RAPORTUL Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior

tipul evaluării
ACREDITARE

programul de studii universitare de licență

Informatică economică

Facultatea de Ştiinţe Economice
Universitatea „Athenaeum“ din Bucureşti

Domeniul de licență - Cibernetică, statistică şi informatică economică
Forma de învățământ – CU FRECVENȚĂ

07.11.2024

▸ CONSIDERAŢII GENERALE

Prin cererea înregistrată la Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, cu nr. 1691, din data de 02.04.2024, Universitatea „Athenaeum“ din Bucureşti solicită acreditarea programului de studii universitare de licenţă INFORMATICĂ ECONOMICĂ din cadrul Facultăţii de Ştiinţe Economice.

Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 2300 din data de 29.04.2024.

Verificarea îndeplinirii cerinţelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor şi indicatorilor de performanţă şi a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia permanentă de specialitate – Științe Economice 2 – a Consiliului ARACIS.

Raportul de evaluare a fost elaborat în conformitate cu prevederile Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referinţă şi a listei indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 915 din 14/12/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 și Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior.

▸ REZULTATELE EVALUĂRII EFECTUATE DE CĂTRE COMISIA PERMANENTĂ DE SPECIALITATE

Sunt îndeplinite/sunt parţial îndeplinite/nu sunt îndeplinite următoarele criterii, standarde şi indicatori de performanţă pentru acreditarea programului de studii universitare de licenţă

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A.1 – Structurile instituționale, administrative și manageriale ESG 1.1, ESG 1.2, ESG 1.6

A.1.1 Cadrul juridic de organizare şi funcţionare

1. Programul de studii este înființat și funcționează conform legii (inclusiv în ceea ce privește respectarea capacității de școlarizare).

2. Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/programului de studii elaborate de ARACIS.

A.1.2 Misiunea şi obiectivele programului de studii evaluat

1. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior, cu cerințele identificate pe piața muncii.

2. Obiectivele și rezultatele declarate ale învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) ale programului de studii sunt riguros definite și clar exprimate. Ele sunt aduse la cunoștința candidaților și a altor beneficiari direcți și indirecți.

3. Denumirea programului de studii este în concordanță cu obiectivele și conținutul acestuia, precum și cu rezultatele declarate.

4. Instituția de învățământ superior realizează consultări periodice cu reprezentanți ai mediului academic inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii, cu privire la obiectivele și rezultatele declarate ale programului de studii. Aceste consultări se desfășoară în cadru organizat și sunt documentate.

5. Rezultatele declarate ale programului de studii permit absolvenților să se angajeze pe piața muncii în posturi ce corespund calificării obținute. Absolvenții programului de studii au clar definită perspectiva ocupației pe piața muncii.

6. Programul de studii este proiectat în concordanță cu: Cadrul Național al Calificărilor (CNC), Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS) sau Cadrul European al Calificărilor și descrierile din portalul ESCO (https://ec.europa.eu/esco/portal/home), precum și cu Standardele specifice domeniului de licență, elaborate de ARACIS.

7. Sunt evidențiate particularitățile programul de studii evaluat față de alte programe de studii oferite de instituție din același domeniu de licență.

8. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.1.3 Integritate academică

1. Instituţia de învăţământ are un Cod de etică şi deontologie universitară/ integritate academică, prin care apără valorile libertăţii academice, autonomiei universitare şi integrităţii etice, dispune de practici şi aplică mecanisme clare pentru asigurarea permanentă a vigilenţei faţă de eventuale fraude sau abateri în activităţile sale academice (didactice şi de cercetare ştiinţifică), inclusiv măsuri active de prevenire şi eliminare a oricăror forme de plagiat.

2. Instituția de învățământ superior promovează și aplică la nivelul programului de studii evaluat politici clare și documentate privind integritatea academică, protecția dreptului de autor și împotriva plagiatului, a fraudei și a oricărei forme de discriminare, conform legislației în vigoare și Codului de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul universitar.

A.1.4 Răspundere şi responsabilitate publică

1. Instituţia dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activităţii universitare. Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat, şi se elaborează un plan de măsuri pentru îmbunătățirea activității.

A.1.5 Activitatea managerială a instituţiei

1. Instituţia de învăţământ superior dispune de Regulament de Ordine Interioară şi Regulament pentru activitatea profesională a studenţilor. Regulamentele sunt în concordanță cu legislația în vigoare și au aprobarea Senatului universității.

2. Instituţia de învăţământ superior trebuie să facă dovada organizării evidenţei activităţii profesionale a studenţilor în conformitate cu legislaţia în vigoare, pe formulare

omologate în acest sens (cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome etc.).

3. În perioada de funcţionare ulterioară precedentei evaluări externe, instituţia de învăţământ superior a respectat standardele care au stat la baza acordării autorizaţiei provizorii de funcţionare/acreditării/menţinerii acreditării – după caz.

A.1.6 Activitatea financiară

1. Taxele școlare de studii ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public finanțat de la buget la domeniile similare și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare.

2. Studenţii sunt informaţi despre posibilităţile de asistenţă financiară din partea instituţiei şi despre modul de utilizare a taxelor.

3. Programul de studii evaluat dispune de resurse financiare suficiente pentru desfășurarea corespunzătoare a activității.

A.2 Baza materială ESG 1.6

1. Instituția de învățământ superior dispune de spații, proprii - cel puțin 70% - sau închiriate, corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice (curs și aplicații - seminare, laboratoare, proiecte) la toate disciplinele din planul de învățământ al program de studii evaluat.

2. Capacitatea spaţiilor de învăţământ pentru programul de studii supus evaluării trebuie să fie de: minimum 1 mp/loc, în sălile de curs; minimum 1,4 mp/loc, în sălile de seminar; minimum 1,5mp/loc, în sălile de lectură din biblioteci; minimum 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică şi cele ale disciplinelor de specialitate care utilizează calculatorul electronic; minimum 4mp/loc, în laboratoarele disciplinelor cu caracter tehnic, experimental, de proiectare etc.

3. Numărul de locuri în sălile de curs, seminar, laborator şi proiect trebuie să fie corelat cu mărimea formaţiilor de studiu - serii, grupe, subgrupe etc., conform normativelor în vigoare.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.2.2 Dotarea spaţiilor de învăţământ

1. Sălile de predare/ seminar dispun de echipamente tehnice adecvate pentru predare şi comunicare; laboratoarele didactice şi de cercetare dispun de echipamente specifice care asigură desfăşurarea corespunzătoare a activităților aplicative, practice.

