Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în

Învăţământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AC/MAC)

Instituția de învățământ superior / Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU
Facultatea:	Facultatea de Ştiinţe Socio-Umane
Domeniul de licență:	Ştiinţe ale comunicării
Programul de studii universitare de licență:	Jurnalism
Forma de învățământ:	Învăţământ cu frecvenţă (IF)
Limba de predare:	română
Locația geografică:	Sibiu
Durata studiilor:	3 ani
Numărul de credite:	180 de credite
Obiectivul evaluării externe	Menţinerea acreditării

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	*MEZA RADU MIHAI*	Coordonator comisie	
	DUMINICĂ DELIA RODICA	Expert evaluator	
2.	*SURUGIU ROMINA*	Expert evaluator	
3.	*VOCHIN RADU-ȘTEFAN*	Student evaluator	

I. Introducere

Raportul e evaluare externă (REE) a fost redactat în contextul procedurii de evaluare externă periodică la 5 ani în vederea menținerii acreditării programului de studii universitare de licență (PSUL) Jurnalism organizat de Facultatea de Științe Socio-Umane din cadrul Universității „Lucian Blaga" din Sibiu (ULBS). Comisia de experți evaluatori desemnată de ARACIS pentru a realiza evaluarea externă este formată din prof. univ. dr. Radu Meza, conf. univ. dr. Romina Surugiu, conf. univ. dr. Delia Duminică și studentul Radu Vochin. Raportul de evaluare externă a fost redactat în etapele pregătitoare, în timpul vizitei de evaluare externă (3-4 decembrie 2025), respectiv finalizat în urma vizitei cu ultimele considerații, constatări și recomandări.

Universitatea „Lucian Blaga" din Sibiu (ULBS) este o instituție de învățământ superior de stat, cu caracter public și regim juridic non-profit, înființată prin Hotărârea Guvernului României nr. 225/1990. Instituția funcționează în conformitate cu prevederile Constituției României, ale Legii învățământului superior, ale Cartei ULBS, precum și ale altor acte normative care reglementează sistemul de învățământ superior din România. ULBS este o universitate comprehensivă, cuprinzând 9 facultăți (2 facultăți cu profil ingineresc inginerie și 7 facultăți cu profiluri diverse: umaniste, științe, economie, drept, medicină, teologie, etc.). În anul universitar 2024–2025, la ULBS sunt înscriși 14736 studenți, dintre care 11488 sunt studenți la ciclul licență (programe în limba română și în limbi străine), 2777 studenți la masterat (programe în limba română și în limbi străine), și 471 doctoranzi în 16 de programe de doctorat (în limba română și limbi străine). Facultatea de Științe Socio-Umane din cadrul Universității „Lucian Blaga" din Sibiu (ULBS) a fost înființată în anul 2011, ca urmare a necesității dezvoltării unor domenii de studii universitare relevante pentru economia și societatea contemporană. Structura organizațională include cinci departamente: Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie; Istorie, Patrimoniu și Teologie Protestantă; Psihologie; Relații Internaționale, Științe Politice și Studii de Securitate;

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic. Fiecare departament coordonează activitățile didactice, de cercetare și de relație cu mediul socio- economic în domeniile sale de competență. Oferta educațională a facultății cuprinde programe de studii organizate pe toate cele trei cicluri universitare (https://socioumane.ulbsibiu.ro/):

Studii universitare de licență, în domeniile Asistență Socială, Sociologie, Științele Comunicării, Arte vizuale, Istorie, Științele Educației, Psihologie, Științe politice, cu programe precum Asistență Socială, Sociologie, Resurse Umane, Comunicare și Relații Publice, Jurnalism, Psihologie, Istorie, Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar sau Științe Politice;

Studii universitare de masterat, axate pe aprofundarea cunoștințelor teoretice și dezvoltarea competențelor aplicative, în domenii precum Asistență Socială, Sociologie, Științele Comunicării, Arte vizuale, Istorie, Științele Educației, Psihologie, Științe politice;

Studii universitare de doctorat desfășurate în cadrul Școlii Doctorale ULBS, în colaborare cu institute de cercetare și alte centre universitare în domenii precum Sociologie și Istorie.

Programul de studii universitare de licență Jurnalism a fost autorizat/acreditat inițial în anul 2007.

Programul este gestionat de departamentul de Asistență Socială, Jurnalism, Relații Publice și Sociologie, în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane, și se desfășoară pe durata a 3 ani, cu un total de 180 de credite ECTS, la forma de învățământ cu frecvență.

II. Metode utilizate

Comisia de experți evaluatori a analizat datele din REI, informații și documente pe site-ul ULBS, respectiv pe site-ul Facultății de Științe Socio-Umane, broșuri și materiale de promovare, planul de învățământ valabil începând cu 2025-2026, situația acoperirii orelor la programul Jurnalism conform simulării de stat de funcții, rapoarte privind evaluarea inter-colegială.

Vizita la fața locului a avut loc în 3-4 decembrie 2025 și s-a desfășurat conform programului convenit anterior și anexat raportului – incluzând întâlniri cu conducerea facultății și departamentului, echipa care a realizat REI, cadrele didactice de la program, absolvenți ai programului, studenți ai programului Jurnalism, reprezentanți ai mediului socio-economic (angajatori și parteneri de practică), conducerea laboratoarelor

și centrelor de cercetare, membri ai CEAC și structurilor implicate în asigurarea calității, membri ai Comisiei de etică universitară și Comisiei de etica cercetării, precum și vizita bazei materiale, după cum urmează:
Clădirea din str. Lucian Blaga Nr. 2A
- ✓ Biblioteca Centrală Universitară Lucian Blaga
- ✓ Sala multimedia 303, 304, 305, 306, 307, 308
- ✓ Aula ULBS
- ✓ Sala M305
- ✓ Birourile cadrelor didactice Facultatea de Științe Socio Umane

Clădirea din str. Brutarilor nr. 3
- ✓ Centrul de Inovare Multimedia
- ✓ Laboratorul TV
- ✓ Laboratorul Radio
- ✓ Laboratorul multimedia
- ✓ Sala C2
- ✓ Spațiu de relaxare/ pregătire de proiecte/evenimente

III. Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.	
Indicatorul I.P.A.1.1.1	Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

PSUL Jurnalism este organizat în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane, Universitatea Lucian Blaga din Sibiu (ULBS). ULBS are o structură organizatorică bine articulată, coerentă, bazată pe Legea nr. 199/2023. La nivelul facultăți există o structură de conducere alcătuită din decan, prodecani, directori de departament. Deciziile Consiliului FȘSU sunt puse la dispoziția publicului de site. În cadrul FSSU funcționează comisii permanente: Comisia activități studențești, Comisia Cercetare Științifică și Studii Doctorale, Comisia Administrativă, Patrimoniu și Strategii, Comisia Programe Academice și Activități Didactice, Comisia Erasmus și Parteneriate Internaționale etc. La nivelul FSSU funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (SCEAC), care este o subcomisie a CEAC ULBS. Regulamentele de funcționare sunt disponibile pe site: Carta ULBS, Regulamentul de organizare si funcționare a Senatului, Regulamentul de ordine interioară, Regulament privind organizarea si funcționarea Consiliului de Administrație, Codul de etică și deontologie universitară etc.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor de pe site și din întâlnirile cu reprezentanții instituției, reiese că ULBS și FSSU dispun de componente organizatorice și metodologii, regulamente și proceduri bazate pe legislația în vigoare, iar toate aceste documente sunt revizuite periodic.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

IÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.	
Indicatorul I.P.A.1.2.1	Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei[1] și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Carta ULBS prevede explicit că la nivelul universității și facultăților procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor se realizează prin consultarea membrilor comunității academice, asigurându-se un cadru participativ și transparent în care sunt luate în considerare opiniilor părților interesate („Art. 8, t. principiul fundamentării deciziilor pe consultare colegială, comunicare și dialog"). Din REI și din întâlnirile organizate în cadrul vizitei, reiese că membrii comunității academice sunt consultați formal și informal în cadrul ședințelor de departament, de Consiliu și respectiv de Senat, precum și în cadrul comisiilor de specialitate ale FSSU. Se organizează în mod constant ședințe și sunt revizuite periodic documentele de organizare. Studenții sunt reprezentanți la nivelul Consiliului, Senatului, Comisiei de Etică, CEAC și se ține seama de punctele lor de vedere.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Opiniile membrilor comunități academice sunt luate în seamă în procesul de adoptare și revizuirea a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială IÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.	
Indicatorul I.P.A.2.1.1	IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS dispune de infrastructura necesară desfășurării proceselor de învățământ, cercetare și administrative, precum și de spații destinate serviciilor pentru studenți.

