisie.*

Proba se va desfăşura astfel:
a) Candidatul va interpreta un monolog, la alegerea comisiei;
b) Candidatul va recita două-trei poezii şi va prezenta o povestire, la alegerea comisiei, din repertoriul personal;
c) Candidatul va improviza o scurtă scenă dramatică pe baza unei teme indicate de comisie printr-un bilet de examen.
Criterii de departajare în caz de medii egale: media obţinută la proba II, punctul a.)
N.B.: Candidaţii vor pregăti un repertoriu care va cuprinde un număr de şase poezii diferite ca gen (inclusiv fabule şi balade), două povestiri din literatura naţională şi universală şi două monologuri din dramaturgia naţională şi universală.

Specializarea **ARTELE SPECTACOLULUI – REGIE**
ETAPA 1 (a).-oral şi b).-scris) *se notează cu admis/respins*
a) Probă de aptitudini şi cunoştinţe de cultură; testarea spiritului de observaţie, a memoriei vizuale, a fanteziei creatoare şi a capacităţii de a sugera o acţiune dramatică; cunoştinţe din domeniul teatrului, artei şi literaturii; recitarea unei poezii la alegerea candidatului;
b) Analiza unei opere dramatice din repertoriul de concurs; transpunerea în imagini scenice a unui fragment din această operă.
ETAPA a 2-a, practic
Realizarea scenică a unui fragment dintr-o piesă cuprinsă în repertoriul de concurs.
N.B. Candidaţii vor pregăti un repertoriu care va cuprinde un număr de piese de teatru din dramaturgia naţională şi universală, comunicate candidaţilor prin avizier.
Criterii de departajare în caz de medii egale: Media obţinută la Etapa a II-a.
Repertoriul de concurs: 1. I.L. Caragiale: „O scrisoare pierdută”; 2. Camil Petrescu: „Suflete tari”; 3. W. Shakespeare: „Romeo şi Julieta”; 4. J.B. Molière: „Avarul”; 5. C. Goldoni: „Slugă la doi stăpâni”; 6. A.P. Cehov: „Pescăruşul”; 7. J. Osborne: „Privește înapoi cu mânie”; 8. E. Ionescu: „Cântăreaţa cheală”; 9. Mihail Sebastian: „Jocul de-a vacanța”
Criterii de departajare în caz de medii egale: Nota acordată pentru transpunerea pe scenă a unui fragment scurt.

Specializarea **SCENOGRAFIE ȘI EVENIMENT ARTISTIC**
ETAPA 1: eliminatorie - se notează cu admis/respins - testarea pregătirii plastice şi a fanteziei creatoare
a) Realizarea unei compoziții în culoare, pe marginea unei teme alese de comisia de admitere (5 ore)
b) 6 crochiuri după model viu (6x10 minute =1 oră)
ETAPA a 2-a:
Realizarea unor schiţe de decor și de costum la o temă dată pornind de la o piesă din repertoriul de concurs (3 ore).
Repertoriul de concurs: 1. I.L. Caragiale: „O scrisoare pierdută”; 2. Camil Petrescu: „Suflete tari”; 3. W. Shakespeare: „Romeo şi Julieta”; 4. J.B. Molière: „Avarul”; 5. C. Goldoni: „Slugă la doi stăpâni”; 6. A.P. Cehov: „Pescăruşul” 7. A. Miller: „Moartea unui comis-voiajor”; 8. E. Ionescu: „Cântăreaţa cheală”
N.B.: Candidaţii vor depune în dosarul admiterii și o mapă conținând lucrări personale (min. 10 lucrări)
Tehnici de execuție admise la examenul de admitere: creion, cărbune, tuș, tempera, acuarele, culori acrilice, carioca, creioane colorate, pasteluri, tehnici mixte.
Planșetele, caprele de atelier și hârtia de desen vor fi asigurate de universitate.

D. Specializarea **TEATROLOGIE (JURNALISM TEATRAL)**
- media examenului de bacalaureat – pondere 75%
- colocviu de cultură teatrală – analiza la prima vedere a unei secvenţe dintr-un spectacol de teatru - pondere 25%.

E. Specializarea **MUZICĂ**
ETAPA 1 (oral): se notează cu admis/respins. Aptitudini muzicale. Verificarea auzului, ritmului şi memoriei muzicale: redarea şi recunoaşterea unor intervale şi acorduri cântate la pian; redarea unui ritm dat; redarea unui fragment melodic cântat la pian.
ETAPA a 2-a (oral) - pondere 50%
a. Solfegiu la prima vedere. Citirea la prima vedere a câte unui solfegiu în cheia sol, în măsuri de 2 sau 3 timpi, în tonalităţi cu până la 2 alteraţii inclusiv.
b. Probă practică la alegere canto sau instrument.
Canto: Interpretarea vocală (fără acompaniament) a unei piese la libera alegere a candidatului.
Instrument: Interpretarea unei piese la un instrument (instituţia pune la dispoziţie doar pian).
c. Teoria muzicii (oral)
Se verifică cunoștințele de ritm, metru muzical, tonalitate, intervale muzicale, acorduri
Media de bacalaureat: pondere 50%.
Criterii de departajare în caz de medii egale: media obținută la Etapa a 2 -a, proba c.
În cadrul Metodologiei sunt prezentate următoarele criterii de admitere la programe de studii de masterat:

FACULATEA DE ARTE ÎN LIMBA ROMÂNĂ:
1. Specializarea: ARTA ACTORULUI
PROBA 1: testarea cunoştinţelor de cultură teatrală printr-un interviu – pondere 30% din nota finală;
PROBA a 2-a: practic: prezentarea unui program individual de către candidat (monolog, recital, fragment dintr-un rol interpretat), care va avea o durată de 15-25 minute – pondere 40% din nota finală;
Media de absolvire a studiilor de licenţă: – pondere 30% din nota finală.
2. Specializarea: ARTA ACTORULUI DE TEATRU DE ANIMAȚIE
PROBA 1: testarea cunoştinţelor de cultură teatrală; interviu *(pondere: 20% din nota finală).*
PROBA a 2-a: prezentarea unui program individual de către candidat (monolog, recital, fragment dintr-un rol interpretat), cu o durată de 15-25 minute *(pondere: 30 % din nota finală)*;
- Prezentarea unei compoziţii scenice cu un tip de obiect animat (bibabo, wayang, muppets, mască-costum etc), cu o durată de 10-20 minute *(pondere: 50% din nota finală)*.

3. Specializarea: ARTA APLICATĂ A ANIMAȚIEI
I. Interviu – se notează cu admis/respins
II. PROBĂ PRACTICĂ: prezentarea unui program individual cu durata de 10-15 minute (monolog, frament dintr-o piesă de teatru de animație) folosind păpuși, marionete sau alte obiecte de recuzită.
4. Specializarea: ARTA REGIZORULUI
PROBA 1 *(30% din nota finală)* - testarea cunoştinţelor de cultură teatrală printr-un interviu
PROBA a 2-a (practică, *70% din nota finală*): susţinerea unui proiect artistic personal în domeniul *artelor spectacolului* (teatru, teatru muzical, teatru radiofonic, teatru-TV, teatru de animaţie) constând în argumentarea teoretică şi prin orice alt element cu relevanţa artistică (schiţe, imagini, decupaj, înregistrare video). Argumentul teoretic face parte din dosarul de înscriere și se va trimite la adresa *uat_decanat@yahoo.com*

6. Specializarea: SCRIERE DRAMATICĂ

PROBA 1 - scris - Dezvoltarea ca text dramatic a unei suite de situaţii teatrale pornind de la un fapt divers indicat de comisie.

PROBA a 2-a - oral - Colocviu de susţinere a proiectului pe baza argumentului şi textului dramatic depuse la înscriere. Ambele probe au o pondere egală în nota finală. Nu se ia în considerare media de la licență. La înscriere se va depune un proiect artistic personal în domeniul scrisului dramatic, constând într-un argument teoretic şi exemple de texte dramatice (5-10 pag.) scrise de candidat. Argumentul teoretic va avea 3-5 pagini dactilografiate.

7. Specializarea: TEATROLOGIE. IMPRESARIAT ARTISTIC

Probă unică: Prezentarea unei teme de cercetare în domeniul teatrologiei sau al impresariatului artistic.

Mențiune: Candidatul va trimite prezentarea proiectului de cercetare la adresa *uat_decanat@yahoo.com* în termenul de înscriere stabilit. În mesaj se va menționa numele candidatului și specializarea.

8. Specializarea: EDUCAȚIE MUZICALĂ CONTEMPORANĂ

PROBA 1 - oral şi practic – probă eliminatorie (se apreciază cu admis/respins). SOLFEGIU. Intonarea unui solfegiu tonal din repertoriul de examen, analiza sa ritmică şi melodică.

PROBA a 2-a – scris, oral şi practice. PREZENTARE - Susținerea intenției de disertație. (pondere 80% din nota finală).

Media la examenul de licenţă va avea o pondere 20% din nota finală**.**

Metodologia de admitere are un cadru general pentru toate programele de studiu, atât pentru cele în limba română, cât și pentru cele în limba maghiară. Există specificități cu privire la criteriile de admitere și la perioada de desfășurare a acestora, stabilite la nivelul facultăților (repertoriu, probele practice etc.). Metodologia este aprobată, anual de Senatul Universității.

În UAT există o Metodologie sau un Regulament de admitere, adecvat/ă fiecărui ciclu universitar de studii (v. Punctul 52)

Pe site există informații legate pentru toate programele de studii:

Pentru licență: https://www.uat.ro/admitere/licenta

Pentru masterat: https://www.uat.ro/admitere/masterat

Pentru studii avansate de doctorat: https://www.uat.ro/admitere/scoala-doctorala

Oferta educaţională este prezentată şi prin: afişe, pliante, broşuri de prezentare, participă la târguri educaţionale. În acelaşi timp sunt distribuite informaţii prin diferitele medii de socializare virtuale, prin presa locală, scrisă şi audio şi TV.

La programele de studii evaluate s-a constatat respectarea metodologiilor de admitere ale Universității. Din analiza documentației pusă la dispoziție și din discuțiile purtate cu conducerea Universității, rezultă că recrutarea studenţilor se face prin proceduri de admitere proprii, adaptate anual politicilor de admitere promovate la nivelul universităţii şi se bazează pe competenţele academice şi vocaţionale ale candidaţilor, respectându-se principiul egalităţii şanselor, fără nicio discriminare.

Autonomia universitară a permis fiecărui program de studii să stabilească cerinţe generale şi specifice menite să asigure o selecţie calitativă şi obiectivă a candidaţilor la toate ciclurile de studii universitare – licenţă, masterat, doctorat.

La momentul evaluării, site-ul universității (https://www.uat.ro/admitere) era rezervată o rubrică dedicată admiterii pentru anul universitar 2023/2024.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

În data de **joi, 9 martie 2023**, la sediul instituței, între orele **14.30-16.00**, a avut loc întâlnirea comisiei de evaluare cu studenții UAT. La întâlnire au participat studenți de la toate facultățile, fiind realizat un dialog activ între comisia ARACIS și aceștia.

Discuțiile purtate au acoperit toate aspectele legate de activitățile didactice și de aspectele sociale:

- studenții sunt mulțumiți de condițiile de studiu și de calitatea orelor;
- universitatea dispune, la toate formele de învățământ, de cadre didactice cu experiență, personalități din domeniul artistic;
- metodele de predare au fost adaptate specificului pandemic existent în anul universitar 2020/2021;
- studenții sunt mulțumiți de platforma electronică pe care sunt postate suporturi de curs, în format electronic;
- studenții sunt mulțumiți de accesul la informație și la bazele de date specifice domeniilor lor de studii;
- studenții sunt încurajați de către cadrele didactice și de Biroul ERASMUS să participe la stagii de studii în cadrul programului ERASMUS+;
- există, totuși, spații insuficiente pentru studiul individual, existând unele suprapuneri;
- este necesară optimizarea metodelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți printr-o acțiune de digitalizare a acestor evaluări;
- Universitatea oferă servicii de calitate studenților (cazare în căminul studențesc, împrumut aparatură electronică și instrumente, spații pentru activități sportive etc.), însă nu există o cantină studențească;
- Regulamentul de acordare a burselor studențești este cunoscut de studenți și este aplicat de conducerea universității;
- se cunosc bursele speciale care pot fi primite și care sunt legate de excelență în activitatea studenților;
- studenții desfășoară multiple acțiuni de voluntariat;
- studenții sunt mulțumiți de activitatea secretariatelor facultăților;
- studenții sunt reprezentați în toate structurile Universității, dar nu fac parte din Comisiile permanente ale Senatului;
- din discuțiile purtate a rezultat faptul că au cunoștință de existența Centrului de Consultare și Orientare în Carieră și faptul că apelează constant la activitățile derulate de psiholog în cadrul CCOC;

Din analiza programelor de studii supuse evaluării în cadrul vizitei au rezultat următoarele considerații, cu caracter general:

- atât curriculumul universitar, cât și planurile de învățământ sunt respectate la nivelul fiecărei promoții;
- mediul profesional pe plan național apreciază nivelul de pregătire al studenților/absolvenților, dintre care, numeroși au colaborări și proiecte în plan internațional;

- regulamentele, procedurile și metodologiile referitoare la activitatea studenților sunt respectate și sunt conforme cu legislația în vigoare;
- preocupare constantă pentru îmbogățirea bazei materiale;
- corp profesoral deosebit cu performanțe notabile la nivel național și internațional, având o bogată activitate de cercetare științifică și creație artistică;
- Climat cultural/profesional dinamic pe plan local, studenții și absolvenții participă la numeroase proiecte de creație și cercetare artistică, educaționale, fiind apreciați din punct de vedere profesional în mediile cultural, academic, profesional și economic din domeniu.

Universitatea de Arte din Târgu-Mureș participă la programul de mobilități internaționale Erasmus de peste 15 ani, iar în anul 2021 a reînnoit Carta Erasmus (documentul, care permite continuarea activităților în program) până în anul 2027. În perioada 2017-2021 au participat în programul Erasmus pentru țările partenere (KA103), prin care s-au derulat 36 mobilități de studii, 37 mobilități de practică, 46 mobilități ale personalului didactic și nedidactic, și 2 mobilități de studiu, respectiv 18 mobilități de predare incomming din partea universităților partenere. În perioada menționată s-au semnat 19 acorduri inter-instituționale cu universități partenere și 30 parteneriate cu alte instituții.

Examenele promovate în cadrul mobilităţilor naţionale sau internaţionale ale *Universităţii de Arte* din Târgu-Mureş se recunosc şi se echivalează.

Promovarea studentului dintr-un an în altul, procedura de promovare a doi ani de studiu într-un singur an precum şi transferul studenţilor între universități este reglementat prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor* (Anexa B2).

Conform Art. 6**. „***Transferul la şi de la Universitatea de Arte din Târgu-Mureş poate fi solicitat numai de studenţi integralişti, cu cel mai târziu cu 15 zile înainte de începerea anului universitar. Transferul pe locuri bugetate se aprobă numai în condiţiile în care se transferă şi alocaţia bugetară*."

Capitolul VIII din Regulament se referă la „TRANSFERĂRI, ÎNTRERUPERI DE STUDII" în care se fac următoarele precizări:

„Art. 76. (1) Studentul poate fi transferat la cerere, în cadrul Universităţii de Arte din Târgu-Mureş de la o specializare la alta, sau la/de la alte instituţii de învăţământ superior dacă are motive bine întemeiate şi a promovat anul de studiu în care a fost înscris, dar numai după încheierea situaţiei şcolare.

(2) Cererea de transfer se va depune la secretariatul universităţii, cu cel mai târziu cu 15 zile înainte de începerea anului universitar.

Art. 77. Transferarea, de la un program de studiu la altul, la/de la o facultate la o altă facultate cu profil identic sau apropiat se poate face numai pentru anii II şi III de studiu la nivel licenţă, și numai pentru anii II de studiu la nivel masterat.

Art. 78. (1) Studentul care solicită un transfer înspre Universitatea de Arte din Târgu Mureş în condiţiile art. 55 urmează a fi supus unui test de specialitate de către o comisie de examinare numită de rector, care va stabili şi anul de studii în care solicitantul poate fi înscris, dar nu într-un an superior celui absolvit.

(2) Testul de specialitate va avea conţinutul unui examen de aptitudini şi va fi susţinut într-o perioadă cuprinsă între zece zile înainte de începerea anului universitar şi maximum zece zile după începerea anului universitar. Testul va fi notat conform prevederilor din prezentul regulament.

Art. 79. Aprobarea transferării poate fi acordată de:

a) Consiliul Facultății, cu acordul profesorilor îndrumători de an, atunci când se solicită transferul de la o grupă la alta în cadrul aceluiaşi an de studiu;
b) Consiliul Facultății, atunci când se solicită transferul de la un program de studiu la alt program de studiu de acelaşi nivel, cu acordul profesorilor îndrumători ai fiecăruia de la cele două programe de studiu;
c) Rectorul instituţiei de învăţământ superior de unde pleacă/vine studentul şi rectorul Universităţii de Arte din Târgu-Mureş pentru studenţii ce vin din alte centre universitare sau de la alte facultăţi, pe baza avizului din partea Consiliului Facultăţii la care vine studentul. Consiliul Facultăţii va consulta profesorul îndrumător al grupei de studiu la care se solicită transferul.

Art. 80. Odată cu înscrierea studentului transferat la noul program de studiu / la noua facultate se stabilesc eventualele examene de diferenţă pe care acesta va trebui să le susţină sau alte activităţi obligatorii, conform planului de învăţământ şi programelor analitice.

Art. 81. (1) Examenele de diferenţă vor fi promovate de studenţi în sesiunile de examene programate. În cazuri bine motivate rectorul Universităţii de Arte poate aproba susţinerea unor examene de diferenţă şi în afara sesiunilor.
(2) Studentul care nu promovează examenele de diferenţă până la sfârşitul anului universitar va fi declarat repetent în anul de studiu în care s-a transferat, iar în cazul în care nici în anul următor nu promovează examenele de diferenţă şi pe cele de an, va fi exmatriculat. Aceste dispoziţii se aplică şi în cazul înscrierii studentului revenit după întreruperea studiilor.
(3) Documentele de transfer ale studentului vor fi însoţite de o caracterizare semnată de directorul de departament de unde se transferă studentul."

