Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior

Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AUP)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	Universitatea din Craiova

Facultatea:	DEpartamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
Domeniul de licență:	Psihologie
Programul de studii universitare de licență:	Psihologie
Forma de învățământ:	IF
Limba de predare:	limba română
Locația geografică:	Craiova
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	**Autorizare de funcționare provizorie**

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	**Prof. dr. Sassu Raluca**	Coordonator comisie	
2.	**Prof. dr. Cucu-Ciuhan Geanina**	Expert evaluator	
3.	**Prof. dr. Pavalache-Ilie Mariela**	Expert evaluator	
4.	**Latiș Georgiana**	Student evaluator	

I. Introducere

- - Contextul în care a fost redactat raportul de evaluare externă (tipul evaluării, perioada evaluării, componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității etc.);

Vizita de evaluare în vederea autorizării funcționării provizorii programului de studii Psihologie, s-a desfășurat în perioada 10-11 iulie 2025

Raportul de evaluare externă a fost redactat pe baza Raportului de evaluare internă, a constatărilor de la fața locului și pe baza discuțiilor purtate cu entitățile implicate în organizarea programului de studii (Conducerea UCv, Conducerea DPPD, echipa care a realizat raportul de evaluare internă, cadrele didactice implicate în programul de studii, CEAC, Comisia de etică, reprezentanți ai structurilor organizatorice în domeniul asigurării calității.
Din Comisia de evaluare au făcut parte:

- coordonator comisie, **Prof. dr. Sassu Raluca**
- experți evaluatori: **Prof. dr. Cucu-Ciuhan Geanina, Prof. dr. Pavalache-Ilie Mariela**
- **student evaluator: Latiș Georgiana**

- - Descrierea instituției de învățământ superior sau a organizației furnizoare de educație, după caz (înființare, evoluție, misiune, guvernanță, structură, programe/domenii de studii universitare, parcurgerea procedurilor de evaluare externă a calității educației)

Universitatea din Craiova este o entitate publică de învăţământ superior şi de cercetare ştiinţifică, ce a apărut în sistemul instituţiilor universitare din România la jumătatea secolului al XX-lea, fiind, în ordine istorică, cea de-a cincea universitate, după cele din Iași, București, Cluj şi Timișoara. Universitatea din Craiova este o instituţie de învăţământ superior de stat acreditată.
Înfiinţarea şi perenizarea instituţiei au ca suport legal ,,Legea nr. 138/25 aprilie 1947 pentru înfiinţarea şi organizarea Universităţii din Craiova şi a Eforiei ei” şi Hotărârea Consiliului de Miniştri nr. 894/27 august 1965, care îi conferă statut juridic propriu, stabilit prin actul de înfiinţare, conform Documentelor de înfiinţare a Universităţii din Craiova.
Universitatea din Craiova este o unitate fundamentală a învăţământului superior, o componentă esenţială a sistemului educaţional şi, totodată, o instituţie de prim rang în societatea contemporană.
În prezent, Universitatea din Craiova cuprinde în structura sa 12 facultăți : Facultatea de Litere, Facultatea de Științe, Facultatea de Teologie Ortodoxă, Facultatea de Educație Fizică și Sport, Facultatea de Agronomie, Facultatea de Horticultură, Facultatea de Drept, Facultatea de Științe Sociale, Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor, Facultatea de Inginerie Electrică, Facultatea de Mecanică, Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică.
De asemenea, din structura Universității mai fac parte 36 de departamente academice și 48 de centre de cercetare.
În cadrul Universității din Craiova, funcționează și un departament autonom, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD).
Universitatea din Craiova organizează şi desfăşoară activităţi didactice şi de cercetare ştiinţifică în baza autonomiei universitare, înţeleasă ca modalitate specifică de autoconducere în acord cu cadrul legal stabilit de Constituţia României şi Legea nr. 199/2023 a învățământului superior. Toate regulamentele şi hotărârile interne respectă cadrul legal precizat şi toate activităţile instituţiei respectă prevederile Cartei Universităţii din Craiova, aprobată în Ședința Senatului în data de 28 noiembrie 2023, elaborată în concordanţă cu măsurile de reformă instituţională ale Universităţii. Ulterior aprobării, conţinutul integral al Cartei a fost făcut cunoscut prin difuzarea în format tipărit şi electronic.

Programele de studiu ale Universității din Craiova sunt supuse evaluării periodice prin intermediul ARACIS, asigurându-se astfel fundamentul organizării activității didactice, de cercetare și administrative, pe baza unor standarde de înaltă calitate.

- - Descrierea generală a programului de studii universitare de licență (motivație înființare - în cazul autorizării de funcționare provizorie, respectiv, evoluție și/sau schimbări de la ultima procedură de evaluare externă a calității educației, în cazul procedurilor de acreditare sau menținere a acreditării, după caz)

Studiile preliminare au arătat că există interes ridicat în zonă pentru studiul psihologiei din partea absolvenților de liceu în scop de profesionalizare, ca și din partea unor specialiști din domenii variate în scop de complementar sau de reorientare a carierei. Pe piața muncii, este nevoie de specialiști în psihologie în domenii precum cel școlar, industrial-organizațional, terapeutic.

II. Metode utilizate

- Documente analizate (raportul de evaluare internă și anexele acestuia; documente suplimentare solicitate, înainte de vizita la fața locului și pe parcursul acesteia, dacă este cazul; alte documente sau date)

A fost analizat raportul de evaluare internă și anexele acestuia, precum și documentele suplimentare solicitate: corelarea pregătirii cadrelor didactice cu disciplinele predate, acoperirea cu posturi și fracțiuni de posturi din statul de funcții, dotarea cu teste psihologice a laboratorului de psihodiagnostic.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

Au fost vizitate sălile destinate activităților de curs și seminar, laboratoarele de psihologie experimentală (spațiul în care va fi organizat după achiziția aparaturii) și de psihodiagnostic, laboratoarele INCESA.

