Agenția Română de Asigurare a Calității în

Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	Universitatea Babeș Bolyai Cluj Napoca
Facultatea:	Fizică
Domeniul de licență:	Fizică
Programul de studii universitare de licență:	Fizică informatică (în limba română)
Forma de învățământ:	Învățământ cu Frecvență
Limba de predare:	Română
Locația geografică:	Cluj Napoca
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180
Obiectivul evaluării externe	**Menținerea acreditării**

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	**BUNOIU Mădălin**	Coordonator comisie	
2.	**DRAGOMAN Daniela**	Expert evaluator	
3.	**POP SITAR Petrică**	Expert evaluator	
4.	**LEZEU Raluca**	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul de Evaluare Externă (REE) a fost elaborat și redactat de către Comisia de evaluare (în componența menționată la începutul acestui raport) aprobată de către Consiliul ARACIS, la propunerea Comisiei de Specialitate „Științe Exacte și Științele Naturii”, pentru evaluarea, în vederea menținerii acreditării, a programului de studii de licență Fizică informatică, care funcționează în cadrului Facultății de Fizică de la Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj Napoca. În acord cu calendarul propus pentru acest proces de evaluare, stabilit de comun acord cu reprezentanții instituției gazdă, vizita a avut loc în perioada 20.10.2025 - 21.10.2025. La vizita la fața locului au participat toți membrii comisiei.

Universitatea Babeș–Bolyai este una dintre cele mai vechi și prestigioase instituții de învățământ superior din România, având originea în anul 1581.–Universitatea Babeș–Bolyai are o misiune educațională și de cercetare, specifică unei universități publice de dimensiune europeană.

Guvernanța UBB se bazează pe Carta Universității și legislația națională privind învățământul superior. Structura sa cuprinde: Senatul Universitar – for deliberativ suprem; Consiliul de Administrație – organ executiv al conducerii operative; Rectorul, Prorectorii, Decanii, Directorii de departamente și CEAC-UBB (Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității). UBB are în prezent 22 de facultăți, peste 100 de clădiri universitare, centre de cercetare și extensii universitare în 14 județe ale țării.

UBB oferă: programe de licență, masterat și doctorat în domeniile științelor exacte, umaniste, sociale, teologice și artistice; programe de formare continuă și postuniversitare; o ofertă educațională desfășurată în română, maghiară, germană, precum și în limbi de circulație internațională (engleză, franceză). În mod particular, Facultatea de Fizică oferă programe de licență în Fizică, Fizică informatică, Fizică medicală și Fizică tehnologică, toate acreditate și organizate în acord cu standardele ARACIS.

UBB și programele sale de studii parcurg periodic procedurile de evaluare externă a calității realizate de ARACIS (Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior).

Programul „Fizică Informatică” în limba română este organizat de Facultatea de Fizică a Universității Babeș-Bolyai, are durata de 3 ani (învățământ cu frecvență, domeniul Fizică) și a fost înființat în anul 2003, ca răspuns la nevoia tot mai mare de specialiști interdisciplinari capabili să combine cunoștințele de fizică fundamentală cu competențe de programare și tehnologii digitale moderne. Misiunea programului este de a forma absolvenți cu competențe teoretice, experimentale și digitale solide, capabili să activeze în cercetare, industrie, IT, educație și în domenii emergente precum fizica computațională, analiza datelor și tehnologiile informatice aplicate în științe.

Ultima evaluare externă ARACIS a avut loc în 2020, când programul a primit calificativul „încredere” și menținerea acreditării. În urma acestei evaluări, facultatea a implementat măsuri de actualizare și optimizare, care au vizat mai multe direcții: actualizarea curriculumului – planul de învățământ a fost revizuit pentru a răspunde mai bine cerințelor pieței muncii, progreselor din domeniul cercetării și tendințelor internaționale; consolidarea internaționalizării – unele cursuri au fost adaptate la standarde internaționale, iar cadrele didactice au fost implicate în proiecte educaționale și științifice europene; promovarea programului – s-au intensificat acțiunile de promovare a specializării către elevi, absolvenți de liceu și angajatori; implicarea studenților și recunoașterea voluntariatului – s-au încurajat activitățile extracurriculare și participarea în proiecte studențești; stimularea mobilităților internaționale – prin programe Erasmus+ și parteneriate cu universități europene; digitalizarea procesului educațional – s-a introdus utilizarea platformei Microsoft Teams și a altor instrumente digitale în predare și evaluare, ca parte a tranziției la educația digitală.

Activitățile didactice se desfășoară în colaborare cu cadre didactice din Facultatea de Matematică și Informatică, în special pentru disciplinele de informatică și programare. Programul oferă 60 de locuri de studii pentru forma cu frecvență. Infrastructura didactică include laboratoare modernizate, spații dedicate cercetării, acces la resurse electronice și biblioteci integrate în rețeaua BCU „Lucian Blaga”. Evaluarea și actualizarea planurilor de învățământ se realizează periodic, pe baza consultării studenților, absolvenților, cadrelor didactice și angajatorilor.

Programul de licență „Fizică Informatică” are continuitate naturală cu programul de masterat în „Fizică Computațională”, oferind absolvenților posibilitatea de a-și continua studiile la nivel de masterat și, ulterior, doctorat în domeniul fizicii și al științelor computaționale.

II. Metode utilizate

Din perspectiva documentelor utilizate, am putea să le diferențiem în două categorii: documente principale și documente suplimentare. În ceea ce privește documentele principale am putea menționa: raportul de evaluare internă (REI) – documentul central, redactat de echipa facultății și UBB (conținând analiza standardelor ARACIS, indicatorii de performanță, descrieri și concluzii) și, respectiv, Anexele REI – dosare-suport și dovezi care atestă îndeplinirea criteriilor de calitate, cum ar fi: planuri de învățământ și fișe de disciplină; organigrame instituționale și regulamente interne (ROF, Carta UBB); procese-verbale CEAC, rapoarte de activitate ale departamentelor; rapoarte ale decanului și planuri operaționale (PO 2023–2024, PO 2024–2025); rapoarte de satisfacție studenți și cadre didactice; rapoarte de întâlniri alumni și angajatori; dovezi privind baza materială (dotarea laboratoarelor, sălilor de curs, infrastructura IT); listele personalului didactic, CV-uri, fișe de post; extrase din RNCIS și Hotărârea de Guvern privind acreditarea programului (HG nr. 1030/2024); rapoarte anterioare ARACIS sau de autoevaluare.

În ceea ce privește documentele suplimentare au fost analizate: procese-verbale ale Consiliului Facultății, ale CEAC sau ale comisiilor de curriculum; rapoarte financiare și de resurse umane (număr de cadre, normare, grad didactic); documente privind activitățile studenților – proiecte, lucrări de licență, rezultate la examene, chestionare de satisfacție; contracte de parteneriat și protocoale de practică (cu firme, institute de cercetare, licee); rapoarte de cercetare și proiecte științifice în care este implicată facultatea; politici instituționale (asigurarea calității, etică, internaționalizare, digitalizare); dovezi privind mobilitățile Erasmus+ sau alte colaborări internaționale.

Pentru diverse alte clarificări au mai fost folosite și alte date și surse cum ar fi: site-ul instituției și al facultății (ex. https://phys.ubbcluj.ro, https://qa.ubbcluj.ro); rapoarte publice ale CEAC-UBB și Centrului Qualitas; date statistice privind înscrierile, absolvenții, rata de angajare, mobilitățile; rezultatele chestionarelor de satisfacție (cadre didactice, studenți, absolvenți); planurile strategice și politicile universitare publicate online; proiecte de dezvoltare și investiții recente, cum ar fi *Digital HUBB* sau granturile interne UBB Goes Green.

În ceea ce privește activități desfășurate pentru analiza documentelor putem menționa: colectarea și verificarea datelor – realizată de responsabilul de specializare; analiza indicatorilor ARACIS – compararea standardelor de calitate cu situația reală a programului; consultări și interviuri – cu studenți, absolvenți, cadre didactice și angajatori (grupuri focus); întocmirea sintezelor și recomandărilor – identificarea punctelor forte și a domeniilor de îmbunătățire.

- Vizita la fața locului (enumerarea generală a locațiilor vizitate și a categoriilor de persoane cu care s-au purtat discuții)

La vizita la fața locului au fost vizitate următoarele spații: sediul central al Facultății de Fizică (UBB – Cluj-Napoca, str. M. Kogălniceanu nr. 1); Departamentul de Fizică Biomoleculară, unde se desfășoară activitățile principale ale programului de studii; Laboratoarele didactice și de cercetare aferente programului „Fizică Informatică”; Sălile de curs și seminare dotate multimedia; Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” și bibliotecile de specialitate ale facultății; Spațiile studențești și administrative (secretariat, birouri, săli de consiliu, spații sociale și de cazare din campusul Hașdeu și Parcul „Iuliu Hațieganu”); În cadrul vizitei de evaluare externă, comisia ARACIS a desfășurat întâlniri oficiale și discuții cu următoarele categorii de participanți: conducerea universității – prorector de specialitate, conducerea facultății – decan, prodecani, secretar-șef; coordonatorul programului „Fizică Informatică”; cadre didactice și cercetători; membri ai Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC); reprezentanți ai studenților de la toți anii de studiu; absolvenți și angajatori.

Discuțiile au vizat: confirmarea datelor din raportul de evaluare internă și din anexele acestuia; modul de implementare a politicilor de asigurare a calității; relevanța planului de învățământ și a competențelor obținute de studenți; colaborarea cu mediul economic și instituțiile de cercetare; satisfacția studenților și a absolvenților privind calitatea actului educațional; perspectivele de dezvoltare ale programului.

- Alte metode sau aspecte relevante

În cadrul procesului de evaluare a programului de studii „Fizică Informatică” de la Universitatea Babeș–Bolyai, au fost identificate și alte metode și aspecte relevante care contribuie la consolidarea culturii calității în instituție. Evaluarea s-a bazat pe o abordare fundamentată pe dovezi, fiecare afirmație din raport fiind susținută prin documente verificabile – fișe de disciplină, rapoarte anuale, chestionare

de satisfacție, procese-verbale și tabele statistice. Această metodă asigură transparență și credibilitate procesului, oferind comisiei de experți o imagine clară asupra funcționării programului. Un alt element important îl constituie implicarea mediului extern. Facultatea menține legături active cu angajatori, institute de cercetare și absolvenți, care contribuie la adaptarea curriculei și la organizarea stagiilor de practică. Aceste colaborări oferă studenților oportunități concrete de aplicare a cunoștințelor și de inserție profesională. Totodată, în cadrul universității există un mecanism de monitorizare continuă a calității, prin care Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității urmărește anual implementarea recomandărilor formulate de ARACIS și gradul de îndeplinire a planului de îmbunătățire.

Un aspect distinctiv al evaluării îl reprezintă orientarea spre sustenabilitate, reflectată în integrarea principiilor programului „UBB Goes Green” în activitățile educaționale și administrative. Aceasta subliniază preocuparea universității pentru responsabilitatea socială și protecția mediului. De asemenea, raportul acordă o atenție specială respectării normelor etice și deontologice, prin aplicarea Codului de etică universitară și prin asigurarea unui climat academic bazat pe integritate, respect și echitate.

În ansamblu, aceste elemente demonstrează că evaluarea programului nu este doar o etapă formală, ci un proces strategic, participativ și orientat spre dezvoltare, care reflectă maturitatea instituțională și angajamentul constant al Universității Babeș–Bolyai față de calitatea și relevanța formării academice.

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile şi procesele instituționale de tip managerial şi administrativ, care implică studenţii şi alte părţi interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice şi procese instituţionale IÎS are în structură componente organizatorice care funcţionează pe bază de competenţe, atribuţii, procese şi proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.	
Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice şi un sistem de management adecvate, a căror funcţionare se bazează pe metodologii, regulamente şi proceduri revizuite periodic, în condiţiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Carta UBB stabilește structura și organizarea UBB. Dispozițiile generale referitoare la comportamentul personalului și organizarea muncii sunt reglementate de Regulamentul de ordine interioară al UBB, iar modalitatea de alegere, inclusiv a studenților, în structurile și funcțiile de conducere ale UBB sunt precizate în Regulamentul general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Babeș–Bolyai. Codul drepturilor și obligațiilor studentului completează regulamentele menționate. Ca structuri de conducere a UBB în REI se face referire la Senatul universitar, care este principalul for de decizie și deliberare al UBB și funcționează conform Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului UBB, și Consiliul de Administrație al Universității, care asigură administrarea operativă a UBB și are un regulament propriu ~~(Anexa A.1.1.1.e)~~. La nivelul facultăților, Carta UBB precizează atribuțiile Consiliului facultății, a Consiliului departamentului, Consiliului pentru studiile universitare de doctorat, Consiliului școlii doctorale, Consiliului Extensiei (care funcționează conform unui regulament specific, Regulamentul de funcționare al extensiilor universitare). Activitatea unităților de cercetare independente este coordonată la rândul ei de un Consiliul științific.

✓ Analiza situației de fapt

Facultatea de Fizică a UBB este organizată în trei departamente academice, la care se adaugă Școala Doctorală și Institutul de Fizică „Ioan Ursu”, care funcționează conform Regulamentului de organizare și funcționare al FF-UBB, au un Planul strategic și planuri operaționale, un Regulament ECTS privind activitatea didactică, Regulament de admitere, iar monitorizarea și propunerile de revizuire a programelor de studii se realizează în cadrul Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a facultății (CEAC-FF). Conform REI, toate regulamentele și procedurile sunt revizuite periodic, Carta UBB în vigoare fiind adoptată în 2024 iar Regulamentul general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Babeș–Bolyai a fost actualizat 2025.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bune practici îl constituie principiul de organizare și de funcționare multiculturală a Universității, pe linii de studii în limba română, maghiară și germană.

✓ Recomandări

Deși raportul menționează existența unor proceduri și regulamente actualizate, nu este detaliată o planificare formală a revizuirii periodice. Se recomandă elaborarea unui calendar anual de actualizare a procedurilor interne (didactice, administrative și de calitate), cu responsabilități și termene clar stabilite. Acesta ar asigura coerență între structurile facultății și politicile universitare generale.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.1.2. Implicarea părţilor interesate IÎS demonstrează că implică părţile interesate relevante în elaborarea metodologiilor şi regulamentelor, precum şi a procedurilor de aplicare.	
Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultăţii şi departamentului, respectiv filialei sau extensiei şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare şi revizuire a metodologiilor, regulamentelor şi procedurilor de aplicare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul Facultății de Fizică a Universității Babeș–Bolyai, procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se desfășoară într-un cadru participativ și transparent, conform reglementărilor universitare generale și Cartei UBB. Conform raportului REI și anexelor aferente, implicarea membrilor facultății și a altor părți interesate este documentată prin: procese-verbale ale Consiliului Facultății și ale CEAC-Fizică, care consemnează dezbaterile asupra modificărilor regulamentelor interne; consultarea departamentelor înainte de adoptarea documentelor normative (prin referate de susținere, tabele de feedback și minute de ședință); prezența reprezentanților studenților în structurile de decizie (Consiliul Facultății, CEAC, Comisia Curriculum); consultarea angajatorilor și absolvenților în procesul de actualizare a planului de învățământ și a metodologiilor de evaluare; transmiterea publică a documentelor revizuite pe site-ul facultății și pe platforma internă UBB (https://qa.ubbcluj.ro, https://phys.ubbcluj.ro).