Universitatea are reglementate prevederi legale referitoare la întreruperea și reluarea programele de studii în concordanță cu situațiile ce pot apărea pe parcursul studiilor universitare, specificate în Cartă și în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, aprobat în ședința Senatului din data de 11.03.2022.
Conform Regulamentului:

„Art. 82. *Rectorul poate aproba cererea de întrerupere a studiilor pe o durată de maximum doi ani şi numai o singură dată în timpul şcolarităţii. După expirarea termenului de întrerupere, studentul se va exmatricula, dacă nu depune cerere de continuare a studiilor.*

Art. 83. Studenta care întrerupe studiile din motive de graviditate are dreptul să se înscrie în anul de studii întrerupt, în termen de trei ani, fără a fi considerată repetentă, recunoscându-i-se semestrele frecventate integral şi toate obligaţiile şcolare îndeplinite."

Conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, Art.82, Rectorul poate aproba oricărui student o perioadă de întrerupere a studiilor, inclusiv celor de anul I. Această cerere se poate depune, de regulă, după absolvirea primului semestru al anului I, iar aprobarea se face luând în considerare motive bine întemeiate (derularea unor proiecte naționale sau internaționale, graviditate etc.).

Din punct de vedere administrativ, în UAT există un Secretariat Acte de Studii și un Birou Relații Internaționale, prin intermediul cărora sunt manageriate aspectele legate de diplomele de studii și de relații didactice internaționale.

La absolvire, studenților li se eliberează diploma de studiu şi suplimentul de diplomă în conformitate cu lista titlurilor academice stabilite prin lege.

În cadrul evaluării s-a verificat modul în care calificările programelor de studii de licenţă şi master sunt înregistrate şi validate în Registrul Naţional al Calificărilor din Învăţământul Superior – RNCIS.

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

Prin caracterul vocațional-artistic al programelor de studii, activitatea didactică desfășurată în Universitatea de Arte din Târgu Mureș este puternic centrată pe student. Urmare a acestei specificități, la multe discipline procesul didactic se desfășoară într-un raport unul la unul între profesor și student.

Caracterul vocațional-artistic al programelor de studii de la Universitatea de Arte din Târgu-Mureș se regăsește formulat și particularizat în toate fișele disciplinelor care cuprind obiectivele, competențele și abilitățile care sunt vizate ca finalitate pentru fiecare specializare în parte. În structura lor, fişele disciplinelor cuprind obiective raportate la specificul programelor de studii şi cu calificarea vizată. Sunt definite competențele fiind prevăzute metodele de predare, învățare şi evaluare.

Caracterul vocațional-artistic al Universității impune acest mod de lucru cadru didactic/student.

Din discuțiile purtate cu studenții și absolvenții rezultă că interacționarea cu cadrele didactice, în actul educațional, este realizată prin întrebări adresate către și primite din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative etc., iar procesul de predare este orientat după ritmul de învăţare al studenţilor.

Din datele puse la dispoziție și din discuțiile purtate rezultă că evaluarea studenților este centrată pe rezultatele învățării fiind reglementată prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor* (Anexa B2);

Ținând cont de specificul universității, procesul de evaluare este unul continuu, care se desfăşoară pe tot parcursul anului, existând un echilibru între examinarea finală și examinările intermediare de parcurs.

Există o Metodologie de redistribuire a locurilor bugetate (Anexa suplimentară).

Reglementările cu privire la re-examinare sunt cuprinse în *Regulamentul de examinare și notare* (Anexa B2) și în *Regulamentul de activitate profesională a studenților* (Anexa B2). Ambele Regulamentele sunt publicate pe site-ul universității la adresa : https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii

În UAT sunt practicate formele specifice de evaluare din cadrul universităților vocaționale de arte. Formele de examinare se regăsesc în fișele disciplinelor. Formele de examinare, prin specificitatea lor, permit studenților să demonstreze în ce măsură au fost obținute rezultatele învățării.

Ca regulă generală, notele obținute de studenți la disciplinele practice nu pot fi contestate.

Modalitatea de notarea este prezentată în *Regulamentul privind examinarea și notarea studenților* (Anexa B2).

Aspectele legate de examinarea studenților sunt prezentate, în detaliu, în Capitolul V din *Regulament privind activitatea profesională a studenţilor* (Evaluarea activităților profesionale ale studenților, promovarea anului finalizarea studiilor). Examinarea studenților este asociată unor procedee/tehnici/metode detaliate de aplicare.

Universitatea de Arte din Târgu-Mureș are încheiate un număr de contracte de parteneriat cu instituții similare din țară sau străinătate în vederea derulării proiectelor de tip ERASMUS. Stagiile de mobilitate ale studenților sunt recunoscute și echivalate pe baza calificativelor obținute și a sistemului de credite transferabile ECTS.

În perioada supusă evaluării UAT a derulat un număr de 36 mobilități de studii, 37 mobilități de practică, 46 mobilități ale personalului didactic și nedidactic și 2 mobilități de studiu, respectiv 18 mobilități de predare incomming din partea universităților partenere. În

perioada menționată s-au semnat 19 acorduri inter-instituționale cu universități partenere și 30 parteneriate cu alte instituții (Anexa C5);

În cadrul *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* de la nivelul studiilor universitare de licență și masterat există un capitol (**Capitolul VI**) dedicat recunoașterii și echivalării studiilor efectuate, unde se stipulează:

„**Art. 61.** *La cererea studentului, creditele pentru o disciplină pot fi echivalate cu creditele obţinute la o disciplină cu tematică echivalentă de la o altă facultate sau specializare din cadrul unei Universităţi la acelaşi nivel de studiu. Creditele obţinute de studenţi în programele internaţionale vor fi echivalate conform procedurii specifice programului respectiv, pe baza acordurilor de studii, în limita compatibilităţii planurilor de învăţământ ale instituţiilor implicate. Creditele realizate în condiţiile prezentului articol se consideră obţinute în semestrul în care această disciplină figurează în Planul de învăţământ. Echivalarea disciplinelor şi acordarea creditelor corespunzătoare se face de către Decanul Facultății la începutul fiecărui an universitar, cu consultarea cadrelor didactice de specialitate. În cazul examenelor echivalate, se va trece în suplimentul de diplomă denumirea disciplinei din planul de învăţământ al facultăţii, menţionând la observaţii că disciplina a fost echivalată. Consiliile Facultăţilor pot decide aplicarea prevederilor prezentului articol şi în cazul creditelor obţinute de studenţi în cadrul unor şcoli de vară organizate în ţară sau în străinătate*."

Conform **Art. 42.:**

(1) Studenţii cuprinşi în activităţi teatrale, muzicale, culturale - oficiale sau în activităţi sportive de performanţă precum şi participanţii la programe de mobilităţi naţionale şi internaţionale au sesiune deschisă la examenele şi verificările la care se prezintă individual.

(2) Examenele promovate în cadrul mobilităţilor naţionale sau internaţionale ale Universităţii de Arte din Târgu-Mureş se recunosc şi se echivalează.

În cadrul Universității de Arte din Târgu Mureș este generalizată personalizarea îndrumării grupelor de studiu de către un tutore. Cadrele didactice asigură **îndrumare și tutorat** pentru studenți. Acest aspect este specific învățământului de tip vocațional, pe grupe de studiu și pe ateliere coordonate de către un profesor și un asistent.

Activitatea îndrumătorilor de ani este coordonată şi evaluată anual de directorul de departament.

În Universitatea de Arte din Târgu-Mureş funcţionează un sistem special de tutorat: fiecare grupă de studiu are un conducător de clasă în persoana unui cadru didactic, care asigură orientarea lor din anul întâi până la terminarea facultăţii în problemele specifice mediului academic şi artistic (Anexa B11 - *Regulament privind tutoratul la Universitatea de Arte din Târgu-Mureș*).

Cadrul didactic **mentor** este pus în situaţia de a-l îndruma pe student pe parcursul studiilor până la încheierea parcursului său universitar.

În Universitatea de Arte din Târgu-Mureș funcționează un sistem tutorial în scopul optimizării modului de dezvoltare a studenților din punct de vedere academic, profesional și artistic. Tutorele desemnat asigură sprijin și consiliere a studenților în vederea îmbunătățirii comunicării și colaborării acestora cu mediul academic și cu mediul socio-profesional (Anexa B11 și Anexa sulimentară – lista tutorilor);

în Universitatea de Arte din Târgu Mureș este **puternic centrată pe student**. Urmare a acestei specificități, la multe discipline procesul didactic se desfășoară într-un raport unul la unul între profesor și student.

În structura lor, fişele disciplinelor cuprind obiective raportate la specificul programelor de studii şi cu calificarea vizată. Sunt definite competențele fiind prevăzute metodele de predare, învățare şi evaluare.

Caracterul vocațional-artistic al programelor de studii de la Universitatea de Arte din Târgu-Mureș se regăsește formulat și particularizat în toate fișele disciplinelor care cuprind obiectivele, competențele și abilitățile care sunt vizate ca finalitate pentru fiecare specializare în parte.

Prin specificul artistic al universității, centrarea pe student a metodelor de învățare este obligatorie.

În cadrul universității activitățile didactice sunt derulate individual sau cu grupe mici de studenți, astfel încât predarea este diferențiată, în funcție de nevoile fiecărui student. Totodată, există un permanent dialog între profesori și studenți legat de tehnicile de predare, metodele moderne de transfer de tehnici, abilități prin care este format profilul artistic al studenților și prin care se realizează concomitent un transfer de informații.

Din analizele realizate în evaluarea programelor de studii a rezultat faptul că fişele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare incluzând activități didactice specifice studiului individual, precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.

Fiecare proiect de creație realizat în cadrul programului de studii este vizionat şi analizat de corpul profesoral având loc dezbateri și evaluări legate de evoluţia artistică a fiecărui student şi de eficienţa metodelor pedagogice utilizate şi a opţiunilor repertoriale ale cadrelor didactice.

Cele mai valoroase proiecte ale studenților sunt prezentate publicului larg prin intermediul mai multor evenimente: *U.A.T. 75*, *U.A.T.'s Next*, *Fabula Mundi, Pop Drama*, *Porțile Deschise*, *Festivalul Internațional „Studio“ Întâlnirea Școlilor de Teatru* (anual în luna noiembrie), prin participări la festivaluri prestigioase de profil, (Anexa B12 - Participări la festivaluri și workshop-uri) sau sunt preluate de instituții profesioniste de gen, în cadrul parteneriatelor: ex. Teatrul Național din Târgu-Mureș, Teatrul 3G din Târgu-Mureș, Teatrul Yorick din Târgu-Mureș, TVR Târgu-Mureș, Radio Târgu-Mureș, Teatrul pentru Copii și Tineret „Ariel“ din Târgu-Mureș, Muzeul de Artă al Județului Mureș, Teatrul „Prichindel“ din Alba Iulia, Teatrul „Spectrum“ din Târgu-Mureș, TVR 3, Radio România Cultural, TVR Cluj, Asociația Română pentru Promovarea Artelor Spectacolului din București, Asociația Culturală „Amphion“ din TârguMureș, Filarmonica Târgu-Mureș, Asociația Culturală „Simfest“ din Târgu-Mureș, Casa de Producție „Republic“ din Târgu-Mureș, etc.

Conform celor menționate în R.E.I., majoritatea studenţilor au apreciat pozitiv mediul de învăţare și creaţie oferit de către Universitatea de Arte din Târgu Mureş (Anexa B7 - Raport privind evaluarea cadrului didactic și a disciplinei de către studenți și nivelul de satisfacție al studenților din Universitatea de Arte). Cadrele de conducere sunt receptive faţă de solicitările şi propunerile studenţilor, inclusiv faţă de părerile exprimate de reprezentanţii studenţilor în forurile de conducere ale universităţii, aspectreieșit la discuția cu studenții și absolvenții;

De asemenea, în cadrul UAT s-a realizat un studiu amplu privind evaluarea colegială a profesorilor, evaluarea disciplinelor şi profesorilor de către studenți, studii care au apărut – cu concluzii relevante la întregul proces de învățare-predare creație şi în formă de carte, sub semnătura domnului lect.univ.dr. Traian Moldovan (materiale anexate, EVALUAREA COLEGIALĂ A ACTIVITĂȚILOR CADRELOR DIDACTICE, STUDIU DE SATISFACȚIE STUDENȚI, 2021). Acest proces și acest studiu este continuat și în anul universitar 2022, fiind extrem de util în managementul calității și în procesul de organizare a procesului educațional.

În cadrul UAT există un *Regulament de finalizare a studiilor* (Anexa B4) în care sunt menționate, detaliat, probele de finalizare a programelor de studii. Universitatea certifică calificarea universitară prin eliberarea tuturor absolvenţilor a Suplimentului la diplomă. Suplimentul de Diplomă este oferit absolvenților în mod gratuit. Procedurile de conferire a diplomelor şi a certificatelor de absolvire fiind conforme cu legislația în vigoare.

În data de 18.12.2015, în cadrul universității s-a înființat Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, prin Hotărârea Senatului nr. 53/18.12.2015, cu atribuții clar stabilite privind îndrumarea studenților în carieră (Anexa B8 - *Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră – regulament, descriere*). Conform celor prezentate în Anexa B8 și din regulamentul de funcționare rezultă următoarele (AnexaB8_Descriere CCOC 2022):

1. Misiunea CCOC este coordonarea activităţilor de consiliere şi orientare pentru carieră la nivel de universitate, în cooperare cu facultăţile și departamentele universității. Prin activitățile specifice, CCOC completează oferta de servicii pentru studenţii Universității de Arte din Târgu-Mureș în intenția de a răspunde necesităților de consiliere şi orientare în carieră semnalate de studenţi.

2. Obiectivul fundamental al CCOC este oferirea de noi oportunităţi de angajare a tinerilor din sistemul educaţional, prin activităţi de consiliere şi orientare în carieră.

3. Obiective strategice:

Orientarea şi consilierea elevilor/studenţilor astfel încât aceştia să fie capabili să îşi poată planifica şi gestiona în mod optim propriul traseu educaţional;

Reducerea abandonului universitar justificat de motive profesionale sau de orientare în carieră, precum şi de motive personale sau de adaptare la mediul universitar;

Facilitarea relaţiei dintre studenţi şi piaţa muncii, astfel încât aceştia să cunoască nevoile şi provocările reale ale pieţei muncii;

Creşterea angajabilităţii studenţilor în domeniile de studiu absolvite,

Colaborarea cu instituții și organizații locale și naționale pentru facilitarea prezentării ofertei acestora către studenţii universităţii.

4. Obiective specifice:

Asistarea studenţilor/elevilor în stabilirea rutei profesionale, prin alegerea programelor de studiu de licenţă;

Identificarea nevoilor de formare continuă si organizarea de cursuri facultative pentru studenţi;

Sprijinirea coordonatorilor de specializări în vederea armonizării planurilor de studii cu cerinţele pieţei muncii;

Formarea şi dezvoltarea abilităţilor necesare integrării pe piaţa forţei de muncă;

Organizarea şi desfăsurarea activităţilor de consiliere individuală şi de grup pe probleme educaţionale, personale și de managementul carierei;

Consilierea studenţilor pentru dezvoltarea de planuri adecvate de carieră şi de formare profesională;

Consilierea studenţilor pentru a explora planuri de carieră alternative.

5. Activități:

Informarea, orientarea şi consilierea studenţilor (consiliere educaţională şi vocaţională; consiliere şi evaluare psihologică; consiliere în carieră; cunoaștere și dezvoltare personală).

Creşterea gradului de inserţie pe piaţa muncii (sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare; organizarea de prezentări de companii; sesiuni de formare pentru dezvoltarea competenţelor transversale ale studenţilor);

Informarea şi consilierea elevilor asupra rutelor educaţionale şi ocupaţionale disponibile în cadrul curriculei universitare, a sistemului de credite transferabile la nivel

universitar, în conformitate cu Registrul naţional al calificărilor în învăţământul superior şi Cadrul naţional al calificărilor, prin mijloace specifice, precum: sesiuni de prezentare de tip "zilele porţilor deschise", târguri educaţionale, vizite tematice etc;

Orientarea studenților Universităţii de Arte din Tîrgu-Mureş către o gamă mai largă de servicii din cadrul unor structuri specializate din cadrul universității și a comunității locale;

Participarea la viața comunității locale prin derularea unor activități de voluntariat cu specific artistic, având ca și grup țintă populația generală dar și membrii ai uinor grupri vulnerabile.

De remarcat activitatea de consiliere psihologică desfășurată în cadrul CCOC. Aspectele mai sus menționate s-au verificat la vizită.

Conform celor menționate în R.A., pag.29, în perioada 2017-2021, specializările studiilor de licenţă au fost absolvite de 357 studenţi, din care au promovat examenele de licenţă 317, iar procentul de promovare a examenului de licenţă este 89%;

Conform datelor furnizate la vizită, în anul 2022, examenul de licență a fost promovat într-un procent de 76,2% (din 69 absolvenți au promovat 53).

La vizită, au fost verificate, prin sondaj, dosare aflate la secretariat.

În cazul domeniului artistic trebuie ținut cont și de faptul că absolvenții pot activa și ca liber profesioniști.

Pe baza datelor furnizate se poate estima o angajabilitate în jurul valorii medii de 50% cu valori sub/peste această medie, în funcție de profil. Din cei 317 absolvenți de licenţă din perioada 2017-2021, 143 adică 45,11% au fost încadraţi pe posturi corespunzătoare competenţelor obţinute prin studii (Situația finalizării studiilor universitare de licență și de masterat în ultimii 5 ani - Anexa B4 și Situaţia angajării absolvenţilor la nivelul calificării - Anexa B5);

Conform datelor din Raportul de autoevaluare și pe baza celor discutate la vizită, rezultă următoarele:

Din cei 317 absolvenți de licenţă din perioada 2017-2021, un număr de 116 (36,59%) au continuat studiile la nivelul ciclului de masterat sau doctorat.

Studiile universitare de masterat au fost absolvite de 325 studenţi din care 245 au susţinut examenele de disertaţie, procentul de promovare a examenului de disertație fiind 75,4%. 114 dintre aceștia (46%) sunt încadrați pe posturi corespunzătoare calificării. În cadrul Școlii Doctorale au fost acordate 55 titluri de doctor în domeniul Teatru și artele spectacolului.

În cadrul universității au fost susținute 18 teze de abilitare în domeniul Teatru și artele spectacolului. Școala Doctorală a Universității de Arte din Târgu Mureș a obținut menținerea acreditării prin Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 104/25.11.2021.

Pe parcursul evaluării a avut loc, în data de **joi, 9 martie (16:00 - 17:00)** discuții on cu **absolvenţii** Universității de Arte din Târgu Mureș. Au fost abordate cu prioritate aspecte legate de programele de studii evaluate în cadrul vizitei, în funcție de domeniile de studii (Teatru și artele spectacolului, Arte vizuale, Muzică).