ULBS a furnizat documente doveditoare:

- Documentele de înființare și funcționare a ULBS;
- Patrimoniul ULBS. Situația spațiilor destinate activităților educaționale, de cercetare, sociale, sportive și culturale ;
- Dotarea spațiilor ULBS;
- Resursele învățării (biblioteca, fondul de carte, acces la baze de date, software adecvate).

Baza materială permite desfășurarea în condiții optime a activităților de învățare-predare, de aplicare practică și cercetare cuprinse în planul de învățământ și descrise prin fișele disciplinelor, fapt confirmat și de studenți la momentul vizitei.

La evaluare s-au vizitat următoarele obiective:

Clădirea din str. Lucian Blaga Nr. 2A

✓ Biblioteca Centrală Universitară Lucian Blaga
✓ Sala multimedia 303, 304, 305, 306, 307, 308
✓ Aula ULBS
✓ Sala M305

✓ Birourile cadrelor didactice Facultatea de Științe Socio Umane

Clădirea din str. Brutarilor nr. 3

✓ Centrul de Inovare Multimedia
✓ Laboratorul TV
✓ Laboratorul Radio
✓ Laboratorul multimedia
✓ Sala C2
✓ Spațiu de relaxare/ pregătire de proiecte/evenimente

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Spațiile de învățământ și cele administrative, precum și spațiile destinate serviciilor pentru studenți asigură cadrul adecvat pentru studiu, viață academică și integrare socială (studenții au menționat condițiile foarte bune din cămine, accesul la infrastructura de Internet, spații de curs și seminar adecvate și dimensionate corespunzător formațiilor de studii, laboratoare dotate corespunzător standardelor din domeniu).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.	
Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

PSUL Jurnalism funcționează în 2 clădiri (str. Brutarilor, nr. 3 și str. Lucian Blaga, nr. 3A). Pentru activitățile didactice se utilizează laboratoare și săli de curs dotate cu aparatură și calculatoare (la vizita spațiilor s-au vizionat: Sala multimedia 303, 304, 305, 306, 307, 308 - 8 stații de lucru și o stație de montaj, 5 microfoane, 1 mixer de sunet, 3 perechi de căști, trepiede - contribuții la podcastul *Cariere360*; Laboratorul TV - microplatou cu 2 camere video, sistem de lumini, trepied, dolly, mixer video, monitoare, genți pentru echipamente de teren, 4 computere cu software Softcut și Audacity; Laboratorul Radio - redacție, 5 computere, emisie cu mixer audio, 1 microfon, căști, cabină antifonată, 2 computere pentru editare audio + cabină podcast antifonată in curs de amenajare; Laboratorul multimedia cu o stație de montaj, 30 de locuri 10 computere cu software Photopea, Gimp, Audacity, daVinci, printer laser color pentru proiecte print). Din discuțiile cu studenții și cadrele didactice a rezultat că există camere foto disponibile pentru desfășurarea pregătirii în fotojurnalism.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

ULBS administrează sustenabil baza materială și are un Plan de investiții parte din Strategia de dezvoltare instituțională. Spațiile și echipamentele sunt întreținute corespunzător, prin alocări bugetare dedicate și activități periodice de reparații, igienizare și modernizare. Infrastructura este sigură, funcțională și adaptată cerințelor educaționale actuale, fapt confirmat în discuțiile cu studenții (Minuta întâlnirii cu studenții PSUL). În cadrul bibliotecii sunt puse la dispoziția studenților spații unde pot desfășura activități de studiu individual sau colaborative. Studenții au menționat lucrările de reabilitare și refacere a cantinei studențești care este închisă în acest an universitar.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Condițiile din cămine (căminul nr. 3 unde există camere individuale) apreciate pozitiv de studenți.

✓ Recomandări

Având în vedere existența disciplinei Fotojurnalism (Anul 3, semestrul 2) în Planul de învățământ, se recomandă asigurarea dotărilor necesare pentru Laboratorul foto (camere foto digitale, micro-platou (lumini, decor), calculatoare și aplicații software de prelucrare a imaginii).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

ÎIS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform datelor din REI, anexelor acestuia, respectiv documentelor actualizate prezentate la vizita de evaluare externă, la nivelul programului de studii Jurnalism predau 15 cadre didactice, din care 13 titulari și 2 asociați. Programul funcționează cu o grupă de seminar și 2 subgrupe în anul I, respectiv 1 grupă de seminar și 1 subgrupă în anii II și III.

Formații de studiu 2025-2026 PSUL Jurnalism	
Anul I	19 studenți / 1 grupă / 2 subgrupe
Anul II	16 / 1 grupă / 1 subgrupă
Anul III	15 / 1 grupă / 1 subgrupă

La nivelul programului de studii, conform variantei actualizate a simulării statului de funcții prezentate la vizită sunt configurate 6.94 norme didactice din fracțiuni de normă. Din acestea 6.62 (95.5%) sunt acoperite cu titulari ULBS, iar din astea 3.1 (46.7%) norme didactice sunt acoperite cu cadre didactice cu gradul de profesor universitar și respectiv conferențiar.
Capacitatea de școlarizare conform HG, este de 50 de studenți înscriși în anul I. În raport cu capacitatea de școlarizare, raportul studenți/cadre didactice este 150/15 (10/1).
Conform CV-urilor cadrelor didactice, acestea au pregătire inițială, tema tezei de doctorat, respectiv experiență profesională și activitate de cercetare în corespondență cu disciplinele predate la program. Conform întâlnirilor cu conducerea departamentului, respectiv responsabilul programului, politica de resurse umane vizează recrutarea exclusiv de cadre didactice cu pregătire inițială, respectiv doctorat în Științe ale Comunicării pentru pozițiile de asistent și lector scoase la concurs.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În raport cu criteriul „ Cel puțin 60% dintre posturile din statul de funcții sunt acoperite cu cadre didactice titulare, iar dintre acestea, cel puțin 25% au funcția didactică de profesor sau conferențiar.”, la PSUL Jurnalism ULBS se asigură acoperirea adecvată cu cadre didactice titulare (95.5%), respectiv cadre didactice care au gradul de conferențiar sau profesor universitar (46.7%). Cadrele didactice au pregătire adecvată și activitate de cercetare, respectiv experiență profesională relevantă în raport cu disciplinele predate. Raportul între numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați și numărul de cadre didactice este 10/1 în raport cu standardul ARACIS (35/1). În ultimii ani, au fost angajate cadre didactice care dețin titlul de doctor sau sunt doctoranzi în domeniul Științelor comunicării. CV-ul unuia din cadrele didactice asociate nu a putut fi identificat pe site-ul ULBS.

✓ Recomandări

Includerea CV-urilor tuturor cadrelor didactice asociate pe site-ul ULBS, conform prevederilor legii.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.A.3.1.2	ÎIS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS promovează dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic și de cercetare, prin integrarea unor obiective strategice specifice și direcții privind perfecționarea continuă și internaționalizarea activităților academice. Conform datelor din Planificarea stagiilor de dezvoltare profesională a personalului, cadrele didactice din domeniul Științe ale Comunicării, respectiv de la programul de studii Jurnalism participă la stagii de mobilitate de predare/training în străinătate, prin programul Erasmus+. De asemenea, din discuțiile cu cadrele didactice avute în întâlnirile la vizită, a reieșit că o parte din acestea au participat la sesiuni de formare organizate de ULBS, de exemplu privind publicarea în regim open access, respectiv utilizarea instrumentelor pe bază de inteligență artificială în activitatea de cercetare științifică.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

ULBS asigură dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice prin oportunități de participare la programe de mobilități internaționale, schimburi de experiență, stagii de training pentru personal prin programul Erasmus+ sau alte programe internaționale, respectiv prin cursuri de formare organizate la nivel intern.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

ULBS organizează intern cursuri de formare pentru cadrele didactice pe teme aliniate celor mai noi tendințe privind publicarea în regim open acces, respectiv utilizarea instrumentelor pe bază de inteligență artificială în activitatea de cercetare științifică.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.A.3.2. Proceduri de recrutare Procedurile de recrutare pentru personalul didactic respectă prevederile legale.	
Indicatorul I.P.A.3.2.1	Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

La nivelul ULBS există și se aplică metodologii de organizare a concursurilor pe posturi didactice în conformitate cu prevederile naționale - Metodologia-cadru pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior: Metodologia de desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice.