De exemplu, în perioada 2023–2024, în procesul de revizuire a Regulamentului de organizare a studiilor universitare de licență (ROSU), au fost colectate propuneri de la cadre didactice, studenți și secretariat, iar forma finală a fost aprobată de Senatul UBB la propunerea Consiliului Facultății

Analiza situației de fapt

În raport cu indicatorul analizat, se constată că implicarea membrilor comunității academice este una constantă și funcțională. Procesul decizional urmează un traseu clar: inițierea modificărilor – de regulă, la nivelul CEAC-Facultate sau Departament; consultarea colectivă – cadre didactice, personal administrativ și studenți; dezbaterea în Consiliul Facultății; validarea de către structurile superioare (Rectorat, Senat, CEAC-UBB). Această abordare corespunde cerințelor ARACIS privind transparența decizională și participarea părților interesate. Totuși, în raport nu se regăsesc dovezi sistematizate ale răspunsului formal la feedback (de exemplu, rapoarte sintetice privind modul în care propunerile au fost preluate). Astfel, gradul de îndeplinire al indicatorului este ridicat, dar se recomandă formalizarea și publicarea etapelor de consultare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Printre exemplele de bună practică putem consemna: participarea studenților la decizii – reprezentanții acestora sunt activi în CEAC și Consiliul Facultății, contribuind la formularea propunerilor privind evaluarea și programarea disciplinelor; consultări interdepartamentale – fiecare departament își desemnează un responsabil de calitate, care transmite observații și propuneri CEAC-Facultate; transparență instituțională – toate regulamentele și metodologiile aprobate sunt publicate online, în formă actualizată, pe site-ul UBB și al facultății; implicarea mediului extern – angajatori și absolvenți sunt consultați periodic (prin întâlniri tematice și chestionare) în vederea adaptării reglementărilor privind practica și evaluarea competențelor profesionale.

✓ Recomandări

Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul și creșterea eficienței procesului participativ, se recomandă: formalizarea unui mecanism de feedback – elaborarea unui *„Raport de sinteză al consultărilor”* care să arate ce propuneri au fost primite, analizate și adoptate; digitalizarea procesului de consultare – utilizarea platformei interne UBB pentru colectarea sistematică de opinii (formular online CEAC, sondaje interne tematice); creșterea vizibilității procesului – publicarea pe site a calendarului anual de revizuire a metodologiilor și a rezultatelor consultărilor; implicarea extinsă a părților interesate externe – consolidarea colaborării cu reprezentanți ai mediului economic, ai ONG-urilor educaționale și ai instituțiilor partenere; evaluarea anuală a participării – includerea unui indicator de performanță privind gradul de implicare a comunității academice în adoptarea reglementărilor (raport CEAC anual).

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială IÎS dispune de bunuri imobile şi mobile adecvate pentru desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI, UBB dispune de peste 85 clădiri cu destinația de spații de învățământ, care cuprind săli de curs (inclusiv amfiteatre) și de seminar cu dotări multimedia, laboratoare și săli de biblioteca, peste 7.000 locuri în 21 cămine studențești pentru studenți la forma de învățământ cu frecvență, precum și de facilități de servire a mesei în 20 de locații (în Cluj-Napoca și extensii), o baza sportivă in cadrul Parcului „Iuliu Haţieganu”, destinată practicării a numeroase discipline sportive, si acces la Observatorul Astronomic. În afara de facilitățile din Cluj-Napoca, UBB are centre și extensii universitare, cu destinații academice, de cercetare, și baze de practică pentru studenți în 23 de localități din 14 județe. UBB gestionează de asemenea si Grădina Botanică ”Alexandru Borza” din Cluj-Napoca, ca și Centrul de Cercetări Biologice din Jibou din cadrul Grădinii Botanice „Vasile Fati”. Conform REI, Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” (BCU) are o rețea formată din 29 de biblioteci filiale, 4 biblioteci speciale și 8 biblioteci ale extensiilor universitare, care oferă acces la un număr semnificativ de volume, respectiv colecții electronice accesibile online. Învățământul la distanță este asigurat prin Platforma pentru e–learning (Portalul ID) și Portalul Moodle ID-IFR gestionate de Centrul de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (CFCIDFR). Ca ofertanți de activități culturale, sunt menționate în REI cele 19 centre culturale străine din UBB, precum și muzeele și galeriile universității. Cele patru facultăți de teologie ale UBB, respectiv campusul Hașdeu oferă lăcașe de cult de diferite denominații religioase pentru studenți. Activitățile administrative se desfășoară în spații care respectă normele tehnice, de siguranță și igienico–sanitare în vigoare, iar angajații UBB dispun de calculatoare conectate la internet și de birotica aferent. Studenții și personalul cu dizabilități au acces la spații de cazare, de servire a mesei, spații destinate altor activități–suport și extra–curriculare prin intermediul Centrului de Suport pentru Studenții cu Dizabilități. De asemenea, studenții dispun de consiliere și orientare în carieră prin intermediul CCOPA, Centrului de Consiliere Student Expert.

Analiza situației de fapt

În ceea ce privește Facultatea de Fizica a UBB, aceasta permite școlarizarea a 30 de studenți la specializarea Fizica Informatica-RO, infrastructura necesară fiind adecvată acestui scop. Conform anexelor REI și vizitei la fata locului, atât spațiile dedicate procesului didactic cât și laboratoarele de cercetare situate în sediul facultății sau în cadrul unităților partenere (Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate) oferă dotări adecvate, actualizată prin granturi de cercetare și finanțări externe, iar biblioteca facultății, integrată în BCU, oferă acces la resurse tipărite și electronice prin Anelis+, precum si resurse digitale. Întâlnirea cu studenții a confirmat faptul ca aceștia sunt informați cu privire la existența unui centru de consiliere și orientare în carieră.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bună practică îl constituie eforturile Facultății de Fizica a UBB de integrare a tehnologiilor moderne în procesul didactic prin proiectul PNRR Digital HUBB.

✓ Recomandări

Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul, se recomandă intensificarea colaborării Facultății de Fizica cu Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate includerea în vederea folosirii infrastructurii acestor institute in procesul educațional al studentilor de Fizica Informatica-RO.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale Componentele organizatorice administrează optim şi sustenabil bunurile imobile şi mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Baza materială a UBB și a Facultății de Fizică în particular, care susține activitatea didactică, de cercetare și administrativa, necesită o întreținere constanta pentru a rămâne competitivă din punct de vedere calitativ. Mentenanța, respectiv managementul infrastructurii, sunt planificate în planul operațional al Facultății de Fizică

✓ Analiza situației de fapt

Deși gestionarea resurselor materiale, respectiv mentenanța acestora, sunt planificate în planul operațional al Facultății de Fizică, nu este identificată clar sursa de finanțare și nici nu este estimat costul necesar în vederea realizării acestui scop.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bună practică este inițiativa UBB de inițiere a programului “GreenSeed: Student Practice for Green Economy”, co-finantat de European Social Fund + the Education and Employment Program, și care implică și studenți ai Facultății de Fizică în vederea promovării programelor de studii orientate către dezvoltarea activităților sustenabile, flexibile și adaptate pieței muncii, cu potențiale efecte pozitive asupra îmbunătățirii infrastructurii existente.

✓ Recomandări

Identificarea realistă a unor surse financiare care ar putea fi folosite pentru mentenanța infrastructurii existente, respectiv intensificarea eforturilor pentru atragerea acestor fonduri.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate şi proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condiţiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea şi desfăşurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI și anexelor aferente, UBB a dezvoltat o Strategie de resurse umane care urmărește aspecte privind angajarea și managementul performanței resurselor umane, pentru fiecare categorie de personal: didactic, didactic auxiliar şi de cercetare, şi nedidactic. Aceste aspecte includ atragerea și recrutarea resursei umane de înaltă calitate, evaluarea și motivarea resursei umane.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

In ceea ce privește resursa umană a Facultății de Fizica a UBB, cadrele didactice menționate în ca fiind implicate în programul de studii Fizica Informatica-RO sunt în majoritate titulare în UBB și au o experiență solidă în domeniile fizicii, informaticii aplicate și tehnologiilor moderne

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bune practici este, conform REI, strategia UBB de atragere a tinerilor cercetători și specialiștilor din domeniile emergente ale fizicii și informaticii

✓ Recomandări

Creșterea implicării cadrelor didactice tinere (lectori, asistenți), eventual a doctoranzilor, în procesul educațional, ponderea acestor în momentul evaluării fiind de sub 50%. De asemenea, pentru activități cu caracter aplicativ pot fi invitați specialiști din afara UBB.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.A.3.1.2	IÎS asigură dezvoltarea profesională şi personală a personalului.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic din UBB este reglementată prin Planul individual de carieră/dezvoltare academică (PIC) care, pe baza unui set de acțiuni concrete asumate de cadrele didactice/cercetători stabilește profilul academic al acestuia (dimensiune științifică, didactică, respectiv civică), normele didactice, repartizarea resurselor departamentului/ unității de cercetare precum și evaluarea activității profesionale. În ceea ce privește personalul administrativ, conform REI și anexelor aferente, UBB oferă programe de formare profesională, iar pentru studenți, inclusiv cei ce urmează programe postuniversitare, sunt puse la dispoziție modalități flexibile de învățare și predare prin Platforma pentru e–learning (Portalul ID) și Portalul Moodle ID-IFR.

Analiza situației de fapt

Existența PIC-ului stabilește strategia pe termen lung a dezvoltării profesionale a fiecărui cadru didactic/cercetător, pornind de la opțiunile personale. În cazul Facultății de Fizica a UBB, normele didactice pentru diferitele profile academice sunt identice, dar neîndeplinirea angajamentelor luate cu ocazia alegerii acestor profile academice duce la creșterea normei didactice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Oportunitățile de perfecționare oferite de UBB includ și accesul la granturi instituționale destinate îmbunătățirii activității de predare și cercetare, proiecte pentru dezvoltarea competențelor studenților și pregătirea pentru piața muncii, proiecte instituționale implementate la Facultatea de Fizică a UBB, respectiv mobilități academice de tip Erasmus+ și parteneriate internaționale.

✓ Recomandări

Se recomandă extinderea și diversificarea programelor de formare profesională și personală pentru cadrele didactice și personalul administrativ, prin cursuri periodice, mobilități internaționale și activități de perfecționare continuă organizate de structurile UBB specializate (Centrul Qualitas, CIPI), corelate cu obiectivele instituționale și evaluarea performanței și, de asemenea, diferențierea normelor didactice în funcție de profilul academic ales de cadrele didactice ale Facultății de Fizica, pentru o mai eficientă dezvoltare profesională și personală a acestora în funcție de opțiunile proprii.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanţă cu prevederile legale, stabilite şi derulate în mod transparent.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Procesul de recrutare în cadrul UBB este reglementat prin Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Babeș–Bolyai, care respecta prevederile legale în vigoare, iar promovarea în carieră se face în acord cu Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică la Universitatea Babeș–Bolyai. Transparentizarea acestor proceduri este reglementată de Procedura referitoare la vizibilitatea și accesibilitatea în plan național și internațional a anunțurilor de angajare pentru posturi didactice și de cercetare din UBB. Conform REI, organizarea și desfășurarea concursurilor pentru angajarea cercetătorilor din UBB sunt în acord cu cele enunțate de Coalition for Advancing Research Assessment. În toate cazurile, conform REI, deciziile de angajare sunt luate în baza unor evaluări obiective.

Analiza situației de fapt

Procesul de recrutare în cadrul UBB pentru ocuparea tuturor tipurilor de posturi vacante (didactice si de cercetare pe perioada determinata sau nedeterminata, auxiliare si nedidactice, de cercetare in cadrul unor proiecte, si altele) este clar detaliat pe site-ul UBB, la https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata, si rezultatele procesului de selecție sunt transparente

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

În cazul Facultății de Fizica a UBB, strategia de recrutare, care este parte a Proiectului de dezvoltare a Facultății de Fizică, încurajează recrutarea tinerilor cercetători și internaționalizarea corpului didactic.

✓ Recomandări

Se recomandă atragerea candidaților externi, inclusiv din alte centre universitare și din mediul internațional, prin promovarea activă a posturilor vacante pe platforme academice naționale și europene. De asemenea, se propune implicarea unor experți externi în comisiile de concurs, acolo unde este posibil, pentru a asigura obiectivitatea și echitatea procesului de selecție. Totodată, se recomandă monitorizarea periodică a procedurilor de recrutare de către comisia de calitate, pentru a garanta conformitatea cu prevederile legale și cu standardele etice instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteiul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă şi creşterea calităţii serviciilor oferite membrilor comunităţii proprii şi terţilor.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul UBB, serviciile de tip IT&C pentru toate facultățile și unitățile administrative și de cercetare sunt oferite de Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC). Această direcție asigura implementarea Strategiei de Transformare Digitală a UBB, oferind 14 servicii dedicate pentru angajați și 12 pentru studenți. Astfel sunt deja digitalizate majoritatea proceselor academice și administrative.

Analiza situației de fapt

Serviciile oferite de DTIC, atât pentru angajați cât și pentru studenți, sunt bine promovate la adresa https://dtic.ubbcluj.ro/, care oferă și tutoriale pentru eficientizarea utilizării serviciilor digitalizate oferite.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

În Facultatea de Fizica a UBB gestionarea orarului este făcută tot online.

✓ Recomandări

Extinderea serviciilor digitalizate oferite, în particular trecerea în gestiunea facultăților a unora dintre acestea (de exemplu, orarul). Crearea unui link la DTIC pe pagina principala a UBB, pentru o mai buna aducere la cunoștința a serviciilor digitale membrilor comunității academice

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conţinutul programului/programelor de studii Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmăreşte obţinerea de către studenţi a rezultatelor aşteptate ale învăţării	
Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Planul de învățământ al FI-RO este organizat în baza creditelor de studii ECTS și cuprinde atât activități de predare și aplicative (seminarii, lucrări de practică), obligatorii și opționale, cât și practica de specialitate și elaborarea lucrării de licență. Planul de învățământ definește clar modul de evaluare a fiecărei activități și numărul de credite ECTS acordat.