Din discuțiile purtate au reieșit următoarele:

- Absolvenții sunt foarte mulțumiți de nivelul cunoștințelor dobândite;
- După finalizarea cursurilor de la programele de licență au continuat cu programe de studii de master și doctorat;
- Au simțit permanent sprijin din partea cadrelor didactice;
- Cunoștințele dobândite le-au permis să acceadă în zone artistice în care performanța este definitorie;

- Au fost încurajați să realizeze proiecte artistice personale și de echipă;
- Studenții de la arte vizuale au participat la diferite proiecte/teme de design oferite de firme;
- În timpul anilor de studii s-au implicat în activități de voluntariat;
- Absolvenții de la specializările din domeniul Teatru și artele spectacolului și Arte vizuale sunt recomandați și angajați sau implicați în proiecte la diferite teatre din toată țara și din Ungaria (cei de la specializările în limba maghiară).

În timpul studenției, practica artistică este foarte bine susținută de Universitate; absolvenții de la Muzică au subliniat buna colaborare cu instituțiile din domeniul educației.

În data de **8 martie (18.00-19.00)** a avut loc întâlnirea cu **angajatorii** absolvenților UAT. Marea majoritate au fost prezenți la sediul instituției dar câțiva angajatori – în special ai absolvenților programelor organizate d eFacultatea de Arte în Limba Maghiară – au participat prin intermediul internetului. Au fost prezenți directori de instituții publice de cultură, manageri ai unor organizații culturale, artiști, creatori și animatori culturali, reprezentanți ai inspectoratului școlar.

Din discuțiile foarte agreabile și concludente purtate cu angajatorii au reieșit următoarele aspecte relevante:

- Absolvenții sunt foarte bine pregătiți, indiferent de specializarea urmată;
- Există o bună colaborare cu autoritățile locale (Primărie, Consiliu local și Consiliul Județean);
- Există o bună colaborare cu toate instituțiile culturale publice și private din Târgu Mureș;
- UAT asigură în proporție covârșitoare absolvenți pentru instituțiile publice și private de cultură în limba maghiară (teatre, radiouri și televiziuni, presă, ONG-uri și alte tipuri de asociații care activează în domeniu);
- Universitatea este parte componentă a unor proiecte inițiate pentru tineri artiști împreună cu instituții din domeniul artei;
- Absolvenții de dată recentă contribuie activ la mediul soci-profesionali, ca anhajați sau free-lanceri;
- Abolvenții își găsesc rapid de lucru, unii fiind angajați din timpul studenției;
- Angajatorii sunt consultați și implicați în activitatea curentă a UAT, în special prin selectarea studenților pentru proiecte de creație, cercetare prin artă și educație;
- Ar fi utilă dezvoltarea unor programe de studii de master care să acopere necesitățile pe piața muncii în domenii interdisciplinare (de exemplu, digitalizarea producțiilor teatrale sau Sound și lighting design ori Video Design).

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

Universitatea de Arte din Târgu Mureș își asumă, pe lângă misiunea educațională, și pe cea de cercetare. Cercetarea se realizează atât la nivel de universitate (Anexa B13 - Planul strategic de cercetare a Universității 2020-2024) cât și la nivel de departamente (Anexa B14 - Planurile de cercetare ale departamentelor);

În cadrul *Strategiei de cercetare la nivel de universitate* se specifică faptul că „*activitatea de cercetare urmăreşte promovarea şi susţinerea – în comunitatea locală, regională, naţională şi internaţională – componentelor culturale specifice specializărilor sale:*

- *cultură bazată pe o cunoaştere complexă şi inovatoare, împreună cu o cultură a competenţelor ştiinţifice şi de cercetare;*
- *multiculturalitatea şi dialog intercultural;*

- *cultură a unor atitudini asertive, disponibile învăţării permanente şi inovatoare;*
- *cultură a dezvoltării personale*."

Activitatea de cercetare științifică și de creație artistică din cadrul Universității de Arte din Târgu-Mureș se realizează în conformitate cu *Carta Universității de Arte din Târgu-Mureș*, cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a activității de creație artistică și cercetare științifică din cadrul Universității de Arte din Târgu-Mureș* și cu *Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia.*

Conform strategiilor de cercetare la nivel de universitate și de departamente, coordonarea strategică a cercetării ştiinţifice este asigurată de Senatul universităţii.

În Planul Strategic pentru perioada 2020-2024 se specifică:

„*Senatul impune punctele strategice prioritare concepute în strategia de cercetare, identifică sursele interne si externe de finanţare ale activităţilor de cercetare ştiinţifică, informează comunitatea academică din universitate asupra modalităţilor lor de accesare, întocmeşte documentele de analiză şi diseminare a rezultatelor cercetării, supervizează acţiunile de reorganizare şi desfăşurare a studiilor de master şi doctorat pentru a se alinia la cerinţele activităţilor de cercetare impuse de dezvoltarea naţională şi internaţională, încurajează şi susţine relaţiile interuniversitare pe domeniile studiate, legăturile cu organismele performanţe în domeniu, stimulează activitatea cadrelor didactice şi studenţilor la activitatea de cercetare ştiinţifică şi creaţie artistică prin găsirea unor metode de stimulare privind retribuirea activităţilor, dar şi promovarea acestora în ierarhiile universitare prin impunerea rezultatelor în sistemul de selecţie şi promovare a funcţiilor didactice. Cercetarea ştiinţifică şi creaţia artistică devin acţiuni prioritare în strategia universitară UAT, ele regăsindu-se în gama activităţilor prioritare de reanalizare şi reconsiderare a principiilor de calitate impuse de spaţiul european.”*

Activitatea de creație artistică și de cercetare științifică se realizează atât în cadrul normei universitare, cât și în afara ei, în mod individual sau în colective de cercetare, conform statului de funcțiuni și a fișei individuale a postului, în cadrul facultăților, departamentelor, Școlii Doctorale, a Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia (ICTM), atelierelor artistice (a Teatrului Studio, a Teatrului de Animație 2.1, a Atelierului Academic), a Centrului de Consiliere, a Departamentului de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD) și a altor unități de creație artistică și cercetare științifică. Vezi și Anexa B10-Regulamentul de organizare și desfășurare a activității de creație artistică și cercetare științifică din cadrul Universității de Arte din Târgu-Mureș și Anexa B21_Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia.

Temele de cercetare cuprinse în planuri de cercetare se înscriu în ariile ştiinţifice ale domeniilor de licenţă, masterat și doctorat, fiind racordate totodată la cerinţelor mediului socio-economic (Anexa 4 la Fișa vizitei).

Din cele prezentate de evaluatorii le programele de studii rezultă că temele aferente acestora se înscriu în ariile ştiinţifice ale domeniilor de licenţă/masterat.

Conform *Planului strategic* la nivel de universitate (pag. 3):

Întreaga activitate de creație artistică și cercetare științifică se desfășoară sub coordonarea Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia (ICTM), înființat în anul 2017, funcționând ca structură internă a Universității de Arte, aflată în subordinea rectorului.

De asemenea, dintre comisiile permanente de specialitate ale Senatului trebuie să amintim Comisia pentru cercetarea ştiinţifică și Comisia pentru programe artistice, care au rolul de a controla activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a consiliului de administrație;

- ***Institutul de Cercetări Teatrale și Multimedia*** *asigură cadrul instituţional pentru organizarea cercetării ştiinţifice la nivelul facultăților și departamentelor, se preocupă de lansarea unor teme prioritare de cercetare, coordonează elaborarea şi realizarea*

granturilor de cercetare, organizează conferinţele ştiinţifice, menține legătura cu celelalte organisme naționale care au ca obiect cercetarea științifică şi elaborează rapoartele anuale privind rezultatele activităţilor artistice şi/sau ştiinţifice ale cadrelor didactice.

***- Comisia pentru cercetarea ştiinţifică** propune Senatului strategia, planurile de cercetare şi bugetul anual al cercetării; propune Senatului înfiinţarea de centre de cercetare; propune Senatului tematica, calendarul şi bugetul conferinţelor ştiinţifice; analizează şi evaluează activitatea anuală a centrului de cercetare; propune Senatului numirea directorilor centrelor de cercetare şi creaţie artistică, a directorului editurii, a redactorilor şefi ai revistelor editate de universitate; propune Senatului criteriile de evaluare a activităţii ştiinţifice şi efectuează evaluarea performanţelor ştiinţifice ale cadrelor didactice; elaborează şi propune Senatului aprobarea sau modificarea Regulamentului cercetării; coordonează organizarea şi promovarea evenimentelor ştiinţifice din universitate: conferinţe ştiinţifice, lansări de carte etc., analizează orice alte probleme legate de organizarea cercetării ştiinţifice în care Senatul îl mandatează;*

***Comisia pentru programe artistice** analizează şi înaintează Senatului propunerile pentru repertoriul teatrelor universităţii, bugetele producţiilor teatrale şi a concertelor; propune Senatului înfiinţarea atelierelor de creaţie artistică; analizează şi propune Senatului proiectele de cooperare artistică interne şi internaţionale cu precizarea calendarului şi cheltuielilor necesare; analizează anual rezultatele activităţii teatrelor universităţii şi înaintează Senatului raportul asupra stagiunii; propune Senatului criteriile de evaluare a activităţii artistice, şi efectuează evaluarea performanţelor artistice ale cadrelor didactice; elaborează şi propune Senatului aprobarea sau modificarea Regulamentului creaţiei; întocmeşte, pe baza rapoartelor şi propunerilor secţiilor şi Centrului de creaţie artistică şi cercetare ştiinţifică, Raportul anual al creaţiei artistice şi Proiectul planului de creaţie artistică, şi le supune dezbaterii şi aprobării Senatului; analizează orice alte probleme legate de organizarea creaţiei artistice în care Senatul îl mandatează.*

Universitatea dispune de un Centru de Etică Aplicată în Cercetarea și Creația Artistică (CEACCA) precum și de Proceduri și metodologii cu privire la etica și integritatea cercetării științifice (Anexa B15);

Codul de etică și deontologie academică al Universității de Arte din Târgu-Mureș, aprobat de Senat, integrează o serie de prevederi care menționează faptul că desfășurarea cercetării științifice și a creației artistice se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și de etică a cercetării/creației artistice.

Modalitatea de realizare a verificărilor anti-plagiat este reglementată prin *Metodologia privind generarea şi analiza Raportului de similitudine*, prin *Procedura operațională privind efectuarea analizei de similitudini la IOSUD-UAT* și prin *Procedura operațională privind utilizarea sistemului electronic de verificare a gradului de similitudine de către studenții-doctoranzi în cadrul IOSUD-UAT*. Aceste metodologii și proceduri, referitoare la asigurarea eticii și integrității profesionale în cercetarea științifică sunt prezentate în Anexa B15 la R.A. Soft-ul utilizat în verificarea anti-plagiat a lucrărilor științifice realizate de membrii comunității academice (studenți, cadre didactice, cercetători, colaboratori externi) este oferit de site-ul *sistemantiplagiat.ro*, recunoscut de CNATDCU.

În cadrul Centrului de Etică Aplicată în Cercetarea și Creația Artistică, în urma unui proiect FDI (CNFIS-FDI-2020-0204), s-a realizat un manual care integrează principiile de etică a cercetării și creației artistice: Tiberius Vasiniuc, *Principii de etică și integritate în arta spectacolului și în cercetarea artistică*, Târgu-Mureș, Editura UArtPress, 2020, 134 p. (ISBN 978-606-8325-30-9). Acesta este diseminat la nivelul întregii instituții și poate fi accesat online.

Prin urmare, activitatea de cercetare și creație artistică în cadrul UAT funcționează

prin intermediul Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia (ICTM), înființat în anul 2017, structură internă a Universității de Arte, aflată în subordinea rectorului. De asemenea, există, în cadrul Senatului, două comisii permanente de specialitate: Comisia pentru cercetarea ştiinţifică și Comisia pentru programe artistice, care au rolul de a controla activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a consiliului de administrație;

În cadrul UAT s-au desfășurat o serie de proiecte de cercetare (Anexa B9 - Proiecte de cercetare științifică și de dezvoltare a infrastructurii universității). Conform datelor furnizate și verla vizită, situația veniturilor și cheltuielilor de cercetare, raportată la veniturile și cheltuielile universității, este următoarea:

- 2019: Venituri proprii 2,82% ; Cheltuieli 2,21%;
- 2020: Venituri proprii, 1,98%; Cheltuieli, 1,30%;
- 2021: Buget de stat 2,41%; Cheltuieli, 2,72%;
- 2022: Venituri proprii, 5,91%; Cheltuieli, 6,44%; Buget de stat, 2,70%; Cheltuieli, 2,94%.

În cadrul universității au fost derulate un număr mare de contracte de cercetare, menționate în AnexaB9_cercetare centralizator ICTM 2017 2022.pdf (Directorul Anexa B9 - Proiecte de cercetare științifică și de dezvoltare a infrastucturii universității).

Rezultatele cercetării sunt menționate în cadrul Anexei 4 la Fișa vizitei. Date relevante ale cercetării sunt prezentate și centralizate în:

- Anexa B12 – participări la festivaluri și work-shoop-uri;
- Anexa B16- conferințe organizate la universitate;
- Anexa B17 – cărți editate de către UArtPress;
- Anexa B22 - rezultatele cercetării cadrelor didactice.

Misiunea Universității de Arte din Târgu Mureș include, pe lângă obiectivele didactice, atât cercetarea științifică cât și **creația artistică, descrisă ca o componentă esențială a cercetării.** Activitatea de cercetare este specifică profilului universității fiind promovate o serie de activități creative ale cadrelor didactice și ale studenților în domeniul artelor teatrale, muzicale, plastice și dramatice, precum și a cercetărilor științifice ale universului artistic în concordanță cu cerințele circuitului național și internațional de valori;
UAT dispune de strategii, planuri de cercetare și creație, strategia cercetării fiind aprobată de către Senatul Universității (Anexa B13 – Planul strategic de cercetare a Universității 2020-2024 și Anxa 4 la Fișa vizitei).

Relevanța la nivel național și internațional a activităților de cercetare științifică și creație artistică se bazează atât pe calitatea articolelor publicate de cadrele didactice, în reviste ISI, ISI Proceedings sau în baze de date internaționale specifice, cât și prin participarea la festivaluri, la conferințe, simpozioane, expoziții, work-shop-uri etc. din domeniul în domeniul *Teatrului și a artelor spectacolului*, *Artelor vizuale*, *Muzicii* prin obținerea de premii în cadrul unor evenimente de anvergură la nivel național și internațional (Anexa 4 la Fișa Vizitei);

Cercetarea științifică/artistică se concretizează în studii publicate în reviste de specialitate ISI, precum și în publicații recunoscute și indexate în baze de date internaționale (ERIH PLUS, CEEOL, Crossref, Index Copernicus etc.) Impactul lucrărilor elaborate de cadrele didactice din UAT se reflectă prin citările din revistele de specialitate, premiile și distincțiile obținute (Anexa B22_Baza de date cu rezultatele cadrelor didactice).

Cadrele didactice și studenții din UAT au afiliere la organizații profesionale, științifice și culturale, precum: UNITER, AICT, Comitetul Român de Istoria și Filosofia Științei și Tehnicii al Academiei Române.

Universitatea organizează manifestări științifice (simpozioane, conferințe, expoziții etc.) la care participă cadre didactice, studenți absolvenți și invitații din țară și străinătate.

În cadrul Universității de Arte din Târgu-Mureș există un climat puternic centrat pe cercetarea și creația artistică, atestat de numărul laboratoarelor de cercetare și creație active – Institutul de Cercetări Teatrale și Multimedia, *Teatrul „Studio", Teatrul de Animație „Studio 2.1.",* Centrul de Etică Aplicată în Cercetarea și Creația Artistică etc., de numărul de proiecte, de conferințele naționale și internaționale realizate în cadrul instituției, de simpozioanele studenților, de festivalurile, work-shop-urile, atelierele și masterclass-urile organizate de cadrele didactice și doctoranzii universității, de spectacolele, articole publicate în reviste indexate BDI, de cărțile publicate în edituri recunoscute și de prestigiu. (Anexa B16 – Conferințe organizate la Universitatea de Arte, Anexa B17 - Cărți publicate la Editura Universității de Arte, Anexa B12 - Participări la festivaluri, workshop-uri).

Universitatea dispune de o editură proprie UartPress (Anexa B17 - Cărți publicate la Editura UAT). În cadrul editurii sunt publicate anual cărți și alte publicații, participă la expoziții și târguri de carte, reprezentând o modalitate de diseminare a rezultatelor cercetării și creației artistice. De asemenea, studiile publicate în revista *Symbolon* – indexată CNCS, se regăsesc indexate în cataloagele KVK.

Din analiza documentelor puse la dispoziție prin Raportul de autoevaluare, pe baza celor constatate la nivel de evaluare a programelor de studii şi din analiza la fața locului se poate trage concluzia că între misiunea UAT şi programele de studii de licență/masterat/doctorat există o strânsă legătură şi, ca urmare, misiunea asumată didactică şi de cercetare este îndeplinită.

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

Internaționalizarea este unul dintre domeniile de maxim interes pentru conducerea instituției. Ca dovadă, în Planul operațional al Rectorului pentru anul 2022, este cuprinsă printre obiectivele propuse au fost:

„IV. Cooperarea internațională – intensificarea cooperării internaționale, creșterea vizibilității internationale, atragerea de noi finanțări, creșterea numărului de studenți străini și sprijinirea lor pentru integrarea în mediul UAT."

Universitatea are un *Birou Erasmus+,* studenții universității beneficiind de numeroase mobilități internaționale, până la momentul declanșării pandemiei. În cadrul programului Erasmus în anul universitar 2021-2022, 10 studenţi au studiat pe durata unui semestru în cadrul universităţilor din Ungaria, Lituania, Polonia și Marea Britanie (Anexa C5) ; Universitatea de Arte din Târgu-Mureș participă la programul de mobilități internaționale Erasmus de peste 15 ani, iar în anul 2021 a reînnoit Carta Erasmus (documentul, care permite continuarea activităților în program) până în anul 2027. În perioada 2017-2021 am participat în programul Erasmus pentru țările partenere (KA103), prin care s-au derulat 36 mobilități de studii, 37 mobilități de practică, 46 mobilități ale personalului didactic și nedidactic, și 2 mobilități de studiu, respectiv 18 mobilități de predare incomming din partea universităților partenere. În perioada menționată s-au semnat 19 acorduri inter-instituționale cu universități partenere și 30 parteneriate cu alte instituții.