Concursurile sunt anunțate public și transparent, pe site-ul ULBS . În ultimii ani, Departamentul a organizat concursuri prin care a urmărit recrutarea de cadre didactice cu pregătirea în Științe ale Comunicării și titlul de doctor sau calitatea de doctorand în domeniul Științe ale Comunicării pe posturi de asistent universitar.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

La nivelul ULBS, metodologiile de desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice sunt articulate în conformitate cu Metodologia-cadru la nivel național. Concursurile, tematice probelor, calendarul de înscriere și desfășurare al acestora este publicat pe site-ul ULBS.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.4.Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.	
Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecți ai educației.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS utilizează instrumente informatice disponibile atât personalului cât și studenților, în vederea eficientizării comunicării și desfășurării activităților didactice. Se menționează contul pentru colaborare instituțională MyAccount, adresa de mail instituțională, Google Workspace for Education, acces la suita Office365, acces la internet în campus și alte instrumente care pot fi consultate pe site-ul ULBS. De asemenea, ULBS folosește QuestionPro în vederea colectării, prelucrării și analizei datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea calității. De asemenea, în procesele de evaluare a cadrelor didactice de către conducere, se folosește platforma Gradis.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor de pe site și discuțiile cu studenții și reprezentanții CEAC și SCEAC, se atestă că ULBS și FSSU dispun de instrumente informatice care asistă la desfășurarea activităților de învățare, predare, cercetare și studiu individual.

Indicatorul este îndeplinit.

IV. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1.Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii
Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Pe site-ul Facultății de Științe Socio-Umane ULBS apar două documente – planul nou de învățământ și planul de învățământ în vigoare.
Prin raportare la planul nou de învățământ, PSUL Jurnalism la ULBS este structurat pe 3 ani, 6 semestre (5 semestre cu durata de 14 săptămâni și semestrul terminal cu durata de 12 săptămâni, dar cu alocare de ore în corespondență cu 14 săptămâni și organizarea modulară a orelor aferente ultimelor două săptămâni).
Planul de învățământ include discipline facultative pentru studenții *incoming* Erasmus+, respectiv cursuri FORTHEM CAMPUS, din proiectului FORTHEM.
Pentru fiecare din cele 6 semestre sunt prevăzute 30 de credite de studiu ECTS, totalizând 180 de credite de studii la nivelul programului. La nivelul fiecărui an de studii se alocă un total de 1500 de ore pentru activități didactice și activități de studiu individual.
Activitățile didactice constau în 812 ore de curs și 1218 ore de aplicații (seminar, lucrări practice).
Planul de învățământ include 10 pachete opționale dintr-un total de 54 de discipline prevăzute în planul de învățământ.

Categoria disciplinelor	ore	ore%	credite	credite%
Obligatorii (DO)	1568	77%	136	76%
Opționale (DA)	476	23%	44	24%

Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute pe categorii de discipline fundamentale, de domeniu, de specialitate și complementare.
Planul de învățământ include 4 stagii de practică (în semestrele 3,4,5 și 6) a câte 28 de ore fiecare, creditate cu 2 credite fiecare, totalizând 112 de ore și 8 credite în planul de învățământ.
De asemenea, în semestrele 5 și 6 sunt prevăzute stagii de Practica elaborării lucrării de licență a câte 28 de ore fiecare, totalizând 56 de ore și 4 credite în planul de învățământ. Planul de învățământ prevede între 23 și 26 de ore pe săptămână în fiecare din cele 6 semestre.
Pentru fiecare disciplină, planul de învățământ prevede forma de evaluare, iar fișele disciplinelor detaliază temele, rezultatele învățării și criteriile de evaluare.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Site-ul instituțional prevede un plan de învățământ pentru anul I și un plan de învățământ pentru anii II și III de studiu (planul în vigoare).
Planul de învățământ 2025-2028 prevede o structură pe 3 ani, 6 semestre de studiu pentru care se acordă 180 de studii ECTS.

✓ Recomandări

Publicarea distinctă a planurilor de învățământ aferente fiecărei promoții.
Utilizarea categoriilor de discipline fundamentale, de specialitate, respectiv complementare.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.1.2. Relevanța programului de studii
Programul de studii răspunde nevoilor de dezvoltare profesională și personală ale absolvenților, precum și a celor social-economice și sunt organizate în condiții menite să asigure încrederea beneficiarilor

Indicatorul I.P.B.1.2.1	Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale și de specialitate în conformitate cu domeniul Științe ale Comunicării, respectiv specializarea în Jurnalism, încorporând rezultatele învățării definite de standardul ARACIS, precum și lista de competențe definită în corelație cu conceptele selectate din ESCO din înscrierea RNCIS. Programul include discipline fundamentale/de domeniu ca Introducere în științele comunicării, Introducere în științele sociale, Metodologia cercetării în științele sociale, Introducere în sistemul mass-media precum și discipline de specialitate ca Introducere în jurnalismul radio, Tehnici de documentare, Introducere în jurnalismul de televiziune, Genurile presei, Jurnalism de investigație etc.
Din discuțiile avute cu conducerea Departamentului, echipa de coordonarea programului, precum și cu cadrele didactice, în perioada 2024-2025 au avut loc o serie de consultări cu cadrele didactice, absolvenți, reprezentanți ai mediului socio-profesional în vederea actualizării planurilor de învățământ. Studenții, absolvenții și angajatorii se declară în general satisfăcuți de nivelul de pregătire inițială oferită de programul de Jurnalism.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului
- ✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică
- ✓ Recomandări

Extinderea și mai buna formalizare a consultărilor cu absolvenții și reprezentanții mediului socio-economic. Facilitarea unei oferte de practică diversificate la nivelul instituțiilor media locale.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.	
Indicatorul I.P.B.2.1.1	Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea de Științe Socio-Umane asigură alinierea programului de studii universitare de licență Jurnalism cu nivelul calificării și ocupațiile vizate, în conformitate cu codurile COR/ESCO și conform înscrierii RNCIS la ANC. Înscrierea RNCIS include o listă de concepte referitoare la Competențe (cunoștințe și aptitudini) selectate din platforma ESCO/lista de competențe ANC.
Ocupațiile vizate, conform înscrierii RNCIS sunt: 2642.1 jurnalist/jurnalista (ESCO), 2642.1.3 jurnalist economic (ESCO), 2642.1.6 jurnalist specializat în justiție (ESCO), 2642.1.9, jurnalist divertisment (ESCO), 2642.1.15 jurnalist politic (ESCO), 2642.1.16 jurnalist de sport (ESCO). Fișele disciplinelor pentru anul I, anul II și anul III includ rezultatele așteptate ale învățării, în corelație cu standardele CNC și EQF. Programul are definite și competențe profesionale și transversale, în concordanță cu specificul domeniului, pe lângă lista de concepte referitoare la competențe din înscrierea RNCIS, care figurează în planul de învățământ.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Competențele vizate și rezultatele învățării definite corespund ocupațiilor vizate și sunt în conformitate cu lista ANC pentru grupa profesională 2642 – Jurnaliști din ESCO. Formularea rezultatelor învățării și lista de competențe, precum și structura planului de învățământ și conținutul fișelor disciplinelor corespund cu pregătirea la nivel de studii universitare de licență (6 CNC/CEC).

- ✓ Recomandări

Corelarea între lista de etichete referitoare la competențe din ESCO (conform prevederilor ANC) și competențele profesionale și transversale definite anterior.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.B.2.1.2	Rezultatele aşteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale şi/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării din planul de învățământ includ lista de rezultate ale învățării definită la nivelul standardului ARACIS pentru Științe ale Comunicării. La nivelul programului de studii, din documente interne, rezultă corelarea rezultatelor învățării cu lista disciplinelor de la programul de studii. Lista de etichete referitoare la competențe din planul de învățământ este în conformitate cu grupa 2642 – Jurnaliști și lista de ocupații vizate - 2642.1 jurnalist/jurnalista (ESCO), 2642.1.3 jurnalist economic (ESCO), 2642.1.6 jurnalist specializat în justiție (ESCO), 2642.1.9, jurnalist divertisment (ESCO), 2642.1.15 jurnalist politic (ESCO), 2642.1.16 jurnalist de sport (ESCO). Corelarea competențelor cu standardele ocupaționale prevede o corelare a rezultatelor învățării pentru Științe ale Comunicării prevăzute de Standardele ARACIS cu competențele pe discipline, dar nu și cu lista de etichete ESCO din înscrierea RNCIS.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza documentelor anexate REI și discuțiile purtate la vizită cu responsabilul de program, directorul de departament și cadrele didactice, reiese că se fac eforturi pentru corelarea competențelor și rezultatelor învățării cu disciplinele din plan în conformitate cu prevederile ANC și ARACIS. Există o corelare a rezultatelor învățării definite de ARACIS cu disciplinele din plan, iar fișele disciplinelor prevăd rezultate ale învățării și obiective. Tabelul

✓ Recomandări

Extinderea listei rezultatelor învățării și corelarea rezultatelor învățării cu lista de etichete ESCO referitoare la competențe aferente ocupațiilor vizate.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.	
Indicatorul I.P.B.3.1.1	Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