Rezultatele învățării ar trebui să se regăsească în fisele disciplinelor. Deoarece în REI-ul inițial link-ul către fișele disciplinelor nu era funcțional, a fost solicitat înainte și în cursul vizitei un link către toate fișele. Acesta este https://phys.ubbcluj.ro/%7Evasile.chis/FI-RO/FD/

Analiza situației de fapt

În urma analizei fișelor disciplinelor s-a constatat faptul că acestea nu sunt actualizate (au fost elaborate în 2023), în particular acestea nu conțin rezultatele așteptate ale învățării. Ca urmare a sesizării acestui aspect, conducerea Facultății de Fizică a pus la dispoziția echipei de evaluatori fișele disciplinelor pentru anul universitar 2025-2026 aferente unui departament al facultății. Dintre aceste fișe, care conțineau și o parte din fișele disciplinelor programului de studii FI-RO, doar unele au incorporate rezultatele învățării, pe lângă competențele profesionale și transversale, celelalte conținând doar aceste competențe.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

O bună practică implementată la nivelul programului o constituie integrarea activităților de cercetare și instruire practică în procesul educațional, prin colaborarea cu Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate, unde studenții desfășoară proiecte aplicative și stagii de practică.

✓ Recomandări

Actualizarea fiselor disciplinelor pe site-ul Facultății de Fizică, https://phys.ubbcluj.ro/invatamant.htm, la momentul vizitei fișele de pe acest site datând din 2019 și nefiind în concordanță cu Planul de învățământ. Fișele actualizate trebuie să conțină și rezultatele așteptate ale învățării

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Standardul S.B.1.2. Relevanţa programului de studii Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională şi personală ale absolvenţilor, precum şi a celor social-economice şi sunt organizate în condiţii menite să asigure încrederea beneficiarilor	
Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcţionează în condiţiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educaţional al învăţământului superior conform legii

Prezentarea stării de fapt

Programul de studii universitare de licență FI-RO funcționează în condițiile normative în vigoare, de obținere a calificativului Menținerea acreditarii în urma evaluării periodice din anul 2020, conform Raportului ARACIS. Programul este inclus în Nomenclatorul programelor de studii universitare pentru anul universitar 2024–2025, în baza Hotărârii Guvernului nr. 412/2024, este organizat și structurat conform legislației în vigoare, având o durată de 3 ani și fiindu-i alocate 180 credite ECTS, conform Planului de învățământ. Funcționarea programului FI-RO este compatibila cu realizarea idealului

educațional al învățământului superior, așa cum este definit prin Legea Învățământului superior nr. 199/2023, contribuind la formarea unui sistem de valori necesare pentru împlinirea şi dezvoltarea personală şi pentru angajare pe piața muncii.

✓ Analiza situației de fapt

Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență FI-RO asigura formarea absolvenților capabili să răspundă cerințelor pieței muncii și să conștientizeze necesitatea dezvoltării profesionale continue. Acest lucru a fost susținut și în cadrul întâlnirii echipei de experți evaluatori cu reprezentanți ai angajatorilor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Planurile de învățământ, întocmite conform normelor în vigoare, sunt făcute publice pe pagina web pentru toate programele de studii universitare de licența în limba romana, începând cu promoția 2018-2021

✓ Recomandări

O recomandare, susținută și de reprezentanții angajatorilor, este cea de a include, ca discipline opționale, unele discipline cu mai mare legătură cu cerințele pieței muncii

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanţa cu nivelul calificării şi competenţele vizate În procesul de proiectare şi dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării şi corelarea cu ocupaţiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.

✓ Prezentarea stării de fapt

Pentru studenții de la programul de studii universitare de licență FI-RO, rezultatele preconizate ale învățării sunt exprimate prin competențe profesionale și transversale dobândite la finalizarea programului, explicitate în Suplimentul la diplomă. Aceste competențe sunt conforme nivelului de calificare (6 EQF/ CEC).

✓ Analiza situației de fapt

Conținutul fișelor disciplinelor din Planul de învățământ al programului FI-RO asigura formarea unor competențe profesionale și transversale compatibile cu nivelul de calificare 6 EQF/CEC

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

O bună practică implementată la nivelul programului o constituie integrarea activităților de cercetare și instruire practică în procesul educațional, prin colaborarea cu Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate, unde studenții desfășoară proiecte aplicative și stagii de practică.

✓ Recomandări

Definirea rezultatelor învățării pentru fiecare disciplina din programul FI-RO, în acord cu nivelul calificării așteptat, și includerea acestor rezultate în fișele disciplinelor.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Fișele disciplinelor în REI nu conțin explicitate rezultatele învățării, ci doar competentele profesionale și transversale. Competențele menționate în fișele disciplinelor din Planul de învățământ aferent programului de studii universitare de licență FI-RO sunt conforme celor solicitate de ocupațiile corespunzătoare din domeniile fizicii și informaticii aplicate: COR 211101 (fizician), 251202 (programator) și 211103 (asistent de cercetare în fizica), respectiv ocupațiile echivalente în ESCO

✓ Analiza situației de fapt

Atât din REI cât și ca urmare a întâlnirii cu reprezentanții angajatorilor în timpul vizitei de evaluare, a rezultat faptul că studenții/absolvenții programului FI-RO dobândesc competențe relevante pentru ocuparea unor poziții profesionale din domeniile vizate de program, și anume fizica si informatica. Concordanța este asigurată atât prin structura curriculară, cât și prin formarea aplicativă. Studenții/absolvenții FI-RO își însușesc competențele tehnice prin rezolvare de probleme în fizica aplicată, scriere de cod în limbaje de programare, analiză computațională, utilizarea software-urilor de simulare și modelare, competențele transversale prin comunicare în echipă interdisciplinară, gândire critică, adaptabilitate, managementul datelor și al informației si competențe metodologice și de cercetare prin proiectare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Corelarea, prevăzută și în planul de învățământ, a cunoștințelor teoretice cu deprinderile/ activitățile practice

✓ Recomandări

Definirea rezultatelor învățării pentru fiecare disciplina din programul FI-RO și corelarea directă a acestora cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare din COR/ESCO

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învăţării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul programului de studii universitare de licență FI-RO principiile învățării centrate pe student sunt implementate în primul rând printr-un curriculum foarte flexibil, care conține 10 pachete de cursuri opționale, 7 discipline facultative și 2 discipline facultative transversale. De asemenea, conform REI, toate planurile de învățământ aferente programelor de licență și master din UBB sunt însoțite de un Raport de revizuire, elaborat anual, începând cu anul următor primei promoții de absolvenți, care demonstrează implicarea studenților și principalilor angajatori ai absolvenților în actualizarea planului de învățământ. UBB posedă structuri dedicate monitorizării politicilor educaționale: Consiliul Didactic al UBB, respectiv oferirea de servicii de formare continuă pentru cadrele didactice/adoptare a unor metode moderne de predare: Centrul pentru Inovare în Predare și Învățare. Feedback-ul studenților în procesul educațional este prevăzut în Codul drepturilor și obligațiilor studentului.

✓ Analiza situației de fapt

Conform REI cât și cu ocazia vizitei infrastructurii de cercetare a Facultății de Fizică a UBB, s-a putut constata implicarea studenților în activități interactive de seminar și laborator, proiecte individuale și în echipă, lucrări aplicative și participare la cercetare științifică.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea studenților în cercetare și decizie, inclusiv prin participarea prin reprezentanți în Consiliul Facultății, CEAC și comisiile de curriculum

✓ Recomandări

Realizarea unor chestionare pentru studenți care sa evalueze gradul de satisfacție față de implementarea principiilor învățării centrate pe student. Actualizarea pe site-ul Facultății de Fizica, UBB, https://phys.ubbcluj.ro/invatamant/syllabus/syllabus_lic_1ro.htm, a fișelor disciplinelor, pentru ca studenții să poată fi avertizați cu privire la conținutul disciplinelor din Planul de învățământ.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenţi oportunităţi de a participa în programe de mobilităţi academice, desfăşurate cu prezenţă fizică şi/sau virtuală.

✓ Prezentarea stării de fapt

Centrul de Cooperări Internaționale (CCI) al Universității Babeș–Bolyai (UBB) sprijină procesul de internaționalizare și facilitează accesul studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ la

oportunități de mobilitate academică. Internaționalizarea studiilor se realizează sistematic, conform Strategiei de Internaționalizare a UBB 2025–2029, adoptată de Senatul UBB în ianuarie 2025, continuând Strategia 2015–2020. https://cci.ubbcluj.ro/

UBB promovează mobilități fizice și virtuale prin Erasmus+, mobilități SEE, programe proprii și alianțe academice europene, precum EUTOPIA și The Guild, asigurând echivalarea integrală a studiilor și sprijin administrativ complet. Studenții pot participa la școli de vară și programe Blended Intensive Programme (BIP), acumulând credite transferabile ECTS conform Procedurii Operaționale de aprobare a activităților extracurriculare și acordarea creditelor transferabile. https://eutopia.ubbcluj.ro/en/homepage-english/

UBB recunoaște perioadele de studii efectuate în străinătate conform Regulamentului de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate. Informațiile despre mobilități sunt disponibile pe site-ul facultății, prin coordonatorii de an și pe platforma oficială a UBB.

✓ Analiza situației de fapt

Mobilitățile academice oferite de UBB sunt susținute de structuri organizatorice solide, proceduri clare și platforme de informare eficiente. Studenții au acces la mobilități fizice și virtuale, atât în context Erasmus+, cât și prin programe proprii sau alianțe europene (ex. EUTOPIA, The Guild). Mobilitățile permit acumularea de credite ECTS transferabile și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite, conform regulamentelor UBB. Analizând indicatorul „Componenta organizatorică asigură pentru studenţi oportunităţi de a participa în programe de mobilităţi academice, desfăşurate cu prezenţă fizică şi/sau virtuală”, se observă că UBB îndeplinește gradul maxim de conformitate: studenții sunt informați, mobilitățile sunt planificate și facilitate, există proceduri pentru recunoaștere și echivalare, iar participarea la programe internaționale este susținută activ prin colaborări bilaterale.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Studenții au posibilitatea să participe la programe Blended Intensive Programme și școli de vară internaționale, cu credite ECTS recunoscute oficial, ceea ce le oferă experiență internațională de calitate. Proiectele dedicate studenților EUTOPIA, precum DISCOVER Student Experiences at EUTOPIA Innovation Challenges, stimulează creativitatea, inovația și gândirea antreprenorială. Structurile organizatorice, cum ar fi Biroul de Relații Internaționale și comisiile pentru recunoașterea calificărilor, oferă sprijin complet studenților și facilitează echivalarea perioadelor de mobilitate. Studenții sunt informați constant prin coordonatori de an, site-ul facultății și platforma oficială a UBB, asigurând transparența și acces facil la oportunitățile de mobilitate. De asemenea, mobilitățile virtuale permit continuarea educației în context hibrid sau post-pandemie, garantând continuitatea internaționalizării studiilor.

✓ Recomandări

Se recomandă extinderea parteneriatelor internaționale extraeuropene și creșterea participării la mobilități virtuale prin platforma UBB.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.3.2. Echitate Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi.	
Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi, în concordanţă cu potenţialul şi aspiraţiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor şi abilităţilor de învăţare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Universitatea Babeș–Bolyai promovează accesul la programele sale pentru studenți din diverse categorii dezavantajate, sprijinind integrarea academică și socială. Politicile instituționale incluzive sunt concretizate prin actualizarea Ghidului pentru egalitate de gen https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/files/etica/Ghid_egalitate_de_gen_UBB.pdf?utm_source=chatgpt.com și a Ghidului pentru combaterea discriminării https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/files/etica/Ghid-de-COMBATERE-A-DISCRIMINARII-UBB_2024.pdf?utm_source=chatgpt.com , care include Codul de conduită privind antisemitismul https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/files/InfoUBB_2022_09/2022_09_12_HCA_11622_privind_adoptarea_Codului_de_conduita_privind_antisemitismul.pdf?utm_source=chatgpt.com , Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriu de sex și a hărțuirii morale la locul de muncă, precum și Codul de conduită pentru prevenirea și sancționarea xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la

ură https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/files/etica/Codul_de_conduit%C4%83_pentru_preven%C5%A3ia_%C5%9Fi_sanc%C5%A3ionarea_xenofobiei%2C_radicaliz%C4%83rii_%C5%9Fi_discursului_instigator_la_ur%C4%83.pdf?utm_source=chatgpt.com . Politica lingvistică a UBB https://senat.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2021/10/Anexa-la-HS-nr.-103-privind-Politica-lingvistic%C4%83-a-UBB.pdf?utm_source=chatgpt.com garantează echitatea în utilizarea celor trei limbi oficiale ale universității, consolidând multiculturalitatea instituției. Procedurile dedicate sănătății mintale pentru studenți și angajați sprijină un mediu academic incluziv și tolerant. În 2023, proiectul CNFIS-FDI-2023-F-0394 – Open2UBB https://cercetare.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2024/02/Raport-implementare-CNFIS-FDI-2023-F-0394-1.pdf?utm_source=chatgpt.com a promovat echitatea socială și accesul la învățământul superior, aliniind oferta educațională la cerințele pieței muncii. FF-UBB asigură un cadru echitabil și incluziv, oferind flexibilitate în organizarea activităților didactice, posibilitatea alegerii disciplinelor opționale, implicarea în proiecte aplicative, de cercetare și mobilitate academică. Studenții beneficiază de accesibilitate fizică și digitală la resursele educaționale prin platforme online și bibliografie disponibilă electronic. În perioada 2020–2021, proiectul ROSE – „DON'T GIVE UP, SAY YES TO PHYSICS!" a sprijinit studenții din anul I cu risc de abandon, prin activități remediale la fizică, matematică și informatică, consiliere personală și orientare profesională.

✓ Analiza situației de fapt

UBB asigură oportunități echitabile pentru studenți, prin proiecte precum Open2UBB și ROSE, prin politici de incluziune și adaptarea activităților didactice, universitatea astfel răspunde nevoilor studenților din grupuri vulnerabile și celor cu cerințe educaționale speciale. Flexibilitatea curriculumului, suportul digital și accesul la resurse, precum și implicarea în decizii academice contribuie la crearea unui mediu echitabil și incluziv.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Actualizarea și publicarea ghidurilor pentru egalitate de gen și combaterea discriminării reprezintă un model de transparență și incluziune. Proiectele Open2UBB și ROSE demonstrează eficiență în reducerea decalajelor educaționale și sprijinirea studenților cu risc de abandon. Curriculumul flexibil, alegerea disciplinelor opționale, mobilitățile academice și accesul la resurse digitale asigură echitate și sprijin individualizat. Suportul pentru studenții cu cerințe educaționale speciale include consiliere, mentorat și burse sociale sau de performanță, consolidând incluziunea academică.