2. Dotarea cu tehnică de calcul a laboratoarelor în care se desfășoară activități aplicative la disciplinele din planurile de învăţământ este corespunzătoare astfel încât, la nivelul unei formaţii de studiu, să existe câte un calculator la cel mult doi studenţi. Există software adecvat conținutului disciplinelor din planul de învăţământ, cu licenţe de utilizare.

3. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.2.3 Disponibilitatea şi dotarea spaţiilor de cercetare ştiinţifică

1. Instituţia de învăţământ superior dispune de spații de cercetare/laboratoare de cercetare, proprii sau închiriate, cu dotare corespunzătoare exigențelor temelor abordate în domeniul programului de studii evaluat.

A.2.4 Disponibilitatea şi dotarea bibliotecii

1. Instituţia de învăţământ superior dispune de bibliotecă dotată cu sală de lectură şi fond de carte propriu, corespunzător disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii evaluat.

2. Fondul de carte propriu, compus din literatură de specialitate română şi străină, trebuie să acopere integral tematica disciplinelor din planul de învăţământ al programului de studii; cel puţin 50% reprezintă titluri de carte sau cursuri de specialitate apărute în ultimii 10 ani în edituri recunoscute. *(parţial îndeplinit – În biblioteca universităţii există 2748 de titluri / exemplare de cărţi / reviste, dintre care 276 au fost publicate în ultimii 10 ani (anul 2014 şi ulterior).)*

3. Fondul de carte propriu trebuie să existe într-un număr suficient de exemplare pentru acoperirea necesităţilor tuturor studenţilor de la programul de studii evaluat.

4. Există un număr suficient de abonamente la publicaţii şi periodice româneşti şi străine, corespunzător misiunii şi obiectivelor asumate de programul de studii. *(parţial îndeplinit - În Raportul de autoevaluare nu s-a identificat o situaţie cu abonamentele la publicaţii şi periodice disponibile. Lista abonamentelor cuprinde doar reviste româneşti pentru care accesul este liber, pe Internet. Există un abonament la Revista Română de Informatică şi Automatizare, revistă care este disponibilă şi gratuit pe site-ul acesteia. Nu există abonament Anelis Plus şi nici alte tipuri de abonamente la reviste indexate WoS sau BDI.")*

5. Pentru programele de studii cu predare în limbi străine există resurse de studiu disponibile în limba de predare, de calitate corespunzătoare şi în număr suficient.

6. Instituţia de învăţământ superior asigură multiplicarea cursurilor şi a altor lucrări necesare procesului de învățământ şi punerea lor la dispoziţia studenţilor într-un număr corespunzător de exemplare.

7. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.3 Resursa umană ESG 1.5

A.3.1 Calitatea personalului didactic

1. Personal didactic al programului de studii este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional, în conformitate cu prevederile legale.

2. Instituţia de învăţământ superior asigură acoperirea cu personal didactic, adecvat atât numeric cât şi ca pregătire, a activităţilor prevăzute la disciplinele din planul de învăţământ, pentru întreg ciclul programului de studii. *(parţial îndeplinit - Numărul de cadre didactice este relativ redus, pentru a susţine activitatea unui program de studii de licenţă, ceea ce conduce la acoperirea de către un cadru didactic a unui număr foarte mare de*

discipline. De exemplu, un cadru didactic (conf. dr. S.D.), doctor în Informatică Economică susţine 8 discipline (Informatică, curs şi seminar; Baze de date, curs şi seminar; Bazele programării, curs şi seminar; Sisteme de operare, curs şi seminar; Structuri de date, curs şi seminar; Retele de calculatoare, curs şi seminar; Sisteme informatice de asistare a deciziilor, curs şi seminar; Programare orientate obiect, curs) şi are 3,00 norme didactice. Un alt cadru didactic (conf. dr. D.C.), doctor în Electronică şi telecomunicaţii, susţine 6 discipline (Business Inteligence, curs şi seminar; Sisteme Informatice de gestiune, curs şi seminar; Instrumente software pentru grupuri de lucru, curs şi seminar; E-marketing, curs şi seminar; Programare orientată obiect, seminar; Securitatea şi controlul sistemelor informatice economice, curs şi seminar) şi are 2,1 norme didactice. În total, cele 2 cadre didactice susţin activitatea didactică la 13 din cele 14 discipline din Planul de învăţământ, cu conţinut de Informatică economică, a 14 disciplină (Proiectarea sistemelor informatice) fiind susţinută de dna. M.J., doctor în matematică. Din cele 15 cadre didactice care predau la programul de licenţă Informatică Economică, unul singur are doctoratul în Informatică Economică, iar altul are doctoratul în Electronică şi telecomunicaţii. Celelalte 13 cadre didactice au doctoratul în domenii complementare: 4 în Contabilitate; 2 în Economie; 2 în Management; 1 în Matematică; 1 în Sociologie; 1 în Filologie, 1 în Educaţie fizică şi 1 în Drept. În anul univ. 2024 – 2025 numărul total de cadre didactice a crescut la 17 (creştere cu 2 cadre didactice asociate, dintre care unul cu studii de doctorat în domeniul Informatică), însă această creştere nu este suficientă pentru acoperirea în totalitate a necesarului de resurse umane.)

3. Personalul didactic titularizat în învăţământul superior acoperă, într-un an universitar, cel mult trei norme didactice, indiferent de instituţia de învăţământ în care îşi desfăşoară activitatea.

4. Numărul de cadre didactice titularizate în învăţământul superior conform normelor legale, luat în considerare pentru programul de studii evaluat, este cel rezultat ţinându-se seama de posturile întregi din statele de funcţii şi de fracţiunile de posturi pe care le acoperă acestea la respectivul program.

5. Cel puţin 70% din totalul posturilor programului de studii sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, conform prevederilor legale - cu normă de bază sau cu post rezervat, iar dintre acestea cel puţin 25% sunt acoperite de profesori universitari şi conferenţiari universitari.

6. Personalul didactic titularizat în învăţământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, poate activa în calitate de cadru didactic asociat, în conformitate cu prevederile legale, dar poate acoperi cel mult o normă didactică în instituţia respectivă de învăţământ.