PSUL Jurnalism are la bază principiile învățământului centrat pe student și face dovada respectării acestor principii: consultarea studenților în calitate de parteneri ai actului educațional, fapt confirmat de studenți în cadrul întâlnirii, interacțiunea susținută, între studenți și profesori, pentru motivarea studiului disciplinelor predate, învățare activă susținută prin diverse strategii, metode și tehnici pentru responsabilizarea studenților de a-și dezvolta gândirea critică și de a participa la dirijarea dobândirii propriilor cunoștințe, comunicarea și clarificarea așteptărilor - rezultate ale învățării, precum și criteriile de evaluare sunt aduse la cunoștința studenților. PSUL Jurnalism integrează principiile învățării centrate pe student prin structura curriculumului și strategiile didactice aplicate. Planurile de învățământ și fișele disciplinelor (Anul I, Anul II și Anul III) din cadrul programului de studii universitare de licență Jurnalism reflectă metode active de predare, învățare și evaluare adaptate nevoilor și ritmului individual de dezvoltare al studenților.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

ULBS susține procesul de învățare centrată pe student prin măsuri concrete, verificate și la vizită, descrise și în REI, astfel: îmbunătățirea formării inițiale și continue a cadrelor didactice (cursuri de formare la care au participat cadrele didactice în sfera utilizării AI, publicarea în sistem Open Access), cadrele didactice utilizează metode didactice variate, dispun de dotările tehnice necesare predării, iar studenții dispun în cadrul facultății de dotări care susțin învățarea (dotarea din cadrul spațiilor de învățământ, din bibliotecă, laboratoare). Evaluarea cadrelor didactice de către studenți efectuată la nivelul ULBS și al PSUL Jurnalism

oferă acces la feedback-ul studenților (studenții participă la evaluări ale cadrelor didactice, prin formulare aplicate în sistemul QuestionPro). La momentul vizitei s-a verificat existența unor studenți cu cerințe educaționale speciale și deși nu au fost identificate situații specifice, cadrele didactice dispun de tehnologia necesară derulării cursurilor și laboratoarelor adaptate nevoilor speciale de învățare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.3.1.2	Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Facultatea face dovada existenței regulamentelor interne privind mobilitatea academică și acordurile de cooperare internațională pentru mobilități studențești, ghiduri de informare pentru studenți, consiliere și asistență în alegerea universităților pentru derularea mobilității (există un cadru didactic responsabil de coordonarea mobilităților Erasmus+ care îi consiliază pe studenți în alegerea universității, întocmirea documentației, derularea procesului de echivalare).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Studenții cunosc faptul că au acces la oportunități diversificate de participare la mobilități academice, desfășurate atât cu prezență fizică, cât și în format virtual, prin intermediul programelor Erasmus+ și al altor parteneriate internaționale (FORTHEM, FULBRIGHT etc.), fapt verificat în cadrul discuțiilor cu aceștia. Procesul de echivalare permite recunoașterea integrală a punctelor de credit obținute în mobilitate (la secretariat există catalog de echivalare pentru mobilități).

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.3.2. Echitate Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți.

Indicatorul I.P.B.3.2.1	Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS asigură cadrul metodologic necesar asigurării echității, non-discriminării și recunoașterii diversității stilurilor de învățare (există o Metodologie internă privind prevenirea, combaterea și sancționarea oricăror forme de discriminare în ULBS). Centrul de Servicii Integrate pentru Studenți SmartHub oferă servicii de orientare profesională, prevenirea și combaterea abandonului academic, adaptarea la cerințele pieței muncii, personalizarea procesului de învățare etc.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele activităților de susținere a studenților sunt menționate în REI prin Raportul sintetic al Prorectorului pentru studenți și relația cu comunitatea, Raportul de evaluare a procesului educațional de către studenți și feedback-ul studenților privind experiențele de învățare, Date privind performanțele și progresul studenților din grupuri diverse și confirmate din discuțiile cu studenții și absolvenții. ULBS a derulat un studiu în cadrul proiectului ”ULBS - o șansă la învățământul superior, o șansă în plus la integrare pentru tinerii cu dizabilități", care a avut ca scop identificarea nevoilor, barierelor și adaptărilor academice întâlnite în procesul de incluziune a studenților cu dizabilități, iar rezultatele au indicat aspecte de infrastructură insuficient adaptată nevoilor persoanelor cu dizabilități. În ceea ce privește atitudinea persoanelor din mediul universitar față de studenții cu dizabilități, respondenții studiului nu au perceput situații de discriminare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS pune la dispoziția studenților o serie de servicii digitale, bibliotecă, servicii de cazare, servicii de consiliere și orientare în carieră, precum și programe suport.
ULBS și FȘSU au definite politici instituționale de echitate și incluziune, precum Metodologia privind prevenirea, combaterea și sancționarea oricăror forme de discriminare, Carta ULBS, Codul de etică și deontologie universitară, dar și prevederile regulamentelor interne privind adaptările curriculare și strategii didactice pentru studenții cu nevoi speciale sau stiluri de învățare diverse în Metodologia privind organizarea și funcționarea Compartimentului de Consiliere și Orientare în Carieră și programe de sprijin pentru studenți;
Există dovezi în Rapoartele structurilor coordonate de prorectorul responsabil cu studenții și relația cu comunitate în ceea ce privește dezvoltarea serviciilor suport dedicate studenților, precum și în Rapoarte de evaluare a implementării politicii de echitate și diversitate sau Rapoarte privind incluziunea studenților cu dizabilități. Studenții au apreciat pozitiv spațiile de cazare și au menționat că momentan serviciul de cantină nu funcționează, aceasta fiind în curs de renovare și studenților fiindu-le recomandata Cantina Arhiepiscopiei. CEE a vizitat spațiile Bibliotecii Universitare, inclusiv mini-studiourile de podcast organizate în cadrul acesteia.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din analiza politicilor și metodologiilor definite la nivel instituțional, precum și din rapoartele privind implementarea politicii de echitate și diversitate și incluziunea studenților cu dizabilități, precum și din discuțiile cu studenții referitoare la condițiile de cazare, respectiv vizita la spațiile Bibliotecii Universitare a ULBS rezultă că sunt asigurate condiții bune pentru studenți.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Preocuparea pentru managementul bazat pe dovezi științifice și realizarea de rapoarte privind incluziunea studenților cu dizabilități.

✓ Recomandări

Redeschiderea cantinei proprii ULBS.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Rezultatele învățării, definite în fișele disciplinelor, planurile de învățământ și suplimentul la diplomă, sunt exprimate în cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie. La nivel de program s-au încorporat rezultatele învățării definite în standardele ARACIS pentru domeniul Științe ale comunicării și s-a demarat corelarea rezultatelor învățării cu lista disciplinelor de la programul de studii.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele învățării formulate în documentele anterior menționate sunt descrise în mod adecvat și reprezentativ pentru specificul programului de studiu și conținuturile disciplinelor, dar este necesară extinderea acestora în raport cu etichetele referitoare la concepte/competențe ESCO din înscrierea RNCIS în concordanță cu ocupațiile vizate..

✓ Recomandări

Extinderea rezultatelor învățării și listei de etichete referitoare la concepte/competențe din ESCO.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul PSUL *Jurnalism*, rezultatele învățării sunt verificate prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor. Acest proces se realizează printr-un regulament intern, iar forma de evaluare este menționată atât în planurile de învățământ, cât și în fișele disciplinelor. Examenele de finalizare a studiilor, prevăzute în planul de învățământ, se desfășoară în conformitate cu un regulament propriu, în acord cu metodologia cadru. Facultatea și departamentul realizează rapoarte de evaluare a performanței studenților în cadrul examenelor de parcurs și finalizare a studiilor. Examenul de finalizare a studiilor include 2 probe, iar studenții pot opta pentru o lucrare științifică sau o lucrare practică pentru proba 2 a examenului de finalizare a studiilor. Tematica și bibliografia este disponibilă pe site-ul facultății.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma analizei documentelor puse la dispoziție de IÎS și discuțiilor avute în cadrul vizitei de evaluare externă, se confirmă că verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează în concordanță cu prevederile Legii, metodologiilor cadru la nivel național, precum și prevederilor regulamentelor proprii ale ULBS privind evaluarea studenților și privind examenele de finalizare a studiilor. Din discuția cu studenții, absolvenții, precum și din analiza registrelor matricole, a rezultat că tema lucrărilor de finalizare a studiilor este în concordanță cu profilul specializării Jurnalism.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.6. Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute

Standardul S.B.6.1. Inserția Componenta organizatorică sprijină inserția absolvenților pe piața muncii.	
Indicatorul I.P.B.6.1.1	Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI și constatărilor din timpul întâlnirilor cu absolvenții și cu angajatorii, FȘSU desfășoară constant activități care să le permită absolvenților să se integreze pe piața muncii. Sunt organizate stagii de practică, vizite în cadrul redacțiilor, întâlniri cu jurnaliști. În cadrul ULBS funcționează SmartHub, un centru de servicii Integrate pentru studenți, care dezvoltă Programul Integrat de Dezvoltare și Orientare în Carieră, structurat în trei campanii: SMARTSTART – pentru studenții din anul, SMARTGROW – pentru studenții din anii intermediari (II/III), SMARTFUTURE – pentru studenții din anii terminali. Programul include evaluări psihologice și profesionale, ateliere tematice, dezvoltare personală și orientare în carieră.