- Alte metode sau aspecte relevante

Metodele utilizate în realizarea și redactarea analizei au fost analiza documentelor și convorbiri cu structurile de interes.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor şi indicatorilor de performanţă

● DOMENIUL A. Capacitatea instituţională

○ Criteriul A.1. Structurile şi procesele instituționale de tip managerial şi administrativ, care implică studenţii şi alte părţi interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice şi procese instituţionale IÎS are în structură componente organizatorice care funcţionează pe bază de competenţe, atribuţii, procese şi proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.	
Indicatorul I.P.A.1.1.1 ●	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice şi un sistem de management adecvate, a căror funcţionare se bazează pe metodologii, regulamente şi proceduri revizuite periodic, în condiţiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Din Raportul de evaluare internă reiese faptul că Universitatea din Craiova cuprinde structuri de conducere, reprezentate de rector, prorectori, decani, prodecani şi directori de departamente care au gradul didactic de profesor, conferenţiar sau lector universitar, fiind titularizaţi în învăţământul superior în condiţiile legii şi cu norma de bază la universitate.
Carta Universității descrie organele de conducere, metodologia de alegere a lor, atribuțiile și modul de funcționare. De asemenea, studenții sunt parte integrantă a componentelor organizatorice de management. Reprezentanții studenților sunt aleși de către studenți, conform regulamentelor proprii.
Structurile universității sunt prezentate în Organigrama administrației centrale și serviciile suport ale Universității din Craiova.
Comunicarea cu membrii comunităţii academice se desfăşoară în mod transparent, prin Intranet/Internet. Toate informaţiile de interes public sunt disponibile pe paginile de Internet ale Universităţii din Craiova sau ale facultăţilor și departamentelor.
(Raportul de Evaluare Internă,https://www.ucv.ro/invatamant/management/politici_practici/politici.php, https://www.ucv.ro/pdf/despre/strategie/Carta_UCV.pdf)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin raportarea la starea de fapt, din analiza documentelor și din constatările la fața locului, reiese faptul că Universitatea din Craiova dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Actualizarea unor regulamente precum Regulamentul CEAC (ultima variantă este din 2015), Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii (ultima variantă 2018).

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părţilor interesate IÎS demonstrează că implică părţile interesate relevante în elaborarea metodologiilor şi regulamentelor, precum şi a procedurilor de aplicare.	
Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultăţii şi departamentului, respectiv filialei sau extensiei[1] şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare şi revizuire a metodologiilor, regulamentelor şi procedurilor de aplicare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Craiova (UCv) este preocupată constant de implicarea activă a părților interesate în procesul de elaborare și actualizare a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare. Această abordare participativă asigură transparența, relevanța și eficiența proceselor instituționale, reflectând nevoile și așteptările comunității academice și ale societății. Membrii comunității academice, alături de alte părți interesate (studenți, angajatori, parteneri instituționali), contribuie la conturarea și îmbunătățirea regulamentelor și metodologiilor aplicate. O astfel de abordare are rolul de a asigura transparență și de a crește gradul de acceptare și conformare față de regulamente. Metodologiile și regulamentele rămân actualizate și aplicabile în contextul nevoilor reale ale mediului academic și profesional. Această practică este esențială pentru buna funcționare UCV, promovând colaborarea, feedback-ul constructiv și o îmbunătățire continuă a proceselor administrative și academice.
(Raportul de evaluare internă, https://www.ucv.ro/invatamant/management/politici_practici/politici.php)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

1

Din anul 2016, Universitatea din Craiova organizează Forumul carieriei - eveniment care se adresează atât elevilor, studenților, cât şi instituţiilor cu rol în educaţie şi formare profesională, angajatorilor, agenţiilor de plasare a forţei de muncă.
Alte întâlniri care au avut loc între studenții diverselor specializări din Universitatea din Craiova și reprezentanți ai pieței muncii s-au desfășurat în ultimii ani prin programele tip ROSE implementate la nivelul Universității din Craiova.

✓ Recomandări

Evidențierea distinctă, pe pagina web a universității, într-o secțiune specifică, a rapoartelor statistice privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială IÎS dispune de bunuri imobile şi mobile adecvate pentru desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1 ●	IÎS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform raportului de evaluare internă, Patrimoniul Universității din Craiova cuprinde: 1 clădire centrală, 6 campusuri universitare, 11 cămine studenţeşti, peste 156 săli de curs şi de seminar, 352 de laboratoare, 58 săli de seminar, 1 bibliotecă centrală, 14 biblioteci proprii şi 40 săli de lectură,
4 staţiuni didactic-experimentale, 1 club universitar (Anexa 2); Pe lângă acestea, universitatea are în proprietate sau administrare: Grădina Botanică, Staţiunea Didactică Banu Mărăcine, Staţiunea de Cercetare şi Dezvoltare Agricolă Caracal, Centrul de cercetare pentru cultura pajiştilor, conservarea biodiversităţii şi agroturism (PREAJBA – RÂNCA), Staţiunea de cercetare dezvoltare pentru pomicultură Râmnicu Vâlcea şi Infrastructură de practică Rânca-Gorj (Anexa 2).
Din anul 2016, funcționează Infrastructura de Cercetare în Științe Aplicate - INCESA, care include 48 de laboratoare de cercetare moderne, cu o suprafață de aprox. 2300 m2.
Pentru cazarea studenţilor, Universitatea din Craiova dispune de 8 cămine consolidate şi modernizate, cu o capacitate, în anul universitar 2023-2024, de 2358 locuri, care acoperă integral solicitările din partea studenţilor. Universitatea dispune de patru restaurante universitare sau spații de servire a mesei accesibile studenţilor, precum şi terenuri şi săli de sport (Complex Mecanică, Complex F.E.F.S), spaţii pentru recreere şi socializare (Casa Universitarilor, Grădina Botanică, Cabanele Rânca, Vila Mircea) etc., cabinete medicale.
Pentru a oferi servicii de consiliere studenților, Universitatea din Craiova dispune de un Centrul de Consiliere şi Orientare în Carieră, care a luat fiinţă în anul 1997.
(Raportul de evaluare internă, https://www.ucv.ro/campus/camine/lista.php, https://www.ucv.ro/campus/puncte_de_atractie/gradina_botanica/prezentare.php, https://www.ucv.ro/campus/puncte_de_atractie/casa_universitarilor/prezentare.php, https://www.ucv.ro/campus/puncte_de_atractie/cabana_ranca/prezentare.php, https://www.ucv.ro/campus/medicale/ https://ccoc.ucv.ro/)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Conform stării de fapt reținute prin analiza documentelor și constatările de la fața locului se confirmă datele din raportul de evaluare internă, apreciindu-se faptul că Universitatea din Craiova dispune de spații de învățământ, administrative și de cercetare moderne, dotate cu echipamente de ultimă generație (laptop-uri, Smart-board-uri, etc.).