7. Titularii disciplinelor au titlul ştiinţific de doctor şi îndeplinesc cel puţin una dintre următoarele condiţii: au studii universitare de licenţă în domeniul disciplinelor predate; sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Celelalte cadre didactice trebuie să aibă pregătirea iniţială şi competenţe în domeniul disciplinei predate. *(parţial îndeplinit – În anul univ. 2023-2024 activitatea didactică la programul Informatică Economică a fost susţinută de 15 cadre*

didactice, dintre care 13 cadre didactice titulare şi 2 cadre didactice asociate. Activităţi de predare (cursuri) au desfăşurat 12 cadre didactice cu gradul de conferenţiar şi lector universitar, dintre care 10 cadre didactice titulare în UATH, celelalte 3 cadre didactice (3 asistenţi universitari titulari în UATH) desfăşurând doar activitate de seminar. Toate cadrele didactice care desfăşoară activitate didactică la programul Informatică Economică au titlul de doctor. Distribuţia celor 15 cadre didactice care au desfăşurat activităţi didactice la programul IE, în anul univ. 2023-2024, pe domenii de doctorat este următoarea: - 1 cadru didactic în Informatică Economică; - 4 cadre didactice în Contabilitate; - 1 cadru didactic în Electronică şi Telecomunicaţii; - 2 cadre didactice în Economie; - 2 cadre didactice în Management; - 1 cadru didactic în Sociologie; - 1 cadru didactic în Filologie; - 1 cadru didactic în Educaţie fizică; - 1 cadru didactic în Matematică; - 1 cadru didactic în Drept.
În ceea ce priveşte îndeplinirea condiţiilor de predare pentru cele 12 cadre didactice titulare de cursuri, situaţia se prezintă astfel: - 8 cadre didactice au titlul de doctor în domeniul disciplinelor predate: (conf. dr. C. I.; conf. dr. S. D.; conf. dr. B.N.; lect. dr. R.G.; lect. dr. P. F.; conf. dr. M.J., lect dr. M.L. şi lect. dr. E.N.); - 1 cadru didactic are studii universitare de licenţă în domeniul disciplinelor predate (conf. dr. R.B.M.); - pentru 4 cadre didactice nu există corespondenţă între pregătirea iniţială / doctorat şi disciplinele predate, astfel: - conf. dr. D. C., a absolvit Facultatea de Transporturi, specializarea Telecomenzi şi electronică în transporturi şi are doctoratul în Electronică şi telecomunicaţii, cu titlul tezei "Contribuţii la prelucrarea semnalelor biomedicale cu TMS320C6211" şi predă discipline de informatică economică: Business Inteligence, curs şi seminar; Sisteme Informatice de gestiune, curs şi seminar; Instrumente software pentru grupuri de lucru, curs şi seminar; E-marketing, curs şi seminar; Programare orientată obiect, seminar; Securitatea şi controlul sistemelor informatice economice, curs şi seminar; - lect. dr. M.D., este absolvent de Contabilitate, doctor în Economie cu tema "Contribuţii la cercetare fenomenului corupţiei în economiile în tranziţie" şi predă Finanţe; - lect. dr. Ţ.A., este absolvent de Finanţe-Bănci, are doctorat în Management cu tema "Consultanţa managerială şi schimbarea organizaţională: o aplicaţie în domeniul serviciilor de sănătate din România" şi predă Marketing. Cele 3 cadre didactice care desfăşoară activitate de seminar au gradul didactic de asistent universitar, sunt titulare în cadrul UATH şi au titlul de doctor în domeniile: Contabilitate, Filologie şi Educaţie Fizică, corespunzător disciplinelor pentru care desfăşoară activităţi didactice. În anul univ. 2024-2025 cursul de Marketing a fost preluat de doamna lect. dr. Z. V., absolventă a Facultăţii de Comerţ din cadrul ASE Bucureşti, cadru didactic pensionat, iar dl. lect. dr. Ţ.A. predă Management, corespunzător domeniului de doctorat.)

8. Titularii de disciplină au elaborat cursuri şi alte lucrări necesare procesului de învăţământ, care acoperă integral problematica disciplinei respective, corespunzător fişei disciplinei. Cadrele didactice au pregătire relevantă pentru subiectele abordate în cadrul resurselor de învățare elaborate. *(parţial îndeplinit – nu toţi titularii de disciplină au elaborat cursuri şi alte lucrări necesare desfăşurării procesului de învăţământ, care să acopere problematica disciplinei predate astfel: - conf. dr. B.N. nu are cărţi / manuale publicate pentru disciplina Management; - lect. dr. M.D. nu are cărţi / manuale publicate pentru disciplina Finanţe; - lect. dr. Ţ.A. nu are cărţi / manuale publicate pentru disciplina Marketing)*

9. Cadrele didactice care ocupă posturi de asistent trebuie să aibă pregătire pedagogică atestată.

10. Cadrele didactice asociate au obligaţia de a face cunoscut, prin declaraţie scrisă, conducătorului instituţiei la care au funcţia de bază, precum şi celui la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere; în cazul în care au funcția de bază în altă instituție de învățământ superior, este necesară obținerea acordului senatului universitar al instituţiei respective.

11. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

A.3.2 Disponibilitatea personalului auxiliar necesar implementării programului de studii

1. Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice şi de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ.

B. EFICACITATEA EDUCAŢIONALĂ

B.1 Conţinutul programelor de studii ESG 1.2, 1.3, 1.4

B.1.1 Admiterea studenţilor

1. Instituţia de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării şi admiterii studenţilor, anunţată public cu cel puţin şase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informaţii reale şi corecte, indicând posibilităţi de verificare şi confirmare.

2. Recrutarea studenţilor se face prin proceduri de admitere proprii. La nivelul universității/ facultății există o metodologie/regulament de admitere la ciclul de studii universitare de licență - document distinct sau parte a unei metodologii/unui regulament de admitere pentru toate ciclurile de studii din universitate.

3. Admiterea se bazează exclusiv pe competenţele academice ale candidatului şi nu se aplică criterii discriminatorii. Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat sau a altor acte de studii echivalente.

4. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

B.1.2 Structura şi prezentarea programului de studii

1. Programul de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea, obiectivele generale şi specifice; planul de învăţământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studii ECTS şi cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de şcolarizare; fişele disciplinelor incluse în planul de învăţământ, respectiv rezultatele aşteptate ale procesului didactic (cunoştinţe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie), traseele flexibile de învăţare, după caz; modul de organizare şi conţinutul examenului de finalizare a studiilor; compatibilitatea cu cadrul naţional al calificărilor; compatibilitatea/corespondenţa cu programe de studii similare din statele Uniunii Europene şi/sau din alte state ale lumii.