La întâlnirea cu studenții, aceștia au apreciat pregătirea primită în cadrul programului ca fiind una satisfăcătoare în raport cu cerințele pieței muncii. Studenții sunt sprijiniți în identificarea de oportunități de practică profesională.

Reprezentanții angajatorilor au arătat că sunt asigurate constant stagii de practică pentru studenții de la PSUL Jurnalism. Se ține legătura cu coordonatorul de practică și există parteneriate și acorduri cu multe redacții din Sibiu (Kiss FM, Sibiul independent, Ora de Sibiu, Turnul Sfatului, Eveniment FM, Radio Vocea Evangheliei etc.). Reprezentanții angajatorilor au subliniat că în toate redacțiile importante lucrează absolvenți ai PSUL Jurnalism, un exemplu grăitor fiind redacția Turnul Sfatului în care toți angajații sunt absolvenții programului menționat.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FSSU desfășoară activități sistematice pentru a asigura accesul absolvenților pe piața muncii. Tranziția absolvenților către piața muncii este facilitată prin planuri și programe instituționale de orientare în carieră, parteneriate cu angajatori, stagii de practică și activități de consiliere (SmartHub).

✓ Recomandări

Formalizarea consultărilor despre organizarea practicii cu reprezentanții angajatorilor și creșterea numărului de parteneriate cu aceștia.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.	
Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FSSU aplică procedurile cu privire la admitere, dispunând de un regulament propriu și condiții de admitere comunicate transparent pe site-ul facultății. Sunt publicate atât cifra de școlarizare, cât și hotărârile Comisiei Centrale de Admitere și alte anunțuri relevante cu privire la procesul și calendarul de admitere.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma vizitei efectuate la sediul IÎS și discuțiile avute cu studenții, se confirmă aplicarea consecventă a procedurilor cu privire la admitere, conform documentelor justificative.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Studenții remarcă o bună comunicare cu secretariatul în timpul admiterii, primind sprijin în ceea ce privește procesul de aplicare, răspunsuri prompte la întrebări și susținere la depunerea documentelor de înmatriculare.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.B.7.1.2	Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FSSU promovează un cadrul accesibil și echitabil de admitere. Regulamentul de admitere specifică principiile echității, egalității de șanse și măsurile de sprijin pentru accesul grupurilor vulnerabile, iar instituția dispune de o Metodologie privind prevenirea, combaterea și sancționarea oricăror forme de discriminare și/sau atingere a demnității umane. Aceste măsuri sunt evaluate printr-un raport.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Discuțiile cu studenții din cadrul vizitei de evaluare externă confirmă că admiterea la PSUL *Jurnalism* se realizează respectând principiile echității și egalității de șanse, conform reglementărilor Codului-cadru de etică și deontologie universitară.

Indicatorul este îndeplinit.

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.	
Indicatorul I.P.B.7.2.1	Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS dispune de un Regulament privind activitatea profesională a studenților, susținut de un Regulament privind evaluarea, examinarea și notarea studenților. Din discuțiile cu studenții și absolvenții, a reieșit aplicare acestora. Există și funcționează structuri de reprezentare ale studenților, iar studenții sunt incluși în structurile decizionale/consultative. Există „Procedura pentru elaborarea lucrării de licență/disertației" (care este destinată profesorilor din DASJRPS) și „Îndrumarul pentru elaborarea lucrării de licență/disertației" (care este destinat studenților din departament).

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma discuțiilor avute cu studenții și aplicarea unui chestionar în rândul studenților, diseminat prin grupurile lor interne de mesagerie, se constată un grad ridicat de respectare a prevederilor stipulate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul B.8. Procesul de internaționalizare

Standardul S.B.8.1. Internaționalizarea Creșterea calității educației și cercetării prin acțiuni de internaționalizare.	
Indicatorul I.P.B.8.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS și FSSU se implică în acțiuni concrete de internaționalizare, în conformitate cu Strategia de cooperare internațională ULBS care prezintă obiectivele și proiectele de internaționalizare.
FSSU susține și promovează programele ERASMUS de mobilitate a studenților, a personalului academic și administrativ contribuind la dezvoltarea dimensiunii internaționale a procesului educațional și de cercetare. FSSU participă activ la activitățile din cadrul alianței internaționale FORTHEM (din care fac parte 9 universități europene). Cadrele didactice de la PSUL Jurnalism participă la stagii de formare, mobilități academice, competiții de proiecte, implicându-se direct în proiecte de cercetare și inițiative cu impact social la nivel comunitar. Activitatea de cooperare internațională și mobilitate academică este documentată și monitorizată prin Raportul privind activitatea de cercetare, inovare și internaționalizare. Mobilitățile și activitățile de internaționalizare sunt organizate și gestionate de Direcția de Relații Internaționale.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Componenta organizatorică a ULBS arată că există o strategie activă de internaționalizare prin: dezvoltarea de parteneriate internaționale; încurajarea mobilităților academice și profesionale pentru studenți, cadre didactice, personal administrativ; participarea la o alianțe universitară prestigioasă; stimularea activității de cercetare internațională; susținerea cooperării academice.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Participarea la alianța universitară FORTHEM.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.9. Rezultatele cercetării științifice

Standardul S.B.9.1. Cercetarea științifică în procesul de educație Activitățile de cercetare științifică sprijină dobândirea de către studenți a rezultatelor învățării.	
Indicatorul I.P.B.9.1.1	Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FȘSU vizează și susține implicarea studenților în activitatea de cercetare, precum și transferul rezultatelor cercetării către aceștia. Facultatea organizează anual o conferință științifică pentru studenți, lucrările prezentate fiind verificate de comisia științifică, iar articolele selectate sunt publicate în revista *Saeculum*. Unele lucrări publicate de studenți sunt în co-autorat cu profesorii și sunt publicate inclusiv în reviste indexate BDI. Studenții au acces gratuit la baze de date care pot fi consultate din cadrul bibliotecii universitare. Studenții sunt implicați în echipele care derulează unele din proiectele de cercetare ale facultății.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Facultatea demonstrează implicarea studenților în activitățile de cercetare fapt ce asigură studenților posibilitatea de învățare bazată de investigație științifică. Rezultatele învățării asumate prin Fișele de disciplină sunt corelate cu temele de cercetare și produsele științifice ale studenților (Lucrări științifice studențești).

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Preocuparea cadrelor didactice pentru încorporarea rezultatelor cercetării științifice în activitatea de predare.

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.B.9.2. Cercetarea științifică aferentă obiectivelor programului de studii Componenta organizatorică desfășoară activități de cercetare științifică în concordanță cu obiectivele programului de studii evaluat.	
Indicatorul I.P.B.9.2.1	Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FȘSU a elaborat cadrul metodologic pentru desfășurarea cercetării științifice pentru domeniul de studii Științe ale Comunicării. Cadrele didactice de la PSUL Jurnalism activează în Centrul de Cercetare Socială care funcționează în baza unui regulament, fiind acreditat intern din 2004 și care derulează proiecte de cercetare pe teme din sfera științelor sociale.
ULBS susține cercetare științifică potrivit Planului strategic care conține referiri pe această temă.
ULBS face parte din alianța universitară internațională FORTHEM în cadrul căreia este implicată în proiecte internaționale. Activitatea de cercetare este raportată anual de cadrele didactice în platforma GRADIS, unde se regăsesc rapoartele și punctajele privind cercetarea științifică a fiecărui cadru didactic.
FȘSU a obținut în cadrul proiectul de premiere a cercetării prin UEFISCDI o finanțare prin programul HORIZON, cu o durată de 3 ani, pentru perioada 2023-2025.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice la o anumită disciplină au parcurs studii universitare de licență, masterat și/sau doctorat, și au activitate de cercetare științifică în domeniul de studii sau în domenii similare cu cel aferent disciplinei predate. Cadrele didactice participă constant la manifestări științifice relevante pentru domeniul de studii. Cadrele didactice au acces la baze de date internaționale (Anelis, Scopus, Web of Science). Rezultatele cercetării cadrelor didactice de la PSUL Jurnalism sunt vizibile internațional, potrivit raportării GRADIS și CV-urilor prezentate.
În ULBS activitatea de cercetare este recompensată în baza unui regulament intern, așa cum a reieșit din discuțiile purtate cu cadrele didactice, cu excepția anului curent, când, din motive financiare, procesul a fost suspendat. Cadrele didactice care nu întrunesc punctajul minim pentru activitatea de cercetare, conform Fișei postului, primesc o penalizare prin încărcarea normei didactice până la 18 ore.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Implicarea colectivului de la PSUL Jurnalism în numeroase proiecte de cercetare cu finanțare externă.