În timpul vizitei au fost prezentate planurile de reabilitare a clădirii în care sunt prevăzute 2 lifturi, urmând a se asigura accesul la activitățile didactice pentru studenții cu dizabilități motorii.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Laboratorul de psihologie experimentală are 15 computere, asigurând astfel condiții bune de desfășurare a lucrărilor de laborator. Laboratorul de psihodiagnostic este dotat cu platformele Cognitrom (ACS++, PEDb, PEDa), asigurând un număr important de probe psihologice standardizate.

✓ Recomandări

Achiziționarea de aparatură specifică laboratorului de psihologie experimentală și a altor teste psihologice standardizate (teste de inteligență teste neuropsihologice, inventare de personalitate, inventare clinice de personalitate etc.), precum și softuri de prelucrare statistică a datelor.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale Componentele organizatorice administrează optim şi sustenabil bunurile imobile şi mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1 ●	Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Sălile de curs, seminar, laboratoarele și echipamentele sunt întreținute adecvat si asigură condiții suficiente de studiu, cercetare, viață și muncă.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În timpul evaluării au fost vizitate spații didactice - sala 233A (64 locuri), sălile 136 A și B cu câte 18 posturi, sala 116 (laborator de psihodiagnostic), spații dedicate cercetării (în clădirea INCESA) - laboratoare care pot fi utilizate în cercetarea interdisciplinară - neuroștiințe și psihologia sportului, spații de muncă destinate cadrelor didactice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Dotarea cu echipamente specifice (EEG) și colaborarea în cadrul INCESA cu specialiști din domeniul roboticii, sportului și recuperării, cu posibilități de implementare a unor studii interdisciplinare de înaltă calitate științifică. Fiecare cadru didactic a primit câte un laptop (în programul destinat digitalizării universităților) care îi permite desfășurarea unui proces instructiv-educativ de înaltă calitate.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul A.3. Resurse umane adecvate şi proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condiţiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea şi desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.3.1.1 ●	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Colectivul de cadre didactice care va susține activitățile programului de studii Psihologie este format din 21 persoane, dintre care 15 sunt titulari ai UCv, iar 3 titulari în alte universități (Titu Maiorescu Facultatea de Asistență medicală din Târgu-Jiu, Hyperion din București, CCOC din Craiova). Dintre cele 21 de cadre didactice, patru cadre didactice au doctorat în psihologie, trei fiind titulari în

învățământul superior și unul pensionar.10 din cele 21 de cadre didactice au formarea inițială (licență) în psihologie.
Exigența corespondenței dintre calificările și competențele profesionale necesare este îndeplinită de 17 cadre didactice, dintre care 13 titulari ai UCv.
(Anexe suplimentare solicitate înaintea desfășurării vizitei)

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza docuemntelor reiese faptul că nu toate cadrele didactice au calificare sau dețin competențe în domeniul disciplinelor predate (de exemplu Călin Ștefan Alexandru, dr. în Științele educației, discipline *Psihologia muncii*, *Psihologie organizațional-managerială*)

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Încadrarea de titulari cu pregătire inițială și doctorală în domeniul psihologie. Alocarea fiecărei discipline cadrului didactic competent prin formare și publicații pentru a o susține.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

○ Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă şi creşterea calităţii serviciilor oferite membrilor comunităţii proprii şi terţilor.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1 ●	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UCv a adoptat în anul 2022 Strategia de digitalizare care conține elemente ce permit a) digitalizarea proceselor administrative (ex.: platforma EvStud dedicată uzului studenților pentru accesul la note și situația plății taxelor, accesul personalului din secretariat pentru gestiunea studenților), platforma de e-learning Google Classroom https://www.ucv.ro/it_fonduri_eur/servicii_web/platforme_online.php,
De asemenea, UCv este membră în proiectul ANELIS+.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Utilizarea instrumentelor digitale reduce birocrația, permite studenților, cadrelor didactice și terților accesul rapid la informații și resurse, asigură protejarea datelor cu caracter personal ale studenților. Prin platforma ANELIS+ se permite accesul cadrelor didactice și al studenților la baze de date relevante pentru domeniul Psihologie

- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Continuarea dezvoltării serviciilor și infrastructurii IT disponibile pentru studenți, cadre didactice și personalul administrativ.