2. Personalul implicat în proiectarea/implementarea şi evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică şi pedagogică adecvată. Metodele de predare şi activitățile de învățare sunt astfel alese/concepute încât să asigure atingerea rezultatelor

previzionate ale învățării. *(parţial îndeplinit – O parte a personalului implicat în proiectarea/implementarea şi evaluarea conținutului programului de studii are expertiză academică şi pedagogică adecvată, dar piramida gradelor didactice nu este realizată (nu avem cadre didactice cu grad de profesor). Nu am regăsit la toate cadrele didactice dovada absolvirii pregătirii pedagogice. Sunt însă şi situaţii speciale: conf. univ. dr. D.C. are doctoratul in Inginerie electronică şi telecomunicaţii, este absolvent al Facultăţii de Transporturi a Universităţii Politehnica Bucureşti şi preda discipline precum: E-Marketing sau Business Intelligence. Asist. univ. dr. B.M. cu doctorat si studii în Educaţie Fizică susţine activităţi la Practica de specialitate in domeniul Informatică economică. Lector univ. dr. M.J. M. cu doctorat în Matematică predă cursul de Proiectarea sistemelor informatice. Asist. univ. dr. N.A.C. cu doctorat în Contabilitate şi studii licenţă Economie şi master în Finanţarea şi administrarea proiectelor susţine disciplina Proiecte economice in informatică. Suporturile de curs (puse la dispoziţia studenţilor în aplicaţia instituţiei: Biblioteca Virtuala) la unele discipline sunt simple prezentări PowerPoint din câteva slide-uri (ex Reţele de calculatoare) sau la discipline precum Dezvoltare site-urilor Web – suportul de curs încărcat deşi are acest nume (Dezvoltarea site-urilor Web) el conţine cursul de Proiectarea sistemelor informatice.)*

3. Planul de învățământ este astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoştinţe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie) declarate pentru toate disciplinele, coroborate, asigură obținerea rezultatelor programului de studii evaluat.

4. Planul de învățământ este structurat astfel încât să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului.

5. Planul de învăţământ cuprinde discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate şi complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opţionale şi facultative, în conformitate cu cerinţele normative stabilite pe plan naţional şi cu standardele specifice ale ARACIS. *(neîndeplinit – Disciplinele fundamentale însumează 578 ore, respectiv 30,74% din totalul orelor (1880 ore). Neîndeplinire standard ARACIS (25-30%). Disciplinele opţionale din anul III sem. 1, Audit Intern şi Control financiar sunt încadrate greşit la discipline de specialitate, ele sunt discipline complementare. Disciplina Analiza economico-financiara din anul III sem 1 nu este disciplina de specialitate, este disciplina complementara. Disciplinele de specialitate şi de domeniu însumează 1060 ore (s-au scăzut disciplinele încadrate greşit în aceasta categorie), respectiv 56,38%. Neîndeplinire standard ARACIS (60-70%). Disciplinele complementare reprezintă 242 ore, respectiv 12.87%. Neîndeplinire standard ARACIS (5-10%). Disciplinele obligatorii reprezintă 1672 ore, respectiv 88.93%, standard ARACIS respectat (80-90%). Disciplinele opţionale reprezintă 258 ore, respectiv 13,72%, standard ARACIS respectat (10-20%). Disciplinele facultative sunt suplimentare acestei structuri. Numărul de credite alocat disciplinelor Educaţie fizică I şi Educaţie fizică II este de 3 ECTS pentru fiecare, nerespectând standardul ARACIS care este de 3-4 ECTS în total.)*

6. Disciplinele din planul de învăţământ sunt prevăzute într-o succesiune logică iar ponderile acestora sunt exprimate în credite de studii ECTS.

7. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme interne pentru armonizarea conținuturilor disciplinelor şi evitarea suprapunerii acestora.

8. Disciplinele din planul de învăţământ au programe analitice/fişe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conţinutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar şi activităţi aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare şi evaluare ţinând cont de rezultatele planificate; programele analitice/fişele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/alte activități aplicative și de directorul de departament. *(parţial îndeplinit – La unele discipline bibliografia trebuie actualizată: Microeconomie (cel mai nou titlu 2013), Macroeconomie (cel mai nou titlu 2012), Dreptul afacerilor (cel mai nou titlu 2013), Sisteme de operare (cel mai nou titlu 2013), Structuri de date (cel mai nou titlu 2009), Limba străină: Engleza I şi Engleza II (cel mai nou titlu 2006), Economie europeană (cel mai nou titlu 2011), Programare orientată obiect (cel mai nou titlu 2002), Marketing (cel mai nou titlu 2013), Sisteme informatice de gestiune (cel mai nou titlu 2012), Securitatea şi controlul sistemelor informatice economice (cel mai nou titlu 2006), Business Intelligence (cel mai nou titlu 2013). Unele discipline nu precizează nota minimă pentru îndeplinirea Standardului de performanţă (Microeconomie). La disciplina Macroeconomie la evaluarea finală este trecut Referat 40%, dar la Seminar se vorbeşte de Fişe de portofoliu. Disciplina Baze de date nu are evaluare prin proba practică prevăzută la Laborator, în schimb 30% este pentru prezenţă şi participare activă şi încă 10% pentru prezenţă (fără a specifica dacă este vorba de curs sau laborator) şi 10% din oficiu (10% din oficiu se poate acorda doar studenţilor care se prezintă la examenul final scris). Fişa disciplinei Contabilitate de gestiune nu este semnată de către titularul de curs si seminar. Fişa disciplinei Economie europeană nu este semnată de către titularul de curs si seminar. Fişa disciplinei Algoritmi şi tehnici de programare nu este semnată de către titularul de curs si seminar. Fişa disciplinei Audit intern nu este semnată de către titularul de curs şi seminar. Fişa disciplinei Cercetări operaţionale nu este semnata de către titularul de curs si seminar. Fisa disciplinei Sisteme informatice de gestiune prevede 10% (1 PUNCT) din oficiu, deşi acesta se acordă doar celor care se prezintă la examenul final. Aceeaşi situaţie şi la Cercetări operaţionale. La disciplina Reţele de calculatoare, criteriile de evaluare la laborator nu sunt corelate cu conţinutul acestuia (realizarea unui sistem informatic economic?!). La disciplina E-Marketing criteriile de evaluare însumate fac 130%. La disciplina Sisteme informatice de asistare a deciziilor la curs se acorda 20% pentru Cunoaşterea conceptelor şi a tehnologiilor prezentate la curs fără a se preciza cum se va realiza acest proces. La evaluarea finală apare 10% prezenţă şi 10% din oficiu. Nu se poate acorda 1 punct pentru prezenţa la examen şi încă 1 punct din oficiu.)*

9. Programele analitice/fişele disciplinelor prevăd corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student.

10. Programele analitice/fişele disciplinelor reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare, inclusiv prin prevederea activităților specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.) și includerea acestora în procesul de evaluare.

11. Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învăţământ şi conţinutul acestor discipline, precizat prin programele analitice/fişele disciplinelor, corespund domeniului de licenţă şi programului de studii. *(parţial îndeplinit - Planul de învățământ ar trebui să ia în*

calcul o serie de modificări de încadrare sau introducere a disciplinelor, modificări necesare pentru pregătirea unui absolvent performant în domeniul Informaticii economice.)