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Standardul S.C.1.1. Aplicare Direcții strategice, acțiuni și proceduri implementate adecvat	
Indicatorul I.P.C.1.1.1	Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Carta ULBS prevede că „mecanismele de asigurare a calității se aplică în toate activitățile de management universitar și administrativ, învățământ, cercetare/dezvoltare/inovare” (Art. 13), iar Senatul ULBS aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității. ULBS are o politică clară privind asigurarea calității, care se materializează în planuri operaționale anuale, rapoarte CEAC privind implementarea măsurilor de asigurare a calității, raportul anual al Rectorului (privind starea universității, inclusiv acțiuni pentru îmbunătățirea calității). În ședințele de Senat se analizează și se avizează acțiunile privind calitatea educației.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

FSSU care organizează PSUL Jurnalism aplică acțiuni și proceduri conforme politicii de asigurare a calității, iar eficiența acestora este reflectată în rapoartele CEAC și alte documente instituționale.

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.1.2. Implicarea părților interesate IÎS demonstrează că implică părțile interesate cu activitate relevantă în aplicarea procedurilor.	
Indicatorul I.P.C.1.2.1	Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS ia in considerare opiniile membrilor comunității academice și ale altor părți interesate în procesul de implementare a procedurilor printr-un sistem adecvat de evaluare internă. Evaluarea activităților didactice, de cercetare și a celor administrative se realizează anual în vederea adoptării măsurilor de îmbunătățire. Pentru a identifica care sunt opiniile angajatorilor cu privire la relevanța programelor de studii se realizează consultări periodice cu aceștia. Absolvenții sunt invitați să participe la focus grupuri și la întâlniri cu conducerea FSSU pentru a prezenta punctele tari și neajunsurile programelor de studii. La nivelul PSUL Jurnalism, în urma unor întâlniri cu absolvenții, s-a luat decizia de a îmbunătăți planul de învățământ în sensul introducerii unor discipline noi, apropiate de nevoile studenților. Consiliul Departamentului analizează rezultatele acestor întâlniri și reține sugestiile absolvenților pentru actualizarea fișelor de disciplină. Studenții oferă semestrial feedback prin intermediul unor chestionare anonime administrate online.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Opiniile membrilor comunității academice sunt integrate în procesul de implementare a procedurilor interne. Sunt consultați simultan studenții, absolvenții și angajatorii pentru a putea identifica dacă programul de studii corespunde nevoilor beneficiarilor direcți și așteptărilor de pe piața muncii.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.	
Indicatorul I.P.C.2.1.1	În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

În cadrul ULBS, funcționează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), care are subcomisii la nivelul facultăților SCEAC. Activitatea CEAC este reglementată de un regulament. La nivelul FȘSU în cadrul căruia se organizează PSUL Jurnalism funcționează SCEAC, a cărui funcționare este prevăzută de regulamentele interne. CEAC și SCEAC sunt constituie conform legii din cadre didactice și reprezentanți ai angajatorilor și reprezentanți ai studenților.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

ULBS și FSSU au comisii funcționale de evaluare și asigurare a calității. Din CEAC și SCEAC fac parte reprezentanți ai cadrelor didactice, reprezentanți ai angajatorilor, precum și reprezentanți ai studenților.

✓ Recomandări

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.C.2.2. Funcționare Structurile organizatorice din domeniul asigurării calității și cel al eticii și deontologiei universitare își îndeplinesc rolul și funcțiile specifice, în mod adecvat.	
Indicatorul I.P.C.2.2.1	CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

CEAC și SCEAC funcționează în baza legii 199/2023 și în baza regulamentelor proprii, elaborate de Senatul ULSB. Prin intermediul CEAC și SCEAC se implementează mecanisme instituționale de asigurare a calității, în vederea realizarea activităților de evaluare internă și facilitarea proceselor de evaluare externă a calității educației. SCEAC elaborează anual rapoarte pentru evaluarea și asigurarea calității.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

CEAC și SCEAC funcționează în baza regulamentelor și au ca obiectiv realizarea activităților de asigurare și evaluare internă, precum și evaluarea externă a calității educației.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.2.2.2	Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Conform REI, Comisia de Etică ULBS își desfășoară activitatea pe baza regulamentului aprobat de Senatul ULBS, acționând independent față de orice structură sau persoană din cadrul universității, în conformitate cu prevederile legislației naționale.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Din întâlnirea cu reprezentanții Comisiei de Etică ULBS a reieșit că aceasta acționează independent, analizând cazurile care sunt semnalate de membrii comunității academice. Comisia de Etică ULBS se poate și autosesiza în cazul unor situații care sunt semnalate de terți. Pentru cazurile de etică a cercetării, există o subcomisie de etică a cercetării.

✓ Recomandări

Clarificarea relației dintre Comisia de Etică ULBS și subcomisia de etică a cercetării, în sensul respectării cadrului legislativ actual.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora IÎS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.	
Indicatorul I.P.C.3.1.1	Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FSSU dispune de proceduri clare care reglementează inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor și domeniilor de studii, precum și a activităților aferente acestora. Printre documentele care atestă existența și aplicarea acestor reglementări se numără regulamentele și procedurile referitoare la inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor și domeniilor de studii, regulamentul de funcționare al CEAC și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de asigurare a calității și control intern managerial. Aceste regulamente sunt aprobate în Senatul universitar, așa cum reiese din Hotărârea Senatului nr. 2917 din 06.06.2024 și Hotărârea Senatului nr. 3613 din 26.06.2025. Aplicarea consecventă a acestor proceduri contribuie în mod semnificativ la îmbunătățirea calității programelor și activităților, aspect evidențiat prin raportul CEAC, raportul SCEAC și prin hotărârile Consiliului Facultății.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma întâlnirii cu reprezentanții CEAC și SCEAC, se remarcă aplicarea consecventă a reglementărilor ce țin de inițierea, monitorizarea și revizuirea PSUL *Jurnalism*. Programul de Jurnalism a trecut recent, în urma evaluărilor interne și a consultărilor cu părțile implicate, precum și cu beneficiarii direcți și indirecți, printr-un amplu proces de revizuire și actualizare.

Indicatorul este îndeplinit.

Indicatorul I.P.C.3.1.2	Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Membrii comunității academice și alte părți interesate sunt implicați în mod activ în procesul de aplicare a procedurilor, fapt demonstrat de existența și utilizarea unor documente precum regulamentele și procedurile privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor și domeniilor de studii, procedura de evaluare a satisfacției studenților față de mediul ULBS, regulamentul de funcționare al CEAC, precum și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de asigurare a calității și control intern managerial. Implicarea este susținută și de feedbackul oferit de studenți în legătură cu activitățile didactice și instruirea practică, precum și de acordurile și parteneriatele încheiate cu reprezentanți ai mediului socio-economic.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În urma întâlnirii cu studenții și analiza chestionarului aplicat în rândul acestora, se remarcă implicarea activă a studenților în procesul de punere în aplicare a procedurilor prin implementarea feedbackului acestora. Reprezentanții mediului socio-economic au fost consultați în acest proces (spre exemplu, introducerea disciplinei obligatorie „Dicție" la sugestia angajatorilor), însă aceștia și-au exprimat dorința de a li se solicita mai des punctul de vedere în privința revizuirii conținutului PSUL.

✓ Aspecte care constituie exemple de bună practică

Feedbackul studenților este implementat în mare măsură în procesul de revizuire a PSUL.

✓ Recomandări

Se recomandă consultarea periodică a reprezentanților mediului socio-economic cu privire la posibilitatea actualizării planurilor de învățământ într-un cadru formalizat, cum ar fi în cadrul unor ședințe anuale.

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.	
Indicatorul I.P.C.4.1.1	Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS a creat cadrul metodologic pentru procesul de evaluare semestrială a prestației cadrelor didactice de către studenți (Metodologia privind evaluarea prestației cadrelor didactice). Studenții completează semestrial chestionarele de evaluare prin intermediul platformei QuestionPro, fapt confirmat de studenți și la momentul vizitei.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Rezultatele evaluării de către studenți sunt centralizate și analizate de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), fiind sintetizate în Raport CEAC și Rapoartele sintetice ale rezultatelor evaluărilor semestriale. Acestea sunt discutate în cadrul unor întâlniri individuale dintre directorul de departament (Minuta întâlnirii cu cadrele didactice), dar și în analize de grup. Cadrele didactice integrează feedbackul studenților în procesul de elaborare a Fișelor de disciplină și a conținuturilor predate, precum și în elaborarea Planului de învățământ (au fost introduse sau retrase discipline pe baza analizei evaluării de către studenți).