Indicatorul este: îndeplinit

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

○ Criteriul B.1.Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conţinutul programului/programelor de studii Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmăreşte obţinerea de către studenţi a rezultatelor aşteptate ale învăţării

Indicatorul I.P.B.1.1.1 ●	Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Craiova organizează activitățile didactice de predare, învățare și evaluare raportându-se, în ceea ce privește rezultatele procesului de educație, la performanțele de dezvoltare și transfer ale cunoașterii și tehnologiei din alte țări ale Uniunii Europene, în vederea stabilirii nivelului eficacității educaționale. Procesul de învățământ este proiectat în baza sistemului de credite transferabile, urmărindu-se rezultatele învățării, în corespondență cu competențele prevăzute în Cadrul European al Calificărilor. De asemenea a fost elaborată structura curricualră (și prin analiza altor planuri de învățământ din domeniul Psihologie). S-a realizat structurarea pe ani și semestre a programului de studii, distribuirea numărului de credite ECTS conform cerințelor ARACIS și standardelor europene. S-a avut în vedere asigurarea unei ponderi echilibrate între disciplinele fundamentale, de specialitate și complementare, astfel încât să se asigure absolvenților competențele necesare pentru inserția profesională și continuării pregătirii profesionale prin participarea la programele de masterat.
Planul de învățământ este conceput sub forma unuo pachet ce cuprinde: misiunea, obiectivele, rezultatele așteptate ale învățării, competențele, ocupațiile posibile, planul de învățământ și fișele disciplinelor, fiind dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării. Structura planului de învăţământ pentru programul de studii universitare de licenţă PSIHOLOGIE rezultă din analiza disciplinelor incluse în acest plan, grupate după următoarele criterii: discipline obligatorii, opţionale şi facultative; discipline fundamentale, discipline de specialitate şi discipline complementare.
Raportul dintre disciplinele obligatorii şi cele opţionale şi facultative, dintre disciplinele fundamentale şi cele de specialitate şi complementare reiese din planul de învăţământ şi din fişa programului de studii universitare de licenţă prezentate şi respectă standardele ARACIS.
Numărul de ore alocat disciplinelor obligatorii reprezintă 75%, restul de 25% fiind reprezentat de numărul de ore alocat disciplinelor opționale. Raportul dintre numărul orelor de curs și cele aplicative (seminarii, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc.) este de (1/1,4), indicat în standardele specifice.

(Raportul de evaluare internă, https://www.ucv.ro/pdf/departamente_academice/dppd/2025/psihologie_licenta/Prezentarea_Programului_studii_Psihologie.pdf, Plan_invatamant_Psihologie.pdf)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În dicuțiile purtate de experții evaluatori cu echipa care a întocmit REI au fost făcute propuneri pentru optimizarea planului de învățământ, care se regăsesc la secțiunea recomandări

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Mutarea disciplinei *Metodologia cercetării* din anul III sem I în anul I, apreciindu-se faptul că studenții au nevoie de cunoștințe, aptitudini în domeniul cercetării științifice mai devreme, în formarea lor profesională, pentru a putea participa la realizarea unor studii și/sau în vederea elaborării lucrării de licență.
Introducerea disciplinei *Psihologie clinică*, *Statistică/Prelucrare informatizată a datelor*.
Transformarea disciplinei Tehnici de redactare în disciplină obligatorie (din disciplină opțională).
Transformarea orelor de seminar de la disciplinele Psihologie experimentală, Psihodiagnosticul inteligenței și aptitudinilor și Psihodiagnosticul personalității în ore de laborator, existând dotări și spații adecvate).

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanţa cu nivelul calificării şi competenţele vizate În procesul de proiectare şi dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării şi corelarea cu ocupaţiile vizate.

Indicatorul I.P.B.2.1.1 ●	Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele declarate ale învățării pentru absolvenții programului cuprind parțial cunoștințele, aptitudinile și aspectele privind responsabilitatea și autonomia prevăzute în Anexa 2 ARACIS pentru programul de licență Psihologie.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele declarate ale învățării pentru absolvenții programului cuprind parțial cunoștințele, aptitudinile și aspectele privind responsabilitatea și autonomia prevăzute în Anexa 2 ARACIS pentru programul de licență Psihologie. https://www.ucv.ro/pdf/departamente_academice/dppd/2025/psihologie_licenta/Prezentarea_Programului_studii_Psihologie.pdf

Obiectivele programului de psihologie vizează:

1. Formarea de specialiști în psihologie, care dețin cunoștințe solide, competente aplicative și abilități practice, adaptate cerințelor actuale ale pieței muncii și nevoilor societății.
2. Promovarea unei educații centrate pe student, care încurajează analiza reflexivă, luarea deciziilor etice și asumarea rolului de agent al schimbării în diverse contexte psihologice.
3. Încurajarea implicării studenților și a cadrelor didactice în proiecte de cercetare relevante pentru problematica sănătății mintale, incluziunii sociale și dezvoltării personale.
4. Pregătirea viitorilor psihologi să lucreze cu respect față de diversitate, în spiritul echității și al responsabilității sociale.
5. Adaptarea și modernizarea constantă a curriculumului, pentru a răspunde noilor tendințe din psihologie, tehnologie și din sfera nevoilor comunităților locale și globale.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Prin obiectivele programului de licență Psihologie formulate în descrierea programului se evidențiază concordanța dintre rezultatele învățării și nivelul calificării.

✓ Recomandări

Includerea tuturor rezultatelor învățării prevăzute în Anexa ARACIS pentru programul de studii Psihologie.

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2 ●	Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În planul de învățământ sunt enumerate competențele pe care le formează programul de licență Psihologie, apoi sunt prezentate rezultatele așteptate ale învățării.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Conform stării de fapt reținute prin analiza REI, a planului de învățământ și constatările de la fața locului, rezultatele așteptate ale învățării au fost reformulate comparativ cu cele din Anexa 2 din Ghidul pentru desfășurarea procedurilor de evaluare externă a calității în vederea autorizării provizorii, acreditării sau menținerii acreditării unui program de studii universitare de licență. Numărul rezultatelor așteptate ale

învățării este relativ mic în raport cu cele prevăzute în Anexa 2 mai sus-menționată, fapt ce poate afecta buna pregătire a studenților.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Corelarea competențelor cu rezultatele așteptate ale învățării, prin alocarea explicită de rezultate așteptate ale învățării fiecărei competențe, fapt ce facilitează activitatea de proiectare didactică desfășurată de titularii de disciplină.