✓ Recomandări

Se recomandă organizarea de cursuri pentru cadrele didactice pentru a învăța cum să sprijine studenții cu nevoi speciale și desfășura evenimente de „raise awareness" privind echitatea și incluziunea, care pot fi organizate de facultate sau de asociațiile studențești.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse şi servicii Componenta organizatorică asigură accesul la resurse şi servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenţilor.	
Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt

Proiectarea programelor de studii și a activităților didactice la UBB este un proces continuu, dată fiind dinamica transformărilor sociale și a cerințelor pieței muncii. UBB promovează libertatea de opțiune a studentului în alegerea alternativelor de studiu (specializări, limba de predare, cursuri, seminare, forme și sarcini de studiu, evaluare etc.) prin sporirea ponderii cursurilor opționale și facultative și prin diversificarea tipologiei programelor de studii complementare, în vederea consolidării unui cadru educațional adaptat nevoilor tuturor studenților. În cadrul vizitei ARACIS, profesorii au precizat că studenții pot opta liber pentru cursurile opționale pe care doresc să le urmeze, beneficiind

de o gamă largă de selecție, iar cadrele didactice desfășoară activități de tutoring pentru a-i sprijini în luarea deciziilor educaționale. **C**entrul de Suport pentru Studenții cu Dizabilități (CSSD) joacă un rol esențial în asigurarea unui cadru educațional incluziv, identificând soluții eficiente pentru evaluarea studenților cu dizabilități în condiții optime și remediind problemele de accesibilitate. CSSD oferă cadrelor didactice recomandări constante privind adaptarea materialelor de studiu pentru studenții cu nevoi speciale, contribuind astfel la flexibilizarea programelor și activităților academice. Eforturile centrului au fost susținute financiar prin fondul de dezvoltare instituțională, prin proiectul CNFIS-FDI-2024-F-0292, implementat în anul 2024. https://bsd.centre.ubbcluj.ro/ro/

✓ Analiza situației de fapt

UBB asigură un grad ridicat de flexibilitate și adaptabilitate în proiectarea programelor de studii, permițând studenților să își configureze traseul educațional în funcție de interese și competențe. Activitățile de tutoring și consiliere oferite de cadrele didactice facilitează luarea deciziilor educaționale, iar implicarea CSSD garantează incluziunea studenților cu dizabilități.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Studenții beneficiază de libertate de alegere a cursurilor opționale și sunt sprijiniți prin tutoring individual oferit de cadrele didactice. CSSD asigură adaptarea materialelor de studiu și condiții optime pentru evaluarea studenților cu dizabilități. Proiectele finanțate, precum CNFIS-FDI-2024-F-0292, consolidează resursele pentru suport educațional incluziv.

✓ Recomandări

Se recomandă dezvoltarea activităților de tutoring individual.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea şi evaluarea Definirea şi evaluarea rezultatelor învăţării se realizează în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.

✓ Prezentarea stării de fapt

Fișele disciplinelor din Planul de învățământ al programului de studii universitare de licență FI-RO (cele incluse în REI) nu conțin explicit rezultatele învățării, ci sunt construite în jurul competențelor profesionale și transversale așteptate. Conform informațiilor oferite de conducerea Facultății de Fizica a UBB în timpul vizitei, unele dintre aceste fișe ale disciplinelor, actualizate pentru anul universitar 2025-2026 conțin și rezultatele învățării. În toate cazurile, însă, fișele disciplinelor descriu în mod explicit aşteptările studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor, precizând în mod clar, în particular, obiectivele generale și specifice ale disciplinei, conținuturile tematice, criteriile și metodele de evaluare.

✓ Analiza situației de fapt

Competentele profesionale și transversale prevăzute în fișele disciplinelor sunt clar explicitate și sprijină înțelegerea așteptărilor educaționale. Precizarea acestora contribuie la transparența procesului educațional și la facilitarea urmăririi progresului academic individual

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Un exemplu de bună practică îl constituie corelarea progresivă a obiectivelor cursurilor cu competențele generale și specifice ale programului, proces realizat prin consultări periodice în cadrul Comisiei de Curriculum. Deși rezultatele învățării nu sunt încă formulate explicit în toate fișele disciplinelor, există o abordare unitară privind clarificarea așteptărilor de învățare, astfel încât studenții și cadrele didactice să poată identifica conținuturile esențiale și nivelul de performanță urmărit. Această practică reprezintă o bază solidă pentru formularea completă și standardizată a rezultatelor învățării la următoarea revizuire curriculară.

✓ Recomandări

Definirea rezultatelor învățării pentru toate disciplinele din Planul de învățământ și includerea acestora în fișele disciplinelor

Indicatorul este: parțial îndeplinit

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor.

✓ Prezentarea stării de fapt

Conform Planului de învățământ a FI-RO și fișelor disciplinelor, obținerii rezultatelor învățării (în fapt, a competențelor profesionale și transversale) se realizează atât prin evaluări pe parcursul semestrului (teste scrise, lucrări de laborator, proiecte, prezentări sau teme și participare activă), examene sau colocvii de final de semestru (orale sau practice) și examenul de finalizare a studiilor de licență, care conține un examen de verificare a cunoștințelor precum și redactarea și susținerea unei lucrări de licență. Aceste forme de verificare sunt în acord cu Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Babeș-Bolyai în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)

✓ Analiza situației de fapt

Modul de verificare a cunoștințelor dobândite de studenții programului FI-RO permite o selecție a absolvenților adecvată cerințelor pieței muncii în domeniile vizate de program: fizică și informatică. Acest lucru este dovedit prin stabilizarea numărului de studenți înmatriculați și angajabilitatea ridicată a absolvenților programului în domeniile în care au fost pregătiți, care a fost evidențiată și cu ocazia întâlnirii cu absolvenții derulată în timpul vizitei de evaluare.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Alternarea diverselor forme de verificare (teste scrise, proiecte, prezentări) aferente diverselor discipline din Planul de învățământ al programului, care duce la o evaluare complexă a studentilor

✓ Recomandări

Definirea rezultatelor învățării pentru fiecare disciplină din Planul de învățământ și formularea modului de evaluare în raport cu acestea.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția Componenta organizatorică sprijină inserţia absolvenţilor pe piaţa muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfăşoară activităţi sistematice pentru a asigura o tranziţie facilă a absolvenţilor de la învăţare la piaţa muncii.

✓ Prezentarea stării de fapt

UBB a dezvoltat o structura care asigură buna orientare profesională a studenților săi, și anume Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alumni (CCOPA). Aceasta oferă nu doar consiliere profesională studenților, ci și posibilități de practică și voluntariat, asistență cu privire la metode și tehnici de căutare a unui loc de muncă. O altă modalitate de sprijin a inserției absolvenților pe piața muncii este organizarea unor programe de studii în sistem dual la nivel de licență și master, respectiv cooperarea dintre cadrele didactice, studenți și partenerii socio-economici.

✓ Analiza situației de fapt

Atât din REI cât și din întâlnirile organizate cu studenți și angajatori în cadrul vizitei de evaluare a rezultat că studenții Facultății de Fizică și în particular cei în programul FI-RO beneficiază de includerea în planul de învățământ a unor activități aplicative și stagii de practică profesională, în colaborare cu instituții și organizații, internship-uri, cât și de participarea la proiecte europene dedicate creșterii angajabilității studenților, listate în f

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

CCOPA oferă servicii de consiliere în limbile română și maghiară; afișarea pe pagina web a facultății, https://phys.ubbcluj.ro/studenti.htm, a oportunităților de practică și angajare.

✓ Recomandări

Invitarea unor specialiști din instituțiile și organizațiile care ar putea angaja absolvenți să țină prelegeri în legătură cu cerințele concrete de pe piața muncii, inclusiv referitor la modul de prezentare la interviuri de angajare

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere Procedurile şi principiile de admitere asigură accesul în învăţământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ Prezentarea stării de fapt

Facultatea de Fizică aplică procedurile de admitere în conformitate cu Regulamentul general al UBB și regulamentul propriu al facultății, actualizate anual și publicate pe site-ul instituției. Procesul de admitere se desfășoară transparent și uniform, prin platforma online UBB, care permite înscrierea, verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor. Comisia de Admitere gestionează întregul proces, inclusiv contestațiile, respectând criteriile aprobate de Senatul UBB. Admiterea este însoțită de campanii de promovare și orientare pentru candidați, asigurând corectitudine, accesibilitate și respectarea prevederilor legale.

✓ Analiza situației de fapt

Instituţia de învățământ superior aplică o politică transparentă a recrutării şi admiterii studenţilor, anunţată public cu cel puţin şase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informaţii reale şi corecte, indicând posibilități de verificare şi confirmare. În conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, înscrierea în ciclurile de studii universitare de licență, master și doctorat se realizează prin concurs, pe baza competențelor academice ale candidaților și cu respectarea principiilor transparenței și nediscriminării. În temeiul autonomiei universitare, Universitatea Babeș–Bolyai elaborează și actualizează anual Regulamentul de admitere la programele de studii universitare de licență și master, document cadru adoptat de către Senatul Universității, care stabilește principiile generale de organizare și desfășurare a procesului de admitere. Pentru implementarea acestui cadru normativ, se constituie o Comisie de admitere la nivelul universității, precum și comisii de admitere la nivelul fiecărei facultăți. Fiecare facultate operaționalizează regulamentul-cadru printr-un regulament propriu, în care sunt definite criteriile specifice de selecție și departajare, tipurile de probe de concurs, calendarul desfășurării admiterii și condițiile concrete de înscriere. Activitatea comisiilor tehnice de organizare a admiterii este coordonată printr-un ghid metodologic specific, elaborat pentru a asigura uniformitatea și corectitudinea procedurilor. Înscrierea candidaților se efectuează exclusiv în format electronic, prin intermediul unei platforme informatice dedicate, care permite depunerea online a dosarului de candidatură, plata taxei de înscriere, exprimarea opțiunilor pentru una sau mai multe specializări din cadrul universității, precum și repartizarea automată a candidaților conform algoritmilor de selecție aprobați. Platforma generează listele cu rezultatele admiterii și permite importul automat al datelor în aplicațiile de evidență școlară pentru candidații care și-au confirmat locul. Admiterea se realizează pe baza mediilor de bacalaureat și a opțiunilor exprimate de candidați, în ordinea priorităților stabilite de aceștia, iar în caz de egalitate se aplică criterii clare și obiective de departajare, conform metodologiei aprobate. Procesul de admitere se desfășoară cu respectarea deplină a principiilor egalității de șanse și a transparenței, fără aplicarea unor criterii discriminatorii de orice natură. Instituția de învățământ superior aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a studenților, comunicată public cu cel puțin șase luni înainte de începerea perioadei de înscriere. Activitățile de promovare și marketing universitar se bazează exclusiv pe informații reale, verificabile și conforme cu oferta educațională, contribuind astfel la consolidarea credibilității și a încrederii în procesul de admitere universitară.

https://infoadmitere.ubbcluj.ro/ro/reglementari/files/Regulament_admitere_2025.pdf

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Politica de admitere este comunicată public cu mult timp înainte, iar platforma online facilitează întregul proces de înscriere și selecție. Regulamentele cadru și cele specifice facultăților asigură criterii obiective și uniforme, iar ghidul metodologic coordonează activitatea comisiilor tehnice. Informarea corectă și verificabilă a candidaților prin marketingul universitar și site-ul oficial contribuie la credibilitatea procesului și la încrederea candidaților în corectitudinea admiterii.

✓ Recomandări

Se recomandă asigurarea unui ghid metodologic coerent pentru toate comisiile și informarea transparentă a candidaților, inclusiv prin platforma online.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Admiterea în cadrul Universității Babeș–Bolyai se desfășoară prin concurs, pe baza competențelor academice ale candidaților, cu respectarea principiilor echității, transparenței și egalității de șanse. Procesul este reglementat prin regulamentul cadru aprobat de Senatul universității, care stabilește metodologia generală de organizare, criteriile de selecție și modalitățile de departajare. Măsurile instituționale de echitate educațională sunt în concordanță cu Carta UBB și strategia universității privind includerea și diversitatea. Procedura de admitere permite depunerea documentelor și în format electronic, facilitând accesul candidaților din zone defavorizate sau izolate.

Analiza situației de fapt

UBB promovează o politică de admitere incluzivă, prin care garantează acces egal tuturor candidaților. Astfel, nu constituie criterii de selecție vârsta, sexul, etnia, limba maternă, religia, rasă, orientarea politică, apartenența la organizații legal constituite sau existența unor boli cronice care nu prezintă risc pentru colectivitate. Universitatea sprijină în mod activ participarea grupurilor vulnerabile și a persoanelor aflate în situații de risc social ori educațional, inclusiv a celor cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități. UBB alocă locuri speciale destinate candidaților de etnie romă, cei cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale, tinerii proveniți din sistemul de protecție socială, absolvenții liceelor din mediul rural și candidații aparținând minorităților naționale care doresc să urmeze programe de studii în limba română, în domenii care nu sunt disponibile în limba lor maternă. Începând cu anul 2022, universitatea a extins aceste măsuri de sprijin și către studenții refugiați, facilitând continuarea studiilor și propunând anual ministerului de resort acordarea de burse pentru aceștia. https://infoadmitere.ubbcluj.ro/ro/reglementari/files/Regulament_admitere_2025.pdf

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Universitatea asigură transparență totală prin publicarea regulamentelor și a procedurilor de admitere pe platforme oficiale. Politica de alocare a locurilor speciale pentru grupurile vulnerabile și includerea studenților refugiați reprezintă o practică de incluziune educațională remarcabilă. Posibilitatea depunerii documentelor în format electronic facilitează accesul egal la procesul de admitere, reducând barierele financiare și administrative.

✓ Recomandări

Se recomandă monitorizarea anuală a implementării criteriilor de selecție pentru echitate.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenţilor.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenţilor.