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.5. Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standardul S.C.5.1. Baze de date IÎS utilizează baze de date în sprijinul activităților de asigurare internă a calității.	
Indicatorul I.P.C.5.1.1	Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS a creat cadrul metodologic pentru asigurarea internă a calității. Managementul calității se concretizează prin existența și aplicarea de strategii, proceduri, regulamente pentru asigurarea calității la nivel instituțional. Procesele de asigurare a calității în universitate (planificarea activităților, coordonarea, conducerea și realizarea efectivă a activităților, monitorizarea și evaluarea rezultatelor) sunt asigurate la nivelul universității de CEAC, iar la nivelul facultăților de SCEAC. Atribuțiile și modul de funcționare sunt prevăzute în Regulamentului de asigurare a calității, Regulament CEAC.
Anual, ULBS își setează Planurile operaționale care includ activități referitoare la asigurarea calității. Rezultatele analizelor datelor privitoare la asigurarea internă a calității se regăsesc în documentele postate pe website-ul universității. Din discuțiile purtate la vizită a rezultate că evaluările de către management se desfășoare prin intermediul platformei Gradis. Conducerea departamentului a prezentat de asemenea și un raport în urma desfășurării procedurilor de evaluare colegială, preluat ca anexă suplimentară.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

În REI se menționează următoarele baze de date utilizate pentru colectarea informațiilor privind performanța academică, inserția profesională, satisfacția studenților:
• QuestionPro- utilizat pentru colectarea chestionarelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți
• SmartHub – Centrul de Servicii Integrate pentru Studenți
• Chestionar de inserție pe piața muncii pentru absolvenți
FȘSU colectează și analizează date privind performanța academică, inserția profesională și satisfacția beneficiarilor, prin proceduri instituționale reglementate, agregate în baze de date specializate (QuestionPro, SmartHub). PSUL Jurnalism solicită periodic feedback de la actorii implicați în procesul educațional (studenți, absolvenți, angajatori). Evaluarea internă a procesului de învățământ este o preocupare constantă, după cum reiese din prezentările membrilor CEAC, SCEAC și ale cadrelor didactice de la momentul vizitei. Rapoartele anuale privind asigurarea calității sunt postate pe site, ultimul postat este pentru anul 2023.

- ✓ Recomandări

Mai clara formalizare și documentare a realizării evaluărilor de către conducere, respectiv a evaluărilor colegiale.

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul C.6. Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Standardul S.C.6.1. Transparența Componenta organizatorică asigură transparența informațiilor, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.6.1.1	Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.

- ✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Informațiile de interes public privind PSUL *Jurnalism* sunt disponibile în mod transparent pe site-ul ULBS și pe pagina web dedicată FSSU, care găzduiesc documentele relevante pentru organizarea și funcționarea programului. Acestea includ rezultatele statistice ale evaluării cadrelor didactice de către studenți, raportul de evaluare internă a calității, CV-urile cadrelor didactice și ale cercetătorilor, precum și informații complete privind taxele și bursele, precum cuantumul burselor, regulamentul de acordare a burselor, taxele de școlarizare pentru anul I și cele pentru anii superiori, precum și taxele administrative aprobate pentru anul universitar 2024–2025. Tot pe site sunt disponibile codul și hotărârile structurilor de conducere și ale comisiilor de etică, posturile scoase la concurs, metodologiile, regulamentele și procedurile în vigoare, drepturile și obligațiile studentului, deciziile instituționale, precum și regulamentul privind transparența instituțională și procedurile de publicare a informațiilor publice, alături de secțiunea dedicată transparenței de pe site-ul oficial al ULBS.
FSSU asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public prin includerea pe pagina proprie a documentelor relevante aferente proceselor decizionale și administrative, precum hotărârile Consiliului Facultății. De asemenea, IÎS utilizează chestionare și sondaje pentru a evalua percepția studenților și a altor părți interesate cu privire la accesul la informațiile furnizate de facultate. Activitatea Comisiei de etică contribuie suplimentar la transparență prin publicarea deciziilor referitoare la integritatea în activitatea academică și administrativă.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Evaluarea documentelor puse la dispoziție de FSSU și discuțiile purtate cu conducerea și studenții atestă accesul liber la informațiile de interes public privind PSUL *Jurnalism* prin publicarea acestor informații pe site-ul universității și facultății, cât și afișarea lor la avizier.

Indicatorul este: îndeplinit

Indicatorul I.P.C.6.1.2	Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

Transparența proceselor decizionale este susținută de publicarea deciziilor Senatului universitar, ale Consiliului Facultății și ale Consiliului de administrație. La nivelul Facultății, sunt publicate rapoarte manageriale anuale, precum și toate Hotărârile Consiliului Facultății. Există informații referitoare la structura și modul de calcul a taxelor și de asemenea Metodologii, regulamente, proceduri; drepturilor și obligațiilor studentului, precum și un raport anual al federațiilor studențești privind respectarea Codului;

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Analiza documentelor puse la dispoziție de IÎS susține transparența proceselor decizionale ale componentei organizatorice, conform prevederilor Legii și bunelor practici în domeniu.

✓ Recomandări

Indicatorul este îndeplinit.

Criteriul C.7. Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare

Standardul S.C.7.1. Elaborare și transmitere rapoarte IÎS elaborează și transmite sau publică rapoarte, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.7.1.1	Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

ULBS și FȘSU realizează periodic și publică pe site: raportul rectorului, raportul decanului, raportul de evaluare internă privind calitatea educației, raportul Comisiei de etică universitară, raportul privind execuția bugetară, rapoartele financiare și bugetele anuale (pentru a reflecta respectarea obligațiilor financiare și transparența în gestionarea fondurilor publice), rapoarte referitoare la activitatea de cercetare, dezvoltare, inovare și creație artistică, rapoarte de activitate și evaluare instituțională etc.

De asemenea, ULBS își propune să implementeze o Procedura de raportare a datelor și formatul standardizat al rapoartelor (pentru a asigura transparența și conformitatea cu cerințele externe). Se realizează sondaje și se aplică chestionare în vederea îmbunătățirii transparenței și eficienței procesului de raportare.

✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

ULBS și FSSU respectă obligațiile ce decurg din răspunderea publică, realizând rapoarte instituționale și publicându-le pe site. În anumite arii de activitate, ULBS realizează cercetări științifice pentru a informa îmbunătățirea politicilor proprii și practicilor interne.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă IÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.	
Indicatorul I.P.C.8.1.1	Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.

✓ Prezentarea stării de fapt, susținută de documente și date

FȘSU asigură desfășurarea procedurilor necesare procesului de evaluare externă a calității, în conformitate cu legislația în vigoare. Procedurile sunt realizate pe baza unui set de documente relevante menționate în REI. Ultima evaluare externă ARACIS a fost validată în 25/02/2021.
Pe baza recomandărilor rezultate în urma ultimei evaluări externe au fost întreprinse o serie de acțiuni, privind comunicarea cu studenții în ceea ce privește modalitățile de asistență financiară, disponibilitatea sau accesul la programelor antiplagiat, respectiv creșterea numărului de respondenți la chestionarul aplicat studenților în procesul de evaluare a cadrelor didactice.

- ✓ Analiza situației de fapt, prin raportare la starea de fapt reținută și având în vedere indicatorul de performanță analizat, cu scopul justificării gradului de îndeplinire a indicatorului

Procesul de evaluare externă a calității are la bază raportul de autoevaluare a ULBS, documentația ARACIS și planurile de măsuri elaborate ca răspuns la recomandările evaluărilor anterioare. PSUL Jurnalism respectă procedurile de evaluare externă a calității, conform legii. A fost respectat termenul de 5 ani pentru depunerea unei solicitări de evaluare externă

Indicatorul este: îndeplinit.