Din 2021, UAT face parte, alături de Universitatea Națională de Arte „George Enescu" din Iași, Universitatea Națională de Muzică din București, Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale" din București, Universitatea de Arte și Design din Cluj-Napoca, Academia de Muzică „Gheorghe Dima" din Cluj-Napoca și Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice din Chișinău, din CONSORȚIUL

UNIVERSITAR „ARTE“. Alături de membrii fondatori, în cadrul Consorțiului activează următorii invitați permanenți: Universitatea de Vest din Timișoara, Universitatea „Transilvania“ din Brașov, Universitatea „Dunărea de Jos“ din Galați, Universitatea „Ovidius“ din Constanța, Universitatea din Craiova, Universitea „Lucian Blaga“ din Sibiu, Universitatea „Babeș-Bolyai“ din Cluj-Napoca, Universitatea din Oradea, Universitatea din Pitești, Universitatea „1 Decembrie 1918“ din Alba-Iulia și Universitatea „Valahia“ din Târgoviște. (Vezi și Anexa suplimentară_Consortiul universitar ARTE).

La nivel internațional, întreaga problematică a procesului educațional din UAT este dezbătută în cadrul întâlnirilor care au loc anual în cadrul **Asociației Europene a Școlilor de Artele Spectacolului**. Universitatea de Arte din Târgu-Mureș este membră a acestei asociații profesionale alături de universități de profil din Europa (site disponibil la adresa https://www.ecoledesecoles.eu):

- Ensatt National School Of Arts And Techniques Du Théatre Lyon (contact: www.chateau@ensatt.fr);
- University of Music and Drama Hamburg - contact: www.dhein@hfmt-hamburg.de/international@hfmt-hamburg.de/;
- La Manufacture – Haute école des arts de la scène (HES-SO), Lausanne – contact: www.neumann@manufacture.ch;
- Escola Superior de Teatro e Cinema Lisbon – contact: www.dantunes@estc.ipl.pt;
- Lithuanian Academy of Music and Theatre – contact: www.lmta.lt; www.rima.rimsaite@lmta.lt;
- INSAS Institut Supérieur des Arts – contact: www.N.N.;
- The Academy for Theatre and Dance, Amsterdam – contact: www.willems@ahk.nl;
- ZHdK / Department Performing Arts and Film - contact: www.giezendanner@zhdk.ch;

Pe baza discuțiilor purtate la vizită, s-a constatat faptul că universitatea realizează comparații cu alte instituții de învățământ superior similare din țară și din străinătate cu referire la activitățile de predare, învățare și cercetare fiind utilizate instrumentele oferite de ranking-urile internaționale. Acestea nu sunt aplicabile, ținând seama de caracterul vocațional și de specificul universității (faptul că Universitatea de Arte din Târgu-Mureș, asemenea celorlalte universități de arte, nu are un caracter comprehensiv).

În ceea ce privește activitatea de învățare și de cercetare, Universitatea are rezultate comparabile cu cele ale universităților de profil din țară și din străinătate.

În urma evaluării universității prin proiectul QAFIN al ARACIS, pentru perioada 2017-2021, Universitatea de Arte din Târgu-Mureș **s-a poziționat pe primul loc între universitățile cu profil artistic din România** în *Grupa 5, Universități omogene, DFc60_Domemniu vocațional: știința sportului, educației fizice și arte* (p.63 din Raportul cu privire la ierarhizarea universităților și a programelor de studiu, Anexa suplimentară_ranking universități).

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Universitatea de Arte din Târgu Mureș, în conformitate cu prevederile legale, a fost evaluată periodic în ultimii șase ani - atât la nivel instituțional, cât și la nivel de programe de studii de licență sau domenii de masterat. La data vizitei, situația este reflectată în Anexa suplimentară_*Evaluari programe de studii*.

Situația evaluărilor programelor de studii, rspectiv respectarea termenelor de evaluare pentru programele de studii este următoarea:

Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	A/ AP	Forma de învățământ	Data ultimei validări ARACIS	Calificativ
Facultatea de Arte în limba română	Teatru și artele spectacolului	ARTELE SPECTACOLULUI (ACTORIE)	A	IF	evaluat de ARACIS în octombrie 2016, în cadrul evaluării instituționale	Menținerea acreditării
		ARTELE SPECTACOLULUI (PĂPUŞI-MARIONETE)	A	IF	ARACIS 425/26.01.2018	Menținerea acreditării
		ARTELE SPECTACOLULUI (REGIE)	A	IF	ARACIS 8440/ 15.11.2013	Menținerea acreditării
		ARTELE SPECTACOLULUI (COREGRAFIE)	A	IF	ARACIS 3523/ 30.06.2017	Acreditare
		TEATROLOGIE (JURNALISM TEATRAL)	A	IF	evaluat de ARACIS în octombrie 2016, în cadrul evaluării instituționale	Menținerea acreditării
	Arte vizuale	SCENOGRAFIE –EVENIMENT ARTISTIC	A	IF	ARACIS 312/19.01.2015	Acreditare
	Cinematografie și media	CINEMATOGRAFIE, FOTOGRAFIE, MEDIA (COMUNICARE AUDIOVIZUALĂ, SCENARISTICĂ, PUBLICITATE MEDIA)	AP	IF	ARACIS 2269/ 18.05.2016	Încredere limitată - Autorizare
	Muzică	MUZICĂ	A	IF	ARACIS 4200/ 31.07.2017	Menținerea acreditării
Facultatea de Arte în limba maghiară	Teatru și artele spectacolului	ARTELE SPECTACOLULUI (ACTORIE, în limba maghiară)	A	IF	evaluat de ARACIS în octombrie 2016, în cadrul evaluării instituționale	Menținerea acreditării
		ARTELE SPECTACOLULUI (PĂPUŞI-MARIONETE, în limba maghiară)	A	IF	evaluat de ARACIS în octombrie 2016, în cadrul evaluării instituționale	Menținerea acreditării
		ARTELE SPECTACOLULUI (REGIE, în limba maghiară)	A	IF	ARACIS 7764/ 21.12.2015	Menținerea acreditării
		ARTELE SPECTACOLULUI (COREGRAFIE, în limba maghiară)	A	IF	ARACIS 3523/ 30.06.2017	Acreditare
		TEATROLOGIE (JURNALISM TEATRAL, în limba maghiară)	A	IF	ARACIS 3566/ 30.06.2017	Menținerea acreditării
	Arte vizuale	SCENOGRAFIE –EVENIMENT ARTISTIC (în limba maghiară)	A	IF	ARACIS 8491/1 5.11.2013	Acreditare
	Cinematografie și media	CINEMATOGRAFIE, FOTOGRAFIE, MEDIA (COMUNICARE AUDIOVIZUALĂ, SCENARISTICĂ, PUBLICITATE MEDIA, în limba maghiară)	A	IF	ARACIS 4117/ 10.07.2018	Încredere, Menținerea acreditării

Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență	A/ AP	Forma de învățământ	Data ultimei validări ARACIS	Calificativ
	Muzică	MUZICĂ (în limba maghiară)	A	IF	ARACIS 310/ 19.01.2017	Menținerea acreditării

La ciclul al II-lea de studii, cele două facultăți din structura UAT organizează programe numai în domeniul *Teatru și artele spectacolului.*

Facultatea de Arte în limba română are în oferta educațională 7 programe de studii de master. Domeniul a fost evaluat în anul 2021 și a primit calificativul „menținerea acreditării”.

Facultatea de Arte în Limba Maghiară are în oferta educațională pentru ciclul II de studii 6 programe de master, toate în domeniul *Teatru și artele spectacolului.* Domeniul a fost evaluat în anul 2021 și a primit calificativul „menținerea acreditării”.

Facultatea	Domeniul de master	Programul de studii universitare de master	A/ AP	Forma de învățământ	Data ultimei validări ARACIS	Calificativ
Facultatea de Arte în limba română	Teatru și artele spectacolului	ARTA ACTORULUI	A	IF	ARACIS 2021	Menținerea acreditării
		ARTA ACTORULUI DE TEATRU DE ANIMAȚIE	A	IF		
		ARTA APLICATĂ A ANIMAȚIEI	A	IF		
		ARTA REGIZORULUI	A	IF		
		SCRIERE DRAMATICĂ	A	IF		
		TEATROLOGIE. IMPRESARIAT ARTISTIC	A	IF		
		ARTA ACTORULUI DE TEATRU MUZICAL	AP	IF		
Facultatea de Arte în limba maghiară	Teatru și artele spectacolului	ARTA ACTORULUI (în limba maghiară)	A	IF	ARACIS 2021	Menținerea acreditării
		ARTA ACTORULUI DE TEATRU DE ANIMAȚIE (în limba maghiară)	A	IF		
		ARTA APLICATĂ A ANIMAȚIEI (în limba maghiară)	A	IF		
		ARTA REGIZORULUI (în limba maghiară)	A	IF		
		SCRIERE DRAMATICĂ (în limba maghiară)	A	IF		
		TEATROLOGIE. IMPRESARIAT ARTISTIC (în limba maghiară)	A	IF		

Situaţia capacităţii de şcolarizare şi numărul de studenţi din an, pentru perioada scursă de la ultima evaluare instituțională este prezentată Anexele B6_*Promovabilitate. Rata absolvirii*; Anexa B3_*Evoluție număr studenți* și Anexa 3 la FV.

Trebuie subliniat, cu privire la cifrele din documente, următoarele aspecte: instituția a respectat pe deplin cifra de școlarizare anuală stabilită de MEN, fără să depășească, pe an de studii, specializări sau ca cifră totală pe instituție capacitatea de școlarizare stabilită și stipulată în HG-urile anuale privind programele de studii de licență și pe cele de masterat. Al doilea aspect specific este generat de modul în care Universitatea de Arte din Târgu Mureș stabilește ciclicitatea programelor de studii. Mai precis, cu excepția programelor de Actorie, la celelalte specializări nu se scot locuri la concurs în fiecare an universitar ci pe baza intenției de candidatură monitorizată de instituție.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Conducerea universității a prezentat echipei de evaluatori un raport privind implementarea recomandărilor comisiei ARACIS de evaluare instituțională din anul 2016. Acest raport este prezentat și în REI elaborat pentru evaluare.

Raportul conține recomandările comisiei, fiind descrise măsurile de implementare și documentele realizate în urma implementării măsurilor, precum și dovezi ale acestor acțiuni intreprinse de conducerea instituției de învățământ superior.

Recomandare:

Lipsa cercetătorilor angajați pe perioadă nedeterminată.

Acțiune întreprinsă:

În urma înființării Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia, au fost angajați 7 cercetători: 5 cercetători angajați pe perioadă nedeterminată (2 CS II, 3 CS III) și 2 cercetători angajați pe perioadă determinată (asistenți cercetare).

Dificultatea motivării prin recompense a activității cadrelor didactice care se implică în activități extracurriculare. Cadrele didactice implicate în activități extracurriculare beneficiază de sporuri salariale diferențiate, de finanțarea proiectelor/activităților în care sunt implicați, de recunoașterea meritelor prin acordarea de premii (Premiul pentru cercetare științifică, Premiul pentru creația artistică etc.), de finanțarea de rezidențe de cercetare și de creație în țară și în străinătate.

În anul universitar 2022/2023 există un număr de 16 cadre didactice tinere, doctoranzi cu activitate didactică și de cercetare.

Recomandare:

Numărul redus al doctoranzilor din străinătate.

Acțiune întreprinsă:

În cadrul Școlii doctorale sunt înmatriculați 14 doctoranzi din străinătate.

Recomandare:

Lipsa cercetătorilor post-doc.

Acțiune întreprinsă:

-

Recomandare:

Lipsa unor mecanisme simple de accesare a fondurilor destinate cercetării și creației.

Acțiune întreprinsă:

Modalitatea de accesare a fondurilor destinate cercetării și creației este: identificarea surselor de finanțare prin personal angajat calificat, prin personalul didactic și de cercetare al Universității și, respectiv, Comisia de cercetare științifică și Comisia de creație artistică. Derularea proiectelor accesate se realizează și prin Institutul de Cercetări Teatrale și Multimedia, cu numirea responsabililor de proiecte. Din 2022, Universitatea a angajat un administrator financiar cu atribuții legate de identificarea surselor de finanțare și cu implementarea acestora la nivel de instituție. În cadrul Institutului de Cercetări Teatrale și Multimedia, în perioada 2017-2022 s-au derulat 16 proiecte cu finanțare națională și internațională.

Recomandare:
Numărul redus de baze de date și biblioteci on-line accesibile
Acțiune întreprinsă:
Universitatea a achiziționat baze importante de publicații:
- **Arcanum Digitheca:** https://adt.arcanum.com/hu/;
- **Baza de date SzóTudásTár**
- **Drama online**: http://www.dramaonlinelibrary.com;
- **Jstore - Colecția: Art & Sciences III**:
- https://www.jstor.org/action/doBasicSearch?Query=Umberto+Eco&so=rel;
- **Baza de date Szaktárs**: https://www.szaktars.hu/;
- **Arcanum Digitheca**: **Library Genesis**: https://libgen.li/

Recomandare:
Absența bibliotecii universității din consorții naționale și internaționale.
Acțiune întreprinsă:
Prin afilierea UAT la Consorțiul ARTE s-au stabilit protocoale de colaborare inter-biblioteci.

Recomandare:
Vizibilitatea redusă a revistei Symbolon pe piața internațională
Acțiune întreprinsă:
Revista *Symbolon* este o revistă de specialitate din domeniul „Teatru și Artele spectacolelor“ din România indexată de ERIH PLUS, CEEOL, Crossref, Index Copernicus, Google Scholar și clasificată în categoria B de către CNCS. Revista *Symbolon* figurează în bazele de date KVK: ZDB - Zeitschriftendatenbank, KOBV Berlin-Brandenburg, Staatsbibliothek zu Berlin, VThK - Diözesanbibliothek Bamberg, VThK - Hochschule Hannover, Teilbibliothek Diakonie, Gesundheit und Soziales, VThK - Zentralkatalog der Bibliotheken der Evangelischen Landeskirche in Württemberg, Union Catalogue of Belgian Libraries, Renouvaud, Czech National Library etc.

Recomandare:
Numărul redus al articolelor și studiilor de specialitate, publicate în reviste cotate ISI, A și B+ (cotate CNCS).
Acțiune întreprinsă:
În perioada 2017-2021 a crescut semnificativ numărul de studii publicate. Astfel: în reviste cotate ISI: 7 studii/articole; reviste cotate BDI: 157 studii/articole; în reviste neindexate: 121 studii/articole; lucrări prezentate la conferințe indexate BDI: 87 lucrări; lucrări prezentate la conferințe neindexate BDI: 157.

Recomandare:
Numărul redus al contractelor de cercetare naționale.
Acțiune întreprinsă:
În perioada 2017-2021 a crescut semnificativ numărul de contracte de cercetare: granturi obținute prin competiție internațională: 22; granturi obținute prin competiție națională: 56; contracte cu agenți economici: 25.

Recomandare:
Elaborarea unei metodologii de elaborare a procedurilor / metodologiilor/ instrucțiunilor de lucru.

Acțiune întreprinsă:

A fost elaborată „Procedura privind elaborarea și codificarea procedurilor generale și operaționale“.

Procedurile au fost redactate în mod unitar, ținându-se evidența într-un Registru de evidență care să permită identificare edițiilor, reviziilor, persoanelor și entităților care au elabor at, avizat, aprobat și adoptat respectivele documente.

Recomandare:

Absența din structură a auditorului intern.

Acțiune întreprinsă:

În cadrul Universității de Arte din Târgu Mureș, postul de auditor public intern a fost ocupat începând cu data de 25.07.2022. Anterior acestei perioade, respectiv în perioada 2010-2022, departamentul de audit intern nu a avut auditor intern. În perioada 2016 -2022 s-au făcut demersuri în vederea scoaterii la concurs a postului de auditor public extern. Atașez în acest sens, copii după Monitorul Oficial pentru anii 2016, 2017, 2019, 2020 și 2022.

În perioada 01.01-31.12.2018, postul de auditor public intern a fost suspendat, conform art.14 din OU nr.90/2017, privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea şi completarea unor acte normative şi prorogarea unor termene. În anul 2020 s-au făcut demersuri de scoatere a postului la concurs, dar ținând cont de situația generală legată de pandemie, a determinat suspendarea concursului. În perioada mai sus menționată, mecanismele de control au constat în supervizarea documentelor de către șeful ierarhic superior.

la data angajării auditorului public intern, respectiv 25.07.2022 s-au elaborat: *Carta Auditului Intern*, care a fost trimisă către avizare Compartimentului de Audit Intern, din cadrul Ministerului Educației; *Regulamentul de organizare si funcționare a Compartimentului Audit Public Intern* care a fost aprobat de către Consilul de Administrație a Universității din data de 18.11.2022 și în cadrul Senatului, conform Hotărârii Senatului UAT nr. 64 din 18.11.2022; *Codul privind conduita etică a auditorului intern* din cadrul Universității de Arte Târgu-Mureș care a fost aprobat de către Consilul de Administrație a Universitații din data de 18.11.2022 și în cadrul Senatului conform și Hotărîrii Senatului UAT nr. 63 din 18.11.2022; Procedurile operaționale întocmite la nivelul Compartimentului de Audit Public Intern, care au fost aprobate de către Consiliul de Administrație a Universitații din data de 18.11.2022 și în cadrul Senatului conform Hotărîrii Senatului UAT nr. 64 din 18.11.2022: Desfășurarea misiunilor de audit public intern; Planificarea activității de audit public intern; Desfășurarea misiunii de audit public intern ad- hoc; Elaborarea raportului anual privind activitatea auditului intern; Urmărirea stadiului implementării recomandărilor; informarea privind recomandările neînsușite; Raportarea iregularităților.

În cursul anului 2022 nu s-au produs modificări legislative sau organizatorice care să schimbe gradul de semnificaţie al auditării anumitor activităţi sau modificări semnificative privind expunerea la riscuri, iar Biroul Audit Intern din cadrul Ministerului Educației nu a solicitat introducerea unor misiuni. Ca urmare, în cadrul anului 2022 nu au fost efectuate misiuni. Pentru anul 2023, conform Planul anual de audit public intern pentru anul 2023, misiunile de audit intern sunt în desfășurare.

Recomandare:

Revizuirea calendaului universitar.

Acțiune întreprinsă:

Calendarul a fost astfel realizat încât nu există programări de examene în timpul vacanțelor.

Recomandare:

Revizuirea statelor de funcții

Acțiune întreprinsă:

Statele de funcții includ, pe lângă orele didactice și alte activități specifice (de cercetare, creație etc.), detaliate în fișa postului.

Recomandare:

Calrificarea/ Revizuirea Organigramei:

Acțiune întreprinsă:

Comisia de Etică se află în organigramă în subordinea Rectorului.

DPPD se află în organigramă în subordinea Prorectorului.

Recomandare:

Creșterea numărului de conducători de doctorat.