✓ Prezentarea stării de fapt

Universitatea Babeș–Bolyai aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și Codul drepturilor și obligațiilor studentului, în conformitate cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS). Studenții sunt încurajați să participe activ la viața universitară prin implicarea în peste 40 de organizații studențești, care sprijină dezvoltarea competențelor profesionale, civice și academice. Universitatea oferă sprijin prin granturi și finanțări interne și externe, facilitând proiecte de cercetare, inițiative culturale și sociale. Reglementările sunt publicate online, iar Consiliul Studenților le adaptează într-un limbaj accesibil pentru studenți, în special pentru cei aflați la început de parcurs academic. Ghidul studentului, elaborat în colaborare cu cadrele didactice, centralizează informații despre planurile de învățământ, discipline, calendarul academic, oportunități de cercetare și viața universitară, facilitând integrarea și orientarea studenților.
https://www.ubbcluj.ro/ro/studenti/files/invatamant/2024-2025/Regulament_activitate_profesionala_2024_SENAT.pdf

✓ Analiza situației de fapt

UBB asigură cadrul necesar pentru implicarea activă a studenților în viața universitară și dezvoltarea competențelor profesionale. Reglementările și ghidurile existente permit acces facil la informații și garantează aplicarea corectă a drepturilor și obligațiilor studenților. Prin implicarea în organizații studențești, proiecte de cercetare și inițiative culturale, studenții beneficiază de oportunități reale de dezvoltare personală și profesională, ceea ce indică un grad ridicat de conformitate cu indicatorul de performanță analizat.
https://www.ubbcluj.ro/ro/studenti/files/invatamant/HS-nr.-112-privind-aprobarea-Codului-drepturilor-si-obligatiilor-studentului-din-cadrul-UBB.pdf; https://csubb.stud.ubbcluj.ro/ghidul-studentului/

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea online a regulamentelor și adaptarea lor într-un limbaj accesibil reprezintă o practică de transparență și comunicare eficientă. Implicarea activă a studenților în organizații și proiecte universitare contribuie la dezvoltarea competențelor diverse. Ghidul studentului centralizează informațiile esențiale, facilitând integrarea studenților și orientarea lor academică.

✓ Recomandări

Se recomandă actualizarea și aplicarea unitară a reglementărilor privind activitatea profesională a studenților, prin clarificarea procedurilor, informarea transparentă a acestora și corelarea cu politicile instituționale de asigurare a calității.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaţionalizarea Creşterea calităţii educaţiei şi cercetării prin acţiuni de internaţionalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acţiuni de cooperare internaţională prin care sunt susţinute mobilitatea membrilor comunităţii proprii şi colaborarea în activitatea academică şi de cercetare.

✓ Prezentarea stării de fapt

Conform REI, UBB și, implicit, Facultatea de Fizică, realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității academice și colaborarea în domeniul cercetării prin: participarea la mobilități de tip Makovecz si Erasmus (UBB avand peste 700 cooperări de tip Erasmus și fiind pe primul loc la nivel național la atragerea de fonduri Erasmus și ca număr total de beneficiari Erasmus);

- participarea la un număr mare de proiecte europene și internaționale, respectiv participarea cadrelor didactice și cercetătorilor în echipe didactice/de cercetare/administrative internaționale;
- dezvoltarea de legături instituționale și comunitare privilegiate cu Republica Moldova, țările germanofone și Ungaria, respectiv încheierea de parteneriate instituționale și culturale cu țările francofone, anglofone, hispanofone, lusitanofone, cu Italia, China și Japonia;
- dezvoltarea de parteneriate în baza rețelelor confesionale și inter–ecleziastice globale;
- participarea unei parți a asociațiilor studențești în rețele internaționale;
- înființarea unor antene sau birouri de reprezentare în Japonia, Algeria și Senegal
- dezvoltarea de proiecte și inițiative EUTOPIA care permit crearea de conexiuni interuniversitare la scară europeană.

✓ Analiza situației de fapt

În perioada 2020-2025, Facultatea de Fizica a UBB a beneficiat de 31 mobilități de tip Makovecz pentru studenți și de 30 mobilități Erasmus+, dintre care 2 la nivel de licență.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Afișarea oportunităților de tip Erasmus pe pagina dedicată studenților a site-ului Facultății de Fizica a UBB. Alte tipuri de mobilități sunt făcute publice pe site-ul https://cercetare.ubbcluj.ro/ ro/burse-speciale-pentru-activitatea-stiintifica-competitia-2024-2025/

✓ Recomandări

Dezvoltarea mai pregnantă a componentei de interschimburi/mobilități în cadrul rețelelor internaționale din care UBB face parte, cum ar fi EUTOPIA

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea ştiinţifică în procesul de educaţie Activităţile de cercetare ştiinţifică sprijină dobândirea de către studenţi a rezultatelor învăţării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învăţarea bazată pe investigaţie ştiinţifică şi rezultatele cercetării sprijină şi sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învăţării vizate prin programul de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

UBB a încorporat în curriculum stagii de practică în specialitate la toate specializările (în sem. II din anii II si III, in cazul programului FI-RO), (respectiv 26-28 ore/săptămână pentru activitățile de predare învățare. Număr minim de ore de practică pentru toți anii de112 cf standardelor) care încurajează învățarea bazată pe investigație științifică. Facultatea de Fizică a UBB, respectiv programul de studii FI-RO integrează activitățile de cercetare științifică în procesul educațional și prin promovarea lucrului pe proiecte sau implicarea studenților în teme de cercetare interdisciplinare

Analiza situației de fapt

În cadrul Facultății de Fizică a UBB, elaborarea lucrării de licență reprezintă o activitate integrativă, corelată cu direcțiile de cercetare ale cadrelor didactice. Aceste direcții sunt definite de Planul de cercetare al facultății. UBB sprijină implicarea activă a studenților în cercetare prin acordarea Burselor speciale pentru activitatea științifică, pe bază de competiție, inclusiv studenților de la ciclul de licență. În anul universitar 2024-2025 au fost acordate astfel de burse unui număr de 8 studenți ai Facultății de Fizică.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Acordarea Burselor speciale pentru activitatea științifică studenților UBB

✓ Recomandări

Se recomandă consolidarea dimensiunii de învățare bazată pe cercetare, prin integrarea mai sistematică a rezultatelor proiectelor științifice și a activităților de laborator în procesul didactic, implicarea studenților în proiecte de cercetare și granturi, precum și valorificarea produselor cercetării (articole, prezentări, aplicații practice) ca instrumente de formare și evaluare a competențelor vizate de programul de studii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea ştiinţifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfăşoară activităţi de cercetare ştiinţifică în concordanţă cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării ştiinţifice sunt vizibile la nivel naţional şi internaţional în domeniul ştiinţific respectiv şi valorificate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt

Rezultatele cercetării științifice în UBB în domeniul Fizică/Fizică Informatică sunt vizibile prin articolele științifice publicate în reviste cotate ISI și BDI, participarea cadrelor didactice și studenților la conferințe științifice naționale și internaționale sau în rețele academice interdisciplinare, implicarea cadrelor didactice în granturi naționale și internaționale, în particular cu cele care presupun colaborări cu alte institute de cercetare din țară și străinătate, respectiv transferul de cunoștințe în domenii cum ar fi modelare numerică sau achiziții și prelucrare de date. Aceste rezultate sunt centralizate la nivel UBB, recunoașterea lor la nivel internațional fiind demonstrată prin acordarea în 2021 și reconfirmarea în 2025 a statutului de universitate de talie mondială de 5 stele de către platformei Quacquarelli Symonds (QS).

✓ Analiza situației de fapt

Facultatea de Fizică a UBB a elaborat propriul plan de cercetare științifică bazat pe utilizarea infrastructurii existente și în particular pe supercomputerul UBB, folosit de către cadrele didactice si studenți pentru studii computaționale și de modelare moleculară. Listele de publicații ale cadrelor didactice implicate în programul FI-RO demonstrează vizibilitatea internațională a acestora, rezultatele cercetării fiind însă valorificate și în scopuri didactice de actualizare și dezvoltare a cursurilor predate studenților.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea studenților, incluzând studenții programului FI-RO, în activități de cercetare conform planului de cercetare al facultății. Crearea, prin intermediul DTIC, al aplicației Managementul activității

academice/ştiinţifice UBB care permite cunoașterea activității academice/ştiinţifice a cadrelor didactice şi de cercetare din UBB, în particular a numărului de publicații (toate categoriile), precum și a nivelului de recunoaștere națională și internațională

✓ Recomandări

Extinderea aplicației Managementul activităţii academice/ştiinţifice UBB și pentru studenți, în special pentru studenții de la masterat și doctorat

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calităţii

Criteriul C.1. Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, care implică studenţii, angajatorii şi alte părţi interesate şi sunt aplicate în mod consecvent şi transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcţii strategice, acţiuni şi proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acţiuni şi aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătăţirea calităţii educaţiei la nivelul programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt

Prorectorul responsabil cu asigurarea calității, Comisia pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară din cadrul Senatului, CEAC de la nivelul instituției (CEAC–UBB) și al facultăților și Centrul Qualitas (CQ) elaborează strategia și cerințele specifice privind implementarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității precum și criteriile și metodologia de evaluare și auditare a acestuia. Aceste structuri urmăresc dezvoltarea unei culturi a calității în UBB atât la nivelul personalului academic și administrativ, cât și al studenților, și stabilesc măsuri pentru consolidarea acesteia. Centrul Qualitas (CQ) este unitatea administrativă care se ocupă cu asigurarea calității și funcționează pe baza propriului regulament, sub coordonarea directă a prorectorului responsabil pentru calitate și antreprenoriat. Principalele atribuții constau în colectarea datelor și elaborarea de studii, analize, instrumente de evaluare și înregistrare a datelor, precum și alte documente privind diversele aspecte ale activității desfășurate în UBB, pentru a asista creșterea calității vieții academice a instituției.

✓ Analiza situației de fapt

În cadrul UBB, asigurarea calității și competitivității este reglementată printr-o serie de hotărâri interne, care au la bază direcțiile enunțate în Politica de asigurare a calității. CQ elaborează anual un program de asigurare a calității la nivel instituțional, prin dezvoltarea obiectivelor referitoare la calitate din planurile operaționale ale UBB. La rândul lor, facultățile realizează propriile programe anuale de asigurare a calității. La finalul perioadei acoperite de către aceste programe se evaluează îndeplinirea obiectivelor asumate. Procedurile elaborate de CQ respectă prevederile legale în vigoare și sunt publicate în Manualul Calității și pe site-ul centrului.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Existența unei structuri piramidale, cu responsabilități clar distribuite între nivelul instituțional, facultate și departament. Implicarea studenților în comisiile de calitate, ceea ce asigură reprezentativitate și transparență

✓ Recomandări

Consolidarea mecanismelor de monitorizare a impactului acțiunilor de calitate prin stabilirea unor indicatori măsurabili, de exemplu rata de promovare, gradul de satisfacție al studenților, inserția pe piața muncii, etc.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.1.2. Implicarea părţilor interesate IÎS demonstrează că implică părţile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.	
Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunităţii proprii şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, “Anual se realizează evaluarea internă a principalelor activități (predare–învățare, cercetare, servicii) atât la nivel de universitate, cât și la nivelul subunităților componente, iar pe baza rezultatelor evaluărilor sunt adoptate măsurile de îmbunătățire necesare. Rezultatele auditării academice anuale interne și măsurile de ameliorare sunt incluse în Raportul Rectorului, care este dezbătut în Senat”.

✓ Analiza situației de fapt

Evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere, precum și evaluarea colegială se desfășoară conform procedurilor operaționale dedicate, care prevăd

standarde de performanță, precum și măsuri pentru valorificarea rezultatelor evaluării și vizează performanțele realizate în activitatea didactică, activitatea de cercetare și activitatea civică – desfășurată în folosul instituției și în folosul societății –, astfel încât să reflecte inclusiv atingerea obiectivelor asumate prin PIC. CQ realizează anual rapoartele privind rezultatele obținute. Evaluarea prestației didactice de către studenții înscriși la nivel licență și master se derulează semestrial, conform procedurilor specifice, care includ și măsuri de valorificare a rezultatelor. Începând cu 2019, chestionarele sunt accesibile și utilizând aplicația online din platforma AcademicInfo. CQ realizează rapoarte anuale asupra acestor evaluări.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Corelarea opiniilor studenților și ale angajatorilor cu procesul de actualizare a planului de învățământ pentru programul de licență.

✓ Recomandări

Crearea unui sistem de monitorizare a implementării propunerilor formulate de studenți, absolvenți și angajatori.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii şi deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calităţii, înfiinţate în condiţiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, "CEAC de la nivel instituțional și cele de la nivelul facultăților gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la nivelul UBB, respectiv al facultăților. La nivelul facultăților aceste comisii dețin un rol important în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înainte de a fi trimise spre avizare Comisiei pentru Curriculum a Senatului. Fiecare CEAC de la nivelul facultăților elaborează anual un program de asigurare a calității pentru facultate".

✓ Analiza situației de fapt

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Universității Babeș-Bolyai (CEAC-UBB) este organizată și funcționează în baza Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și a Cartei UBB. CEAC-UBB este un organism consultativ al Rectoratului compus din 13 membri, dintre care 4 studenți, coordonat de prorectorul responsabil cu asigurarea calității.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea studenților în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică curentă și se realizează la nivele multiple. Toate Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității au în componență și reprezentanți din partea studenților; evaluarea prestației didactice de către studenți presupune participarea activă a studenților pentru a monitoriza și asigură transparența procesului.

✓ Recomandări

Consolidarea procesului de raportare și diseminare a rezultatelor auditurilor interne, inclusiv prin sinteze accesibile tuturor părților interesate.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.C.2.2. Funcționare Structurile organizatorice din domeniul asigurării calităţii şi cel al eticii şi deontologiei universitare îşi îndeplinesc rolul şi funcţiile specifice, în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC şi structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcţionează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităţilor de asigurare şi evaluare internă, precum şi de evaluare externă a calităţii educaţiei.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, "Comisiile de evaluare și asigurare a calității (CEAC) de la nivelul facultăților funcționează în acord cu propriile regulamente. Totodată, aceste comisii dețin un rol important în

elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înainte ca acestea să fie trimise spre avizare Comisiei pentru Curriculum a Senatului". CEAC are atribuții în ceea ce privește: evaluarea internă a programelor de studii și a activității educaționale din facultate; coordonarea procesului de autoevaluare în vederea evaluărilor externe ARACIS; monitorizarea implementării măsurilor de îmbunătățire propuse în urma feedback-ului studenților și al părților interesate; redactarea și transmiterea anuală a raportului de evaluare internă privind calitatea procesului educațional.

✓ Analiza situației de fapt

La nivelul Facultății de Fizică funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), constituită în conformitate cu reglementările în vigoare și pe baza Regulamentului CEAC al Facultății de Fizică, aprobat de Consiliul Facultății și conform modelului validat de Senatul UBB.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Activitatea CEAC este documentată, periodică și integrată în mecanismul decizional al facultății. Rapoartele CEAC sunt discutate în Consiliul Facultății și fundamentează planul operațional anual, precum și măsurile de revizuire a curriculumului sau a metodelor de evaluare.