IV. Analiza SWOT

Puncte tari: ✓ Condițiile din cămine (căminul nr. 3 unde există camere individuale) apreciate pozitiv de studenți. ✓ Preocuparea pentru managementul bazat pe dovezi științifice și realizarea de rapoarte privind incluziunea studenților cu dizabilități. ✓ Studenții remarcă o bună comunicare cu secretariatul în timpul admiterii, primind sprijin în ceea ce privește procesul de aplicare, răspunsuri prompte la întrebări și susținere la depunerea documentelor de înmatriculare. ✓ Participarea la alianța universitară FORTHEM. ✓ A avut loc o actualizare curriculară recentă ✓ Preocuparea cadrelor didactice pentru încorporarea rezultatelor cercetării științifice în activitatea de predare. ✓ Implicarea colectivului de la PSUL Jurnalism în numeroase proiecte de cercetare cu finanțare externă. ✓ Feedbackul studenților este implementat în mare măsură în procesul de revizuire a PSUL.	FACTORI INTERNI	**Puncte slabe:** ✓ Laboratoarele de radio/audio, TV/video necesită îmbunătățiri ✓ E necesară configurarea unui laborator foto distinct de laboratorul TV/video ✓ Programul atrage un număr redus de studenți și dispune de buget limitat
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Poziționarea programului într-o localitate/regiune centrală, cu nivel de bunăstare ridicat	FACTORI EXTERNI	**Amenințări:** ✓ Subfinanțarea domeniului de studii, respectiv a pregătirii în Jurnalism care necesită cheltuieli

✓ Disponibilitatea de locuri de muncă la nivelul presei locale ✓ Dezvoltarea colaborărilor internaționale prin programe Erasmus ✓ Accesul la fonduri europene și naționale ✓ Mediul social și cultural local atractiv		de bază materială ✓ Scăderea demografică ✓ Scăderea atractivității profesiei de jurnalist (în presa locală) prin prisma veniturilor și statutului profesional ✓ Concurența între universități

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, IÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Î	
2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Î	
3.	I.P.A.2.1.1 IÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Î	
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Î	Având în vedere existența disciplinei Fotojurnalism (Anul 3, semestrul 2) în Planul de învățământ, se recomandă asigurarea dotărilor necesare pentru Laboratorul foto (camere foto digitale, micro-platou (lumini, decor), calculatoare și aplicații software de prelucrare a imaginii).
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a	Î	Includerea CV-urilor tuturor cadrelor didactice asociate pe site-ul ULBS, conform prevederilor legii.

	preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.		
6.	I.P.A.3.1.2 IÎS asigură dezvoltarea profesională și personală a personalului.	↑	
7.	I.P.A.3.2.1 Procedurile de recrutare sunt în concordanță cu prevederile legale, stabilite și derulate în mod transparent.	↑	
8.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecți ai educației.	↑	
	DOMENIUL B. Eficacitatea educațională		
9.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	↑	Publicarea distinctă a planurilor de învățământ aferente fiecărei promoții. Utilizarea categoriilor de discipline fundamentale, de specialitate, respectiv complementare.
10.	I.P.B.1.2.1 Programul de studii funcționează în condițiile actului de autorizare, respectiv de acreditare, vizând realizarea idealului educațional al învățământului superior conform legii.	↑	
11.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	↑	Corelarea între lista de etichete referitoare la competențe din ESCO (conform prevederilor ANC) și competențele profesionale și transversale definite anterior.
12.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).	↑	Extinderea listei rezultatelor învățării și corelarea rezultatelor învățării cu lista de etichete ESCO referitoare la competențe aferente ocupațiilor vizate.
13.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	↑	
14.	I.P.B.3.1.2 Componenta organizatorică asigură pentru studenți oportunități de a participa în programe de mobilități academice, desfășurate cu prezență fizică și/sau virtuală.	↑	
15.	I.P.B.3.2.1 Componenta organizatorică asigură oportunități echitabile pentru studenți, în concordanță cu potențialul și aspirațiile acestora, luând în considerare diversitatea stilurilor și abilităților de învățare.	↑	
16.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de	↑	Redeschiderea cantinei proprii ULBS.

	învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.		
17.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	↑	Extinderea rezultatelor învățării și listei de etichete referitoare la concepte/competențe din ESCO.
18.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	↑	
19.	I.P.B.6.1.1 Componenta organizatorică desfășoară activități sistematice pentru a asigura o tranziție facilă a absolvenților de la învățare la piața muncii.	↑	Formalizarea consultărilor despre organizarea practicii cu reprezentanții angajatorilor și creșterea numărului de parteneriate cu aceștia.
20.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	↑	
21.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	↑	
22.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	↑	
23.	I.P.B.8.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni de cooperare internațională prin care sunt susținute mobilitatea membrilor comunității proprii și colaborarea în activitatea academică și de cercetare.	↑	
24.	I.P.B.9.1.1 Învățarea bazată pe investigație științifică și rezultatele cercetării sprijină și sunt valorificate în dobândirea rezultatelor învățării vizate prin programul de studii.	↑	
25.	I.P.B.9.2.1 Rezultatele cercetării științifice sunt vizibile la nivel național și internațional în domeniul științific respectiv și valorificate în mod adecvat.	↑	
	DOMENIUL C. Managementul calității		
26.	I.P.C.1.1.1 Componenta organizatorică realizează acțiuni și aplică proceduri, în mod consecvent, dovedind impactul acestora în îmbunătățirea calității educației la nivelul programului de studii.	↑	
27.	I.P.C.1.2.1 Opiniile membrilor comunității proprii și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de implementare a procedurilor.	↑	
28.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	↑	
29.	I.P.C.2.2.1 CEAC și structurile stabilite, după caz, la nivelul componentei organizatorice funcționează în baza regulamentului aprobat	↑	

	de către senatul universitar, în scopul realizării activităților de asigurare și evaluare internă, precum și de evaluare externă a calității educației.		
30.	I.P.C.2.2.2 Comisia de etică universitară funcționează pe baza regulamentului aprobat de către senatul universitar și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul instituției de învățământ superior, cu respectarea legii.	↑	Clarificarea relației dintre Comisia de Etică ULBS și subcomisia de etică a cercetării, în sensul respectării cadrului legislativ actual.
31.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	↑	
32.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	↑	Se recomandă consultarea periodică a reprezentanților mediului socio-economic cu privire la posibilitatea actualizării planurilor de învățământ într-un cadru formalizat, cum ar fi în cadrul unor ședințe anuale.
33.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	↑	
34.	I.P.C.5.1.1 Componenta organizatorică colectează și analizează în mod sistematic date necesare procesului de asigurare internă a calității.	↑	Mai clara formalizare și documentare a realizării evaluărilor de către conducere, respectiv a evaluărilor colegiale.
35.	I.P.C.6.1.1 Componenta organizatorică asigură publicarea și accesul la informațiile de interes public cu privire la programul de studii evaluat.	↑	
36.	I.P.C.6.1.2 Componenta organizatorică asigură transparența proceselor decizionale.	↑	
37.	I.P.C.7.1.1 Componenta organizatorică colectează și transmite datele solicitate, respectiv elaborează și publică rapoarte, asigurând respectarea obligațiilor care decurg din răspunderea publică.	↑	
38.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	↑	

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	8	0	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	17	0	0
Domeniul C. Managementul calității	13	0	0
Total	38	0	0

VI. Concluzii

Programul de studii universitare de licență Jurnalism organizat de Departamentul de Asistență socială, jurnalism, relații publice și sociologie din cadru Facultății de Științe Socio-Umane a Universității „Lucian

Blaga" din Sibiu este un program de mici dimensiuni, care funcționează în momentul de față cu o capacitate de școlarizare de 50 de studenți, având sub 25 de studenți înscriși în fiecare an de studiu.
Programul beneficiază de organizarea într-o structură organizațională orientată spre interdisciplinaritate și dispune de o bază materială semnificativă (clădire, săli, laboratoare), dar care necesită actualizare. La vizită s-a constatat o preocupare spre dezvoltarea resursei umane, prin recrutarea de cadre didactice tinere cu pregătirea în domeniul Științe ale Comunicării la nivel inițial și la nivel doctoral, preocuparea spre actualizarea curriculară, adaptarea la noile tendințe, încorporarea rezultatelor cercetării în care sunt implicate cadrele didactice. Din punct de vedere al configurării programului de studii, conducerea și responsabilul de program, precum și cadrele didactice sunt în proces de adaptare la noile prevederi referitoare la definirea rezultatelor învățării și corelarea acestora cu conceptele/competențele din înscrierea RNCIS și respectiv ESCO. Instituția, Facultatea, Departamentul și Colectivul care organizează programul de Jurnalism mențin de regulă relații bune cu mediul socio-economic, asigurând tranziția la de la învățământ la piața muncii și facilitând stagii de practică și dezvoltarea de portofolii profesionale, prin activitățile practice, inclusiv prin posibilitatea de realizare a unor lucrări finale cu componentă practică. Cu toate acestea, reprezentanții mediului socio-economic consideră că ar fi oportună o mai mare implicare a acestora în configurarea experiențelor de învățare de la program. Studenții și absolvenții sunt mulțumiți de conținutul programului de studii, precum și de comunicare cu cadrele didactice. Se remarcă o orientare semnificativă a cadrelor didactice spre implicarea în proiecte de cercetare și spre intensificarea activităților de cercetare și publicare.
În urma parcurgerii procedurii de menținerea acreditării, Comisia de experți evaluatori care a realizat evaluarea externă propune **menținerea acreditării** cu numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul I de 50 de studenți a programului de studii universitare de licență Jurnalism, 3 ani, 180 de credite ECTS, învățământ cu frecvență, din cadrul Universității „Lucian Blaga" din Sibiu.

VII. Anexe

Programul vizitei

Raport al rezultatelor evaluării colegiale

Situație acoperire ore Jurnalism 2025-2026