Acțiune întreprinsă:

În anul 2017, 11 cadre didactice dețineau titlul de conducător de doctorat și de conducător de doctorat abilitat. Dintre aceste 9 cadre didactice aveau și calitatea de conducători de doctorat afiliați Școlii doctorale din cadrul UAT.

În anul 2023, 16 cadre didactice dețineau titlul de conducător de doctorat și de conducător de doctorat abilitat. Dintre aceste 11 cadre didactice aveau și calitatea de conducători de afiliați Școlii doctorale din cadrul UAT.

II.4.3 Alte evaluări externe realizate de Instituția de Învățământ Superior

Universitatea de Arte din Târgu Mureș s-a supus periodic evaluării externe din partea ARACIS, în anii 2010, 2017. Toate programele de licență, programele de masterat, domeniile de masterat au respectat periodicitatea evaluării externe.

În anul 2013 UAT a fost evaluată internațional prin programul IEP-EUA. https://www.uat.ro/fileadmin/user_upload/pdf/Documente/IEP_Final_Report_UAT.sflb.pdf

II.4.4 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În cadrul Universității de Arte din Târgu Mureș a fost elaborat un *Cod de asigurare a calității* (Director Anexa C1 - Codul_de_calitate.pdf).

În cadrul UAT există și funcționează o Comisie de evaluare a calității a cărei activitate este reglementată printr-un regulament propriu (Director Anexa C1 - Regulament_comisieCalit.pdf). Comisia este formată dintr-un număr de 9 persoane din care 2 studenți. Componența comisiei a fost aprobată prin Hotărârea Senatului nr.57/27.09.2022.

Pe baza REI și a anexelor puse la dispoziție se pot afirma următoarele:

În UAT a fost elaborat un „*Program de politici centrate pe calitate cu precizarea obiectivelor și a strategiilor de realizare*” (Anexa C2), asumat de către Rector și care poate fi echivalat unei declarații asupra asigurării calității. Programul conține următoarele elemente: dispoziții generale (Capitolul I), structura organizatorică (Capitolul II), responsabilități privind SMC (Capitolul III), dispoziții finale (Capitolul IV). În cadrul programului se fac următoarele precizări (Capitolul II):

„Art.7. Structura organizatorică a SMC are la bază principiul conform căruia, SMC este condus la nivel de instituție de către managementul nivelului respectiv (universitate – rector, facultăți – decan);

Art.8. Încadrarea structurii SMC în organigrama UAT constituie parte a acestui regulament ;

Art.9. Principalele elemente ale structurii organizatorice a SMC din UAT sunt :

Comisia de evaluare internă și asigurare a calității – la nivel de universitate;

Comisia de evaluare internă și asigurare a calității – la nivel de facultate;"

În Capitolul III sunt definite următoarele responsabilități în legătură cu SMC:

„Art.10. La nivel de universitate, responsabilitățile privind SMC sunt următoarele:

SMC la nivel de universitate este condus de Rector, care stabilește strategia, politica, obiectivele și prioritățile în domeniul calității, urmărește cunoașterea și aplicarea lor în întreaga instituție, alocă și valorifică utilizarea corespunzătoare a resurselor aferente SMC;

- Șefii departamentelor răspund de proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea SMC în cadrul sectoarelor pentru care sunt responsabili. Ei urmăresc utilizarea resurselor aferente acestor sectoare;

- Directorul de calitate (DC) este reprezentantul Rectorului pentru SMC, numit de acesta și confirmat de Senat. Are responsabilitate și autoritate privind proiectarea, menținerea și îmbunătățirea SMC la nivel de universitate;

- Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (ComC) este un organism colectiv de lucru al universității care identifică, analizează și propune soluții și decizii care defines SMC. ComC este prezidat de Rector. La reuniunile ComC pot fi invitate personae care reprezintă mediul cultural de inserție al universității;

- Departamentul de Management al Calității (DMC) constituie o structură funcțională de suport pentru SMC la nivel de universitate cu resurse umane minimale necesare proiectării, implementării și susținerii SMC. DMC își elaborază propriul regulamant de funcționare.

Art.11. La nivelul facultăților, responsabilitățile privind SMC sunt următoarele:

- SMC la nivelul facultăților este condus de decan, împreună cu directorii departamentelor, care desfășoară strategia, politica, obiectivele și prioritățile universității în domeniul calității, urmărind cunoașterea și aplicarea în departamente atât a aspectelor generale cât și a celor specific;

- Responsabilul cu calitatea (RC) este reprezentantul facultății pentru SMC, investit cu responsabilitatatea și autoritatea privind proiectarea, menținerea și îmbunătățirea SMC la nivel de facultate. RC este numit de către decan și este confirmat de Consiliul Facultății;

- Colectivul de evaluare și asigurare a calității (ColC) este organism de lucru având la nivelul departamentelor un rol similar cu cel jucat de ComC la nivelul universității. Ea este numită și prezidată de decan, asistat de RC

Art.12. La nivel de administrație, responsabilitățile privind SMC sunt:

- La nivelul serviciului administrative, responsabilitatea și autoritatea aferentă SMC aparține Directorului general Administrativ;

- La nivelul serviciilor, responsabilitatea și autoritatea SMC aparține șefilor de servicii."

La vizită s-au făcut următoarele precizări: conform noilor regulamente și proceduri aprobate, denumirile și abrevierile au fost schimbate după cum urmează:

DC – Directorul de Calitate a devenit Președinte al Comisiei de Calitate;

ComC - Comisia de evaluare internă și asigurare a calității a devenit C.E.A.C. - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

La nivelul Universității evaluarea și asigurarea calității este asigurată la nivelul Comisiei care și-a elaborat propriul Regulament de funcționare, aprobat de Senatul Universității (vezi Anexa - Program de politici centrate pe calitate cu precizarea obiectivelor și a strategiilor de realizare, actualizat în ședința Senatului Universității din data de 18 mai 2022, H.S.nr.26/18 mai 2022). Procesele verbale ale ședințelor, precum și rapoartele CEAC se regăsesc în Anexa suplimentară.

La nivelul Universităţii de Arte din Târgu Mureș a fost implementat Sistemul de Management al Calității fiind aplicate standardele SR EN ISO 9001:2001, actualizat cu ISO 9001/2015, SR EN ISO 10013:2003 și SR ISO 19000 și formularea procedurilor de implementare din Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea controlului intern managerial cuprinzând standardele de control intern managerial.

În *Programul de politici centrate pe calitate cu precizarea obiectivelor și a strategiilor de realizare*" (Anexa C2), la Art.6 se specifică: „*Pentru atingerea obiectivelor SMC, se vor desfășura următoarele activități*:

- Elaborarea documentelor SMC;
- Manualul caltății – prezintă politica managementului în domeniul calității și cadrul general al desfășurării activității UAT, cu respectarea SMC;
- Proceduri de sistem – reglementează activitățile, metodele și măsurile stabilite în cadrul UAT, prin care se asigură respectarea condițiilor referitoare la cerințele și standardele de referință;
- Proceduri operaționale – reglementează modul specific de efectuare a activităților din cadrul UAT în conformitate cu cerințele standardului de referință;
- Identificarea, definirea și analiza principalelor funcțiuni și procese ale universității pentru determinarea acelora care sunt critice pentru calitatea rezultatelor și asigurarea mijloacelor și metodelor de ținere sub control și îmbunătățirea continuă a acestora;
- Implementarea unui plan de instruire și introducere a tehnicilor de lucru în grup, în vederea identificării problemelor și căutarea soluțiilor de îmbunătățire a calității procesului de învățământ;
- Introducerea evaluării periodice a contribuției individuale a fiecărui salariat al UAT pentru întărirea responsabilității întregului colectiv, începând cu managementul universității.

Calitatea procesului de predare și învățare este monitorizată în principal prin procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți.

În *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la nivelul studiilor universitare de licență și masterat* există un capitol (Capitolul VI) dedicat recunoașterii și echivalării studiilor efectuate, cu un singur articol, unde se stipulează:

„**Art. 61.** *La cererea studentului, creditele pentru o disciplină pot fi echivalate cu creditele obţinute la o disciplină cu tematică echivalentă de la o altă facultate sau specializare din cadrul unei Universităţi la acelaşi nivel de studiu. Creditele obţinute de studenţi în programele internaţionale vor fi echivalate conform procedurii specifice programului respectiv, pe baza acordurilor de studii, în limita compatibilităţii planurilor de învăţământ ale instituţiilor implicate. Creditele realizate în condiţiile prezentului articol se consideră obţinute în semestrul în care această disciplină figurează în Planul de învăţământ. Echivalarea disciplinelor şi acordarea creditelor corespunzătoare se face de către Decanul Facultății la începutul fiecărui an universitar, cu consultarea cadrelor didactice de specialitate. În cazul examenelor echivalate, se va trece în suplimentul de diplomă denumirea disciplinei din planul de învăţământ al facultăţii, menţionând la observaţii că disciplina a fost echivalată. Consiliile Facultăţilor pot decide aplicarea prevederilor prezentului articol şi în cazul creditelor obţinute de studenţi în cadrul unor şcoli de vară organizate în ţară sau în străinătate*."

În **Art. 42.** din același Regulament se specifică:

(1) Studenţii cuprinşi în activităţi teatrale, muzicale, culturale - oficiale sau în activităţi sportive de performanţă precum şi participanţii la programe de mobilităţi naţionale şi internaţionale au sesiune deschisă la examenele şi verificările la care se prezintă individual.

(2) Examenele promovate în cadrul mobilităţilor naţionale sau internaţionale ale *Universităţii de Arte* din Târgu-Mureş se recunosc şi se echivalează.

Conform celor celor menționate în Raportul de autoevaluare (pag.42): „*Comisia elaborează un raport anual cu privire la asigurarea calității şi îl face public, atât prin afişare, cât şi în format electronic, propunând măsuri pentru îmbunătăţirea calităţii. Conducerea Universităţii se preocupă constant de aplicarea măsurilor propuse de îmbunătăţire a calităţii educaţiei şi colaborează cu alte universităţii din ţară şi din Spațiul European al Învățământului Superior pentru identificarea şi adoptarea bunelor practici în domeniul calităţii*." (Anexa - Program de politici centrate pe calitate cu precizarea obiectivelor și a strategiilor de realizare, actualizat în ședința Senatului Universității din data de 18 mai 2022, H.S.nr.26/18 mai 2022).

Procesele verbale ale ședințelor, precum și rapoartele CEAC se regăsesc în Anexa suplimentară.

Rapoartele anuale sunt elaborate conform indicatorilor de calitate definiți în procedura de evaluare ARACIS, dar nu conțin analize de tip SWOT și, ca urmare, nu sunt identificate punctele nevralgice pentru care să fie făcute propuneri de îmbunătățire.

Pe site-ul universității nu se regăsește o rubrică pentru CEAC și nu a fost identificată postarea Rapoartelor de calitate.

Recomandări:

- Înființarea unui Departament/Birou de asigurare a calității, cu personal permanent, care să coordoneze activitățile de asigurare a calității;
- Realizarea unei rubrici dedicată CEAC pe site unde să fie postate elemente legate de calitate: Regulamentul comisiei, componența comisiei, rapoartele de calitate, politica de asigurare a calității (declarația Rectorului în legătură cu politica de calitate), manualul calității etc.
- Elaborarea unor formate unitare, la nivel instituțional, a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care să cuprindă referiri la numărul ediției, reviziei, persoanelor și serviciilor/departamentelor care le-au elaborat, verificat și aprobat precum și menționarea datei adoptării lor de către Senat.

Comisia de evaluare a avut o **întâlnire cu comisia CEAC, joi, 9 martie în intervalul 11.00-11.30.** La întâlnire s-au discutat următoarele:

- A fost prezentat modul de funcționare al Comisiei și componența acesteia;
- S-a discutat lipsa unui departament specializat în managementul calității la nivelul instituției cu specialiști în domeniu (**aspect sesizat și la precedenta evaluare instituțională**);
- Decanii și secretariatele sunt suprasolicitate și cu aspecte legate de managementul calității;
- Niciun cadru didactic titular nu este membru al vreunei agenții de asigurare a calității (ARACIS sau alte organisme similare);
- În pofida eforturilor echipei manageriale și a CEAC-ului, multe dintre aspectele legate de acest domeniu nu ajung la întreaga comunitate academică;
- nu există ransparență în activitatea CEAC (rubrică pe site, rapoarte anuale);

- Evaluarea se face pentru toți profesorii - titulari și asociați;
- Evaluarea se face înainte de sesiune (la finalul semestrului);
- Studenții au posibilitatea de a face observații pentru îmbunătățirea activităților didactice.

II.4.5 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților didactice desfășurate

În cadrul UAT, Senatul universității a adoptat un *Regulament cu privire la iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studiu şi a diplomelor emise* (Anexa C3). În cadrul Regulamentului, în capitolul II – Inițierea programelor de studii, se descriu etapele de la nivel de department, facultate și universitate care trebuie urmați. Modalitatea de monitorizare a programelor de studii este prezentată în Capitolul IV din regulament:

> *„Art.16 Responsabilitatea pentru asigurarea internă a calității (monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programului de studii) le revine directorului de departament și șefului de secție;*
> *Art.17 Monitorizarea se face în mod sistematic, planificat și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a carențelor;*
> *Art. 18 Monitorizarea se realizează cu participarea cadrelor didactice, a conducerii departamentelor și a facultăților, a structurilor referitare la calitate. Rolul principal în monitorizarea programelor de studii revine managementului departamentului și al facultății coordonatoare. De asemenea, este importantă realizarea auditurilor de calitate pentru verificarea respectăriiprocedurilor și programelor specificeproceselor educaționale;*
> *Art. 19 Reazultatele obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și în același timp stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament/facultate pentru stabilirea posibilelor măsuri corective;*
> *Art. 20 Sintezele privind rezultatele monitorizării se analizează anual la nivelul universității, în cadrul ședințelorde Senat, fiind organizate dezbateri și stabilite planuri de îmbunătățirea calității în educație*."

La fiecare program de studiu există numit, prin ordin al decanului un coordonator al specializării.

Finalizarea studiilor în cazul unor specializări se realizează prin spectacole publice prezentate pe scenele Teatrului „Studio“ și ale Teatrului de Animație „Studio 2.1.“, ceea ce asigură monitorizarea efectivă a rezultatelor întregului proces de învăţământ.

Programele de studii derulate în cadrul UAT sunt elaborate în conformitate cu prevederile *Cadrului național al calificărilor* și cu *Grila RNCIS*, aspect certificat prin avizele ANC privind înregistrarea în RNCIS a programelor de studii (Anexa suplimentară – avize ANC privind înregistrarea în RNCIS).

Diplomele sunt emise în concordanță cu calificările universitare, iar competențele obținute de absolvenți sunt corelate cu rezultatele și parcursul educational. Acestea sunt specificate în Suplimentul la diplomă fiind în concordanță cu cerințele RNCIS (Anexa suplimentară – suplimentele de diplomă la toate specializările școlarizate în universitate).

La vizită a fost verificat modul de emitere al diplomelor.

Programele de studiu sunt astfel concepute încât să satisfacă cerințele calificărilor și a competențelor propuse spre aprobare către RNCIS. Revizuirea este reglementată prin *Regulamentul cu privire la iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studiu şi a diplomelor emise* (Anexa C3);

În cadrul Regulamentului nu este specificată clar acțiune de consultare a partenerilor socio-economici de aceea, la discuția cu angajatorii acesta a fost un subiect de discuție prioritar. Din dialogul cu cei prezenți a reieșit faptul că aceștia sunt consultați și că sunt real interesați de îmbunătățirea activității. S-au făcut o serie de recomandări legate de:

- Creșterea vizibilității/promovării studenților pentru angajatori;
- Elaborarea de portofolii proprii de către studenți;
- Adâncirea colaborării cu teatrele;
- Învățarea și a altor limbi străine în afara limbii engleze;

Cu privire la relația mediului academic din UAT cu angajatorii trebuie reiterată informația potrivit căreia, în cazul domeniului artistic absolvenții pot activa și ca liber profesioniști.

Pe baza datelor furnizate de instituție, se poate estima o angajabilitate în jurul valorii medii de 50% cu valori sub/peste această medie, în funcție de profil. Din cei 317 absolvenți de licenţă din perioada 2017-2021, 143 adică 45,11% au fost încadraţi pe posturi corespunzătoare competenţelor obţinute prin studii (Situația finalizării studiilor universitare de licență și de masterat în ultimii 5 ani - Anexa B4 și Situaţia angajării absolvenţilor la nivelul calificării - Anexa B5);

În Universitatea de Arte din Târgu Mureș se fac eforturi pentru ca programele de studii şi diplomele sunt revizuite prin comparaţie europeană şi internaţională pe baza unui set de nivele profesionale de reper (benchmarks) – aşa cum reiese din raportul de autoevaluare şi din constatările comisiei la data vizitei de evaluare.

II.4.6 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Universitatea dispune de un *Regulament de evaluare periodică a cadrelor didactice* (Anexa C4).

În *Regulamentul privind evaluarea periodică a cadrelor didactice* (Directorul AnexaC4_Regulament evaluare cadre) sunt făcute următoarele precizări:

> „***Art. 5.*** *Evaluarea internă a calităţii activităţilor cadrelor didactice din UAT se realizează anual; în situaţii 77normale, pentru perioada care a succedat ultimei evaluări: pentru ocuparea prin concurs a unui post didactic; pentru acordarea unor premii sau distincţii anuale; pentru obţinerea de gradaţii şi alte stimulente salariale; ca solicitare expresă în cazul persoanelor care doresc sau cărora li se cere evaluarea.*
>
> ***Art. 6.*** *Evaluarea calităţii activităţilor cadrelor didactice este 77normativă77 şi confidenţială. Responsabilitatea evaluării cadrelor didactice revine directorilor de 77departament. În urma evaluării, directorii de 77departament77 elaborează rapoarte de evaluare, cuprinzând informaţii sintetice. Rapoartele de evaluare se fac pe baza următoarelor surse: autoevaluarea cadrului didactic; evaluarea cadrului didactic de către directorul de 77departament, evaluarea colegială, evaluarea cadrelor didactice de către 77studenți.*
>
> ***Art. 7.*** *Evaluarea este anuală şi multicriterială, realizează pe baza unor chestionare aprobate de Senatul UAT şi furnizează informaţii cu privire la activitatea anuală a cadrului didactic. Anumiţi indicatori, menţionaţi în fişele de autoevaluare şi evaluare, furnizează informaţii cu privire la activitatea de-a lungul a mai multor ani. Fişele de autoevaluare, de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament, de evaluare colegială şi de de evaluare a cadrelor didactice de către studenţi fac parte integrată din acest acest regulament.*

Autoevaluarea cadrului didactic se realizează pe baza unui chestionar tipizat, aprobat de Senatul UAT şi se referă la activitatea didactică, de cercetare ştiinţifică şi creaţie artistică, precum şi la alte activităţi din domeniul educaţional şi al vieţii academice. Autoevaluarea se face anual şi ori de cîte ori este necesar.