✓ Recomandări

Crearea unui mecanism de urmărire a implementării măsurilor corective, cu indicatori clari de progres și termene de realizare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcţionează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar şi acţionează independent faţă de orice altă structură sau persoană din cadrul instituţiei de învăţământ superior, cu respectarea legii.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, "Comisia de etică a UBB – structură independentă în raport cu Senatul și Rectoratul, care funcționează în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 199/2023, a Hotărârii Guvernului nr. 305/2024 privind Codul–cadru de etică și deontologie universitară, a Regulamentului–cadru din 30 septembrie 2024 privind organizarea și funcționarea comisiilor de etică universitară, aprobat prin Ordinul nr. 6.869 din 30 septembrie 2024". Comisia funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei de etică a UBB. Componența Comisiei de Etică include minim 25% studenți.

✓ Analiza situației de fapt

Comisia de Etică a UBB include 11 persoane dintre care 7 cadre didactice si 3 studenți, reprezentând 27%.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Constituirea Comisiei de Etică prin decizia Senatului și funcționarea sa independentă față de alte structuri ale instituției. Componență diversă și reprezentativă. Publicarea rapoartelor de activitate pe site-ul instituției, asigurând transparență și responsabilitate publică.

✓ Recomandări

Organizarea unor acțiuni de informare și formare pentru studenți și personal privind prevederile Codului de etică, pentru a preveni situațiile de încălcare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.3. Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităților desfăşurate, care implică studenții, angajatorii şi alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri şi aplicarea acestora IÎS dispune de proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităţilor desfăşurate şi le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, "Comisia pentru Curriculum (CC) reprezintă structura specializată a Senatului a cărei misiune este cea de acreditare internă, reglementare și monitorizare a programelor de studii de nivel

licență și master, în acord cu strategia dezvoltării UBB, cu exigențele acreditărilor externe, naționale și internaționale. Aceasta se realizează, în primul rând, prin evaluarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru fiecare specializare, cu respectarea actelor normative în vigoare, prin verificarea dosarelor de autorizare sau acreditare a specializărilor, iar, în funcție de calitatea acestora, avizarea pentru înaintarea lor în vederea acreditării externe". Inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii atât a celor de nivel licență, cât și a celor de master se desfășoară conform procedurilor specifice (Procedura privind inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii nivel licență, respectiv Procedura privind inițierea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a domeniilor/programelor de studii nivel master).

✓ Analiza situației de fapt

UBB dispune de proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi domeniilor de studii şi a activităţilor desfăşurate (Procedura privind inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii nivel licență, respectiv Procedura privind inițierea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a domeniilor/programelor de studii nivel master) şi le aplică în mod sistematic.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

În cadrul Facultății de Fizică studenții, cadrele didactice și reprezentanții angajatorilor sunt implicați în mod activ în procesul de evaluare și asigurare a calității prin chestionare, participare în comisii, consultări și activități de feedback (Rapoarte revizuire planuri de învățământ, Întâlniri angajatori).

✓ Recomandări

Crearea unor rapoarte care să evidențieze modul în care modificările curriculare răspund cerințelor pieței muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, la nivelul Facultății de Fizică funcționează CEAC-FF, în care sunt reprezentați studenții și cadrele didactice (Componența CEAC-FF). CEAC are rol activ în coordonarea proceselor de analiză, monitorizare și revizuire a documentelor de reglementare internă, precum și în formularea de propuneri pentru îmbunătățirea continuă.

✓ Analiza situației de fapt

În procesul de implementare a procedurilor de calitate, Facultatea de Fizică consultă studenții prin chestionare anonime și întâlniri directe, colectând feedback privind activitatea didactică și organizatorică; colaborează cu reprezentanți ai angajatorilor și ai mediului socio-economic, în cadrul întâlnirilor organizate; integrează recomandările CEAC în planurile operaționale și în actualizarea regulamentelor, fișelor de disciplină și metodologiilor interne. La întâlnirile organizate cu cadrele didactice, studenții și absolvenții, aceștia au declarat că sunt/au fost implicați în procesul de aplicare a procedurilor instituționale, privind satisfacția și evaluarea calității proceselor.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea reprezentanților angajatorilor și ai mediului socio-economic, în cadrul unor întâlniri organizate, care au generat recomandări curriculare.

✓ Recomandări

Se recomandă extinderea și formalizarea implicării membrilor comunității academice și a părților interesate externe în procesul de implementare a procedurilor, prin consultări periodice și feedback documentat din partea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și partenerilor socio-economici, precum și prin integrarea propunerilor rezultate în planurile operaționale și deciziile facultății.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor şi procedurilor contribuie la îmbunătăţirea calităţii activităţilor personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, "Procesul de evaluare a prestației didactice de către studenți se derulează semestrial, online, prin platforma AcademicInfo. La nivelul UBB, Centrul Qualitas realizează rapoarte semestriale cu rezultatele acestor evaluări, iar facultățile și departamentele au acces la aceste rezultate din platformă, putând genera/vizualiza/descărca statistici centralizatoare a evaluărilor pe facultate/departament/nivele de studii (licență/master)/forma de învățământ/cadru didactic/disciplină. Rezultatele evaluărilor sunt supuse dezbaterii atât în ședințele de departament, cât și în ședințele Consiliului Facultății, recomandările făcute urmărind îmbunătățirea activităților cadrelor didactice." În cadrul Facultății de Fizică este implementat un sistem instituțional de evaluare semestrială a cadrelor didactice de către studenți, conform reglementărilor universitare și în concordanță cu standardele ARACIS. Evaluarea se realizează prin chestionare anonime online, distribuite prin platforma AcademicInfo, în fiecare semestru, pentru toate disciplinele predate. Chestionarele sunt elaborate la nivelul universității și conțin itemi privind: claritatea predării, respectarea structurii cursului, disponibilitatea cadrului didactic, eficiența evaluării și utilizarea resurselor educaționale.

✓ Analiza situației de fapt

Evaluarea semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice oferă o perspectivă directă asupra calității actului didactic. Centrul Qualitas realizează rapoarte semestriale cu rezultatele acestor evaluări, iar facultățile și departamentele au acces la aceste rezultate din platformă.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Studenții reprezentanți în Consiliul Facultății de Fizică elaborează anual un raport propriu privind calitatea activității didactice, elaborat pe baza consultărilor interne și a experienței directe în cadrul programului. Acest raport este analizat de conducerea facultății și corelat cu datele obținute, prin chestionare anonime.

✓ Recomandări

Consolidarea mecanismelor de urmărire a îmbunătățirilor rezultate în urma evaluărilor (ex. schimbări în metodele de predare sau adaptări curriculare). Având în vedere numărul mic de evaluări, recomandăm diversificarea instrumentelor de evaluare a cadrelor didactice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităţilor de asigurare internă a calităţii.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează şi analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calităţii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Cf. REI, "Activitățile administrative beneficiază de suportul a trei sisteme informatice integrate, dezvoltate în cadrul Centrului de Sisteme Informatice, ce reunesc servicii pentru angajați și pentru studenți și în care accesul se face pe baza de credențiale (utilizator, parolă). Compartimentele din cadrul Direcției Generale Administrativă utilizează aplicația ManageAsist, care oferă facilități de asistență managerială la diverse niveluri; secretariatele facultăților folosesc AcademicInfo, un pachet de programe care permite urmărirea traiectoriei școlare a studenților, precum și evaluarea online a cursurilor de către studenți; Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice, cadrele didactice și cercetătorii UBB utilizează aplicația Managementul activității academice/științifice UBB pentru înregistrarea tuturor rezultatelor activității lor profesionale."

Analiza situației de fapt

Modelarea proceselor de evidență școlară este asigurată de sistemul informatic AcademicInfo care oferă următoarele facilități: integrare nivel UBB (alegere discipline din plaja ofertelor UBB); extinderea tipuri de activități didactice (licență, master, doctorat, module de formare continua, planuri specifice de

studii); suport multilingual în evidențe; integrare taxe facultăți și direcția economică; integrare cereri studenți; evaluare cursuri. Sistemul informatic AcademicInfo conține următoarele module principale: (a) Admitere; (b) Evidența școlară; (c) Acces studenți și profesori; (d) Taxe; (e) Taxe – direcția economică; (f) Evaluare prestație didactică de către studenți; (g) Inserția absolvenților pe piața muncii. Sistemul integrat ManageAsist susține activitatea financiar–contabilă, care este un sistem dedicat managementului administrativ al Universității UBB. Pentru gestionarea întregii activități academice, în special a rezultatelor cercetării, la nivelul întregii universități se utilizează aplicația Managementul activității academice/științifice UBB.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Actualizarea periodică a bazelor de date și respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal. Gestionarea accesului pe categorii de utilizatori, ceea ce garantează securitatea și confidențialitatea informațiilor. În cadrul vizitei la secretariat/decanat s-au vizualizat facilitățile oferite de sistemul informatic AcademicInfo.

✓ Recomandări

Consolidarea mecanismelor de analiză predictivă pe baza datelor existente, de exemplu predicția abandonului, identificarea studenților aflați în risc de abandon din considerente academice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele şi domeniile de studii oferite, precum şi cu privire la certificatele, diplomele şi calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparenţa Componenta organizatorică asigură transparenţa informaţiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea şi accesul la informaţiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI: "În UBB informațiile de interes public sunt oferite pe mai multe căi: luări de poziție ale purtătorului de cuvânt, comunicate emise de către Direcția de Comunicare și Relații Publice, conferințe de presă, panouri de afișaj amplasate în clădirile Universității, site-ul web al Universității, conturile de social media (Facebook, X, LinkedIn, Youtube, Instagram etc.) site-urile facultăților și broșuri". Informațiile referitoare la programul de studii se găsesc pe site-ul facultății la adresa www.phys.ubbcluj.ro în limba română și pe platformele universitare dedicate și includ: denumirea, forma de învățământ și limba programului de studii; planul de învățământ și fișele disciplinelor; regulamentul de organizare și desfășurare a programului de studii; condițiile de admitere, criteriile de selecție și calendarul procesului de admitere; structura anului universitar și orarele; numărul de locuri finanțate și cu taxă; cadrele didactice titulare și responsabilul de program; informații despre burse, mobilități, infrastructură educațională și oportunități profesionale.

Analiza situației de fapt

UBB îndeplinește cerința de transparență prin publicarea constantă și accesibilă a informațiilor relevante pe pagina web instituțională, pe site-urile facultății și departamentului, precum și pe platformele educaționale digitale. Structura clară a website-ului și actualizarea permanentă a informațiilor facilitează accesul rapid al studenților și al altor părți interesate la date privind programele de studii, criteriile de admitere, organizarea procesului educațional și reglementările interne.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Publicarea informațiilor despre programe și domenii de studii atât pe site-ul UBB, cât și pe cele ale facultății și departamentului. Structurarea paginii web pe secțiuni tematice, ceea ce facilitează accesul la informațiile esențiale.

✓ Recomandări

Se recomandă îmbunătățirea vizibilității și accesibilității informațiilor publice privind programul de studii, prin actualizarea periodică a site-ului facultății, publicarea completă a planului de învățământ, fișelor disciplinelor, rezultatelor evaluărilor și rapoartelor de calitate, precum și prin utilizarea platformelor digitale și a rețelelor sociale pentru a facilita accesul rapid și transparent al studenților și al publicului la datele relevante.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparenţa proceselor decizionale.

✓ Prezentarea stării de fapt

Facultatea de Fizică respectă principiile transparenței instituționale și ale guvernanței participative, asigurând accesul tuturor membrilor comunității academice la procesele decizionale relevante pentru funcționarea programului de studii FI-RO. Cf. REI, transparența proceselor decizionale este garantată prin: participarea reprezentanților studenților în Consiliul Facultății, cu drept de vot și acces la toate documentele supuse dezbaterii; funcționarea comisiilor de specialitate (curriculum, calitate, cercetare, promovare etc.), în care sunt implicați studenți și cadre didactice din toate liniile de studiu; consultarea prealabilă a membrilor comunității în cazul modificărilor importante (ex. planuri de învățământ, regulamente), prin dezbateri interne și transmisii de documente; publicarea hotărârilor Consiliului Facultății și a regulamentelor relevante pe site-ul facultății; utilizarea de canale electronice oficiale (e-mail, platformă Teams, Moodle, website) pentru anunțarea deciziilor și calendarului aferent acestora.

✓ Analiza situației de fapt

Mecanismele instituționale de comunicare (ședințe oficiale, e-mailuri instituționale, platformă Teams, Moodle, website) asigură transmiterea deciziilor atât către personal, cât și către studenți. Prezența reprezentanților studenților în Senatul universitar și Consiliul facultății confirmă respectarea principiilor transparenței și participării.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Utilizarea platformelor digitale (Moodle, site-ul instituției, rețele sociale) pentru informarea promptă a comunității universitare. Existența la intrarea în toate clădirile principale ale universității a unor panouri de afișaj, informative, prin care se transmit către studenți și public cele mai noi informații în limbile română, maghiară și germană sau în funcție de tipul de acțiune prezentată și în alte limbi. Colectarea și integrarea opiniilor cadrelor didactice, studenților și cercetătorilor în procesul decizional prin intermediul reprezentanților în forurile decizionale.

✓ Recomandări

Consolidarea unui calendar anual de decizii publice la nivelul Facultății de Fizică și departamentelor acestuia, pentru a facilita urmărirea și înțelegerea procesului decizional.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor şi a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare şi transmitere rapoarte IÎS elaborează şi transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează şi transmite datele solicitate, respectiv elaborează şi publică rapoarte, asigurând respectarea obligaţiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ Prezentarea stării de fapt

Cf. REI, “UBB, prin facultățile, departamentele și compartimentele administrative colectează și transmite date, elaborează și publică rapoarte asigurând protecția datelor cu caracter personal pentru membrii instituției – angajați, studenți – și alți terți, respectând drepturile și libertățile fundamentale ale omului, în spiritul Cartei drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene.”

✓ Analiza situației de fapt

UBB îndeplinește obligațiile legale de raportare, elaborând și publicând rapoarte instituționale, științifice și financiare în conformitate cu legislația europeană și română în domeniu. Publicarea acestora pe site-ul instituției demonstrează respectarea principiilor transparenței și responsabilității publice. La nivelul facultății și departamentului sunt colectate și transmise date, se elaborează și publică rapoarte respectând obligațiile care decurg din răspunderea publică și se asigură protecția datelor cu caracter personal pentru angajați, studenți și orice colaboratori externi.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

UBB implementează un sistem de colectare, prelucrare, stocare a datelor cu caracter personal modern, flexibil și sigur, în conformitate cu legislația europeană și română în domeniu. Publicarea online a rapoartelor de activitate, științifice și financiare, asigurând transparența totală.