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învăţării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1 ●	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) integrează principiile învățării centrate pe student atât la nivelul proiectării curriculare, cât și în cadrul activităților didactice desfășurate. Curricula este structurată astfel încât să permită flexibilitate în învățare, adaptând conținuturile și metodele de predare la nevoile, interesele și stilurile de învățare ale studenților. În cadrul disciplinelor, se utilizează strategii didactice interactive, cum ar fi învățarea prin colaborare, studiile de caz, dezbaterile, jocurile de rol, proiectele aplicative și reflecția critică, pentru a stimula participarea activă și responsabilizarea studentului față de propriul parcurs educațional.

Pentru a facilita dialogul cu studenţii, cadrele didactice încarcă pe platforma Evidența studenților materialele didactice aferente disciplinelor din planul de învățământ, precum și fișa disciplinei. De asemenea, în cadrul Universității din Craiova, studenților le sunt create, după înmatriculare, conturi instituționale, prin intermediul cărora pot fi contactați și înrolați în clase virtuale pe platforma Google Classroom, fiind astfel eficientizat schimbul de informații.

(Raportul de evaluare internă, 🎓 Fișe de discipline)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Învățarea și evaluarea învățării sunt astfel concepute pentru a sprijini dezvoltarea continuă a studentului, incluzând feedback constructiv, autoevaluare și evaluare colegială, astfel încât studenții să-și dezvolte autonomia în învățare. În cadrul programului de studii Psihologie propus , DPPD a proiectat integrarea practicii reflexive și dezvoltarea competențelor transversale, în concordanță cu profilul de formare a viitorilor profesioniști în domeniul Psihologie.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Diversificarea metodelor de predare și evaluare din fișele disciplinelor

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse şi servicii Componenta organizatorică asigură accesul la resurse şi servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenţilor.

Indicatorul I.P.B.4.1.1 ●	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare. Studenții aflați în situații defavorizate beneficiază de burse de sprijin.
(Raportul de evaluare internă, https://www.ucv.ro/campus/camine/lista.php, https://www.ucv.ro/campus/puncte_de_atractie/gradina_botanica/prezentare.php, https://www.ucv.ro/campus/puncte_de_atractie/casa_universitarilor/prezentare.php, https://www.ucv.ro/campus/puncte_de_atractie/cabana_ranca/prezentare.php, https://www.ucv.ro/campus/medicale/ https://ccoc.ucv.ro)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Serviciile oferite cuprind: cazare, masă, burse, contracte de practică, schimburi de experiență și mobilități.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea şi evaluarea Definirea şi evaluarea rezultatelor învăţării se realizează în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.B.5.1.1 ●	Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele așteptate ale învățării sunt menționate în fișele disciplinelor programului, fiind grupate în categoriile cunoștințe, aptitudini și responsabilitate și autonomie.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Fiecare disciplină include obiective clar definite, în termeni de rezultate ale învățării, care stabilesc direcțiile de studiu și evită ambiguitatea în ceea ce privește cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea pe care studentul trebuie să le posede pentru a promova.
Obținerea rezultatelor învățării vor conduce la dobândirea unor competențe specifice și transversale de către studenți/absolvenți. Acestea sunt aliniate la Cadrul Național al Calificărilor (CNC) și Sistemul European de Transfer și Acumulare a Creditelor (ECTS), asigurând compatibilitatea cu alte programe de studii similare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2 ●	Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În fișele disciplinelor sunt menționate modalitățile de evaluare care cuprind atât forme de evaluare pe parcurs, cât și examen final.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Metodele de evaluare sunt în mare măsură similare pentru multe discipline (Evaluare continuă prin rezolvarea unor sarcini pe parcursul semestrului: teste rapide, lucrări individuale).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Particularizarea formelor de evaluare pentru fiecare disciplină, în concordanță cu obiectivele disciplinei, astfel încât să permită verificarea obținerii rezultatelor așteptate ale învățării.

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere Procedurile şi principiile de admitere asigură accesul în învăţământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1 ●	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Stare de fapt: Conform Raportului de Evaluare Internă, UCv publică cu 6 luni înainte de susținerea examenului de admitere, condițiile necesare de admitere. Pe site-ul IÎS se găsește regulamentul propriu de organizare al admiterii, manualul de utilizare al platformei online de admitere, calendarul concursului de admitere din sesiunea iulie și septembrie, alături de condițiile de admitere pentru specializarea de psihologie. Candidații se înscriu la procesul de admitere prin platforma electronică EvStud.

Universitatea Craiova organizează anual evenimentul “Zilele Porților Deschise”, în parteneriat cu CCOC și Convenția Organizațiilor Studențești, pentru promovarea concursului de admitere.