12. Anul universitar este structurat pe două semestre a 14 săptămâni în medie, cu 22-28 ore/săptămână, în funcţie de domeniile de pregătire universitară, cu excepţia programelor de studii reglementate prin directivele Uniunii Europene.

13. Fiecare semestru va avea câte 30 credite de studii ECTS pentru disciplinele obligatorii (inclusiv cele alese de student din categoria disciplinelor opționale), indiferent de forma de învăţământ.

14. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt prevăzute în planul de învăţământ, se încheie cu probă de verificare, iar punctele credit care li se atribuie sunt peste cele 30 ale semestrului respectiv.

15. Raportul dintre orele de curs şi cele privind activităţile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/programelor de studii, elaborate de ARACIS.

16. Cel puţin 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învăţământ sunt examene.

17. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum şi pentru elaborarea lucrării de licenţă/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii.

18. Pentru stagiile de practică instituţia de învăţământ superior a încheiat convenţii de colaborare, contracte sau alte documente cu unităţile baze de practică, în care sunt precizate: locul şi perioada desfăşurării practicii, modul de organizare şi îndrumare, responsabilii din partea instituţiei de învăţământ şi ai bazei de practică, etc.

19. Examenului de finalizare a studiilor este un examen sumativ care certifică asimilarea rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare calificării universitare.

20. Structura programului de studii rămâne neschimbată pentru un ciclu de studii; ea se poate modifica numai începând cu anul I al anului universitar următor.

21. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/ programului de studii elaborate de ARACIS*.

B.1.3 Relevanţa programului de studii

1. Proiectarea programul de studii se face cu implicarea reprezentanților mediului academic, inclusiv studenți, ai mediului socio-economic și cultural-artistic și ai pieței muncii.

2. Programul de studii este revizuit periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenţi, cu absolvenţi şi cu reprezentanţi ai angajatorilor, beneficiind astfel de expertiză externă și puncte de referință.

3. Instituţia de învăţământ superior dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a modului în care cunoaşterea este transmisă şi asimilată de studenţi.

B.1.4 Organizarea şi coordonarea programului de studii

1. Raportul între numărul cadrelor didactice și numărul studenților înmatriculați la programul de studii evaluat respectă prevederile standardelor specifice domeniului de licență

al programului. În evaluarea calităţii se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

2. Formaţiile de studii - serii, grupe, subgrupe - sunt astfel dimensionate încât să asigure desfăşurarea eficientă a procesului de învăţământ.

3. Din orarul facultăţii, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfăşurării normale a procesului de învăţământ, în condiţiile legii.

4. Rezultatele obţinute de student pe parcursul şcolarizării sunt înscrise în Registrul matricol şi atestate prin Suplimentul la diplomă.

5. Instituţia de învățământ superior are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studii în altul, în funcţie de creditele de studii ECTS acumulate, precum şi procedura de promovare a doi ani de studii într-un singur an, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

6. Pentru acreditare, seriile de absolvenţi ai instituţiilor de învăţământ superior autorizate să funcţioneze provizoriu au susţinut examenul de licenţă la instituții acreditate care au acelaşi domeniu de licenţă sau program de studii, stabilite de ARACIS. Din comisiile de examinare nu au făcut parte cadrele didactice care au desfăşurat activităţi la facultățile sau programele de studii de la care provin candidaţii care urmează să susţină examenul de licenţă respectiv.

B.2 Rezultatele învăţării ESG 1.3, 1.4

B.2.1 Promovabilitatea studenţilor şi absolvenţilor

1. La acreditarea programului de studii, instituţia de învățământ superior trebuie să facă dovada că:

- minimum 51% din totalul absolvenţilor fiecărei serii au promovat examenul de licenţă;
- minimum 40% dintre absolvenţii primelor serii sunt încadraţi cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obţinute la absolvire.

B.2.2 Valorificarea calificării universitare prin angajarea pe piaţa muncii sau prin continuarea studiilor universitare

1. Instituţia de învăţământ urmăreşte permanent cariera absolvenţilor săi printr-un sistem propriu organizat în acest scop şi prezintă anual un raport detaliat privind programul de studii evaluat.

2. Cel puţin 50% dintre absolvenţi sunt angajaţi în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.

3. Cel puţin 20% dintre absolvenţii ultimelor două promoţii ale studiilor universitare de licenţă sunt admişi la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.

B.2.3 Nivelul de satisfacţie al studenţilor în raport cu dezvoltarea profesională si personală asigurată de universitate

1. Instituția de învățământ superior are şi aplică reglementări pentru mecanismele de sondare periodică a opiniei studenţilor cu privire la satisfacţia acestora în ceea ce priveşte procesul educaţional, serviciile studenţeşti şi infrastructura oferite de universitate.

2. Mai mult de 50% dintre studenţi apreciază pozitiv mediul de învăţare/dezvoltare oferit de universitate şi propriul lor traseu de învăţare.

B.2.4 Centrarea pe student a metodelor de învăţare

1. Metodele de predare sunt adecvate pentru obținerea, de către studenți, a rezultatelor învățării (cunoştinţe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie).

2. Relaţia dintre student şi profesor este una de parteneriat, în care fiecare îşi asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învăţării. Rezultatele învăţării sunt explicate şi discutate cu studenţii din perspectiva relevanţei acestora pentru dezvoltarea lor.

3. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât şi studiu individual.

4. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagină personală de web/ platforma e-learning pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic şi dialog cu studenţii) şi materiale auxiliare, de la tablă la flipchart şi videoproiector etc.

5. Cadrele didactice folosesc în mod flexibil o varietate de metode pedagogice prin care încurajează dezbaterile, schimbul de opinii şi munca în echipă.

6. Instituţia de învăţământ superior are proceduri de recunoaştere şi finalizare adecvate scopului pentru cazurile de mobilitate de studiu/ practică a studenţilor.

7. Cadrele didactice au ore de permanenţă la dispoziţia studenţilor şi personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic şi un grup de studenţi.

B.3 Activitatea de cercetare ştiinţifică

B.3.1 Programarea cercetării

1. Domeniul de licenţă, respectiv programul de studii supus evaluării, dispune de plan de cercetare ştiinţifică propriu inclus în planul strategic al facultăţii, respectiv al instituţiei de care aparţine, atestat prin documente aflate la departament, facultate etc.

2. Temele de cercetare cuprinse în plan se înscriu în aria ştiinţifică a domeniului în care este încadrat programul de studii supus evaluării.