✓ Recomandări

Se recomandă optimizarea procesului de colectare, analiză și raportare a datelor instituționale, prin implementarea unui sistem unitar de centralizare și actualizare a informațiilor, respectarea termenelor de transmitere către structurile UBB și publicarea periodică a rapoartelor relevante pe site-ul facultății, pentru a consolida transparența și responsabilitatea publică a componentei organizatorice.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligaţiei de evaluare externă IÎS se supune procesului de evaluare externă a calităţii, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ Prezentarea stării de fapt

De asemenea, anual, UBB supune evaluării, din partea ARACIS, programe de studii în vederea autorizării sau acreditării/reacreditării. Cf. REI, toate specializările Facultății de Fizică sunt evaluate periodic, la intervale de 5 ani. Pentru programul FI, ultima evaluare a avut loc în luna mai a anului 2020. În cadrul ultimei evaluări s-a obținut calificativ de încredere și o capacitate de școlarizare de 60 studenți în primul an, la nivel instituțional, Facultatea de Fizică participă și la evaluările periodice ale UBB, ultima dintre acestea având loc în 2021, când universitatea a obținut calificativul „Grad de încredere ridicat” din partea ARACIS. În vederea reacreditării prin ARACIS, s-au respectat toate procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii în condiţiile legii: constituirea comisiei interne de evaluare și autoevaluare a programului; elaborarea Raportului de autoevaluare în conformitate cu Ghidul ARACIS pentru evaluarea programului de studii de licență; colectarea și actualizarea documentelor suport, inclusiv planurile de învățământ, fișele disciplinelor, CV-urile cadrelor didactice, rapoartele de cercetare și documentele privind satisfacția beneficiarilor; aprobarea Raportului de autoevaluare la nivelul Departamentului de Fizică Biomoleculară, Facultății de Fizică și Senatului UBB; transmiterea documentației către ARACIS pentru inițierea procedurii de reacreditare; pregătirea pentru vizita echipei de evaluatori externi.

✓ Analiza situației de fapt

Programul FI-RO a avut ultima evaluare externă ARACIS în anul 2020, în urma căreia a fost menținută acreditarea, obținând calificativul „încredere”. Indicatorul este îndeplinit, deoarece UBB a demonstrat respectarea legislației, transparență în proceduri și capacitatea de a adapta procesul de evaluare externă la noile cerințe. Toate specializările Facultății de Fizică sunt evaluate periodic, la intervale de 5 ani. Pentru programul FI-RO, ultima evaluare a avut loc în luna mai a anului 2020.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Evaluarea universității UBB de către instituții internaționale specializate. Respectarea cadrului legal și al standardelor europene în elaborarea raportului de autoevaluare și a documentației aferente.

✓ Recomandări

Se recomandă consolidarea capacității administrative și documentare a componentei organizatorice în vederea derulării proceselor de evaluare externă a calității, prin actualizarea permanentă a documentației specifice, implicarea activă a comisiilor de calitate și a cadrelor didactice în pregătirea evaluării, precum și monitorizarea sistematică a implementării recomandărilor rezultate din rapoartele de evaluare externă.

Indicatorul este: îndeplinit

.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ se vor relua punctele tari/exemplele de bună practică identificate pe parcursul întregului raport, în cadrul analizei indicatorilor. Se pot formula și alte puncte tari, generale, care nu se încadrează la un anumit indicator.. **1. Integrarea programului într-un mediu academic de excelență** – programul de studii funcționează în cadrul UBB, instituție cu tradiție, autonomie universitară consolidată, structură managerială eficientă și politici instituționale solide de asigurare a calității și internaționalizare. **2. Curriculum interdisciplinar, actualizat și relevant** – combină formarea teoretică în fizică cu competențe de programare și analiză computațională, răspunzând nevoilor pieței muncii și tendințelor de dezvoltare științifică și tehnologică. **3. Bază materială performantă și infrastructură de cercetare integrată** – accesul studenților la laboratoare moderne și la infrastructura Institutului de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și a Institutului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate, care permite valorificarea practică a cunoștințelor. **4. Cultură instituțională orientată spre calitate și formare continuă** – existența unor proceduri și structuri dedicate (CEAC, Centrul Qualitas, CIPI), care sprijină dezvoltarea profesională a personalului didactic și îmbunătățirea continuă a procesului educațional. **5. Implicarea activă a studenților și partenerilor externi** – participarea acestora în procesele decizionale (CEAC, Consiliul Facultății) și în activități de cercetare, practică și mobilitate internațională (Erasmus+, EUTOPIA), ceea ce asigură relevanța și deschiderea programului la mediul academic și socio-economic.	FACTORI INTERNI ⑨	✓ se vor relua punctele slabe identificate pe parcursul întregului raport, în cadrul analizei indicatorilor. Se pot formula și alte puncte slabe, generale, care nu se încadrează la un anumit indicator. **1. Rezultatele învățării nu sunt definite unitar în toate fișele disciplinelor**, ceea ce limitează coerența curriculară și corelarea completă între competențe, conținuturi și metode de evaluare. **2. Grad redus de implicare a cadrelor didactice tinere** în activitățile de predare și cercetare din cadrul programului, ceea ce poate afecta sustenabilitatea și dinamica academică pe termen lung. **3. Colaborarea cu mediul socio-economic este parțial formalizată**, iar feedbackul angajatorilor și absolvenților nu este încă valorificat sistematic în actualizarea programului de studii. **4. Vizibilitate online incompletă și neactualizată** – unele informații publice privind fișele disciplinelor, rezultatele învățării și activitățile specifice programului nu sunt integral actualizate pe site-ul facultății. **5. Diminuarea atractivității programului la admitere**, în contextul competiției crescute cu programe similare din domenii interdisciplinare ceea ce poate afecta numărul de studenți în viitor.

	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Se identifică factori externi care pot crea oportunități pentru îmbunătățirea calității educației în cadrul programului de studii universitare. **1. Acces la finanțări europene și naționale** (PNRR, Horizon Europe, Erasmus+) pentru modernizarea infrastructurii de cercetare, dezvoltarea competențelor digitale și internaționalizarea programului. **2. Creșterea interesului pentru domeniile interdisciplinare** (fizică aplicată, informatică, știința datelor, inteligență artificială), care permite extinderea ofertei educaționale și atragerea de noi categorii de studenți. **3. Posibilitatea dezvoltării parteneriatelor cu mediul economic și IT**, prin proiecte aplicative, stagii de practică și cercetare comună, favorizând inserția profesională a absolvenților. **4. Extinderea colaborărilor internaționale** prin rețele universitare și consorții (EUTOPIA, The Guild), oferind oportunități pentru mobilități, proiecte comune și creșterea vizibilității programului. **5. Transformarea digitală a procesului educațional** – utilizarea platformelor moderne de e-learning (Moodle, Teams) și a instrumentelor de simulare și modelare pentru dezvoltarea competențelor practice și analitice.	0 FACTORI EXTERNI	**Amenințări:** ✓ Se identifică factori externi care ar putea constitui amenințări pentru calitatea educației în cadrul programului de studii universitare.. **1. Scăderea interesului tinerilor pentru studiile fundamentale în științe exacte**, în favoarea domeniilor percepute ca mai aplicative (informatică pură, inginerie, IT). **2. Concurența crescută din partea universităților care oferă programe similare**, mai orientate către componenta informatică sau tehnologică. **3. Migrarea tinerilor specialiști și cercetători către centre universitare din străinătate**, ceea ce reduce capacitatea de reînnoire a corpului didactic. **4. Dependența de resurse financiare externe** (proiecte, granturi, finanțări PNRR), care pot varia în funcție de prioritățile guvernamentale și europene. **5. Risc de nealiniere rapidă la evoluțiile tehnologice și curriculare internaționale**, dacă actualizarea programului și formarea continuă nu sunt implementate sistematic.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	**I.P.A.1.1.1** Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	Deși raportul menționează existența unor proceduri și regulamente actualizate, nu este detaliată o planificare formală a revizuirii periodice. Se recomandă elaborarea unui calendar anual de actualizare a procedurilor interne (didactice, administrative și de calitate), cu responsabilități și termene clar stabilite. Acesta ar asigura coerența între structurile facultății și politicile universitare generale.
2.	**I.P.A.1.2.1** Opiniile membrilor facultăţii şi departamentului, respectiv filialei sau extensiei şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare şi revizuire a metodologiilor, regulamentelor şi procedurilor de aplicare.	Î	Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul și creșterea eficienței procesului participativ, se recomandă: formalizarea unui mecanism de feedback – elaborarea unui „Raport de sinteză al consultărilor” care să arate ce propuneri au fost primite, analizate și adoptate; digitalizarea procesului de consultare – utilizarea platformei interne UBB pentru colectarea sistematică de opinii (formular online CEAC, sondaje interne tematice); creșterea vizibilității procesului – publicarea pe site a calendarului anual de revizuire a metodologiilor și a rezultatelor consultărilor; implicarea extinsă a părților interesate externe – consolidarea colaborării cu reprezentanți ai mediului economic, ai ONG-urilor educaționale și ai instituțiilor partenere; evaluarea anuală a participării – includerea unui indicator de performanță privind gradul de implicare a comunității academice în adoptarea reglementărilor (raport CEAC anual).
3.	**I.P.A.2.1.1** IÎS deţine, în condiţiile legii, spaţii dedicate proceselor de învăţământ, de cercetare şi administrative corespunzătoare, precum şi pentru servicii destinate studenţilor, studenţilor doctoranzi şi cursanţilor, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viaţă şi studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilităţi. Sunt de asemenea asigurate spaţii optime pentru desfăşurarea activităţilor personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	Pentru consolidarea gradului de conformitate cu indicatorul, se recomandă intensificarea colaborării Facultății de Fizică cu Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bionanoștiințe și Institutul de Cercetare, Dezvoltare și Inovare în Științe Naturale Aplicate includerea în vederea folosirii infrastructurii acestor institute în procesul educațional al studenților de Fizică Informatică-RO.
4.	**I.P.A.2.2.1** Bunurile imobile şi mobile sunt întreţinute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiţii optime de studiu, cercetare şi viaţă, precum şi de muncă.	Î	Identificarea realista a unor surse financiare care ar putea fi folosite pentru mentenanța infrastructurii existente, respectiv intensificarea eforturilor pentru atragerea acestor fonduri.

5.	**I.P.A.3.1.1** Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfăşurarea activităţilor aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deţine calificările şi competenţele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcţii.	Î	Creșterea implicării cadrelor didactice tinere (lectori, asistenți), eventual a doctoranzilor, în procesul educațional, ponderea acestora în momentul evaluării fiind de sub 50%. De asemenea, pentru activități cu caracter aplicativ pot fi invitați specialiști din afara UBB.
6.	**I.P.A.3.1.2** IÎS asigură dezvoltarea profesională şi personală a personalului.	Î	Se recomandă extinderea și diversificarea programelor de formare profesională și personală pentru cadrele didactice și personalul administrativ, prin cursuri periodice, mobilități internaționale și activități de perfecționare continuă organizate de structurile UBB specializate (Centrul Qualitas, CIPI), corelate cu obiectivele instituționale și evaluarea performanței și, de asemenea, diferențierea normelor didactice în funcție de profilul academic ales de cadrele didactice ale Facultății de Fizică, pentru o mai eficientă dezvoltare profesională și personală a acestora în funcție de opțiunile proprii.
7.	**I.P.A.3.2.1** Procedurile de recrutare sunt în concordanţă cu prevederile legale, stabilite şi derulate în mod transparent.	Î	Se recomandă extinderea și diversificarea programelor de formare profesională și personală pentru cadrele didactice și personalul administrativ, prin cursuri periodice, mobilități internaționale și activități de perfecționare continuă organizate de structurile UBB specializate (Centrul Qualitas, CIPI), corelate cu obiectivele instituționale și evaluarea performanței și, de asemenea, diferențierea normelor didactice în funcție de profilul academic ales de cadrele didactice ale Facultății de Fizică, pentru o mai eficientă dezvoltare profesională și personală a acestora în funcție de opțiunile proprii.
8.	**I.P.A.4.1.1** Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătăţirii accesului şi asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunităţii proprii şi beneficiarii indirecţi ai educaţiei.	Î	Extinderea serviciilor digitalizate oferite, în particular trecerea în gestiunea facultăților a unora dintre acestea (de exemplu, orarul). Crearea unui link la DTIC pe pagina principala a UBB, pentru o mai buna aducere la cunostinta a serviciilor digitale membrilor comunității academice.
DOMENIUL B. Eficacitatea educațională			
9.	**I.P.B.1.1.1** Programul de studii universitare este dezvoltat şi structurat în raport cu rezultatele aşteptate ale învăţării şi este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experienţelor de învăţare, predare, instruire practică, cercetare şi evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	PÎ	Actualizarea fiselor disciplinelor pe site-ul Facultatii de Fizică, https://phys.ubbcluj.ro/invatamant.htm, la momentul vizitei fisele de pe acest site datand din 2019 și nefiind în concordanță cu Planul de invatamant. Fișele actualizate trebuie sa contina și rezultatele așteptate ale învățării
10.	**I.P.B.1.2.1** Programul de studii funcţionează în condiţiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educaţional al învăţământului superior conform legii.	Î	O recomandare, sustinuta si de reprezentanții angajatorilor, este aceea de a include, ca opționale, discipline care sa pregatească în mod specific absolvenții pentru a face față cerințelor pieței muncii, în particular interviewurilor de angajare.