Pentru gestionarea procesului de admitere se constituie o comisie de specialitate la nivelul departamentului, care respectă principiile de legalitate, transparență și echitate. Departamentul are ca responsabilitate să răspundă solicitărilor și să ofere clarificări privind procesul de admitere.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Prin raportarea la starea de fapt, din analiza documentelor și din constatările la fața locului, reiese faptul că acest indicator este îndeplinit.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2 ●	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru

	asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Craiova aplică o politică transparentă a recrutării şi admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin şase luni înainte de aplicare. Toate aspectele legate de admitere (număr locuri, criterii de admitere, acte necesare, taxe) sunt aduse la cunoștința celor interesați cu cel puțin 6 luni înainte de aplicare.
Recrutarea studenților pentru studii universitare de licenţă se face prin proceduri de admitere proprii. Universitatea din Craiova organizează concursuri de admitere pentru ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat, conform Regulamentului propriu de admitere.
https://www.ucv.ro/pdf/invatamant/management/regulamente/2025/Regulament-admitere-studii-Licenta-Master-Doctorat-2025-2026_V3_24_02.pdf

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Înscrierea candidaților la procesul de admitere la specializările din cadrul UCv se realizează prin intermediul platformei electronice EvStud https://evstud.ucv.ro/login.php.
DPPD asigură consilierea candidaților pe parcursul procesului de admitere, prin personal dedicat, răspunzând solicitărilor și clarificand aspectele legate de criteriile de selecție și de derularea etapelor de înscriere. Pentru anul universitar 2025-2026, universitatea alocă 10 locuri pentru absolvenții cu diplomă de bacalaureat proveniți din sistemul de protecție socială, precum și cel puțin 10 locuri pentru absolvenții cu diplomă de bacalaureat, cu cerințe educaționale speciale/dizabilități și cel puțin 5 locuri pentru absolvenții cu diplomă de bacalaureat, proveniți din rândul minorităților naționale.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenţilor.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1 ●	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenţilor.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Activitatea profesională a studenților Universității din Craiova este organizată în conformitate cu Regulamentului privind activitatea profesională a studenților. Regulamentul stabilește normele referitoare la organizarea și desfășurarea activităților academice, evaluarea și promovarea studenților, precum și procedurile administrative asociate. Codului drepturilor și obligațiilor studentului cuprinde drepturile și responsabilitățile studenților înmatriculați la Universitatea din Craiova.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic al Universității din Craiova implementează în activitatea curentă prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și Codului drepturilor și obligațiilor studentului, asigurând astfel un mediu academic echitabil și transparent.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

• DOMENIUL C. Managementul calităţii

○Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calităţii, înfiinţate în condiţiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1 ●	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul Universității din Craiova s-a înființat și funcționează un departament specific, Departamentul de Managementul Calității, în concordanță cu prevederile Legii învăţământului nr. 199/2023, ale Cartei Universității din Craiova și ale hotărârilor Senatului Universității din Craiova. Următoarele structuri asigură calitatea și etica universitară, în cadrul UCv:

- Departamentul de Management al Calității (DMC) - gestionează procesul de evaluare periodică şi de asigurare a calităţii educaţiei, urmărind, totodată, și aspecte legate de inserţia asigurare profesională a studenţilor din Universitate, conform prevederilor Codului de asigurare a calităţii.
- Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) - este formată din cadre didactice, CEAC este organismul de coordonare a activităților de evaluare şi asigurare a calităţii la nivelul Universităţii din Craiova.
- Consiliul Calității - o structură executivă cu atribuţii în domeniul managementului calităţii.
- Comisia de Etică Universitară– constituită cu scopul prevenirii şi eliminării faptelor care pot genera elemente sau practici lipsite de etică.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor și a discuțiilor purtate cu reprezentanții CEAC au fost identificate modalitățile și procedurile prin care se asigură calitatea la nivelul DPPD

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

✓ Recomandări

Includerea în componența CEAC a reprezentanților studenților și angajatorilor.
Publicarea pe site a raportului CEAC

Indicatorul este: îndeplinit

○Criteriul C.3. Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităţilor desfăşurate, care implică studenţii, angajatorii şi alte părţi interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri şi aplicarea acestora IÎS dispune de proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităţilor desfăşurate şi le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1 ●	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Craiova utilizează pentru auditarea activităților programelor de studiu procedurile de audit intern prevăzute de către universitate. În urma activității de audit, se întocmește un raport de audit intern. Universitatea a elaborat și implementat proceduri clare pentru inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii. Toate aceste proceduri reprezintă o componentă de bază a activităților academice din Universitatea din Craiova și se aplică în conformitate cu Regulamentul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii. Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice ale calității la nivelul fiecărui program de studii și la nivel instituțional. Rapoartele de evaluare internă a programelor de studii includ o analiză SWOT a acestora.
(Raport de evaluare internă, Regulament initiere aprobare monitorizare evaluare period programe studii.pdf, 02 Analiza Programe Studii Licenta UCv.pdf)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor - raportul de evaluare internă, alte documente publice - 02 Analiza Programe Studii Licenta UCv.pdf reiese faptul că Universitatea din Craiova dispune, de mecanisme proprii de asigurarea a calității care urmăresc indicatori cuantificabili ce permit atât evaluarea calității, cât și impactul anumitor măsuri. Prin Ghidul de completare a formularului de evaluare internă a departamentului se face o evaluare statică, completată cu descriptori de tendinţă. Componenta statică adresează acumulările dintr-o perioadă recentă: trei dintre ultimii cinci ani. Descriptorii de tendinţă urmează să fie utilizaţi pentru prognoze (estimarea valorii indicatorilor) – instrumente suport în activitatea de planificare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea unor mecanisme cuantificabile pentru evaluarea calității în educație, cercetare, activități și servicii, atât la nivelul departamentelor, cât și la nivelul programelor de studii