B.3.2 Resursele pentru cercetare

1. Cercetarea dispune de resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

2. Cercetarea dispune de resurse logistice suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

3. Cercetarea dispune de resurse umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse. *(parţial îndeplinit)*

B.3.3 Realizarea şi valorificarea cercetării

1. Personalul didactic desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică în domeniul disciplinelor cuprinse în norma didactică pe care o acoperă, valorificate prin: publicaţii în reviste de specialitate sau edituri din ţară sau din străinătate, comunicări ştiinţifice prezentate la sesiuni, simpozioane, seminare etc. din ţară şi/sau din străinătate, contracte, expertiză,

consultanţă etc. pe bază de contracte sau convenţii încheiate cu parteneri din ţară şi/sau din străinătate, cu evaluare atestată de către comisii de specialitate, brevete şi transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte forme de valorificare, realizarea de produse noi etc. *(parţial îndeplinit – Nu toate cadrele didactice sunt implicate activ în activităţi de cercetare.)*

2. Fiecare cadru didactic are anual cel puţin o publicaţie sau o realizare didactică sau ştiinţifică. *(parţial îndeplinit – Nu toate cadrele didactice au raportat anual cel puţin o publicaţie ştiinţifică.)*

3. Studenţii sunt sprijiniţi şi stimulaţi să desfăşoare activităţi de cercetare, sunt implicaţi în proiecte de cercetare şi sunt sprijiniţi financiar pentru a participa la conferinţe/simpozioane ştiinţifice naţionale şi internaţionale.

4. Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, cercetătorii, studenţii şi absolvenţii sesiuni ştiinţifice, simpozioane, conferinţe, mese rotunde, iar comunicările sunt publicate în volume ştiinţifice cu ISBN sau ISSN sau în reviste dedicate activităţii organizate.

5. *Alte cerințe prevăzute în standardele specifice domeniului de licență/programului de studii elaborate de ARACIS*.

C. MANAGEMENTUL CALITĂŢII

C.1 Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii ESG 1.1

1. În instituţia de învățământ superior există o comisie centrală pentru asigurarea calității şi comisii pe programe de studii, care lucrează în mod integrat. Există o comisie pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, la nivelul facultății/ departamentului coordonator al programului de studii, care coordonează aplicarea procedurilor şi activităţilor de evaluare şi asigurare a calităţii.

2. Politicile şi strategiile de asigurare a calităţii sunt active în facultatea coordonatoare a programului de studii şi stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic şi de cercetare, precum şi a studenţilor.

3. Instituţia de învăţământ elaborează şi prezintă un raport anual cu privire la modul de realizare a prevederilor programului de politici de calitate şi la aspectele pozitive şi negative ale asigurării interne a calităţii, pe care îl face public.

C.2 Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9

1. Există şi se aplică un regulament privitor la iniţierea, aprobarea, monitorizarea şi evaluarea periodică a programelor de studii.

2. Se elaborează anual un raport de evaluare internă a programului de studii, ce include propuneri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei.

C.3 Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării ESG 1.3

1. Instituția de învățământ superior are un regulament privind examinarea şi notarea studenţilor, care este aplicat în mod riguros şi consecvent.

2. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puţin încă un alt cadru didactic de specialitate. Metodele de evaluare folosite sunt diverse şi încurajează gândirea critică, creativitatea, munca în echipă, studiile de caz.

3. Evaluarea studenţilor include examinarea şi notarea obiectivă, pe baza unor criterii şi metode clar stabilite la începutul semestrului şi a unor bareme aduse la cunoştinţa studenţilor, împreună cu alte criterii de apreciere a activităţii desfăşurate.

4. Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceştia a rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) prevăzute în fișele disciplinelor.

5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru sunt astfel organizate încât asigură timpul necesar atât pregătirii studenților cât și desfășurării procesului de evaluare.

6. Există o procedură oficială de contestare a evaluării de către studenţi şi de rezolvare a contestaţiilor, adusă la cunoştinţa acestora.

7. Există reglementări cu privire la re-examinări, susținerea examenelor amânate medical și a examenelor creditate, sancționarea fraudelor înregistrate la examene, alte situații circumstanțiale.

8. Finalizarea studiilor implică elaborarea unei lucrări de licență/proiect de diplomă, ce demonstrează capacitatea studentului de a realiza o sarcină dată în mod independent şi la nivelul standardelor impuse. Instituția de învățământ superior dispune de mecanisme pentru prevenirea plagiatului.

C.4 Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral ESG 1.5

1. Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale şi pe proceduri clare şi publice.

2. Evaluarea de către studenţi este obligatorie. Există un formular de evaluare de către studenţi a tuturor cadrelor didactice, aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absenţa oricărui factor extern şi cu garantarea confidenţialităţii evaluatorului.

3. Cadrul didactic se autoevaluează şi este evaluat anual de către directorul de departament.

C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării ESG 1.3, 1.6

1. Facultatea dispune de programe de stimulare a studenţilor cu performanţe înalte în învăţare şi de recuperare a celor cu dificultăţi în învăţare.

2. Instituţia de învăţământ superior are structuri și proceduri pentru facilitarea mobilității studenților în acelaşi sistem sau între diferite sisteme de învățământ superior, cum sunt Biroul de relații/ programe internaționale, comisii pentru recunoașterea calificărilor/rezultatelor învățării dobândite formal sau non-formal etc.

3. Facultatea, prin universitate, dispune de servicii sociale, culturale şi sportive pentru studenţi, cum sunt: spaţii de cazare pentru cel puţin 10% din studenţi, bază sportivă, diferite

servicii de consiliere, care dispun de un management eficient. Studenții sunt informați despre existența acestor servicii.

C.6 Managementul informaţiilor ESG 1.7

1. Instituţia are la nivelul facultăţii un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea şi analiza datelor şi informaţiilor relevante pentru organizarea şi funcționarea eficientă a programelor de studii și a celorlalte activități. *(parţial îndeplinit – Universitatea a avut implementat un sistem electronic integrat de management universitar - Platforma UATH care cuprindea module pentru: secretariat; administrator; gestiunea taxelor şcolare şi contabilitate; publicare a informaţiilor în spaţiul web; activităţi didactice-orare-cadre didactice; gestiunea rezultatelor şcolare ale studenţilor; suporturi de curs si alte materiale didactice in format electronic. La momentul vizitei, sistemul informatic nu era functional, iar la secretariatul facultăţii s-a constatat că activitatea de formare a studenţilor, cât şi rezultatele obținute în urma evaluărilor sunt înregistrate şi organizate în sistem clasic, pe suport de hârtie, neexistând în acest moment un sistem informatic funcțional.)*

C.7 Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii ESG 1.8

1. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management.

2. Absolvenții primesc gratuit Suplimentul la diplomă, care conține toate informațiile prevăzute de reglementările în vigoare.