11.	**I.P.B.2.1.1** Rezultatele învăţării sunt concordante cu nivelul calificării.	Î	Definirea rezultatelor învățării pentru fiecare disciplina din programul FI-RO, în acord cu nivelul calificării așteptat, și includerea acestor rezultate în fișele disciplinelor.
12.	**I.P.B.2.1.2** Rezultatele aşteptate ale învăţării sunt corelate cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaţionale şi/sau Clasificării europene a ocupaţiilor (ESCO).	PÎ	Definirea rezultatelor învățării pentru fiecare disciplina din programul FI-RO și corelarea directă a acestora cu competenţele solicitate de ocupaţiile corespunzătoare din COR/ESCO.
13.	**I.P.B.3.1.1** Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învăţării centrate pe student în cadrul curriculumului şi prin strategiile didactice utilizate în activităţile şi experienţele de învăţare şi predare.	Î	Realizarea unor chestionare pentru studenți care sa evalueze gradul de satisfacție față de implementarea principiilor învățării centrate pe student. Actualizarea pe site-ul Facultatii de Fizica, UBB, https://phys.ubbcluj.ro/invatamant/syllabus/syllabus_lic_1ro.htm, a fișelor disciplinelor, pentru ca studenții să poată fi informați cu privire la conținutul disciplinelor din Planul de învațământ.
14.	**I.P.B.3.1.2** Componenta organizatorică asigură pentru studenţi oportunităţi de a participa în programe de mobilităţi academice, desfăşurate cu prezenţă fizică şi/sau virtuală.	Î	Se recomandă extinderea parteneriatelor internaționale extraeuropene și creșterea participării la mobilități virtuale prin platforma UBB.
15.	**I.P.B.3.2.1** Componenta organizatorică asigură oportunităţi echitabile pentru studenţi, în concordanţă cu potenţialul şi aspiraţiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor şi abilităţilor de învăţare**.**	Î	Se recomandă organizarea de cursuri pentru cadrele didactice pentru a învăța cum să sprijine studenții cu nevoi speciale și desfășura evenimente de „raise awareness” privind echitatea și incluziunea, care pot fi organizate de facultate sau de asociațiile studențești.
16.	**I.P.B.4.1.1** Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenţi, inclusiv pentru cei cu cerinţe educaţionale speciale/dizabilităţi, la resurse şi servicii destinate susţinerii procesului de învăţare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învăţare, de domeniul de studii, ciclul de studii şi forma de organizare a programului de studii.	Î	Se recomandă dezvoltarea activităților de tutoring individual.
17.	**I.P.B.5.1.1** Rezultatele învăţării sunt descrise în mod adecvat şi sprijină înţelegerea aşteptărilor studentului şi cadrului didactic cu privire la conţinutul disciplinelor din planul de învăţământ.	PÎ	Definirea rezultatelor învățării pentru toate disciplinele din Planul de invatamant și includerea acestora în fișele disciplinelor.
18.	**I.P.B.5.1.2** Verificarea obţinerii rezultatelor învăţării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs şi prin examene de finalizare a studiilor**.**	Î	Definirea rezultatelor invatarii pentru fiecare disciplina din Planul de invatamant si formularea modului de evaluare în raport cu acestea.
19.	**I.P.B.6.1.1** Componenta organizatorică desfăşoară activităţi sistematice pentru a asigura o tranziţie facilă a absolvenţilor de la învăţare la piaţa muncii.	Î	Invitarea unor specialiști din instituțiile și organizațiile care ar putea angaja absolventi sa tina prelegeri în legătură cu cerințele concrete de pe piața muncii, inclusiv referitor la modul de prezentare la interviuri de angajare.

20.	**I.P.B.7.1.1** Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Î	Se recomandă asigurarea unui ghid metodologic coerent pentru toate comisiile și informarea transparentă a candidaților, inclusiv prin platforma online.
21.	**I.P.B.7.1.2** Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echităţii şi egalităţii de şanse, precum şi cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situaţii de risc social şi educaţional, inclusiv a candidaţilor cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau dizabilităţi.	Î	Se recomandă monitorizarea anuală a implementării criteriilor de selecție pentru echitate.
22.	**I.P.B.7.2.1** Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenţilor.	Î	Se recomandă actualizarea și aplicarea unitară a reglementărilor privind activitatea profesională a studenților, prin clarificarea procedurilor, informarea transparentă a acestora și corelarea cu politicile instituționale de asigurare a calității.
23.	**I.P.B.8.1.1** Componenta organizatorică realizează acţiuni de cooperare internaţională prin care sunt susţinute mobilitatea membrilor comunităţii proprii şi colaborarea în activitatea academică şi de cercetare.	Î	Dezvoltarea mai pregnantă a componentei de interschimburi/mobilități în cadrul rețelelor internaționale din care UBB face parte, cum ar fi EUTOPIA.
24.	**I.P.B.9.1.1** Învăţarea bazată pe investigaţie ştiinţifică şi rezultatele cercetării sprijină şi sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învăţării vizate prin programul de studii.	Î	Se recomandă consolidarea dimensiunii de învățare bazată pe cercetare, prin integrarea mai sistematică a rezultatelor proiectelor științifice și a activităților de laborator în procesul didactic, implicarea studenților în proiecte de cercetare și granturi, precum și valorificarea produselor cercetării (articole, prezentări, aplicații practice) ca instrumente de formare și evaluare a competențelor vizate de programul de studii.
25.	**I.P.B.9.2.1** Rezultatele cercetării ştiinţifice sunt vizibile la nivel naţional şi internaţional în domeniul ştiinţific respectiv şi valorificate în mod adecvat.	Î	Extinderea aplicației Managementul activităţii academice/ştiinţifice UBB și pentru studenți, în special pentru studenții de la masterat și doctorat.
	DOMENIUL C. Managementul calității		
26.	**I.P.C.1.1.1** Componenta organizatorică realizează acţiuni şi aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătăţirea calităţii educaţiei la nivelul programului de studii.	Î	Consolidarea mecanismelor de monitorizare a impactului acțiunilor de calitate prin stabilirea unor indicatori măsurabili, de exemplu rata de promovare, gradul de satisfacție al studenților, inserția pe piața muncii, etc.
27.	**I.P.C.1.2.1** Opiniile membrilor comunităţii proprii şi ale altor părţi interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	Î	Crearea unui sistem de monitorizare a implementării propunerilor formulate de studenți, absolvenți și angajatori.
28.	**I.P.C.2.1.1** În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri şi la nivelul componentei organizatorice.	Î	Consolidarea procesului de raportare și diseminare a rezultatelor auditurilor interne, inclusiv prin sinteze accesibile tuturor părților interesate.

29.	**I.P.C.2.2.1** CEAC şi structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcţionează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităţilor de asigurare şi evaluare internă, precum şi de evaluare externă a calităţii educaţiei.	Î	Crearea unui mecanism de urmărire a implementării măsurilor corective, cu indicatori clari de progres și termene de realizare.
30.	**I.P.C.2.2.2** Comisia de etică universitară funcţionează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar şi acţionează independent faţă de orice altă structură sau persoană din cadrul instituţiei de învăţământ superior, cu respectarea legii.	Î	Organizarea unor acțiuni de informare și formare pentru studenți și personal privind prevederile Codului de etică, pentru a preveni situațiile de încălcare.
31.	**I.P.C.3.1.1** Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calităţii.	Î	Crearea unor rapoarte care să evidențieze modul în care modificările curriculare răspund cerințelor pieței muncii.
32.	**I.P.C.3.1.2** Membrii comunităţii proprii şi alte părţi interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Î	Se recomandă extinderea și formalizarea implicării membrilor comunității academice și a părților interesate externe în procesul de implementare a procedurilor, prin consultări periodice și feedback documentat din partea cadrelor didactice, studenților, absolvenților și partenerilor socio-economici, precum și prin integrarea propunerilor rezultate în planurile operaționale și deciziile facultății.
33.	**I.P.C.4.1.1** Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenţi a prestaţiei cadrelor didactice.	Î	Consolidarea mecanismelor de urmărire a îmbunătățirilor rezultate în urma evaluărilor (ex. schimbări în metodele de predare sau adaptări curriculare). Avand în vedere numărul mic de evaluări, recomandăm diversificarea instrumentelor de evaluare a cadrelor didactice.
34.	**I.P.C.5.1.1** Componenta organizatorică colectează şi analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calităţii.	Î	Consolidarea mecanismelor de analiză predictivă pe baza datelor existente, de exemplu predicția abandonului, identificarea studenților aflați în risc de abandon din considerente academice.
35.	**I.P.C.6.1.1** Componenta organizatorică asigură publicarea şi accesul la informaţiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	Î	Se recomandă îmbunătățirea vizibilității și accesibilității informațiilor publice privind programul de studii, prin actualizarea periodică a site-ului facultății, publicarea completă a planului de învățământ, fișelor disciplinelor, rezultatelor evaluărilor și rapoartelor de calitate, precum și prin utilizarea platformelor digitale și a rețelelor sociale pentru a facilita accesul rapid și transparent al studenților și al publicului la datele relevante.
36.	**I.P.C.6.1.2** Componenta organizatorică asigură transparenţa proceselor decizionale.	Î	Consolidarea unui calendar anual de decizii publice la nivelul Facultății de Fizică și departamentelor acestuia, pentru a facilita urmărirea și înțelegerea procesului decizional.
37.	**I.P.C.7.1.1** Componenta organizatorică colectează şi transmite datele solicitate, respectiv elaborează şi publică rapoarte, asigurând respectarea obligaţiilor care decurg din răspunderea publică.	Î	Se recomandă optimizarea procesului de colectare, analiză și raportare a datelor instituționale, prin implementarea unui sistem unitar de centralizare și actualizare a informațiilor, respectarea termenelor de transmitere către structurile UBB și publicarea periodică a rapoartelor relevante pe site-ul facultății, pentru a consolida transparența și responsabilitatea publică a componentei organizatorice.

38.	**I.P.C.8.1.1** Componenta organizatorică desfăşoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calităţii, în vederea organizării, în condiţiile legii, a programului de studii evaluat.	Î	Se recomandă consolidarea capacității administrative și documentare a componentei organizatorice în vederea derulării proceselor de evaluare externă a calității, prin actualizarea permanentă a documentației specifice, implicarea activă a comisiilor de calitate și a cadrelor didactice în pregătirea evaluării, precum și monitorizarea sistematică a implementării recomandărilor rezultate din rapoartele de evaluare externă.

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	**Parțial îndeplinit**	**Neîndeplinit**
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	-	-
Domeniul B. Eficacitatea educațională	14	3	-
Domeniul C. Managementul calității	13	-	-
Total	**35**	**3**	-

VI. Concluzii

Procesul de evaluare externă a programului de studii universitare de licență *Fizică Informatică (RO)*, organizat de Facultatea de Fizică a Universității Babeș-Bolyai, a evidențiat faptul că programul funcționează într-un cadru instituțional solid, caracterizat printr-o guvernanță academică transparentă, structuri de calitate operaționale și respectarea deplină a cerințelor legale aferente acreditării. Universitatea dispune de politici instituționale mature, proceduri clar definite și mecanisme bine stabilite de consultare, care susțin permanent activitatea didactică, administrativă și de cercetare. Pe parcursul vizitei, comisia a constatat o implicare activă a cadrelor didactice, studenților și părților interesate în procesele de revizuire și îmbunătățire a programului, ceea ce reflectă consolidarea unei culturi instituționale autentice a calității.

Calitatea procesului educațional este susținută de o infrastructură didactică și de cercetare modernă, completată de accesul la resurse electronice, laboratoare actualizate și spații adecvate, care favorizează dezvoltarea competențelor interdisciplinare specifice profilului programului. Integrarea studenților în activități de cercetare, colaborările cu institutele UBB și utilizarea tehnologiilor digitale demonstrează o orientare modernă, centrată atât pe învățare activă, cât și pe formarea de competențe aplicative relevante pentru piața muncii. Proiecte precum Digital HUBB, GreenSeed sau inițiativele de internaționalizare contribuie la dezvoltarea competențelor digitale, științifice și sociale ale studenților. Programul de studii își păstrează relevanța academică și profesională prin structura curriculară flexibilă, care permite adaptarea la evoluțiile tehnologice și științifice actuale. Colaborarea constantă cu angajatorii și absolvenții confirmă faptul că finalitățile programului răspund cerințelor reale ale pieței muncii din domeniile fizicii aplicate, IT și cercetării interdisciplinare. Studenții beneficiază de oportunități de mobilitate academică internațională, fiind sprijiniți de structuri instituționale eficiente și de proceduri de recunoaștere academică transparente.

În ceea ce privește componenta curriculară, comisia remarcă necesitatea actualizării și uniformizării fișelor disciplinelor, în special în ceea ce privește explicitarea rezultatelor învățării, pentru asigurarea unei coerențe sporite între competențele vizate și standardele ocupaționale europene. Deși programul îndeplinește majoritatea cerințelor ARACIS, această actualizare reprezintă o etapă importantă în consolidarea alinierii dintre curriculum, rezultatele așteptate ale învățării și profilul calificării.

De asemenea, resursele umane sunt adecvate, cadrele didactice având expertiză confirmată, însă se recomandă intensificarea implicării cadrelor tinere și atragerea specialiștilor externi, pentru diversificarea perspectivelor academice și aplicative. Universitatea demonstrează un angajament clar față de dezvoltarea profesională a personalului, prin politici instituționale, programe de formare și oportunități de mobilitate.

Un alt aspect pozitiv îl constituie măsurile de echitate, incluziune și sprijin academic, implementate prin ghiduri dedicate, activități de consiliere și mecanisme de adaptare pentru studenții cu nevoi speciale, care contribuie la un mediu universitar deschis, sigur și echitabil.

În concluzie, programul de studii *Fizică Informatică (RO)* din cadrul Universității Babeș-Bolyai demonstrează un nivel ridicat de calitate, fiind susținut de resurse materiale moderne, un cadru instituțional robust, un corp academic competent și o ofertă curriculară relevantă. Printre elementele identificate pentru îmbunătățire se numără actualizarea fișelor disciplinelor și optimizarea strategiilor privind resursele umane. Per ansamblu, programul își îndeplinește misiunea educațională, răspunde cerințelor actuale ale mediului socio-economic și contribuie în mod semnificativ la formarea unor specialiști interdisciplinari competitivi, adaptabili și bine pregătiți pentru provocările domeniilor fizicii moderne și tehnologiei informatice.

Se propune o decizie şi se motivează:

În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării comisia propune:

✓ *menținerea acreditării (cu o capacitate de școlarizare de 30 de locuri)*

În urma evaluării externe, comisia constată că programul de studii *Fizică Informatică (RO)* îndeplinește standardele ARACIS privind organizarea, desfășurarea și asigurarea calității procesului educațional. Programul beneficiază de o infrastructură modernă, resurse umane calificate și mecanisme funcționale de management și evaluare a calității. Curriculumul este relevant pentru domeniu, susține dobândirea competențelor specifice și răspunde cerințelor pieței muncii, aspect confirmat și de părțile interesate consultate. Studenții au acces la resurse educaționale, la activități aplicative și de cercetare, precum și la oportunități de mobilitate academică. Aspectele punctuale identificate pentru îmbunătățire (în special actualizarea fișelor disciplinelor) nu afectează calitatea generală a programului și pot fi remediate rapid. Având în vedere gradul ridicat de conformitate și funcționarea adecvată a programului, comisia propune **menținerea acreditării**. cu o capacitate de școlarizare de 30 de locuri.

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.