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În procesul de aplicare a procedurilor de inițiere, monitorizare şi revizuire periodică a programelor de studii sunt implicate cadre didactice, studenți, absolvenți și potențiali angajatori. Astfel, rapoartele de evaluare internă a programelor de studii, elaborate de responsabilii de program, sunt prezentate, dezbătute și avizate de către membrii departamentului care coordonează programul. Universitatea din Craiova le atribuie studenților, în calitate de beneficiari interni, un rol important în elaborarea și implementarea deciziilor, rol pe care îl menține și după absolvire, ca beneficiari externi, prin intermediul asociațiilor de absolvenți și împreună cu alți actori ai mediului socio-economic. Raportul Directorului DPPD, prezentat în timpul vizitei reflectă evaluarea și monitorizarea proceselor educaționale, precum și a cercetării la nivelul DPPD)
(Raportul de evaluare internă, Raport de evaluare a Departamentului pentru pregătirea Personalului Didactic)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Universitatea din Craiova (UCv) demonstrează un angajament ferm față de asigurarea calității educației, prin implementarea și aplicarea sistematică a procedurilor de inițiere, monitorizare și revizuire periodică a programelor și domeniilor de studii. Aceste procese implică activ membrii comunității academice și alte părți interesate, asigurând astfel relevanța și actualitatea ofertei educaționale. UCv aplică proceduri riguroase pentru monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii și a activităților didactice. Aceste proceduri includ evaluări interne și externe, pentru verificarea conformității programelor cu standardele de calitate și pentru identificarea unor modalități de optimizare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor şi procedurilor contribuie la îmbunătăţirea calităţii activităţilor personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1 ●	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea din Craiova (UCv) se angajează constant în asigurarea și îmbunătățirea calității procesului educațional, implementând metodologii și proceduri menite să evalueze și să perfecționeze activitatea cadrelor didactice. Un instrument esențial în acest demers este evaluarea semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți, care oferă perspective valoroase asupra eficienței și calității actului educațional.
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul UCv aplică riguros aceste proceduri de evaluare. Sesiunile de evaluare a cadrelor didactice de către studenți sunt organizate în mod regulat, evaluarea semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți oferind informații esențiale privind nivelul de satisfacție al studenților față de actul educațional.
Formularul de evaluare este standardizat și este aprobat de Senatul universitar, iar rezultatele sunt comunicate structurilor de conducere și cadrului didactic evaluat. Analiza rezultatelor obținute din aceste evaluări oferă o imagine clară asupra punctelor forte și a aspectelor ce necesită îmbunătățiri în activitatea didactică.
(Raportul de evaluare internă, Fisa_eval_interact_student_cadru_didactic.pdf)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Feedback-ul studenților este esențial pentru identificarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice, pentru adaptarea metodelor lor de predare și pentru îmbunătățirea materialelor didactice puse la dispoziția studenților. Astfel, cadrele didactice pot participa la programe de dezvoltare profesională și la schimburi de experiență cu instituții de învățământ superior din țară și străinătate, în cadrul diverselor proiecte de resurse umane, finanțate în cadrul Universității din Craiova, pentru a-și îmbunătăți competențele pedagogice și de comunicare. De asemenea, în funcție de sugestiile studenților, cadrele didactice își ajustează strategiile didactice sau își actualizează sau diversifică resursele educaționale utilizate în predare cu scopul de a crește eficiența procesului de învățare. La fața locului a fost analizat ultimul raport pus la dispoziție de către directorul de departament, pentru semestrul II, al anului universitar 2024/2025

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări
Se recomandă adăugarea unor itemi calitativi în formularul de Evaluare a cadrelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit

○ Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligaţiei de evaluare externă IÎS se supune procesului de evaluare externă a calităţii, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1 ●	Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Toate programele de studii care funcționează în cadrul facultăţilor UCV se supun procesului de evaluare externă, conform legislației în vigoare, în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a programelor de studii universitare şi aplică standardele de referință și indicatorii de performanță prevăzuți în Metodologia de evaluare externă elaborată de ARACIS.
Pe lângă evaluarea externă, UCV aplică și mecanisme interne de evaluare periodică conform metodologiilor proprii.
(Raport de evaluare internă, Evaluare Internă)

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Întregul proces de asigurare a calității la Universitatea din Craiova urmează un traseu circular, parcurgând etape esențiale, de la proiectarea, la implementarea, monitorizarea, evaluarea și reglarea acestui mecanism complex. Încă din faza de proiectare, dar cu precădere în cea de evaluare periodică, se insistă pe concentrarea asupra relaţionării cu mediul extern al Universității din Craiova.
(02_Analiza_Programe_Studii_Licenta_UCv.pdf)

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

• IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Infrastructură educațională și de cercetare modernizată, cu săli de curs, laboratoare și biblioteci dotate corespunzător. ✓ infrastructură pentru servicii studențești (cămine, cantină) ✓ Parteneriate cu instituții educaționale și din domeniul sănătății, asigurând componente aplicative ale formării.	FACTORI INTERNI ⑨	**Puncte slabe:** ✓ resursa umană insuficientă (doar trei cadre didactice titulare cu doctorat în domeniul psihologie). ✓ numărul foarte scăzut de publicații științifice relevante și de impact (jurnale indexate WOS, cu FI mai mare decât 1) ✓ Rezultatele așteptate ale învățării nu asigură integral formarea competențelor pentru profesia de psiholog (nivel licență) ✓ dotarea insuficientă a laboratoarelor de specialitate (psihologie experimentală, psihodiagnostic) ✓ planul de învățământ nu asigură în totalitate formarea competenței de cercetare a absolvenților, ca preambul pentru studii de masterat și doctorat
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Cererea crescută de specialiști în domeniul psihologiei. ✓ Promovarea programului prin campanii	⓪ FACTORI EXTERNI	**Amenințări:** ✓ Concurența cu alte centre universitare consacrate în domeniul psihologiei.

de informare și colaborări cu licee și centre de consiliere vocațională. ✓ Acces la finanțări europene pentru educație și cercetare. ✓ Inițierea și participarea activă în proiecte Erasmus+, Horizon Europe și în consorții educaționale internaționale. ✓ Extinderea colaborărilor cu mediul socioeconomic. Încheierea de noi parteneriate pentru stagii de practică și proiecte aplicative pentru studenți. ✓ Transformarea digitală a procesului educațional. Investiții suplimentare în platforme online interactive și formarea cadrelor didactice pentru utilizarea eficientă a resurselor digitale.		✓ Modificările frecvente ale legislației din domeniul educației. ✓ Fluctuațiile demografice și scăderea populației tinere. ✓ Ritmul accelerat al inovațiilor în domeniul psihologiei bazate pe evidențe științifice