Evaluarea calităţii cadrelor didactice de către directorii de departament se face pe baza unui chestionar tipizat şi se referă la gradul de îndeplinire a standardelor şi a standardelor de performanţă, la întreaga activitate didactică şi educaţională.

Directorii de departament sunt evaluaţi de decan. Decanii sunt evaluaţi de rectorul UAT.

Evaluarea colegială a cadrelor didactice se realizează pe baza unor chestionare cu criterii obiective, de performanţă şi cu menţinerea unui climat familial. Scopul evaluării colegiale este de a implementa strategii cu privire la eficienţa activităţii cadrelor didactice. Rezultatele evaluării colegiale sunt sintetizate la nivelul departamentului şi transmise Comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, în vederea realizării Raportului anual cu privire la asigurarea calităţii, precum şi decanilor şi rectorului, în vederea îmbunătăţirii sistemului de management al calităţii.

Evaluarea calităţii cadrelor didactice de către studenţi se face pe baza unui Regulament aprobat de Senatul UAT şi a unor chestionare cu caracter anonim. Evaluarea de către studenţi reprezintă o componentă importantă a sistemului de asigurare a calităţii, de formare a unei imagini corecte cu privire la performanţele profesionale ale cadrelor didactice. Evaluarea cadrelor didactice de către studenţi se face de două ori pe an, la sfârşitul fiecărui semestru, pentru fiecare disciplină din planul de învăţământ al programului de studii universitare. Excepţie fac disciplinele facultative."

Evaluarea se face pe baza unei fișe (Directorul AnexaC4_Regulament evaluare cadre – Director Formulare de evaluare cadre – 02_Fisa evaluare colegiala_tabel.pdf) Fișa conține următorii indicatori de analiză:

- Calitatea îndeplinirii sarcinilor didactice;
- Valoarea şi recunoaşterea lucrărilor ştiinţifice realizate;
- Valoarea și recunoașterea realizărilor artistice;
- Calitatea relațiilor interumane specifice interacțiunii dintre membrii catedre;
- Gradul de implicare în activități de dezvoltare a universității;
- Gradul de implicare în rezolvarea problemelor curente ale catedrei şi ale universităţii;
- Gradul de implicare în rezolvarea problemelor contractuale ale catedrei şi ale universităţii;
- Gradul de implicare în organizarea şi desfăşurarea manifestărilor iniţiate de catedră/universitate.

Se acordă punctaj calificativ de la 1 la 5: 1 – foarte puțin / foarte slab ; 5 – foarte mult / foarte bine.

Fișa de evaluare colegială nu se semnează și se transmite electronic la șeful de departament.

În Raportul de autoevaluare, pag. 45, se specifică: „*Evaluarea colegială este organizată periodic. În cazul fiecărui departament, în urma examenelor studenţilor, sunt evaluate performanţele pedagogice ale cadrelor didactice*."

Evaluarea colegială (împreună cu evaluarea cadrului didactic și a disciplinei de către studenți) reprezintă un demers foarte important în ceea ce privește asigurarea calității educaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior.

Regulamentul face referire la condiţii şi modalităţi de desfăşurare a evaluării cadrelor didactice de către student (Capitolul 2) în care sunt specificate următoarele:

„Art. 4. Evaluarea cadrelor didactice de către studenţi se realizează pe baza unor „Chestionare de evaluare a disciplinei / cadrului didactic”.

Art. 5. Rezultatele evaluării sunt interpretate, succesiv, la nivelul departamentelor, facultăților şi la nivelul universităţii. Rapoartele finale sunt făcute publice şi stau la baza îmbunătăţirii procesului de evaluare multicriterială a activităţilor didactice şi a formulării de politici cu privire la dezvoltarea calităţii procesului de învăţământ.

Art. 6. Completarea chestionarelor de către studenţi se realizează confidenţial pentru toate cadrele didactice ale universităţii şi de către minimum 50 % din numarul studenţilor pentru fiecare program de studiu. Completarea chestionarelor este opţională şi implică responsabilitatea personală a studentului.

Art. 7. Evaluarea cadrelor didactice de către studenţi şi centralizarea rezultatelor este coordonată de către preşedintele Comisiei de evaluare şi asigurare a calităţii. Calendarul desfăşurării evaluării este stabilit la nivelul catedrelor, prin instituirea unor grupuri de lucru. Distribuirea chestionarelor către studenţi se face de către reprezentanţii studenţilor.

Art. 8. Grupurile de lucru responsabile cu evaluarea cadrelor didactice de către studenţi sunt formate din două persoane, un

cadru didactic şi un reprezentant al studenţilor, desemnaţi de Comisia de evaluare şi asigurare a calităţii.

Art. 9. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenţi se vor comunica persoanei evaluate odată cu cea a rezultatelor evaluării colegiale.”

Chestionarele de evaluare a disciplinei și a profesorului conțin următoarele întrebări (Directorul AnexaC4_Regulament evaluare cadre – Director Formulare de evaluare cadre – 03_Chestionar evaluare studenti.pdf):

- În ce proporţie aţi participat la ore? (75%-100%; 50%-75%; 25%-50%; 0-25%; deloc)
- Câte ore aţi alocat săptămânal pentru studiul individual la această disciplină (repetiţii în afara orarului, exerciţii, lectură, învăţare etc.) ? (> 6 ore; <6 ore; < 4 ore; < 2 ore; < 1 oră; 0 ore);
- Care este percepţia dumneavoastră cu privire la afirmaţiile de mai jos?
- La începutul semestrului, profesorul a prezentat fişa disciplinei (obiective, tematică, bibliografie minimală, forme de evaluare).
- Pentru pregătire, beneficiați de diferite surse: cărţi de specialitate, cursuri, suporturi de curs, cursuri în format electronic, etc.
- Explicațiile profesorului sunt clare, concise.
- Tematica cursurilor este în concordanţă cu tematica seminariilor şi a lucrărilor practice.
- Temele disciplinei nu se suprapun peste temele celorlalte discipline studiate.
- Profesorul activizează studenţii pe parcursul cursurilor, seminariilor, lucrărilor practice, creând posibilitatea comunicării optime 79ormative-student, student-student.
- Profesorul respectă orarul fixat la începutul semestrului.

- Profesorul creează o atmosferă propice învăţării în cadrul cursurilor, seminariilor şi probelor practice.
- Profesorul oferă un feed-back 80ormative pe parcursul semestrului.
- Recomandările profesionale şi didactice ale profesorului vă sunt utile.
- Achizițiile acumulate în cadrul disciplinei v-au trezit interesul pentru acest domeniu de studiu.

La întâlnirea cu studenții, aceștia au apreciat pozitiv activitatea cadrelor didactice;

Universitatea utilizează un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic. Cadrul didactic se autoevaluează şi este evaluat de către directorul de departament, decan şi de către rectorul universităţii ;

Promovarea personalului didactic depinde şi de aceste evaluări, în care sunt integrate şi rezultatele evaluărilor colegiale şi ale celor făcute de student (Directorul AnexaC4_Regulament evaluare cadre – Director Formulare de evaluare cadre – 04_Fisa evaluare cadre.pdf):

Evaluarea se face pe baza următoarelor documentele de referinţă:

- Fişa de autoevaluare (punctajul total obţinut):
- Raportul asupra evaluării colegiale (punctajul total obţinut):
- Raportul asupra evaluării de către studenţi a disciplinei/cadrului didactic (punctajul total obţinut) :
- Elaborarea de material didactice (pondere 30%) – punctaj propuse de șeful de catedră/punctaj acordat de rector/punctaj final;
- Cercetarea ştiinţifică şi creaţia artistică (pondere 40%) – punctaj propuse de șeful de catedră/punctaj acordat de rector/punctaj final;
- Recunoaşterea naţională și international (pondere 10%) – punctaj propuse de șeful de catedră/punctaj acordat de rector/punctaj final ;
- Activitatea cu studenții (pondere 10%) – punctaj propuse de șeful de catedră/punctaj acordat de rector/punctaj final ;
- Activitatea în comunitatea academică (pondere 10%) – punctaj propuse de șeful de catedră/punctaj acordat de rector/punctaj final;

Capitolul III, din *Regulamentul de evaluare aperiodică a cadrelor didactice* (Anexa C4), face referire la „Evaluarea calităţii activităţilor cadrelor didactice în vederea promovării şi în alte situaţii”, fiind făcute următoarele precizări:

> **„Art. 14.** Evaluarea calităţii activităţii cadrelor didactice, în vederea ocupării posturilor didactice se face cu respectarea Regulamentului intern cu privire la ocuparea posturilor didactice şi a întocmirii fişei de evaluare, standardizată şi aprobată de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului și Sportului şi aplicată de comisiile de specialitate al CNATDCU – Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor şi Certificatelor universitare.
>
> **Art. 15.** Evaluarea calităţii activităţilor cadrelor didactice, în vederea ocupării prin concurs a unui post didactic se face pe baza unui *Regulament privind ocuparea posturilor didactice în Universitatea de Arte din Târgu-Mureş*, document elaborat pe baza *Legii Educației Naționale* şi pe baza Cartei Universității de Arte.”

Rezultatele evaluării sunt discutate individual de către conducerea universității cu profesorii evaluați și contribuie la formularea de politici de îmbunătățire a calității la nivelul instituției. Vezi și studiul lect.univ.dr. Traian Moldovan, publicat pe site-ul UartPress, disponibil la adresa: http://www.uartpress.ro/press/index.php/uap/catalog/view/13/19/8-4.

II.4.7 Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

În UAT evoluția didactică și administrativă a studenților se realizează cu ajutorul sistemului informatic EMSYS: http://uattgm.emsys.ro:9993/INFOSTUD/faces/Login.xhtml Această platformă este utilă pentru furnizarea unor date statistice ce ajută la derularea procesului de asigurare a calității atât la nivel instituțional, cât și la nivelul programelor de studii.

La nivelul departamentelor didactice se ține evidența lucrărilor de licență, de disertație (Anexa suplimentară – lucrări finalizare studii)

La nivelul Școlii doctorale se ține evidența tezelor de doctorat susținute în universitate în ultimii cinci ani de zile ;

Școala doctorală are rubrică separată pe site-ul universității : https ://www.uat.ro/admitere/scoala-doctorala/teze-de-doctorat

Pentru buna desfășurare a activităților administrative din cadrul universității sunt folosite o serie de programe/aplicații dedicate următoarelor activități:

- Gestiunea contabilă – program informatizat de contabilitate ADICOM SOFT.
- Gestiunea resurselor umane – programul național REVISAL; este în fază de achiziție modulul de „Personal – Resurse umane“ al programului EMSYS.
- Gestiunea studenților – programul EMSYS.
- Bibliotecă – programul Lyberty.

Studenţii universităţii beneficiază de acces gratuit la reţeaua internet, atât din spaţiile special amenajate cât şi din cămine.

Universitatea de Arte din Târgu Mureș prezintă pe website-ul său https://www.uat.ro/ informații de interes public despre calificările, programele de studii, diplomele (https://www.uat.ro/fileadmin/user_upload/pdf/Documente/regulamente/Sit_programe_stud 2023.pdf), personalul didactic şi de cercetare (https://www.uat.ro/despre-universitate/profesori), facilităţile oferite studenţilor (https://www.uat.ro/teatrul-studio/teatrul-studio/istoric) și altele (https://www.uat.ro/studenti/regulamente-si-decizii), acestea putând fi obținute și de la secretariatele instituției;

Suplimentul de Diplomă este oferit absolvenților în mod gratuit.

II.4.8. Transparența informațiilor de interes public

Universitatea de Arte din Târgu Mureș oferă informaţii şi date, cantitative şi/sau calitative, actuale şi corecte, despre programele de studiu, calificările, diplomele şi certificatele obţinute, personalul didactic şi de cercetare, facilităţile oferite studenţilor precum şi despre orice aspecte de interes public, în general, şi pentru studenţi.

Site-ul universității (https://www.uat.ro/) are versiuni în limbile română, maghiară și engleză.

Pentru promovarea ofertei educaționale a instituției sunt folosite diferite canale de comunicare:

- site-ul UAT – disponibil în permanenţă tuturor celor interesaţi;
- acţiuni de promovare prin mass-media locală, regională și națională (ziare, emisiuni radio şi TV);
- participări la târguri educaţionale, evenimente artistice, conferințe, simpozioane, workshopuri, festivaluri și competiții organizate la nivel naţional și internațional;
- adresă de e-mail: uat@uat.ro

Universitatea de Arte din Târgu Mureș oferă informaţii şi date, cantitative şi/sau calitative, actuale şi corecte, despre programele de studiu, calificările, diplomele şi

certificatele obţinute, personalul didactic şi de cercetare, facilităţile oferite studenţilor precum şi despre orice aspecte de interes public, în general, şi pentru studenţi, în special.

Site-urile facultăţile pot fi accesate direct dein site-ul principal. Pe site-urile facultăților sunt oferite date şi informaţii, cantitative şi calitative, corecte şi actuale despre programele de studii, admitere, calificări, personalul didactic şi de cercetare, despre facilităţile oferite studenţilor, despre alte aspecte de interes public.

Referitor la protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date, au fost aplicate prevederile Regulamentului nr. 679/2016.

Informaţia oferită public de universitate este comparabilă cantitativ şi calitativ cu cea din Spaţiul European al Învăţământului Superior.

Consiliul de Administraţie, Senatul, promovează si publică toate hotărârile, documentele si regulamentele prin postare pe paginile web: https://www.uat.ro/despre-universitate. În acest mod este asigurată transparenţa în luarea deciziilor, membrii comunităţii academice fiind înştiinţaţi asupra tuturor decizilor conducerii.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1 Managementul strategic promovat de Universitatea de Arte din Târgu Mureș

Universitatea are un sistem de conducere eficient, definit în *Cartă* (Anexa A10), în Capitolul V – Conducerea universității, art 19:

> *„Art.19 (1) – Structurile de conducere din Universitatea de Arte din Târgu-Mureș sunt: Senatul universității și Consiliul de Administrație, Consiliul facultății, Consiliul Școlii doctorale, Consiliul departamentului și Consiliul științific;*
> *Art.19 (2) – Funcțiile de conducere din Universitatea de Arte din Târgu-Mureș sunt: rector, prorector, director al școlii doctorale, director general administrativ, decan, director de department."*

Structura organizatorică şi managerială a universităţii este stabilită în funcție de dimensiunile sale. Activitatea de conducere este asigurată de structurile şi persoanele alese (Anexa A18). Structura de conducere a universității este publică, fiind menționată la adresa de internet: https://www.uat.ro/despre-universitate/conducerea-universitatii.

În perioada 1 noiembrie 2019 - 1 februarie 2020 s-au desfășurat alegerile pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea de Arte din Târgu-Mureș, conform calendarului propriu de alegeri (*Anexa A17 – Regulamentul de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la Universitatea de Arte din Târgu Mureș*).

Universitatea dispune de un *Regulament de ordine interioară* (Anexa A16), actualizat în anul 2022, în care sunt reglementate normele generale și permanente de conduită și disciplină stabilite potrivit statutului juridic al personalului administrativ și didactic auxiliar, angajat permanent sau temporar;

UAT dispune și de un *Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Arte din Târgu*-Mreș (Anexa A 13);

Regulamentul de organizare și funcționare a Universității de Arte din Târgu-Mureș este încărcat pe site-ul universității la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

Conform art.23 (1) din *Cartă*, membrii Senatului, fără excepție, sunt aleși prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari. Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către toți studenții universității.

Conform datelor de pe site (https://www.uat.ro/despre-universitate/conducerea-universitatii) structurile de conducere au următoarele configurații:

- Senatul UAT - 16 membri, din care 4 sunt studenți;
- Consiliul de Administrație – 7 membri, din care 2 studenți;
- Consiliul Facultății de Arte în Limba Română – 8 membri, din care 2 studenți;
- Consiliul Facultății de Arte în Limba Maghiară – 8 membri, din care 2 studenți;

Valabilitatea mandatului organismelor de conducere alese este de 4 ani, conform prevederilor legale în vigoare și celor stabilite prin Carta UAT;

În cadrul UAT (Raportul de autoevaluare, pag.19) funcționează o serie de comisii care sprijină conducerea universității în activitatea managerială: *Comisia de strategie, dezvoltare şi oferte educaţionale; Comisia pentru cercetarea ştiinţifică; Comisia pentru programe artistice; Comisia pentru problemele studenţeşti; Comisia pentru imagine şi contacte instituţionale; Comisia pentru programe comunitare, Comisia de evaluare şi asigurare a calităţii; Comisia de etică*.

Senatul are următoarele comisii (Anexa A14):

- Comisia de strategie și dezvoltare;
- Comisia de oferte educaționale;
- Comisia pentru cercetare științifică;
- Comisia pentru programe artistice;
- Comisia de evaluare și asigurare a calității;
- Comisia pentru problemele studențești;
- Comisia pentru imagine și contacte instituționale;
- Comisia de proiecte comunitare.

În cadrul UAT desfășurarea alegerilor are la bază o Metodologie (Anexa A17), care definește cadrul de organizare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere. Metodologia stabilește: o serie de principii generale legate de alegeri (Capitolul I), normele de reprezentare în structurile de conducere (Capitolul II), modul de desfășurare a alegerilor la nivelul Senatului universitar (Capitolul III), modalitatea de alegere a Rectorului (Capitolul IV), numirea prorectorului (Capitolul V), alegerile la nivelul facultății (Capitolul VI), modalitatea de selectare prin concurs a decanilor (Capitolul VII), alagerile la nivelul departamentelor (Capitolul VIII), alegerea reprezentanților studenților în Senatul universitar și în Consiliile facultăților (Capitolul IX). Clarificări în legătură cu alegerile sunt făcute în *Cartă*, în cadrul capitolului V – Conducerea universității.

Rectorul a fost ales prin vot universal și a fost confirmat de Ministerul Educației prin Ordinul MEC nr. 3107/23.01.2020 (Anexa A19).

Rectorul asigură managementul și conducerea executivă în baza criteriilor și indicatorilor de performanță managerială asumați și a Contractului de management încheiat cu Senatul UAT.

Conducerea operativă a facultăților este asigurată de Decan, Prodecani și Directori de departamente.

La vizită au fost verificate procesele verbale ale alegerilor desfăşurate în Universitate și s-a constatat desfășurarea în bune condiții a alegerilor și respectarea cerințelor legale de reprezentativitate.