C.8 Asigurarea calităţii prin evaluare externă periodică ESG 1.10

1. Cu privire la programul de studii evaluat, instituţia de învăţământ respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic.

Alte observaţii/constatări:

În timpul vizitei de evaluare, s-a primit Anexa 27 DS Analiza Planului de învățământ Specializarea Informatică economica 2023-2026, în care instituția a luat în calcul încadrarea corectă a disciplinelor și ca atare și-a însușit valorile corecte ale indicatorilor.

Recomandări ale comisiei de evaluare externă:

- Crearea unui Consiliu Consultativ la nivelul programului de studii Informatică Economică, care să includă reprezentanți ai mediului academic și ai mediului socio-economic. Extinderea activităților de consultare a reprezentanților cadrelor didactice, studenților, organizațiilor publice și private.
- Implementarea unui sistem informatic pentru evidența studenților și gestiunea activităților didactice desfășurate;
- Luarea măsurilor pentru implementarea tuturor recomandărilor din Raportul de evaluare ARACIS și respectarea în totalitate a prevederilor Standardelor de evaluare;

- Actualizarea taxelor de studii și aducerea lor la un nivel apropiat de nivelul alocației bugetare din învățământul public finanțat de la buget;
- Dotarea unor săli de curs / seminar cu sisteme video care să permită focalizarea imaginii pe profesor și realizarea de cursuri în format hybrid;
- Dezvoltarea unei strategii pe termen lung având ca obiectiv achiziționarea unui număr cât mai mare de resurse digitale, cu impact pozitiv asupra timpului dedicat cercetării;
- Dezvoltarea accesului digital la baze de date prin contractarea unor abonamente;
- Creșterea numărului de titluri de cărți, din domeniul Informatică Economică, achiziționate pentru dotarea bibliotecii;
- Includerea unui număr cât mai mare de publicații inclusiv din literatura străină - suport pentru tematica cuprinsă în Fișele de disciplină. Crearea și extinderea unei baze de date digitale care să includă tot mai multe resurse electronice.
- Achiziționarea unor abonamente la reviste indexate în Baze de Date Internaționale prin intermediul Anelis Plus;
- Angajarea unor cadre didactice suplimentare, cu titlul de doctor în Informatică economică, pentru completarea necesarului de resurse umane;
- Atragerea în activitatea de predare și seminarizare a unor doctoranzi în domeniul Informatică Economică și / sau a unor specialiști în domeniu, recunoscuți de piață;
- Asigurarea corespondenței dintre pregătirea inițială / studiile de doctorat și disciplinele predate, pentru toate cadrele didactice titulare de disciplină;
- Instituirea obligației ca fiecare cadru didactic, titular de disciplină să își pregătească un suport de curs pentru fiecare disciplină, suport actualizat anual;
- Revizuirea calendarului admiterii si a neconcordantelor dintre materialele promoționale și informațiile postate pe site;
- Verificarea linkurilor postate pe site către documente ce privesc admiterea, întrucât o parte nu sunt funcționale;
- Completarea informațiilor lipsă și a suprapunerilor de date din calendarul de admitere;
- Calendarul de admitere prevăzut în acest regulament Anexa 4.3-Regulament privind desfășurarea concursului de admitere LICENTA_2024, este diferit de cel afișat pe site, admiterea din septembrie având cu totul alte perioade de derulare. Acest fapt duce în eroare potențialii candidați. Eliminarea neconcordantelor între cele două modalități de promovare/publicare a acestui proces: informațiile din Regulamente și cele de pe site;
- De reformulat/adaptat competențele obținute cu cele existente în prezent pe piața muncii cât și cu cele prevăzute în reglementările ARACIS în domeniu;
- Cadrele didactice trebuie obligatoriu să facă dovada expertizei în domeniul disciplinelor predate și să deruleze activitate didactica doar domeniul în care sunt specializați;
- Suporturile de curs puse la dispoziția studenților trebuie verificate de Responsabilul de domeniu atât ca existență dar mai ales ca și conținut;
- Considerăm că pentru o specializare extrem de dinamică cum este Informatica economică, numărul de ore (media săptămânală) ar putea fi ceva mai mare (de exemplu 24-25 ore/săptămână), pentru a cuprinde și alte discipline de domeniu care nu au fost prevăzute

și care sunt extrem de importante pentru pregătirea unui specialist în acest domeniu (de exemplu: Afaceri electronice, Dispozitive și aplicații mobile/Mobile business, Entreprise Resource Planning, Analiza sistemelor informaționale, etc.);

- De refăcut urgent Fisele disciplinelor care au erori la criteriile de evaluare. De actualizat bibliografia la disciplinele specificate. De semnat fișele de către toți titularii de disciplină;
- Pentru domeniul Informatică economică este esențial lucrul în echipă, pe proiecte și sugerăm ca la toate disciplinele să se permanentizeze acest proces;
- Consideram ca absolut necesare pentru pregătirea unui absolvent de Informatică economică cuprinderea în Planul de învățământ a unor discipline precum: Afaceri electronice, Dispozitive și aplicații mobile / Mobile business, Entreprise Resource Planning, Analiza sistemelor informatice. De asemenea nu credem ca discipline precum: Calitate si testare sofware, Analiza datelor, Cercetări operaționale pot fi încadrate la discipline facultative în aceeași categorie ca de exemplu cu Educația fizică sau Sistemul conturilor naționale;
- Numărul de credite alocat diferitelor discipline trebuie revizuit. Sunt discipline în Planul de învățământ care au un număr de ore mult mai mare și au prevăzut același număr de credite cu cele cu un număr de ore mai redus. Mai mult aceste discipline nu doar ca au un număr mai mare de ore de curs și seminar/laborator, ele sunt și de specialitate pentru studenții de la Informatică economică. Bazele programării anul 1 sem 2 are 2 C + 2S + 2 L si are 6 credite la fel cu Finanțe care are 2 C + 2 S; Programarea orientata obiect anul 2 sem 2 are 3C + 1S + 2L si are 6 credite la fel cu Econometrie care are 2C + 2S;
- Fiind Practica de specialitate, locurile de practica ar trebui sa fie in domeniul Informaticii economice. Majoritatea convențiilor sunt in domeniile comercial și contabilitate. De stabilit convenții/colaborări de practică cu companii/instituții din domeniul IT-ului;
- Permanentizarea acestor întâlniri cu mediul de afaceri la termene prestabilite și afișarea concluziilor discuțiilor pe site-ul universității;
- Elaborarea la timp a orarului și afișarea sa în timp util, atât pe site cât și la avizier;
- Monitorizarea continuă a carierei absolvenților pentru a colecta date despre integrarea acestora pe piața muncii, astfel încât să se poată adapta programele de studii în funcție de feedback-ul primit și să se identifice ariile ce necesită îmbunătățiri;
- Îmbunătățirea parteneriatelor cu mediul privat și public pentru a facilita accesul la stagii și locuri de muncă specializate;
- Introducerea opțiunilor educaționale flexibile (programe online/hibrid) pentru a atrage un număr mai mare de studenți și absolvenți;
- Continuarea colaborării cu sectorul privat, facilitarea accesului la informații despre stagiile de practică și organizarea evenimentelor de informare a oportunităților existente cu ajutorul angajatorilor din domeniu;
- Oferirea unor programe de masterat actualizate, atractive și relevante pentru piața muncii, axate pe domenii emergente (digitalizare, sustenabilitate, managementul proiectelor), pentru a atrage mai mulți absolvenți de licență;