• V. Gradul de îndeplinire a standardelor şi indicatorilor de performanță şi recomandările formulate

•

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
	DOMENIUL A. Capacitatea instituțională		
1,	**I.P.A.1.1.1** Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	îndeplinit	Actualizarea unor regulamente precum Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică (ultima variantă e din 2021), Regulamentul CEAC (ultima variantă este din 2015), Regulament de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii (ultima variantă 2018).
2.	**I.P.A.1.2.1** Opiniile membrilor facultăţii şi departamentului, respectiv filialei sau extensiei şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare şi revizuire a metodologiilor, regulamentelor şi procedurilor de aplicare.	îndeplinit	Evidențierea distinctă, pe pagina web a universității, într-o secțiune specifică, a rapoartelor statistice privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți.
3.	**I.P.A.2.1.1** IÎS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	îndeplinit	Achiziționarea de aparatură specifică laboratorului de psihologie experimentală și a altor teste psihologice standardizate (teste de inteligență teste neuropsihologice, inventare de personalitate, inventare clinice de personalitate etc.), precum și softuri de prelucrare statistică a datelor.
4.	**I.P.A.2.2.1** Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie	îndeplinit	-

	asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.		
5.	**I.P.A.3.1.1** Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.	parțial îndeplinit	Încadrarea de titulari cu pregătire inițială și doctorală în domeniul psihologie. Alocarea fiecărei discipline cadrului didactic competent prin formare și publicații pentru a o susține.
6.	**I.P.A.4.1.1** Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.	îndeplinit	Continuarea dezvoltării serviciilor și infrastructurii IT disponibile pentru studenți, cadre didactice și personalul administrativ.
• DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
7.	**I.P.B.1.1.1** Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	îndeplinit	Mutarea disciplinei *Metodologia cercetării* din anul III sem I în anul I, apreciindu-se faptul că studenții au nevoie de cunoștințe, aptitudini în domeniul cercetării științifice mai devreme, în formarea lor profesională, pentru a putea participa la realizarea unor studii și/sau în vederea elaborării lucrării de licență. Introducerea disciplinei *Psihologie clinică*, *Statistică/ Prelucrare informatizată a datelor*. Transformarea disciplinei Tehnici de redactare în disciplină obligatorie (din disciplină opțională). Transformarea orelor de seminar de la disciplinele Psihologie experimentală, Psihodiagnosticul inteligenței și aptitudinilor și Psihodiagnosticul personalității în ore de laborator, existând dotări și spații adecvate).
8.	**I.P.B.2.1.1** Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.	parțial îndeplinit	Includerea tuturor rezultatelor învățării prevăzute în Anexa ARACIS pentru programul de studii Psihologie.
9.	**I.P.B.2.1.2** Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).	îndeplinit	Corelarea competențelor cu rezultatele așteptate ale învățării, prin alocarea explicită de rezultate așteptate ale învățării fiecărei competențe, fapt ce facilitează activitatea de proiectare didactică desfășurată de titularii de disciplină.
10.	**I.P.B.3.1.1** Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.	îndeplinit	Diversificarea metodelor de predare și evaluare din fișele disciplinelor.
11.	**I.P.B.4.1.1** Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de	îndeplinit	-

	studii şi forma de organizare a programului de studii.		
12.	**I.P.B.5.1.1** Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.	îndeplinit	-
13.	**I.P.B.5.1.2** Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor**.**	îndeplinit	Particularizarea formelor de evaluare pentru fiecare disciplină, în concordanță cu obiectivele disciplinei, astfel încât să permită verificarea obținerii rezultatelor așteptate ale învățării.
14.	**I.P.B.7.1.1** Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	îndeplinit	-
15.	**I.P.B.7.1.2** Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.	îndeplinit	-
16.	**I.P.B.7.2.1** Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenţilor.	îndeplinit	-
	• DOMENIUL C. Managementul calității		
17.	**I.P.C.2.1.1** În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.	îndeplinit	Includerea în componența CEAC a reprezentanților studenților și angajatorilor Publicarea pe site a raportului CEAC
18.	**I.P.C.3.1.1** Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.	îndeplinit	-
19.	**I.P.C.3.1.2** Membrii comunităţii proprii şi alte părţi interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	îndeplinit	-
20.	**I.P.C.4.1.1** Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenţi a prestaţiei cadrelor didactice.	îndeplinit	Adăugarea unor itemi calitativi în formularul de Evaluare a cadrelor didactice.
21.	**I.P.C.8.1.1** Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.	îndeplinit	-

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	5	1	0

Domeniul B. Eficacitatea educațională	9	1	0
Domeniul C. Managementul calității	5	0	0
Total	19	2	0

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.
Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Se reiau o serie de aspecte importante constatate pe parcursul evaluării și se desprind concluzii generale cu privire la calitatea educației furnizată în cadrul programului de studii universitare de licență evaluat.
În ceea ce privește Capacitatea Instituțională, Universitatea din Craiova îndeplinește în mare măsură exigențele ARACIS și poate asigura pregătirea specialiștilor în domeniul Psihologie. Atragerea de resursă umană de specialitate trebuie să constituie o preocupare continuă și imperativă pentru departamentul organizator al programului de studii.
Referitor la Eficacitatea educațională, o mai bună corelare a rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele și obiectivele programului de studiu, este necesară pentru creșterea calității pregătirii viitorilor absolvenți.
Managementul calității este o componenetă foarte bine reprezentată și definită, atât la nivelul Universității, cât și la nivelul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic

Având în vedere toate aceste aspecte propunem:

- ✓ *Autorizare de funcționare provizorie*

cu o capacitate de școalrizare în anul I de 60 de studenți.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.