Informații legate de alegerile din anul 2019 se regăsesc pe site-ul universității, la rubrica Informații de interes public: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

Universitatea dispune de o administrație care respectă legislația în vigoare și este eficace în privința organizării, a numărului și calificării personalului, fiecare compartiment este încadrat cu personal de specialitate.

Echipa managerială este compusă din rector și prorector cu arii de responsabilitate bine definite.

Universitatea dispune de o Organigramă proprie. Organigrama se găsește în Anexa A10, la Raportul de evaluare instituțională, ca anexă la Carta Univesității și este publicată pe site-ul instituției la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/carta-universitatii;

Consiliul de Administrație asigură conducerea operativă a Universității și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar.

Direcţia Generală Administrativă este organizată pe patru compartimente: compartimentul tehnic, compartimentul scenă, compartimentul administrativ şi compartimentul informatizare.

Conform Organigramei aprobate de Senatul Universității, compartimentele Contabilitate, Resurse umane și Departamentul Juridic sunt organizate la nivel de birou, aflate în subordonarea directă a Rectorului.

Fiecare compartiment administrativ are un regulament de organizare și funcționare (ROF), parte componentă a sistemului de management al calității. Regulamentul de organizare și funcționare (ROF) și Regulamentul de ordine interioară sunt elaborate la nivel de instituție.

Din discuțiile purtate la vizită cu membrii compartimentelor arondate direcției a reieșit că există o distribuire clară a atribuțiilor și o delimitare a responsabilităților personalului administrativ și a organelor sale de conducere.

Ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante de tip didactic, auxiliar sau nedidactic se realizează pe bază de concurs, pe site existând o rubrică special dedicată acestor aspecte: https://www.uat.ro/despre-universitate/cariere

Administrația Universității de Artă din Târgu Mureș respectă reglementările legale în vigoare, având o activitate eficientă în ceea ce privește organizarea, numărul și calificarea personalului didactic, administrativ, nedidactic, didactic-auxiliar și oferă cu rigurozitate servicii comunității universitare.

Consiliul de Administrație al Universității se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare, în vederea luării de decizii și a implementării acestora. În urma ședințelor CA, se emit Hotărâri care se transmit spre conformare tuturor structurilor universității.

Universitatea a organizat programe de formare pentru toți angajații, personal auxiliar și nedidactic, indiferent de natura postului ocupat.

Toți angajații, inclusiv personalul auxiliar și nedidactic sunt susținuți în urmarea unor programe de formare profesională. Exemple de programe urmate: curs de pregătire profesională în domeniul impresariatului artistic (mai 2022), curs de pregătire profesională în domeniul achizițiilor publice (iunie 2022), curs de audit intern (decembrie 2022), curs de pregătire profesională în domeniul standardelor internaționale și a procedurilor (2 persoane, februarie 2023); pregătire profesională în domeniul proiectelor cu finanțare nerambursabilă (februarie 2023) etc.;

Evaluarea activității administrative se face anual în conformitate cu alin 6, art. 26, capitolul III din Legea cadru nr. 284/2010 - privind salarizarea unitară a personalului din fonduri publice, respectiv activitatea profesională se apreciază anual, prin evaluarea performanțelor individuale;

În perioada 2017-2022, în cadrul programului ERASMUS STAFF TRAINING au fost acordate un număr de 21 burse pentru personalul administrativ și nedidactic, dintr-un total de 130 de burse (cadre didactice, studenți, personal administrativ și nedidactic).

În cadrul universității sunt dezvoltate sisteme informaționale și de comunicare, de tip internet și intranet. Nivelul de informatizare al proceselor administrative din UAT este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior, fiind supuse permanent

modernizării și actualizării și adaptate specificului instituției. Pentru buna desfășurare a activităților administrative din cadrul universității sunt folosite o serie de programe/aplicații dedicate următoarelor activități:

Pentru buna desfășurare a activităților administrative din cadrul universității sunt folosite o serie de programe/aplicații dedicate următoarelor activități:

- Gestiunea contabilă – program informatizat de contabilitate ADICOM SOFT.
- Gestiunea resurselor umane – programul național REVISAL; este în fază de achiziție modulul de „Personal – Resurseumane“ al programului EMSYS.
- Gestiunea studenților – programul EMSYS.

Direcţia Generală Administrativă este organizată pe patru compartimente – compartimentul tehnic, compartimentul scenă, compartimentul administrativ şi compartimentul informatizare.

Universitatea dispune de adresă web: https://www.uat.ro/,
rețele de socializare: https://www.facebook.com/uatmures/, https://twitter.com/UatMures/, https://www.instagram.com/uat.mures/
și https://www.youtube.com/channel/UC89A9t6VxAvsHq6KqB3QBlQ;

Activitatea de contabilitate este informatizată pentru desfășurarea în bune condițiuni a compartimentului financiar-contabil se folosește Sistemul Informatic Financiar-Contabil Integrat “eXpert Bugetar”;

În UAT evoluția didactică și administrativă a studenților se realizează cu ajutorul sistemului informatics EMSYS: http://uattgm.emsys.ro:9993/INFOSTUD/faces/Login.xhtml
Pentru managementul de bibliotecă, Universitatea a achiziționat și utilizează soft-ul „Liberty”.

Pentru managementul educațional, Universitatea a achiziționat și utilizează pachetul „Microsoft Office 365“.

Universitatea utilizează sistemul EMSYS – sistemul de evidență a școlarității studenților (producător PRODINF SOFTWARE SRL).

Pentru implementarea soluțiilor de management, urmare noilor dispoziții legislative, se utilizează serviciul LEX Expert.

La data evaluării s-a constatat că există un Plan Strategic și Planuri operaționale, accesibile pe site-ul universității.

III.2 Fundamentarea şi realizarea programelor operaţionale şi a planului strategic

Universitatea de Arte din Târgu Mureș dispune de un *Plan strategic de dezvoltare instituțională pentru perioada 2020-2024* (Anexa A20) disponibil pe site, la adresa: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public.

Planul strategic conține viziunea de dezvoltare a universității pentru perioada 2020-2024 în legătură cu: misiunea instituției, procesul de învățământ, creația artistică și de cercetare științifică, baza materială, colaborări interne și internaționale, managementul universității și managementul calității.

Politica de asigurare a calității este parte a managementului strategic (Capitolul 9 din Planul strategic). Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității se implică activ în managementul strategic, dovezi în acest sens fiind:

- participă la formularea strategiei și face propuneri de adaptare a acesteia: vezi Procesele Verbale și Raportul anual al Comisiei. Datele, informațiile, constatările, propunerile (e.g. de ARACIS și Ministerul Educației) sunt diseminate atât Senatului Universității cât și Departamentelor și Consiliului de Administrație (după caz).

- monitorizează toate procesele de management în vederea adaptării strategiei și politicilor la schimbările din mediu (execuția planului strategic/operațional): procesele de management sunt monitorizate de către Comisie prin analiza rapoartelor efectuate de comisiile de asigurare a calității a facultăților, prin analiza rapoartelor comisiilor senatului și a sesizărilor oficiale, vezi analizele prezentate în PV ale ședințelor comisiei, de exemplu: rezultatelor obținute în urma evaluării cadrului didactic și a fișelor disciplinelor conform standardelor de referință și a listei indicatorilor ARACIS, raportul privind acreditarea Revistei *Symbolon*, etc., cuprinse în planul strategic.

- răspunde de documentarea proceselor în vederea elaborării de proceduri, instrucțiuni, regulamente și metodologii, cu organizarea proceselor de audit și evaluarea a calității și cu gestiunea datelor referitoare la sistemul de asigurare a calității: comisia monitorizează regulamentele interioare și de funcționare, a metodologiilor, cum sunt regulamentele adoptate de Senatul Universității, monitorizare fiind continuă, în funcție de schimbările legislative și de standardele de performanță.

- avizează regulamentele, procedurile, instrucțiunile de lucru atât din zona academică cât și administrativă.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității are rol consultativ și face propuneri, pe care le înaintează Senatului UAT și/sau Consiliului de Administrație în vederea implementării regulamentelor, procedurilor și a instrucțiunilor de lucru din zona academică și administrativă, avizul fiind asigurat de Departamentul Juridic. Hotărârile sunt luate de către Consiliul de Administrație și/sau de către Senat.

Pe baza planului strategic au fost elaborate *Planurile operaționale*: https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public unde sunt evidențiate distinct planurile operaționale din ultimii dinci ani.

Planul operațional pe anul 2022, aprobat în ședința Senatului din data de 11.03.2022 (Anexa A21) conține elemente legate de: domenii, obiectivele propuse pentru fiecare domeniu, acțiunile propuse pentru realizarea obiectivelor, cuantificarea obiectivului, responsabilul de atingerea obiectivului și termenele de realizare;

Pentru anul 2022, domeniile și obiectivele propuse în *Planul operațional* au fost:

I. Învățământ - creșterea numărului de candidați pentru examenul de admitere, lărgirea ofertei educaționale la ciclul de licență și masterat, optimizarea organizării practicii, perfecționarea școlii doctorale, ridicarea calității predării și învățării;

II. Creație-cercetare – amplificarea calitativă și cantitativă a creației artistice, optimizarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice și ale studenților implicați în cercetarea științifică;

III. Baza materială – lărgirea spațiilor de învățământ și de creație, continuarea dotării spațiilor de învățământ și a studio-urilor de creație, îmbunătățirea condițiilor de studiu în bibliotecă, dezvoltarea infrastructurii logistice;

IV. Cooperarea internațională – intensificarea cooperării internaționale, creșterea vizibilității internationale, atragerea de noi finanțări, creșterea numărului de studenți străini și sprijinirea lor pentru integrarea în mediul UAT;

V. Management – management educațional (optimizarea structurilor de conducere academică, evaluarea activității FAR, FAM pentru anul precedent și stabilirea Planului operational al FAR și FAM pentru anul viitor), managementul resurselor umane (acoperirea deficitului de cadre didactice), managementul calității (optimizarea procesului de asigurare a calității activităților universitare, eficientizarea sistemului administrativ, optimizarea rezultatelor învățăturii și a procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării);

Universitatea are elaborate și *un Plan strategic de cercetare* a Universității pentru perioada 2020-2024 (Anexa B13).

III.3 Răspundere şi responsabilitate publică

Universitatea de Arte din Târgu Mureș are elaborată o *Cartă a auditului intern* (Anexa A15);

În universitate există un compartiment de auditare internă. La nivelul Compartimentului Audit Public Intern au fost elaborate *Regulamentul de organizare si funcționare a Compartimentului Audit Public Intern* și *Codul privind conduita etică a auditorului intern* din cadrul Universității de Arte Târgu-Mureș, urmând a fi aprobate în următoarea ședință a Consiliului de Administrație a Universității.

Conform Raportului de autoevaluare (pag.40):

„procedurile operaționale întocmite la nivelul Compartimentului de Audit Public Intern privind:

- *desfășurarea misiunilor de audit public intern;*
- *planificarea activității de audit public intern;*
- *desfășurarea misiunii de audit public intern ad- hoc;*
- *elaborarea raportului anual privind activitatea auditului intern;*
- *urmărirea stadiului implementării recomandărilor;*
- *informarea privind recomandările neînsușite;*
- *raportarea iregularităților,*

sunt în curs de elaborare și aprobare de către Consiliul de Administrație."

La vizită au fost prezentate următoarele procedurile operaționale întocmite la nivelul Compartimentului de Audit Public Intern au fost aprobate de către Consiliul de Administrație a Universitații din data de 18.11.2022 și în cadrul Senatului conform Hotărîrii Senatului UAT nr. 64 din 18.11.2022:

Raportul anual privind activitatea de audit public intern aferent anului 2022 desfășurată la Universitatea de Arte Târgu Mureș a fost întocmit și înregistrat sub numarul de înregistrare 154 din 25.01.2023, aprobat de către rectorul universității și transmis către Serviciul de Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educației.

Raportul anual nu conține recomandări și constatări. Având în vedere că în anul 2021, postul de auditor public intern nu a fost ocupat, nu au fost întocmite planul anual de audit și planul multianual de audit aferente anului 2021. În cursul anului 2022 nu s-au produs modificări legislative sau organizatorice care să schimbe gradul de semnificaţie al auditării anumitor activităţi sau modificări semnificative privind expunerea la riscuri, iar Biroul Audit Intern din cadrul Ministerului Educației nu a solicitat introducerea unor misiuni. Ca urmare, în cadrul anului 2022 nu au fost efectuate misiuni. Pentru anul 2023, conform *Planul anual de audit public intern pentru anul 2003, încă nu a fost finalizată o misiune de audit intern, astfel încât să se formuleze recomandări.*

Situația financiară a Universității este prezentată anual atât în Consiliul de Administrație, cât și în Senatul universitar. (Anexa B25_Documente financiare);

Universitatea se supune periodic la auditări externe efectuate de către Curtea de Conturi a României şi de Ministerul Educaţiei.

Rezultatele raportului anual de audit intern al Universităţii sunt transmise Direcţiei Audit Intern din cadrul ministerului de resort.

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

Pe baza Raportului de autoevaluare, a documentelor analizate în timpul vizitei, a discuțiilor purtate cu conducerea universității, cu studenții, absolvenții și angajatorii pot fi evidențiate o serie de aspecte concluzionate în următoarea analiză SWOT.

PUNCTE TARI:

a) **Domeniul educațional**

- Universitatea de Arte din Târgu Mureș este o instituție de învățământ superior multilingvistică, multiculturală și confesională, cu o tradiție îndelungată în domeniul învățământului superior artistic românesc și se bucură de prestigiu pe plan național și internațional;
- Universitatea dispune de o ofertă educațională diversificată existentă la toate cele trei paliere de educație (Licență/Master/Doctorat) - patru domenii de studii: Teatru și artele spectacolului, Cinematografie și media, Arte vizuale, Muzică (la ciclul I) și cu programe de studii la ciclul II și III în domeniul Teatru și artele spectacolului;
- Oferta educațională este centrată pe student și adaptată cerințelor pieţei muncii din doemniul arte;
- Universitatea dispune de o infrastructură dedicată activităților didactice care permite desfășurarea orelor în condiții optime – **de remarcat cele două săli de spectacole complet echipate pentru prezentarea publică a examenelor**;
- Teatrul Studio - sală cu 174 locuri, tehnică de scenă modernă, sistem microport, sistem de traducere simultană – situate la adresa: Târgu-Mureș, str. Köteles Sámuel nr. 6, cod 540057
- Teatrul Studio 2.1. - sală cu 80 locuri, cu adresa: Târgu-Mureș, str. Frunzei nr. 9, cod 540164;
- „Casa Palffy”, în care își desfășoară activitatea Departamentul de Muzică din cadrul Facultății de Arte în limba maghiară, cu adresa: str. Bolyai nr. 12, cod. 540064;
- Institutul de Cercetări Teatrale și Multimedia – în care își desfășoară activitatea șase cercetători și un secretar de institut, cu adresa în Târgu-Mureș, str. Mihai Eminescu nr. 9, tel: 0040-0365-402.992; email: office@theatre-research.ro cod. 540043
- „Complex Media” – pentru activitățile specializărilor „Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media” și masteratul „Artele și noile media” și pentru Laboratorul de animație digitalizată (în amenajare și dotare prin Programul PNRR) – clădire aflată în stadiul de reabilitare și de dotare cu tehnica și infrastructura necesare desfășurării activităților specifice, cu adresa: str. Brăila nr. 10, et. II, cod. 540331.
- Existența unui corp didactic de elită, cu experiență și recunoaștere națională și internațională;
- Universitatea dispune de acces, prin programul Anelis Plus, la bazele de date internaționale;
- Existența unei biblioteci care, prin fondul de carte, susține dezvoltarea cunoștințelor pe baze multi-bibliografice;
- Existența unui raport bun între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați;
- Dezvoltarea de activități suplimentare, extracurriculare, pentru formarea studenților;

- Stimularea activităţii de creație artistică în rândul studenţilor şi cadrelor didactice cu o dinamică ascendentă a cercetării ştiinţifice în ultimii cinci ani;
- Universitatea asigură studenților facilități de derulare a activităților artistice și sprijin pentru implementarea proiectelor propuse prin SAS (Societatea Antreprenorială a Studenților);
- Alte facilități: finanțarea spectacolelor studențești pe scenele Teatrului Studio și Studio 2.1., împrumutul gratuit de recuzită și de decor pentru activități extra-curriculare organizate în parteneriat cu asociații și instituții artistice.

b) **Domeniul social**

- Cămin studențesc cu adresa în Târgu-Mureș, str. Joliot Curie, nr. 28 A, tel.: 0265-261.397, cod. 540167 asigură studenţilor condiţii optime de cazare și studiu; sunt acoperite 80% din solicitări.
- Serviciile medicale sunt asigurate prin Dispensarul Studențesc cu care Universitatea are încheiat contract;
- Activitățile sportive se desfășoară în cadrul universității în sălile 7 și 8 . De asemenea există o sală amenajată în clădirea Teatrului Studio 2.1 pentru pregătirea fizică a studenților. Studenții universității pot să-și desfășoare activitățile de pregătire și educație fizică și în sălile amenajate în acest scop la Teatrul Ariel și Teatrul Național Târgu Mureș, care ca instituții partenere oferă spații și logistică UAT;
- Centrul de Consiliere şi Orientare în Carieră oferă la cerere studenţilor consultaţii şi organizează evenimente pentru îndrumarea studenţilor în carieră; se asigură inclusiv servicii de consiliere psihologică, profiling, negociere comportamentală; centrul este foarte activ și implicat în îmbunătățirea vieții academice din instituție;
- Implicarea studenților, în funcție de profilul studiilor urmate, în diferite activități de cerectare și creație artistică cu rezultate meritorii;
- Existența unei bune colaborări cu mediul artistic, organizaţii, instituţii, care oferă posibilitatea realizării de stagii de practică;
-

c) **Domeniul de cercetare**

- Existența, la nivel de universitate, a unui *Plan strategic de cercetare* care definește clar și concis ținte de dezvoltare din domeniul cercetării;
- Universitatea are ca misiune asumată și pe cea de cercetare, aceasta fiind coordonată de *Institutul de Cercetări Teatrale și Multimedia*;
- Universitatea dispune de o Strategie de cercetare, care stabilește conținutul general și principiile cercetării științifice;
- Pentru perioada 2020-2024, instituția a elaborat un *Plan de cercetare științifică și creație artistică*;
- Creșterea vizibilității internaționale în domeniul cercetării științifice prin mărirea numărului de lucrări cu cotare ISI;
- În cadrul Universităţii este activat domeniul de doctorat Teatru și artele spectacolului domenii de doctorat cu 9 conducători de doctorat;
- Revista *Symbolon* este o revistă de specialitate din domeniul „Teatru și Artele spectacolelor“ din România indexată de ERIH PLUS, CEEOL, Crossref, Index Copernicus, Google Scholar și clasificată în categoria B de către CNCS. Revista *Symbolon* figurează în bazele de date KVK: ZDB - Zeitschriftendatenbank, KOBV Berlin-Brandenburg, Staatsbibliothek zu Berlin, VThK - Diözesanbibliothek Bamberg, VThK - Hochschule Hannover, Teilbibliothek Diakonie, Gesundheit und