- Crearea de parteneriate cu companii și instituții care să ofere stagii de practică și oportunități de angajare pentru studenții de masterat, demonstrând astfel valoarea acestor studii pentru carieră;
- Oferirea unor opțiuni de studiu part-time, online sau hibrid, pentru a facilita accesul absolvenților care sunt angajați, crescând astfel atractivitatea programelor de masterat;
- Implicarea în proiecte de cercetare naționale și internațională, precum și publicarea de articole științifice în reviste științifice din cuartilele Q2 si Q3. Se recomandă prioritizarea cercetărilor în domeniul informatică economică;
- Valorificarea anuală a rezultatelor obținute în activitatea de cercetare.

▶ PROPUNEREA COMISIEI DE EVALUARE

Propunerea Comisiei permanente de specialitate – Științe Economice 2, adoptată în şedinţa online din data de 21.10.2024 a fost *acreditarea cu monitorizare la 2 ani* a programului de studii universitare de licenţă INFORMATICĂ ECONOMICĂ, pentru forma de învăţământ CU FRECVENŢĂ, cu 180 de credite și capacitate de şcolarizare în primul an de studiu de 30 de studenţi, conform Extrasului din procesul verbal, Raportului de evaluare al Comisiei şi Fişelor de evaluare, înregistrate la ARACIS cu nr. 5229 din 21.10.2024.

▶ EVALUAREA ÎN CONSILIU ŞI AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

Consiliul ARACIS a apreciat că procesul de evaluare s-a desfăşurat în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 915/2017 privind modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referinţă şi a listei indicatorilor de performanţă a Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior.

Din analiza Raportului de autoevaluare, pe baza Rapoartelor înaintate de comisia permanentă de specialitate şi a avizului Departamentului de Evaluare Studii Universitare privind respectarea procedurilor, Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior a constatat că:

Programul de studii universitare de licenţă INFORMATICĂ ECONOMICĂ satisface cerinţele normative obligatorii, standardele şi indicatorii de performanţă şi standardele specifice.

▶ AVIZUL CONSILIULUI ARACIS

În Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior, elaborat şi aprobat în conformitate cu prevederile Legii nr. 87/2006, se propune:

⇒ ACREDITAREA cu monitorizare la 2 ani a programului de studii universitare de licenţă INFORMATICĂ ECONOMICĂ;

⇒ domeniul de licenţă – Cibernetică, statistică şi informatică economică;

⇒ din cadrul Facultăţii de Ştiinţe Economice;

⇒ Universitatea „Athenaeum“ din Bucureşti;

⇒ forma de învăţământ – CU FRECVENŢĂ;

⇒ număr de credite – 180;

⇒ capacitate de şcolarizare în primul an de studiu de 30 de studenţi.

Raportul Agenţiei Române de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Superior şi soluţia propusă au fost discutate şi aprobate de Consiliul ARACIS la data de 07.11.2024.

Biroul Executiv al Consiliului ARACIS

Președinte	Prof. univ. dr. ing. Valentin NĂVRĂPESCU	
Vicepreședinte	Prof. univ. dr. ing. Teodor-Ioan TRAȘCĂ	
Secretar general	Prof. univ. dr. ing. Marius Gabriel PETRESCU	
Coordonator Departament de Evaluare Instituțională și Audit	Prof. univ. dr. ing. Neculai-Eugen SEGHEDIN	
Coordonator Departament de Evaluare Studii Universitare	Prof. univ. dr. Nicoleta-Claudia MOLDOVAN	

Acest aviz se transmite Ministerului Educaţiei în vederea elaborării Hotărârii de Guvern şi spre luare la cunoştinţă Universităţii „Athenaeum“ din Bucureşti, fiind valabil 5 (cinci) ani de la data comunicării prezentului raport. Cererea de evaluare periodică se va depune cu trei luni înainte de expirarea termenului de valabilitate a cărui respectare cade în sarcina instituției de învățământ superior.

Bucureşti, noiembrie, 2024 *NCM/MB*
P010 /5229 A

Prezentarea sintetică a rezultatelor evaluării ARACIS pentru programul de studii universitare de licenţă analizat:

Nr. crt.	Denumire/Indicatori	Observaţii
1.	Instituția de învățământ superior (denumire în limba română și în engleză)	Universitatea Athenaeum din Bucureşti / University „Athenaeum” of Bucharest
2.	Domeniul de studii universitare de licență al programului evaluat (denumire în limba română și în engleză)	Cibernetică, Statistică şi Informatică Economică / Cybernetics, Statistics and Economic Informatics
3.	Programul de studii universitare de licență (denumire în limba română și în engleză)	Informatică Economică / Economic Informatics
4.	Numărul de studenți înmatriculați pe ani de studii	An I - 24 An II - 10 An III - 26
5.	Numărul de cadre didactice care predau la program, din care titulari	17 de cadre didactice din care 13 titulari
6.	Diplomă eliberată	Diplomă de licență
7.	Nivelul de calificare conform CNC	Nivel 6
8.	Durata de școlarizare (exprimată în număr de semestre)	6 semestre
9.	Numărul total de credite ECTS	180 credite
10.	Calificări/ocupații vizate	Analişti de sistem; Proiectant sisteme informatice; Programator.
11.	Avizul acordat programului de studii evaluat	Acreditare *cu monitorizarea implementării recomandărilor făcute într-un termen de 2 (doi) ani*
12.	Data ultimei evaluări ARACIS	13.01.2022
13.	Comisia de experți evaluatori ARACIS:	Prof. dr. Marian SIMINICĂ – coordonator Prof. dr. Mircea GEORGESCU – membru Prof. dr. Mihaela MUNTEAN – membru Andreea Claudia ANGHEL – membru student
14.	Perioada vizitei de evaluare	02-04 octombrie 2024