Soziales, VThK - Zentralkatalog der Bibliotheken der Evangelischen Landeskirche in Württemberg, Union Catalogue of Belgian Libraries, Renouvaud, Czech National Library etc.

d) **Domeniul de asigurare a calității**

- Sistemul calităţii este coordonat de Prorectorul responsabil cu activitatea didactică şi asigurarea calităţii care colaborează cu decanii şi prodecanii facultăţilor, iar la nivelul facultăţilor există responsabili pentru asigurarea calităţii;
- La nivelul Universității evaluarea și asigurarea calității este asigurată la nivelul Comisiei, care și-a elaborat propriul *Regulament de funcționare*, aprobat de Senatul Universității (vezi Anexa - Program de politici centrate pe calitate cu precizarea obiectivelor și a strategiilor de realizare, actualizat în ședința Senatului Universității din data de 18 mai 2022, H.S.nr.26/18 mai 2022). Procesele verbale ale ședințelor, precum și rapoartele CEAC se regăsesc în Anexa suplimentară.
- La nivelul Universităţii de Arte din Târgu Mureș a fost implementat Sistemul de Management al Calității fiind aplicate standardele SR EN ISO 9001:2001, actualizat cu ISO 9001/2015, SR EN ISO 10013:2003 și SR ISO 19000 și formularea procedurilor de implementare din Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea controlului intern managerial cuprinzând standardele de control intern managerial.

e) **Domeniul de managementului universitar**

- Universitatea de Arte din Târgu Mureș dispune de un Plan strategic pentru perioada 2020-2024 și de Planuri operaţionale anuale;
- Conducerea Universităţii elaborează rapoarte legate de activitatea desfăşurată anual (https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public)
- În Universitatea de Arte din Târgu Mureș funcţionează un sistem de management descentralizat prin asigurarea calităţii la nivel de departament, facultate, universitate şi entităţi administrative;
- Sistemul de conducere universitară este conform prevederilor legislative în vigoare și se bazează pe o administraţie eficace şi eficientă, adaptată misiunii şi obiectivelor asumate;
- Mecanismul de alegere este democratic şi transparent, nediscriminatoriu şi nu limitează dreptul studenţilor de a reprezenta şi de a fi reprezentaţi;
- Managementul Universității este transparent utilizând sisteme informaţionale şi de comunicare de tip intranet și internet;
- Gestiunea contabilă – program informatizat de contabilitate ADICOM SOFT.
- Gestiunea resurselor umane – programul național REVISAL; este în fază de achiziție modulul de „Personal – Resurseumane“ al programului EMSYS.
- Gestiunea studenților – programul EMSYS.
- Regulamentele universităţii, rapoartele anuale, hotărârile conducerii sunt postate pe pagina de internet a universităţii (https://www.uat.ro/despre-universitate/documente-de-interes-public).
-

PUNCTE SLABE

a) **Domeniul educațional**

- Insuficienta promovare în străinătate a ofertelor de studii, mai ales că există programe de studii cu predare în limbă străină;
- Existența unui număr mic de burse private oferite de mediul economic ținând cont de parteneriatele existente;

- Implicarea redusă a studenţilor din anii mai mari sau de la programele de masterat în procesul de îndrumare la cerere a studenţilor din primul an de studii;
- sistemul de evaluare a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferită de universitate nu este suficient de eficient;
- fișele disciplinelor nu se regăsesc pe site-urile facultăților care coordonează programele de studii;
- rețeua de Internet are probleme în cămin;
- o corelare mai bună a orarelor de repetiție/exercițiu existând suprapuneri și la instrumente și la teatru;
- Inexistența unei proceduri legată de contestarea notelor la examene pentru programele de licență;
- O activitate insuficient de activă a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (munca revine unei singure persoane – de altfel cu o activitate extrem de apreciată de înyreaga comunitate academică);
- Dezvoltarea resurselor didactice postate pe platformele de învățare e-Learning.
- Analiza anuală a fișelor disciplinelor și actualizarea acestora;
- Realizarea pe site-ul universității a unei rubrici referitoare la programele de studii în care să fie oferite date importante legate de acestea: Planuri de învățământ, fișe discipline etc.;
- Ar fi util, pentru internaționalizare, ca informațiile să fie prezentate și în limba engleză;
- Actualizarea permanentă a bibliografiei obligatorii.

b) **Domeniul relației cu studenții**
- O implicare insuficient de mare a studenților în viața universității;
- Număr redus de locuri de cazare;
- Număr redus de burse acordate din venituri proprii;
- Inexistența unei cantine sau a unei entități care poate fi asimilată (bufet).
- Este utilă introducerea unei proceduri legată de posibilitatea de contestare a examenelor scrise;
- Nu toți studenții au loc de cazare în cămin;
- Interes scăzut în participarea la chestionarele de evaluare a cadrelor didactice sau cele privind satisfacția cu privire la mediul de învățare.
- Elaborarea unei proceduri de evaluare anuală a satisfacției studenților vis-a-vis de serviciile oferite: secretariate, bibliotecă, cămin.

c) **Domeniul de cercetare**
- Implicarea inegală a cadrelor didactice în procesul de cercetare;
- Număr relativ redus de studenţi care sunt direct implicaţi în activitatea de cercetare;
- Există un cadre didactice cu număr redus de publicaţii ştiinţifice;
- Conferințele organizate nu sunt suficient de „vizibile” internațional.

d) **Domeniul resurselor financiare**
- O atragere insuficientă de resurse financiare care să aibă la bază posibilitățile UAT de a oferi servicii de consultanță în domeniul artistic;
- Atragerea în continuare de fonduri nerambursabile prin proiecte ale UE.
- Publicarea pe pagina web instituțională a planului de investiții.

e) **Domeniul cooperării internaționale**
- Un nivel scăzut de internaționalizare, în domeniile didactic și de cercetare, comparativ cu potențialul de care dispune UAT.

f) **Domeniul managementului**

- Insuficienta aplicare a procedurilor de benchmarking legat de stabilirea de repere calitative şi cantitative;
- Site-ul Universității necesită actualizări;
- Rapoartele anuale CEAC nu conțin planuri de măsuri (follow-up);
- Analiza periodică a conținutului regulamentelor și metodologiilor pentru realizarea concordanței cu legislația în vigoare și strategia asumată de UAT.
- Includerea Codului în Cartă sub formă de capitol separat sau anexă
- Realizarea, pe site-ul universității a unei rubrici dedicată Comisiei de etică și deontologie, care să cuprindă codul, rgulamentul de funcționare, componența, rapoartele anuale;
- Elaborarea de planuri anuale de audit;
- Întărirea activității de audit, avându-se în vedere faptul că o lungă perioadă de timp această activitate a avut sincope;
- Realizarea pe site a unei rubrici dedicate auditului în care să fie cuprinse principalele elemente legate de această activitate: reglementări legale, rapoarte etc. pentru ssigurarea transparenței tuturor deciziilor și activităților derulate în universitate;
- Revizuirea *Regulament cu privire la iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studiu şi a diplomelor emise* prin specificarea clară a rolului și implicării studenților și angajatorilor în dezvoltarea de noi programe de studii și de monitorizarea a acestora;
- Elaborarea rapoartelor anuale de monitorizare a programelor de studii, care să fie elaborate de coordonatorii programelor de studii și care să fie incluse în Raportul CEAC;
- Diversificarea programelor de formare a personalului propriu, ținând cont de necesarul de formare identificat;
- Evaluarea periodică a necesarului de echipamente Dezvoltarea unor colaborări/parteneriate cu firme specializate legat de mentenața echipamentelor moderne existente în UAT;
- Achiziționarea de versiuni noi ale softurilor mai vechi.
- Analiza necesității achiziționării de noi programe aplicative, achiziționarea de softuri pentru predare interactivă.
-

OPORTUNITĂȚI

- Atragerea unui număr mult mai mare de studenţi străini prin crearea de programe de studii cu predare în limbi străine;
- Realizarea de Parteneriate specifice domeniului de arte cu Primăria Municipiului și Consiliul Local și Consiliul Județean Mureș;
- Dezvoltarea de parteneriate de colaborare internaționale cu istituții similare;
- Atragerea de fonduri nerambursabile prin proiecte de dezvoltare finanţate din fonduri structurale, proiecte transfrontaliere (ținând cont de poziția geografică);
- Posibilitatea dezvoltării capacității de cazare prin predarea către Companiei Naționale de Dezvoltare a unei suprafețe destinată construirii unui cămin studențesc.

AMENINȚĂRI

- Tendința continuă de de scădere a numărului de absolvenți cu diplomă de bacalaureat și a interesului acestora pentru studii superioare fapt care duce la permanenta scădere a numărului de studenți înmatriculați la programele de studii;
- Nivelul de pregătire eterogen al studenţilor generat de diferenţele în calitatea pregătirii preuniversitare.

IV.2 RECOMANDĂRI

În urma realizării procesului de evaluare externă la nivelul instituţiei şi a programului de studii, echipa de evaluare formulează următoarele **recomandări:**

a) asupra procesului didactic:

- O accentuare a politicii de promovare a Universității la nivel internațional și analizarea posibilităților de dezvoltare, pe baza experienței acumulate, a sistemului de programe double-degree;
- Dezvoltarea unei strategii de atragere unui număr mai mare de studenți în mobilități de tip ERASMUS+ și lărgirea parteneriatelor cu alte universităţi;
- Revizuirea Planurilor de învățământ în conformitate cu standardele ARACIS;
- Atragerea unui număr mai mare de burse private, oferite de mediul economic ținând cont de parteneriatele existente cu diferite entități socio-economice;
- O creștere a implicării studenților din anii mai mari sau de la programele de masterat în procesul de îndrumare la cerere a studenţilor din primul an de studii;
- O eficientizare a sistemului de evaluare a opiniei studenților cu privire la satisfacția lor în ceea ce privește procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferită de universitate;
- Afișarea pe site-urile facultăților a planurilor de învățământ;
- Revizuirea comisiilor de conducere colectivă sau a celor consultative pentru a avea în componență cel puțin un reprezentant al studenților, eventual și un angajator;
- Elaborarea și pentru programele de studii de licență a unei proceduri legată de contestarea notelor la examene pentru programele de licență (e.g. realizarea de înregistrări);
- Îmbunătățirea activității Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră fie prin angajare de personal fie prin transferarea de personal;
- Atragerea de cadre didactice tinere, foști absolvenți și/sau doctoranzi prin scoaterea la concurs a unor posturi de asistent/lector pe perioadă determinată pentru a asigura un bazin de selecție a personalului titularizat în anii care urmează și pentru a evita eventuale sincope în acoperirea orelor cu cadre didactice calificate
- dezvoltarea activităților de benchmarking în domeniul educațional pentru o continuă armonizare şi compatibilizare între programele de studii cu cele din universităţi de prestigiu din spaţiul european şi internaţional;
- încurajarea și stimularea abilitării cadrelor didactice în domeniile de doctorat dezvoltate în cadrul Universității;
- ar fi utilă dezvoltarea cursurilor dedicate scrierii de proiecte europene (întâlnirea cu angajatorii);
- Corelarea numărului de cadre didactice titulare cu programele de studii ale instituției.
- Diversificarea ofertei educaționale la master - program de studii pentru domeniul digitalizarea producțiilor teatrale și un altul pentru lighting design (întâlnirea cu studenții, întâlnirea cu angajatorii);

- Cadrele didactice consideră că ar fi utilă realizarea unei „baze de date” cu fișiere video pe direcțiile de studii din universitate (discuția cu cadrele didactice).
- Dezvoltarea unor proceduri de urmărire a carierei absolvenților și evaluare a angajabilității;
- Dezvoltarea de programe de cosultanță, ținând cont de experiența profesională internațională a cadrelor didactice din UAT.

b) Domeniul relației cu studenții

- o implicare mai mare a studenților în viața universității, mai ales că există suportul necesar oferit de Asociația Absolvenților;
- o mai bună informare a studenților cu privire la prevederile regulamentelor studențești;
- creșterea capacității de cazare, la ora actuală existând posibilitatea construirii unui nou cămin;
- continuarea relaţiei de parteneriat existente între cadre didactice şi studenţi;
- recunoașterea activității de voluntariat a studenților;
- creșterea numărului de burse, în limita posibilităților, provenite din surse proprii;
- realizarea, în limita posibilitățile, a unei cantine sau a unei entități care poate fi asimilată (bufet);
- Identificarea unor soluții pentru mărirea numărului de burse prin obținerea unor burse sponsorizate de mediul privat.
- Adaptarea taxelor la costurile reale și identificarea unor surse diversificate de finanțare;
- Promovarea continuă a practicilor de admitere și introducerea unei rubrici de de tip FAQ legat de proceduri/practici;
- Introducerea în *Regulament privind activitatea profesională a studenţilor* a metodologiilor de soluționarea sesizărilor și contestațiile studenților privitor la calitatea proceselor de educație și a notelor în cazul examenelor scrise.
- Elaborarea unei *Metodologii de recunoaștere academică a perioadelor de studii*, care să cupridă care să cupridă grilă de echivalare a notelor/calificativelor, reguli de procedură, componența comisiilor de echivalare etc.
- Înființarea unor comisii permanente de echivalare, pe programme de studii;
- Introducerea unei proceduri legată de posibilitatea de contestare a examenelor scrise.

c) Domeniul de cercetare

- identificarea unor mijloace de stimulare a cadrelor didactice pentru implicarea în procesul de cercetare (e.g. oferirea de stimulente materiale pentru publicarea de articole, participarea la conferințe/festivaluri de prestigiu etc.);
- atragerea studenţilor spre activitatea de cercetare şi activitate artistică, având în vedere tradiţia Universității;
- implicarea mai activă în proiecte de cercetare de nivel național și internațional necesare dezvoltării instituționale și a unora trans-frontaliere;
- Monitorizarea periodică (rapoarte periodice) a obiectivelor de cercetare declarate prin strategia decercetare pentru prevenirea unor nerealizări sau corectarea acestora.
- creșterea vizibilității internaționale a revistelor proprii prin co-optarea în consiliile științifice ale acestora a unor personalități internaționale de prim rang;

- co-optarea în comitetelor de organizare a Conferințelor internaționale organizate de Universitate a unor personalități internaționale ale lumii artistice.
- Realizarea unei baze de date a lucrărilor finalizate, la nivel instituțional.

d) Domeniul resurselor financiare

- dezvoltarea finanţării prin atragerea de surse de finanţare alternative precum: sponsorizări, servicii către comunitate, consultanță, mentenanță etc.
- Monitorizarea permanentă a execuției bugetare.

e) Domeniul cooperării internaționale

- creşterea eforturilor pentru internaţionalizare, prin extinderea colaborărilor atât cu universităţi europene, cât şi cu cele din afara U.E.;
- mărirea numărului de mobilităţi ERASMUS+;
- diversificarea tipurilor de colaborări internaţionale.
-

f) Domeniul managementului

- dezvoltarea de activități de tip benchmarking în toate domeniile de activitate ale universității (domeniul educațional, de calitate, de audit etc.);
- o analiză periodică a regulementelor, metodologiilor și procedurilor pentru up-datarea lor, având în vedere că unele sunt din perioada anilor 2011-2012;
- actualizarea semestrială a site-ului Universității;
- introduerea în rapoartele anuale ale CEAC a unor planuri de măsuri (follow-up);
- numirea în comisiile permanente ale Senatului a reprezentanților studenților;
- trebuie definite și aplicate mai bine procedurile de alegere a studenților în Comisia de Etică;
- Monitorizarea periodică a cheltuielilor în condiții de maximă eficiență a resurselor universității, prin prezentarea către C.A. a unor rapoarte informative;
- Atragerea de resurse suplimentare din surse interne/externe ținând contde creșterea costurilor legatede utilități și de materiale didactice;
- Înființarea unui Departament/Birou de asigurare a calității, cu personal permanent, care să coordoneze activitățile de asigurare a calității;
- Realizarea unei rubrici dedicată CEAC pe site unde să fie postate elemente legate de calitate: Regulamentul comisiei, componența comisiei, rapoartele de calitate, politica de asigurare a calității (declarația Rectorului în legătură cu politica de calitate), manualul calității etc.;
- Elaborarea unor formate unitare, la nivel instituțional, a regulamentelor, metodologiilor și procedurilor care să cuprindă referiri la numărul ediției, reviziei, persoanelor și serviciilor/departamentelor care le-au elaborat, verificat și aprobat precum și menționarea datei adoptării lor de către Senat;
- Încurajarea unor cadre didactice din universitate pentru implicarea în activități în calitate de evaluatori ARACIS, având astfel posibilitatea de a colabora cu alte universități din țară, în vederea îmbunătățirii calității și pentru adoptarea celor mai bune practici, în domeniu. În prezent, nu există niciun cadru didactic în RNE.

V. PROPUNERE CALIFICATIV

Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizita din perioada 7-9 martie 2023, după analiza informaţiilor făcute publice pe diferite căi şi a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original şi cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că ***există o credibilitate mare a informaţiilor diseminate, pe diferite canale, de UNIVERSITATEA DE DIN TÂRGU MUREŞ.***

Ținând cont de concluziile expertului evaluatorilor pe programele de studii și domeniile de master evaluate şi având în vedere componenta instituţională, precum și de constatările, recomandările și concluziile evidențiate de reprezentanții studenților în raportul redactat, se poate concluziona că, ***UNIVERSITATEA DE DIN TÂRGU MUREŞ prezintă un GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT*** din punct de vedere al interesului public, al măsurilor puse la dispoziţie pentru asigurarea calităţii procesului didactic şi de cercetare ştiinţifică, precum şi în exercitarea dreptului legal de acordare a diplomelor şi calificărilor.

Comisia de evaluatori remarcă disponibilitatea şi angajamentul instituției de a iniţia reformele necesare în vederea asigurării unui învăţământ universitar care să corespundă exigenţelor naţionale şi europene. Recomandăm conducerii UNIVERSITĂȚII DE ARTE DIN TÂRGU MUREȘ continuarea procesul de îmbunătăţire continuă a calităţii, în toate activităţile desfăşurate.

Director de misiune ARACIS:
prof.univ.dr. Valentin NĂVRĂPESCU

Coordonator echipă de experți ARACIS:
conf.univ.dr. Vichi-Carmen STANCIU

București, 25 august 2023